



Belastingdienst

Marktconsultatie

Een oplossing voor het bouwen van kostenallocatiemodellen

Opdrachtgever: De Belastingdienst

Versie : 1.0

Kenmerk : IUC23-012

Datum : 13 maart 2023

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Algemeen.....	3
1.1. De Belastingdienst.....	3
1.2. Context	4
1.3. Doelstelling marktconsultatie.....	5
1.4. Randvoorwaarden marktconsultatie	5
1.5. Leeswijzer.....	5
Hoofdstuk 2. Marktconsultatie procedure	6
2.1. Algemeen.....	6
2.2. Contact	6
2.3. Marktconsultatiedocument.....	6
2.4. Planning marktconsultatie	7
2.5. Mondelinge toelichting en aanvullende vragen	7
2.6. Vormvereisten.....	7
2.7. Randvoorwaarden deelname aan deze marktconsultatie	7
Hoofdstuk 3. De marktconsultatie-vragen	9
3.1. Inleiding	9
3.2. Uitgangspunten	9
3.3. Functioneel	10
3.3.1. Algemeen.....	10
3.3.2. Modellerings	10
3.3.3. Presentatie.....	10
3.4. Non-functioneel	11
3.5. Integratie.....	12
3.6. Organisatie & Implementatie	12
3.7. Licentiestructuur & kosten	12
3.8. Input leverancier	12

Hoofdstuk 1. Algemeen

1.1. De Belastingdienst

De Belastingdienst maakt deel uit van het Ministerie van Financiën. Het Ministerie van Financiën is verantwoordelijk voor het financieel-economisch beleid in Nederland, het beheer van de overheidsfinanciën en het beleid met betrekking tot de financiële markten. Het Ministerie heeft een centrale rol bij het opstellen van de rijksbegroting en de miljoenennota, en bewaakt de begrotingsuitgaven. De bekendste taak van de Belastingdienst is het heffen en innen van belastingen en premies. Jaarlijks verwerkt de Belastingdienst de verschillende aangiften van 6 miljoen particulieren en 1,1 miljoen ondernemers. De Belastingdienst int niet alleen, maar keert ook uit. Zo verzorgt de Belastingdienst bijvoorbeeld de uitbetaling van inkomensafhankelijke toeslagen voor kinderen, kinderopvang, huur en zorg. Andere belangrijke taken zijn:

- Het opsporen van fiscale, economische en financiële fraude.
- Het houden van toezicht op de invoer, uitvoer en doorvoer van goederen.
- Toezicht houden op het naleven van de fiscale wetten en regels.

De Belastingdienst bestaat uit de volgende organisatieonderdelen:

- Kerndepartement
- Concerndirecties
- Corporate diensten
- Control
- Directies van de primaire kantoren

Om alle taken goed te kunnen uitvoeren heeft de Belastingdienst de volgende shared service organisaties (SSO's) opgericht:

- SSO Financieel en Managementinformatie (SSO F&MI)
- SSO Facilitaire Dienstverlening (SSO CFD)
- SSO Organisatie en Personeel (SSO O&P)
- Switch.

Bij de Belastingdienst werken in totaal circa 30.000 medewerkers.

Binnen de Belastingdienst wordt onderscheid gemaakt tussen de grote en de kleine geldstroom. De grote geldstroom die betrekking heeft op de belastingheffing heeft een orde van grootte van € 350 miljard. De kleine geldstroom die een omvang heeft van zo'n € 3,5 miljard betreft de uitgaven die de directies Belastingen, Douane en Toeslagen doen in het kader van de uitvoering.

1.1.1. De kleine geldstroom

Voor de uitvoering van de belastingwetgeving zijn bedrijfs- of werkprocessen gedefinieerd die bij verschillende (primaire) dienstonderdelen zijn belegd. Naast deze primaire processen worden processen voor management en ondersteuning onderscheiden. Met het uitgavenmodel worden de uitgaven van de dienstonderdelen integraal toegerekend aan het totaal van belastingwetten

(middelen). Tevens wordt daarbij vastgelegd welke subjecten (burgers en/of bedrijven) met het uitvoeringsproces voor een middel worden geraakt. Concreet gaat het dan bijvoorbeeld om Particulieren, MKB, Grote Ondernemingen en Toeslaggerechtigden. Van directe toerekening is sprake als er tijd is geschreven op een activiteit van de primaire processen. Van indirecte toerekening is sprake als er geen volledige toerekeningsleutel is gedefinieerd naar een combinatie van primair proces, subject en middel. Als sprake is van een onvolledige toerekeningsleutel moeten uitgaven voorwaardelijk kunnen worden toegerekend. Bijvoorbeeld aan die primaire processen waarvan het middel "Auto" is of Omzet Belasting. Van de personele uitgaven dient ook het aantal en type fte te worden vastgelegd en deze variabelen moeten door het model gevolgd kunnen worden.

1.1.2. Inkoopuitvoeringscentrum (IUC) Belastingdienst

Het IUC Belastingdienst is onderdeel van SSO CFD en verricht generieke inkoopactiviteiten voor de bij haar ondergebrachte Rijkscategorieën. Daarnaast zorgt zij voor de specifieke inkoop van de Belastingdienst en Domeinen Roerende Zaken. Zie voor meer informatie over de organisatie van de Belastingdienst de internetsites www.belastingdienst.nl en www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin. Het IUC Belastingdienst begeleidt deze marktconsultatie.

1.2. Context

De Belastingdienst maakt op dit moment gebruik van CostPerform als oplossing voor het bouwen van kostenallocatiemodellen. De Belastingdienst overweegt de functionaliteit opnieuw in de markt uit te vragen. Uw oplossing wordt gebruikt om meerdere kostenallocatiemodellen te bouwen en exploiteren. Daarbij is het de bedoeling deze modellen zo in te richten dat ze zowel zelfstandig als in samenhang met elkaar kunnen worden gebruikt. Output van het ene model moet kunnen dienen als input voor een volgend model.

De Belastingdienst zoekt een oplossing die is toegespitst op kostenallocatiemodellering en geen (geïntegreerd) onderdeel van een "Enterprise Suite". Het heeft sterk de voorkeur dat de Nederlandse taal wordt ondersteund.

Voor het beheer en exploitatie van de modellen dienen meerdere personen gelijktijdig toegang tot de modellen te kunnen hebben, waarbij de autorisaties (lezen, muteren, verwijderen) voor generieke - en of specifieke delen van een model kunnen verschillen.

Een voorbeeld van een kostenallocatiemodel is het uitgavenmodel. Voor dit model is het van belang dat een representatie van de werkelijkheid (een metamodel) kan worden gemaakt. Daarin dienen de budgethoudende organisatieonderdelen, de uitvoerende organisatieonderdelen (van concrete procesactiviteiten), de primaire processen, de subjecten en de middelen herkenbaar te zijn als lagen binnen het metamodel. Aan dit generieke metamodel zijn kostenmodellen gekoppeld waarin per periode (jaar, kwartaal, maand) van de budgethoudende organisatieonderdelen, de uitgaven worden toegerekend (gealloceerd) naar concrete activiteiten door de uitvoerende organisatieonderdelen, naar primaire processen op geaggregeerd niveau, naar subjecten (klant of doelgroep) en middelen (wetgeving). Een allocatie kan 1-op-1 zijn van bron object naar doelobject of 1-op-n van bron object naar meerdere doelobjecten, en al dan niet voorwaardelijk zijn. Vervolgens moet het kostenmodel als output een databestand (OLAP) kunnen opleveren dat gebruikt kan worden als databestand voor een in SAS VA te publiceren rapport.

1.3. Doelstelling marktconsultatie

De doelstelling van de marktconsultatie is om inzicht te verkrijgen in hoeverre onze behoefte omtrent een eventueel te verwerven oplossing (zie paragraaf 1.2 'Context') aansluit bij het aanbod in de markt. Daarbij zijn we met name geïnteresseerd in de functionele en technische (on)mogelijkheden van de in de markt verkrijgbare oplossingen, de licentiemodellen en de prijsmodellen.

Om invulling te geven aan bovengenoemde doelstellingen zijn we op zoek naar bedrijven die hierin, geheel vrijblijvend, willen meedenken. Dit om een zo goed mogelijke functionele uitvraag in de markt te kunnen zetten.

1.4. Randvoorwaarden marktconsultatie

Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een uit te voeren verwerving. Evenmin zullen bij de marktconsultatie betrokken partijen op enige wijze worden uitgesloten van eventuele participatie in een verwervingstraject.

Marktpartijen komen door deel te nemen aan de marktverkenning niet in een bevoordeelde of benadeelde positie op het moment van een toekomstig verwervingstraject.

Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt. Het honoreren van claims van marktpartijen over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid is niet mogelijk.

De Belastingdienst zal de informatie uit de marktconsultatie zo nodig gebruiken om een goed beschrijvend document te kunnen opstellen bij een eventueel verwervingstraject. De Belastingdienst behoudt zich alle rechten voor bij de vaststelling van het uiteindelijke eventuele verwervingstraject en de daarbij horende aanbestedingsstukken.

1.5. Leeswijzer

In hoofdstuk 2 is aangegeven welke procedure de Belastingdienst volgt bij deze marktconsultatie. In Hoofdstuk 3 zijn de vragen opgenomen.

Hoofdstuk 2. Marktconsultatie procedure

2.1. Algemeen

Iedere belangstellende ondernemer mag deelnemen aan deze marktconsultatie. Aan de deelnemers aan deze marktconsultatie wordt gevraagd de in hoofdstuk 3 gestelde vragen te beantwoorden en een schets te geven van uw oplossing. Het indienen van schriftelijke reacties kan per e-mail aan de in paragraaf 2.2. vermelde contactpersoon o.v.v. 'Marktconsultatie: Een oplossing voor het bouwen van kostenallocatiemodellen'. Wij ontvangen uw bijdrage aan de marktconsultatie graag zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op de in paragraaf 2.4. vermelde datum om 13.00 uur.

2.2. Contact

De Belastingdienst hanteert voor deze formele marktconsultatie heldere regels, daarom dient u alleen met onderstaande contactpersonen over deze marktconsultatie te communiceren via het onderstaand e-mailadres.

Contactpersoon	
Naam:	Yvo Bakker
Functie:	Inkoopspecialist ICT
E-mail:	y.bakker@belastingdienst.nl met een CC aan cict.inkoop.aanbestedingen@belastingdienst.nl .

2.3. Marktconsultatiedocument

Op basis van het voorliggende document kunnen marktpartijen een reactie geven op de in deze marktconsultatie gestelde vragen. De Belastingdienst heeft hiertoe in dit document de behoefte omschreven en toegelicht volgens welke procedure deze marktconsultatie verloopt.

Indien u ondanks de zorg die de Belastingdienst aan dit document heeft besteed onduidelijkheden of onvolkomenheden aantreft of er bij u vragen rijzen, wilt u die dan bij de contactpersoon (zie paragraaf 2.2.) kenbaar maken voor de "Deadline voor het stellen van vragen" zie tabel 2.4. Antwoorden worden vervolgens gepubliceerd met een nota van inlichtingen.

De resultaten van de marktconsultatie kunnen worden verwerkt in aanbestedingsdocumenten en/of openbaar gemaakt, zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers van de marktconsultatie. De Belastingdienst mag vrij over de verstrekte informatie beschikken en deze informatie gebruiken. Wij verzoeken u de vragen schriftelijk te beantwoorden. De door u gegeven informatie zal vertrouwelijk worden behandeld. Mogelijk wordt u benaderd om uw product te presenteren tijdens een bijeenkomst met vertegenwoordigers van de Belastingdienst.

2.4. Planning marktconsultatie

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie op TenderNed	Maandag 13 maart 2023
Deadline voor het stellen van vragen	Maandag 27 maart 2023
Publicatie eventuele nota van inlichtingen	Maandag 3 april 2023
Uiterst moment van insturen beantwoording.	Dinsdag 11 april 2023, 13.00 uur
Optioneel: mondelinge toelichting, demo en aanvullende vragen	n.t.b.

2.5. Mondelinge toelichting en aanvullende vragen

De Belastingdienst zal mogelijkerwijs deelnemers aan deze marktconsultatie uitnodigen voor een bijeenkomst waarin de uitgenodigde deelnemer zijn antwoorden nader kan toelichten, eventueel middels een demo, en waarbij aanvullende vragen door de Belastingdienst gesteld kunnen worden naar aanleiding van de ontvangen beantwoording en eventuele demo.

2.6. Vormvereisten

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling offertes in te leveren, wij verzoeken u dringend om u te beperken tot de beantwoording van de gestelde vragen in Hoofdstuk 3.

Beantwoording graag kort en krachtig. Uiteraard bent u niet verplicht tot het verstrekken van antwoorden en u bent eveneens vrij bepaalde vragen over te slaan. De bijdrage aan de marktconsultatie/beantwoording van de vragen ontvangen wij bij voorkeur in Word. Aanvullende en overige documentatie mag als pdf-bestand worden aangeleverd.

In de begeleidende brief bij de bijdrage aan de marktconsultatie ontvangen wij graag van de contactpersoon aan de kant van de marktpartijen de onderstaande gegevens:

Gegevens	
Organisatie	
Contactpersoon	
Functie	
Kantooradres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

2.7. Randvoorwaarden deelname aan deze marktconsultatie

Door deelname aan deze marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de alle voorwaarden zoals vermeld in dit marktconsultatiedocument. Hieronder staan de randvoorwaarden limitatief opgesomd:

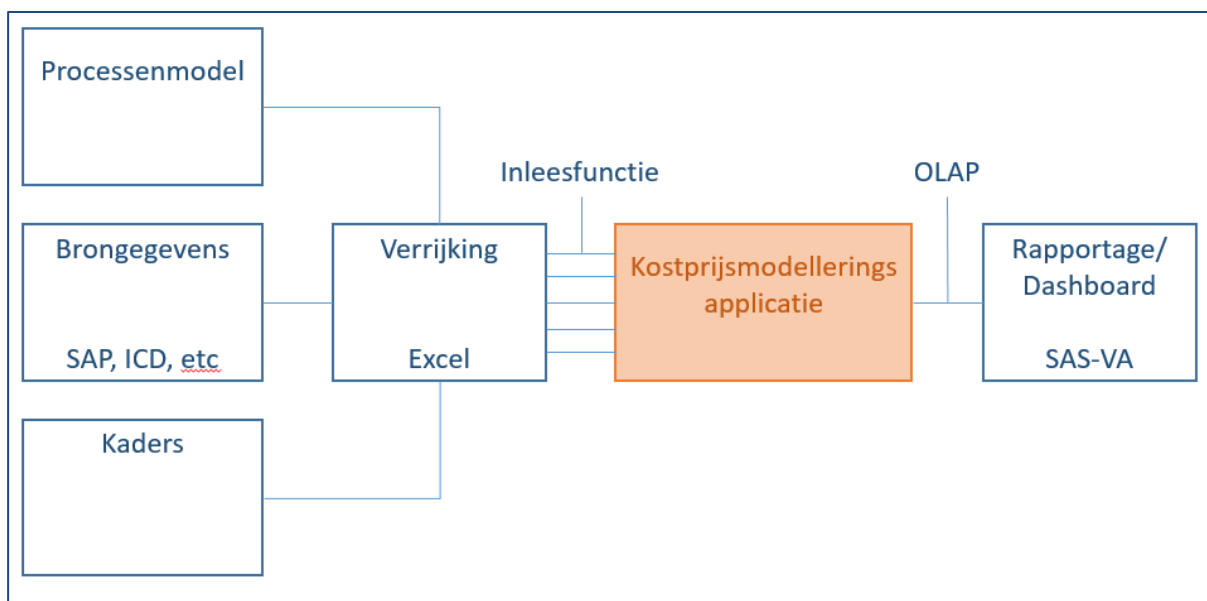
- Deelnemen aan de marktconsultatie is voor marktpartijen én de Belastingdienst vrijblijvend;
- Dit marktconsultatiedocument is uitsluitend bestemd voor marktconsultatie doeleinden;
- De marktconsultatie is geen onderdeel van de mogelijke aanbesteding maar een consultatieronde;

- Door de deelnemers aan deze marktconsultatie kunnen geen kosten in rekening worden gebracht aan de Belastingdienst in verband met het uitbrengen van de reactie op deze marktconsultatie en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van marktpartijen in het kader van een mogelijke toekomstige aanbesteding. Marktpartijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan een mogelijk inkooptraject. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van, of bevoorrecht in, een eventuele deelname aan een aanbesteding- of inkooptraject;
- De resultaten van de marktconsultatie worden mogelijk verwerkt in aanbestedingsdocumenten (bijvoorbeeld door tijdens deze marktconsultatie ontvangen informatie te verwerken in het Beschrijvend document), zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers aan de marktconsultatie. Door deel te nemen aan marktconsultatie stemt u hiermee in;
- Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
- De inbreng van deelnemers aan deze marktconsultatie zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde belangen van de deelnemers van deze marktconsultatie en de Belastingdienst;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands, productinformatie mag in het Engels;
- De Belastingdienst is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
- Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt;
- Het accepteren of honoreren van eventuele voorwaarden of claims (waaronder voorwaarden of claims t.a.v. Intellectuele Eigendomsrechten zoals auteursrecht) van deelnemers aan deze marktconsultatie over het gebruik van door hen aan de Belastingdienst in het kader van deze marktconsultatie informatie of vertrouwelijkheid en geheimhouding van door de betreffende marktpartij verstrekte informatie is niet mogelijk. Wel zal de Belastingdienst bij het verstrekken, openbaren of verwerken van informatie verkregen van deelnemers tijdens, of voortvloeiend uit, deze marktconsultatie zoveel mogelijk trachten te voorkomen dat deze informatie direct herleidbaar is tot een bepaalde deelnemer van de marktconsultatie.
- Indien intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten) van een deelnemer of van derden van toepassing zijn dan wordt de Belastingdienst door de betreffende deelnemer aan deze marktconsultatie gevrijwaard van een vordering van deze deelnemer en/of derden op basis van die intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten).
- De Belastingdienst behoudt zich het uitdrukkelijk het recht voor:
 - De planning van deze marktconsultatie zoals opgenomen in dit document te wijzigen.
 - Om de marktconsultatie tijdelijk en/of definitief te staken.

Hoofdstuk 3. De marktconsultatie-vragen

3.1. Inleiding

De Belastingdienst maakt gebruik van kostenallocatiemodellen op basis van gegevens uit het ERP systeem (SAP) en het procesmodel van de Belastingdienst. Voor verschillende inzichten zijn verschillende kostenallocatiemodellen ingericht in de huidige applicatie. De verschillende modellen zijn geheel of gedeeltelijk gebaseerd op dezelfde brongegevens.



3.2. Uitgangspunten

On-premise of Cloud/SaaS

De Belastingdienst is nog aan het onderzoeken of de oplossing on-premise wordt gehost (in het Belastingdienst datacenter) of dat we overstappen op een Cloud/SaaS oplossing. Indien u beide varianten kunt leveren, verzoeken wij u voor beide varianten de vragen te beantwoorden dan wel daar waar nodig het onderscheid aan te geven.

Verwachte omvang / groei aantal gebruikers

User	2023	2024	2025
Superuser	4	7	7
Developer	4	8	24
Viewer	0	8	22
	8	23	53

3.3. Functioneel

3.3.1. Algemeen

1. Levert u uw oplossing zowel on-premise software als Cloud/SaaS? Als u beide varianten kunt leveren kunt u dan aangeven wat uw voorkeur is en daarbij o.a. ingaan op verschillen in functionaliteit, continuïteit en performance. Is het mogelijk om een on-premise implementatie na verloop van tijd over te zetten naar een Cloud/SaaS omgeving?
2. Wat is uw mening over de afbakening/context van deze marktconsultatie? Hoe zou u invulling geven aan een oplossing voor de beschreven context?
3. Kunt u een beschrijving geven van uw oplossing? Kunt u daarbij een schematische weergave meegeven?
4. In hoeverre wordt de Nederlandse taal ondersteund voor uw oplossing, opleidingen en support?
5. Kunt u een lijst van relevante referenties aangeven (in Nederland en buiten Nederland)?

3.3.2. Modelleren

6. In hoeverre kan uw oplossing omgaan met het onderscheid "metamodel" en "kostenmodel"?
7. Beschikt het applicatie/kostenmodel over de mogelijkheid om tussen meerdere lagen relaties te leggen? Kunnen binnen deze lagen objecten worden gedefinieerd met de volgende kenmerken numerieke, alfanumerieke, formules en lijstwaarden? Is dit visueel inzichtelijk te maken?
8. Hoe gaat uw oplossing om met reciproque allocaties, dus binnen 1 laag?
9. Hoe voorziet uw oplossing in controles op de kwaliteit van ingevoerde gegevens en de noodzakelijke samenhang tussen de stappen in bepaalde normatieve berekeningen? En op welke wijze wordt dat inzichtelijk gemaakt?
10. Hoe faciliteert uw oplossing het gebruik van "Business Rules" en rekenregels?
11. Hoe faciliteert uw oplossing het kunnen vergelijken van resultaten van het model over verschillende periodes ten behoeve van trendanalyses?
12. De Belastingdienst vindt het essentieel dat uw oplossing gebruiksvriendelijk is. Kunt u beschrijven hoe u omgaat met gebruiksvriendelijkheid? In hoeverre, in de context van gebruiksvriendelijkheid, en op welke manier behandelt uw oplossing het modelleren van meerdere op zich staande kostenmodellen en de mogelijkheid om deze op zich staande kostenmodellen te integreren.
13. Hoe ziet een kostentallocatiemodel er in uw oplossing (idealiter) uit? (Denk hierbij aan metamodel vs. kostenmodel, lagen, objecten, allocaties tussen objecten, attributen, distributiedrivers, kostdrivers, etc.). Zijn er voor gedefinieerde/standaardmodellen beschikbaar, zoals bijv. TBM?
14. Op welke manier worden kenmerken mee gegeven aan modelobjecten (attributen, attribuutwaarden, lijstattributen, numeriek, alphanumeriek, etc.)? Is validatie mogelijk (bijv. minimale en maximale waarde)?
15. Hoe behandelt uw oplossing perioden als maand, kwartaal, jaar voor een model? Kunnen deze worden gekopieerd, geleegd en/of onderling worden vergeleken?

3.3.3. Presentatie

16. Welke ondersteuning geeft uw oplossing voor het visueel weergeven van resultaten (dashboards)?
17. Welke rapportage - en analyse mogelijkheden biedt uw oplossing?

- a. In hoeverre is het mogelijk te rapporteren met gebruik van what-if scenario's?
 - b. In hoeverre is het mogelijk te rapporteren over meerdere lagen van het model?
 - c. Welke mogelijkheden biedt uw oplossing om selecties toe te passen binnen rapportages?
18. Welke mogelijkheden biedt de applicatie voor het opslaan van verschillende soorten analyses, bijv. met een bookmarkfunctie of favoriet?

3.4. Non-functioneel

Algemeen

19. Voldoet uw oplossing aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)?
- a. Conform de AVG heeft een betrokkene het recht om vergeten te worden. Hoe ondersteunt u dit?
 - b. Is het mogelijk dat u of één van uw onderaannemers gedwongen kan worden gegevens te delen met een niet-EU-overheid? Wat stelt u als maatregel(en) voor om dit te voorkomen?
20. Bent u voor het leveren van uw oplossing ISO 27001 of gelijkwaardig gecertificeerd?
21. Beschikt uw oplossing over een 'zero-client footprint'? Dat wil zeggen: er is, naast een webbrowser, geen additionele software, browser-plugin of additionele hardware nodig op de gebruikersapparaten om alle gevraagde functionaliteit van uw oplossing te kunnen benaderen.
22. Is uw oplossing in staat gegevens te versleutelen bij verzending en opslag? Ondersteunt uw oplossing tweeweg-TLS (two-way TLS)?
23. Welke mogelijkheden tot authenticatie en autorisatie van de verschillende gebruikers ondersteunt uw oplossing? Toegang tot functies en de gegevens mogen alleen benaderd kunnen worden door gebruikers(groepen) op basis van need-to-know en least privileged. Kunt u toelichten hoe uw oplossing dit geïmplementeerd heeft?
24. Ondersteunt uw oplossing het gebruik van two-factor authenticatie? Zo ja, welke bijbehorende methodes worden gebruikt?
25. De Belastingdienst is gehouden aan het Pas-toe-of-leguit beleid van het Forum Standaardisatie. Een aantal standaarden ziet de Belastingdienst niet als optioneel. Kunt u voldoen aan een marktconforme (bijvoorbeeld, zoals vastgelegd door het NCSC) implementatie van de volgende standaarden: IPv4 en IPv6, STARTTLS en DANE, HTTPS (conform NCSC) en HSTS, TLS, DNSSEC, SPF, DKIM en DMARC?
26. Wordt er door u regelmatig een Attack- & Penetrationtest op uw oplossing uitgevoerd?
27. Wordt er regelmatig een audit uitgevoerd om de opzet, het bestaan en de werking van een passend stelsel van beveiligingsmaatregelen ten aanzien van uw oplossing te toetsen?
28. Borgt u dat uw oplossing regelmatig gecontroleerd wordt op kwetsbaarheden, gekwalificeerd door middel van het Common Vulnerability Scoring System 3.0 (CVSS 3.0)?

Specifiek Cloud/SaaS

29. Worden alle gegevens (en ook die van mogelijke onderaannemers) die in uw oplossing gebruikt worden binnen de Europese Economische Ruimte (EER) opgeslagen?
30. Wordt uw oplossing volcontinu gemonitord op beveiligingsaspecten, capaciteit, performance en beschikbaarheid en worden de excepties gelogd? Licht uw monitoring-, alerting- en loggingprocessen toe.

31. Het is voor de Belastingdienst van belang dat u het verwerken van gegevens in alle opzichten vertrouwelijk behandelt. Daaruit volgt dat het (justitiële) verleden van personeel geen bezwaar mag vormen: Heeft u een screeningsbeleid (bijvoorbeeld op basis van VOG of gelijkwaardig daar aan)?

Specifiek on-premise

32. De Belastingdienst levert Windows en Linux als hosting platformen (IAAS). Is uw oplossing geschikt voor een van deze platformen? Wat zijn eventueel uw voorwaarden?
33. De Belastingdienst heeft ICT-voorzieningen voor "MS-SQL", "Oracle op Exadata" of "DB2". Maakt uw oplossing gebruik van een van deze database managementsystemen of wordt gebruik gemaakt van een embedded database?
34. Welke mogelijkheden heeft u nodig voor het uitvoeren van on-premise werkzaamheden?

3.5. Integratie

35. Kunt u een toelichting geven op onderstaande integratie mogelijkheden?
- a. Is het mogelijk gegevens vanuit een Excel te importeren in uw oplossing?
 - b. Welke mogelijkheden biedt de oplossing tot koppelen/integreren met ERP systemen? Geef ook enkele praktijkvoorbeelden van gerealiseerde koppelingen.
 - c. Welke mogelijkheden biedt de oplossing voor het exporteren van gegevens naar datawarehouses?
36. Welke ETL functionaliteit is beschikbaar?

3.6. Organisatie & Implementatie

37. Wat zijn uw ervaringen m.b.t. het implementeren van uw oplossing?
38. Welke ervaring heeft u met de migratie van kostenallocatiemodellen uit legacy applicaties?
39. Welke randvoorwaarden gelden daarbij voor de Belastingdienst?

3.7. Licentiestructuur & kosten

40. Welke licentiestructuren zijn er mogelijk? (perpetual, subscription, enterprise site, enz.)?
41. Kunt u een indicatie geven van de kosten ten aanzien van licenties, onderhoud en support, implementatie/migratie, dienstverlening? (maak hierbij ook het onderscheid tussen on-premise en SaaS)

3.8. Input leverancier

42. Hoe onderscheidt uw oplossing zich ten opzichte van andere oplossingen?
43. Welke additionele informatie wilt u mee geven aan de Belastingdienst ten aanzien van aspecten welke nog niet geraakt zijn in de voorgaande vragen? (denk hierbij b.v. aan innovatieve ontwikkelingen)