



Marktconsultatiedocument
Stadsreiniging gemeente Almere

Gemeente Almere



Marktconsultatiedocument

Stadsreinigingssysteem gemeente Almere

Colofon

Versie: 0.1

Status:

Kenmerk: IA2023.01.06

Uitgegeven door: Afdeling Inkoop & Subsidie gemeente Almere

Contactpersoon: Ellen Nijveld

e-mailadres: Inkoop@almere.nl

Datum: 20 maart 2023

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Huidige situatie	5
3	Gewenste situatie	6
4	Werkwijze en vragen	7
5	Procedure	8

1. Inleiding

Almere is een gemeente met meer dan 223.000 inwoners. Hiermee is Almere veruit de grootste stad van Flevoland.

Niet alleen de stad Almere is in ontwikkeling, ook de gemeentelijke organisatie richt haar blik de komende jaren op de toekomst. De gemeente Almere bouwt aan een organisatie die kan voldoen aan de eisen die inwoners, ondernemers, maatschappelijke partners, medewerkers en de politiek aan haar stellen. Een organisatie die toekomstbestendig is, doordat zij flexibel kan inspelen op veranderingen in de omgeving. Om die reden communiceert de Gemeente Almere graag met de markt over haar aanbod.

Ditmaal betreft het de stadsreiniging van de gemeente Almere. U leest hier meer over in Hoofdstuk 2.

(On)mogelijkheden in de markt

De informatie die uit deze marktconsultatie wordt verkregen, dient als input voor het verder verkennen van eisen en wensen en de uiteindelijke besluitvorming ten aanzien van een (Europese) aanbesteding.

Door deel te nemen aan de marktconsultatie kunt u in een vroeg stadium uw visie geven op de kaders en wensen die de gemeente Almere schetst in dit document.

Leeswijzer

In hoofdstuk 2 en 3 leest u achtereenvolgens de huidige en gewenste situatie.

In hoofdstuk 4 vindt u de werkwijze en de vragen waar de gemeente Almere via deze marktconsultatie antwoord op wil krijgen.

In hoofdstuk 5 staan vervolgens de procedure van deze marktconsultatie en een overzicht van de planning.

De gemeente Almere wil u bij voorbaat danken voor uw inzet om de vragen uit deze marktconsultatie te beantwoorden. Wij stellen uw reactie op prijs en zullen uw gegevens zorgvuldig en vertrouwelijk behandelen.

2. Huidige situatie

Stadsreiniging is een afdeling van gemeente Almere. Stadsreiniging zamelt via diverse inzamelsystemen en perrons afval en grondstoffen in. Daarnaast zijn er nog taken in de openbare ruimte, zoals vegen op verharding en gladheidsbestrijding. Bij Stadsreiniging zijn zo'n 200 medewerkers werkzaam, en rijden er 45 voertuigen (zie bijlage 1 voor meer informatie). De dienstverlening richt zich specifiek op gemeente Almere.

De missie van Stadsreiniging Almere is: Een schoon en duurzaam Almere, dat doen we samen. Zodat huidige en toekomstige generaties kunnen genieten van onze stad. Het toekomstig afvalinzamelsysteem maakt mogelijk dat het kán: een stad waar we efficiënt en slim met afval omgaan. Een Almere waar we samen zorgen dat de stad schoon is en vooral ook schoon blijft. De grondstoffen uit ons afval, bieden ongekeende kansen. We benutten onze rol als afvalinzamelaar en zijn daarmee een belangrijke speler in de grondstoffenketen. Dat kan alleen als we blijven innoveren, we ketens faciliteren, we binnen en buiten de organisatie samenwerken met vooruitstrevende partners en ons openstellen voor inzichten uit de snel veranderende wereld om ons heen. Bij alles wat we doen, staan we stil bij hoe we de aarde zo min mogelijk belasten. Dat gaat veel verder dan het schoonhouden van Almere. We helpen inwoners bij het goed scheiden van hun afval. En laten hun afval duurzaam verwerken tot grondstof voor nieuwe producten. We willen leidend zijn in de circulaire economie en ons richten op een duurzame samenleving. Almere is er immers voor ons allemaal, ook voor toekomstige generaties.

In de branche van afvalinzamelaars en reinigingsdiensten wordt volop gedigitaliseerd. Stadsreiniging Almere maakt al jaren gebruik van het systeem AfvalRIS. Na de aankondiging dat dit systeem 'out of support' zal gaan raken, is Almere werk gaan maken van de vervanging. Dat is geen makkelijke opdracht, omdat er veel werkprocessen deels of geheel in AfvalRIS plaatsvinden. De impact op de organisatie en bedrijfsvoering is daarom groot. Door de omvang en complexiteit van de opdracht zal het nieuwe systeem Europees aanbesteed worden. Voordat deze aanbesteding gepubliceerd kan worden, heeft de Gemeente Almere input nodig van de huidige oplossingsrichtingen. Dit wordt gedaan door middel van een marktconsultatie.

3. Gewenste situatie

De doelstelling van het project is de selectie (inclusief het ontwerp), aanschaf, inrichting en succesvolle implementatie van een nieuw systeem ter vervanging van Afvalris en mogelijk enkele belendende systemen (inclusief het verwijderen van de oude systemen). Dit moet uiteraard gebeuren zonder dat de dagelijkse operatie hierdoor verstoord wordt.

Het nieuwe systeem faciliteert daarnaast de ambities van de gemeente op het gebied van een schoon en toekomstbestendig afvalstelsel, waarbij we blijven innoveren, samenwerken met vooruitstrevende partners en gebruik maken van nieuwe technologie.

En het nieuwe systeem sluit aan bij de digitaliseringsvisie van de gemeente:

'In 2030 benutten we optimaal de kansen die digitalisering biedt om onze inwoners gezond en veilig te laten wonen, om ondernemers een gunstig vestigingsklimaat te bieden, om te zorgen voor interessant werk voor onze medewerkers en een duurzame gezonde organisatie. We doen dit door continu onze diensten en activiteiten te vernieuwen en te optimaliseren met behulp van data en digitalisering.'

Informatie die bij de marktconsultatie naar voren komt kan meegenomen worden bij de eisen en wensen die de gemeente Almere uiteindelijk zal publiceren met als doel een beter, vernieuwend en zo efficiënt mogelijk systeem.

4. Werkwijzen en vragen

Om meer inzicht te krijgen in de mogelijkheden en ontwikkelingen zijn er een aantal onderwerpen waar Almere meer kennis van wil vergaren.

De volgende vragen wil de gemeente Almere dan ook stellen aan de markt:
Hoe ziet u uw oplossing in relatie tot:

- Trends & Ontwikkelingen

Welke ontwikkelingen/ trends herkent u op de markt en hoe speelt u daarop in?

- Digitalisering

Almere heeft als doel, zoveel als mogelijk administratieve handelingen gedigitaliseerd uit te voeren. Dat wil zeggen, bij voorkeur is administratie zoveel als mogelijk geïntegreerd, zijn er weinig handelingen nodig, is er geen papier in gebruik of is het nodig informatie van de ene plek naar de andere plek te verplaatsen of te kopiëren. In hoeverre voorziet uw oplossing in deze verregaande digitalisering? En wat is uw visie daarop voor de toekomst?

- Data gedreven werken

Om bedrijfsprocessen te optimaliseren wil de Gemeente Almere data gedreven gaan werken. Hoe speelt uw software in op het gebied van data verzameling met als resultaat procesoptimalisatie?

- Werken met standaarden

Welke standaarden hanteert u als koppeling tussen verschillende systemen? Denk hierbij aan bijvoorbeeld EBA of STOSAG en op welke manier is dit integreerbaar?

Almere heeft als doel, haar werkprocessen zoveel als mogelijk gestandaardiseerd (zoals de software het voorschrijft, op basis van "best-practice") te gaan werken. Wat zijn uw ervaringen met de mate waarin uw software als standaard wordt gebruikt?

- Implementatie

Hoelang duurt een implementatie en wanneer kunt u starten? Heeft u uw applicatie al bij andere organisaties geïmplementeerd en wat is uw ervaring hiermee?

- Cloud

De gemeente Almere heeft in haar digitaliseringstrategie de keuze gemaakt "SaaS-first" Hetgeen betekent dat we, voor de selectie van applicaties, kiezen, voor een moderne SaaS-omgeving met standaard API's voor integratie, met het beheer bij de leverancier en de regiovoering vanuit de gemeente. Hoe sluit uw dienstverlening hierop aan en welke ontwikkelingen ziet u binnen deze dienstverlening?

- Inwoners

De dienstverlening en service naar inwoners toe krijgt in de nabije toekomst een prominentere rol binnen Stadsreiniging. Bijvoorbeeld qua gegevens over het eigen gedrag en verbruik van een Inwoner, in verhouding tot de straat, buurt of wijk. Op welke manier worden daar binnen uw softwaremogelijkheden voor geboden?

Een uitwerking van bovenstaande vragen zien wij graag schriftelijk tegemoet via TenderNed. Wanneer een inschrijving vragen oproept, kan er om een toelichting gevraagd worden door middel van een Demo. Hoe deze procedure verloopt, leest u in Hoofdstuk 5.

5. Procedure

Planning	
Publicatie marktconsultatie	21 maart 2023
Uiterlijke verzenddatum van uw document	3 april voor 17:00 uur
Uitnodiging ter toelichting d.m.v. demonstratie	Week 15/16/17

Wij verzoeken u om de deadline aan te houden die is opgenomen in bovenstaande planning.

Verwerking antwoorden

Uw antwoorden op de vragen in dit document worden doorgenomen door het projectteam dat het onderzoek namens de gemeente Almere begeleidt.

Alle reacties die wij ontvangen, behandelen wij met de grootst mogelijke zorgvuldigheid.

Wanneer u nadrukkelijk bezwaar heeft tegen de openbaarmaking van (een gedeelte van) uw gegevens, dan kunt u dit kenbaar maken in uw reactie.

Demonstratie

Wanneer het projectteam van de gemeente Almere na het verwerken van de schriftelijke antwoorden nog een extra toelichting nodig heeft, dan zal de gemeente u uitnodigen voor een demonstratie. Meer informatie hierover wordt te zijner tijd gedeeld.

Overig

Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een deelname aan de Europese aanbesteding. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.

De gemeente Almere is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie. Informatie in deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de eventuele aanbesteding) wordt verstrekt. Aan de informatie in deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend. Het verslag van de marktconsultatie wordt meegestuurd met de aanbestedingsstukken.

Bijlage 1

Gemeente Almere

Stadsreiniging 2022

