

Selectieleidraad niet-openbare procedure

Ontwikkeling, levering en ondersteuning bij instandhouding van Object Controller Kasten (OCK) TN 397219

Van	ProRail Procurement
Eigenaar	Johan Beltman
Kenmerk	-
Versie	Versienummer 1.4
Datum	11-5-2023
Onderwerp	Selectieleidraad niet-openbare aanbesteding Ontwikkeling, levering en ondersteuning bij instandhouding van Object Controller Kasten (OCK)
Status	Definitief

Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1.1	Wie is ProRail?	5
1.2	Leeswijzer	5
2	Informatie over de opdracht	7
2.1	Scope van de overeenkomst	7
2.2	Voorwaarden van de opdracht	7
2.2.1	Wachtkamerregeling	7
2.3	Samenhang met ontwikkeling ERTMS	8
2.4	Duurzaamheid	8
3	Aanbestedingsprocedure	10
3.1	Procedure	10
3.2	Planning	10
3.3	Gebruik van TenderNed	11
3.4	Uitwisseling van informatie	11
3.4.1	Algemene inlichtingen	11
3.4.2	Individuele inlichtingen	11
3.5	Contactinformatie	12
3.6	Aanmelden via TenderNed	12
3.7	Uitsluiting van procedure	12
3.8	Rechtsverwerking	13
3.9	Algemene vragen of opmerkingen	13
3.10	Klachtenprocedure ProRail	13
3.11	Beroepsprocedure	13
4	Geschiktheid en selectie van de gegadigden	14
4.1	Inleiding	14
4.2	Uitsluitingsgronden	14
4.2.1	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	14
4.2.2	Bewijsstukken	14
4.2.3	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	14
4.2.4	UEA bij zelfstandige aanmelding	14
4.3	Samenwerking met andere partijen	15
4.3.1	UEA bij aanmelding door een combinatie - artikel 10.3 ARN ²⁰¹⁶	15
4.3.2	UEA bij aanmelding met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen)	15
4.4	Sanctiepakket Rusland	16
4.4.1	Algemeen	16
4.4.2	Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij zelfstandige inschrijving/aanmelding	16
4.4.3	Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij inschrijving/aanmelding door een combinatie	16
4.4.4	Ongeldigheid	16
4.5	Geschiktheidseisen	17
4.5.1	Eis 1 – Technische en beroepsbekwaamheid	17
4.5.2	Eis 2 – Ervaringseisen	17
4.6	Selectiecriteria	18
4.7	Wijze van aanmelden en aanleveren documenten	21
5	Gunningscriterium voor de opdracht	22
5.1	Algemene beschrijving en doel	22
5.2	Gunningscriterium	22
6	Beoordelingsproces	23
6.1	Proces Verbaal van aanmelding	23
6.2	Wijze van beoordelen	23

6.2.1	Stap 1 – Beoordelen UEA en aanverwante documenten	23
6.2.2	Stap 2 – Beoordelen in het kader van selectiecriteria	23
6.2.3	Stap 3 – Bepalen rangorde	23
6.2.4	Stap 4 – Indienen van bewijsstukken	23
6.2.5	Stap 5 – Beoordelen bewijsstukken	23
6.2.5.1	Herstel van gebreken	23
6.2.6	Stap 6 – Mededeling selectiebeslissing	24
6.3	Verzoeken tot Opheldering	24
7	Na de selectiefase	25
7.1	Hoe nu verder	25
7.2	Evaluatie	25
8	Bijlagen selectieleidraad	26

1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorweganet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6550 treinen over ruim 7000 kilometer spoor. Het spoorweganet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl. ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

1.2 Leeswijzer

Deze selectieleidraad beschrijft het verloop van de aanmeldings- en selectiefase, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure. Deze selectieleidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanmeldings- en selectiefase.

De informatie over de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Geschiktheid eisen en selectiecriteria zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze selectie.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

De selectieleidraad is één van de aanbestedingsdocumenten. Het volledige aanbestedingsdossier, bestaande uit alle door ProRail in het kader van deze aanbesteding verstrekte aanbestedingsdocumenten, wordt verstrekt tijdens de inschrijvingsfase.

2 Informatie over de opdracht

2.1 Scope van de overeenkomst

Deze raamovereenkomst, hierna te noemen Overeenkomst, omvat de ontwikkeling, levering en ondersteuning bij instandhouding van Object Controller Kasten (hierna OCK). De ontwikkeling omvat het ontwerpen, bouwen van 2 prototypes en testen ten behoeve van acceptatie van de OCK. De levering omvat het leveren van maximaal 455 geaccepteerde OCK aan ERTMS realisatieprojecten. De ondersteuning bij instandhouding omvat het leveren van reserveonderdelen en het ondersteunen van ProRail bij probleemoplossing.

De Overeenkomstdelen ontwikkeling en levering hebben gezamenlijk een vaste looptijd van 6 jaar. De looptijd van het contractdeel ondersteuning bij instandhouding van de raamovereenkomst is vanaf de eerste levering tot 3 jaar na de laatst mogelijke opdracht voor levering van OCK onder de raamovereenkomst. De looptijd van alle contractdelen samen is daarmee maximaal 9 jaar. De looptijd en omvang van de overeenkomstdelen ontwikkeling en levering zijn gebaseerd op de ERTMS projecten die de komende 6 jaar beoogd worden gerealiseerd, waarvoor OCK benodigd zijn. De looptijd van de ondersteuning bij instandhouding is gebaseerd op de tijd die ProRail benodigd om voldoende informatie over de werking van de OCK te verzamelen en om aansluitend op basis van de informatie een standaard specificatie op te stellen.

De Overeenkomst kent een maximale afname van één maal ontwikkeling van de OCK, de levering van 455 OCK en de bijbehorende ondersteuning bij instandhouding vanaf de eerste levering tot 3 jaar na de laatst mogelijke opdracht voor levering. Van deze 455 OCK worden 25 OCK niet-exclusief gecontracteerd, om innovaties vanuit andere projecten ruimte te geven om kasten te testen/ te leveren gedurende de looptijd van de raamovereenkomst.

ProRail garandeert een minimale afname uit de raamovereenkomst, zijnde de opdracht voor ontwikkeling van de OCK. Ten aanzien van de levering van OCK en de ondersteuning bij instandhouding wordt geen afnamegarantie gegeven.

De raamovereenkomst wordt gesloten met één leverancier. Met één andere leverancier wordt een wachtkamerovereenkomst gesloten.

Er is gekozen voor een wachtkamerovereenkomst om bij falende prestaties tijdens de ontwikkelfase het contract te kunnen beëindigen en opnieuw te starten met de leverancier uit de wachtkamer.

Inhoudelijk is de overeenkomst nader toegelicht in bijlage 7.

2.2 Voorwaarden van de opdracht

Vanwege de omvorming van ProRail tot een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (kortweg "zbo"), zal ProRail in de te sluiten overeenkomst een bepaling opnemen. In deze bepaling wordt geregeld dat de rechten en verplichtingen aan de zijde van ProRail uit hoofde van de overeenkomst onder algemene titel overgaan op het zbo ProRail waarmee de overeenkomst ongewijzigd van kracht blijft.

2.2.1 Wachtkamerregeling

ProRail zal in de gunningsfase met de gegadigde die als nummer twee in rang eindigt de (raam)overeenkomst met daarin aanvullend opgenomen een wachtkamerregeling sluiten. De wachtkamerregeling voorziet erin dat ProRail de (raam)overeenkomst met de gegadigde, die eindigt als tweede in rang, binnen een periode van 3 maanden in werking kan laten treden indien de raamovereenkomst met de eerste opdrachtnemer beëindigd of vernietigd wordt of is. Het bepaalde in artikel 18.3 ARN2016 is van overeenkomstige toepassing op de gegadigde die in de gunningsfase een inschrijving heeft gedaan die in aanmerking komt voor gunning van de (raam)overeenkomst met wachtkamerregeling. De aanbesteding is niet mislukt indien op grond van voornoemd artikel geen gunning van de (raam)overeenkomst met wachtkamerregeling plaatsvindt, maar wel gunning aan de gegadigde die als eerste in rang is geëindigd.

2.3 Samenhang met ontwikkeling ERTMS

Het spoorvervoersysteem heeft in haar ruim 175-jarige bestaan in Nederland op meerdere momenten een systeemsprong doorgemaakt die het gebruik, het beheer en de mogelijkheden van het systeem grondig veranderden. De introductie van het European Rail Traffic Management System (ERTMS) vormt opnieuw zo'n systeemsprong naar een internationaal concurrerend, innovatiever en aantrekkelijker spoorvervoersysteem in Nederland.

Er zijn voor ProRail drie belangrijke redenen om de stap naar ERTMS te maken:

1. Veel van de huidige beveiligingssystemen stammen uit de jaren '50 en '60 van de vorige eeuw en zijn in grote delen van Nederland bijna einde levensduur. Vervanging van deze systemen is noodzakelijk om de beschikbaarheid voor het rijden van treinen te kunnen blijven garanderen;
2. De Europese Commissie heeft ERTMS tot Europese standaard gemaakt voor treinbeveiliging en de Europese Commissie stelt eisen aan de geleidelijke invoering van ERTMS op het Europese net. Voor Nederland zijn er verplichtingen om, op specifiek aangegeven corridors, ERTMS in te voeren in de periode 2020 tot 2030;
3. ERTMS kan een bijdrage leveren aan het verhogen van de veiligheid, interoperabiliteit, capaciteit, snelheid en betrouwbaarheid op het spoor. Dit zijn ook de vijf beleidsdoelen van het Programma ERTMS.

ProRail is de eerste tranche van ERTMS als een landelijke vervangingsopgave van de treinbeveiliging in Nederland gestart, de totale opgave kent meerdere tranches verspreidt over meerdere decennia. De eerste tranche betreft het contracteren, ontwikkelen en bouwen van een ERTMS-systeem op enkele aangewezen baanvakken in Nederland.

Onderdeel van de eerste tranche is het project Ontwikkeling & Vrijgave BuitenElementen ERTMS (O&V BEE). Het project is een onderdeel van het cluster Ontwikkelen & Vrijgeven ERTMS Beveiliging (OVEB) dat in opdracht van de afdeling Implementatie ERTMS ProRail (IEP) zorgt voor het ontwikkelen van het ERTMS beveiligingssysteem. Onderdeel van het project O&V BEE is het laten ontwikkelen, leveren en ondersteunen bij instandhouding van OCK. Hiervoor wordt een raamovereenkomst met een leverancier afgesloten die het exclusieve recht krijgt om de OCK ten behoeve van ERTMS te leveren. De OCK is een samengesteld systeem (buitenkast) die langs de baan wordt geplaatst waarin onderdelen van het ERTMS-beveiligingssysteem (CSS), onderdelen van het assentelsysteem (GAST-ERTMS), netwerkcomponenten en energievoorzieningscomponenten geïntegreerd zijn.

Na een fase van ontwikkeling en acceptatie dienen OCK op bestelling off-site gebouwd te worden en op afroep geleverd te worden op een aangewezen bouwplaats. Hierbij wordt de inrichting van de OCK (aantallen en indeling verschillende componenten) bij bestelling aan de leverancier opgegeven. Componenten voor assentellers, object controllers en het netwerkswitches worden aan de leverancier beschikbaar gesteld om deze te integreren in de OCK. Plaatsing op locatie lang het spoor maakt geen onderdeel uit van de overeenkomst, dit wordt door de realisatieaannemer gedaan.

2.4 Duurzaamheid

ProRail heeft de ambitie te verduurzamen om klimaatdoelen te behalen. Voor het realiseren van deze ambitie focust ProRail zich op:

1. Mobiliteit: Het verhogen van de spoormobiliteit in Nederland.
2. Energie: Het volledig duurzaam en zelfstandig onze eigen energie opwekken.
3. Materialen: Hergebruik van materialen en het vervangen van vervuilende materialen
4. Natuur: Het vergroten van de biodiversiteit en natuurwaarde op onze spoorgronden.

Voor dit project wordt ingezet op duurzaam materiaalgebruik. ProRail wenst materialen te gebruiken geschikt voor hergebruik, waarvan de lifecyclekosten laag zijn en de levensduur waar

mogelijk wordt verlengd. Tevens wenst ProRail dat gekozen wordt voor materialen die waar mogelijk modulair zijn en gebaseerd zijn op industriestandaarden. Zo hopen we dat het verbranden en storten van materialen als afval steeds minder wordt. Door het hergebruik van materialen te stimuleren werken wij toe naar een volledig klimaatneutraal en circulaire Rijksinfrastructuur in 2050. Hiermee wordt de uitstoot van broeikasgassen sterk teruggebracht.” Zowel het beoogde materiaalgebruik als de CO²-prestatieladder vormen een onderdeel van de kwaliteitsbeoordeling van de inschrijvingen. Over de CO²-prestatieladder is meer te vinden op <https://www.co2-prestatieladder.nl/nl> en hierover vindt een nadere toelichting plaats in de inschrijfleidraad.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de niet-openbare procedure, conform artikel 3.34 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN²⁰¹⁶).

Het ARN²⁰¹⁶ is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Deze aanbesteding kent vier fases:

- Aanmeldingsfase;
- Selectiefase;
- Inschrijvingsfase;
- Gunningsfase.

Doel van de aanmeldings- en selectiefase is om te komen tot maximaal 5 geselecteerde gegadigden die uitgenodigd worden tot het doen van een inschrijving.

3.2 Planning

Activiteit	Datum	Opmerkingen
Aankondiging publicatie	wo 05-04-2023	
Uiterste datum indiening vragen voor 1e nota van inlichtingen	wo 19-04-2023	
Publicatie 1e nota van inlichtingen	wo 26-04-2023	
Uiterste datum indiening vragen voor 2e nota van inlichtingen	wo 03-05-2023	
Publicatie 2e nota van inlichtingen	wo 10-05-2023	Er zijn 2 nota's van inlichtingen voorzien in de selectiefase
Uiterste tijdstip van aanmelding gegadigden	ma 22-05-2023, 13.00 uur	
Opening van de kluis met aanmeldingen	ma 22-05-2023	
Bekendmaken voornemen tot uitnodiging	do 15-06-2023	
Verzenden definitieve uitnodiging tot inschrijving en afwijzingen	wo 28-06-2023	
Uiterste datum indienen inschrijvingen	do 07-09-2023	
Beoogde datum definitieve gunning na inschrijvingsfase	di 31-10-2023	

De ook in TenderNed genoemde uiterste datum en tijdstip van aanmelding geldt als een fatale termijn. Verder is de uiterste datum voor het indienen van vragen vermeld in TenderNed. Na deze datum is ProRail niet gehouden eventuele vragen in behandeling te nemen. De overig genoemde termijnen (ook in TenderNed) zijn indicatief.

3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningsmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommekeer te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native')-versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de partijen.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de aanmeldingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

3.4 Uitwisseling van informatie

Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat partijen zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken in het kader van deze aanmeldings- en selectiefase:

1. Algemene inlichtingen;
2. Individuele inlichtingen.

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.4.1 Algemene inlichtingen

Partijen kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, de aanbestedingsprocedure en de verstrekte aanbestedingsdocumenten. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format, gelieve daarbij één vraag per cel/rij te stellen (bijlage 1). Uw Excel vragenlijst kunt u via de module 'Berichten' van TenderNed uploaden door uw vragenlijst als bijlage toe te voegen aan uw in te dienen bericht. Wij verzoeken u geen gebruik te maken van de vraag- en antwoordmodule van TenderNed. De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één (of meerdere) zogenaamde nota's van inlichtingen op TenderNed.

3.4.2 Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een partij verzoeken inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie

schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende partij.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. Wanneer dit naar het oordeel van ProRail het geval is, zal ProRail de partij de keuze bieden om de vraag in te trekken dan wel algemeen te laten beantwoorden.

Ook individuele vragen dienen te worden gesteld via de module "Berichten" van TenderNed door uw vragenlijst aan een in te dienen bericht toe te voegen. Individuele vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (Bijlage 2 - Individuele inlichtingen).

3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en zullen tevens via TenderNed worden beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is Johan Beltman, bereikbaar via email op johan.beltman@prorail.nl en telefonisch via 0618015342. Enkel correspondentie via TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Aanmelden via TenderNed

Uw aanmelding dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed. Het is niet toegestaan om uw aanmelding op een andere wijze in te dienen dan via TenderNed. Een aanmelding, die anders dan via TenderNed wordt ingediend, is ongeldig. Te late of op andere wijze dan voorgeschreven in deze leidraad ingediende aanmeldingen worden niet beoordeeld en zullen als niet gedaan worden beschouwd.

Voor het indienen van uw aanmelding gaat u in TenderNed naar "Mijn aanmelding".

Bij het onderdeel "Eisen beantwoorden" kunnen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria worden ingediend.

Let op: wanneer niet alle stappen zijn doorlopen is uw aanmelding niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen.

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Geïnteresseerde partijen die zich willen aanmelden als gegadigde zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail.

3.7 Uitsluiting van procedure

Indien een partij zich niet conformeert aan de in deze selectieleidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en toekomstige aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een partij contacten onderhoudt met ProRail over onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of wanneer geconstateerd wordt dat partijen onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor partijen gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers en/of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

3.8 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. Partijen worden verzocht deze zo spoedig mogelijk te melden bij ProRail. ProRail verwacht een proactieve houding van partijen, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Partijen dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmeldingen moeten zijn ingediend, kunnen partijen geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerken partijen hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten en worden partijen geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een aanmelding verklaart een partij zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten.

3.9 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

3.10 Klachtenprocedure ProRail

Indien u in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling aanbesteden" van ProRail, deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Het klachtenmeldpunt is te bereiken via aanbestedingsklachten@prorail.nl.

3.11 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN²⁰¹⁶.

4 Geschiktheid en selectie van de gegadigden

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Om deel te kunnen nemen aan een aanbesteding dient u het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen, zie bijlage 5. Daarnaast kunnen per uitsluitingsgrond/eis nog aanvullende documenten worden gevraagd als bewijsstuk. Aan de hand van selectiecriteria bepaalt ProRail een rangorde wanneer meer dan 5 partijen als geschikt worden beoordeeld. Hieronder zijn de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, selectiecriteria en het UEA nader toegelicht.

4.2 Uitsluitingsgronden

4.2.1 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA, zie bijlage 5.

4.2.2 Bewijsstukken

- Gedragsverklaring aanbesteden die niet ouder is dan twee jaar;
Let op dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd kent, indien u deze Gedragsverklaring aanbestedingen nog niet in uw bezit heeft.
- Uittreksel van het handelsregister dat niet ouder is dan 6 maanden;
- Verklaring van de belastingdienst die niet ouder is dan 6 maanden:
 - Verklaring Nakoming fiscale verplichtingen.

Het betreft bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Bedrijven gevestigd buiten Nederland dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de partij is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

4.2.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Met inachtneming van het gestelde in het ARN2016 zijn voor elke aanbesteding de te hanteren voorschriften en criteria aangegeven in de aanbestedingsdocumenten. De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er enerzijds toe ProRail ervan te overtuigen dat de betreffende ondernemer geschikt is voor de uitvoering van de werkzaamheden, anderzijds om de nodige bewijzen van geschiktheid jegens andere ondernemers op te kunnen leveren. Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de aanmelding wordt niet in de beoordeling betrokken.

4.2.4 UEA bij zelfstandige aanmelding

Bij de aanmelding in TenderNed dient het UEA door de ondernemer te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument'.

4.3 Samenwerking met andere partijen

U kunt zelfstandig meedingen naar deze Overeenkomst maar ook samen met andere ondernemers. Dit kan in combinatie of door een beroep te doen op derden ('onderaanneming').

4.3.1 UEA bij aanmelding door een combinatie¹ - artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶

Wanneer een ondernemer in combinatie met (een) andere ondernemer(s) deelneemt aan een aanbestedingsprocedure (waaronder begrepen tijdelijke samenwerkingsverbanden), moet van elke ondernemer binnen de combinatie een eigen afzonderlijke UEA worden ingediend met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI van het UEA.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld, rechtsgeldig ondertekend te worden en geüpload te worden in TenderNed.
 - In elk UEA dient onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt te worden.
 - In elk UEA dient de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere ondernemers binnen de combinatie (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

Bewijsstukken bij aanmelding door een combinatie - artikel 10 ARN²⁰¹⁶

Daar waar sprake is van aanmelding in een combinatie dienen, naast het UEA, de volgende documenten als bewijs ingediend te worden (Alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶):

- Van de combinatie gezamenlijk:
 - Combinatieovereenkomst met organisatieschema, waaruit blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en
 - Een verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de in deze combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk wordt nageleefd (artikel 10.2 ARN²⁰¹⁶).
- Van iedere afzonderlijke ondernemer binnen de combinatie:
 - Gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgrond (artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶);
 - Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid (artikel 10.4 ARN²⁰¹⁶).

4.3.2 UEA bij aanmelding met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen)

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn waarop een beroep wordt gedaan ten aanzien van draagkracht moet van elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te worden door de partij waarop de UEA betrekking heeft en in TenderNed te worden geüpload.
- De hoofdaannemer (en eventueel elke ondernemer in een combinatie) dient onder deel IIC op zijn UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar op zijn UEA de optie 'nee' aanvinken.
- Tevens dient op het UEA van de hoofdaannemer (en eventueel elke ondernemer in een combinatie) de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) te worden vermeld op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan.

Bewijsstukken bij aanmelding met beroep op draagkracht derden (natuurlijke of rechtspersonen) - artikel 11 ARN²⁰¹⁶

¹ Combinaties of consortiums, joint ventures etc.

Daar waar sprake is van aanmelding door een ondernemer met een beroep op de draagkracht van derden dienen alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten, waaronder de documenten zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ door de betreffende ondernemer als bewijs ingediend te worden. Dit betreft de volgende documenten:

- Verklaring draagkracht derden ex artikel 11 ARN²⁰¹⁶ (zie bijlage 4);
- gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie par. 4.2.2);
- Bewijsstukken ten aanzien van de technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid van een derde wanneer hier beroep op wordt gedaan,
- Verklaring van de betreffende ondernemer en derde dat ze beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen te beschikken (artikel 11.1 ARN²⁰¹⁶) en;
- Een organisatieschema, waaruit blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn (artikel 11.2 ARN²⁰¹⁶) en;
- Een verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk wordt nageleefd (artikel 11.2 ARN²⁰¹⁶) en;
- Een verklaring indien een ondernemer zich beroept op de financiële en economische draagkracht van een derde waaruit blijkt dat de derde hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan de betreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.3 ARN²⁰¹⁶).

4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Gegadigden aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 6 bij de Selectieleidraad aan.

4.4.1 Algemeen

Elke vereiste Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient – volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend – binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module “Berichten” van TenderNed te worden ingediend.

4.4.2 Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij zelfstandige inschrijving/aanmelding

De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Gegadigde worden ingevuld en binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module “Berichten” van TenderNed te worden ingediend.

4.4.3 Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij inschrijving/aanmelding door een combinatie

Wanneer een ondernemer in combinatie met (een) andere ondernemer(s) deelneemt aan een aanbestedingsprocedure (waaronder begrepen tijdelijke samenwerkingsverbanden), moet van elke ondernemer binnen de combinatie een eigen afzonderlijke Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland worden ingediend.

4.4.4 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Gegadigde(n) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Gegadigde(n) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de hieronder beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de aanmelding van de gegadigde ongeldig verklaren.

In het geval van een gebrek in, of het niet binnen 48 uur aanleveren van, (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland stelt ProRail de betreffende ondernemer in de gelegenheid om het gebrek te herstellen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien herstel van gebreken niet plaatsvindt binnen deze termijn van 48 uur (op werkdagen) of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld (binnen een extra termijn van 24 uur) kan ProRail de inschrijving/aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van ongeldigheid word(t)(en) de gegadigde(n) hierover geïnformeerd met de gemotiveerde reden van deze afwijzing. Tegen deze beslissing is bezwaar mogelijk op grond van het ARN2016 en de Klachtenregeling Aanbesteden van ProRail.

4.5 Geschiktheidseisen

4.5.1 Eis 1 – Technische en beroepsbekwaamheid

Gegadigde voldoet aan de normen inzake kwaliteitsbewaking EN-ISO 9001 of een gelijkwaardig kwaliteitszorgsysteem.

Bewijsstuk:

- Geldig EN-ISO 9001 of gelijkwaardig certificaat. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, zoals een technisch dossier van de fabrikant, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

4.5.2 Eis 2 – Ervaringseisen

Ervaringseis 1: ICT installatietechniek in buitenopstelling

Geïnteresseerde ondernemer toont door middel van één (1) referentie aan aantoonbaar kennis van en ervaring met het assembleren en werkend opleveren van samengestelde elektronische systemen én ICT-hardware systemen die continu in de buitenlucht staan te hebben.

Ervaringseis 2: Installatieontwerp en paneelbouw

Geïnteresseerde ondernemer toont door middel van één (1) referentie aan aantoonbaar kennis van en ervaring met het ontwerpen, ontwikkelen, constructief doorrekenen en testen te hebben van besturingskasten inclusief fundering die continu in de buitenlucht staan.

Ervaringseis 3: warmtehuishouding

Geïnteresseerde ondernemer toont door middel van één (1) referentie aan aantoonbaar kennis van en ervaring met het berekenen en daarop ontwerpen van de warmtehuishouding in kasten te hebben die in een extern temperatuurbereik tussen -20 en +40 graden Celsius kunnen functioneren.

Ervaringseis 4: EMC

Geïnteresseerde ondernemer toont door middel van één (1) referentie aan aantoonbaar kennis van en ervaring met het toepassen van EMC regelgeving (EMC-richtlijn 2014/30/EU, EN 50121-4 en EN 50121-5 of gelijkwaardig) te hebben in kasten.

Bewijsstukken:

- Per ervaringseis bij aanmelding één verifieerbare referentie (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform bijlage 3, welke per referentie is voorzien van een verklaring van de primaire opdrachtgever dat de opdracht (tot op het moment van de verklaring) goed is uitgevoerd.

Eisen aan elke referentie

Elke voltooide referentie is maximaal 3 jaar voor de datum van 'Sluiting aanmelding' afgerond. Elke lopende referentieopdracht is ten minste 6 maanden voor de datum van 'Sluiting aanmelding' gecontracteerd (op basis van datum tekening contract).

Ten aanzien van ervaringseis 1 dient de omvang van de opdracht waar de referentie op ziet minimaal € 8.000.000,- euro te bedragen over de gehele looptijd. Ten aanzien van ervaringseisen 2 tot en met 4 dient de omvang van de opdracht waar de referentie op ziet elk minimaal € 175.000,- euro te bedragen over de gehele looptijd.

Elke referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever zelf afgegeven verklaring (in de Nederlandse of Engelse taal) die bewijst dat de opdracht naar behoren is/wordt uitgevoerd door de ondernemer zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat; in die verklaring dient de opdrachtwaarde, eventueel vermeerderd met verleend meerwerk, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van de betreffende ondernemer) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

Per ingediende referentie die de gegadigde aan te geven voor welke geschiktheidseisen de betreffende referenties worden ingediend.

4.6 Selectiecriteria

De aanmeldingen van de gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen worden door ProRail beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria. Per selectie criterium is in onderstaande tabel omschreven wat wordt gevraagd en hoe dit moet worden ingediend en hoeveel punten hier mee te verdienen zijn.

nr	Omschrijving	Eisen aan in te dienen documenten	Te verdienen punten
1	Ervaring met testen van omgevingscondities conform EN 50125-2 en/of EN 50125-3 of gelijkwaardig.	Maximaal 1 A4 pagina toelichting als aanvulling op het ingediende bewijsstuk voor ervaringseis 2 waarin de ervaring is beschreven. De ervaring dient SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden) toelicht te worden, waarbij de hoeveelheid ervaring wordt beoordeeld op complexiteit van de testen die met een goed testresultaat zijn doorlopen	Hoeveelheid ervaring: • Matig complexe testen: 1 punt • Gemiddeld complexe testen: 2 punten • Hoog complexe testen: 3 punten • Zeer hoog complexe testen: 4 punten

	Maximaal toegezegde hoeveelheid productiecapaciteit in een afgebakende tijd in de referentie	Aanvulling op het bewijsstuk voor Geschiktheidseis 2: ervaringseis 1, waaruit blijkt hoe groot de in de referentie gecontracteerde minimale voor het project beschikbare productiecapaciteit in een bepaalde tijd was. Waar (voor de beoordeling) nodig dient gegadigde deze waarde om te rekenen naar de minimale gecontracteerde productieomvang per maand. In de verklaring van de primaire opdrachtgever behorende bij ervaringseis 1 dient de locatie (documentnaam en paginanummer) in de contractdocumentatie van de referentie te zijn benoemd waar de productiecapaciteit is vastgelegd. Tevens dient de minimale productieomvang te worden bevestigd in de verklaring van de opdrachtgever.	Minimale omvang serieproductie per maand: • Niet toegezegd: 0 punten • 0 tot 10 Kasten: 1 punt • 11 tot 20 Kasten: 2 punten • 21 tot 50 Kasten: 3 punten • 51 tot 100 kasten: 4 punten
	Beschikbaarheid toegezegd aan opdrachtgever van referentie.	Aanvulling op het bewijsstuk voor Geschiktheidseis 2: ervaringseis 1, waaruit blijkt hoe groot de in de referentie gecontracteerde minimale beschikbaarheid van het systeem als geheel in een bepaalde tijd was. Dit systeem moet ten minste bestaan uit een behuizing, voeding en een objectcontroller. Het systeem mag daarnaast ook andere onderdelen/componenten bevatten. Waar (voor de beoordeling) nodig dient gegadigde deze waarde om te rekenen naar de MTBF. In de verklaring van de primaire opdrachtgever behorende bij ervaringseis 1 dient de locatie (documentnaam en paginanummer) in de	Geleverde beschikbaarheid In de vorm van MTBF (Mean Time Between Failure) Niet gemeten / minder dan 5 jaar: 0 punten Laag: 5 jaar of meer: 1 punt Gemiddeld: 10 jaar of meer: 2 punten Hoog: 25 jaar of meer: 3 punten Zeer Hoog: 250 jaar of meer: 4 punten

		contractdocumentatie van de referentie te zijn benoemd waar de minimale beschikbaarheid is vastgelegd. Tevens dient de minimale beschikbaarheid te worden bevestigd in de verklaring van de opdrachtgever.	
--	--	--	--

Bewijsstukken

Per selectiecriteria dient bij aanmelding de gevraagde documentatie uit bovenstaande tabel te worden ingediend, conform het gestelde in de kolom “eisen aan in te dienen documenten”.

Beoordeling

De beoordeling van selectiecriteria 1 wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie (4 leden bestaande uit de projectmanager, de assistent projectmanager en twee inhoudelijk experts). Alle leden beoordelen individueel de ingediende toelichtingen en de bijbehorende bewijsstukken ten aanzien van de ervaringseisen en vullen het scoreformulier in voor het bepaalde selectiecriterium. De score kan per selectiecriterium variëren in range van 0 tot 4 punten. De individuele beoordelingen worden ingebracht in een plenair overleg van de beoordelingscommissie. Doel van dit overleg is tot consensus te komen over de definitieve beoordeling per selectiecriterium. De definitieve beoordeling per selectiecriterium wordt gebruikt voor de bepaling van de rangorde.

Bepalen rangorde

De rangorde wordt bepaald op basis van het sommeren van alle behaalde punten per selectiecriterium, waarbij een aanmelding die meer punten toegekend heeft gekregen hoger eindigt. Op basis van deze rangorde selecteert ProRail de 5 gegadigden met het hoogste puntenaantal. Indien twee of meer gegadigden met een gelijk puntenaantal op de 5e plaats eindigen, wordt door middel van loting bepaald wie wordt geselecteerd, gegadigden die het betreft mogen bij deze loting (digitaal) aanwezig zijn. Dit geldt op gelijke wijze indien drie of meer gegadigden met een gelijk puntenaantal op de 4e plek eindigen, indien vier of meer gegadigden met een gelijk puntenaantal op de 3e plek eindigen, etc. De desbetreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer, door wie en op welke wijze de loting zal worden gehouden. Deze gegadigden zijn gerechtigd bij deze loting aanwezig te zijn.

4.7 Wijze van aanmelden en aanleveren documenten

Uw aanmelding dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

Elk vereist UEA dient direct bij de aanmelding te worden ingediend. Dit geldt ook voor de documenten die moeten worden ingediend ten behoeve van de geschiktheidseisen en de beoordeling van de selectiecriteria.

Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de betreffende ondernemer te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.2.2). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle overige in TenderNed onder 'Eisen' genoemde documenten dienen binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module "Berichten" van TenderNed te worden ingediend.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in deze leidraad. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

5 Gunningscriterium voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

In de inschrijvingsfase beoordeelt ProRail uiteindelijk aan de hand van het gunningscriterium de inschrijvingen voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de overeenkomst wordt een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

5.2 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbidding op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald (nadere uitwerking van de criteria vindt plaats in de inschrijvingsleidraad):

Criterium	Maximale kwaliteitswaarde	Toelichting
1. Prijs	65%	Op basis van gewogen eenheidsprijzen
2. CO2 ladder	10%	Op basis van de SKAO CO2 ladder: https://www.co2-prestatieladder.nl/nl
3. Kwaliteit	25%	Te omschrijven in een plan van aanpak met daarin de volgende aspecten: 1. Lage lifecyclekosten 2. Risicobeheersing ontwikkeltraject op de volgende risico's: a. Onvoldoende structuur in ontwerp en testproces b. Ontbreken van of ongeschikte ontwerptools c. Team kan technische ontwikkelrisico's onvoldoende mitigeren 3. Samenwerking in complexe omgeving veroorzaakt door de diverse raakvlakken.

Het subgunningscriterium 3 wordt door een beoordelingscommissie met 4 leden beoordeeld, waarbij ieder lid per aspect een score bepaald, waarna de definitieve score in consensus wordt vastgesteld. Alles aspecten (1, 2 en 3) binnen criterium 3 (kwaliteit) tellen even zwaar mee in de kwaliteitsbeoordeling. De volledige procedure van beoordeling wordt in de inschrijfleidraad opgenomen.

6 Beoordelingsproces

6.1 Proces Verbaal van aanmelding

ProRail zal na openen van de kluis in TenderNed een proces-verbaal van aanmelding via TenderNed aan de aangemelde partijen verstrekken.

6.2 Wijze van beoordelen

Nadat de aanmeldingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend, worden vervolgens de volgende stappen doorlopen.

6.2.1 Stap 1 – Beoordelen UEA en aanverwante documenten

Het UEA wordt getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

6.2.2 Stap 2 – Beoordelen in het kader van selectiecriteria

De hiervoor ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de selectiecriteria zoals beschreven in hoofdstuk 4.

6.2.3 Stap 3 – Bepalen rangorde

De rangorde wordt aan de hand van de scores met betrekking tot de selectiecriteria bepaald op basis van de voorgaande stappen, al dan niet na loting.

6.2.4 Stap 4 – Indienen van bewijsstukken

De gegadigden die in de rangorde bij de eerste 6 zijn geëindigd, ontvangen van ProRail het verzoek om de vereiste documenten (bewijsstukken betreffende uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen die niet ingediend hoefden te worden bij aanmelding) binnen 48 uur (op werkdagen) in te dienen via de module “Berichten” van TenderNed.

Indien gegadigden aan wie het verzoek is gericht alsnog afvallen, is ProRail gerechtigd voornoemd verzoek aan één of meer in de rangorde opvolgende gegadigden te richten.

Desgewenst (niet verplicht) kan de gegadigde gelijktijdig met het indienen van de aanmelding in TenderNed ook de overige vereiste documenten indienen via TenderNed. Later indienen van de overige bewijsstukken dient binnen de daarvoor gestelde termijn te geschieden via de module “Berichten” in TenderNed.

6.2.5 Stap 5 – Beoordelen bewijsstukken

ProRail zal na ontvangst van alle vereiste documenten deze gaan beoordelen. Op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de aanmelding geldig is of niet.

6.2.5.1 Herstel van gebreken

Gebreken ten aanzien van de aanmelding mogen op verzoek van ProRail worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe aanmelding wordt voorgesteld. Het volgende gebrek terzake de aanmelding komt in ieder geval niet voor herstel in aanmerking:

- Het te laat indienen van de aanmelding.

In het geval van een gebrek in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), zie bijlage 5, of in geval van een gebrek met betrekking tot de bewijsmiddelen stelt ProRail de betreffende partij in de gelegenheid om het gebrek te herstellen, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe aanmelding wordt voorgesteld. De volgende gebreken terzake het UEA komen in ieder geval niet voor herstel in aanmerking:

- Bij aanmelding ontbreekt het UEA van de betreffende partij.
- Het te laat indienen van het UEA van betreffende partij.

- Indien de identiteit van combinant/derde (zie respectievelijke paragraaf 4.6.2 en 4.6.3) niet is vermeld op het UEA van de partij die zich aanmeldt als gegadigde én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend.
- Het toevoegen of schrappen van een derde als bedoeld in paragraaf 4.6.3, met uitzondering van het schrappen of toevoegen van een derde overeenkomstig art. 2.92 Aw.
- Het toevoegen of schrappen van de partijen in het kader van combinatievorming, met uitzondering van het schrappen of toevoegen van een derde overeenkomstig art. 2.92 Aw.

Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien herstel van gebreken niet plaatsvindt binnen deze termijn van 48 uur (op werkdagen) of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld (binnen een extra termijn van 24 uur), kan ProRail de aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van ongeldigheid wordt de partij hierover geïnformeerd met de gemotiveerde reden van deze afwijzing. Tegen deze beslissing is bezwaar mogelijk op grond van het ARN2016 en de “Klachtenregeling aanbesteden” van ProRail.

6.2.6 Stap 6 – Mededeling selectiebeslissing

Na beoordeling van de aanmeldingen zal ProRail het resultaat van de selectie aan gegadigden kenbaar maken door middel van het versturen van een selectiebeslissing. Tegen deze selectiebeslissing staat conform het ARN²⁰¹⁶ bezwaar en beroep open.

Indien binnen de geldende termijnen geen bezwaar wordt gemaakt, zal ProRail over gaan tot de volgende fase en de geselecteerde gegadigden uitnodigen voor het doen van een inschrijving.

6.3 Verzoeken tot Opheldering

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in een aanmelding kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de betreffende partij. Een partij dient elk verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

7 Na de selectiefase

7.1 Hoe nu verder

Wanneer het proces om te komen tot selectie zoals beschreven in paragraaf 6.2 is doorlopen, zal ProRail de geselecteerde gegadigden uitnodigen tot het doen van een inschrijving.

Dit proces wordt omschreven in een inschrijvingsleidraad, die ProRail zal verstrekken bij de uitnodiging tot het doen van een inschrijving.

7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie na afloop van de aanbestedingsprocedure. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking.

8 Bijlagen selectieleidraad

Bijlage 1: Format voor algemene inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd.

Bijlage 2: Format voor individuele inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd.

Bijlage 3: Format voor referentie

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd.

Bijlage 4: Verklaring ex artikel 11.1 ARN²⁰¹⁶

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd.

Bijlage 5: UEA

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd.

Bijlage 6: - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd.

Bijlage 7: Nader toelichting op de overeenkomst

Apart bijgevoegd.