

Bijlage 2 Programma van Eisen **n.a.v. nota van inlichtingen 18 oktober 2022**

Het programma van Eisen bestaat uit een pakket van eisen met een knock-out karakter; het niet voldoen of kunnen voldoen aan één van deze eisen leidt automatisch tot uitsluiting van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Mocht een inschrijver zich niet kunnen vinden in één of meerdere eisen van het Programma van Eisen, dan dient dit (tijdig) te worden aangegeven in de Nota van Inlichtingen.

1. Werkzaamheden beveiliging

- I. U kunt de dienstverlening zoals beschreven bij 2.1.1 van de inschrijvingsleidraad leveren.
- II. De inzet van objectbeveiligers kan fluctueren. Deze is ingeschat op het overzicht zoals beschreven in De gemeente Venlo wil periodiek overleggen (in het begin maandelijks) over de inzet, het opschalen en afschalen hiervan.
- III. Alle in te zetten objectbeveiligers beschikken over een **VOG-verklaring Beveiligingspas conform Wet PBR**. Bij nieuw in te zetten mensen voldoet een bewijs van aanvraag van de **VOG beveiligingspas** binnen een week te overleggen, de kosten voor de aanvraag **van VOG's** zijn voor Opdrachtnemer.
- IV. Alle in te zetten objectbeveiligers beschikken over, naar oordeel van de gemeente Venlo:
 - Een gastvrije uitstraling
 - Een verzorgd uiterlijk
 - Een pedagogische instellingDaarnaast spreken en schrijven zij, naar oordeel van de gemeente Venlo, voldoende. algemeen Nederlands en Engels. Uiteraard zijn andere talen als Oekraïens een pré.
- V. Het inwerken van objectbeveiligers op een locatie gebeurt op kosten van de gemeente Venlo.
- VI. Op aangeven van de gemeente Venlo worden objectbeveiligers binnen maximaal 48 uur na het eerste verzoek daartoe op een locatie vervangen. De gemeente Venlo kan aangeven een objectbeveiligers niet meer geschikt te vinden voor inzet bij de gemeente Venlo, waarna de betreffende objectbeveiligers niet meer wordt ingezet op deze opdracht.
- VII. Alle in te zetten beveiligers beschikken over een geldig BHV-diploma.
- VIII. Alle in te zetten objectbeveiligers worden door de gemeente Venlo geïnstrueerd alvorens ze kunnen worden ingezet bij een locatie van de gemeente Venlo. De instructie wordt initieel tijdens de implementatie van de opdracht verzorgd en later voor nieuw in te zetten beveiligers per object. De kosten voor de instructie, met uitzondering van de uren van beveiligers, worden gedragen door de gemeente Venlo. De instructie beslaat, afhankelijk van het gebouw, een halve dag per medewerker en gaat onder andere in op bevoegdheden van beveiligers en protocollen van Opdrachtgever.
- IX. Beveiligers krijgen geen beschikking over een parkeerplaats bij locaties waar die niet gratis voorhanden zijn.
- X. Alleen de werkelijk gewerkte uren kunnen worden gefactureerd. **Pauzes worden niet in rekening gebracht bij de gemeente Venlo.**
- XI. Pauzes worden alleen benut op het moment dat het werk het toelaat, van beveiligers wordt verwacht dat zij daar verantwoordelijk mee omgaan.
- XII. Beveiligers zijn gekleed in een, naar oordeel van de gemeente Venlo, net en representatief uniform, dat op alle locaties van de gemeente Venlo gelijk.
- XIII. Opdrachtnemer erkent dat deze een leveringsplicht heeft. Hiervoor zal deze zorgdragen dat de dienstverlening ook in geval van ziekte of vakanties onverkort zal worden voortgezet. De inzet van nieuwe medewerkers zal minimaal 1 dag van te

voren kenbaar worden gemaakt aan de gemeente Venlo of eventueel een gemandateerde van de gemeente Venlo (de locatiemanager).

2. Rapportage/overleg

- I. Dagelijks wordt er schriftelijk gerapporteerd aan de locatiemanager hoe de avond en nacht verlopen is.

3. Facturatie

- I. Opdrachtnemer dient per maand te factureren. Op de factuur vermeldt de opdrachtnemer in ieder geval de volgende zaken:
 - Factuuradres;
 - Verplichtingensnummer;
 - Beschrijving van geleverde dienstverlening en/of (huur) abonnementen;
 - Afzonderlijke bedragen alsmede het totaalbedrag;
 - Subtotaal exclusief BTW;
 - BTW-identificatienummer, BTW-percentages en BTW-bedrag;
 - Totaalbedrag inclusief BTW;
 - Factuurnummer.

Het staat de financiële administratie van de gemeente Venlo vrij om nieuwe voorwaarden met betrekking tot facturatie te stellen.
