

1e Nota van Inlichtingen, 4-5-2023

Aanbesteding Begeleiding Kwetsbare Burgers
Gemeenten Simpelveld en Voerendaal

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Percelen	Antwoord
0			Algemeen: welke bewijsstukken dienen direct aangeleverd te worden?		Ten aanzien van de bewijsstukken dienen alleen de stukken zoals benoemd in bijlage 6 direct bij inschrijving aangeleverd te worden. Aanvullende stukken zoals benoemd in de UEA/TenderNed zijn per abuis genoemd en hoeven niet aangeleverd te worden.
1	Inhoud	Gunnings-criteria	Welke beantwoording verwacht u bij de verschillende percelen onder de gunningscriteria in TenderNed?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 4. Dagbesteding plus, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Wij verwachten geen aanvullende antwoorden anders dan de aan te leveren stukken zoals genoemd in bijlage 6. Indien u voldoet aan de minimaal gestelde eisen en akkoord gaat met het gestelde binnen de offerteaanvraag zal aan u gegund worden.
2	Inhoud	Eisen	In de afzonderlijke eisen in tenderNed vraagt u diverse documenten (o.a. non faillissementsverklaring) die u niet of anders omschreven in Bijlage 6 instemmingsverklaring vraagt, wat is leidend hierbij?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u hierbij naar het antwoord op vraag 0.
3	Proces	Bijlage 3- 6-11	Waar bij welke vraag dienen wij bijlage 3-6-11 in TenderNed te uploaden?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Naast de door u genoemde bijlagen dient ook bijlage 13 te worden geupload. Wij hebben dit aangepast in bijlage 6, zoals is bijgevoegd. U dient dit binnen TenderNed te uploaden onder 'Alle documenten'.
4	Proces	bijlage 6 /bijlage 11	In bijlage 6 voorlaatste eis geeft u aan dat aanbieder een korte omschrijving van de zorgproducten moet toevoegen, bedoeld hiermee de toelichting per product in Bijlage 11?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 4. Dagbesteding plus, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Het betreft een omschrijving van de producten (ofwel uw specialisme binnen de standaard producten) welke u vermeldingswaardig vindt. U kunt dit vermelden in bijlage 13, overige info, dan wel separaat toevoegen.
5	Proces	3.6 Kwaliteit en verklaring omtrent gedrag	Interpreteren wij het correct dat een rechtspersoon geen VOG RP hoeft aan te leveren? Maar wel in bezit dient te zijn van de VOG natuurlijke personen van het eigen personeel.		Dit is correct.
6	Uitvoering	4.4 Behalen van de gewenste doelen, dan wel resultaten	"Gemeente zal gedurende de looptijd van deze overeenkomst aandacht schenken aan de mate waarin Dienstverlener(s) in staat zijn om de gestelde doelen op cliëntniveau te behalen en of deze doelen uiteindelijk binnen de gestelde termijnen zijn behaald. Na gunning zal met de Dienstverlener een en ander ingevuld en uitgewerkt worden." Hoe ziet de gemeente dit (mede in relatie tot de doelgroep ouderen)?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Gemeenten maken op individueel cliëntniveau gebruik van de geplande herindicaties en eventuele evaluatiemomenten om behaalde doelen te toetsen. De periodieke evaluatiemomenten op aanbieder niveau worden gebruikt om eventuele bevindingen / bijzonderheden op totaalniveau van het cliëntenbestand te bespreken. Afhankelijk van de ervaringen en bevindingen op het niveau van een specifieke doelgroep en/of aanbieder kan gemeente indien zij dit noodzakelijk acht met aanbieder nog aanvullende afspraken hierover maken.
7	Contract	4.5 Omvang van het verzorgingsgebied - percelen	De Dienstverlener dient in bijlage 3 aan te geven binnen welke perceel(en) hij wenst te leveren. Interpreteren wij het goed dat we als zorgaanbieder zelf kunnen kiezen welke producten wij wensen te leveren?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Correct, u kunt aangeven binnen welke percelen u een product wilt leveren. Hierbij dient opgemerkt te worden dat in het geval van dagbesteding, dit altijd in combinatie met vervoer is, zowel regulier, alsook rolstoel afhankelijk.
8	Contract	4.5 Omvang van het verzorgingsgebied - percelen	De Dienstverlener dient in bijlage 3 aan te geven binnen welke perceel(en) hij wenst te leveren. Interpreteren wij het goed dat we als zorgaanbieder geen vervoer hoeven aan te bieden om in aanmerking te komen voor gunning van de percelen persoonlijke begeleiding en/of dagbesteding?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Correct, in het geval van persoonlijke begeleiding, kan dit zonder vervoer. Echter in het geval van dagbesteding, zie eveneens het antwoord op vraag 7, is dit altijd in combinatie met vervoer.

9	Inhoud	Bijlage 5 Aanvullende algemene voorwaarden zorginkoop	"Opdrachtnemer zet zich aantoonbaar in op het efficiënter benutten van vervoersvoorzieningen, waarbij aandacht wordt besteed aan de eigen vervoersmogelijkheden van cliënt en omgeving en het voorkomen van onnodige reistijd." Geldt dit ook voor inschrijvingen waarbij niet wordt ingeschreven voor het perceel vervoer?	6.Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Correct, zowel in het geval van dagbesteding, alsook in het geval van persoonlijke begeleiding is het uitgangspunt dat zowel het aantal als de duur van de vervoersbewegingen van en naar de 'ondersteuning' beperkt blijven.
10	Inhoud	Bijlage 8 Toelichting opbouw tarieven en begeleiding en dagbesteding	Ons inziens sluit de functiemix nog steeds onvoldoende aan bij de praktijk, waar het merendeel is ingeschaald in FWG 45. Verzoek om de functiemix PB basis nogmaals te bekijken.	1.Persoonlijke begeleiding basis	Gemeente heeft kennis genomen van uw opmerking, maar handhaaft haar standpunt met betrekking tot de invulling van de functiemix.
11	Proces	Verwijzing paragraaf 3.5.2	In paragraaf 4.17 van het aanbestedingsdocument schrijft u: De Dienstverlener kan aantonen dat de kwaliteit van de dienstverlening voldoende is geborgd. Zie ook paragraaf 3.5.2 en bijlage 4. In de offerteaanvraag is geen paragraaf 3.5.2, welke paragraaf bedoelt u?		U heeft gelijk, dit betreft paragraaf 3.6
12	Proces	Aanbestedingsdocument paragraaf 4.8	In paragraaf 4.8 staat: de Dienstverlener neemt uiterlijk binnen 2 werkdagen na opdrachtverstrekking telefonisch contact op met de cliënt om een afspraak te maken om de geïndiceerde maatwerkvoorziening met de cliënt door te nemen. In de praktijk blijkt dat het maken van een afspraak binnen 2 werkdagen niet altijd haalbaar is, normaliter wordt hier 5 werkdagen voor gesteld. Het verzoek is hier enige coulance in te betrachten.		Het uitgangspunt is contact opnemen binnen 2 werkdagen. Indien dit verklaarbaar onverhoopt niet mogelijk is dan is dit 'overmacht'. Gemeente handhaaft haar eis van 2 werkdagen.
13	Proces	Bijlage 6	In bijlage 6 schrijft u: "U heeft een korte omschrijving van de zorgproducten en doelgroepen waarin u specialist bent, naast de "meer" reguliere zorgproducten toegevoegd". Moet dit in een van de aan te leveren bijlagen worden toegevoegd? Is dit vormvrij?		U kunt dit eventueel binnen bijlage 13 opnemen, maar separaat aanleveren is ook akkoord.
14	Proces	Bijlage 9	In Bijlage 6 - Instemmingsverklaring voorwaarden, eisen en selectiecriteria BKB2024 - staat dat bijlage 9 volledig ingevuld en meegestuurd dient te worden. Bijlage 9 betreft de Nota van Inlichtingen marktconsultatie Simpelveld Voerendaal. Welke bijlagen moeten worden ingevuld en meegestuurd?		Zie ook vraag 3, dit was een fout. Bijlage 6 is gecorrigeerd en opnieuw geüpload binnen TenderNed, met de datum 29 maart 2023.
15	Proces	Onderaannemers	In paragraaf 3.7 schrijft u dat een Inschrijver slechts één keer mag inschrijven, hetzij zelfstandig, hetzij in combinatie of hoofd-/onderaanneming. Mogen onderaannemers maar bij 1 combinatie of hoofdaannemer benoemd worden?		Uit het aanbestedingsdocument volgt dat men op drie manieren kan inschrijven. Als aannemer zelf, als samenwerkingsverband van aannemers of als hoofdaannemer met onderaannemer(s). Men mag maar één keer inschrijven. Hiermee wordt niet uitgesloten dat een onderaannemer bij meerdere hoofdaannemers werkt.
16	Proces	Onderaannemers	In paragraaf 3.7 beschrijft u op welke wijze ingeschreven mag worden. U geeft hierbij aan dat er ingeschreven kan worden als als hoofdaannemer met onderaannemers (samenwerking met derden). Indien er gebruik wordt gemaakt van onderaannemers, mag er dan maar 1 partij hoofdaannemer zijn?		Uit het aanbestedingsdocument volgt dat men op drie manieren kan inschrijven. Als aannemer zelf, als samenwerkingsverband van aannemers of als hoofdaannemer met onderaannemer(s). Men mag maar één keer inschrijven. Hiermee wordt niet uitgesloten dat een onderaannemer bij meerdere hoofdaannemers werkt.
17	Contract	Onderaannemers	In paragraaf 3.7 beschrijft u de wijze waarop ingeschreven mag worden. U geeft hierbij aan dat als combinatie (Samenwerkingsverbanden van Inschrijvers) ingeschreven mag worden. Mag deze combinatie onderaannemers hebben?		Uit het aanbestedingsdocument volgt dat men op drie manieren kan inschrijven. Als aannemer zelf, als samenwerkingsverband van aannemers of als hoofdaannemer met onderaannemer(s). Men mag maar één keer inschrijven. Paragraaf 3.7 lid 1 sluit daarnaast het hebben van onderaannemers in geval van een samenwerkingsverband niet uit. Maar in dit geval zijn de voorwaarden zoals genoemd in 3.7 lid 2a t/m h ook van toepassing.

18	Proces	Gunningscriteria	In paragraaf 4.2. staat: De selectie- en gunningscriteria, voorwaarden en looptijd, zoals beschreven binnen deze offerte-aanvraag (aanbestedingsdocument) gelden onverkort voor deze inschrijvingen. In hoofdstuk 3 worden de selectiecriteria beschreven, wat verstaat u onder de gunningscriteria?		Indien u voldoet aan de vereisen zoals opgenomen in hoofdstuk 4 van de offerte-aanvraag zal aan u gegund worden.
19	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden Voerendaal 2019	Artikel 4.2: Zijn dit enkel inlichtingen die mogen worden verstrekt met inachtneming van privacywetgeving?		Inlichtingen t.b.v. de uitvoering van deze overeenkomst voor zover dit de wettelijke taak i.k.v. de Wmo betreft dienen vrijelijk te worden verstrekt. Voor overige gegevens geldt de AVG onverkort.
20	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden Voerendaal 2019	Artikel 4.5: Geldt de vrijwaring ook indien er een bestuurlijke sanctie wordt opgelegd voor een tekortkoming vanuit de Gemeente?		Gelet op de aard van de overeenkomst zal de gemeente als opdrachtgever geen werkzaamheden uitvoeren, maar zal dit door de zorgaanbieder gebeuren. Hierdoor zal er niet snel sprake zijn van een tekortkoming vanuit de gemeente in dezen. Mocht dit voorkomen, dan verzet de redelijkheid en billijkheid tegen de toepassing van dit artikel.
21	Proces	Percelen en scope	Kan zorgaanbieder gedurende de looptijd van de overeenkomst percelen toevoegen?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Nee
22	Proces	Onderaannemers	Welke documenten van de onderaannemers, als daar gebruik van gemaakt wordt, dient u te ontvangen bij inschrijving van onze offerte?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Binnen deel II D, van het UEA dient u de namen van de onderaannemers op te geven.
23	Proces	VOG RP	Klopt onze aanname dat een stichting geen VOG NP maar een VOG Rechtspersonen moet uploaden bij aanmelden. (aanbestedingsdocument p.11)	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Nee, uw aanname klopt niet. Indien Inschrijver een rechtspersoon is (dus ook een stichting) , is deze verantwoordelijk voor het feit dat al het personeel dat ingezet wordt voor het verlenen van de gecontracteerde zorg (inclusief vrijwilligers) bij aanvang in het bezit is van de VOG voor natuurlijke personen. De VOG wordt verstrekt door de gemeente waar betrokken werknemer woonachtig is. Daarnaast verwijzen wij u ook naar het antwoord op vraag 0.
24	Proces	Bewijsmiddelen	Welke bewijsmiddelen kunt u opvragen en na hoeveel (werk)dagen dienen die aangeleverd te worden?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 0.
25	Proces	Bewijs	U vraagt: "De onderneming of een bestuurder verklaart dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt." Dienen wij hier de Eigen verklaring te uploaden? Zo niet dan horen wij graag want u hier bedoelt.	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Dit verklaart u middels een ondertekende UEA, daarnaast verwijzen wij u graag naar het antwoord op vraag 0.
26	Proces	Planning en Nvl	In de leidraad pg 7 staat opgenomen dat er een tweede Nota van Inlichtingen volgt. In de planning binnen Tendered staat deze tweede ronde niet opgenomen. Mogen we er bij deze vanuit gaan dat hetgeen in de leidraad staat opgenomen correct is.	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Uw aanname is correct. Een tweede nota van inlichtingen volgt naar aanleiding van de beantwoording van de vragen met betrekking tot deze nota van inlichtingen.

27	Proces	Onderaannemers	Paragraaf 3.7: zien wij het goed dat als wij in de uitvoering gebruiken van onderaannemers dat wij als hoofdaannemer hun KvK dienen te overhandigen bij inschrijving? Bij welke vraag in TenderNed dienen wij dit dan bij te voegen?	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 22 en vraag 0.
28	Contract	Verzekering	Overeenkomst artikel 6.3: de vergoeden schade is per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van € 1.250.000,- per gebeurtenis (zegge: één miljoen Euro). Kunt u aangeven of het € 1.250.00 is of één miljoen Euro.	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	U heeft gelijk dit is niet goed gegaan en wordt gecorrigeerd. Het dient € 1.250.000,00 (zegge: één miljoen tweehonderdvijftigduizend Euro) te zijn.
29	Juridisch	Eisen Tenderd	Begrijpen we het goed dat bij de Eisen 2,3,4 uit Tenderd steeds hetzelfde document dient te worden geupload zijnde de Verklaring Belastingdienst? Indien dit niet zo is verzoek aan u om nadere toelichting hieromtrent	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 0.
30	Inhoud	Verklaring non-faillissement	Via TenderNed zagen wij dat u een non-faillissementsverklaring als bewijs toegevoegd wilt hebben. Kunt u aangeven waarom? Wij verklaren dat namelijk via de Eigen Verklaring. Ons inzien werkt dit kostenverhogend (KvK die aangevraagd dient te worden en de kosten van de griffie) en werpt het administratieve lasten op.	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 0.
31	Juridisch	Bijlage 6 instemmingsverklaring	In de Bijlage 6 vraagt u onderaan in het document om de ingevulde Bijlage 9 mee te sturen. De Bijlage 9 betreft echter een NvI document; naar verwachting doelt u bij deze op Bijlage 13 die meegestuurd dient te worden. Verzoek aan u om nadere toelichting in deze.	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	U heeft gelijk dit was een fout, zie het antwoord op vraag 3.
32	Juridisch	Eisen Tenderd	Bij eis 15 binnen Tenderd verzoekt u een VOG RP te uploaden. Dit document staat niet als eis opgenomen in de leidraad. Begrijpen we het goed dat we hier in Tenderd de VOG RP achterwege kunnen laten? Verzoek om nadere info hieromtrent	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 0.
33	Juridisch	Eisen Tenderd	Bij eis 10 binnen Tenderd vraagt u om een non-faillissementsverklaring. Een dergelijk document wordt niet genoemd in de leidraad. Begrijpen we het goed dat bij eis 10 geen document hoeft te worden geupload. Verzoek om nadere info in deze.		Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 0.
34	Juridisch	Eigen Verklaring	Begrijpen we het goed dat bij de Eisen 5,6,7 binnen Tenderd onder het vereiste document 'Eigen Verklaring' de UEA wordt bedoeld? Verzoek aan u om nadere toelichting.		Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 0.
35	Juridisch	Gunningscriterium	Wat verwacht u tav de beantwoording van het gunningscriterium kwaliteit voor alle percelen? Verzoek aan u om nadere toelichting hieromtrent.	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 18.

36	Inhoud	Offerteaanvraag 4.6 Operationele uren	U spreekt van een "noodnummer" waarbij ondersteuning ongeacht de dag en het tijdstip uitgevoerd dient te worden. Als ambulante aanbieder beschikken wij niet over een dergelijke bereikbaarheid. Wij beschouwen deze eis als buitenproportioneel ten opzichte van het gevraagde zorgaanbod en de bijbehorende tarieven. Dit is in strijd met het beginsel van proportionaliteit conform de Gids Proportionaliteit. Bent u bereid dit aan te passen op naar enkel de telefonische bereikbaarheid op werkdagen van 08:30 tot 17:00 uur? Indien u niet akkoord gaat met dit voorstel, kunt u nader toelichten hoe u de bereikbaarheid proportioneel acht?	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Wij gaan akkoord met uw voorstel.
37	Uitvoering	Social Return	U spreekt van een Social Return verplichting van 2% van de inschrijfsom realisatie excl. btw en excl. latere wijzigingen van dat bedrag door meer-/minderwerk. Wij zien dat andere opdrachtgevers werken met een drempelwaarde van € 75.000,00 voor deze verplichting. Dit om aanbieders met een kleiner aandeel tegemoet te komen. Bent u bereid om een dergelijke drempelwaarde te hanteren? Zo niet, kunt u dit nader toelichten?	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Binnen deze overeenkomst zullen wij een drempelwaarde van € 100.000,00 over de gehele looptijd van de overeenkomst hanteren.
38	Inhoud	Omvang van het verzorgingsgebied	Omvang van het verzorgingsgebied. U geeft aan dat het aantal indicaties voor het product Persoonlijke begeleiding plus op peildatum 4 bedraagt, tegenover 137 indicaties op Persoonlijke begeleiding basis. Wij hanteren het principe zo licht mogelijk, zo zwaar als nodig. Iedere cliënt is uniek en waar het nodig is moet opschaling tot de mogelijkheid behoren. A). Kunt u een nadere specificatie geven van de gegevens op basis waarvan het onderscheid is gemaakt tussen de producten? B) hoe bent u tot dit volume gekomen? C) Verwacht u dat dit aantal nog toeneemt gedurende de looptijd van de overeenkomst?	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus	A) Het onderscheid tussen de producten is gemaakt op basis van de indeling, uitwerking en toelichting zoals weergegeven in de 'productenmatrix begeleiding kwetsbare burgers' (bijlage 12). B) Het volume/de aantallen zijn tot stand gekomen door middel van de beoordelingen (Wmo-indicatiestellingen) door de Wmo-consulenten van de desbetreffende gemeenten, op basis van de ondersteuningsbehoefte van de cliënt. C) Wij kunnen helaas niet in de toekomst kijken, resultaten uit het verleden zijn geen garantie voor de toekomst.
39	Contract	aanbestedingsleidraad	Paragraaf 4.13: Graag ontvangen wij een gespecificeerde tariefberekening op basis van de uitgangspunten van Bijlage 8.	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Gemeenten achten bijlage 8 en 9 toereikend met betrekking tot de in overleg met betrokkenen zorgvuldig totstandgekomen vastgestelde tarieven. Gemeenten verstrekken dan ook geen nadere aanvullende informatie.
40	Inhoud	aanbestedingsleidraad	Paragraaf 4.8: Wat is de procedure wanneer deze termijnen niet haalbaar zijn?	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	In het geval van het structureel overschrijden van de genoemde termijnen, zullen in overleg met de desbetreffende aanbieder passende maatregelen/ verbeteringen afgesproken worden.
41	Proces	bijlage 11	Welke meerwaarde levert het vullen van dit document gerelateerd aan aanbesteding en/of gunning?	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Dit is uitsluitend bedoeld ter informatie voor gemeenten. Gemeenten krijgen zo inzicht in de totale leveringscapaciteit van alle gegunde aanbieders samen voor wat betreft de gehele opdracht.
42	Proces	aanbestedingsleidraad	Paragraaf 4.16: Graag hebben wij inzage in de werkafspraken met betrekking tot het declaratieprotocol vóór de gunning?	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Declaraties verlopen via het Iwmo-berichtenverkeer. In het geval er sprake is van een reeds bestaande samenwerkingsrelatie tussen desbetreffende aanbieder en gemeente vertrouwen wij er op dat de werkafspraken bekend zijn.

43	Contract	aanbestedingsleidraad	Paragraaf 4.9: Wat zijn de voorgeschreven termijnen?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar paragraaf 4.8.
44	Proces	aanbestedingsleidraad	In paragraaf 4.17 wordt verwezen naar bijlage 4. Deze ontbreekt bij de aanbestedingsdocumenten. Wanneer ontvangen wij bijlage 4?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Voor zover wij kunnen nagaan is ook deze bijlage beschikbaar binnen TenderNed.
45	Contract	bijlage 7	Op welke wijze wordt het SROI bedrag verrekend als niet aan de verplichtingen wordt voldaan?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Wanneer een opdrachtnemer niet (volledig) voldoet aan de verplichting in het kader van Social Return, is sprake van wanprestatie in de nakoming van de overeenkomst en wordt het niet ingevulde Social Return bedrag verrekend. Uiteraard wordt de naleving van de verplichting gedurende de looptijd gemonitord en wordt de opdrachtnemer in gebreke gesteld indien hij daar niet aan voldoet. Na ingebrekestelling volgt verrekening van het niet ingevulde Social Return-bedrag. Het te verrekenen bedrag wordt geïnd via de laatste betalingen aan de opdrachtnemer.
46	Contract	bijlage 7	Wordt hier aangenomen dat de SROI-plicht 2% omvat – gelet op de dienstverlening -, en niet 5%?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	In deze aanbesteding wordt de inschrijver verplicht om ten minste 2% van de opdrachtwaarde (realisatie excl. btw en excl. latere wijzigingen van dat bedrag door meer-/minderwerk) aan te wenden voor Social Return door de inzet van kandidaten uit de doelgroep.
47	Contract	raamovereenkomst	Artikel 1 lid 1: zijn er gevallen dat contractant niet gehouden is tot acceptatie, denk aan wanneer bijvoorbeeld de passende begeleiding niet geboden kan worden?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar paragraaf 4.8 van de offerteaanvraag.
48	Juridisch	aanbestedingsleidraad	Paragraaf 4.23: hoe zit het met de dossierplicht voortvloeiende uit de Wmo 2015 in samenhang met de beschreven verplichting om alle gegevens kosteloos over te dragen aan de gemeente na afloop of bij een tussentijdse opzegging van de overeenkomst?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	De dossiers dienen voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de wettelijke taak i.k.v. de Wmo kosteloos te worden overgedragen aan de gemeente na afloop of bij een tussentijdse opzegging van de overeenkomst.
49	Contract	aanbestedingsleidraad	Paragraaf 4.18: betreft dit een inspannings- of resultaatsverplichting?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Het betreft een resultaatverplichting.
50	Proces	aanbestedingsleidraad	Paragraaf 4.2: bestaat (theoretisch) de mogelijkheid voor aanbieder, wanneer de raamovereenkomst tussentijds niet verlengd wordt door de gemeente, om later tussentijds opnieuw in te schrijven gelet op de Open House procedure?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Theoretisch zou dit mogelijk kunnen zijn, indien de aanbesteding tussentijds opnieuw opengesteld zou worden door de gemeenten.

51	Contract	aanbestedingsleidraad	Paragraaf 3.7: hoeveel procent van de opdracht of van een bepaald perceel mag aan onderaannemers uitbesteed worden?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Dit is geheel de verantwoordelijkheid van de inschrijver.
52	Inhoud	Aanbestedingsdocument; pagina 14 onder 4.1 Uitgangspunten lid 1	""De Dienstverlener moet zich ervan bewust zijn dat voorafgaande aan het inzetten van een maatwerkvoorziening, de burgers eerst worden aangesproken op het inzetten en benutten van de eigen kracht en van mogelijkheden van ondersteuning door het eigen sociale netwerk. Pas indien dit onvoldoende mogelijk is, zal gezamenlijk worden gekeken naar het inzetten van algemene voorzieningen of – tot slot – het leveren van een maatwerkvoorziening. "" Wij zijn het eens met de visie / aanpak om eerst in te zetten op eigen regie en eigen kracht. Bevestigt de gemeente dat de rol van 'aanspreken op' in onderhavige opdracht bij de toegang van de gemeente is (blijft) belegd (bij indicatiestelling door gemeente)? "	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Voorafgaande aan de indicatiestelling is dit een taak van de gemeenten. Na indicatiestelling/ start opdracht is dit een gedeelde verantwoordelijkheid van gemeenten en zorgaanbieder. Binnen de Wmo heeft de zorgaanbieder altijd de taak om de zelfredzaamheid van een client zoveel mogelijk te vergroten, al dan niet met gebruik van eigen kracht, eigen netwerk en/of voorliggende en algemene voorzieningen.
53	Uitvoering	Aanbestedingsdocument; pagina 16 onder 4.4 Behalen van de gewenste doelen, dan wel resultaten	""Gemeente zal gedurende de looptijd van deze overeenkomst aandacht schenken aan de mate waarin Dienstverlener(s) in staat zijn om de gestelde doelen op cliëntniveau te behalen en of deze doelen uiteindelijk binnen de gestelde termijnen zijn behaald. Na gunning zal met de Dienstverleners een en ander nader ingevuld en uitgewerkt worden."" In de marktverkenningssprekken is reeds aangegeven dat wij als zorgaanbieder merken dat sprake is van een toename van complexiteit in de casuïstieken in combinatie met de druk die vanuit GGZ wordt ervaren. Dit vraagt gemiddeld een hogere kwaliteit van de expertise die wordt ingezet. Wij bevestigen hierbij dat vanuit ons de behoefte is aan periodieke afstemming met gemeente / toegang / WMO om enerzijds de ontwikkelingen op dit vlak met elkaar te delen en anderzijds om op klantniveau af te stemmen wanneer de inhoud van de beschikking niet overeenkomt met gevraagde expertise. Op welke termijn na gunning wil de gemeente deze aanpak of dit proces (uiterlijk) uitgewerkt hebben?"	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij naar het antwoord op vraag 6. Aanvullend: het staat aanbieder altijd vrij om contact op te nemen met gemeente voor een tussentijdse evaluatie op clientniveau indien de situatie hierom vraagt.
54	Proces	Aanbestedingsdocument: blz 18, § 4.7, punt 5	Wij nemen aan dat hiermee wordt bedoeld wordt de mogelijke aanpassing van de indicatie (van basis naar plus en van plus naar basis) als ook van het volume van de indicatie, indien de indicatie structureel niet correspondeert met de behoefte van de klant. Kunt u dat bevestigen?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Indien de indicatie structureel niet (meer) correspondeert met de ondersteuningsbehoefte van de klant, dan neemt u direct contact op met de gemeente en dan vindt beoordeling door de gemeente plaats.
55	Proces	Aanbestedingsdocument: blz 18, § 4.8, een na laatste alinea	Indien uitvoering van de aanvraag niet mogelijk is, moet de dienstverlener dit registreren en aan de gemeente doorgeven. Naast het gegeven dat we dan de gemeente hiervan op de hoogte stellen, wat wordt hier bedoeld met registreren?	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Wij bedoelen hier dat u de afwijzing schriftelijk dient vast te leggen en door te geven aan/ te delen met de gemeente.
56	Contract	Bijlage 2 Raamovereenkomst; artikel 2, lid 2	"Na het verstrijken van de looptijd van de raamovereenkomst kan de gemeente, 4 keer, de raamovereenkomst verlengen met 1 jaar tot uiterlijk 1 januari 2028. Wordt hier 1 januari 2031 bedoeld?"	1. Persoonlijke begeleiding basis, 2. Persoonlijke begeleiding plus, 3. Dagbesteding basis, 4. Dagbesteding plus, 5. Egeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. Regulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	U heeft gelijk, wij zullen dit aanpassen.

57	Contract	Bijlage 2 Raamovereenkomst; artikel 6, lid 3	"De in het kader van de raamovereenkomst door de contractant te vergoeden schade is per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van € 1.250.000,- per gebeurtenis (zegge: één miljoen Euro). Tekst hier aanpassen aan het genoemde bedrag."	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	U heeft gelijk, wij zullen dit aanpassen binnen de raamovereenkomst.
58	Contract	Bijlage 8 en 9; Ziekteverzuim	"Ziekteverzuimpercentage stijgt naar aanleiding van feedback van 7,0% naar 7,1% (+3uur per jaar). Dit blijft nog altijd onrealistisch laag, ook kijkend naar het eerste kwartaal van 2023, waaruit blijkt dat post Covid ziekteverzuim vooralsnog hoog blijft. Volgens de meest recente rekentool ""VNG Kostprijs - wmo- hhh - individuele begeleiding 2023"" is het ziekteverzuimpercentage 8,49%. Kunnen we afspreken dat we tussentijds de ontwikkelingen van het ziekteverzuim evalueren en als daar aanleiding toe is daarmee het ziekteverzuimpercentage kunnen bijstellen en daarmee ook het tarief?"	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Gemeente heeft notie genomen van uw opmerking, maar gemeente gaat niet in op uw suggestie.
59	Uitvoering	Bijlage 12 - Producten BKB24, inclusief doel en inhoud per product: blz 2, BI basis	Wat wordt bij BI BASIS bedoeld met onplanbare zorg? Kunt u duidelijk maken wat u hier bedoeld met planbare en onplanbare zorg?	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Bij planbare zorg kunt u bijvoorbeeld denken aan ondersteuning op vooraf afgesproken/ingeplande momenten. Bij onplanbare zorg kunt u denken aan ondersteuning op afroep.
60	Proces	Beroep op derde wat dient er aangeleverd te worden bij inschrijving	Ons is niet duidelijk wat u verwacht bij inschrijving als er beroep op derde gedaan wordt. Graag horen wij van u waar in welke document wij dat terug kunnen vinden anders dan in het aanbestedingsdocument door u beschreven onder paragraaf 3.7 wat de vraag oproept wat er bij derde beroep aangeleverd dient te worden.	1. P ersoonlijke begeleiding basis, 2. P ersoonlijke begeleiding plus, 3. D agbesteding basis, 4. D agbesteding plus, 5. E ogeer-/respijtzorg & kortdurend verblijf, 6. R egulier- en rolstoelafhankelijk vervoer	Graag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 0 en vraag 22.