

Overeenkomst Gemeente Amersfoort

Naam overeenkomst:.....

De ondergetekenden:

1. [de heer/mevrouw naam], te dezen handelend als gevolmachtigde van de te Amersfoort gevestigde publiekrechtelijke rechtspersoon: **Gemeente Amersfoort**, met zetel te 3811 LM Amersfoort, Stadhuisplein 1, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 32160938; hierna ook te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. [de heer/mevrouw naam en functie ondertekenaar], te dezen handelend als gevolmachtigde van **[bedrijfsnaam en rechtsvorm]**, [statutair] gevestigd te [plaats], ingeschreven in het handelsregister onder nummer [nummer]
], hierna ook te noemen: 'Opdrachtnemer',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'Partijen', respectievelijk 'Partij',

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever een [Europese/nationale openbare] aanbesteding heeft aangekondigd voor de opdracht [korte beschrijving voorwerp opdracht] middels publicatie op TenderNed d.d. [datum] met kenmerk [kenmerk] ('de **Diensten**);
- Opdrachtgever behoefte heeft aan [...keuze...];
- Opdrachtnemer in dat kader op [datum] een inschrijving heeft gedaan en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Diensten uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de [resultaat]doelstellingen van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
- Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend en Opdrachtgever dientengevolge de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in de onderhavige Overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De definities zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten en inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheid tussen de begrippen in de aanbestedingsleidraad en de begrippen in de inkoopvoorwaarden prevaleren de begrippen zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad.

In aanvulling hierop gelden tevens de navolgende begrippen:

Paraaf Opdrachtgever:

Overeenkomst behorende bij ARVODI 2018 (datum: november 2020)

Paraaf Opdrachtnemer:

Gebrek	Het niet voldoen van een door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde Dienst aan gestelde eisen in deze Overeenkomst.
Hulppersonen	Derden, onderaannemers of hun personeel - al dan niet ongeschikt - die worden ingezet ter uitvoering van de Overeenkomst.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever d.d. [...datum...], kenmerk [.....] (Bijlage 2) door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. [...datum...], kenmerk [.....] (Bijlage 3), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de ARVODI-2018 (Bijlage 1);
 3. de aanbestedingsdocumenten zoals laatstelijk bijgesteld aan de hand van de nota's van inlichtingen (Bijlage 2);
 4. de Verwerkersovereenkomst of Dataleveringsovereenkomst;
 5. Optioneel wanneer relevant: de overige Bijlagen [namen] ;
 6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [...datum...], met kenmerk [kenmerk] en het verificatieverslag d.d. [datum 2019], waarbij geldt dat documenten van latere datum prevaleren (Bijlage 3).

De documenten benoemd onder Bijlagen 1 t/m 3 zijn reeds in bezit van Partijen en niet nogmaals bij deze Overeenkomst gevoegd. Deze documenten worden geacht met ondertekening en parafering van deze Overeenkomst eveneens te zijn geparafeerd.

- 1.3 [eventuele herzieningsclausules en opties hier opnemen, bijvoorbeeld optionele dienstverlening die we hebben uitgevraagd maar bij aanvang nog niet opdragen aan de opdrachtnemer]

2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van deze overeenkomst door Partijen. De Overeenkomst heeft een looptijd van [datum] tot [datum]. De Overeenkomst

kan na afloop van deze periode niet stilzwijgend verlengd worden en loopt dan ook van rechtswege af, tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van de optie ex artikel 2.3.

Optioneel stilzwijgend, dan voorgaande zin verwijderen en vervangen door: De Overeenkomst wordt na afloop van deze periode stilzwijgend verlengd voor de periode(s) zoals opgenomen in artikel 2.2. Na afloop van de laatste verlengingsmogelijkheid zoals opgenomen in artikel 2.2 loopt deze overeenkomst van rechtswege af.

2.2 Na positieve besluitvorming van de Opdrachtgever en positieve contractevaluatie kan Opdrachtgever de Overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden, eenzijdig [tweemaal met één jaar] verlengen tot een totale maximale duur van de gehele Overeenkomst van [vier] jaar. De Overeenkomst eindigt van rechtswege na afloop van de eerste verlengingsperiode, tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van de mogelijkheid om de Overeenkomst voor een tweede periode van één jaar te verlengen. Na afloop van deze tweede verlenging eindigt de Overeenkomst alsdan van rechtswege.

2.3 Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer uiterlijk zes maanden voor het einde van de looptijd van de Overeenkomst of van de hiervoor genoemde verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.

2.4 [De overeengekomen Diensten moeten uiterlijk op [...datum...] voltooid zijn.]

2.5 Indien de volledige Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;
- b. zijn recht op schadevergoeding.

De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

2.6 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat op Opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsprocedure gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is dan wel Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde geschiktheidscriteria en/of uitvoeringsvoorwaarden.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten Diensten betreffen [elementen van de dienstverlening zoals opgenomen in het prijzenblad die worden afgenomen], zoals deze zijn opgenomen in het door Opdrachtnemer bij inschrijving ingevulde en ingediende prijsblad. Voor de volledigheid zijn de tarieven opgenomen in Bijlage 4a Prijzenblad bij deze Overeenkomst.
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en alle daarmee samenhangende prestaties. Opdrachtnemer kan onder geen beding andere of extra kosten in rekening brengen.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.

OF

- 3.4 De tarieven kunnen éénmaal per kalenderjaar worden bijgesteld aan de hand van het 'CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening'. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand [...maand...] gehanteerd, waarbij het indexcijfer van [...maand, jaar...] wordt gesteld op 100%. Tarieven kunnen voor de eerste keer per 1 januari van het eerste volledige kalenderjaar volgend op het jaar van ingebruikname worden geïndexeerd. Opdrachtnemer stuurt elk jaar voor 1 november de prijsindexatie en een prijsoverzicht voor het volgende jaar naar de in de Overeenkomst genoemde contactpersoon van Opdrachtgever.
- 3.5 Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten. Opdrachtnemer factureert binnen 30 dagen na acceptatie.

4. Contactpersonen / Projectleiders

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam].
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam].
- 4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.
- 4.3 [ALLEEN OPNEMEN WANNEER SPRAKE IS VAN VERWERKERSOVEREENKOMST] De volgende functies zijn in ieder geval bevoegd om de in artikel 8.3 bedoelde instructies te geven: Chief Information Security Officer (CISO), juristen van het cluster Privacy en medewerkers Informatiebeveiliging.

5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden verricht in [...plaats...].
- 5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (Bijlage 1, zoals reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 In aanvulling op het bepaalde in artikel 3 van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot garanties het volgende:
- a. Opdrachtnemer garandeert voor een periode van twaalf maanden na acceptatie van de geleverde Dienst door Opdrachtgever, dat de in de garantieperiode geconstateerde Gebrek(en) alsnog worden hersteld door Opdrachtnemer. Het gaat hier om fouten die Opdrachtgever redelijkerwijs niet had kunnen ontdekken bij de acceptatie van het geleverde product. Aan deze herstelwerkzaamheden zijn voor de Opdrachtgever geen kosten verbonden.
 - b. Indien Opdrachtnemer niet of naar mening van Opdrachtgever niet tijdig en/of niet volledig in staat is het geconstateerde Gebrek(en) te herstellen is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd deze Gebreken na voorafgaande kennisgeving op kosten van Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden te doen herstellen. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen, onder meer door de daarvoor benodigde informatie en hem de ter beschikking staande middelen op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos te verstrekken zonder daaraan voorwaarden te verbinden.
- 6.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 8 van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot derden het volgende:
- Opdrachtnemer mag uitsluitend gebruik maken van de volgende bij de inschrijving ingeschreven onderaannemer(s), te weten:
- [Naam Onderaannemer]
 - [Naam Onderaannemer]
- OF
- Opdrachtnemer heeft bij de inschrijving ingeschreven met onderaannemer(s) waarop zij een beroep als derde heeft gedaan. Uitsluitend deze onderaannemer(s) worden ingezet ter uitvoering van de betreffende werkzaamheden, te weten:
- [Naam Onderaannemer]: [werkzaamheden]

- [Naam Onderaannemer]: [werkzaamheden]

6.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 17 van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot facturering het volgende:

- a. Facturen die niet voldoen aan de in de Overeenkomst dan wel de in dit artikel genoemde factuurvoorwaarden, zullen door Opdrachtgever niet in behandeling worden genomen. Opdrachtnemer ontvangt de factuur in dat geval retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren. De in artikel 18.1 bedoelde betaaltermijn gaat in op de dag dat de correcte factuur wordt ontvangen.
- b. Indien een factuur ten onrechte is verstuurd of inhoudelijk onjuist is en door Opdrachtgever reeds is voldaan, dient Opdrachtnemer voor het gefactureerde bedrag een creditnota te versturen.
- c. U dient uw factuur digitaal te versturen naar: Factuur@amersfoort.nl. De facturen moeten zijn voorzien van (een) verplichtingnummer. Deze volgt na (de) opdrachtverstrekking (en ontvangt u van de Opdrachtgever) OF Het verplichtingnummer is [nummer].
Facturen zonder dit verplichtingnummer kunnen niet direct in behandeling worden genomen.
Op de factuur dient de gemeente Amersfoort als volgt te zijn aangeschreven:
gemeente Amersfoort
Stadhuisplein 1
3811 LM Amersfoort
- d. Het versturen van e-facturen is toegestaan. Na gunning dient Opdrachtnemer dit nader af te stemmen met de afdeling Financiële Administratie van de Opdrachtgever via Factuur@amersfoort.nl.

6.5 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2018 het volgende:

Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens Opdrachtgever indien en voor zover diens publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot:

- a. het niet verstrekken van inlichtingen en gegevens, of
- b. het niet verlenen van de publiekrechtelijke medewerking die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, of
- c. het verstrekken van inlichtingen over de (uitvoering van de) Overeenkomst die in eerste instantie als vertrouwelijk zou kunnen worden aangemerkt.

6.6 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2018 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 21.3 van de ARVODI-2018. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is van overeenkomstige toepassing.

6.7 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21.3 onder b van de ARVODI-2018 het volgende:

- grove nalatigheid aan de zijde van Opdrachtnemer, diens personeel of Hulp personen.

6.8 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22.2 van de ARVODI-2018 het volgende:

Paraaf Opdrachtgever:

Overeenkomst behorende bij ARVODI 2018 (datum: november 2020)

Paraaf Opdrachtnemer:

- a. Indien zich een situatie van overmacht voordoet dient Opdrachtnemer dit onverwijld doch in ieder geval binnen 1 werkdag aan Opdrachtgever schriftelijk mede te delen.
- 6.9 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22.3 van de ARVODI-2018 het volgende:
- a. Onder overmacht wordt eveneens niet verstaan: het tekort schieten of niet nakomen van de verplichtingen door derden jegens Opdrachtnemer, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van door Opdrachtnemer ingeschakelde Hulpverleners.
- b. Onder overmacht wordt in ieder geval wel verstaan: oorlog, oorlogsgevaar, mobilisatie, oproer, staat van beleg en beperkingen van overheidswege. Opdrachtnemer is, na overleg met Opdrachtgever gerechtigd om, in geval van overmachtsituaties, de levertijd te verlengen.
- 6.10 In aanvulling op artikel 24 van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot publicatie dat uitsluitend Opdrachtgever bevoegd is om (delen van) de rapportage openbaar te maken. Indien Opdrachtgever daartoe besluit, vermeldt hij daarbij Opdrachtnemer als uitvoerend bureau. Indien Opdrachtgever gelijktijdig met de publicatie van het eindrapport een toelichting of commentaar daarop openbaar wil maken, pleegt hij daarover voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.
- 6.11 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
- b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
- 6.12 Na artikel 27 van de ARVODI-2018 wordt het volgende artikel 27A ingevoegd met betrekking tot maatschappelijk verantwoord ondernemen:
- 27A.1 Opdrachtnemer dient zich te houden aan de in Nederland gangbare normen en waarden op sociaalmaatschappelijk gebied, waaronder mede, doch niet uitsluitend, wordt begrepen discriminatie van werknemers of (toe-)leveranciers, gebruikmaking van kinderarbeid, ontoereikende arbeidsomstandigheden of andere onethische praktijken en de eventueel in de offerte aanvraag gespecificeerde verdere expliciete eisen en wensen van de Opdrachtgever. Verdere expliciete eisen en wensen hieromtrent, worden in de offerte aanvraag gespecificeerd.

27A.2 Opdrachtnemer dient actief een verminderde belasting van het milieu bij de uitvoering van de Diensten, waaronder het gebruik van verpakkingen, grond- en hulpstoffen, na te streven.

6.13 In afwijking op artikel 33.1 van de ARVODI-2018 geldt:

- c. Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst, en de onder artikel 1.2 genoemde documenten, wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland in plaats van in het arrondissement Den Haag.

7. <OPTIONEEL> Gebruiksrecht

7.1 De artikelen 24.1, 24.5 en 24.6 van de ARVODI-2018 zijn niet van toepassing.

7.2 Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-opzegbaar recht voor onbepaalde tijd, gelijk Opdrachtgever dit recht van Opdrachtnemer aanvaardt, om de resultaten van de verrichte Diensten openbaar te (doen) maken en te (doen) verveelvoudigen, alles in de ruimste zin van het woord, ongeacht de wijze van gebruik of weergave en ongeacht of dit gebruik of deze wijze van weergave op het moment van ondertekening van de Overeenkomst reeds bekend is.

8. Gegevensverwerking en privacy (ALLEEN OPNEMEN WANNEER SPRAKE IS VAN VERWERKERSOVEREENKOMST)

8.1 Opdrachtnemer voert de opdracht uit als Verwerker in de zin van artikel 4 onder 8 van de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: AVG). Partijen hebben hiertoe de standaard Verwerkersovereenkomst van Opdrachtgever ondertekend.

8.2 Na beëindiging van de Overeenkomst zal Opdrachtgever de Opdrachtnemer informeren op welke van de twee onderstaande mogelijkheden van toepassing zijn:

- a. alle of een door Opdrachtgever benoemd gedeelte van de door de Opdrachtnemer verwerkte (persoons)gegevens, documenten en dossiers aan de Opdrachtgever ter beschikking stellen zonder een (digitale) kopie, ook niet in back-ups, en/of persoonlijke aantekeningen achter te houden of
- b. de persoonsgegevens, documenten en dossiers die Opdrachtnemer verwerkt op alle (digitale) locaties, in welke vorm dan ook, vernietigen. Daarbij vernietigt Opdrachtnemer alle (persoons)gegevens en documenten in alle gegevensdragers en back ups, zonder dat Opdrachtnemer een (digitale) kopie en/of persoonlijke aantekening achterhoudt.

De Opdrachtgever kan zo nodig nadere eisen stellen aan de wijze van beschikbaarstelling of de vernietiging, waaronder begrepen eisen over het bestandsformaat en de leesbaarheid.

Paraaf Opdrachtgever:

Overeenkomst behorende bij ARVODI 2018 (datum: november 2020)

Paraaf Opdrachtnemer:

Deze werkzaamheden moet Opdrachtnemer binnen, nader overeen te komen, redelijke termijn uitvoeren. Opdrachtnemer maakt hiervan een schriftelijk verslag, dat hij verstrekt aan Opdrachtgever.

- 8.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 14 lid 1 van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot het toepassen van technische en organisatorische maatregelen het volgende:
- a. Opdrachtnemer biedt afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking van de (persoons)gegevens, documenten en dossiers -in het kader van de werkzaamheden uit deze Overeenkomst- aan de vereisten uit de privacyregelgeving voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd ten aanzien van
 - 1) de (persoons)gegevens en documenten welke door de Opdrachtnemer worden verwerkt in opdracht van de Opdrachtgever en
 - 2) het berichtenverkeer tussen enerzijds de Opdrachtgever en anderzijds de Opdrachtnemer en vice versa en
 - 3) het berichtenverkeer tussen enerzijds de Opdrachtnemer en anderzijds betrokkenen en derden en vice versa.
 - b. Opdrachtnemer garandeert de (persoons)gegevens, documenten en dossiers beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van onzorgvuldig, ondeskundig of ongeoorloofd gebruik. Dit omvat in ieder geval alle overeenkomstig in artikelen 28 en 32 AVG vereiste maatregelen en een adequate versleuteling (encryptie) van de persoonsgegevens, zodat de gegevens bij een datalek of beveiligingsinbreuk niet zijn te herleiden tot persoonsgegevens. De verantwoordelijke medewerkers maken met de Opdrachtnemer afspraken over welke persoonsgegevens versleuteld dienen te worden verwerkt en met welke technische hulpmiddelen en standaarden de encryptie wordt uitgevoerd. Het berichtenverkeer vanuit de Opdrachtnemer dient in iedere geval versleuteld plaats te vinden met een adequate encryptie.
 - c. Opdrachtnemer draagt zorg voor de volledigheid, actualiteit en juistheid van de persoonsgegevens en de dossiers, volgens het principe van één volledig dossier op slechts één plaats.
 - d. Mocht Opdrachtnemer, bij de verwerking van de persoonsgegevens van betrokkenen, gebruik maken van een server dat benaderd kan worden via internet of een server c.q. cloudoplossing betreft van een derde/leverancier dan overlegt de Opdrachtnemer een actuele en geldige Assurance verklaring zoals een ISAE 3000 (SOC2) of soortgelijke verklaring met daarin als toetsingscriteria de Trust Services Principles (Security, Availability, Processing Integrity, Confidentiality en Privacy op basis van de Europese wetgeving). Uit de verklaring moet blijken welke op de privacy risico's afgestemde technische en organisatorische maatregelen Opdrachtnemer of eigenaar van het datacenter -waar de server c.q. cloudoplossing is ondergebracht- heeft genomen, daadwerkelijk uitvoert en in stand houdt. Mocht Opdrachtnemer een dergelijke Assurance verklaring niet kunnen overleggen, dan treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over het tijdstip waarop de Opdrachtnemer hieraan kan voldoen.

- e. Mocht Opdrachtnemer, bij de verwerking van de persoonsgegevens, gebruik maken van een eigen stand alone server dan treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over de passende technische en organisatorische maatregelen waarbij rekening wordt gehouden met de uitkomsten een eventuele Data Privacy Impact Assessment (DPIA).
- f. Mocht Opdrachtnemer gebruik maken van papieren dossiers, dan dient hij deze passend te beveiligen, onder te brengen in een afdoende beveiligde ruimte en de autorisatie tot de dossiers te regelen, zodat onbevoegden geen toegang kunnen krijgen tot de dossiers en/of persoonsgegevens en hierop adequaat toe te zien.
- g. Opdrachtgever kan de mogelijkheid onderzoeken of Opdrachtnemer gebruik kan maken van de softwareapplicaties, server en/of het archief van de Opdrachtgever en maakt hierover afspraken met Opdrachtnemer. Opdrachtnemer werkt hieraan mee.
- h. Opdrachtgever en de verantwoordelijke medewerkers kunnen aan Opdrachtnemer nadere instructies geven over passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten uit de privacyregelgeving voldoet, de bescherming van de rechten van de betrokkenen beter worden gewaarborgd en het beheer van de (digitale) archiefbescheiden voldoet aan de regelgeving.
- i. bij aanvang van de Overeenkomst logt Opdrachtnemer de meest relevante mutaties c.q. bevestigingen van gegevens op gebruikersniveau. Op termijn zal iedere mutatie c.q. bevestiging worden gelogged.

- 8.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21.3 onder d van de ARVODI-2018 het volgende:
- a. Opdrachtnemer is aansprakelijk op grond van het bepaalde in artikel 82 AVG; schade of nadeel voortvloeiende uit het niet nakomen van deze Overeenkomst en/of Verwerkersovereenkomst, daaronder begrepen wanneer bij de verwerking niet wordt voldaan aan de specifiek tot Opdrachtnemer gerichte verplichtingen van de AVG, of buiten de rechtmatige instructies van Opdrachtgever is gehandeld.
 - b. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor schade of nadeel voor zover ontstaan door werkzaamheid van de verwerker.
 - c. Indien de Opdrachtnemer de in de Verwerkersovereenkomst neergelegde verplichtingen niet of niet-tijdig nakomt en de Autoriteit Persoonsgegevens, of een andere toezichthouder Opdrachtgever dientengevolge een bestuurlijke boete oplegt, is de Opdrachtnemer hiervoor aansprakelijk en zal de Opdrachtgever een contractuele boete ter hoogte van hetzelfde bedrag opleggen aan de Opdrachtnemer. Deze boete is niet vatbaar voor verrekening en opschorting en laat de rechten van de Opdrachtgever op nakoming en schadevergoeding onverlet.

9. Integriteitsbepaling

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van deze Overeenkomst Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

10. Gegevens en resultaten

Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle informatie, gegevens en resultaten (data) uiterlijk binnen één maand na afloop van de Overeenkomst door haar aan Opdrachtgever worden verstrekt. Alle data dient minimaal in bewerkbare format te worden verstrekt, tenzij Opdrachtgever zelf de oorspronkelijke data in niet-bewerkbare format heeft aangeleverd.

Partijen kunnen overeenkomen dat informatie en gegevens welke door Opdrachtgever bij aanvang van de Overeenkomst dan wel gedurende de Overeenkomst aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld c.q. heeft verstrekt, worden vernietigd in plaats van teruggeleverd.

In geval Opdrachtnemer gegevens en/of resultaten op grond van wet- en/of regelgeving en/of de op haar toepasselijke en algemeen aanvaarde beroepsregels onder zich dient te houden, wordt de reikwijdte van leden 1, eerste volzin, en 2 van dit artikel inzake teruglevering en vernietiging beperkt tot die gegevens en/of die resultaten die blijken de betreffende wet/regelgeving/beroepsregels door Opdrachtnemer bewaard moeten worden. Na afloop van de betreffende termijn is Opdrachtnemer gehouden de gegevens en/of resultaten te vernietigen. Op eerste verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer dit aan te tonen.

11. Slotbepaling

- 11.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 11.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Amersfoort, [datum]

[Plaats], [datum]

Gemeente Amersfoort
Namens het college van burgemeester en wethouders,

[naam Opdrachtnemer]
namens deze,

[naam]
[functie]

[naam functionaris]
[functie]

[Bijlage(n): - Verwerkersovereenkomst]