

Functie	Rolbeschrijving
Concerndirectie	• stelt de visie op duurzame inzetbaarheid vast en draagt deze actief uit binnen de gemeente Almere; • stuurt op integraal beleid op het thema duurzame inzetbaarheid; • stelt de overall doelstelling op verzuimreductie vast; • stuurt op behalen van resultaten ten aanzien van de schadelastbeheersing vanuit verzuim en faciliteert de afdelingsmanager hierin.
Afdelingsmanager HRM-JZ (Human Resources Management – Juridische Zaken)	• adviseert de concerndirectie inzake beleid op gebied van vergroten duurzame inzetbaarheid, schadelastbeheersing en verzuimreductie; • ambassadeursrol naar collega afdelingsmanagers en draagt de visie actief uit; • bewaakt de gestelde doelen op concernniveau en rapporteert hierover aan directie; • stuurt op een effectieve inrichting van de uitvoering van het beleid rondom inzetbaarheid en verzuim; • gesprekspartner richting OR en vakbonden.
Afdelingsmanager	• geeft uitvoering op afdelingsniveau aan het vastgestelde beleid en de gestelde doelen op inzetbaarheid; • stuurt o.b.v. de input vanuit de teammanagers, Adviseurs Inzetbaarheid, HR-Business Partner en management informatie; • is op afdelingsniveau verantwoordelijk voor het behalen van de doelen en de wijze waarop de visie gestalte krijgt; • vervangt leidinggevende als casemanager bij afwezigheid van leidinggevende; • casemanager en vanuit die rol verantwoordelijk voor de verzuimbegeleiding en preventie.
Teammanager/leidinggevende	• is op teamniveau verantwoordelijk voor de doelen en een plan van aanpak t.a.v. duurzame inzetbaarheid en verzuimreductie; • maakt (gedrags)afspraken en bespreekt dit voortdurend met de medewerkers; • is casemanager en in die rol verantwoordelijk voor verzuimbegeleiding vanuit het eigen regie model; • voert samen met de medewerker regie op vergroten van de duurzame inzetbaarheid: functie fit, ambities, werk/privé balans, leefstijl.
HR-Business Partner	• is verantwoordelijk voor bespreekbaar maken van de duurzame inzetbaarheid en verzuimreductie op MT-niveau; • analyseren van managementinformatie en een vertaling maken naar advies voor het MT; • signaleren van trends en ontwikkelingen op gebied van duurzame inzetbaarheid en verzuim, ook in relatie en samenwerking met andere HR-professionals (zoals recruitment en Adviseurs Inzetbaarheid); • signaal functie naar team Arbo & Inzetbaarheid in individuele casuïstiek.

Adviseur Inzetbaarheid (opgeleid en geregistreerd casemanager)	• advisering en hands-on procesbegeleiding Wet Verbetering Poortwachter (WVP): sturen op tijdigheid, inhoud en voeren van driegesprekken; • delen van kennis over wetgeving en schadelastbeheersing op dossierniveau; • casemanager (leidinggevende) en HR-Business Partner gevraagd en ongevraagd adviseren op verzuim- en inzetbaarheidsbeleid; • ondersteunen van MT en HR-Business Partner bij de interpretatie van de managementinformatie en opstellen van doelen en acties; • coaching en training on-the-job van de casemanager (leidinggevende) en in voorkomende gevallen trainen van MT's; • signaleren van trends en ontwikkelingen op gebied van duurzame inzetbaarheid en verzuim, ook in relatie met andere HR-professionals (zoals recruitment en HR-Business Partners); • gesprekspartner voor medewerkers zowel preventief als gedurende verzuim en gericht op het goede gesprek met leidinggevende.
Casemanager sociale verzekeringen (opgeleid en geregistreerd casemanager)	• aandachtverantwoordelijke voor het Eigen Risico Dragerschap (ERD); • contractbeheer naar externe partijen; • controleert de geldstromen rondom sociale zekerheid (zoals vangnet, garantiebanners, no-risk etc.); • contactpersoon naar de UWV; • inhoudelijk sparringpartner voor Adviseurs Inzetbaarheid, HR-Business Partners en leidinggevend.
Adviseur Arbeidsomstandigheden & Preventie	• regisseur van de Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) en het Periodiek Medisch Onderzoek (PMO); • dé preventiemedewerker van de gemeente Almere; • werkplekonderzoek op aanvraag, ook vanuit advies bedrijfsarts; • ontwikkelen van het aanbod op het Vitaliteitsplein en vastleggen afspraken met (externe) providers in dit kader; • ontwikkelen en borgen van beleid en projecten rondom arbeidsomstandigheden en preventie.
Medewerker Arbo & inzetbaarheid	• administratie rondom verzuim gerelateerde zaken zoals de verzuimmeldingen, regres, wia-aanvragen, zw-aanvragen, loonkorting, etc.; • vraagbaak voor leidinggevend en medewerkers.
Preventiemedewerker voor de afdeling	• uitvoering geven aan de RI&E; • werkplekonderzoek op aanvraag, ook vanuit de bedrijfsarts.
Zitcoaches	• afstellen van de werkplek.
Vertrouwenspersoon	• informeert n.a.v. signalen van medewerkers de Adviseur Inzetbaarheid, de HR-Business Partner en/of de leidinggevende.
Coach (intern coach netwerk, Nopco geregistreerd)	• coacht op initiatief van de medewerker gericht op inzetbaarheid en ontwikkeling; • coachen vanuit de visie van de gemeente op inzetbaarheid en gaan uit van eigenaarschap bij de medewerker.

Externen	
Accountmanager/consultant van de arbodienstverlener	• stelt de SLA afspraken op; • inhoudelijk adviseur op beleidsniveau, doorontwikkeling en de doelstellingen; • rapporteert vanuit de arbodienstverlener.
Taakgedelegeerde	• werkt onder auspiciën van de bedrijfsarts vanuit heldere afspraken tussen bedrijfsarts en taakgedelegeerde; • adviseert medewerker en leidinggevende t.a.v. de beperkingen en mogelijkheden in arbeid; • coacht medewerker en leidinggevende vanuit de gedragsmatige visie en spreekt aan op de eigen verantwoordelijkheid; • voert driegesprekken met leidinggevende en medewerker op indicatie; • geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de Adviseur Inzetbaarheid; • adviseert op afdelings- en teamniveau via Sociaal Medisch Overleg (SMO).
Bedrijfsarts (BIG-geregistreerd)	• verantwoordelijk voor de uitvoering Arbowet en procesgang 1e en 2e ziektejaar en is ook verantwoordelijk voor alle medewerkers die na twee jaar ziekte nog in dienst zijn van de gemeente Almere; • gevraagd en ongevraagd advies geven over medische behandelingen aan medewerker teneinde belastbaarheid te vergroten; • adviseert medewerker en leidinggevende t.a.v. de beperkingen en mogelijkheden in arbeid; • coacht beiden vanuit de gedragsmatige visie en spreekt aan op de eigen verantwoordelijkheid; • voert driegesprekken met leidinggevende en medewerker op indicatie; • adviseert op afdelings- en teamniveau via SMO.
Providerboog m.n.: -arbeidsdeskundige, -bedrijfspsycholoog, -maatschappelijk werk, -2e spoor begeleiding, -loopbaanbegeleiding, -uitvoerder ERD.	• begeleiding of behandeling op specifieke onderdelen en vraagstellingen binnen het verzuimproces in afstemming met de leidinggevende en de adviseur inzetbaarheid; • behandeling in geval van bedrijfspsycholoog wordt ingezet na verwijzing van de bedrijfsarts of taakgedelegeerde en met toestemming van de leidinggevende; • externe providers committeren zich aan de visie op inzetbaarheid en verzuim en gaan uit van eigenaarschap bij de medewerker.