

**Marktconsultatiedocument
Europese openbare aanbesteding
Milieucontroles**

**ten behoeve van
Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied**

Colofon:	
Contactpersoon:	Peter van de Put +316 3470 8395
Vervangend contactpersoon:	Stijn Kühne +316 3433 2673
Datum:	3-4-2023
Versie:	1.0
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
1. INLEIDING EN BESCHRIJVING OPDRACHT	3
1.1 DE AANBESTEDENDE DIENST	3
1.2 DE OPDRACHT	4
1.3 VERDERE RELEVANTE INFORMATIE VOOR DE MOGELIJKE AANBESTEDING	5
2. MARKTCONSULTATIE	6
2.1 DOEL	6
2.2 OPENBAARHEID	6
2.3 ONDERWERPEN	6
3. PROCEDURE	7
3.1 TENDERNED	7
3.2 CONTACTPERSOON	7
3.3 PLANNING	7
3.4 DEELNEMERS	8
3.5 VRAGENRONDE	8
3.6 INDIENEN BEANTWOORDING	8
3.7 VOORWAARDEN EN OVERIGE BEPALINGEN	8
4. MARKTCONSULTATIEVRAGEN	10
4.1 AANBESTEDING	10
4.2 ERVARING/KENNIS	10
4.3 CAPACITEIT	10
4.4 KWALITEIT	11
4.5 CERTIFICERING	11
4.6 VIGERENDE WETGEVING	11
4.7 TOELICHTING	11

1. Inleiding en beschrijving opdracht

Dit marktconsultatiedocument is opgesteld ten behoeve van de voorbereiding van de Europese openbare aanbesteding Milieucontroles. In dit document wordt een beschrijving van de opdracht gegeven, alsmede alle geldende eisen en voorwaarden benoemd.

1.1 De aanbestedende dienst

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (hierna ODNZKG) is een zogenoemde uitvoeringsorganisatie en is gevestigd in Zaandam. Zij werken in opdracht van acht gemeenten in en rond het Noordzeekanaalgebied en de provincies Noord-Holland, Utrecht en Flevoland aan een leefbare en veilige regio voor de mensen die er wonen en werken.



Het "dagelijks werk" bestaat eruit dat ODNZKG vergunningen verleend en erop toeziet dat alle partijen hun wettelijke verplichtingen nakomen op het gebied van milieu (de grootste van de werkelden van ODNZKG), bodem en bouw. Daarnaast denken ze graag met bedrijven en met de gemeenten en provincies mee over ruimtelijke en planologische processen over de transitie naar een duurzame samenleving of andere beleidsvraagstukken.

Het Noordzeekanaalgebied kent een toenemende industriële activiteit, mobiliteit en forse woningbouwopgave. Deze ontwikkelingen hebben een stevige impact op de kwaliteit van de leefomgeving. De komende jaren neemt dat alleen maar toe. Bewoners, werkgevers, werknemers en recreanten: iedereen heeft er baat bij dat de regio veilig en leefbaar is en blijft.

De medewerkers van ODNZKG zetten hun kennis en ervaring in de eerste plaats in voor vergunningverlening, handhaving en toezicht. Ze zijn echter meer dan een uitvoeringsdienst alleen. Met een uitgebreide expertise en op basis van opgedane ervaring in de praktijk adviseren zij de gemeenten en provincies binnen hun werkgebied en andere overheden. Daarnaast denken ze mee met ondernemers en bedrijven ter verbetering en bescherming van de leefomgeving.

Daarmee draagt ODNZKG bij aan het in stand houden van een verantwoord en veilig woon- en leefklimaat in een steeds dichter bevolkte regio.

Voor meer informatie zie <https://odnzkg.nl/>

AevesBenefit

AevesBenefit begeleidt voor ODNZKG deze aanbestedingsprocedure en heeft derhalve ook de aanbestedingsstukken opgesteld. Voor meer informatie zie <https://aevesbenefit.com/>

1.2 De opdracht

Om in te kunnen spelen op de wensen van de opdrachtgevers maakt de ODNZKG in het werkveld Toezicht & Handhaving, Milieu en Leefomgeving gebruik externe bureaus om alle benodigde milieucontroles uit te voeren. Daarom wil ODNZKG via een Raamovereenkomst externe medewerkers inhuren om de gevraagde controles en bijbehorende regiewerkzaamheden uit te kunnen voeren.

De opdracht valt onder de volgende productgroep:

Productgroep	
Productgroep	Diensten
Omschrijving productgroep	Milieucontroles, energiecontroles en bijbehorende regiewerkzaamheden
CPV codering	90714500-0, diensten voor milieukwaliteitscontrole; 90714600-0, diensten voor milieuveiligheidstoezicht

De insteek is om zowel grote als kleinere partijen de mogelijkheid te bieden een goede inschrijving te kunnen doen. Hierom wordt eraan gedacht om het werk in meerdere percelen uit te besteden. De belangstellende partijen zullen in dat geval moeten kiezen: ze kunnen zich voor slechts één van de percelen inschrijven. De percelen verschillen in aantallen producten die worden uitgezet. Ieder perceel zal bestaan uit meerdere leveranciers. Deze marktconsultatie zal uiteindelijk helpen om hier een beslissing in te maken.

Het bedrijvenbestand is ingedeeld in 5 categorieën.

- A: kleine bedrijven waarvan de activiteiten geen meld of vergunning plicht hebben (o.a. hotels en kantoren)
- B1: kleine bedrijven waarvan de activiteiten onder de meldplicht vallen (o.a. drukkerijen en bouwbedrijven)
- B2 Grotere bedrijven waarvan de activiteiten onder de meldplicht vallen (o.a. garagebedrijven en bedrijven in de land & tuinbouw)
- C: vergunningplichtige bedrijven (o.a. betoncentrales en Scheepsbouw)
- RIE-overig: de "net niet BRZO bedrijven" complexe of risico volle bedrijven (o.a. afvalverwerkers)

De categorieën zijn als volgt in verschillende producten onderverdeeld:

Product	Beschrijving	Indicatie totaal aantallen op jaarbasis
Product 1	UN A, B1 & B2	900 controles
Product 2	UN C	100 controles
Product 3	Gevelcontroles	100 controles
Product 4	Hercontroles	25 controles
Product 5	Regie werk	90 uren
Product 6	Energiecontroles	550 controles

ODNZKG is voornemens om de overeenkomst op basis van aantallen onder te verdelen in percelen. Hoeveel percelen dit zijn en welke aantallen er per perceel gelden zal de marktconsultatie mede uitwijzen.

1.3 Verdere relevante informatie voor de mogelijke aanbesteding

AVG

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is de ODNZKG gehouden afspraken te maken met de leverancier indien er sprake is van verwerking van persoonsgegevens. Indien er sprake is van een verwerking van persoonsgegevens door de leverancier, is de leverancier zelf verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot deze verwerkingen. Conform de AVG zal de ODNZKG bij publicatie van de aanbesteding een Verwerkersovereenkomst opstellen, waarin de verantwoordelijkheden over en weer zijn afgesproken.

BIO

Vanuit de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) is het vanuit de ODNZKG verplicht om bij te blijven qua beveiligingsissues en de gevaren te kennen of signaleren. Hiervoor heeft de ODNZKG een trainingsmodule Awareness die beschikbaar wordt gesteld aan de medewerkers van de organisatie die de controles gaan uitvoeren. Afhankelijk van het onderwerp is de tijdsbesteding 10-30 minuten per maand.

Apparatuur

Voor de werkzaamheden is de aanbeveling om de volgende devices aan uw medewerkers beschikbaar te stellen.

- iPad inloggen op programma digitale checklisten, op locatie checklist beschikbaar.
- laptop (Windows)
- telefoon iPhone voorkeur.

Controleurs krijgen 2 accounts tot hun beschikking voor het Zaaksysteem en voor Digitale checklisten.

2. Marktconsultatie

2.1 Doel

De doelstelling van deze marktconsultatie is het inventariseren van de mogelijkheden in de markt in relatie tot de visie en ambitie van ODNZKG.

2.2 Openbaarheid

Deze marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure en is volledig gericht op het verzamelen van informatie welke bijdraagt aan het in de markt zetten van een kwalitatief hoogwaardige aanbesteding. Deelname is dan ook geheel vrijblijvend.

De uit deze marktconsultatie verkregen informatie wordt vertrouwelijk behandeld en wordt gebruikt ten behoeve van het opstellen van de inkoopstrategie en de aanbestedingsstukken.

2.3 Onderwerpen

De marktverkenning bestaat uit een aantal hoofdonderwerpen waarin ODNZKG meer inzicht wil krijgen. Over deze hoofdonderwerpen worden één of meerdere vragen gesteld. De hoofdonderwerpen en de vragen hierover zijn opgenomen in hoofdstuk 4 van dit marktconsultatiedocument.

Deelnemers worden nadrukkelijk uitgenodigd onderwerpen c.q. vragen die gemist worden en die kunnen bijdragen aan een kwalitatief hoogwaardige aanbesteding aan te dragen. In hoofdstuk 3 van dit marktconsultatiedocument is beschreven op welke wijze en voor welke datum deze onderwerpen c.q. vragen ingediend moeten worden. ODNZKG bepaalt of een voorgesteld onderwerp c.q. vraag al dan niet wordt toegevoegd aan de marktconsultatie.

3. Procedure

3.1 TenderNed

De gehele marktconsultatie verloopt in het kader van de administratieve lastenverlichtingen volledig digitaal via het online platform van TenderNed.

Dit betekent dat alle marktconsultatiedocumenten via TenderNed ter beschikking worden gesteld, dat alle communicatie verloopt via TenderNed én dat het uitsluitend is toegestaan de beantwoording in te dienen via TenderNed. Deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor het indienen van de digitale beantwoording.

Een instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden via TenderNed kan ondernemer vinden in de supportomgeving van TenderNed (<https://www.tenderned.nl/cms/nl/help>). Bij vragen of onduidelijkheden over de werking van TenderNed (bijvoorbeeld als het niet lukt in te loggen of documenten in te dienen) kan er contact opgenomen worden met de servicedesk van TenderNed. De servicedesk van TenderNed is bereikbaar op werkdagen van 08:30 uur tot 17:00 uur via 0800-836 3376 of via een contactformulier (<https://www.tenderned.nl/cms/nl/contact/mailen>).

3.2 Contactpersoon

De contactpersonen voor deze marktconsultatie zijn Peter van de Put en Stijn Kühne. De contactpersoon is bereikbaar via de berichtenmodule van TenderNed.

Wij verzoeken u om enkel via deze contactpersoon te communiceren en géén contact op te nemen met andere medewerkers van/namens ODNZKG aangaande deze marktconsultatie en/of de aanbesteding die daarop volgt.

3.3 Planning

Voor deze marktconsultatie wordt de volgende planning gehanteerd:

Activiteit	Planning
Publicatie marktconsultatiedocument	Maandag 3 april 2023
Sluiting vragenronde	Maandag 17 april 2023, om 14:00 uur
Publicatie nota van inlichtingen	Vrijdag 21 april 2023
Sluiting indienen beantwoording	Maandag 1 mei 2023, om 14:00 uur
Verwachte publicatie aanbesteding	Maandag 5 juni 2023

3.4 Deelnemers

Deze marktconsultatie betreft een open marktconsultatie die gepubliceerd is op TenderNed. Dit betekent dat alle geïnteresseerde marktpartijen zich kunnen aanmelden voor deelname aan deze marktconsultatie en vervolgens toegang krijgen tot de marktconsultatie op TenderNed.

De procedure van de marktconsultatie is vervolgens als volgt:

3.5 Vragenronde

Deelnemers kunnen tot de in de planning genoemde datum en tijdstip vragen stellen over het marktconsultatiedocument en de procedure, alsmede voorstellen indienen voor het opnemen van aanvullende onderwerpen c.q. vragen. Vragen dienen gesteld te worden via de vraag & antwoord module van TenderNed.

Nota van inlichtingen

De geanonimiseerde vragen en antwoorden worden op de in de planning opgenomen datum (streefdatum) gepubliceerd op TenderNed.

3.6 Indienen beantwoording

Deelnemers dienen uiterlijk op de in de planning aangegeven datum en tijdstip de antwoorden op de vragen in het marktconsultatiedocument in de vorm van een Word-document (kort en bondig, maximaal 3 pagina's, exclusief relevante bijlagen) in te dienen via TenderNed.

Mondelinge toelichting

Het is mogelijk dat één of meerdere deelnemers aan de marktconsultatie, maar ook dat andere partijen waarvan dit naar het oordeel van de ODNZKG van toegevoegde waarde kan zijn, uitgenodigd worden om tijdens een gesprek mondeling input te verschaffen. Hiervoor kan gekozen worden als dit naar de verwachting van de ODNZKG een noodzakelijke verdieping of verbreding van de input geeft. U kunt in de vragenlijst aangeven of u open staat voor een dergelijk gesprek. Uiteindelijk zal de ODNZKG naar eigen zicht bepalen of partijen en zo ja welke partijen worden uitgenodigd voor een gesprek; daarbij speelt mee dat gestreefd wordt om de administratieve lasten zowel aan de zijde van de aanbestedende dienst als aan de zijde van de markt zoveel mogelijk te beperken

Bevindingen

De bevindingen van de marktconsultatie worden naar inzicht van ODNZKG gebruikt ten behoeve van het opstellen van de aanbestedingsstrategie en de aanbestedingstukken.

3.7 Voorwaarden en overige bepalingen

Ten aanzien van de marktconsultatie en dit marktconsultatiedocument zijn aanvullend de volgende voorwaarden en bepalingen van belang:

- ODNZKG benadrukt dat zij zich nog in de oriënterende fase bevindt en deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van een aanbesteding. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt ODNZKG (waar relevant) ter voorbereiding van de aanbesteding. Aan de in dit marktconsultatiedocument gegeven uitgangs- en aandachtspunten kunnen dan ook geen rechten worden ontleend. Het kan zijn dat ODNZKG deze uitgangs- of aandachtspunten, of de in de marktconsultatie verkregen inzichten niet (volledig) gebruikt in een aanbesteding en/of aanbestedingsprocedure.
- Deze marktconsultatie en de hierdoor verkregen informatie wordt behandeld en uitgevoerd in lijn met de geldende wet- en regelgeving en de principes van objectiviteit, transparantie en non-discriminatie.
- Indien informatie als bedrijfsvertrouwelijk moet worden aangemerkt, dan dient u dit duidelijk aan te geven. ODNZKG zal bedrijfsvertrouwelijke informatie niet (herleidbaar) verstrekken aan derden.
- Deelname aan de marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht en dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een vervolgtraject. Bij een publicatie van een aanbesteding waarin gegevens verkregen uit deze marktconsultatie worden gebruikt, hebben alle marktpartijen die hieraan deelnemen evenveel kans om voor gunning in aanmerking te komen, onafhankelijk van het wel of niet meedoen aan deze marktconsultatie.
- Eventuele kosten voor deelname aan de marktconsultatie zijn voor rekening van de deelnemer.
- ODNZKG is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie, of verplicht tot het realiseren en/of aanbesteden van de opdracht waarop de marktconsultatie betrekking heeft.
- ODNZKG behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk te staken of (vroegtijdig) te stoppen.
- De voertaal tijdens de marktconsultatie is Nederlands.
- Door deelname aan de marktconsultatie gaan deelnemers onvoorwaardelijk akkoord met het gestelde in dit marktconsultatiedocument, waaronder de in deze paragraaf vervatte voorwaarden en overige bepalingen.

4. Marktconsultatievragen

In onderstaande paragrafen zijn de marktconsultatievragen per onderwerp beschreven. Deelnemer wordt verzocht deze vragen schriftelijk te beantwoorden en uiterlijk op de in de planning aangegeven datum en tijdstip in te dienen in de vorm van een Word-document (kort en bondig, maximaal 3 pagina's, exclusief relevante bijlagen).

4.1 Aanbesteding

4.1.1 *Hoeveel ervaring heeft uw organisatie met het inschrijven op aanbestedingen?*

4.1.2 *Heeft uw organisatie interesse om deel te nemen aan de aanbesteding milieu- en energiecontroles?*

4.2 Ervaring/kennis

4.2.1 *Welke ervaring heeft u met het uitvoeren van milieucontroles en bijbehorende regiewerkzaamheden?*

4.2.2 *Welke ervaring heeft u met het uitvoeren van energiecontroles en bijbehorende regiewerkzaamheden?*

4.2.3 *Kunt u referenties opgeven voor zowel milieu- als energiecontroles?*

4.2.4 *Heeft u kennis en ervaring met het verwerken van gegevens in een zaaksysteem? Zo ja, geef een korte beschrijving van het proces en welke systemen u heeft gebruikt.*

4.2.5 *Heeft u kennis en ervaring met het verwerken van digitale gegevens bv. via Checklisten?*

4.3 Capaciteit

4.3.1 *Hoeveel milieucontroles, energiecontroles en bijbehorende regiewerkzaamheden zou u per jaar kunnen uitvoeren voor ODNZKG per product? U kunt hiervoor onderstaande tabel gebruiken door de kolom "indicatie capaciteit op jaarbasis" in te vullen.*

Product	Beschrijving	Indicatie capaciteit op jaarbasis
Product 1	UN A, B1 & B2	(in aantallen)
Product 2	UN C	(in aantallen)
Product 3	Gevelcontroles	(in aantallen)
Product 4	Hercontroles	(in aantallen)
Product 5	Regie werk	(in uren)
Product 6	Energiecontroles	(in aantallen)

4.4 Kwaliteit

4.4.1 *Hoe wordt de kwaliteit van de controles en rapportages geborgd?*

4.4.2 *Over welke beroepskwalificaties beschikken uw deskundigen die de controles gaan uitvoeren?*

4.4.3 *Waarin onderscheidt uw kantoor zich?*

4.5 Certificering

4.5.1 *Over welke relevante certificeringen en verzekeringen beschikt u?*

4.6 Vigerende wetgeving

4.6.1 *Is uw organisatie voorbereid op de Omgevingswet die per 1-1-2024 definitief wordt ingevoerd? Geef kort aan wat u tot nu toe organisatorisch en qua kennis heeft gedaan.*

4.7 Toelichting

4.7.1 *Bent u bereidt uw antwoorden nader mondeling toe te lichten?*