Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Annexen bij de Vraagspecificatie

V&R Renovatie Hooivaartbrug
Zaaknummer: 31171107

Datum: 30-03-2023

RWS Bedrijfsvertrouwelijk

Colofon

4.6

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Programma's, Projecten en Onderhoud Postbus 2232 3500 GE Utrecht
Datum	30-03-2023
Status	Definitief
Versienummer	1.0

Inhoud

Annex I	**Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever moeten worden verkregen**	**3**
Annex II	**Planning**	**5**
Annex III	**Acceptatieplan**	**6**
Annex IV	**Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden**	**10**
Annex V	**Vrijkomende materialen**	**11**
Annex VI	**Overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd**	**13**
Annex VII	**Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten**	**14**
Annex VIII	**Stelposten**	**15**
Annex IX	**Bankgarantie**	**16**
Annex X	**Verzekeringen**	**19**
Annex XI	**Geschillenregeling Raad van Deskundigen**	**20**
Annex XII	**Vervallen**	**21**
Annex XIII	**Informatie**	**22**
Annex XIV	**Vervallen**	**23**
Annex XV	**Garanties**	**24**
Annex XVI	**Prestatiemeten**	**27**
Annex XVII	**Leerruimte duurzaam hergebruik**	**28**

Annex I Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever moeten worden verkregen

Artikel 1. Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen

De volgende vergunningen zijn door de Opdrachtgever reeds aangevraagd en/of aan Opdrachtgever verleend:

Besluit/Instrument	**Wet**	**Activiteit**	**Bevoegd gezag**	**Opmerking**
Ontheffing houtopstanden Rijkswaterstaat; zie http://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0038864&z=2016-12-01&g=2016-12-01	Boswet; Wet natuurbescherming	Vellen en herplanten van houtopstanden	Ministerie van Economische zaken	Generiek verkregen vergunning

Daarnaast dient de Opdrachtnemer namens Opdrachtgever de volgende procedures te doorlopen (niet uitputtend):

Besluit/Instrument	**Wet**	**Activiteit**	**Bevoegd gezag**	**Opmerking / datum waarop vergunning etc. moet zijn verkregen**
Omgevingsvergunning		Gehele Werk	Gemeente Heerenveen	Voor aanvang realisatie
Ontheffing APV	APV	Gehele Werk	Gemeente Heerenveen	Voor aanvang realisatie
Toestemming verkeersmaatregelen of verkeersbesluit		Gehele Werk	Gemeente Heerenveen	Voor aanvang realisatie
Ontheffing werken in provinciale waterweg		Gehele Werk	Provincie Fryslân	Voor aanvang realisatie
Waterwetvergunning	Waterwet	Vergunning waterwet ivm regionale kering	Wetterskip Fryslân	Voor aanvang realisatie

Artikel 2. Kabels en leidingen

In onderstaand overzicht zijn de kabels en leidingen van derden weergegeven, conform de categorie indeling als genoemd in Vraagspecificatie Proces.

Tabel 1, Kabels en Leidingen Derden, categorie 1

Nr	**Naam van de kabel of leiding van derden, categorie 1**
1	Niet van toepassing

Tabel 2, Kabels en Leidingen Derden, categorie 2

Nr	**Naam kabel of leiding van derden categorie 2 waarvoor OG projectovereen-stemming (heeft) bereikt**	**Planning bereiken overeenstemming (datum)**	**Verantwoordelijke feitelijke verwijdering / verlegging**	**Planning feitelijke verwijdering / verlegging**
1	Niet van toepassing			

Annex II Planning

In overeenstemming met artikel 2 lid 5 Basisovereenkomst en met inachtneming van het gestelde in § 7 UAV-GC 2005 dient de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst de volgende data en de eventueel in de Vraagspecificatie daarop betrekking hebbende eisen in acht te nemen:

Nr	Mijlpaal	Mijlpaaldatum
1	Start uitvoeringswerkzaamheden	01-11-2024
2	Ingebruikname/openstelling	31-03-2025

Nr	Toelichting mijlpaal
1	De uitvoering start na het vaarseizoen 2024
2	De brug dient voor het vaarseizoen (1 april 2025) in gebruik te zijn genomen

Met betrekking tot de uiterste datum van oplevering van het Werk wordt verwezen naar artikel 2 lid 5 Basisovereenkomst. Voor eventuele tussentijdse aanvaarding van onderdelen van het Werk wordt verwezen naar artikel 2 lid 6 Basisovereenkomst.

Annex III Acceptatieplan

Document(en) ter Acceptatie	**Moment van indienen**	**Aantal exemplaren**	**Acceptatie-termijn**	**Eisen**
Een en ander conform Basisovereenkomst:				
art.12 sub a	**art.12 sub b**	**art.12 sub c**	**art.12 sub e**	**art.12 sub d**
Projectmanagement				
Volmacht van vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer alsmede die van diens vervanger	7 dagen na opdrachtverlening	1	7 dagen	UAV-GC 2005, § 2 leden 7 en 8
Projectmanagementplan	6 weken na opdrachtverlening	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, PM100
Alle plannen cq. procesbeschrijvingen onderliggend aan het projectmanagementplan (o.a. kwaliteitsplan §19 UAV-GC 2005)	4 weken voor aanvang van de betreffende werkzaamheden Rekening houdende met § 23-9 UAV-GC 2005	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, B-PM110
Procesbeschrijving Integraal veiligheidsmanagement, (w.o. V&G-plannen)	4 weken voor start van de betreffende werkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, IV020 Op basis van format Integraal Veiligheidsplan Rijkswaterstaat
Afschrift aanstelling coördinator ontwerpfase (overeenkomstig artikel 2.29 Arbeidsomstandighedenbesluit).	14 dagen na opdrachtverlening	1 x digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie Proces, OW030
Afschrift aanstelling coördinator uitvoeringsfase (overeenkomstig artikel 2.29 Arbeidsomstandighedenbesluit).	4 weken voor aanvang van de betreffende werkzaamheden	1 x digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie Proces, UV030
Procesbeschrijving calamiteiten	4 weken voor aanvang uitvoeringswerkzaamheden	1 x digtiaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, IV100
Procesbeschrijving machineveiligheid	Gelijktijdig met het DO	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, MV020
Risicobeoordeling machineveiligheid	Gelijktijdig met het DO	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, MV040

Document(en) ter Acceptatie	**Moment van indienen**	**Aantal exemplaren**	**Acceptatie-termijn**	**Eisen**
Een en ander conform Basisovereenkomst:				
art.12 sub a	**art.12 sub b**	**art.12 sub c**	**art.12 sub e**	**art.12 sub d**
Projectbeheersing				
Planning	4 weken na opdrachtverlening	1 x digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie Proces, PL100
Detailplanning. Periode: Uitvoeringsperiode	6 weken voor aanvang betreffende werkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	UAV-GC 2005 § 7 lid 2
Staat van ontleding van de opdrachtsom en detailbegroting	4 weken na opdrachtverlening	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, FM100, FM120
Termijnstaat	4 weken na opdrachtverlening	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, FM200
Omgevingsmanagement				
Ecologisch werkprotocol	4 weken vóór aanvang Uitvoeringswerkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces FF030
Bouwborden (ontwerp, tekst en locatie)	6 weken vóór aanvang Uitvoeringswerkzaamheden	1 x digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie Proces, CD330
Verkeersmaatregelenplan	6 weken vóór aanvang Uitvoeringswerkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Bijlage bij Vraagspecificatie Proces, VM020
Scheepvaart-verkeersmaatregelen	6 weken vóór aanvang Uitvoeringswerkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, VN020
Archeologieplan	4 weken vóór aanvang van de betreffende werkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, AW030
Projectplan CS-OOO (Ontplofbare oorlogsresten)	4 weken voor aanvang van de betreffende werkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, CE030
Technisch management				
Procesbeschrijving levering gegevens	4 weken vóór aanvang van de Uitvoeringswerkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, LG020

Document(en) ter Acceptatie	**Moment van indienen**	**Aantal exemplaren**	**Acceptatie-termijn**	**Eisen**
Een en ander conform Basisovereenkomst:				
art.12 sub a	**art.12 sub b**	**art.12 sub c**	**art.12 sub e**	**art.12 sub d**
Procesbeschrijving vrijkomende materialen	4 weken vóór aanvang van de Uitvoeringswerkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, UV300
Beschrijving V&V-strategie	4 weken na opdrachtverlening	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, VV115
Beschrijving V&V methoden (o.a. keuringsplan §21 UAV-GC 2005)	4 weken vóór aanvang van de -Ontwerp werkzaamheden -Uitvoerings werkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, VV120
V&V voortgangsrapportages	Per baseline, i.i.g. samen met indienen van integraal VO, DO	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, VV120
Afleverdossiers	4 weken na afronden betreffende betaalpost	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, OP100
Opleverdossier	4 weken voor indienen brief verzoek tot aanvaarding	1 x digitaal 2 x analoog	28 dagen	Vraagspecificatie Proces, OP200
Cybersecurity plan	4 weken vóór aanvang van de betreffende werkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, CY020
Software development plan	4 weken vóór aanvang van de betreffende werkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, IA030
SDR, System Design Review	Samen met indienen van het voorontwerp	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, IA130
PDR, Preliminary Design Review	Samen met indienen van het definitief ontwerp	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, IA140
CDR, Critical Design Review	Samen met indienen van het uitvoerings ontwerp	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, IA150
Configuratiemanagement-plan	4 weken vóór aanvang van de betreffende werkzaamheden	1 x digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Proces, IA201
KernGis	4 weken voorafgaande aan indienen brief	1 x digitaal	21 dagen	Bijlage bij Vraagspecificatie Proces, data 03

Document(en) ter Acceptatie	**Moment van indienen**	**Aantal exemplaren**	**Acceptatie-termijn**	**Eisen**
Een en ander conform Basisovereenkomst:				
art.12 sub a	**art.12 sub b**	**art.12 sub c**	**art.12 sub e**	**art.12 sub d**
	verzoek tot aanvaarding			
DTB	4 weken voorafgaande aan indienen brief verzoek tot aanvaarding	1	21 dagen	Bijlage bij Vraagspecificatie Proces, data 03
Inkoopmanagement				
Derden verklaring uitsluitingsgronden van zelfstandige hulppersonen	Voorafgaande aan inzet van zelfstandige hulppersoon	1 x digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie Proces, BI010

Annex IV Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden

Document(en) ter Toetsing	**Moment van indienen**	**Aantal exemplaren**
Een en ander conform Basisovereenkomst:		
art.11 sub a	**art.11 sub b**	**art.11 sub c**
Objectenboom, conform Vraagspecificatie Proces OW210	Uiterlijk 15 dagen vóór aanvang Ontwerpwerkzaamheden	1 x digitaal
Gegenereerde oplossing Uitvoeringswerkzaamheden, conform Vraagspecificatie Proces OW300	Voorafgaande aan aanvang van de Ontwerpwerkzaamheden m.b.t. het definitief ontwerp (DO)	1 x digitaal
Definitief ontwerp van de gegenereerde oplossingen, conform Vraagspecificatie Proces OW300	Voorafgaande aan aanvang van de Ontwerpwerkzaamheden m.b.t. het uitvoering ontwerp (UO)	1 x digitaal
Software Development Plan, conform Vraagspecificatie Proces IA030	Uiterlijk 14 dagen vóór aanvang Uitvoeringswerkzaamheden	1 x digitaal
Configuratiemanagementplan conform Vraagspecificatie Proces IA201	Uiterlijk 14 dagen vóór aanvang Uitvoeringswerkzaamheden	1 x digitaal

Annex V Vrijkomende materialen

Deze annex V Vrijkomende materialen dient gelezen te worden in samenhang met de bepalingen over vrijkomende materialen in Vraagspecificatie Proces.

Artikel 1. Vrijkomende materialen

1. Onder vrijkomende materialen worden verstaan alle materialen die bij het verrichten van Werkzaamheden uit hun uitgangspositie worden verplaatst (bijvoorbeeld door ontgraven, demonteren, breken, slopen, frezen, opnemen enz.). Ook vrijkomende grond en baggerspecie wordt beschouwd als vrijkomend materiaal.

2. Vrijkomende materialen worden eigendom van de Opdrachtnemer, tenzij wettelijk of in deze Overeenkomst anders is bepaald.

3. Op het moment dat materialen vrijkomen uit hun uitgangspositie worden deze geacht te zijn geleverd, zoals bedoeld in artikel 3.84 BW.

4. Vrijkomende materialen dienen zoveel mogelijk in het Werk, dan wel elders nuttig te worden toegepast

Artikel 2. Chroom-6

1. Vrijkomende materialen die chroom-6-verbindingen bevatten dienen:
   a. gescheiden te worden gehouden van andere materialen;
   b. blijvend herkenbaar als chroom-6-houdend materiaal te worden gemarkeerd.

2. Indien vrijkomende materialen die chroom-6-verbindingen bevatten niet in het Werk of elders kunnen worden hergebruikt, dan dienen deze te worden afgevoerd van het werkterrein naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting ten behoeve van verwerking.

3. De uiteindelijke verwerking van schroot met chroom-6 is een handeling die leidt tot vernietiging of omzetten van het chroom-6 en het recyclen van de metaalfractie.

Artikel 3. Uitzonderingen

De volgende vrijkomende materialen worden geen eigendom van de Opdrachtnemer:

1. Teerhoudende verhardingen dienen conform de vigerende richtlijnen te worden verwijderd en ten behoeve van thermische verwerking afgevoerd (vervoerd en afgevoerd) te worden van het werkterrein naar een door het bevoegd gezag erkende thermische verwerkingsinrichting.

2. Baggerspecie afkomstig uit Rijksoppervlaktewateren, indien deze wordt gestort in een Rijksbaggerdepot.
3. Cilinders Assa Abloy – Sluitsysteem Rijkswaterstaat Noord-Nederland.
4. Indien uit de ontwerpwerkzaamheden conform Annex XVII blijkt dat duurzaam hergebruik van (onderdelen van) het object mogelijk is en hier daadwerkelijk toe wordt overgegaan, dan blijven deze betreffende onderdelen eigendom van de Opdrachtgever.

Annex VI Overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd

Aard van de werkzaamheden	Voorziene tijdstip van uitvoering	Coördinatie door
Standaard verzorgend onderhoud aan wegen i.o.v. gemeente Heerenveen	doorlopend	Opdrachtnemer
Standaard verzorgend onderhoud aan de vaarweg i.o.v. provincie Fryslân	doorlopend	Opdrachtnemer
Storings- en standaard verzorgend onderhoud aan de Hooivaartbrug	Tot einde vaarseizoen 2024	Opdrachtnemer

Annex VII Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten

Niet van toepassing

Annex VIII Stelposten

Niet van toepassing.

Annex IX Bankgarantie

De ondergetekende … [1)]

gevestigd te … [2)]

hierna te noemen ‘de borg’,

stelt zich hierbij, onder afstanddoening van alle bij de wet aan borgen toegekende verweermiddelen,

tegenover De Staat der Nederlanden, Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat,

gevestigd te ’s –Gravenhage

hierna te noemen ‘de Opdrachtgever’,

tot borg voor de richtige nakoming

door … [3)]

gevestigd te … [4)]

door … [3)]

gevestigd te … [4)]

door … [3)]

gevestigd te … [4)]

door … [3)]

gevestigd te … [4)]

hierna te noemen ‘de Opdrachtnemer’,

van diens verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst met zaaknummer ZAAKID betreffende het navolgende door de Opdrachtgever opgedragen en door de Opdrachtnemer te realiseren:

Werk, te weten het V&R Renovatie Hooivaartbrug,

zulks tot een bedrag van € …, zegge … [5)].

Meerjarig Onderhoud, te weten het uitvoeren van onderhoud en oplossen van storingen en gebreken gedurende 2 jaar na oplevering van het Werk,

zulks tot een bedrag van € … zegge …[6)].

Op grond van deze bankgarantie verbindt de borg zich op eerste schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever, onder mededeling dat de Opdrachtnemer in gebreke is gebleven met de richtige nakoming van de in de Overeenkomst omschreven verplichtingen, ten hoogste bovengenoemd bedrag aan de Opdrachtgever te voldoen, indien de borg van de Opdrachtgever een afschrift heeft ontvangen van een door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer gerichte aangetekende brief waarin de Opdrachtgever de Opdrachtnemer kennis geeft van zijn voornemen de bankgarantie in te roepen en waarvan de verzenddatum ten minste 14 dagen is verstreken en indien door de Opdrachtnemer voorafgaand aan het verstrijken van de hiervoor genoemde termijn van 14 dagen geen bewijs, bijvoorbeeld in de vorm van een ontvangstbevestiging van de Raad van Arbitrage voor de Bouw, aan de borg is overgelegd dat door hem een spoedgeschil bij de Raad van Arbitrage aanhangig is gemaakt.

Indien de Opdrachtnemer voorafgaand aan het verstrijken van de meergenoemde termijn een bewijs aan de borg heeft overgelegd dat hij een spoedgeschil als eerder bedoeld aanhangig heeft gemaakt, is de Opdrachtgever slechts gerechtigd de bankgarantie in te roepen nadat de Raad van Arbitrage in eerste aanleg dienovereenkomstig heeft beslist.

"Deze zekerheidstelling blijft in afwijking van het bepaalde in § 38 UAV-GC 2005 van kracht tot 4 weken na de datum waarop:
- het Meerjarig Onderhoud is aanvaard conform § 30 lid 4 UAV-GC 2005, dan wel, indien geen Meerjarig Onderhoud is overeengekomen,
- het Werk is aanvaard conform §27 lid 8 UAV-GC 2005, dan wel, indien geen onderhoudstermijn is overeengekomen,
- het Werk is aanvaard conform § 24 lid 4 UAV-GC 2005."

Indien de Opdrachtgever nalaat de ten behoeve van deze zekerheidstelling overgelegde bescheiden aan de Opdrachtnemer te retourneren, is de Opdrachtnemer gerechtigd de borg schriftelijk te verzoeken deze zekerheidstelling te beëindigen.

De borg is gerechtigd deze zekerheidstelling te beëindigen, indien de Opdrachtnemer een afschrift van dit verzoek per aangetekende brief heeft gezonden aan de Opdrachtgever en laatstgenoemde niet binnen een maand na dagtekening van de aangetekende brief aan de borg schriftelijk heeft meegedeeld daarmee niet in te stemmen.

Aldus opgemaakt en ondertekend,

Plaats	...	7)
Datum	...	8)
Borg	...	9)
Handtekening	...	10)

1) Naam van de borg
2) Volledig adres van de Borg
3) Naam van de Opdrachtnemer
4) Volledig adres van de Opdrachtnemer
5) Waarde van de zekerheidstelling m.b.t. het Werk(zie artikel 17 Basisovereenkomst)
6) Waarde van de zekerheidstelling m.b.t. het Meerjarig Onderhoud (zie artikel 17 Basisovereenkomst)
7) Plaats van ondertekening
8) Datum van ondertekening
9) Naam van de Borg
10) Handtekening van de Borg

Annex X Verzekeringen

Niet van toepassing.

Annex XI Geschillenregeling Raad van Deskundigen

Niet van toepassing.

Annex XII Vervallen

Annex XIII Informatie

In het kader van deze Overeenkomst wordt de volgende informatie aan de Opdrachtnemer ter beschikking gesteld.

nr	Omschrijving / titel	Versie / Datum	Aandachtspunt
Informatie betreffende de bestaande situatie			
XIII-1	Voor informatie over de ondergrond wordt gewezen op de BRO, Basisregistratie ondergrond en het archief met grondgegevens van het TNO – DINOloket, bereikbaar via www.dinoloket.nl		
XIII-2	3D scan en puntenwolk (IB Boorsma)	12-12-2022	Volgt na aanmelding ivm grootte bestand
XIII-3	Rapport Asbest (RPS)	08-10-2021	
XIII-4	Rapport Chroom 6 (RPS)	03-10-2021	
XIII-5	Klic-orientatiemelding	12-10-2022	
XIII-6	Rapportage Opsporing Ontplofbare Oorlogsresten (Expload BV)	28-04-2022	
XIII-7	Tekeningen bestaande constructie	divers	Zip bestand
XIII-8	Opleverdossier vervangen airco	15-07-2019	
Overige informatie van de Opdrachtgever			
XIII-9	Stakeholderoverzicht	06-02-2023	
XIII-10	Voorbeeld verkeersmaatregelenplan	05-11-2021	Zip bestand
XIII-11	Voorbeeld uitwerkingen provincie Fryslân	divers	Zip bestand

Annex XIV Vervallen

Annex XV Garanties

De Opdrachtnemer garandeert de volgende onderdelen van het door hem gerealiseerde Werk gedurende de daarbij vermelde periode. De garantie houdt in dat de onderdelen van het Werk gedurende de garantieperiode blijven voldoen aan de eisen voortvloeiende uit de Overeenkomst.

Indien tijdens de garantieperiode blijkt dat een onderdeel van het door de Opdrachtnemer gerealiseerde Werk niet of niet langer voldoet aan één of meerdere eisen, zal de Opdrachtnemer voor zijn rekening en risico, op eerste schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever, het onderdeel herstellen of vervangen en wel zodanig dat het onderdeel weer (geheel) voldoet aan de eisen.

In de schriftelijke aanzegging van de Opdrachtgever wordt een redelijke termijn vermeld, waarbinnen de Opdrachtnemer met het herstel of de vervanging moet zijn aangevangen en een redelijke termijn waarbinnen het herstel of de vervanging moet zijn voltooid. Indien de Opdrachtnemer geen gevolg geeft aan de schriftelijke aanzegging van de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever gerechtigd, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het herstel of de vervanging voor rekening van de Opdrachtnemer door derden te laten uitvoeren.

De garantieverplichting van de Opdrachtnemer vervalt in die gevallen waarbij de Opdrachtnemer bewijst dat het niet voldoen aan de eisen een gevolg is van factoren die niet voor zijn rekening en/of risico komen.

Het bepaalde in § 28 en § 32 UAV-GC 2005 is uitdrukkelijk niet van toepassing in het kader van de garantieverplichtingen van de Opdrachtnemer.

Indien gedurende de garantieperiode(s) één van de partijen gebreken aan het door de Opdrachtnemer gerealiseerde Werk constateert of er aanwijzingen zijn dat deze kunnen worden verwacht, stelt zij de andere partij daarvan schriftelijk op de hoogte. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van elke garantieperiode, nemen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gezamenlijk de toestand op waarin het desbetreffende onderdeel van het door de Opdrachtnemer gerealiseerde Werk verkeert. De Opdrachtgever neemt daartoe het initiatief. De toestand wordt vastgelegd in een door beide partijen ondertekend proces-verbaal.
§ 46 UAV-GC 2005 is tijdens de garantieperiode van overeenkomstige toepassing.

De Opdrachtgever zal regulier onderhoud, waaronder gladheidbestrijding, (laten) uitvoeren met betrekking tot het door de Opdrachtnemer opgeleverde Werk, zodanig dat:
de veiligheid voor mens en omgeving is gewaarborgd en

- het gebruik van het netwerk door de gebruiker als comfortabel wordt ervaren en
- het (vaar)weginfrasysteem blijft functioneren en presteren en in stand wordt gehouden.

1. Dragende of kerende onderdelen van het Werk

De Opdrachtnemer garandeert dat alle dragende of kerende onderdelen van het Werk gedurende ten minste 7 jaar na de datum oplevering aan de gestelde eisen van de Overeenkomst blijven voldoen.

2. Verhardingsconstructies/slijtlagen

a. De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van 3 jaar na de datum van oplevering dat de tot het Werk behorende slijtlaagconstructie, voldoet aan de volgende eisen:
   - RTD 1015.

3. Markeringen

De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van 3 jaar na de datum van oplevering dat de markering voldoet aan de eisen:

a. Dagzichtbaarheid: B3: luminantiefactor, β ≥0,40 en bij type II markering luminantiecoëfficiënt Qd ≥ 130 mcd.m^{-2}.lx^{-1};
b. Nachtzichtbaarheid: R2: retroreflectie, R_L ≥ 100 mcd. m^{-2}.lx^{-1};
c. Stroefheid: S1;
d. Geen tekenen van hechtingsverlies.

4. Voertuigkering of bermbeveiligingsvoorzieningen

a. De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van 3 jaar na de datum van oplevering dat:
   - Het hoogteverschil van de voertuigkering van meer dan 0,05 m ten opzichte van de eis (0,75 m) bepaald van de naastliggende verharding dan wel wegberm, niet voorkomt;
   - In horizontale en verticale richting / scheefstand beperkt blijft binnen de toleranties conform paragraaf 8.1 uit het "Handboek bermbeveiligingsvoorzieningen" (CROW-publicatie 706).

b. De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van 7 jaar na de datum van oplevering dat optredende roestvorming aan de geleiderailconstructies beperkt blijft tot klasse I of II, omgevingsklasse B (afnamesnelheid is vastgesteld op 2 µm/jaar) conform tabel 9.1 uit het "Handboek bermbeveiligingsvoorzieningen" (CROW-publicatie 706).

5. Voegovergangen

De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van 7 jaar na de datum van oplevering dat de voegconstructie voldoet aan de eisen voortvloeiende uit de RTD1007-2.

6. Conservering

De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van 5 jaar na de datum van oplevering dat de conserveringssystemen voldoet aan de navolgende eisen:

a. een geconserveerd onderdeel mag slechts corrosie vertonen welke niet meer bedraagt dan klasse Ri 1, volgens NEN-EN-ISO 4628-3;
b. een hechtsterkte aan de ondergrond en tussen de conserveringslagen heeft ≥ 5,0 MPa, volgens NEN-EN-ISO 16276-1;
c. slechts onthechting / afbladdering mag vertonen overeenkomstig klasse 0, volgens NEN-EN-ISO 4628-5;
d. slechts blaarvorming mag vertonen overeenkomstig dichtheidsklasse 0, volgens NEN-EN-ISO 4628-2;
e. slechts scheurvorming mag vertonen overeenkomstig klasse 0, volgens NEN-EN-ISO 4628-4, in het totale conserveringssysteem dan wel in één van de individuele lagen welke daarvan deel uitmaken.

7. Opleggingen

De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van 7 jaar na de datum van oplevering dat de opleggingen ten minste voldoen aan de eisen in de RTD1012.

8. Boeteregeling garanties

a. Voor elke keer dat de Opdrachtnemer – op grond van deze Overeenkomst – tijdens de garantieperiode in het kader van deze garantieregeling Werkzaamheden moet verrichten, is de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever een dadelijk opeisbare en niet voor matiging vatbare boete verschuldigd en wel als volgt:
   - tijdens het eerste t/m derde jaar van de garantieperiode € 30.000,-;
   - tijdens het vierde en vijfde jaar van de garantieperiode € 15.000,-;
   - tijdens het zesde en zevende jaar van de garantieperiode € 5000,-.

Annex XVI Prestatiemeten

Artikel 1 Prestatiemeten

Onder prestatiemeten wordt verstaan het meten van de kwaliteit van de onderlinge samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Prestatiemeten is niet gericht op het meten van contractuele prestaties.

Artikel 2 Toepassen van prestatiemeten

De context en toelichting van prestatiemeten is opgenomen in de Handreiking prestatiemeten Rijkswaterstaat. Deze Handreiking is openbaar gemaakt op de website van Rijkswaterstaat.

Artikel 3 Vragenlijst

Éénmaal per kwartaal beantwoorden zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever ieder afzonderlijk, in het kader van de contractmeting een vragenlijst zoals opgenomen in bijlage B van de vigerende Handreiking prestatiemeten Rijkswaterstaat. Hiervoor zal door de Opdrachtgever een hulpmiddel ter beschikking worden gesteld. Tevens wordt de motivering vastgelegd, behorend bij de waardering op basis van de vragenlijst.

Artikel 4 Voortgangsgesprek

Éénmaal per kwartaal voeren Opdrachtgever en Opdrachtnemer op basis van de resultaten van de van beide zijden ingevulde vragenlijst een gesprek over de samenwerking.

Artikel 5 Verslag

De afspraken die in het voortgangsgesprek gemaakt zijn, worden in een verslag vastgelegd. Het scoreformulier wordt door Opdrachtgever en Opdrachtnemer voor gezien ondertekend.

Annex XVII Leerruimte duurzaam hergebruik

Artikel 1 Context

1. De Opdrachtgever heeft een uitdaging om in specifieke opgaven en -ambities (zie artikel 9) in gezamenlijkheid met partners, als marktpartijen en mede-overheden, te zoeken naar oplossingen voor:
    a. Het duurzaam en hoogwaardig hergebruiken van constructieve elementen van het object Hooivaartsbrug.
2. De opdrachtgever heeft behoefte aan
    a. a) het toepassen van innovatieve, geteste en gevalideerde oplossingen en/of
    b. b) ideeën die tijdens de looptijd van de Overeenkomst met de Opdrachtnemer, een kennisinstituut en initiatiefnemers van innovaties (verder genoemd 'partners') in een leerruimte worden ontwikkeld.
3. De Opdrachtgever wil kansrijke innovaties stimuleren door risico's en kansen, onder voorwaarden, met partijen te delen. Het betreffen innovaties in een gebiedsgerichte aanpak die bijdragen aan (gezamenlijke) opgaven. Bij innovaties wordt onder andere gedacht aan sociale innovaties (slim samenwerken en ketenaanpak), technische innovaties en (her)ontdekken van technieken.
4. N.v.t.
5. Opdrachtgever, Opdrachtnemer, het kennisinstituut en andere partners krijgen gezamenlijk de mogelijkheid om kennis en ervaring op te doen en houden deze kennis bij in een innovatieportfolio.

Artikel 1 Doelen van een leerruimte

- Stimuleren van innovaties die invulling geven aan specifieke doelstellingen (zie artikel 9) door;
    a. Inzicht krijgen in hoeverre een innovatie bijdraagt aan de project- en doelen in de leerruimte. En welke prestaties worden geleverd door tijdens het leerproces te monitoren. Tussentijds kunnen op basis van de monitoring de doelen worden geoptimaliseerd.
    b. Verkorten van innovatietrajecten in de tijd door kortdurende activiteiten en sneller realiseren van Verbeter- & Investeringsvoorstellen.
    c. Samenwerken door partijen; slim en ketengericht werken op basis van een innovatie.
    d. Creëren van gelijkwaardig partnerschap tussen partners die in het leerteam zijn vertegenwoordigd.

Artikel 2 Resultaten van een leerruimte

1. De resultaten van een leerruimte zijn: kennis en ervaringen in een innovatieportfolio (zie ook artikel 5 lid 5), imagoverbetering, besparingen, opbrengsten (geld en/of creatie van meerwaarde). Hierbij worden risico's en kansen in onderlinge afstemming door partijen verdeeld.
2. Het is mogelijk dat niet alle doelen gelijktijdig realiseerbaar zijn. Dit kan per leerruimte (een leerruimte per contract) en/of innovatie verschillend zijn.

Artikel 4 Leerteam

1. Binnen de Overeenkomst wordt in deze leerruimte in één leerteam samengewerkt door partijen waarbij de bepalingen van de betreffende leerruimte(s) gelden.
2. Het leerteam wordt zo spoedig mogelijk na opdrachtverlening op initiatief van de Opdrachtgever geformeerd voor de resterende looptijd van de Overeenkomst.
3. Het leerteam draagt zorg voor een functionerend leerproces voor de leerruimte, bewaakt de procesafspraken en doelen binnen de leerruimte en stelt het innovatieportfolio op en beheert deze.
4. Het Leerteam heeft de mogelijkheid om een innovatieteam samen te stellen met marktpartijen, die samen met het leerteam invulling geven aan de innovatiestappen, waarbij het innovatieteam plannen maakt, voorstellen doet en verantwoording aflegt aan het leerteam en het leerteam hierop faciliteert, stimuleert en waar nodig besluit;
5. Het leerteam is verantwoordelijk voor het inbrengen van innovaties en deskundigheid, het mede ontwikkelen van innovaties, het stellen van vragen en het beoordelen van de innovaties.
6. Innovaties kunnen op verschillende manieren worden geïnitieerd. Hierbij kan gedacht worden aan:
    a. een partij, niet zijnde Opdrachtgever of Opdrachtnemer, komt met een innovatie bij het leerteam;
    b. het leerteam ziet mogelijkheden in een probleem(-opgave)kaart (artikel 9) danwel een innovatieportfolio aangereikt vanuit de eigen organisaties.
7. Van alle teamleden in het leerteam wordt verwacht dat ze proactief samenwerken aan oplossingen, kennis delen, co-financiering zoeken en sensitief omgaan met risico’s, kansen en imago van partijen.
8. De Opdrachtgever is voorzitter van het leerteam, tenzij anders wordt afgesproken.

Artikel 5 Werkzaamheden leerteam

1. Het leerteam stelt uiterlijk 1 maand na opdrachtverlening van de Overeenkomst een plan van aanpak op voor de realisatie van de leerruimte.
2. In het plan van aanpak wordt invulling gegeven aan de realisatie per fase zoals genoemd in artikel 6 lid 1.
3. In het plan van aanpak wordt ten minste beschreven de:
    a. gezamenlijke opgaven, ambities en doelstellingen van de leerruimte, uitgangspunten en eisen vanuit de Overeenkomst;
    b. aanpak die richtinggevend is voor de realisatie van een innovatie in de leerruimte in de volgende fasen tot Technisch Readiness Level (TRL) en Social Readiness Level (SRL) niveau, inclusief het testen en valideren met een doorkijk naar een mogelijke opschaling;
    c. organisatie van het leerteam, met een beschrijving van de relatie met de projectteams van zowel de Opdrachtnemer als van de Opdrachtgever;
    d. beschrijving van het escaleren bij - en participeren van - leden van het management van de Opdrachtgever, de Opdrachtnemer, het kennisinstituut en partners;

e. monitoring op de samenwerking en de voortgang van de ontwikkeling van de leerruimte(s);
f. planning, fasering en beslismomenten;
g. maatregelen op risico's en kansen.

4. Per leerruimte wordt, aanvullend op het plan van aanpak voor de leerruimte, vermeld onder lid 2, per innovatie een plan van aanpak opgesteld met daarin afspraken over het delen van risico's, het benutten van kansen, de financiële inbreng van partners, de besparingen en de opbrengsten, de fasering en het tijdpad van de innovatie en het monitoren van de innovatie.
5. Het leerteam beoordeelt ingebrachte innovaties en ideeën waarbij in ieder geval de volgende criteria worden gehanteerd:
    a. bijdrage aan de artikel 5 lid 2a van deze leerruimte;
    b. verwachting dat de innovatie en/of idee voldoende haalbaar is;
    c. kans in kwantitatieve (maatschappelijke kosten en baten) als kwalitatieve (toegevoegde waarden) zin dat de innovatie zich doorontwikkeld tot de standaardpraktijk;
    d. benodigde organisaties (key-players) om de innovatie naar een volgende fase te brengen;
    passend in de lange termijn doelstellingen van de Opdrachtgever, Opdrachtnemer, het kennisinstituut en andere partners en voldoende investeringsbereidheid om de innovatie tot een volgende fase te brengen.
6. Het leerteam geeft richting aan de door het innovatieteam te realiseren pilot en besluit over de bijdrage van capaciteit, in kind bijdragen en inbreng van middelen.
7. Het leerteam stelt per innovatie een probleemkaart en innovatiekaart (zie artikel 9) op of gebruikt bestaande kaarten. Alle kaarten samen vormen het innovatieportfolio.
8. In iedere innovatiekaart worden in het leerteam gemaakte afspraken over delen van risico's, benutten van kansen, financiële inbreng, besparingen en opbrengsten, de fasering en tijdpad van het innovatieportfolio en het monitoren van de innovatie en de leerruimte als geheel.
9. De resultaten van de vier fasen genoemd in artikel 6 lid 1 worden vastgelegd in de innovatiekaart.
10. Het leerteam komt periodiek bijeen om de voortgang van de innovatie(s) in de verschillende fasen te monitoren en, indien noodzakelijk, te komen tot aanpassingen in het innovatieportfolio.

Artikel 6 Verbeter- en Investeringsvoorstellen

1. De procedure voor het vastleggen van de resultaten van een leerruimte geschiedt conform § 5.7 van de Vraagspecificatie Proces met inachtneming van de volgende vier fases:
    Fase 1: Verkenning: analyse basisgegevens en waardering innovatie;
    Fase 2: Ontwikkeling innovatie tot prototype, testen en valideren;
    Fase 3: Toepassen innovatie, testen en valideren;
    Fase 4: Monitoren, bijstellen en opschalen.
2. Ingebrachte innovatie(s) met een volwassenheidsniveau van TRL 8 doorlopen de fasering in artikel 1 niet. Deze innovatie(s) starten in fase 4.

3. In aanvulling op § 5.7 van de Vraagspecificatie Proces kunnen door het leerteam criteria worden bepaald waaraan het innovatieportfolio per innovatie moet voldoen.
4. Het Verbeter- en/of Investeringsvoorstel maakt integraal onderdeel uit van het innovatieportfolio.

Artikel 7 Intellectueel eigendom

1. In de innovatiekaart worden afspraken gemaakt over het intellectueel eigendom, licentie en/of gebruikersrecht.
2. In beginsel neemt de Opdrachtgever geen intellectueel eigendom over.
3. Opgedane kennis wordt gedeeld.

Artikel 8 Financieel model

1. De Opdrachtgever heeft voor leerruimte(s) – onder per innovatieportfolio te bepalen voorwaarden – een nader te bepalen budget beschikbaar. Het leerteam zorgt voor een transparant model van co-productie en verdeling van waarde zoals kennis en andere opbrengsten.
2. De transparantie van co-productie en opbrengsten geeft minimaal inzicht in:
    a. de kosten met een te bepalen verdeelsleutel voor de realisatie van de innovatie per fase en in totaal;
    b. de oorspronkelijk kosten vanuit de raming en calculatie vanuit het reguliere het Werk;
    c. de verwachte en feitelijke kosten van het uitgevoerde Werk (met innovatie);

Artikel 9 Specifieke innovaties en opgaven

1. De Opdrachtgever heeft de ambitie om in dit project duurzaam hoogwaardig hergebruik van constructieve elementen van het object (balans/val, etc.) binnen de projectscope na gunning te onderzoeken. De initiële uitvraag is op basis van geheel nieuwe onderdelen (ontwerpproces 1). Na gunning dient Opdrachtnemer te onderzoeken welke constructieve elementen in aanmerking komen voor hoogwaardig hergebruik. Mogelijk hoogwaardig her te gebruiken constructieve elementen dienen in een parallel ontwerpproces aan ontwerpproces 1 uitgewerkt te worden. Opdrachtnemer dient in zijn aanbieding en prijsopgave de volgende elementen mee te nemen:
    a. Organiseren en begeleiding van aanvullend onderzoek naar de kwaliteit van constructieve elementen van het object (de kosten voor het daadwerkelijke onderzoek zijn voor Opdrachtgever);
    b. Inschatting kansrijkheid hergebruik constructieve elementen (Opstellen notitie kansrijkheid hergebruik + overleg met Opdrachtgever;
    c. Medewerking aan/input leveren tbv het opstellen van een validatieprotocol gericht op de aantoonbaarheid constructieve eisen op basis van hergebruikte constructieve elementen;
    d. Uitwerking van een alternatief ontwerp (inclusief kostenraming en risico’s) op basis van notitie kansrijkheid hergebruik en afspraken validatieprotocol;
    e. Ontwerp (VO conform vigerende VSP eisen) voorleggen aan de Opdrachtgever;

f. Verkenning van mechanisme voor bonus/vergoeding zodat het daadwerkelijk hoogwaardige hergebruik (financieel) interessant is voor Opdrachtnemer.

2. Opdrachtgever vergelijkt beide ontwerpen op VO niveau en maakt een keuze voor het uit te werken ontwerp richting DO.