

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Molenlanden

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Postbus 5

Plaats:

Bleskensgraaf

NUTS-code:

NL33

Postcode:

2970 AA

Land:

NL

Contactpersoon:

Inkoop Bureau Midden Nederland

Telefoon:

-

E-mail:

kenniscentrum@ibmn.eu

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<https://www.molenlanden.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://www.aanbestedingskalender.nl/>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

via elektronische weg op:

<https://www.aanbestedingskalender.nl/>

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Gemeente Molenlanden - Architect t.b.v. nieuwbouw Brede School Groot-Ammers

Referentienummer: -

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

71221000 - Diensten door architectenbureaus voor gebouwen

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

De Aanbestedende dienst wenst middels onderhavige aanbestedingsprocedure te komen tot de selectie van één (1) professionele en ervaren Ondernemer waarmee een Overeenkomst af te sluiten ten behoeve van de werkzaamheden behorend bij de dienst Bouwkundige ontwerp- en advieswerkzaamheden (Architect), onderhavige leidraad betreffend.

In beginsel wordt uitgegaan van een volledig ontwerp- adviestraject op basis van een traditionele procesvorm.

De traditionele procesvorm houdt in dat het ontwerp tot minimaal bestek en tekeningen (technisch ontwerp) uitgewerkt wordt door adviseurs en vervolgens op basis van deze stukken de uitvoerende partijen kunnen worden aanbesteed.

Op moment van VO/DO is het mogelijk om van de traditionele procesvorm af te wijken en, aan de hand van de marktontwikkelingen en de gewenst in te zetten koers, (tijdig) te overwegen/door opdrachtgever te beslissen het proces voort te zetten in bouwteam of middels een geïntegreerde contractvorm (E&B).

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL33 Zuid-Holland

Voornaamste plaats van uitvoering:

De Molenbuurt in Molenlanden

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Gemeente Molenlanden is voornemens om, samen met de schoolbesturen 02A5 en Schoolbestuur Christelijke Basisscholen (CBS) Molenlanden, nieuwe huisvesting te realiseren waarin de scholen OBS de Ammers, CBS Eben Haëzer en CBS Rehoboth, tezamen met aanverwante kindvoorzieningen (Wasko) worden gehuisvest.

CBS Eben Haëzer en CBS Rehoboth zijn bezig met een fusie. Uitgangspunt is dat zij als één school van CBS, onderdeel gaan uitmaken van de toekomstige Brede School

De nieuwbouw zal worden gerealiseerd in de Molenbuurt in Molenlanden.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Kwalitatieve gunningscriteria

Weging: 85

Prijs

Weging: 15

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/11/2023

Einde: 30/06/2026

Deze opdracht kan worden verlengd: neen

II.2.9) Inlichtingen over de beperkingen op het aantal gegadigden dat wordt uitgenodigd

-

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

-

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor een uitnodiging voor de Inschrijvingsfase, dient een Ondernemer/Gegadigde minimaal te beschikken over minimaal één (1) referentieproject (hierna referentie) waarvoor Ondernemer/Gegadigde een afgerond ontwerp- en adviestraject heeft verzorgd als hier bedoeld en waarvan datum gereedkomen DO ligt in de vijf (5) jaren (voorafgaande aan datum indienen Aanmelding, periode is verruimd van 3 naar 5 jaar i.v.m. impact COVID 19) waarmee het voldoen aan de hiernavolgende kerncompetentie(s) c.a. dient te blijken.

Eventuele minimumeisen:

De vereiste kerncompetentie (minimumeis) is:

1. Op te geven gebruik makend van Formulier D, kerncompetentie:

Gegadigde dient als architect/architectenbureau de bouwkundige ontwerp- en adviesdiensten te hebben verzorgd voor de nieuwbouw van een gelijkwaardig utiliteitsbouwwerk (onder gelijkwaardig wordt hier verstaan een representatief utiliteitswerk zoals een onderwijsgebouw, gemeentehuis, startopenbare bibliotheek, kantoor, verzorgingshuis, etc., dus geen stadions/sportaccommodaties of bedrijfsmatige gebouwen als opslagloodsen, werkplaatsen, fabrieken of ten nutte van agrarische doeleinden, behalve wanneer hier een representatieve ruimte als bedoeld van deel uitmaakt ter grootte van het aantal opgegeven m² bvo, dit dient goed uit de bij te voegen omschrijving te blijken) met een minimale omvang van 1.800 m² bvo.

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

De ambities en het programma voor de nieuwbouw zijn verwoord in een programma van eisen (PvE) dat als bijlage bij de Inschrijvingsleidraad wordt gedeeld.

Vooruitlopend hierop wordt gesteld dat opdrachtgever hoge ambities heeft ten aanzien van duurzaamheid (zoals het realiseren van een EnergieNeutraal Gebouw) en deze in de nieuwbouw vertaald wenst te zien.

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Niet-openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: neen

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 25/04/2023 Plaatselijke tijd: 10:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

-

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Midden-Nederland

Postadres:

Postbus 16005

Plaats:

Utrecht

Postcode:

3500 DA

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

+31 302233000

Internetadres:

<http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Midden-Nederland/Contact/Pages/default.aspx>

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

24/03/2023