



Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

4931608 | Het uitvoeren van preventief-, correctief (manco's)-,
storingsonderhoud en inspecties aan
(niet beveiligde) poorten en slagbomen e.a. op
Defensieterreinen

Contract Eenvoudige Werken 2022 –
Service-/onderhoudsovereenkomst

Datum 19 oktober 2022
Status DEFINITIEF

Overeenkomstnummer: [INVULVELD]

Colofon

Versie	1
Contactpersoon	F.J. Louwes / G. Dophemont

Rijksvastgoedbedrijf
St. Jacobsstraat 16
Utrecht

Postbus 20952
2500 EZ Den Haag

Bijlage(n)	11
------------	----

Inhoud

1. DEEL I: OVEREENKOMST	4
<i>Artikel 1 Functionarissen</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden en regelingen</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 3 Omschrijving Werk</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 4 Planning</i>	<i>6</i>
<i>Artikel 5 Financiële bepalingen</i>	<i>6</i>
<i>Artikel 6 Verband met andere werken</i>	<i>7</i>
2. DEEL II: ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	8
<i>Artikel 7 Begripsbepalingen</i>	<i>8</i>
<i>Artikel 8 Arbeidsomstandigheden en omgevingsveiligheid</i>	<i>9</i>
<i>Artikel 8a Veiligheidsgedrag en –bewustzijn</i>	<i>10</i>
<i>Artikel 8b Elektrotechnische werkzaamheden</i>	<i>10</i>
<i>Artikel 9 Verplichtingen Social Return</i>	<i>11</i>
<i>Artikel 10 Wet Arbeid Vreemdelingen</i>	<i>12</i>
<i>Artikel 11 Wet Aanpak Schijnconstructies</i>	<i>13</i>
<i>Artikel 12 Milieu-incidenten of milieucalamiteiten</i>	<i>13</i>
<i>Artikel 13 Belangenverstrengeling, omkoping en contacten</i>	<i>14</i>
<i>Artikel 14 Oude bouwstoffen</i>	<i>14</i>
<i>Artikel 15 Verschillen in afmetingen of toestand; asbest</i>	<i>15</i>
<i>Artikel 16 Chroom-6 houdende materialen</i>	<i>15</i>
<i>Artikel 17 Verrekening van meer- en minderwerk</i>	<i>15</i>
<i>Artikel 18 Betaling</i>	<i>16</i>
<i>Artikel 19 Verzekeringen</i>	<i>17</i>
<i>Artikel 22 Ondergrondse kabels en leidingen</i>	<i>18</i>
<i>Artikel 24 Veiligheid op schietterrein</i>	<i>20</i>
<i>Artikel 25 Werken op munitie-, brandstofdepots en magazijncomplexen</i>	<i>21</i>
<i>Artikel 26 Veiligheid op vliegvelden</i>	<i>21</i>
<i>Artikel 27 Gebruik Webbased applicaties</i>	<i>22</i>
<i>Artikel 28 Kortingen</i>	<i>23</i>
3. DEEL III: TECHNISCHE BESCHRIJVING	24
4. BIJLAGE: MOTIVERING AFWIJKINGEN OP DE UAV 2012	32
5. BIJLAGEN	34

1. DEEL I: OVEREENKOMST

Partijen:

De ondergetekenden:

Namens DE STAAT DER NEDERLANDEN,
Te dezen vertegenwoordigd door de staatssecretaris van Defensie,
namens deze,

C.P.G. Dekkers

Wvd. Hoofd afdeling Realisatie & Buitenruimte, directie Vastgoedbeheer
hierna te noemen: Opdrachtgever

[VOLLEDIGE NAAM BEDRIJF], statutair gevestigd te [PLAATS],
hierna te noemen: de aannemer,

ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [FUNCTIE], de heer/mevrouw
[NAAM],

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Functionarissen

1. Ten behoeve van de uitvoering van het werk treedt namens de Opdrachtgever G. (Gert-Jan) Dophemont op als contractbeheerder.
2. Directie:
Ingevolge het bepaalde in paragraaf 3, lid 2 van de UAV 2012 deelt de Opdrachtgever mee dat er geen personen zullen worden aangewezen die als directie optreden. De Opdrachtgever treedt daar, waar in het bestek sprake is van de directie, in haar plaats.
3. Coördinerend constructeur:
De aannemer wordt aangewezen als coördinerend constructeur.
4. V&G-coördinator:
Ten behoeve van de uitvoering van het werk stelt de aannemer een coördinator veiligheid en gezondheid (V&G-coördinator) uitvoeringsfase zoals beschreven in artikel 8 aan.
5. Installatieverantwoordelijke:
Deze installatieverantwoordelijke is de functionaris die aansprakelijk en verantwoordelijk is voor de veiligheid van functionarissen die werkzaamheden verrichten aan elektrische installatie(s), e.e.a. zoals vastgelegd in het Arbeidsomstandighedenbesluit en de bepalingen van NEN 3140 en/of NEN 3840.

Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden en regelingen

1. Voor zover daarvan in deze overeenkomst niet uitdrukkelijk is afgeweken, zijn van toepassing de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012, vastgesteld bij gemeenschappelijke beschikking d.d. 19 januari 2012 nr. 2012-2000541953 van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en de Minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie. Partijen verklaren met de inhoud van de UAV 2012 bekend te zijn.
2. In afwijking van paragraaf 12, lid 2, sub b van de UAV 2012 komt het tekstdeel "ondanks nauwlettend toezicht" te vervallen.
3. Paragraaf 43a, lid 8 van de UAV 2012 is niet van toepassing.
4. De betalings- en leveringsvoorwaarden van de Aannemer, diens Onderaannemers, Leveranciers e.d. zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 3 Omschrijving Werk

1. Het werk bestaat in hoofdzaak uit:
 - Het uitvoeren van preventief onderhoud;
 - Het uitvoeren van correctief onderhoud (manco's);
 - Het verhelpen van storingen;
 - Het uitvoeren van inspecties;aan poorten en slagbomen op Defensieterreinen.
Zie voor een uitgebreidere beschrijving Deel III Technische Beschrijving.

2. De locatie van de uitvoering is: landelijk.
3. De frequentie van de overleggen is:
De Opdrachtnemer belegt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 15 dagen na opdracht van het werk een startwerkbepreking met de Opdrachtgever.

Tijdens de looptijd van het contract zal elke 3 maanden een voortgangsoverleg belegd worden.
4. Voor weekrapporten geldt:
Er worden geen weekrapporten opgesteld. Relevante informatie wordt vastgelegd in bouwverslagen.

Artikel 4 Planning

1. In afwijking van paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt: 1 april 2023.
2. Tijdsbepaling:
Deze overeenkomst gaat in op 1 april 2023 en eindigt op 31 maart 2025 met een optie, tot verlenging van deze overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van tweemaal twee jaar.
Opdrachtgever zal een eventuele verlenging schriftelijk en uiterlijk twee maanden voor het verstrijken van de overeenkomst aan Opdrachtnemer kenbaar maken.
3. De overeenkomst kan eenzijdig door de Opdrachtgever worden opgezegd, met een opzegtermijn van zes kalendermaanden.

Artikel 5 Financiële bepalingen

1. Het bedrag van de preventieve aannemingssom bedraagt: € [...],-, per jaar de omzetbelasting daarin niet inbegrepen.
2. Voor het oplossen van storingen en het uitvoeren van correctief onderhoud (manco's) zijn de op de Staat van Verrekenprijzen vermelde tarieven van toepassing.
Deze tarieven zijn ongeacht toekomstige wijzigingen in Onderaannemers of toeleveranciers van toepassing.
3. Betaling
 - Betaling van de preventieve aanneemsom geschiedt per maand achteraf d.m.v. een verzamelfactuur tegen de in Bijlage D1 Componentenlijst perceel vermelde kosten.
 - Betaling van storingen geschiedt per maand achteraf d.m.v. een verzamelfactuur tegen de op de Staat van verrekenprijzen vermelde tarieven.
 - Betaling van correctief onderhoud (manco's) geschiedt d.m.v. een verzamelfactuur achteraf tegen de kosten zoals vooraf geoffreerd en welke is goedgekeurd door de Opdrachtgever.
4. Indexering
De opdrachtsom en uurtarieven mogen jaarlijks (voor het eerst na 31 maart 2024) worden geïndexeerd voor het daaropvolgend uitvoeringsjaar.

De wijze van indexering is aangegeven op Bijlage 7 'Indexering'.

5. Wachturen

De Aannemer moet er rekening mee houden dat vertraging kan optreden door wachttijden (door onvoorziene omstandigheden).

Uitsluitend extra wachttijd boven de 30 minuten komt voor verrekening in aanmerking conform de op de "Staat van Verrekenprijzen" vermelde tarieven.

Dit moet duidelijk gespecificeerd zijn op de werkbond(en) inclusief een paraaf van de Beheerder.

6. Herzieningsclausule

Deze overheidsopdracht kan zonder nieuwe aanbestedingsprocedure als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012, artikel 2.163c en het Aanbestedingsreglement Werken 2016 artikel 17.3 gebruik maken van de volgende herzieningsclausules:

- a. Het toevoegen van nieuw gerealiseerde toegangsvoorziening(en) of (een) complex(en) aan een bestaand perceel:
Opdrachtgever kan, gedurende de looptijd van de overeenkomst, nieuw gerealiseerde toegangsvoorzieningen of een complex- of complexen toevoegen aan een perceel c.q. percelen behorende tot de scope en mits deze zich bevinden op een Defensielocatie in Nederland.
Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan, vanwege gewijzigde wet- en regelgeving of gewijzigde inzichten bij de Opdrachtgever complexen worden toegevoegd aan (een) bestaand(e) perce(e)l(en). Hiervoor zal vooraf bij u een offerte worden aangevraagd. Indien de offerte akkoord is zal deze schriftelijk worden opgedragen en worden toegevoegd aan het betreffende perceel.
- b. Het laten vervallen van (een) toegangsvoorzieningen(en) en/of (een) complex(en) in een bestaand perceel:
Opdrachtgever kan, gedurende de looptijd van de overeenkomst, toegangsvoorziening(en) en/of een complex- of complexen laten vervallen uit een perceel c.q. percelen.
Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen complexen leeg komen te staan of uit de voorraad van het Rijksvastgoedbedrijf gaan. Ook kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst min of meer ingrijpende verbouwingen of aanpassingen plaatsvinden.
Hierdoor kunnen (delen) van complexen of installaties tijdelijk buiten gebruik zijn en na de verbouwing of aanpassing weer worden opgenomen. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze proactief met deze wijzigingen omgaat waarbij beheersing van de kosten voor de opdrachtgever centraal staat.

Om de opdrachtnemer hierover te informeren zal tijdens elk 3-maandelijks voortgangsoverleg bovengenoemde herzieningsclausules aan de orde worden gebracht.

Artikel 6 Verband met andere werken

1. Er is geen sprake van een verband met andere werken.

2. DEEL II: ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Artikel 7 Begripsbepalingen

1. Preventief onderhoud:
Het periodiek uitvoeren van werkzaamheden ter instandhouding van het optimaal, veilig en doelmatig functioneren van de componenten teneinde de veiligheid, bedrijfszekerheid en de nominale levensduur te borgen.
2. Correctief Onderhoud:
Correctief onderhoud bestaat uit het oplossen van manco's die voortkomen uit de jaarlijkse inspecties.
3. Manco's:
Manco's betreffen gebreken aan componenten die voortkomen uit de jaarlijkse inspecties die niet vallen onder het preventief onderhoud.
4. Kritische storing:
Een storing die een zodanige invloed heeft op de werking van de installatie dat de bedrijfsvoering van Defensie, naar haar eigen oordeel, in ernstige mate wordt gehinderd.
5. Niet-kritische storing: Alle storingen die niet onder een kritische storing vallen.
6. Inspecties:
Inspecties zijn een hulpmiddel om inzicht te krijgen in de status en conditie van een component.
7. Contractbeheerder:
De door het Rijksvastgoedbedrijf als vertegenwoordiger van de Opdrachtgever aangewezen persoon die is belast met het management van het project en die als enige in het projectteam de bevoegdheid heeft opdrachten te verstrekken en/of te wijzigen.
8. Object: Defensielocatie / defensiecomplex (kazerne, vliegbasis, mob-complex etc.).
9. Verrekenprijs per uur:
Onder verrekenprijs per uur zoals vermeld op de 'Staat van verrekenprijzen' wordt verstaan: het uurtarief inclusief alle directe en indirecte kosten.
Onder indirecte kosten wordt verstaan (maar niet limitatief) reis- en voorrijdkosten, loon, sociale lasten, algemene, projectmanagement, werkvoorbereiding, coördinatie met vertegenwoordiger van de gebruiker en Opdrachtgever, intern transport, begeleiding onderaannemers, afvoer oude materialen/afval en oplevering aan vertegenwoordiger van de gebruiker/Rijksvastgoedbedrijf, winst en risico.
Dit exclusief de verschuldigde omzetbelasting.
10. Voor de overige begripsbepalingen wordt verwezen naar de UAV-2012.

Artikel 8 Arbeidsomstandigheden en omgevingsveiligheid

AANSTELLING V&G-COÖRDINATOR

1. Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer één of meer coördinatoren voor de uitvoeringsfase (V&G-coördinatoren) aan. Deze coördinator geeft uitvoering aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. In aanvulling daarop geeft de coördinator bovendien uitvoering aan hetgeen wordt verlangd ten aanzien van omgevingsveiligheid op grond van afd. 8.1 van het Bouwbesluit 2012.
2. De Risico-Inventarisatie & Evaluatie in de Definitie- en Ontwerpfase (RI&E) maakt deel uit van deze overeenkomst. Deze RI&E omvat tevens omgevingsveiligheid als bedoeld in afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012. De aannemer dient de restrisico's en hierop te treffen maatregelen mee te nemen in zijn eigen RI&E voor de uitvoeringsfase alsmede, indien van toepassing, in het V&G-plan Ontwerp en Uitvoering (model B) en, voor zover deze betrekking hebben op omgevingsveiligheid, in het Bouwveiligheidsplan.
3. Het V&G-plan Ontwerp en Uitvoering als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt, indien dit is opgesteld in de ontwerpfase, deel uit van dit bestek. Dit V&G-plan omvat tevens omgevingsveiligheid als bedoeld in afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012. Uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen, dient de aannemer het door hem aangevulde V&G-plan Ontwerp en Uitvoering (model B) in bij de directie. Dit V&G-plan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012.
4. Indien volgens de RI&E (model A) sprake is van restrisico's voor de omgeving, of indien het bevoegd gezag dit verlangt, stelt de aannemer een Bouwveiligheidsplan op als bedoeld in artikel 8.7 van het Bouwbesluit 2012. De aannemer dient dit plan, indien verlangd, in bij het bevoegd gezag en verstrekt tegelijkertijd met deze indiening van dit plan een afschrift aan de directie. In het geval volgens de RI&E sprake is van restrisico's voor de omgeving, maar het bevoegd gezag geen Bouwveiligheidsplan verlangt, dient de aannemer een Bouwveiligheidsplan in bij de directie, uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen. Dit Bouwveiligheidsplan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012.
5. De aannemer dient alle (bijna)ongevallen terstond mondeling te melden aan de directie, en schriftelijk te rapporteren over (onderzoek naar) de oorzaak, de getroffen maatregelen en de wijze van afhandeling.
6. Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor, dat "veiligheid en gezondheid op het werk en in de omgeving" wordt geagendeerd.
7. Voor aanvang van de werkzaamheden meldt de aannemer, namens de Opdrachtgever en conform artikel 2.27 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, de voorgenomen totstandbrenging van het werk bij de inspectie SZW. Een afdruk van deze melding dient zichtbaar opgehangen te worden op de bouwplaats.

8. ELEKTROTECHNISCHE WERKZAAMHEDEN

Door het aanvaarden van de opdracht vrijwaart de Aannemer de Opdrachtgever voor alle aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid zoals vastgelegd in het Arbeidsomstandighedenbesluit en de bepalingen van NEN 3140 en/of NEN 3840. Alvorens met het werk te beginnen stelt de Aannemer de Opdrachtgever schriftelijk, op de hoogte welke functionaris namens hem als Installatieverantwoordelijke en/of Werkverantwoordelijke voor het werk is aangewezen.

Artikel 8a Veiligheidsgedrag en –bewustzijn

1. De aannemer voldoet aan de eisen behorende bij laddertrede 2 van het Certificatieschema Veiligheidsladder.
2. De aannemer verstrekt, uiterlijk 90 dagen na de datum van opdrachtverlening, een geldig [SCL certificaat] / [SCL Light statement] / [Approved Self Assessment] op ten minste het vereiste niveau dat ziet op de onderneming van de aannemer of, in het geval van een samenwerkingsverband, op elke onderneming in het samenwerkingsverband of, in het geval gekozen is voor projectcertificering op het onderhavige project.
3. In het geval werkzaamheden, die vallen onder de werking van de risicomatrix in de Handreiking ViA, worden verricht door onderaannemers of leveranciers onder verantwoordelijkheid van de aannemer geldt het volgende:
 - de aannemer dient aan te tonen dat de betreffende onderaannemers of leveranciers beschikken over een bewijsmiddel conform de risicomatrix.
 - dit bewijsmiddel dient aan te tonen dat de betreffende onderaannemers of leveranciers voldoen aan de eisen behorende bij ten minste de vereiste laddertrede.
 - de aannemer kan verwijzen naar het bewijsmiddel in het register van certificaathouders op:
www.safetycultureladder.com/nl/certificaathouders/

Artikel 8b Elektrotechnische werkzaamheden

1. Voor het werk moet de aannemer aan de Opdrachtgever de wijze van bedrijfsvoering overleggen aangaande de uit te voeren werkzaamheden aan elektrische installaties. Deze bedrijfsvoering moet in overeenstemming zijn met:
 - NEN 3140 ('Bedrijfsvoering van elektrische installaties – Laagspanning'); en
 - met in achtname van onderstaande uitgangspunten.
2. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de installatieverantwoordelijkheid van de elektrische installatie(s) die onderdeel vormen van het werk. De namens de Opdrachtgever aangewezen Installatieverantwoordelijke Laagspanning wordt voorafgaand aan de start van de uitvoering van de werkzaamheden aan de aannemer bekend gesteld.
3. Alvorens met het werk te beginnen stelt de aannemer de Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte van de functionaris(sen) die namens de aannemer als Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning voor het werk is (zijn) aangewezen; voor de schriftelijke vastlegging wordt gebruik gemaakt van de 'Verklaring Werkverantwoordelijkheid Laagspanning' (als 'ET Bijlage CEW-

Verklaring Werkverantwoordelijkheid Laagspanning (versie 1.0)' gevoegd bij dit contract).

Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning moet(en) beschikken over de persoonscertificering volgens de Stichting Persoonscertificatie Energietechniek (STIPEL), specifiek het certificatieschema 'Installatie-/ Werkverantwoordelijke Laagspanning (IV-LS en WV-LS)', of gelijkwaardig.

De aanwijzing(en) en persoonscertificering(en) mogen niet ouder zijn dan 3 jaar en moeten na opdracht en voor aanvang van de werkzaamheden door de aannemer worden overlegd aan de Opdrachtgever.

Voor het werk is (zijn) de Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning namens de aannemer verantwoordelijk voor de overige door de aannemer in te zetten functionaris(sen) voor de uitvoering van elektrotechnische werkzaamheden.

De Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning van de aannemer moet(en) in ieder geval voor start van de elektrotechnische werkzaamheden een bespreking houden met de Installatieverantwoordelijke Laagspanning. Daarna moeten er periodiek voortgangsbesprekingen worden gehouden.

Artikel 9 Verplichtingen Social Return

- a. De aannemer verbindt zich ertoe, gedurende de looptijd van de overeenkomst, 5% van de waarde van de loonsom te besteden aan werk(ervarings)plaatsen voor personen uit de doelgroep:
 1. Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratie ondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen;
 2. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers;
 3. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden;
 4. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden;
 5. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden;
 6. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden;
 7. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden;
 8. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden;
 9. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden;
 10. Leer-/werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers);
 11. Leer-/werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties; en
 12. Leer-/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijkscholen.

Als de in deze bepaling genoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan verwijst deze bepaling voortaan naar die nieuwe wetten.

- b. De aannemer stuurt aan de Opdrachtgever elk jaar, uiterlijk 14 dagen na ommekomst van deze periode, een geheel ingevuld en ondertekend verantwoordingsformulier social return toe. Dit verantwoordingsformulier social return is opgenomen als Bijlage 1 bij dit Contract Eenvoudige Werken..
- c. De Opdrachtgever controleert op basis van het verantwoordingsformulier social return of de aannemer voldoet aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a.
- d. Constateert de Opdrachtgever op basis van het verantwoordingsformulier social return dat de aannemer gedurende de looptijd van de overeenkomst tweemaal achtereen niet het percentage haalt genoemd als verplichting in deze bepaling onder sub a, dan treedt zij met de aannemer in overleg.
 - Op basis van dit overleg:
 - 1. Stellen de Opdrachtgever en de aannemer de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de aannemer. De aannemer wordt niet gehouden aan het percentage als bedoeld in deze bepaling onder sub a voor zover hij aannemelijk maakt dat er geen geschikte kandidaten zijn.
 - 2. Stellen de Opdrachtgever en de aannemer maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot "social return" door de aannemer. Zij nemen deze maatregelen op in de documenten als bedoeld in paragraaf 27 van de UAV 2012.
- e. Het overleg beschreven in deze besteksbepaling onder sub d laat de mogelijkheid voor de Opdrachtgever tot het opleggen van de sanctie genoemd in deze bepaling onder sub f en g onverlet.
- f. Als de aannemer de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a niet nakomt, dan kan de Opdrachtgever naar rato van de bijdrage Social Return die de aannemer moest doen, betalingen inhouden of storeren op de waarde van de overeenkomst.
- g. De inhouding of storering genoemd in deze bepaling onder sub f vindt niet plaats als het voldoen aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a niet toe te rekenen is aan de aannemer. De aannemer dient dan aannemelijk te maken dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden. De bewijslast rust te allen tijde bij de aannemer.

Artikel 10 Wet Arbeid Vreemdelingen

- 1. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling. Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.
- 2. De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten onderaannemings-overeenkomsten. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten

zijn voor rekening van de aannemer. De aannemer stelt mede namens de Opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De aannemer bewaart mede namens de Opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

3. De Opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbepaling controleren. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de Opdrachtgever ter zake.
4. De Opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de Opdrachtgever vergoeden dan wel zal de Opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de Opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.
5. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de Opdrachtgever onverlet.

Artikel 11 Wet Aanpak Schijnconstructies

1. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 houdt de aannemer zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
2. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
3. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
4. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan de Opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.
5. De aannemer is verplicht om deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen en de onderaannemer en/of andere partijen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

Artikel 12 Milieu-incidenten of milieucalamiteiten

1. In geval van milieu-incidenten of milieucalamiteiten dienen zowel de directie als de verantwoordelijke op het object op de hoogte te worden gesteld.

Artikel 13 Belangenverstrengeling, omkoping en contacten

1. De aannemer zal aan de Opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
2. Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.
3. Indien blijkt dat de aannemer in strijd heeft gehandeld met voornoemde, dan kan de Opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

Artikel 14 Oude bouwstoffen

1. De aannemer is verplicht uit het werk komende oude bouwstoffen van het werkterrein af te voeren.
2. Uit het werk komende oude bouwstoffen van verschillende aard dienen van elkaar gescheiden te worden gehouden.
3. De materialen die bij het verrichten van Werkzaamheden vrijkomen worden onderverdeeld in afvalstoffen en niet-afvalstoffen.
4. Afvalstoffen
 - a. Onder afvalstoffen vallen alle uit het werk komende oude bouwstoffen, die vallen onder de definitie van afvalstoffen als bedoeld in de Wet milieubeheer.
 - b. Afvalstoffen die niet worden hergebruikt dienen, tenzij anders in deze overeenkomst is vastgelegd, direct van het werkterrein te worden afgevoerd door een erkende vervoerder die voorkomt op de VIHB-lijst van nationaal erkende afvalvervoerders naar en overgedragen aan een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting of inzamelaar. Hiervan verstrekt de aannemer de Opdrachtgever een bewijs van ontvangst van de afgegeven materialen.
 - c. Het Rijksvastgoedbedrijf, als eigenaar/primaire ontdoener van de afvalstoffen in de zin van de Wet Milieubeheer, vraagt de aannemer, dan wel een door hem voor dit doel in te schakelen derde, op te treden als bemiddelaar in de zin van art. 10.55 van de Wet Milieubeheer en vanuit die hoedanigheid namens het Rijksvastgoedbedrijf het administratieve proces rondom de vrijkomende afvalstromen op te treden, te weten het ondertekenen van het acceptatie- en omschrijvingsformulier en het ondertekenen van begeleidingsbrieven. Aannemer dan wel de in te schakelen derde dient hiertoe geregistreerd te staan als bemiddelaar op de VIHB-lijst.

- d. De stortkosten zijn geen onderdeel van de aannemingsovereenkomst. De kosten worden betaald op basis van de stortbonnen.
5. Niet-afvalstoffen
- a. Onder niet-afvalstoffen vallen alle uit het werk komende oude bouwstoffen die niet vallen onder de definitie van afvalstoffen zoals bedoeld in de Wet milieubeheer.
 - b. Op het moment dat uit het werk komende niet-afvalstoffen van het werkterrein worden afgevoerd, worden deze eigendom van de aannemer en komen derhalve voor zijn rekening en risico. Op dat moment worden de niet-afvalstoffen geacht te zijn geleverd, zoals bedoeld in art. 3:84 BW.

Artikel 15 Verschillen in afmetingen of toestand; asbest

1. Indien de aannemer reden heeft om aan te nemen dat in het werk of het object waarin of waaraan het werk wordt uitgevoerd asbest aanwezig is (een werk of object gerealiseerd voor 1994) en er geen asbestbeheersplan is opgesteld, dient hij dit onmiddellijk te melden bij de directie en te handelen conform het gestelde in paragraaf 6 lid 16a van de UAV 2012.

Artikel 16 Chroom-6 houdende materialen

1. Het is niet toegestaan om chroom-6-houdende verf binnen de grenzen van het werkterrein te verwerken.
In het geval geleverde oppervlakken moeten worden bewerkt, wordt een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26, lid 6 van de U.A.V. verlangd voor de werkwijze voortvloeiend uit het 'Beheersregime Chroom6 RWS, RVB en ProRail', zie www.arboportaal.nl.
2. Bouwplaatsafval met Chroom-6 vervuild materiaal, zoals stofmaskers, schuur- en slijpstof e.d. dienen te worden gescheiden en afgevoerd van het bouwterrein.

Artikel 17 Verrekening van meer- en minderwerk

1. De verrekening van het meer- en het minderwerk, als bedoeld in paragraaf 35 UAV 2012, vindt de of het saldo daarvan, gelijktijdig plaats bij de eindafrekening van het werk. De aannemer dient hiertoe, gelijktijdig met de laatste termijn, een afzonderlijke rekening in. Meerwerk zal afzonderlijk worden betaald, minderwerk zal worden gekort op de eindafrekening.
2. Telkens wanneer het positieve saldo van het meer- en minderwerk, zulks uitsluitend als gevolg van uitgevoerde bestekswijzigingen, meer bedraagt dan 5 procent van de aannemingssom, ontvangt de aannemer, vooruitlopend op de eindafrekening, een extra termijn van 5 procent van de aannemingssom. Voor de betaling van deze extra termijn(en) gelden de bepalingen van een normale termijnbetaling.

Artikel 18 Betaling

1. FACTURATIE AANNEEMSOM (TERMIJNBETALINGEN)

Declaratie van een termijn (of tussentijdse betaling) dient u in te dienen met vermelding van:

- Het kenmerk en datum van de opdrachtbrief;
- Het inkoopordernummer;
- Omschrijving en datum van de uitgevoerde opdracht;
- Het totaal te declareren bedrag en verschuldigde BTW;
- Welk termijn het betreft en of het een tussentijdse betaling betreft.

2. FACTURATIE CORRECTIEF ONDERHOUD (MANCO'S)

Declaratie van correctief onderhoud (manco's) moeten (binnen 4 weken) na oplevering van de werkzaamheden en goedkeuring van de Opdrachtgever, verzameld per perceel worden ingediend onder vermelding en/of bijvoeging van:

- Het inkoopordernummer en bijbehorend correctief onderhoud inkooporder;
- Het totaal te declareren bedrag en verschuldigde BTW;
- Het adres van het object inclusief objectreferentie (objectcode, objectnaam);
- Een kopie van de door de Vertegenwoordiger van de gebruiker ondertekende werkbond(en) met datum;

3. FACTURATIE STORINGEN

Declaraties van storingen moet binnen 4 weken na oplevering en gereedmelding van de werkzaamheden en goedkeuring door de Opdrachtgever, verzameld per perceel te worden ingediend, onder vermelding en/of bijvoeging van:

- Het inkoopordernummer;
- Het totaal te declareren bedrag en verschuldigde BTW;
- Het adres van het object inclusief object referentie (objectcode, objectnaam);
- Een specificatie van de gemaakte kosten, met vermelding van:
 - De omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden;
 - De bestede uren, conform werkbond(en) en 'Staat van verrekenprijzen';
 - Kopie van de door de Vertegenwoordiger van de gebruiker ondertekende werkbond(en) moet worden bijgevoegd. Op de werkbond moet de begin- en eindtijd en de gewerkte uren worden vermeld;

4. In afwijking van paragraaf 40, lid 6 van de UAV 2012 wordt de termijn van 4 weken vervangen door 30 dagen.

5. In afwijking van paragraaf 45, lid 2 van de UAV-2012 is de zinssnede '... Wordt het in het voorgaande lid bepaalde percentage na het verstrijken van 14 dagen met 2 verhoogd, en' Niet van toepassing.

6. Facturatie geschiedt door middel van e-facturatie.

De aannemer dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer (dit is een vereiste).

Zie voor de mogelijkheden van e-facturatie:

<http://www.logius.nl/diensten/efactureren>.

Voor informatie over e-factureren aan de Rijksoverheid kunt u terecht bij de Helpdesk Elektronisch Factureren voor leveranciers:

<https://ww.helpdesk-efactureren.nl>.

Voor al uw vragen over e-factureren kunt u terecht bij helpdesk-efactureren@rvo.nl of 088-0424400.

Artikel 19 Verzekeringen

1. Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, met een verzekerd bedrag van minimaal 2.500.000,- Euro per gebeurtenis met een dekking van minimaal twee gebeurtenissen per jaar, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek. In de polis mag geen sublimiet zijn opgenomen voor brandschade.
2. De verzekering moet ten aanzien van de Opdrachtgever als medeverzekerde, als verlangd in § 43b lid 1 van de UAV, of ten aanzien van enige andere meeverzekerde:
 - a. een primaire dekking bieden,
 - b. verzekerden ten opzichte van elkaar als derden beschouwen, en
 - c. afstand doen van een eventueel recht van regres op enige medeverzekerde partij.
3. De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de Opdrachtgever.
4. De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en).
5. De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen zeven dagen, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de Opdrachtgever. Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar, dat op het werk een verzekering is afgesloten die voldoet aan het bepaalde in dit artikel.

Artikel 20 Aansprakelijkheid

Aansprakelijkheid voor schade aan met het werk in verband staande werken

a) SCHADE BIJ DE OPDRACHTGEVER

Voor schade waarvoor de aannemer ingevolge § 6 lid 8 UAV 2012 jegens de Opdrachtgever aansprakelijk is, is die aansprakelijkheid in omvang beperkt tot een bedrag van € 2.500.000,- per jaar.

b) SCHADE BIJ DERDEN

De aannemer dient de Opdrachtgever te vrijwaren tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade als bedoeld in § 6 lid 9 UAV 2012, voorzover dit schade aan zaken betreft, tot een bedrag van € 2.500.000,-

per jaar. De Opdrachtgever vrijwaart de aannemer op zijn beurt tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade voor zover dit schade aan zaken betreft en voor zover die aanspraken het bedrag van € 2.500.000,- per jaar te boven gaan.

c) **UITZONDERING**

De in leden 01 en 02 geregelde beperking van de omvang van de aansprakelijkheid van de aannemer lijdt uitzondering in geval van opzet, grove schuld of grove nalatigheid aan diens zijde.

Aansprakelijkheid voor schade anders dan met het werk in verband staande werken van de Opdrachtgever

d) **SCHADE BIJ DE OPDRACHTGEVER**

Voor schade waarvoor de aannemer ingevolge artikel 6:74 BW jegens de Opdrachtgever aansprakelijk is, is die aansprakelijkheid in omvang beperkt tot een bedrag van 10% van de opdrachtsom voor de looptijd van de opdracht.

e) **SCHADE BIJ DERDEN**

De aannemer dient de Opdrachtgever te vrijwaren tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade als bedoeld in § 6 lid 9 UAV 2012, voor zover dit andere dan schade aan zaken betreft, tot een bedrag van 10% van de opdrachtsom voor de looptijd van de opdracht. De Opdrachtgever vrijwaart de aannemer op zijn beurt tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade voor zover dit andere dan schade aan zaken betreft en voor zover die aanspraken het bedrag van 10% van de opdrachtsom voor de looptijd van de opdracht te boven gaan.

f) **UITZONDERING**

De in leden 4 en 5 geregelde beperking van de omvang van de aansprakelijkheid van de aannemer lijdt uitzondering in geval van opzet, grove schuld of grove nalatigheid aan diens zijde. Evenmin geldt die beperking in het geval van letsel- of overlijdensschade.

Artikel 21 Zekerheidstelling

Van de aannemer wordt geen zekerheidstelling als bedoeld in paragraaf 43a van de UAV 2012 verlangd.

Artikel 22 Ondergrondse kabels en leidingen

1. De aannemer zal de (graaf)werkzaamheden uitvoeren conform de CROW-publicatie 'Schade voorkomen aan kabels en leidingen'. Deze publicatie is verkrijgbaar bij Stichting CROW te Ede (www.crow.nl).

Artikel 23 Toegangsregeling werkterrein defensie

1. TOEGANGBESCHEIDEN BIJ WERKDUUR LANGER DAN 3 WEKEN

Voor werknemers, waarvoor langer dan 3 weken achtereenvolgend toegang tot het werkterrein is gewenst, dient de aannemer, door tussenkomst van de directie, een toegangsbewijs (een zogenaamd "type 4" Defensiepas) aan te vragen.

- Hiervoor moet door elke werknemer een "Aanvraagformulier Defensiepas Type 4" worden ingevuld;
- Tevens moet er door Bureau Veiligheid van het object, op een defensielocatie, een foto worden gemaakt van de betreffende werknemer;
- Voordat men het "Aanvraagformulier Defensiepas type 4" kan indienen moet een "Verklaring Omtrent het Gedrag" (VOG) van iedere werknemer aanwezig zijn;
- Voor het verkrijgen van de "VOG" moet een aanvraagformulier worden ingevuld. Zie Bijlage 4 Aanvraaginstructie Defensie Ingehuurd personeel of dienstaanbieder_mei2022.
- De aannemer dient er rekening mee te houden dat de termijn tussen de aanvraag en verstrekking van deze "VOG" minimaal 3 weken bedraagt;
- De kosten voor het verkrijgen van de "VOG" zijn voor rekening van de aannemer;
- De "Defensiepas type 4" moet, na afspraak met het Bureau Veiligheid van het object, door de individuele werknemer persoonlijk worden afgehaald, waarbij de "VOG" verklaring moet worden overlegd en de werknemer een geldig identiteitsbewijs (paspoort, ID kaart of rijbewijs) moet kunnen tonen;
- De aannemer moet er rekening mee houden dat de totale proceduretijd voor het verkrijgen van de "Defensiepas type 4", vanaf het indienen van het "Aanvraagformulier Defensiepas Type 4" bij de directie tot aan het afhalen van de pas bij het object minimaal 4 weken in beslag neemt;
- De kosten voor het verkrijgen van de pas, inclusief de gemaakte uren, zijn voor rekening van de aannemer, met uitzondering van het maken en het verstrekken van de foto en het vervaardigen van de pas;
- De aannemer dient de bovengenoemde "Defensiepas type 4" van de werknemers direct na beëindiging van hun werkzaamheden in te leveren bij de directie.

2. TOEGANGBESCHEIDEN BIJ WERKDUUR KORTER DAN 3 WEKEN

Werknemers, leveranciers en dergelijke welke minder dan 3 weken achtereenvolgend op de bouwplaats moeten zijn moeten minimaal 3 werkdagen voor elk bezoek via de e-mail aan de directie bekend worden gesteld middels een vastgesteld format.

Op dit format moeten diverse gegevens worden ingevuld o.a. gegevens van elke bezoeker, zoals:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geboortedatum;
- Geboorteplaats;
- ID type (paspoort, ID kaart of rijbewijs) welke bij het bezoek aan de locatie moet worden getoond; en
- ID nummer.

Tevens moeten, indien dit op het betreffende object wordt geëist, deze personen bij elk bezoek van het werkterrein door de aannemer vanaf de ingang van het object naar het werkterrein en retour worden begeleidt. Hiervoor moet de aannemer minimaal 1 en maximaal 3 van zijn

werknemers aanwijzen als escortbevoegde personen en deze bij de directie bekend stellen.

Deze escortbevoegde personen moeten in het bezit zijn van het "Defensiepas type 4".

Gedurende de gehele bouwtijd moet er altijd één van de bedoelde werknemers op het werkterrein aanwezig zijn dan wel telefonisch bereikbaar zijn om werknemers met toe- en bijbehoren voor het werk, vanaf de ingang van het object naar het werkterrein en retour te begeleiden.

De incidentele bezoekers dienen zich gelijktijdig met de escortbevoegde persoon bij de ingang van het object te legitimeren (paspoort, ID kaart of rijbewijs) voor het verkrijgen van een "Bezoekerspas".

Bij het verlaten van het object dient deze "Bezoekerspas" weer bij de wacht te worden ingeleverd.

Zonder aanmelding en begeleiding van genoemde personen zal hen de toegang tot het werkterrein worden geweigerd. De daarvoor gemaakte extra kosten kunnen niet worden verhaald op het RVB.

3. WIJZIGING IN HET VEILIGHEIDSBELEID

Als gevolg van een wijziging in het veiligheidsbeleid van Defensie, dient een ieder die werkzaamheden verricht op Defensielocaties te beschikken over een Verklaring omtrent het gedrag (VOG). Deze verplichting geldt tevens voor extern personeel dat gerubriceerde werkzaamheden verricht op zogenaamde laag-risico-delen van Defensielocaties. Dit heeft tot gevolg dat niet alleen de Opdrachtnemer en diens personeel dienen te beschikken over een VOG, maar dat eventueel door de Opdrachtnemer in te zetten derden een VOG dienen te overleggen voor aanvang van de werkzaamheden.

4. GEGEVENSLIJST BETROKKENEN

De aannemer dient te zorgen voor een lijst met naam, adres, woonplaats, antecedenten en firmanaam van alle werknemers en betrokkenen.

De aannemer dient tevens te zorgen voor een lijst met gegevens van kentekens en firmanaam van de voertuigen die het object betreden.

Artikel 24 Veiligheid op schietterrein

1. De aannemer moet dagelijks voor de aanvang of bij wijziging van de werkzaamheden op schietterreinen, overleg plegen met de Opdrachtgever en de aangewezen/ verantwoordelijke veiligheidsfunctionaris van het terrein over de terreingedeelten waarop gewerkt kan worden.
2. De aangewezen/verantwoordelijke veiligheidsfunctionaris kan verlangen dat bepaalde werkzaamheden buiten de schieturen moeten worden uitgevoerd.
3. Gevonden munitie of mogelijk andere gevaarlijke stoffen niet aanraken en onmiddellijk de aangewezen/verantwoordelijke veiligheidsfunctionaris waarschuwen.
4. De aangewezen/verantwoordelijke veiligheidsfunctionaris kan in overleg met de directie werkzaamheden doen onderbreken en het personeel opdracht geven zich te verwijderen. De onvermijdbare kosten hierbij worden verrekend.
5. De aannemer brengt de geldende veiligheidsmaatregelen ter kennis van al het personeel dat ten behoeve van het werk voor de aannemer op het terrein werkzaam is.
6. Roken en open vuur is verboden op schietbanen.

Artikel 25 Werken op munitie-, brandstofdepots en magazijncomplexen

1. De aannemer moet ten minste twee dagen voor de aanvang van de werkzaamheden op brandstofdepots en munitie-, en magazijncomplexen overleg plegen met de Opdrachtgever en de beheerder van het depot of complex over de geldende richtlijnen en veiligheidsbepalingen.
2. Met een benzinemotor aangedreven uitrusting of gereedschap mag niet worden gebruikt op een munitie-inrichting. Uitgezonderd hiervan is met een benzinemotor aangedreven maaigereedschap, onder voorwaarde dat er een brandwacht uitgerust met een 12 kg ABC brandblusser binnen een straal van 20 meter aanwezig is en de gereedschappen niet worden gebruikt binnen een straal van 10 meter van geopende locaties/faciliteiten ingericht en in gebruik voor de opslag en behandeling van ontplofbare stoffen en voorwerpen. Het bijvullen van brandstofmotoren is toegestaan indien een tweede persoon met een draagbaar blustoestel met een inhoud van 12 kg ABC-bluspoeder aanwezig is.
3. Het met brandstoffen of smeermiddelen bijvullen van machines mag uitsluitend plaatsvinden op de daartoe door de beheerder aan te wijzen plaatsen.
4. De aannemer brengt de geldende richtlijnen en veiligheidsmaatregelen ter kennis van al het personeel dat ten behoeve van het werk voor de aannemer op het terrein werkzaam is.
5. Roken en/of het gebruik van open vuur op het gehele complex is verboden, m.u.v. de daarvoor aangewezen plaatsen.
6. Het gebruik of bij zich hebben van ingeschakelde zend -en ontvangstapparatuur (inclusief mobiele telefoons en navigatieapparatuur) - anders dan zend -en ontvangstapparatuur die speciaal ontworpen is voor gebruik in EMP gevoelige omgevingen - is niet toegestaan binnen een afstand van 25 meter van: opleglocaties, faciliteiten en opstelplaatsen.
7. In buskruitmagazijnen mag niemand voorwerpen bij zich hebben of gebruiken dan wel schoenen en kleding (conform EN 1149) dragen die vonken kunnen veroorzaken.

Artikel 26 Veiligheid op vliegvelden

- Artikel 1. De aannemer draagt er zorg voor dat bij de uitvoering van het werk geen hinder wordt veroorzaakt aan het verkeer van vliegtuigen en overig verkeer in de ruimste zin des woord.
- Artikel 2. Tevens draagt hij zorg dat de aanwijzingen van de directie betreffende het gebruik van het terrein als vliegveld, alsmede de aanwijzingen betreffende de omleggingen van het verkeer, in verband met het gebruik van de start- en rolbanen, stipt worden opgevolgd door het onder hem ressorterend personeel.
- Artikel 3. In het kader van het vorenstaande moet de aannemer:
1. zich elke morgen met de directie in verbinding stellen voor het nemen van veiligheidsmaatregelen voor die dag;
 2. zoveel mogelijk het gebruik van de rolbanen vermijden;
 3. taxiënde vliegtuigen te allen tijde voorrang verlenen, waarbij een passeerruimte van ten minste 30 meter in acht moet worden genomen;
 4. naar aanwijzing van de directie onderdelen van het werk afzetten en van een verlichting te voorzien;

5. op kruispunten van rolbanen en op door de directie nader aan te wijzen wegen, waarvan bij het transport ten behoeve van het werk gebruik wordt gemaakt een werknemer met een rode vlag plaatsen;
 6. gebruik maken voor het transport, nodig voor de werkzaamheden op het vliegveld en overige terreinen van nader door de directie aan te wijzen wegen; en
 7. start- en rolbanen en andere wegen op de vliegbasis welke bij de uitvoering van het werk worden gebruikt, door vegen enz. zorgvuldig vrij houden van bouwstoffen als grond, beton, zand, puin enzovoort.
- Artikel 4. Alle rollend materieel wat zich binnen het start- en rijbaancomplex, c.q. het landingsterrein bevindt, zowel in als buiten gebruik, dient te zijn voorzien van een vlag of zwaailicht volgens een door de directie op te geven model.
- Artikel 5. Op de startbanen en op een 150 meter brede strook ter weerszijden van de startbanen mogen zich geen personen of voertuigen bevinden zonder uitdrukkelijke toestemming van de directie.
- Artikel 6. De vorenstaande verplichtingen dienen door de aannemer ter kennis worden gebracht aan het onder hem ressorterend personeel, ongeacht de duur van hun aanwezigheid.
- Artikel 7. In alle keten, loodsen en andere onderkomens alsmede in de voertuigen, welke bij de aannemer op het vliegveld in gebruik zijn, moeten voor de duur van het werk afschriften van deze verplichtingen op een in het oog vallende plaats zichtbaar aanwezig zijn.
- Artikel 8. Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein gelden de volgende beperkingen:
1. Gieken van kranen e.d. moeten elke dag voor het einde van de werktijd worden gestreken.
 2. Binnen 50 meter van de startbaan en rolbanen dienen tijdelijk ontgravingen c.q. ophogingen dagelijks voor het einde van de werktijd te zijn aangevuld c.q. verwijderd tot aan de oorspronkelijke maaiveldhoogte;
 3. Afzettingen, bouwhekken en dergelijke mogen dagelijks niet eerder dan aan het begin van de werktijd worden verwijderd of verplaatst en dienen dagelijks voor het einde van de werktijd op de oorspronkelijke plaats en in goede staat te worden aangebracht.
- Artikel 9. In een start- en rolbanengebied moet de aannemer ter stond zorgdragen voor het verwijderen van de vervuiling door bouwactiviteiten. Indien de aannemer een door de directie gegeven opdracht of een aanwijzing van de Luchtverkeersleiding ten aanzien van het schoonmaken niet direct opvolgt kan de directie deze werkzaamheden door derden laten uitvoeren zonder dat hiervoor een in gebreke stelling nodig is, de daaraan verbonden kosten komen voor rekening van de aannemer.

Artikel 27 Gebruik Webbased applicaties

De Aannemer moet ervoor zorgen dat de juiste medewerkers toegangsrecht krijgen voor het werken in de webbased applicaties van de Opdrachtgever: De gebruikersnaam is gelijk aan een persoonlijke e-mailadres op account van de Aannemer. De Aannemer is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van het toegangsrecht.

Een toegangsrecht mag nooit binnen de onderneming van de Aannemer worden overgedragen, bijvoorbeeld in het geval van een personeelsmutatie of werkzaamheden derden. In een dergelijke situatie dient een nieuw toegangsrecht bij het Rijksvastgoedbedrijf te worden aangevraagd.

Het Rijksvastgoedbedrijf kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor het oneigenlijk gebruik van het toegangsrecht en eist in het kader van informatiebeveiliging van alle gebruikers dat zij de beschikking hebben over een 06-nummer ter controle van rechtmatig gebruik.

Voor het gebruik van de webbased applicaties van de Opdrachtgever zal de Opdrachtgever een eenmalige training organiseren voor de Aannemer en het door hem, op dit bestek, in te zetten personeel voor dit werk.

Artikel 28 Kortingen

KORTINGEN TIJDENS UITVOERINGSDUUR VOOR HET ONDERHOUD

Indien de Aannemer niet tijdig, niet volledig of niet aan zijn verplichtingen voldoet, dan treedt onderstaand kortingsschema in werking:

- €100,- korting op de termijnbetaling voor elke storing waarbij de afgesproken hersteltijd wordt overschreden;
- Termijndeclaratie: 1% korting op de termijndeclaratie voor elke week overschrijding van verplichtingen uit het afgelopen kwartaal zoals opgenomen in dit bestek. Bij bepaling of de Aannemer aan zijn verplichtingen heeft voldaan zal de informatie uit de webbased applicaties van de Opdrachtgever leidend zijn.

De korting moet gelijktijdig met de termijndeclaratie als credit declaratie worden ingediend.

De totale korting per termijndeclaratie is maximaal gelijk aan deze termijndeclaratie. Indien in twee achtereenvolgende declaratietermijnen de korting maximaal is, dan is paragraaf 46 lid 1 van de UAV van toepassing. De kortingen op overschrijding van hersteltijd of oplevertermijn zijn niet van toepassing indien voor deze overschrijding tijdig schriftelijke toestemming is verleend door de Opdrachtgever.

3. DEEL III: TECHNISCHE BESCHRIJVING

Artikel 1 Inspecties

De opdracht betreft het uitvoeren van inspecties aan niet-beveiligde poorten en slagbomen conform NEN 2767, de opgenomen werksomschrijving, componentenlijst (zoals door u ingevuld) en overeenkomstig de prijzen als vermeld in het inschrijvingsbiljet, welke als bijlage **D** bij deze overeenkomst is gevoegd.

Uitvoeren inspecties

Voor het einde van het 4e kwartaal van het 1e contractjaar van de genoemde uitvoeringsduur moet de Aannemer een inspecties conform NEN 2767 uitvoeren. Dit op basis van Bijlage D (componentenlijst **perceel ...**) voor alle componenten, zowel individueel als in hun onderlinge samenhang. Componenten die niet in de componentenlijst staan moeten gemeld worden aan de Opdrachtgever en kunnen leiden tot een wijziging van de componentenlijst. Dit geldt voor de complexen welke deel uitmaken van de percelen welke de Opdrachtnemer in opdracht heeft gekregen.

Waarnemingen en herstelmaatregelen dienen te worden vastgelegd in een rapport per component en een overzicht per perceel. De rapporten en het overzicht zullen door de Opdrachtnemer worden overgedragen aan de Opdrachtgever ter toetsing door middel van een door de Opdrachtgever beschikbaar gestelde webbased applicatie.

Bij de vastlegging dient naast status, conditie, lifecycle (resterende levensduur) en locatie ook type en Oplossing te worden geven.

Voor elk component dient de integrale vervangingswaarde te worden opgegeven, tevens dient voor elke herstelmaatregel een calculatie (raming max. afwijking +/- 20% ten opzichte van de uiteindelijke begroting) te worden aangemaakt in de hiervoor genoemde webbased applicatie.

De inspecties en de in deel3-artikel 6 genoemde vervangingsplanning moeten uiterlijk aan het einde van het 4e kwartaal van het 1e jaar in een door de Opdrachtgever beschikbaar gestelde webbased applicatie 100% zijn verwerkt en deze dient gestaffeld per object ingediend te worden. Hierbij zal op uiterlijk het einde van het 3e kwartaal van het 1e jaar de inspecties zijn ingediend voor tenminste 60% van de componenten van het perceel.

Het niet behalen van deze data wordt beschouwd als het niet voldoen aan de verplichtingen en dan is hetgeen is vastgelegd in deel 2-artikel 28 van toepassing.

Actualiseren inspecties

Vanaf het 1e kwartaal van het 2e jaar van de uitvoeringsduur dient de Aannemer de inspecties voor alle componenten te actualiseren, dit op basis van tijdens uitgevoerde inspecties c.q. onderhoud vastgestelde waarnemingen en herstelmaatregelen. De actualisering van het gehele perceel dient uiterlijk in het 4e kwartaal van het 2e jaar te zijn afgerond. Ook hier dient voor elke herstelmaatregel een calculatie (raming max. afwijking

+/- 20% ten opzichte van de uiteindelijke begroting) te worden aangeleverd in de webbased applicatie.

Artikel 2 Preventief onderhoud

De Aannemer moet alle elementen zoals vermeld op de vastgestelde componentenlijst, zowel individueel als in hun onderlinge samenhang, preventief onderhouden.

Onder preventief onderhoud wordt verstaan het periodiek uitvoeren van werkzaamheden ter instandhouding van het optimaal, veilig en doelmatig functioneren van de installatie(s) teneinde de veiligheid, bedrijfszekerheid en de nominale levensduur te borgen.

Dit houdt tevens in dat er zich geen ernstige gebreken mogen voordoen. Het verhelpen van ernstige gebreken aan elementen uit de componentenlijst is een verplichting van de Aannemer, de kosten hiervan zijn inbegrepen in de aanneemsom.

Het preventief onderhoud omvat alle werkzaamheden, leveranties en vervangingen voor elementen en voor een onderdeel van het element die uit de onderhoudsvoorschriften te herleiden zijn van de fabrikant/leverancier, ook als het slechts een advies is.

Voor storingen die geconstateerd worden door de Aannemer, is het bepaalde in Deel 3-artikel 5 onverkort van toepassing.

Tijdens de uitvoering dient de Aannemer de dienstverlening uit te voeren conform het kwaliteitsplan en de kwaliteit van de dienstverlening (preventief) te meten, analyseren en af te stemmen met de Opdrachtgever en de gebruiker en waar nodig te verbeteren.

Daarnaast dienen de kosten van de in de werkomschrijving opgenomen controle- en onderhoudspunten te zijn inbegrepen in de aanneemsom.

Naast, horen, voelen en zien zijn hier gekalibreerde meetinstrumenten bij benodigd om het functioneren van de (deel)Elementen en alle (deel)Elementen in de functie en het gehele proces te onderzoeken en te testen. Soort meetinstrumenten inclusief kalibratiegegevens dienen te worden afgestemd op het te meten onderdeel. De gekalibreerde meetinstrumenten dienen te zijn voorzien van een geldig certificaat. Desgevraagd dient de Aannemer certificaten van de gekalibreerde meetinstrumenten te overleggen aan de Opdrachtgever. Het gebruik van deze meetinstrumenten dient te zijn inbegrepen in de aanneemsom.

Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst, kleine reparaties noodzakelijk zijn of noodzakelijke onderdelen vervangen moeten worden welke niet onder het Preventief onderhoud vallen en waarvan de kosten lager zijn dan €1500,-, kunnen deze na mondelinge of telefonische instemming van de contactpersoon van de Opdrachtgever, direct worden uitgevoerd.

De opgedragen werkzaamheden zullen vanuit de Opdrachtgever worden bevestigd door middel van een schriftelijke opdracht.

De hierboven genoemde uitgevoerde werkzaamheden die niet onder het Preventief onderhoud vallen als verwoord in de werkschrijving, dienen separaat op een verzamelfactuur te worden ingediend onder vermelding van het contractnummer en inkoopordernummer.
De kosten voortkomend uit deze werkzaamheden dienen te worden gespecificeerd in voorrijdkosten, uren en materialen/onderdelen, zoals vermeld in van deze overeenkomst. Ter verificatie dienen alle werkbonnen per verzamelfactuur te worden bijgevoegd.

Artikel 3 Correctief onderhoud

Correctief onderhoud bestaat uit het oplossen van manco's die voortkomen uit de jaarlijkse inspecties. Manco's betreffen gebreken aan componenten die niet vallen onder het gestelde in artikel 2 preventief onderhoud en welke planbaar zijn.

Manco's zullen door de Opdrachtgever voor de uitvoering aan de Opdrachtnemer worden opgedragen. De Opdrachtnemer maakt per component een raming en biedt deze gestaffeld per locatie aan, aan de Opdrachtgever. Na akkoord zal de Opdrachtgever per locatie een opdrachtbrief verstrekken.

Artikel 4 Storingen

Storingen worden door de Opdrachtgever voor de uitvoering aan Opdrachtnemer opgedragen. In dat geval moeten deze werkzaamheden separaat op een verzamelfactuur worden ingediend onder vermelding van het overeenkomstnummer zoals vermeld op het voorblad. De kosten voortkomend uit deze werkzaamheden dienen te worden gespecificeerd in voorrijdkosten, uren en materialen/onderdelen, zoals vermeld in deel1- artikel 5 van deze overeenkomst. Ter verificatie dienen alle werkbonnen per verzamelfactuur te worden bijgevoegd.
Een gereedmelding middels Bijlage 2 Gereedmelding opdrachten is vereist, voorafgaand aan de facturatie.

Reactie- en Hersteltijden voor oplossen van storingen

De termijnen waarbinnen de Opdrachtnemer dient aan te vangen met het opheffen van storing(en), wordt als volgt bepaald:

1. Bij een kritische storing:

- a* Tijdens kantooruren: binnen 3 uur na melding;
- b* Buiten kantooruren en gedurende zater- zon- en feestdagen: binnen 5 uur na melding.

De storing dient binnen 24 uur na aanvang van de werkzaamheden te zijn verholpen. Hieronder valt ook een tijdelijk oplossing, waarbij de poorten en slagbomen te gebruiken zijn en op een later tijdstip definitief wordt gerepareerd. Indien dit niet mogelijk is zal de Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover informeren en aangeven wanneer de storing dan wel is verholpen. Indien deze termijn voor Opdrachtgever niet acceptabel is, heeft Opdrachtgever het recht de storing door een andere partij te laten oplossen.

2. Bij een Niet-Kritische Storing dient de storing:

- a* Binnen 5 werkdagen na de melding van de storing zijn opgeheven.

Indien deze termijn wordt overschreden, wordt de desbetreffende Niet-Kritische Storing omgezet naar een Kritische Storing en zijn terstond alle bijbehorende voorwaarden van toepassing.

Indien de Opdrachtnemer niet kan voldoen aan de gestelde termijn ten behoeve van het opheffen van een storing zoals hierboven vermeld, behoudt de Opdrachtgever het recht om de storing door derden te laten opheffen.

Artikel 5 Vervangingsplanning

Aansluitend op de inspecties dient de Aannemer een vervangingsplanning op te stellen op basis van de resultaten van de inspecties.

De vervangingsplanning omvat de kosten van het herstel van de geconstateerde gebreken van elementen en/of (samengestelde) onderdelen daarvan voor de komende periode van 5 jaar, gerekend vanaf het begin van het 1e kwartaal van het 2e jaar.

De basis voor de vervangingsplanning is het resultaat van de inspecties waarbij het verhelpen van gebreken en vervangingen van elementen wordt gevormd door o.a.:

1. Prioriteit, waarbij de gebreken met prioriteit 1 binnen een 1/2 jaar gepland moeten worden. Prioriteit 2 binnen 1 jaar en prioriteit 3 binnen 2 jaar;
2. Ernst, waarbij ernstige gebreken niet mogen voorkomen, tenzij daarvoor schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever voor is verleend, serieuze gebreken van de soort werking en constructie gepland moeten worden binnen 1 jaar en de overige gebreken op natuurlijke momenten.

De Opdrachtgever zal de aangeleverde bestanden met betrekking tot de inspecties en vervangingsplanning binnen 15 werkdagen toetsen en de bevindingen delen met de aannemer waarna deze de noodzakelijke wijzigingen doorvoert en het geheel, binnen 15 werkdagen, opnieuw ter toetsing aanbiedt aan de Opdrachtgever, waarna de Opdrachtgever het geheel weer zal toetsen.

Bij het optreden van een geschil heeft de Opdrachtgever het uiteindelijke recht om onderbouwd te beslissen en dient de aannemer dit direct uit te voeren.

Actualiseren vervangingsplanning

Vanaf het 1e kwartaal van het 2e jaar dient de aannemer, gedurende de genoemde uitvoeringsduur, de vervangingsplanning te actualiseren, voor de komende periode van 5 jaar, op basis van de geactualiseerde inspecties en gereed melding van storingen.

Jaarlijks dient de aannemer de vervangingsplanning te actualiseren en draagt de aannemer zorg voor het actualiseren van het startjaar en kwartaal van dat jaar waarin de werkzaamheden uitgevoerd zullen worden.

Artikel 6 Update installatiegegevens

Afwijkingen installatie- en/of bouwdeelgegevens

De installatiegegevens dienen op juistheid en volledigheid te worden gecontroleerd. Bij het constateren van afwijkingen dienen deze, conform de omschrijving, op de update componentenlijst te worden geregistreerd. Afwijkingen dienen op de complextekeningen digitaal te worden bijgewerkt en aangeleverd in .dwg- en .pdf formaat.

Ontbrekende Installaties

Mocht de Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de onderhoudsactiviteiten, installaties waarnemen die niet op de componentenlijst voorkomen en wel voldoen aan de voor de onderhoudsactiviteit geldende voorwaarden, dan wordt de Opdrachtnemer geacht, ter plekke, de informatie te achterhalen en deze na goedkeuring van de Opdrachtgever te registreren op de componentenlijst. Na goedkeuring van de Opdrachtgever verwerkt de Opdrachtnemer de locatie van de ontbrekende installatie volgens opmaak van de bestaande digitale complextekeningen en levert deze gebundeld met de inspectierapportages aan in .dwg- en .pdf-formaat.

AANTAL TE ONDERHOUDEN INSTALLATIES

Voor de overeenkomst is het aantal te onderhouden componenten vastgelegd in bijlage D1 Componentenlijst **perceel ...** van deze overeenkomst. De Opdrachtgever houdt zich het recht voor binnen de overeenkomst het aantal te onderhouden Installaties positief of negatief te wijzigen. Indien een object wordt afgestoten heeft Opdrachtnemer dan ook geen enkel recht op enige vergoeding voor de te onderhouden Installaties welke daardoor vervallen.

Indien tijdens de looptijd van onderhavige overeenkomst extra Installaties worden opgenomen dient Opdrachtnemer deze ook te onderhouden. De kosten van de onderhoudswerkzaamheden hiervoor zullen nimmer hoger zijn dan de afgegeven prijzen bij aanvang van deze overeenkomst.

Ingeval van nieuwe installaties, al dan niet geleverd door derden, zullen deze in beginsel direct na oplevering in het onderhoud worden gebracht bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer treedt in overleg met de leverancier voor overname.

De Opdrachtnemer mag voor deze overname geen kosten in rekening brengen (bijv. voor nulmeting).

Gedurende de garantietermijn is Opdrachtgever geen kosten verschuldigd voor correctief onderhoud. In voorkomende situatie neemt de Opdrachtnemer contact op met de leverancier voor de afhandeling van de kosten.

Artikel 7 Garantie preventief – en correctief en vervangingsonderhoud

De Opdrachtnemer verplicht zich, voor zowel de deugdelijkheid van de door haar uitgevoerde werkzaamheden als voor de kwaliteit van de daarvoor gebruikte en/of geleverde materialen/onderdelen, alle gebreken, die binnen 12 maanden na de uitvoering zijn ontstaan, uitsluitend of overwegend als direct gevolg van een onjuistheid in de door de Opdrachtnemer uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden, of ten gevolge van gebrekkige afwerking of gebruik van slechte materialen/onderdelen, binnen 24 uur na melding hiervan door de Opdrachtgever bij de Opdrachtnemer, kosteloos te verhelpen. De eventuele

herstelwerkzaamheden worden, voor zover mogelijk, uitgevoerd op de locatie waar de installaties zijn geïnstalleerd.

Artikel 8 Materialen/onderdelen verrekenprijzen

De geleverde materialen/onderdelen nodig voor preventief onderhoud, correctief onderhoud (reparaties) en storingsdiensten dienen van origineel fabricaat, type en uitvoering te zijn, of na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever, minimaal gelijkwaardig te zijn aan het origineel.

Voor geleverde materialen/onderdelen geldt dat hiervoor nooit meer dan 10% op de netto leveranciers prijzen mag worden gezet. De netto leveranciersprijzen zijn de netto prijzen zoals deze door de leverancier van de materialen/onderdelen aan Opdrachtnemer worden berekend, op basis van DDP of DAP. Het prijsniveau van de materialen/onderdelen dient te zijn zoals dat tot stand komt op een effectief concurrerende groothandelsmarkt. Kosten veroorzaakt door tussenhandelaren en/of onderaannemers worden door Opdrachtgever niet vergoed.

De Opdrachtnemer brengt alle door hem van de leverancier te verkrijgen kortingen en/of bonussen in mindering op de netto prijzen.

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om desgewenst bewijsstukken omtrent de prijsvorming aan Opdrachtnemer te vragen. In dat geval dient de Opdrachtnemer de originele rekeningen voor de geleverde materialen/onderdelen aan Opdrachtgever te overleggen. Indien de Opdrachtnemer de gevraagde bewijsstukken niet overlegt, is de Opdrachtgever gerechtigd het betreffende gedeelte van de factuur niet te betalen totdat de gevraagde bewijsstukken zijn ingediend en akkoord bevonden door de Opdrachtgever.

Indien de Opdrachtnemer niet aan bovenstaande voldoet, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer in gebreke stellen. Wanneer Opdrachtnemer dan alsnog in gebreke blijft heeft Opdrachtgever het recht deze overeenkomst op te zeggen.

Artikel 9 Vertegenwoordiging en correspondentie

De Opdrachtgever wordt vertegenwoordigd door de projectleider, dhr. Ing. F.J. Louwes.

De uitvoering van de werkzaamheden dient te worden afgestemd met onderstaande contactpersonen:

Regio	Contact-persoon	Telefoon	E-mail
West-Zuid			
Oost-Noord			

Namens de Opdrachtnemer zal als contactpersoon fungeren: <Naam contactpersoon Opdrachtnemer>, <telefoonnummer> en <e-mail adres>.

De Opdrachtnemer en zijn personeel dienen aanwijzingen van de Opdrachtgever en diens personeel te allen tijde stipt op te volgen. Tijdens de locatiebezoeken dienen de onderhoudsmedewerkers van de Opdrachtnemer aanwijzingen van de

lokale veiligheidsfunctionaris op te volgen.

Voor zover elders niet anders is aangegeven dient de Opdrachtnemer alle correspondentie met betrekking tot deze overeenkomst in de Nederlandse taal, voorzien van de naam en het nummer van de overeenkomst aan het adres van de Opdrachtgever:

Rijksvastgoedbedrijf
Postbus 16169
2500 BD Den Haag
T.a.v. de projectleider, dhr. F.J. Louwes,
o.v.v. overeenkomstnummer <nog invullen>.

Alle mededelingen van welke aard dan ook in verband met deze overeenkomst, die door de ene Partij aan de andere Partij zullen worden gedaan, zullen slechts geldig zijn indien zij schriftelijk zijn gedaan.

Artikel 10 Reservedelen, speciaal gereedschap en instructie en/of opleiding bij nieuwe installaties

Reservedelen, speciaal gereedschap en instructie en/of opleiding bij nieuwe Installaties behoren niet tot de scope van deze overeenkomst.

Artikel 11 Kwaliteit

1. De Opdrachtnemer dient vakbekwaam onderhoudsmedewerkers in te zetten met aantoonbare ervaring op het gebied van het uitvoeren inspecties, Preventief- en Correctief onderhoud aan poorten en slagbomen en indien van toepassing, zoals overlegd bij de aanbesteding. Bij specifieke werkzaamheden dient de onderhoudsmedewerker op wettelijke wijze gekwalificeerd te zijn.
2. De in te zetten onderhoudsmedewerkers dienen in het bezit te zijn van een diploma basisveiligheid VCA.
3. De Opdrachtnemer moet voor deze overeenkomst in het bezit zijn van tenminste een VCA*veiligheidscertificaat.
4. De Opdrachtnemer is verplicht om voor de uitvoering van deze overeenkomst een kwaliteitssysteem toe te passen conform of gelijkwaardig aan ISO-9000.

Artikel 12 Voertaal

Tijdens de uitvoering van het werk is de voertaal Nederlands. De in te zetten medewerkers dienen de Nederlandse taal machtig te zijn in woord en geschrift. De correspondentie betreffende het werk dient in het Nederlands te worden gevoerd.

Artikel 13 Levering inspecties- en onderhoudsdocumenten

Na het volledig inspecteren van een defensielocatie dient de inspectierapportage binnen 15 werkdagen overgedragen te worden naar de Opdrachtgever.

Artikel 14 Eisen aan inspecties- en onderhoudsdocumenten

De rapportage dient aangeleverd te worden in PDF.

Artikel 15 Planning en aanmelden werkzaamheden

Ieder contractjaar dient er een jaarplanning vastgesteld te worden ten behoeve van inspecties en preventief onderhoud. De jaarplanning dient uiterlijk een maand voorafgaand aan de inspecties en preventief onderhoud vastgesteld te zijn door Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Indien er afwijkingen zijn dient de planning in overleg te worden gewijzigd.

Artikel 16 Sleutelregeling

De sleutelregeling is in beheer bij het Facilitair bedrijf Defensie (FBD).

Voorafgaand aan de inspecties, onderhoud en storingsonderhoud dient de Opdrachtnemer zich te melden bij het FBD om in bezit te komen van de juiste sleutel. Indien van toepassing zal er een begeleider meegaan om de poorten te openen. Indien er sleutels niet aanwezig zijn en het slot niet te openen is, dient het betreffende slot per direct uitgeboord te worden zodat inspectie en onderhoud wel kan worden uitgevoerd. Dit dient terstond aan de contactpersoon van het Rijksvastgoedbedrijf en het Facilitair Bedrijf Defensie en/of locatiemanager te worden gemeld, zodat zij maatregelen kunnen nemen om de poort af te sluiten. Defensie is hierna zelf verantwoordelijk voor het vernieuwen van de sloten.

4. BIJLAGE: MOTIVERING AFWIJKINGEN OP DE UAV 2012

Artikel 2 lid 2:

In afwijking van paragraaf 12, lid 2, sub b van de UAV 2012 komt het tekstdeel "ondanks nauwlettend toezicht" te vervallen.

Motivatie:

Het voorbehoud van RWS en Defensie

De minister van Defensie en de minister van Infrastructuur en Milieu hebben de UAV 2012 niet getekend omdat zij niet instemmen met het tweede lid van paragraaf 12, dat handelt over de aansprakelijkheid van de aannemer voor tekortkomingen aan het werk die na de oplevering aan het licht komen. Om de aannemer na de oplevering nog aansprakelijk te kunnen stellen, moet de directie volgens dit lid 'nauwlettend toezicht tijdens de uitvoering' hebben gehouden waarbij de tekortkoming redelijkerwijs niet onderkend kon worden.

Met deze voorwaarde sluit de bepaling onvoldoende aan op de actuele praktijk van systeemtoezicht, zoals dat door Defensie en Rijkswaterstaat wordt toegepast. De voorwaarde zou daarom door de aannemer gebruikt kunnen worden om zijn aansprakelijkheid te beperken voor tekortkomingen die na de oplevering aan het licht komen. Dat vinden Defensie en Rijkswaterstaat ongepast omdat zij door het systeemtoezicht de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit juist meer bij de aannemer laten liggen.

Om een vertraging in de totstandkoming van de UAV 2012 te voorkomen is gekozen voor een oplossing waarbij zowel het ministerie van Infrastructuur en Milieu als Defensie niet over gaan tot ondertekening en waarbij is aangegeven dat de UAV 2012 in zijn algemeenheid door de beide ministeries wordt toegepast doch dat beide ministeries op besteksniveau op dit punt bewust afwijken. Een oplossing die o.a. in STABU verband is afgestemd en in goed overleg tussen betrokkenen is overeengekomen.

Met betrekking tot de aansprakelijkheid en het toezicht houden het ministerie van Defensie en het ministerie van Infrastructuur en Milieu vast aan hun eigen beleid.

Dat aanpassing van het tweede lid van paragraaf 12 UAV2012, zij het in het kader van een lichte herziening, voor beide ministeries een essentieel vereiste betrof was geen geheim en is duidelijk in de diverse fora naar voren gebracht. Het zoeken naar een aansluiting op de huidige praktijk van toezicht door de Opdrachtgever en het tot uitdrukking brengen dat dit toezicht bedoeld is als een extra waarborg ten behoeve van de Opdrachtgever en niet mag leiden tot een vermindering van de prestatieplicht van de aannemer, hetgeen ook in de literatuur wordt betoogd, heeft daarbij centraal gestaan.

Dat het ministerie van Defensie en het ministerie van Infrastructuur en Milieu de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit duidelijker bij de aannemer laten liggen hoeft noodzakelijkerwijs overigens geen verslechtering te betekenen voor de positie van de bouw aangezien het ook een weergave is van vertrouwen in de kwaliteit en de professionaliteit van de Nederlandse bouwbedrijven.

Artikel 2 lid 3

Paragraaf 43a, lid 8 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

Motivatie:

Opdrachtgever behoort tot de Rijksoverheid en de solvabiliteit van Opdrachtgever staat derhalve niet ter discussie.

Artikel 4 lid 1

In afwijking van paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt: 1-04-2023

Motivatie:

Indien voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst wordt voorzien dat niet binnen vijf dagen na de datum van opdrachtverlening met de werkzaamheden kan worden aangevangen, wordt een vast datum van aanvang in de overeenkomst opgenomen. De UAV 2012 voorziet niet in deze optie die in sommige gevallen wel de noodzakelijke duidelijkheid biedt over het tijdstip waarop de werkzaamheden kunnen worden aangevangen.

Artikel 17 lid 1

In afwijking van paragraaf 40, lid 6 van de UAV 2012 wordt de termijn van 4 weken vervangen door 30 dagen.

Motivatie:

De periode van 30 dagen komt overeen met de voor de Rijksoverheid vastgestelde termijn waarbinnen zij facturen dient te betalen.

Artikel 17, lid 2

In afwijking van paragraaf 45, lid 2 van de UAV 2012 is de zinsnede in deze paragraaf '... wordt het in het voorgaande lid bepaalde percentage na het verstrijken van veertien dagen met 2 verhoogd, en ...' niet van toepassing

Motivatie:

De vergoeding van rente als bedoeld in § 45 lid 2 vindt plaats overeenkomstig artikel 6:119b Burgerlijk Wetboek en de aannemer kan na het verstrijken van een termijn van 14 dagen geen aanspraak maken op verhoging van dit percentage met 2.

Artikel 19

Paragraaf 43a, lid 8 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

Motivatie:

Opdrachtgever behoort tot de Rijksoverheid en de solvabiliteit van Opdrachtgever staat derhalve niet ter discussie.

5. **Bijlagen**

- Bijlage 1 4931608 RI&E Model A1 Onderhoud poorten en slagbomen e.a. Defensie
- Bijlage 2 Gereedmelding opdrachten
- Bijlage 3 Overzichtskaart Defensielocaties
- Bijlage 4 Aanvraaginstructie Defensie Ingehuurd personeel of dienstaanbieder mei 2022
- Bijlage 5 Werkomschrijving inzake Preventief- en correctief onderhoud
- Bijlage 6 Procedure bij spontaan aantreffen van explosieven
- Bijlage 7 Indexering
- Bijlage 8 Formulier Social Return
- Bijlage 9 Aanvullende contractbepalingen sancties
- Bijlage 10 Verklaring Werkverantwoordelijkheid Laagspanning (versie 1.0)
- Bijlage 11 Werkvergunning Laagspanning (versie 1.0)