

BIJLAGE FORMAT KERNCOMPETENTIES

Betreft aanbesteding: secretariële ondersteuning

Kerncompetentie 1 Specifieke inzet secretariële ondersteuning voor een decentrale overheidsorganisatie.	
Naam referentie-organisaties (<u>ervaring 1</u>)	<...>
Adresgegevens referentie-organisatie	<...>
Activiteiten referentie-organisatie	<...>
Contactpersoon referentie-organisatie	<...>
Telefoonnummer contactpersoon referentie-organisatie	<...>
E-mail contactpersoon referentie-organisatie	<...>
Korte omschrijving van werkzaamheden waaruit de gevraagde kerncompetentie blijkt. Inschrijver toont aan dat zijn organisatie minimaal 3 keer ervaring heeft met het tijdelijk plaatsen/detacheren van commissie adviseurs (profiel conform bijlage functieprofielen) bij een griffie voor een minimale aaneengesloten referentieopdracht van 3 maanden met een waarde van tenminste € 25.000,- (excl. BTW) bij een decentrale overheidsorganisatie (bij een gemeente of provincie met meer dan 100.000 inwoners).	<...>
De gevraagde kerncompetenties zijn conform opdracht van de referentieorganisatie verricht in de periode van 36 maanden voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving. De complete opdracht hoeft nog niet volledig te zijn afgerond, maar de onderdelen waar de kerncompetenties betrekking op hebben moeten wel zijn uitgevoerd en geëvalueerd; In welke periode zijn de werkzaamheden als gevraagd bij de kerncompetentie uitgevoerd?	Ja /Nee <...>

Conform opdracht	
Inschrijver verklaart, door het conform opdracht uitvoeren van deze opdracht, ervaring te hebben met bovengenoemde leveringen en diensten. Dit kan bij de referent worden geverifieerd zonder voorafgaande toestemming van Inschrijver – de referent hoeft deze verklaring bij Inschrijving niet te ondertekenen.	Ja /Nee

Kerncompetentie 1 Specifieke inzet secretariële ondersteuning voor een decentrale overheidsorganisatie.	
Naam referentie-organisaties (<u>ervaring 2</u>)	<...>
Adresgegevens referentie-organisatie	<...>
Activiteiten referentie-organisatie	<...>
Contactpersoon referentie-organisatie	<...>
Telefoonnummer contactpersoon referentie-organisatie	<...>
E-mail contactpersoon referentie-organisatie	<...>
Korte omschrijving van werkzaamheden waaruit de gevraagde kerncompetentie blijkt. Inschrijver toont aan dat zijn organisatie minimaal 3 keer ervaring heeft met het tijdelijk plaatsen/detacheren van commissie adviseurs (profiel conform bijlage functieprofielen) bij een griffie voor een minimale aaneengesloten referentieopdracht van 3 maanden met een waarde van tenminste € 25.000,- (excl. BTW) bij een decentrale overheidsorganisatie (bij een gemeente of provincie met meer dan 100.000 inwoners).	<...>
De gevraagde kerncompetenties zijn conform opdracht van de referentieorganisatie verricht in de periode van 36 maanden voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving. De complete opdracht hoeft nog niet volledig te zijn afgerond, maar de onderdelen waar de kerncompetenties betrekking op hebben moeten wel zijn uitgevoerd en geëvalueerd; In welke periode zijn de werkzaamheden als gevraagd bij de kerncompetentie uitgevoerd?	Ja /Nee <...>
Conform opdracht	
Inschrijver verklaart, door het conform opdracht uitvoeren van deze opdracht, ervaring te hebben met bovengenoemde leveringen en diensten.	Ja /Nee

Dit kan bij de referent worden geverifieerd zonder voorafgaande toestemming van Inschrijver – de referent hoeft deze verklaring bij Inschrijving niet te ondertekenen.	
--	--

Kerncompetentie 1 Specifieke inzet secretariële ondersteuning voor een decentrale overheidsorganisatie.	
Naam referentie-organisaties (ervaring 3)	<...>
Adresgegevens referentie-organisatie	<...>
Activiteiten referentie-organisatie	<...>
Contactpersoon referentie-organisatie	<...>
Telefoonnummer contactpersoon referentie-organisatie	<...>
E-mail contactpersoon referentie-organisatie	<...>
Korte omschrijving van werkzaamheden waaruit de gevraagde kerncompetentie blijkt. Inschrijver toont aan dat zijn organisatie minimaal 3 keer ervaring heeft met het tijdelijk plaatsen/detacheren van commissie adviseurs (profiel conform bijlage functieprofielen) bij een griffie voor een minimale aaneengesloten referentieopdracht van 3 maanden met een waarde van tenminste € 25.000,- (excl. BTW) bij een decentrale overheidsorganisatie (bij een gemeente of provincie met meer dan 100.000 inwoners).	<...>
De gevraagde kerncompetenties zijn conform opdracht van de referentieorganisatie verricht in de periode van 36 maanden voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving. De complete opdracht hoeft nog niet volledig te zijn afgerond, maar de onderdelen waar de kerncompetenties betrekking op hebben moeten wel zijn uitgevoerd en geëvalueerd; In welke periode zijn de werkzaamheden als gevraagd bij de kerncompetentie uitgevoerd?	Ja /Nee <...>

Conform opdracht	
Inschrijver verklaart, door het conform opdracht uitvoeren van deze opdracht, ervaring te hebben met bovengenoemde leveringen en diensten. Dit kan bij de referent worden geverifieerd zonder voorafgaande toestemming van Inschrijver – de referent hoeft deze verklaring bij Inschrijving niet te ondertekenen.	Ja /Nee