

Overeenkomst

- Woningaanpassingen of Zorgunits

tussen

Regio Gooi en Vechtstreek, bestaande uit:

Gemeenten Blaricum, Eemnes, Gooise Meren, Hilversum, Huizen, Laren en Wijdereen

en

OPDRACHTNEMER

Ons dossier	SD013
Ons kenmerk	INVULLEN
Versie	2023-1
Datum	INVULLEN
Contactpersoon	Inkoop en Contractbeheer
E-mail	contractbeheer@regiogv.nl

INHOUD

1	Ondergetekenden	1
2	Definities	2
3	Reikwijdte van de Overeenkomst	2
4	Algemene inkoopvoorwaarden en documenten	2
5	Verplichtingen Opdrachtgever	2
6	Verplichtingen Opdrachtnemer	3
7	Opdrachtverlening	3
8	Tarieven en Declaratie	3
9	Duur en beëindiging van de Overeenkomst	3
10	Aansprakelijkheid	4
11	Communicatie en klachten	4
12	Integriteit	5
13	Accountantsverklaring	5
14	Algemene bepalingen	5
15	Geschillenregeling	5

1 Ondergetekenden

Gemeente Blaricum statutair gevestigd te Blaricum, kantoor houdende aan de Kerklaan 16 (1261 JB) te Blaricum, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32168837, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw W.H. van Neer, RVE Manager Inkoop en Contractbeheer Regio Gooi en Vechtstreek, daartoe ingevolge artikel 171 tweede lid van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester en handelend op basis van afgegeven volmacht verlening d.d. **DATUM**

Gemeente Eemnes statutair gevestigd te Eemnes, kantoor houdende aan de Zuidersingel 1 (3755 AZ) te Eemnes, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32170038 ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw W.H. van Neer, RVE Manager Inkoop en Contractbeheer Regio Gooi en Vechtstreek, daartoe ingevolge artikel 171 tweede lid van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester en handelend op basis van afgegeven volmacht verlening d.d. **DATUM**

Gemeente Gooise Meren statutair gevestigd te Bussum, kantoor houdende aan de Brinklaan 35 (1404 EP) te Bussum, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 64935345, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw W.H. van Neer, RVE Manager Inkoop en Contractbeheer Regio Gooi en Vechtstreek, daartoe ingevolge artikel 171 tweede lid van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester en handelend op basis van afgegeven volmacht verlening d.d. **DATUM**

Gemeente Hilversum statutair gevestigd te Hilversum, kantoor houdende aan het Dudokpark 1 (1217 JE) te Hilversum, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32170443, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw W.H. van Neer, RVE Manager Inkoop en Contractbeheer Regio Gooi en Vechtstreek, daartoe ingevolge artikel 171 tweede lid van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester en handelend op basis van afgegeven volmacht verlening d.d. **DATUM**

Gemeente Huizen statutair gevestigd te Huizen, kantoor houdende aan de Graaf Wichman10 (1276 KB) te Huizen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32166112, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw W.H. van Neer, RVE Manager Inkoop en Contractbeheer Regio Gooi en Vechtstreek, daartoe ingevolge artikel 171 tweede lid van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester en handelend op basis van afgegeven volmacht verlening d.d. **DATUM**

Gemeente Laren statutair gevestigd te Laren, kantoor houdende aan de Eemnesserweg 19 (1251 NA) te Laren, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32169164, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw W.H. van Neer, RVE Manager Inkoop en Contractbeheer Regio Gooi en Vechtstreek, daartoe ingevolge artikel 171 tweede lid van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester en handelend op basis van afgegeven volmacht verlening d.d. **DATUM**

Gemeente Wijdmeren statutair gevestigd te Loosdrecht, kantoor houdende aan de Rading 1 (1231 KB) te Loosdrecht, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32165063, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw W.H. van Neer, RVE Manager Inkoop en Contractbeheer Regio Gooi en Vechtstreek, daartoe ingevolge artikel 171 tweede lid van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester en handelend op basis van afgegeven volmacht verlening d.d. **DATUM**

hierna tezamen en afzonderlijk te noemen: "Opdrachtgever"
en

OPDRACHTNEMER statutair gevestigd te **PLAATS**, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer **INVULLEN**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **NAAM**

hierna te noemen "Opdrachtnemer"

In aanmerking nemende dat:

- Regio Gooi en Vechtstreek namens Opdrachtgever op 14 maart 2023 middels een aankondiging op www.tenderned.nl een inkooptraject heeft gestart betreffende de inkoop van Woningaanpassingen en zorgunits
- De inschrijving van Opdrachtnemer op grond van het voldoen aan de gestelde eisen en de loting is gekozen als Opdrachtnemer voor het afnemen van producten en/of diensten zoals beschreven in de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053
- Opdrachtnemer door inschrijving heeft ingestemd met de eisen zoals verwoord in de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053.
- Partijen volledige overeenstemming hebben bereikt en thans hun afspraken in dat kader schriftelijk wensen vast te leggen, waartoe zij hierbij overgaan.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

2 Definities

Voor deze Overeenkomst zijn de begrippen zoals benoemd in de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053 van toepassing.

3 Reikwijdte van de Overeenkomst

Met deze Overeenkomst bemachtigt Opdrachtnemer recht op het verkrijgen van opdrachten voor Cliënten binnen de dienstverlening van deze Overeenkomst. Het betreft hierbij perceel:

- Perceel 1: Woningaanpassingen
- Perceel 2: Zorgunits

4 Algemene inkoopvoorwaarden en documenten

1. Op deze Overeenkomst zijn de geldende Algemene Inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek van toepassing. De inkoopvoorwaarden zijn als bijlage opgenomen in de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053
2. Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Bij eventuele strijdigheid tussen de Algemene Inkoopvoorwaarden van Regio Gooi en Vechtstreek en deze Overeenkomst prevaleren de bepalingen van deze Overeenkomst.
4. De in dit lid genoemde documenten maken een integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lagere genoemde:
 - A. Deze Overeenkomst;
 - B. Definitieve nota van inlichtingen van **d.d.**
 - C. De offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053 inclusief bijlagen;
 - D. Inschrijving van **OPDRACHTNEMER d.d.**
5. Handreikingen, richtlijnen en overige adviezen van externe verbonden organisaties zijn tenzij expliciet vermeld niet van toepassing op de overeenkomst en bijbehorende documenten. Indien deze in een later stadium door Opdrachtgever van toepassing worden verklaard wordt dit schriftelijk bevestigd.

5 Verplichtingen Opdrachtgever

1. Voor zover, zulks redelijkerwijs, noodzakelijk is verleend Opdrachtgever haar medewerking aan de uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer.
2. Noodzakelijke gegevens worden tijdig door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt en Opdrachtgever treft de noodzakelijke maatregelen zodat Opdrachtnemer de werkzaamheden naar behoren kan verrichten.

6 Verplichtingen Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer neemt, bij het verrichten van de werkzaamheden, de zorg van een goed Opdrachtnemerschap in acht.
2. Opdrachtnemer staat ervoor in dat zij bij het uitvoeren van de werkzaamheden zich te allen tijde houdt aan de wettelijke verplichtingen die op haar van toepassing zijn.
3. Opdrachtnemer staat ervoor in dat zij bij het uitvoeren van de werkzaamheden zich te allen tijde zal houden aan de wettelijke verplichtingen die op haar van toepassing (zullen) zijn.
4. Opdrachtnemer gaat bij de uitvoering van de werkzaamheden af op door Opdrachtgever aan haar verstrekte informatie bij de opdrachtverlening conform paragraaf 6.4 Toewijzing van de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053

7 Opdrachtverlening

1. De opdrachtverlening wordt gedaan via de consultants van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer voldoet bij de uitvoering van de Overeenkomst aan de eisen die geformuleerd zijn in de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053.

8 Tarieven en Declaratie

1. Van toepassing zijn de tarieven zoals deze zijn opgenomen in Bijlage 8 van de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053. Prijzen worden uitgedrukt in euro's, zijn exclusief omzetbelasting (BTW).
2. Indexatie van de vastgestelde tarieven vindt eenmaal per jaar plaats, voor het eerst op 1 januari 2024. Conform de werkwijze zoals beschreven in de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053.
3. Er vindt na vaststelling door Opdrachtgever geen verdere onderhandeling plaats over de tariefaanpassing en/of indexerings.
4. Declaratie en betaling dient te worden uitgevoerd zoals beschreven is in de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053.

9 Duur en beëindiging van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst treedt in werking op 1 juli 2023 voor de duur van **vier (4)** jaar. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de Overeenkomst aanpassingen te maken te vinden welke zijn aangegeven in paragraaf 2.9 van de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053.
2. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de Overeenkomst deze eenzijdig te beëindigen. Met inachtneming van een minimale periode van **negen (9)** maanden.
3. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid de Overeenkomst na de periode zoals opgenomen in lid 1, twee (2) maal te verlengen. Dit indien Opdrachtgever ná wederzijdse instemming van Opdrachtnemer besluit de Overeenkomst te verlengen gebeurt dit telkens met een duur van **twee (2)** jaar.
4. Indien de mogelijkheid tot verlenging/voortzetting heeft plaatsgevonden zoals aangegeven in bovenstaand lid eindigt de Overeenkomst van rechtswege **twee (2)** jaar ná de betreffende verlenging.
5. Opdrachtgever is bevoegd deze Overeenkomst geheel dan wel gedeeltelijk tussentijds op te zeggen, indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en ondanks schriftelijk tot nakoming te zijn gemaand haar tekortkoming niet kan of wil herstellen.
6. De Overeenkomst kan voorts tussentijds door Opdrachtgever worden opgezegd indien zich een of meer van de navolgende omstandigheden voordoen:
 - A. aanvraag van faillissement, dan wel een gerechtelijk vonnis strekkende tot faillietverklaring;
 - B. aanvraag dan wel uitspraak van surseance van betaling;
 - C. een aanbieding van enig akkoord aan crediteuren;
 - D. enige maatregel van conservatoire of executorial aard op het geheel of, op een belangrijk deel van de vermogensbestanddelen van Opdrachtnemer, tenzij, voor zover het betreft een daarop gelegd conservatoir beslag, dit beslag wordt vernietigd of opgeheven binnen **dertig (30)** dagen na beslaglegging.

7. Indien Opdrachtnemer Opdrachtgever niet informeert over **één (1)** van bovenstaande omstandigheden dan wordt een direct opeisbare boete van € 2.500,- opgelegd door Opdrachtgever.
8. Opdrachtgever is bevoegd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds op te zeggen indien op Opdrachtnemer een van de navolgende gevallen van toepassing is:
 - A. besluit tot ontbinding en/of liquidatie van het bedrijf;
 - B. staking of beëindiging van de bedrijfsuitvoering of het kennelijke voornemen daartoe;
 - C. indien door (vrijwillige) overdracht of andere overgang van aandelen, door overdracht;
 - D. of overgang van stemrecht op aandelen, door het nemen van aandelen of op welke ander wijze dan ook (bijvoorbeeld zonder beperking, fusie, splitsing, activa/passiva transactie), de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Opdrachtnemer door een of meer anderen wordt verkregen;
 - E. De organisatievorm door Opdrachtnemer wordt gewijzigd en daarmee een uitschrijving bij de Kamer van Koophandel onvermijdelijk is op het door Opdrachtnemer opgegeven KvK nummer.
9. Opdrachtnemer verplicht zich jegens Opdrachtgever om bij het einde van deze Overeenkomst (ongeacht de reden voor wijze van beëindigen) alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking te verlenen teneinde een eventueel nieuwe Opdrachtnemer in staat te stellen de werkzaamheden (of onderdelen daarvan) na het einde van deze Overeenkomst ongestoord voort te zetten.
10. Voor zover de Overeenkomst wordt beëindigd op basis van het bepaalde in het zesde lid c, verplicht Opdrachtnemer zich er zo nodig toe het bepaalde in het zevende lid contractueel te bedingen bij de rechtspersoon aan wie het bedrijf of diens activiteiten zijn overgegaan of overgedragen.

10 Aansprakelijkheid

Indien deze Overeenkomst ten gevolge van een toerekenbare niet-nakoming van Opdrachtnemer wordt ontbonden of opgezegd, kan Opdrachtgever de voortzetting van de werkzaamheden door een derde laten uitvoeren en de daaraan verbonden (extra) kosten in rekening brengen bij Opdrachtnemer. Deze kosten worden vastgesteld door Opdrachtgever en zijn direct opeisbaar en verrekenbaar. Opdrachtnemer is gehouden deze kosten binnen **dertig (30)** dagen na een daartoe ontvangen bericht, over te maken aan Opdrachtgever.

11 Communicatie en klachten

1. Opdrachtnemer wijst een contactpersoon aan die alle voorkomende aangelegenheden met Opdrachtgever kan afstemmen.
2. Het enige contactpunt van Opdrachtgever is contractbeheer@regiogv.nl.
3. Tussen partijen vindt zo vaak als noodzakelijk, naar de mening van Opdrachtgever, overleg plaats over de uitvoering van deze Overeenkomst.
5. Klachten over de dienstverlening van Opdrachtnemer worden door de contactpersonen van beide partijen besproken op een door Opdrachtgever bepaalde wijze en binnen een door Opdrachtgever bepaalde termijn. De wijze waarop klachten afgehandeld kunnen worden staat vermeld in de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053.
4. Opdrachtnemer stelt een contactpersoon en zijn vervanger aan, die tijdens de uitvoering van deze Overeenkomst de leiding en coördinatie heeft van het door Opdrachtnemer ingezette personeel en eventuele derden. Hij rapporteert aan Opdrachtgever over de voortgang van de werkzaamheden met betrekking tot het leveren van de diensten. De activiteiten van de contactpersoon dienen bij zijn uitval te worden overgenomen door een tweede contactpersoon (vervanger). Contactpersoon en vervanger dienen de Nederlandse taal in woord en geschrift goed te beheersen.
5. De contactpersoon kan gedurende deze Overeenkomst niet worden vervangen, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals langdurige ziekte of ontslag. In het geval dat zich deze bijzondere omstandigheid voordoet, die vervanging rechtvaardigt, wordt de vermelde vervanger als contactpersoon aangesteld. Daarna wordt een nieuwe vervanger, met instemming van Opdrachtgever benoemd door Opdrachtnemer.
6. Opdrachtgever kan van Opdrachtnemer verlangen dat de contactpersoon wordt vervangen. Opdrachtgever zal hiertoe slechts overgaan indien Opdrachtgever ernstige bezwaren heeft omtrent het functioneren van de contactpersoon.

12 Integriteit

Geen van de partijen is bevoegd personeelsleden van de andere partij buiten de reikwijdte van de Overeenkomst te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid. Nevenfuncties van personeelsleden van Opdrachtnemer zijn voor Opdrachtgever inzichtelijk en niet strijdig met de uitvoering van de dienstverlening in het kader van de Overeenkomst.

13 Accountantsverklaring

Na afloop van ieder kalenderjaar levert Opdrachtnemer vóór 1 april van het jaar volgend op het betreffende kalenderjaar een verantwoording aan. Deze verantwoording dient te voldoen aan de door Regio Gooi en Vechtstreek jaarlijks voorgeschreven verantwoordingsvereisten, conform het "Controle- en verantwoordingsprotocol Regio Gooi en Vechtstreek" (zie bijlage 11). Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de eisen in het controle- en verantwoordingsprotocol ieder jaar aan te passen. De meest recente versie vindt u op www.icgv.nl. Indien Opdrachtnemer niet aan deze bepaling voldoet wordt een direct opeisbare en verrekenbare boete van € 250,- per dag opgelegd voor iedere kalenderdag dat Opdrachtnemer de verantwoording te laat aanlevert.

14 Algemene bepalingen

1. Deze Overeenkomst inclusief haar bijlagen – waaronder uitdrukkelijk de offerteaanvraag met kenmerk 23.0001053 – bevat alle afspraken en regelingen tussen partijen inzake de levering van diensten van Opdrachtnemer en doet alle voorgaande Overeenkomsten of afspraken inzake dat onderwerp vervallen.
2. Indien één of meer bepalingen van deze Overeenkomst ongeldig of op andere wijze niet verbindend zou(den) zijn, wordt daardoor de geldigheid van de overige bepalingen van deze Overeenkomst niet aangetast.
3. Partijen passen alsdan in gezamenlijk overleg en in de geest van deze Overeenkomst de Overeenkomst voor zover nodig aan, in die zin dat de niet verbindende bepalingen worden vervangen door juridisch geldige bepalingen die zo min mogelijk verschillen van de betreffende niet-verbindende bepalingen.
4. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk door partijen zijn bevestigd.
5. Wijzigingen en/of aanpassingen in deze Overeenkomst zijn niet eerder van kracht dan nadat zij schriftelijk zijn overeengekomen en in de vorm van een addendum aan deze Overeenkomst zijn toegevoegd.
6. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever terstond wijzigingen door te geven indien deze zich voordoen gedurende de contractperiode.

15 Geschillenregeling

In geval van geschillen treden partijen verplicht met elkaar in overleg om tot consensus te komen. Mocht dit niet mogelijk blijken dan wenden partijen zich tot de rechtbank Midden-Nederland, afdeling bestuursrecht. Het adres is: Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Aldus overeengekomen en getekend door Opdrachtgever:

- Namens de **Gemeente Blaricum**
- Namens de **Gemeente Eemnes**
- Namens de **Gemeente Gooise Meren**
- Namens de **Gemeente Hilversum**
- Namens de **Gemeente Huizen**
- Namens de **Gemeente Laren**
- Namens de **Gemeente Wijdmeren**

Mevrouw W.H. van Neer
RVE Manager Inkoop en Contractbeheer

.....

Datum:

.....

Aldus overeengekomen en getekend door Opdrachtnemer:

Namens

OPDRACHTNEMER
RECHTSGELDIGEVERTEGENWOORDIGER

.....

Datum:

.....