



Deze Nota van inlichtingen is opgesteld op basis van tijdig gestelde schriftelijke vragen in het kader van de Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor

“Architectenselectie van de te realiseren nieuwbouw IKC Limmel/Nazareth te Maastricht met kenmerk

VIA2013043CR d.d. 28 januari 2014”

Deze nota van inlichtingen bestaat uit 29 vragen en 6 pagina's.

Vragen:

Nr.	Betreft	Vraag
1.	Pag. 17 volgorde indienen	Is het de bedoeling dat deel II gelijktijdig met deel I wordt ingediend?
Antwoord	Ja	

Nr.	Betreft	Vraag
2.	Pag. 17 volgorde indienen	De koppen van de bijlages komen niet overeen met het document bijlagen 0 tot en met 10. Wij nemen aan dat we het tabel aan kunnen houden? Bovenstaande vraag gaat met name om bijlage 8 t/m 10. Deze worden niet in het tabel weergegeven. Deze moeten dan ook niet ingediend worden?
Antwoord	Dit is juist bijlagen 8 tot en met 10 dienen niet ingediend te worden. De overigen bijlagen dienen bij inschrijving (mits van toepassing) bijgevoegd te worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
3.	Selectieleidraad, pag. 19 par 5.2 + Bijlage 8 Takenlijst	Dienen wij als architect ons in te schrijven voor de openbare procedure met adviseurs bouwfysica en akoestiek en met een landschapsarchitect? of betreft het enkel een architectenselectie?
Antwoord	Het betreft nu enkel de architectenselectie.	

Nr.	Betreft	Vraag
4.	Bijlage 2 Eigen Verklaring	Kunt u een nieuwe Eigen Verklaring verstrekken waarin ook in hoofdstuk 5 en hoofdstuk 6 gerefereerd wordt naar de paragraaf of de paginanr van de selectieleidraad. Nu is dit niet geheel duidelijk voor gegadigden. Bij completere invulling voorkomt u misverstanden achteraf.
Antwoord	De Eigen Verklaring is bijgevoegd. Deze Eigen Verklaring komt in de plaats van de verklaring die eerder is bijgevoegd op www.TenderNed.nl en dient u bij uw inschrijving ingevuld en ondertekend bij te voegen.	

Nr.	Betreft	Vraag
5.	Selectieleidraad, pag. 30 en 31	Is het toegestaan om een eigen layout te gebruiken voorzien van ons logo en een liggende A4 pagina ipv staand?
Antwoord	Dit is toegestaan mits u zich aan de verdere gestelde eisen houdt.	

Nr.	Betreft	Vraag
6.	Selectieleidraad, pag. 32 (toelichting)	Is het juist dat als inschrijvers voldoen aan de geschiktheidseisen een toelichting mogen geven of is er nog een selectie die vooraf



		wordt gemaakt a.h.v. ingediende stukken?
Antwoord	Het is juist dat alle inschrijvers die voldoen aan de gestelde eisen een toelichting dienen te geven.	

Nr.	Betreft	Vraag
7.	Selectieleidraad, pag. 32 (toelichting)	Hoeveel inschrijvers worden maximaal uitgenodigd om een toelichting te geven?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 6.	

Nr.	Betreft	Vraag
8.	Leidraad p5: "De raamovereenkomst die wordt gesloten met de architect.."	Dient de architect ook andere benodigde ontwerpende partijen, zoals constructeur, installatieadvies E en W, bouwfysica ed. in te brengen of worden deze separaat ingehuurd?
Antwoord	Deze worden separaat ingehuurd op basis van het gemeentelijk inkoop- en aanbestedingsbeleid (evt. in overleg met de architect).	

Nr.	Betreft	Vraag
9.	Leidraad p8, 2 ^e alinea: ".... Op genoemde vakgebieden naar keuze....".	Waar worden deze vakgebieden benoemd? Indien niet in de leidraad benoemd, kunt u aangeven om welke vakgebieden het gaat?
Antwoord	Met vakgebieden wordt hier bedoeld de fasen 4 tot en met 9 zoals deze in de tabel boven alinea 2 op pagina 8 staan benoemd.	

Nr.	Betreft	Vraag
10.	Leidraad p9, planning. Op 24 t/m 27 maart vinden de presentaties plaats.	Hoeveel ondernemers verwacht u uit te nodigen?
Antwoord	Zie het antwoord op 6.	

Nr.	Betreft	Vraag
11.	Leidraad p8, paragraaf 1.5.1	Fasen: In de opgesomde fasen wordt geen SO benoemd. Is er reeds een SO gemaakt? Indien dit zo is; kunt u deze dan verstrekken?
Antwoord	Er is geen SO gemaakt. Wel kunnen wij u een overzichtskaart verstrekken van de toekomstige ruimtelijke inrichting van het gebied. Daarnaast verstrekken wij u ter informatie ook een document met de stedenbouwkundige randvoorwaarden voor de nieuwbouw van het IKC en de directe omgeving.	

Nr.	Betreft	Vraag
12.	Leidraad p8, paragraaf 1.5.1	Fasen: In de opgesomde fasen wordt geen SO benoemd. Verwacht u bij de aanmelding een visie, ondersteund met beelden of een visie in de vorm van een schetsontwerp (SO)?

Nota van inlichtingen



Antwoord	U dient uw visie te geven ondersteund met beelden/tekeningen (zie ook vraag 29).
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
13.	Pag 5 - 7	Indien u een schetsontwerp verwacht; Kunt u de benoemde ruimten in de gewenste situatie nader, in m2, specificeren?
Antwoord	U dient geen schetsontwerp te realiseren.	

Nr.	Betreft	Vraag
14.	Pag 8	De uitvraag behelst meerdere fasen, hetgeen ook een opdracht voor verschillende fasen impliceert. De opdrachtverstrekking geschiedt echter per fase, vanwaar deze keuze?
Antwoord	Er is gekozen voor deelopdrachten passend bij de aard van het proces.	

Nr.	Betreft	Vraag
15.	Pag 8	Bent u zich ervan bewust dat het verstrekken van de opdracht per fase invloed kan hebben op het beschouwen van het project als geheel?
Antwoord	Ja.	

Nr.	Betreft	Vraag
16.	algemeen	Is er al een exacte locatie waar het nieuwe gebouw dient te komen? Is deze locatie leeg of staat er nog een bestaand gebouw?
Antwoord	Ja, het betreft de zogenaamde Hoolhoeslocatie gelegen aan de spoorwegovergang in Limmel (oa voormalige locatie Kringloopcentrum) ter hoogte van de Balijeweg/Kasteel Verduynenstraat. Deze locatie is nu leeg (groen).	

Nr.	Betreft	Vraag
17.	algemeen	Omvat de rol van de architect ook het bouw/procesmanagement?
Antwoord	Procesmanagement van het geheel wordt apart verzorgd door de opdrachtgever. Echter hierbij is er wel nauwe samenwerking en vullen partijen elkaar aan. Als architect levert u vooral uw managementbijdrage tav het ontwerpproces, met daarnaast een doorkijk naar planning en financiën.	

Nr.	Betreft	Vraag
18.	algemeen	Is de architect wel verantwoordelijk voor het ontwerpmanagement, maar heeft hij tegelijkertijd geen invloed op de keuze van de overige ontwerpende partijen?
Antwoord	Als u hiermee doelt op de overige ontwerpende partijen in het gebied dan kunnen wij u laten weten dat er vanuit de Gemeente Maastricht, team Ontwerp een stedenbouwkundige participeert in dit proces. Ook zijn er stedenbouwkundige randvoorwaarden gesteld tav het gebied en de diverse functies. Uitgangspunt is dat er onderlinge afstemming is tussen betrokken architecten.	

Nr.	Betreft	Vraag
19.	Leidraad p17, punt 9	In uw procedure maakt u nu geen gebruik van een kwalificatieronde (geschikt/bekwaam) voorafgaand aan de selectiefase. Daarmee vraagt u van alle inschrijvende partijen een grote inspanning (=kosten). Bent u bereid uw procedure aan te passen en een kwalificatieronde in te voegen (tab 1 t/m tab 6) gevolgd door een selectiefase op basis van tab 7 t/m 9? Maw op basis van deel I



		een beperkt aantal bureaus te selecteren voor deel II?
Antwoord	Nee de procedure blijft ongewijzigd.	

Nr.	Betreft	Vraag
20.	Algemeen	Kunt u aangeven wat het beschikbare bouwbudget is?
Antwoord	Vooralsnog is dit circa 4 miljoen Euro.	

Nr.	Betreft	Vraag
21.	Pag 5	Alleen de met geel gemarkeerde taken van bijlage 8 behoren tot de scope, is dit een juiste veronderstelling?
Antwoord	Dat is correct.	

Nr.	Betreft	Vraag
22.	Par. 1.6 en bijlage 0	In uw planning par.1.6 staat de uiterste indiendatum (maandag) 17 maart 2014, 12.00 uur, in bijlage 0 staat echter niet openen voor (dinsdag) 18 maart 2014, 12.00 uur. Kunnen wij ervan uit gaan dat de juiste datum maandag 17 maart a.s. moet zijn?
Antwoord	Uw inschrijving dient uiterlijk op <u>maandag 17 maart 2014, 12.00 uur</u> in het bezit te zijn van Mosalira. De inschrijving dient u echter in te leveren bij de gemeente Maastricht. Het staat de inschrijver vrij om voorafgaand aan de genoemde datum van aanbesteding de inschrijving bij de gemeente Maastricht in te dienen. In dat geval dient u uw inschrijving bij de beveiliging van het Stads kantoor van de gemeente Maastricht (Mosae Forum 10) af te geven. Dit is mogelijk op werkdagen tussen 9.00 en 17.00 uur. U ontvangt een ontvangstbewijs met vermelding van datum en tijdstip. Uw inschrijving dient uiterlijk op 17 maart 2014, 12.00 uur in het bezit te zijn van de gemeente Maastricht en dient bij de beveiliging van het Stads kantoor te worden afgegeven. U ontvangt dan ook een ontvangstbewijs. Wegens de landelijke gemeenteraadsverkiezingen is er geen ruimte beschikbaar om de inschrijvingen in het bijzijn van de inschrijvers te openen. De opening van de inschrijvingen is enkel toegankelijk voor medewerkers van gemeente Maastricht en Mosalira. Na opening van de inschrijvingen wordt er een proces verbaal opgemaakt dat aan iedere inschrijver per email wordt toegezonden. In bijlage o “inzendingsformulier” staat per abuis de verkeerde datum vermeld. Een aangepaste bijlage o is bij deze nota van inlichtingen gevoegd en dient gebruikt te worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
23.	Beschrijvend docu. 1.4 Pagina 5/6	Kan het Programma verduidelijkt worden: Klopt het dat er gedacht wordt over 8 groepslokale, 1 grote ontmoetingsruimte en buiten deze nog instructieruimtes en ateliers? Hoeveel zijn dit er dan?
Antwoord	Alle 8 groepen hebben een eigen plek nodig, dat kan met een groepslokaal, maar ook door flexibel gebruik van ruimte. Er wordt gezocht naar differentiatie en ruimtes passend bij het onderwijsconcept. Vandaar dat een klassieke opzet van 8 groepslokale niet de voorkeur heeft, maar wordt gezocht naar flexibele ruimtes die passen bij de aard van de activiteiten en ook zijn aan te passen aan verschillende groepsgroottes. Naast de onderwijsruimtes is er behoefte aan een grote ontmoetingsruimte, welke voor meerdere doeleinden kan worden ingezet, zo ook voor onderwijs.	

Nr.	Betreft	Vraag
24.	Beschrijvend docu. 1.4 Pagina 5/6	Hoe groot zou een groepslokaal moeten zijn / van welke groepsgrootte wordt er uitgegaan? 225/8?
Antwoord	Er is geen vaste grootte gedefinieerd, maar de groepen bestaan gemiddeld uit 25 leerlingen. Voor het werken in het nieuwe onderwijsconcept is het van belang dat er ruimtes geschikt zijn (te	

Nota van inlichtingen



	maken) voor grote groepen (35 leerlingen), maar ook voor kleine groepen (10 leerlingen).
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
25.	Beschrijvend docu. 1.4 Pagina 5/6	Er wordt gesproken over het programma “onderwijs” en het programma van de “partners”. Deels is dat gezamenlijk en deels is dat aanvullend. Dat is niet geheel duidelijk, bijvoorbeeld: De speelzaal voor kleuters en peuters (onderwijs) staat dit los van de speelzaal voor peuters en kinderopvang (partners, gebruik gebouw)?
Antwoord	Het klopt dat er voorzieningen samen gebruikt worden en dat er voorzieningen zijn die specifiek voor de partners zijn opgenomen. Er wordt geen aparte speelzaal gerealiseerd voor onderwijs en voor partners. Ten aanzien van dit voorbeeld geldt dat er 1 speelzaal komt. Hieronder ter verduidelijking een totaaloverzicht van de gevraagde ruimtes: 8 groepslokalen/ateliers/instructieruimtes/berging 1 centrale grote ontmoetingsruimte 1 speelzaal 2 groepsruimtes voor peuters 1 pauzeruimte voor alle personeelsleden 1 kleine centraal gelegen keuken, ook te gebruiken door leerlingen 1 pauzeruimte/plek voor leerlingen (evt. in ontmoetingsruimte), met mogelijk afscherming onderbouwleerlingen/ peuters 3 kantoorruimtes (per ruimte geschikt voor 1 tot 2 personen). 1 transparante spreekkamer 1 transparante, laagdrempelige entree met receptie/balie 1 plek voor schoolbibliotheek (evt. opstelling in ontmoetingsruimte) - Luifel aan buitenzijde gebouw, aan de zijde van het speelterrein Daarnaast: 1 gymzaal Buitenterrein 1500-2000 m2 met o.a. : - Speelterrein leerlingen (onderbouw en bovenbouw) - Fietsenstalling - Diverse entrees - Kiss and ride zone	

Nr.	Betreft	Vraag
26.	Beschrijvend docu. 1.4 Pagina 5/6	Er wordt gesproken over een schoolbibliotheek, wat is de grootte van deze schoolbibliotheek?
Antwoord	Het betreft een flexibele opstelling van materialen met de mogelijkheid tot uitlenen/ retourneren. Uitgangspunt is dat hiervoor geen aparte ruimte wordt ingericht, maar dat een aantal (flexibele) kasten (ongeveer 8 stuks voor 1500 boeken) een plek vinden in een algemene ruimte, zoals bijvoorbeeld de centrale ontmoetingsruimte. In deze ruimte is er ook plek voor een ruime tafel met 2 computers/laptops voor het uitlenen en uitstellen van materialen en apart een zitje.	

Nr.	Betreft	Vraag
27.	Beschrijvend docu. 1.4 Pagina 5/6	Is het totaal aan oppervlak (2081 m2 BVO) inclusief de gewenste ruimte voor partners?
Antwoord	Ja.	



Nr.	Betreft	Vraag
28.	Beschrijvend docu. 6.1 Pagina 30	Is het totaal 10 pagina's A4 + 1 tekening (max. A3 formaat) of is het totaal aan bladen 10 stuks, dus 9 A4 + 1 A3 of mogen de bladen A4 ook tekeningen bevatten?
Antwoord	Voor het subgunningcriterium "de kwaliteit van de visie op het ontwerp" geldt dat: De inschrijver omschrijft zijn/haar visie op maximaal tien(10) pagina's- bladzijden A4 (dit kan geschreven tekst zijn maar ook tekeningen/beeldmateriaal). Daarnaast kan de inschrijver drie (3) tekeningen/beeldmateriaal op maximaal A3 formaat indienen (de hoeveelheid van in te dienen tekeningen/beeldmateriaal op A3 formaat is daarmee verruimd). Voor het subgunningcriterium "De kwaliteit van de visie op het vlak van algemene duurzaamheid en duurzaam bouwen in relatie tot multifunctionele gebouwen, en meer specifiek voor de te realiseren nieuwbouw IKC" geldt dat: De inschrijver omschrijft zijn/haar visie op maximaal vijf (5) pagina's- bladzijden A4 (dit kan geschreven tekst zijn maar ook tekeningen/beeldmateriaal).	

Nr.	Betreft	Vraag
29.	Beschrijvend docu. 6.1 Pagina 30	De tekst in 6.1: "De <u>pagina's</u> die voorzien zijn van enkel en alleen tekeningen of beeldmateriaal mogen van elk formaat zijn, niet groter dan A3 formaat." suggereert door het meervoud dat er meerdere pagina's A3 mogen worden bijgevoegd. Verderop staat dat er slechts 1 tekening A3-formaat bijgevoegd mag worden. Kunt u duidelijk maken wat precies aangeleverd mag worden?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 28.	

Overige inlichtingen

Geen

Vakgroep Inkoop & Aanbesteding
Maastricht, 28 februari 2014

Nota van inlichtingen