

## AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

### Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

#### I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Regio Rivierenland

Nationale identificatie:

52059391

Postadres:

Burg. van Lidth de Jeudelaan 3

Plaats:

Tiel

NUTS-code:

NL

Postcode:

4001 VK

Land:

NL

Contactpersoon:

Paul Hendriks

Telefoon:

+31 624981300

E-mail:

[phendriks@regiorivierenland.nl](mailto:phendriks@regiorivierenland.nl)

Fax:

-

#### Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.nederbetuwe.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=217660>

#### I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

#### I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=217660>

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op**

het hierboven vermelde adres

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend**

het hierboven vermelde adres

**I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST**

Regionale of plaatselijke instantie

**I.5) HOOFDACTIVITEIT**

- Algemene overheidsdiensten

## AFDELING II: VOORWERP

### II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

#### II.1.1) Benaming

Flexibele Arbeid Fysieke Pijler Gemeente Neder-Betuwe

Referentienummer: -

#### II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

#### II.1.3) Type opdracht

Diensten

#### II.1.4) Korte beschrijving

Inleiding organisatie

Aanbestedende dienst en opdrachtgever in deze aanbesteding is gemeente Neder-Betuwe, gevestigd aan Burg. Lodderstraat 20 te Opheusden. De organisatie van Neder-Betuwe bestaat uit de drie afdelingen: Fysieke Pijler, Sociale Pijler en Bedrijfsvoeringspijler en deze aanbesteding is voor de Fysieke Pijler.

Voor meer informatie over de gemeente Neder-Betuwe verwijzen wij naar:  
[www.nederbetuwe.nl](http://www.nederbetuwe.nl).

#### II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 15 720 500,00 Munt: EUR

#### II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: ja

Inschrijvingen mogen worden ingediend voor: alle percelen

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

Regisseur Ruimtelijke Ontwikkeling

Perceel nr.: 1

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Neder-Betuwe

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De regisseur werkt vanuit het principe van opdrachtnemer en werkt op basis van de opdracht een (proces) stappenplan uit met daarin duidelijk geformuleerde mijlpalen: hoe kom je van A naar B, welke beslismomenten liggen daaraan ten grondslag en wanneer denk je over een eindproduct te kunnen beschikken.

De regisseur legt inhoudelijk verantwoording af aan de Intaketafel, een compact gremium van beleidsadviseurs die gezamenlijk wenselijke (ruimtelijke) initiatieven integraal beoordelen op kansen om ambities die de gemeente zelf heeft aan het initiatief mee te kunnen geven. De Intaketafel fungeert als opdrachtgever en draagt zorg voor de smart opdrachtformulering aan de regisseur.

De regisseur is tevens verantwoordelijk voor het bewaken van de vooraf gestelde financiële kaders van het initiatief.

De initiatieven waaraan de regisseur werkt, kunnen complex zijn en zeer uiteenlopend van aard. Het kan gaan om "rode (bouwen), blauwe (water), grijze (infra) of groene (landschap) initiatieven of (meestal) een mix hiervan. We zoeken uitdrukkelijk geen projectleider die de inhoud zelf gaat doen. Voor de inhoud zijn de inhoudelijke adviseurs verantwoordelijk. De regisseur is verantwoordelijk voor het proces.

## **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Borging levering geschikte kandidaten

Weging: 60

Kwaliteitscriterium

Naam: Goed werkgeverschap

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kostencriterium

Naam: nvt

Weging: nvt

## **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 4 485 000,00 Munt: EUR

## **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 01/07/2023

Einde: 30/06/2025

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Aanbestedende dienst heeft het recht deze basisduur van de raamovereenkomst één maal te verlengen met een periode van 24 maanden. De totale duur van de raamovereenkomst zal niet meer dan 4 jaar bedragen en eindigt aan het einde van de looptijd van rechtswege, dus op 30 juni 2027.

## **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

## **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

## **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

## **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

## **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

Projectleider Openbare Ruimte

Perceel nr.: 2

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Neder-Betuwe

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De Intaketafel fungeert voor (ruimtelijke) initiatieven van derden als opdrachtgever. Nadat er een "GO" is gegeven wordt de opdracht aan de regisseur (opdrachtnemer) geformuleerd.

De regisseur betreft bij nieuwe initiatieven in de openbare ruimte in een vroegtijdig stadium de projectleider Openbare Ruimte; zij werken als tandem en zetten in nauwe wisselwerking de strategie en kaders uit. De Projectleider Openbare Ruimte neemt op aangeven van de regisseur (die in de voorbereiding- en ontwerpfase verantwoordelijk is voor deze initiatieven) op enig moment "het stokje over" voor de voorbereiding en realisatie van de civiele projectonderdelen en voert hierover de regie.

Daarnaast voert de projectleider binnen het team Openbare Ruimte eveneens de regie op de integrale en projectmatige rehabilitatie (herinrichting) van de openbare ruimte. De kaders en randvoorwaarden hiervoor zijn beschreven in het "handboek openbare ruimte en het IBOR-plan (Integraal Beheer Openbare Ruimte).

De projectleider Openbare Ruimte is bekend met alle fasen van projectmatig werken en in het bijzonder de ontwerp-, realisatie- en beheerfase. De projectleider is vanaf de start tot aan de eindoplevering "in control": startend met de ontwerpfase waarbij hij adviseert over techniek en kosten, vervolgens de doorvertaling naar een uitvoeringsontwerp, de begeleiding van de aanbesteding en de regie over de uitvoering en uiteindelijke overdracht aan beheer. De projectleider is daarbij eveneens verantwoordelijk voor het inrichten van een goed omgevingsmanagement: hij draagt zorg voor het op het juiste moment en op de juiste manier betrekken en informeren van alle stakeholders en de omgeving en werkt aan draagvlak. Tevens stuurt hij op de planning, kwaliteit en kosten. Voor de vakspecialisten in het team fungeert de projectleider als klankbord en sparringpartner.

### **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Borging levering geschikte kandidaten

Weging: 60

Kwaliteitscriterium

Naam: Goed werkgeverschap

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kostencriterium

Naam: nvt

Weging: nvt

### **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 2 765 750,00 Munt: EUR

## **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 01/07/2023

Einde: 30/06/2025

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Aanbestedende dienst heeft het recht deze basisduur van de raamovereenkomst één maal te verlengen met een periode van 24 maanden. De totale duur van de raamovereenkomst zal niet meer dan 4 jaar bedragen en eindigt aan het einde van de looptijd van rechtswege, dus op 30 juni 2027.

## **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

## **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

## **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

## **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

## **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

Project Assistent

Perceel nr.: 3

## **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

## **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Neder-Betuwe

## **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De project assistent werkt samen met de regisseurs respectievelijk projectleiders bij een fors aantal vaak complexe initiatieven en projecten alsmede gebiedsontwikkelingen. De inhoud van de projecten wordt verzorgd door met name de beleidsadviseurs. Het op tijd halen en brengen van inhoudelijke informatie en het ordenen van die informatie is wezenlijk om een project te laten slagen en zorgt mede voor een soepele voortgang van de initiatieven en projecten, zowel inhoudelijk als financieel.

De project assistent vervult hierin een sleutelpositie.

De project assistent plant, organiseert, bewaakt en beheert en faciliteert daarmee de regisseur respectievelijk de projectleider en is daarmee bekend met de gehele keten van projectmatig werken, vanaf de initiatieffase tot en met de beheerfase.

De project assistent heeft regelmatig contact met externe partijen over de inhoud en voortgang van de projecten en het organiseren van overleggen. Daarnaast notuleert hij bij project-overleggen en ziet actief toe op het nakomen van de afspraken.

De assistent is de spin in het web binnen de projectorganisatie. Op deze manier ontzorgt hij de regisseur / projectleider waardoor deze in staat is een veelvoud aan initiatieven en projecten aan te sturen.

De project assistent behartigt optimaal de belangen, behoeften en wensen van alle betrokken partijen, zoekt naar gezamenlijkheid, werkt aan begrip en vertrouwen in de omgeving en bevordert op deze manier een effectieve samenwerking en communicatie met omgevingspartijen. Zo draagt hij bij aan het (maatschappelijk) draagvlak voor het project.

## **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Borging levering geschikte kandidaten

Weging: 60

Kwaliteitscriterium

Naam: Goed werkgeverschap

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kostencriterium

Naam: nvt

Weging: nvt

## **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 1 748 000,00 Munt: EUR

## **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 01/07/2023

Einde: 30/06/2025

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Aanbestedende dienst heeft het recht deze basisduur van de raamovereenkomst één maal te verlengen met een periode van 24 maanden. De totale duur van de raamovereenkomst zal niet meer dan 4 jaar bedragen en eindigt aan het einde van de looptijd van rechtswege, dus op 30 juni 2027.

## **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

## **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

## **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

## **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

## **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

Directievoerder Toezichthouder

Perceel nr.: 4

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Neder-Betuwe

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De Directievoerder/ toezichthouder coördineert het geheel van uitvoerende werkzaamheden bij ruimtelijke initiatieven en projecten en houdt buiten toezicht op de goede uitvoering en

realisatie van (complexe) civiele projecten. Hij is de schakel tussen buiten en binnen. Hij toetst aan contractuele en wettelijke kaders en adviseert over meer- en minderwerk. Hij zorgt voor een actueel inzicht in de voortgang van een project. De directievoerder/ toezichthouder signaleert en adviseert de (civiel) projectleider over afwijkingen in de technische en kwalitatieve uitvoering en de planningen. Daarnaast ziet hij toe op de veiligheid tijdens de uitvoering van het werk en acteert bij onveilige situaties op een adequate wijze.

De directievoerder/ toezichthouder is tevens aanspreekpunt voor omwonenden en andere belanghebbenden, handelt vragen en klachten van inwoners en ondernemers over uitvoeringaspecten af en signaleert trends in de wensen en behoeften van belanghebbenden. Hij draagt zorg voor de tijdige en kwalitatief juiste aanlevering van gegevens aan de projectleider. De directievoerder/toezichthouder geeft professioneel invulling aan de samenwerking binnen de gehele keten van beleid, realisatie en beheer en werkt binnen het team samen met de andere (civieltechnische) disciplines aan de integrale voorbereiding en uitvoering van civieltechnische projecten. De directievoerder/toezichthouder volgt de (wettelijke) ontwikkelingen binnen het vakgebied en is bekend met het projectmatig werken.

### **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Borging levering geschikte kandidaten

Weging: 60

Kwaliteitscriterium

Naam: Goed werkgeverschap

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kostencriterium

Naam: nvt

Weging: nvt

### **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 569 250,00 Munt: EUR

### **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 01/07/2023

Einde: 30/06/2025

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Aanbestedende dienst heeft het recht deze basisduur van de raamovereenkomst één maal te verlengen met een periode van 24 maanden. De totale duur van de raamovereenkomst zal niet meer dan 4 jaar bedragen en eindigt aan het einde van de looptijd van rechtswege, dus op 30 juni 2027.

### **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

### **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

### **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

### **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

### **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

Beleidsadviseur Ruimtelijke Ontwikkeling/ bestemmingsplanbegeleider

Perceel nr.: 5

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Neder-Betuwe

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De beleidsadviseur RO werkt als zelfstandig adviseur van de Intaketafel respectievelijk het Bouwoverleg, maar is bij complexe ruimtelijke (gebieds)ontwikkelingen ook adviseur van de (project)regisseur, die in die gevallen stuurt op het proces. In het geval van principeverzoeken begeleidt de RO-adviseur deze naar de eindstreep en is daarmee verantwoordelijk voor de procedurele begeleiding van het plan.

De beleidsadviseur RO toetst en begeleidt daarnaast bestemmingsplannen, planherzieningen, inpassings- en wijzigingsplannen en andere ruimtelijke procedures om eigen initiatieven en initiatieven van inwoners, bedrijven, verenigingen en medeoverheden mogelijk te maken en voert hierop de regie. Hierbij heeft de beleidsadviseur nauw contact met initiatiefnemers, belanghebbenden, andere adviseurs en de collega's van de Omgevingsdienst (ODR). De beleidsadviseur weegt belangen zorgvuldig af in samenspraak met de initiatiefnemer, directe collega's en verantwoordelijk bestuurders en zorgt daarna voor integrale advisering richting de (project)organisatie en het gemeentebestuur. Zo nodig vertegenwoordigt de beleidsadviseur de gemeente in bezwaar- en beroepszaken.

Tevens vertaalt de Beleidsadviseur RO in- en externe beleidsontwikkelingen naar beleidskaders en beleidsvoorstellen. Tenslotte behoort in voorkomende gevallen ook de informatievoorziening aan derden en het begeleiden en afhandelen van planschadeverzoeken tot het takenpakket.

### **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Borging levering geschikte kandidaten

Weging: 60

Kwaliteitscriterium

Naam: Goed werkgeverschap

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kostencriterium

Naam: nvt

Weging: nvt

## **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 4 485 000,00 Munt: EUR

## **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 01/07/2023

Einde: 30/06/2025

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Aanbestedende dienst heeft het recht deze basisduur van de raamovereenkomst één maal te verlengen met een periode van 24 maanden. De totale duur van de raamovereenkomst zal niet meer dan 4 jaar bedragen en eindigt aan het einde van de looptijd van rechtswege, dus op 30 juni 2027.

## **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

## **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

## **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

## **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

## **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

Specialist riolering en waterhuishouding

Perceel nr.: 6

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Neder-Betuwe

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De specialist riolering verzorgt de voorbereiding van, adviseert en voert de directie over (de uitvoering van) riolerings-technische- en waterhuishoudkundige werken binnen de openbare ruimte. Hij voert tevens regie op processen en opdrachten die de gemeente verleent aan derden en bewaakt de voortgang, kwantiteit en kwaliteit van werken en ingehuurde diensten op het gebied van riolering en waterhuishouding. Daarbij is hij bekend met ontwikkelingen op het gebied van duurzame inrichting van de openbare ruimte, waaronder klimaatadaptatie.

De specialist riolering voert overleg met opdrachtgevers, opdrachtnemers en ketenpartners over de uitvoering van deze rioleringswerken. Tevens signaleert en rapporteert de rioolspecialist (financiële) afwijkingen en overtredingen en adviseert over te nemen

maatregelen. De specialist bewaakt de budgetten, maakt voortgangs- en eindcalculaties en evalueert de uitvoering.

### **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Borging levering geschikte kandidaten

Weging: 60

Kwaliteitscriterium

Naam: Goed werkgeverschap

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kostencriterium

Naam: nvt

Weging: nvt

### **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 362 250,00 Munt: EUR

### **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 01/07/2023

Einde: 30/06/2025

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Aanbestedende dienst heeft het recht deze basisduur van de raamovereenkomst één maal te verlengen met een periode van 24 maanden. De totale duur van de raamovereenkomst zal niet meer dan 4 jaar bedragen en eindigt aan het einde van de looptijd van rechtswege, dus op 30 juni 2027.

### **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

### **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

### **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

### **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

### **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

Medewerker grondzaken

Perceel nr.: 7

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Neder-Betuwe

## **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De medewerker werkt intern intensief samen met andere medewerkers binnen het team die bezig zijn met werkzaamheden op het gebied van grondzaken. Het onrechtmatige gebruik van gronden is gemeente breed geïventariseerd. De medewerker snippergroen/ reststroken gaat per casus intern na of de onrechtmatig in gebruik genomen grond in aanmerking kan komen voor verkoop en/of verhuur. De beoordeling van verjaringszaken maakt hiervan onderdeel uit.

Naast ondersteuning bij het project Grondgebruik zal de medewerker ingezet kunnen worden op overige grondzaken vraagstukken. Dit kunnen onder andere reguliere verkopen of het in gebruik geven van gronden en gebouwen van de gemeente zijn. Onder andere het opstellen van overeenkomsten op het gebied van privaatrecht maakt onderdeel uit van de werkzaamheden.

De medewerker weegt belangen zorgvuldig en integraal met de betrokken adviseurs af en zorgt dat de oordeelsvorming over mogelijke verkoop of verhuur eventueel bestuurlijk wordt afgestemd en tot uitvoering wordt gebracht. Dat betekent dat de medewerker, afhankelijk van het ingenomen standpunt, oftewel over gaat tot aanschrijving van het oneigenlijke gebruik, oftewel overgaat tot het opstellen van een koop- /huurovereenkomst. De medewerker heeft daarom veelvuldig contact met de betreffende inwoner, ondernemer en andere betrokken belanghebbenden en in staat deze communicatie op zorgvuldige en deskundige wijze, zelfstandig te voeren. Dat geldt ook voor de afstemming met de betrokken notaris bij de notariële afhandeling.

De medewerker snippergroen heeft affiniteit met grondzaken en minimaal 1 jaar vergelijkbare (gemeentelijke) werkervaring. Daarnaast is hij/zij standvastig, samenwerkingsgericht en beschikt over natuurlijke overtuigingskracht. De kandidaat is dus communicatief sterk zowel schriftelijk als mondeling.

## **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Borging levering geschikte kandidaten

Weging: 60

Kwaliteitscriterium

Naam: Goed werkgeverschap

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kostencriterium

Naam: nvt

Weging: nvt

### **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 621 000,00 Munt: EUR

### **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 01/07/2023

Einde: 30/06/2025

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Aanbestedende dienst heeft het recht deze basisduur van de raamovereenkomst één maal te verlengen met een periode van 24 maanden. De totale duur van de raamovereenkomst zal niet meer dan 4 jaar bedragen en eindigt aan het einde van de looptijd van rechtswege, dus op 30 juni 2027.

### **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

### **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

### **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

### **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

### **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

Openbare orde en veiligheid

Perceel nr.: 8

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Neder-Betuwe

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Neder-Betuwe zet fors in op het waarborgen en versterken van de kwaliteit, leefbaarheid en veiligheid voor de inwoners en ondernemers in de gemeente. Dit doet zij onder meer door een (preventief) adequaat toezicht op naleving van de regels die gelden in de openbare ruimte en zo nodig hierop te handhaven. Binnen Neder-Betuwe werken we binnen het team VTH aan alle vraagstukken gerelateerd aan de openbare orde en veiligheid.

Naast Boa toezicht in de openbare ruimte is er (incidenteel) ook sprake van aanvullende inzet op beleid en advies, Bibob, vergunningverlening (APV c.a., Alcoholwet) en crisisbeheersing. Neder-Betuwe neemt in het perceel openbare orde en veiligheid ook ondersteunende VTH taken op. Het zwaartepunt ligt bij (aanvullende) Boa inzet.

De Boa houdt preventief toezicht op een verantwoord gebruik van de openbare ruimte en ziet toe op de naleving van wet- en regelgeving, waaronder de APV (domein 1). Er wordt voorlichting, informatie en aanwijzingen aan publiek en belanghebbenden gegeven. De Boa bewaakt de openbare orde en veiligheid in het publieke domein en is zichtbaar en aanspreekbaar voor inwoners, ondernemers en spreekt hen aan op overtredingen. Zo nodig treedt de Boa corrigerend en/of verbaliserend op. Binnen onze gemeente houdt de Boa ook toezicht op de naleving van de Alcoholwet door (para) commerciële inrichtingen.

Daarnaast draagt de Boa zorg voor het opsporen van overtreders, gebruikmakend van de toegekende opsporingsbevoegdheden en voert (bestuurlijk) signaaltoezicht uit voor in- en externe partners en zorgt daarbij voor het uitvoeren dan wel assisteren bij de uitoefening van (bestuurlijke) handhaving. Belangrijk aspect is ook de rapportage over de bevindingen en het verzorgen van de administratieve afhandeling van handhavingszaken (opstellen Proces-Verbaal en/of toezichtrappen).

### **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Borging levering geschikte kandidaten

Weging: 60

Kwaliteitscriterium

Naam: Goed werkgeverschap

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kostencriterium

Naam: nvt

Weging: nvt

### **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 684 250,00 Munt: EUR

### **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 01/07/2023

Einde: 30/06/2025

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Aanbestedende dienst heeft het recht deze basisduur van de raamovereenkomst één maal te verlengen met een periode van 24 maanden. De totale duur van de raamovereenkomst zal niet meer dan 4 jaar bedragen en eindigt aan het einde van de looptijd van rechtswege, dus op 30 juni 2027.

### **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

### **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

### **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

### **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

### **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

## AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

### **III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING**

#### **III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister**

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Zie inschrijvingsleidraad in Negometrix.

#### **III.1.2) Economische en financiële draagkracht**

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

#### **III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid**

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

#### **III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten**

-

### **III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

#### **III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep**

-

#### **III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:**

-

#### **III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht**

-

## AFDELING IV: PROCEDURE

### IV.1) BESCHRIJVING

#### IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

#### IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met meerdere ondernemingen

Beoogd maximaal aantal deelnemers aan de raamovereenkomst: 5

#### IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

#### IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

#### IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

### IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

#### IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

#### IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 17/05/2023 Plaatselijke tijd: 12:00

#### IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

**IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:**

- NL

**IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen**

Looptijd in maanden: 2 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

**IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend**

Datum: 17/05/2023 Plaatselijke tijd: 12:01

Plaats:

Neder-Betuwe

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

nvt

## AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

### VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

### VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

### VI.3) NADERE INLICHTINGEN

U vindt de gegevens van de contactpersoon van aanbestedende dienst in tabblad 1 'Informatie'. Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule / vraag en antwoord module op het Negometrix platform te voeren.

### VI.4) BEROEPSPROCEDURES

#### VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Gelderland

Postadres:

-

Plaats:

Arnhem

Postcode:

6811CD

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

+31 883612000

Internetadres:

<https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Gelderland>

Fax:

-

#### VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

### **VI.4.3) Beroepsprocedure**

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

20 kalenderdagen, ingaande op de dag na gunningsbeslissing en eindigende aan het einde van de 20e kalenderdag.

### **VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen**

-

### **VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING**

31/03/2023