

Generieke applicaties voor de ondersteuning van het toets- en examenproces

Bijlage 1: Concept Overeenkomst

Overeenkomst Generieke applicaties voor de ondersteuning van het toets- en examenproces

De ondergetekenden,

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, gevestigd te 6814 CM Arnhem aan het adres Amsterdamseweg 13, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door A.T.M. Weijers, in de functie van lid Raad van Bestuur, hierna te noemen Opdrachtgever

en

<Opdrachtnemer>, gevestigd te <plaats> aan het <adres>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, in de functie van <functienaam>, hierna te noemen Opdrachtnemer.

Hierna gezamenlijk aan te duiden als Partijen;

nemen in aanmerking dat:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan Generieke applicaties voor de ondersteuning van het toets- en examenproces;
- Opdrachtgever voor deze behoefte een Europese Openbare aanbestedingsprocedure heeft doorlopen conform de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtnemer op basis van de eisen als omschreven in de Aanbestedingsleidraad (met kenmerk <kenmerk> d.d. <datum>), inclusief de daarbij behorende bijlagen en nota('s) van inlichtingen d.d.<datum>, een Inschrijving met kenmerk <kenmerk> d.d. <datum> heeft ingediend en verklaard aan de gestelde eisen voornoemd te kunnen voldoen;
- Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer na beoordeling heeft aangemerkt als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van het gunningscriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding';
- Partijen thans overeenstemming hebben bereikt over de voorwaarden en bepalingen zoals opgenomen in onderhavige Overeenkomst;
- Deze Overeenkomst, met inbegrip van de Bijlagen bevat de voorwaarden en bepalingen waartegen Opdrachtnemer de overeengekomen leveringen en diensten uitvoert respectievelijk verleent en behelst de rechten en verplichtingen van Partijen.

verklaren te zijn overeengekomen het volgende:

Inhoudsopgave

<u>1.</u>	ARTIKEL 1. BEGRIPPEN	4
<u>2.</u>	ARTIKEL 2. VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST	5
<u>3.</u>	ARTIKEL 3. DUUR VAN DE OVEREENKOMST	5
<u>4.</u>	ARTIKEL 4. PRIJS	5
<u>5.</u>	ARTIKEL 5. CONTACTPERSONEN	6
<u>6.</u>	ARTIKEL 6. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN	6
<u>7.</u>	ARTIKEL 7. INTEGRITEITSVERKLARING	6
<u>8.</u>	ARTIKEL 8. ONTBINDING	6
<u>9.</u>	ARTIKEL 9. VOORTDURENDE VERPLICHTINGEN	7
<u>10.</u>	ARTIKEL 10. SLOTBEPALING	7

Artikel 1. Begrippen

In deze Overeenkomst komen de volgende begrippen voor. Begrippen die wel met een hoofdletter zijn geschreven maar niet gedefinieerd, zijn gedefinieerd in het Aanbestedingsdocument.

1.1 Aanbestedingsdocument: schriftelijk stuk (inclusief Bijlagen) welke informatie bevat over het verloop van een aanbestedingsprocedure, de eisen en de wensen welke worden gesteld aan de inschrijver, het gewenste product of een beschrijving van de behoefte, aangeeft wat de beoordelingscriteria zijn en het verloop van de beoordelingsprocedure.

1.2 Bijlagen: Aangangsels bij deze Overeenkomst, die na door Opdrachtgever en Opdrachtnemer te zijn geparafeerd, deel uitmaken van deze Overeenkomst. In de Bijlagen zijn de voorwaarden vermeld, waarnaar in deze Overeenkomst wordt verwezen. Bij deze Overeenkomst zijn de volgende Bijlagen opgenomen, in de volgende rangorde:

1. Nota's van Inlichtingen, d.d. <datum>;
2. Aanbestedingsdocument en Bijlagen, d.d. <datum>;
3. Algemene Inkoopvoorwaarden IT -Goederen en -Diensten 2019;
4. Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>.

Bij strijdigheid tussen de tekst c.q. bepalingen in Bijlagen en bepalingen in deze Overeenkomst prevaleren de bepalingen van deze Overeenkomst.

1.3 Inschrijving: De door Opdrachtnemer in het kader van de Europese Openbare aanbestedingsprocedure Generieke applicaties voor de ondersteuning van het toets- en examenproces uitgebrachte Inschrijving. Deze Inschrijving maakt als bijlage 4 integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

1.4 Nota van Inlichtingen: Het document waarin de eventuele wijzigingen op de Aanbestedingsleidraad en bijbehorende Bijlagen zijn vastgelegd en de nadere inlichtingen die zijn verstrekt naar aanleiding van de gestelde vragen tijdens de aanbestedingsprocedure. De verstrekte Nota('s) van Inlichtingen maakt als bijlage integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

1.5 Opdrachtnemer: De onderneming (rechtspersoon) waarmee Opdrachtgever deze Overeenkomst is aangegaan en diens rechtsgeldige vertegenwoordiger(s).

1.6 Overeenkomst: een meerzijdige rechtshandeling, waarbij een of meer partijen jegens een of meer andere een verbintenis aangaan (art. 6:213 lid 1 BW). In deze is de onderhavige Overeenkomst met Bijlagen het schriftelijk stuk waarin de voorwaarden zijn neergelegd voor het leveren van Generieke applicaties voor de ondersteuning van het toets- en examenproces.

1.7 Medewerkers: de voor de uitvoering van deze Overeenkomst in te schakelen medewerkers en/of hulppersonen, die krachtens deze Overeenkomst onder de verantwoordelijkheid van de betreffende Opdrachtnemer zullen werken.

Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1** Deze Overeenkomst tussen de Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds heeft betrekking op Generieke applicaties voor de ondersteuning van het toets- en examenproces voor Opdrachtgever.
- 2.2** Opdrachtnemer verplicht zich aan Opdrachtgever de gevraagde Oplossing en bijbehorende Dienstverlening te verrichten en zich hierbij in alle opzichten te houden aan alle eisen en criteria zoals opgenomen in het Aanbestedingsdocument dat binnen het kader van deze Openbare Europese aanbesteding ter hand is gesteld.
- 2.3** De navolgende documenten maken integraal deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
1. Deze Overeenkomst;
 2. Nota's van Inlichtingen;
 3. Aanbestedingsdocument en Bijlagen;
 4. Algemene Inkoopvoorwaarden IT -Goederen en -Diensten 2019;
 5. Inschrijving van Opdrachtnemer.
- 2.4** Tijdens de duur van deze Overeenkomst is Opdrachtgever gerechtigd aanvullende opdrachten uit te laten voeren, onder gelijklopende condities als die in deze Overeenkomst gelden.
- 2.5** Aanvullende opdrachten worden schriftelijk tussen Partijen bevestigd en als bijlage bij deze Overeenkomst gevoegd.
- 2.6** Opdrachtgever is er aan gehouden om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst de diensten te laten uitvoeren door de gecontracteerde Opdrachtnemer.
- 2.7** De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn van toepassing op alle opdrachten die gedurende de looptijd van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

- 3.1** Deze Overeenkomst gaat in op 3-4-2023 en eindigt van rechtswege op 30-6-2024 met inachtneming van artikel 8.1 (ontbinding).
- 3.2** Beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit de opdrachten onverlet. De voorwaarden van deze Overeenkomst blijven van toepassing op alle opdrachten die na het eindigen van deze Overeenkomst nog voortduren.

Artikel 4. Prijs

- 4.1** Opdrachtnemer levert de gevraagde Oplossing en bijbehorende Dienstverlening conform de prijzen en tarieven als opgenomen in zijn Inschrijving en tot uiting zijn gekomen in het prijzenblad.

- 4.2** De in artikel 4.1 van deze Overeenkomst bedoelde prijzen en tarieven zijn inclusief reistijd, reiskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.
- 4.3** De overeengekomen prijzen en tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de contractperiode.
- 4.4** Betaling vindt plaats binnen dertig (30) kalenderdagen dagen na ontvangst en acceptatie van de factuur m.b.t. de gedane leveringen.

Artikel 5. Contactpersonen

- 5.1** Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen contactpersonen aanwijzen, die de contacten over de wijze van uitvoering van deze Overeenkomst en/of opdrachten zullen onderhouden. Tenzij door de Opdrachtgever of Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk aan de ander een mededeling wordt gedaan die anders inhoudt, zijn deze contactpersonen bevoegd de Opdrachtgever of Opdrachtnemer die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en/of opdrachten te vertegenwoordigen en te binden.
- 5.2** Contactpersoon voor Opdrachtgever is [functie], c.q. diens/haar vervanger of opvolger.
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [functie]. Vaste vervanger van deze contactpersoon is [functie].
- 5.3** De communicatie/evaluatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zal volgens de betreffende bepalingen genoemd in het Aanbestedingsdocument en de Bijlagen verlopen.

Artikel 6. Van toepassing zijnde voorwaarden

- 6.1** Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden IT -Goederen en -Diensten 2019, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 7. Integriteitsverklaring

- 7.1** De Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de Overeenkomst Medewerkers, ondergeschikten of hulppersonen van de Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde dergelijke personen te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 8. Ontbinding

- 8.1** Aanvullend op het bepaalde in artikel 25 van de Algemene Inkoopvoorwaarden IT -Goederen en -Diensten 2019, heeft Opdrachtgever het recht deze Overeenkomst, door middel van een daartoe strekkende schriftelijke kennisgeving (geheel of gedeeltelijk) te ontbinden, zonder dat daartoe een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever, waaronder het recht op schadevergoeding, indien blijkt dat de Opdrachtnemer niet kan voldoen aan de in deze Overeenkomst en Aanbestedingsdocument (en bijbehorende bijlagen) weergegeven Eisen.

Artikel 9. Voortdurende verplichtingen

- 9.1** De Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van de onderhavige Overeenkomst blijvend te voldoen aan de Eisen zoals opgenomen in het Aanbestedingsdocument.

Artikel 10. Slotbepaling

- 10.1** Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Opdrachtgever en Opdrachtnemer gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten ten behoeve van Generieke applicaties voor de ondersteuning van het toets- en examenproces.
- 10.2** Deze Overeenkomst kan alleen met schriftelijke instemming van beide Partijen worden gewijzigd.

Aldus overeengekomen op *<datum>* en ondertekend in tweevoud door:

OPDRACHTGEVER

Naam: *<naam>*

Functie: *<functie>*

Handtekening:

Datum:

OPDRACHTNEMER

Naam: *<functie>*

Functie: *<functie>*

Handtekening:

Datum: