



Marktconsultatie

“Schriftelijke verslaglegging commissie- en raadsvergaderingen gemeenteraad Lansingerland”

Schriftelijke verslaglegging commissie- en raadsvergaderingen gemeenteraad Lansingerland
Referentienr.: U23.01399
Datum: 27 maart 2023

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1 Algemeen	3
1.2 Doel schriftelijke marktconsultatie	3
2. Marktconsultatie voor geïnteresseerde partijen	4
2.1 Aankondiging van de marktconsultatie	4
2.2 Planning van de marktconsultatie	4
2.3 Marktconsultatie	4
2.4 Aanvullende informatie - extra marktconsultatie	4
3. De opdracht	5
3.1 Opdrachtgever	5
3.2 Opdracht	5
3.3 Marktconsultatievragen	5
4. Voorwaarden aan de marktconsultatie	6
4.1 Verslaglegging	6
4.2 Verkenning als voorbereiding op een aanbesteding	6
4.3 Auteursrecht	6
4.4 Communicatie	6
4.5 Geen tegemoetkoming kosten deelname marktconsultatie	6

1. Inleiding

De gemeente Lansingerland nodigt geïnteresseerde partijen graag uit voor haar marktconsultatie omtrent Schriftelijke verslaglegging commissie- en raadsvergaderingen gemeenteraad Lansingerland per 1 januari 2024.

1.1 Algemeen

Doel van de marktconsultatie is om inzicht te krijgen in de kosten van schriftelijke verslaglegging commissie- en raadsvergaderingen gemeenteraad Lansingerland.

Als onderdeel van deze oriëntatie organiseert de gemeente een schriftelijke marktconsultatie. In dit protocol schetsen wij de wijze hoe wij deze marktconsultatie vormgeven.

Deze marktconsultatie wordt geïnitieerd vanuit de griffie. Het cluster Inkoop ondersteunt hierbij.

Wij verzoeken u vriendelijk om u te verdiepen in dit protocol indien u geïnteresseerd bent in of deelneemt aan de marktconsultatie.

Gemeente Lansingerland heeft dit protocol met grote zorg samengesteld. Mocht u vragen hebben, verwacht de gemeente dat u deze stelt.

1.2 Doel schriftelijke marktconsultatie

Om de gelijkheid en transparantie te waarborgen hanteert de gemeente een openbare marktconsultatie. Dit is één van de instrumenten die een rol spelen bij de verdere besluitvorming omtrent aanbestedingsprocedure(s). Met deze marktconsultatie vragen wij feedback/input op onze vragen.

2. Marktconsultatie voor geïnteresseerde partijen

2.1 Aankondiging van de marktconsultatie

De aankondiging van deze marktconsultatie wordt digitaal uitgevoerd. De aankondiging is gepubliceerd via het online aanbestedingsplatform [TenderNed](#).

Na deze aankondiging verloopt ook de verdere communicatie omtrent de marktconsultatie via TenderNed.

2.2 Planning van de marktconsultatie

Hieronder staat de planning van de marktconsultatie.

Stap	Planning
Publicatie op TenderNed van de schriftelijke vragen van de gemeente.	27 maart 2023
Uiterlijke ontvangst van vragen over dit document.	3 april 2023
Publicatie van nota van inlichtingen	12 april 2023
Uiterlijke ontvangst van antwoorden op de schriftelijke vragen van geïnteresseerde partijen.	19 april 2023

De gemeente kan de planning wijzigen.

2.3 Marktconsultatie

Geïnteresseerde partijen worden van harte uitgenodigd voor deelname aan de schriftelijke marktconsultatie. Wij vragen u uiterlijk 3 april 2023 een schriftelijke reactie te sturen op de vragen. Dit doet u door uw reactie/document toe te sturen via de berichtenservice van TenderNed (in deze specifieke aanbesteding).

2.4 Aanvullende informatie - extra marktconsultatie

Na afronding van de marktconsultatie kan de gemeente het wenselijk vinden nog nadere informatie te verzamelen. Hierbij kunt u denken aan 1 -op- 1 gesprekken met geïnteresseerden of een (tweede) inhoudelijke marktconsultatie in voorbereiding van de specifieke aanbesteding. Hiervan wordt u via TenderNed op de hoogte gehouden.

3. De opdracht

3.1 Opdrachtgever

Lansingerland is een dynamische gemeente in het hart van de Metropoolregio Rotterdam Den Haag en bestaat uit de kernen Berkel en Rodenrijs, Bergschenhoek en Bleiswijk. De gemeente kenmerkt zich door mooie woonwijken en goede voorzieningen zoals winkels, scholen, sportaccommodaties, recreatiemogelijkheden en een rijk verenigingsleven. In Lansingerland wonen meer dan 60.000 mensen; de gemeente groeit in een passend tempo naar een omvang van 75.000 inwoners.

3.2 Opdracht

Schriftelijke verslaglegging tot woordelijk verslag van commissie- en raadsvergaderingen van de gemeenteraad van Lansingerland per 1 januari 2024.

Omvang:

Ongeveer 50 commissie- en raadsvergaderingen per jaar.

Inhoudelijke werkzaamheden:

- Uitwerken van vergaderingen tot een woordelijk verslag;
- Hiervoor wordt in principe gebruik gemaakt van de beeld- en geluidsopnamen van de vergaderingen. Deze zijn via internet te volgen of opdrachtnemer verkrijgt deze van de griffie via een andere wijze. Opdrachtnemer hoeft dus in principe niet fysiek aanwezig te zijn bij de vergaderingen. Indien dat toch gewenst is, gebeurt dat in opdracht van de griffie;
- De woordelijke verslagen worden als Word-bestand via email digitaal aangeleverd aan de griffie, binnen 5 werkdagen na de desbetreffende vergadering;
- Moties en amendementen worden niet woordelijk opgenomen in de verslagen.

Tijdsindicatie:

Vorbereiding van de vergadering: 0,25 uur

Uitwerking woordelijk verslag: 3,5 maal de duur van de vergaderingen excl. schorsingen.

3.3 Marktconsultatievragen

Onderstaande zijn de marktconsultatievragen beschreven. Deelnemer wordt verzocht deze vragen schriftelijk te beantwoorden en uiterlijk op de in de planning aangegeven datum en tijdstip in te dienen.

Vragen:

1. Wat vindt u een marktconform uurtarief voor het doen van schriftelijke verslaglegging van commissie- en raadsvergaderingen? En waar is dat op gebaseerd en kunt u een onderbouwing geven?

4. Voorwaarden aan de marktconsultatie

4.1 Verslaglegging

De informatie die de gemeente ontvangt gebruiken wij om verder vorm te geven aan de aanbestedingsprocedure. De informatie die wij ontvangen die als (commercieel) vertrouwelijk ten opzichte van concurrentie kan worden aangemerkt zullen wij in geen enkel geval openbaar maken e/o delen met derden.

4.2 Verkenning als voorbereiding op een aanbesteding

Deze verkenning is geen uitnodiging tot een inschrijving, maar een consultatieronde. Het is enkel een onderzoek ter voorbereiding op de voorbereiding van de aanbesteding. U bent vrij om de vragen te beantwoorden. U kunt echter geen enkel recht ontlenen aan deze consultatie, waaronder bijvoorbeeld het recht op verkrijging van inzage in (concept)aanbestedingsstukken, informatie, of een eventuele opdracht. Deelname geschiedt op basis van volledige vrijblijvendheid en voor eigen rekening en risico van de deelnemers.

4.3 Auteursrecht

De gemeente Lansingerland heeft het auteursrecht op dit document. Geïnteresseerde mag uitsluitend voor eigen gebruik ten behoeve van deelname aan de marktconsultatie een beperkt aantal kopieën maken. Onder eigen gebruik wordt in dit kader ook gebruik door eventuele onderaannemers verstaan.

4.4 Communicatie

Het is geïnteresseerden binnen het kader van deze marktconsultatie niet toegestaan om op andere wijze contact op te nemen met gemeente Lansingerland over deze marktconsultatie dan zoals in dit protocol is omschreven.

4.5 Geen tegemoetkoming kosten deelname marktconsultatie

De gemeente keert geen tegemoetkoming in kosten voor deelname aan deze marktconsultatie uit.