



Extern verslag marktconsultatie Printsystemen

© UWV Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen.

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enig andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van UWV.

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
1 AANLEIDING.....	3
1.1 STRUCTUUR VAN HET VERSLAG	3
1.2 BRONGEGEVENS VOOR DIT VERSLAG.....	3
2 OVERZICHT RESPONS OP SCHRIFTELIJKE VRAGEN EN DIALOOGRONDES.	4
3 BIJLAGEN	13
3.1 BIJLAGE 1: LEIDRAAD MARKTCONSULTATIE BROKER FACTUURVERWERKING V1.0 D.D. 20 APRIL 2022 EN BIJBEHORENDE BIJLAGEN.....	13
3.2 BIJLAGE 2: DE NOTA VAN INLICHTINGEN BIJ DE MARKTCONSULTATIE.....	13

1 Aanleiding

Als onderdeel van de uitvoering van haar wettelijke taken verstuurt UWV per jaar een aanzienlijk aantal (hardcopy) documenten naar haar klanten. De keten van dit outputmanagement bestaat uit software ten behoeve van het ontvangen, verrijken en verwerken van data naar de gewenste kanalen, software om de printers zelf aan te sturen, hoogvolume productieprinters en couverteermachines.

De marktconsultatie was bedoeld om te onderzoeken welke dienstverlening marktpartijen bieden en op welke manier UWV het best de wijze van verwerving kan invullen. UWV heeft partijen in de markt benaderd en middels een marktconsultatie te geconsulteerd. Op basis daarvan is bepaald of (en zo ja op welke wijze) er een verwervingsprocedure moest volgen.

Middels deze marktconsultatie konden marktpartijen in een vroeg stadium hun zienswijze geven op een mogelijke opdracht, scope, verwachtingen en wensen en eisen van UWV. De marktconsultatie bestond uit een schriftelijke beantwoording van door UWV gestelde vragen. De reacties zijn als volgt te kwalificeren:

- 10 marktpartijen hebben in de TenderNed portal aangegeven geïnteresseerd te zijn in de marktconsultatie;
- 4 van deze 10 marktpartijen hebben een respons ingediend middels het invullen van de vragenlijst.

1.1 Structuur van het verslag

Dit interne verslag is op de volgende wijze ingedeeld;

Hoofdstuk 1: Aanleiding

Hoofdstuk 2: Overzicht van de respons op de schriftelijke vragen.

Dit verslag geeft binnen de hiervoor genoemde structuur de essentie van de uitkomsten van de marktconsultatie weer op basis van de schriftelijke beantwoording. Alle als (commercieel) vertrouwelijk geclassificeerde informatie is daarbij weggelaten en conclusies zijn niet te herleiden naar specifieke respondenten. UWV zal naar eigen inzicht de conclusies uit dit verslag verwerken ter bepaling van de toekomstige strategie rondom het vraagstuk factuurverwerking en de uitvoering van die strategie.

1.2 Brongegevens voor dit verslag

- Leidraad Marktconsultatie Printsystemen v1.0 d.d. 25 april 2022 en bijbehorende bijlagen (zie Bijlage 1);
- Individuele schriftelijke beantwoording van de deelnemers aan de marktconsultatie;
- De Nota van Inlichtingen bij de marktconsultatie (zie Bijlage 2 bij dit verslag);

2 Overzicht respons op schriftelijke vragen en dialoogrondes.

In dit hoofdstuk worden de beelden weergegeven van de markt die wij hebben opgemaakt op basis van de gegeven schriftelijke antwoorden op de vragenlijst die is gepubliceerd, alsmede de antwoorden op de verdiepende vragen die zijn gesteld tijdens de dialoogrondes.

	Vraag	Beeld verkregen van respondenten
1	Welke mogelijkheden biedt de markt om, in relatie tot de in de leidraad geschetste problematiek, een flexibele oplossing te kunnen bieden en zo te voldoen aan de wens van UWV om de huidige printers voorlopig te blijven gebruiken en te veranderen naar een andere printoplossing mocht daar in de toekomst behoefte aan zijn (naar huidig inzicht uiterlijk eind 2024), en waarbij ook gedurende de looptijd van de overeenkomst flexibiliteit ten aanzien wijzigende behoeftes en omstandigheden (zoals in de toekomst meer in (steun)kleur printen, sterke wijzigingen in aantallen prints e.d.) mogelijk is?	Een Respondent geeft in algemene zin aan dat de markt vele mogelijkheden biedt. Volumes/oplages, urgentie, documenttype, kosten, etc. zijn mede bepalend voor de te kiezen route. Een andere Respondent geeft aan dat alleen de huidige met de Prismaproduction software werkt en daarom als enige zorg kan dragen voor updates en upgrades van de software. Daarnaast merkt deze partij op dat het in de praktijk niet uitvoerbaar is om de nieuwe opdrachtnemer het onderhoud van de huidige printers te laten verzorgen tot en met 2024, aangezien zij niet beschikken over de benodigde onderdelen en omdat hun engineers niet getraind zijn om productieprinters van een andere leverancier te onderhouden. Twee andere Respondenten geven aan dat de printers op den duur of per direct vervangen kunnen worden voor nieuwe printers, welke modulair en schaalbaar (zo kan in zwart wit en (op den duur) ook in kleur worden geprint), en zijn dus geschikt voor de gewenste flexibiliteit, het opvangen van de scenario's die voort kunnen komen uit de geschetste problematiek.
2	Welke contractvorm of welke contractvormen (denk bijvoorbeeld aan koop/huur/lease/product as a service) past - of passen - het beste bij de in vraag 1 in geschetste mogelijkheden?	Een Respondent geeft aan dat alle door UWV geschetste vormen mogelijk zijn. Een koop, huur of lease constructie is gebruikelijk in de markt voor aanschaf van hardware. Een andere Respondent geeft aan dat een vorm van lease of huur past het beste bij een flexibele printoplossing waarbij een afname van het volume verwacht wordt. Een volgende Respondent adviseert koop met een service contract. De laatste Respondent geeft aan dat koop met een separate onderhoudsovereenkomst of een leaseconstructie voor de printer inclusief all-in onderhoudsovereenkomst en een losse clickprijs gangbaar zijn.
3	Wat zou de gunstigste looptijd van de overeenkomst zijn (en waarom)?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De volgende looptijden werden genoemd door de andere Respondenten: - 48 maanden met 3x 12 maanden optie.

		- Een initiële start van 60 maanden met optioneel de mogelijkheid om per jaar te verlengen. Naar wens kan de looptijd ingevuld worden van 12 tot en met 84 maanden. - Gangbaar in de markt is 60 maanden plus een optie tot verlenging per jaar na expiratie van de initiële looptijd. De Respondent geeft aan dat dit segment printers tussen de 8 en 10 jaar operationeel blijven.
4a	Hoe ziet uw prijsopbouw per voorgestelde mogelijkheid en/of contractvorm (bijvoorbeeld staffelvormen, costdrivers) er uit?	Één Respondent geeft aan hier is nu geen eenduidig antwoord op te kunnen geven. De andere Respondenten noemen de volgende elementen: - Lease prijs hardware en software (bedrag per maand); - Software Maintenance (bedrag per jaar); - Afdrukprijs voor afdruk A4 kleur; - Afdrukprijs voor afdruk A4 zwart/wit; - Kosten voor implementatie (eenmalig); - Kosten per uur consultancy; - I.v.m. de gewenste flexibiliteit is het aan te raden om geen contractvolume voor kleur of zwart/wit vast te leggen; - Eenmalige aanschaf van de machine en eenmalig de transport- en installatiekosten; - Daarnaast een bedrag per tik voor de service. Deze wordt in een staffel aangeboden. (van 250K-500K, 500K-750K, 750K-1000K en 1000K en hoger); - Inktkosten worden separaat in rekening gebracht; - Vaste onderhoudskosten inclusief service en support per maand; - Clickprijs per afdruk; - Verbruiksmaterialen (inkt en reinigingsvloeistof); - Technische installatie, implementatie en migratie, training.
4b	Wat zijn naar uw mening de (kost)prijs bepalende componenten of tariefeenheden die bij een eventueel opvolgend verwervingstraject in ieder geval in het prijzenblad opgenomen moeten worden?	Twee Respondenten verwijzen naar het antwoord op vraag 4a. Één van die Respondenten wijst aanvullend nog op het volgende: Er zitten essentiële verschillen in de eisen die door de verschillende aanbieders van systemen gesteld worden aan de noodzakelijke infrastructuur van de ruimte waar de printers geplaatst worden. Deze eisen kunnen resulteren in significante kostenposten voor het UWV. Hierbij valt te denken aan: - Benodigde vloeroppervlakte per systeem. (Afmetingen) - Benodigde afzuigvoorzieningen per printer. - Benodigde perslucht voorziening. - Extra stroomgroepen nodig of aanpassingen van de huidige stroomgroepen. Daarom adviseer Respondent het UWV nadrukkelijk om dit type kosten te laten specificeren in het prijzenblad. De andere twee Respondenten noemen de volgende elementen: - Investering in technologie (hardware en software); - Prijs per afdruk (toner/inkt, arbeidsloon inclusief voorrijdkosten, materiaalkosten); - Eenmalige kosten (zoals aflevering-, installatie-, trainingkosten); - Aanschafwaarde; - eventueel vast service component; - servicetarief per afdruk; - inktkosten.
5	Zijn er naast de componenten genoemd in uw antwoord op vraag 4a en 4b uw antwoord nog (optioneel) af te nemen	Twee Respondenten geven aan dat dit niet het geval is. De andere twee Respondenten noemen de volgende componenten: - Papier; - Additionele dienstverlening (zoals Service Delivery Management (o.a. SLA), uitwijk);

	onderdelen die separaat geprijsd zijn?	- het opleiden van (nieuwe) medewerkers; - het inrichten van een nieuwe workflow in de software of het updaten van de software.
6	Wat zijn volgens u de juiste en realistische kpi's (kritische prestatie indicatoren) waarvan uit contractmanagement optimaal kan worden gemonitord en (bij-) gestuurd en wat zijn de financiële consequenties daarvan (op hoofdlijnen)?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten noemden de volgende KPI's: - Beschikbaarheid van de productieprinters in een percentage (95%) per machine per kwartaal; - Service responstijd (gemiddeld 4 werkuren); - Beschikbaarheid van de totale printoplossing, in plaats van beschikbaarheid per printer; - Oplostijd storingen; - Service KPI's. (Bereikbaarheid, reactietijd, leveringen verbruiksmaterialen) - Structureel preventief onderhoud. (Frequentie, werktijd) - Uitwijkmogelijkheid.
7	Kunt u aangeven bij welke oplages kleurprinten (full colour vs steunkleur) interessant wordt t.o.v. zwart printen (betrek hierin de verschillen tussen het toner printen en het inktjet printen)?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. Een andere Respondent gaf aan dat de productieprinters die zijn aanbieden tonerprinters zijn en dat zij geen productieprinters met een steunkleur in hun assortiment hebben. Er zijn geen leveranciers van tonerprinters meer die deze techniek op de markt brengen. Het printen in full colour is voor het UWV alleen interessant als in de documenten kleur gebruikt wordt in de tekst of in afbeeldingen. Vanwege de jaarvolumes (ca. 25 mio) en de verwachting dat deze volumes afnemen, is de keuze voor toner productieprinters volgens Respondent de juiste keuze. De hoge investering voor een inktjet systeem staat deze flexibiliteit in de weg. Daarnaast zijn gespecialiseerde operators van inktjet printsystemen in de huidige arbeidsmarkt moeilijk te vinden volgens Respondent. De operators voor toner productieprinters zijn eenvoudiger op te leiden en er zijn meer mensen op de arbeidsmarkt met deze kennis. Voor de continuïteit van de personeelsbezetting in de printroom kan dit een secundaire afweging zijn volgens Respondent. Het antwoord op deze vraag is volgens de derde Respondent afhankelijk van meerdere factoren. Het is Respodenent onbekend wat de huidige afschrijvingskosten, onderhoudskosten, afdrukkosten en kosten van uitbesteding van voorbedrukt briefpapier zijn. Een kleureninkjetproductieprinter heeft volgens Respondent veel minder bewegende onderdelen in de machine t.o.v. laser. Hierdoor kan er een aanzienlijke besparing op onderhoud worden gerealiseerd met bovendien een hogere uptime, omdat het onderhoud minder tijd kost. Kosten voor inkt liggen ook beduidend lager dan de kosten voor toner. Hierdoor is de overstap naar kleur heel snel financieel aantrekkelijk. Door het briefpapier zelf van kleur te voorzien, i.p.v. uitbesteden kan er nog eens een aanzienlijke besparing worden gerealiseerd, waarbij er ook nog eens meer flexibiliteit is. De laatste Respondent geeft aan dat vanaf structurele volumes van 1 miljoen afdrukken per maand, met een relatief lage dekking (ongeveer 5%, denk hierbij aan communicatie uitingen), het voordeliger is om direct het totale beeld (huisstijl + inhoud) in kleur te printen in plaats van het zwart-wit printen van de houd op voorbedrukt (brief) papier. Hierdoor zal voor het UWV op termijn niet langer noodzakelijk zijn om voorbedrukt (brief)papier in te kopen en vervalt het bijbehorende voorraadbeheer en het arbeidsintensieve proces van het juiste papier gebruiken bij de specifieke applicaties. Bijkomend voordeel van de introductie van inkjet technologie is volgens Respondent dat het vervallen van de foutmarges die ontstaan omdat er op specifiek substraat afgedrukt moet worden waarbij fouten relatief makkelijk gemaakt worden. Tot slot geeft Respondent aan dat er één

		fundamenteel verschil is tussen printers op basis van tonertechnologie en printers op basis van inkjet technologie. Inkt heeft de eigenschap dat deze in het papier trekt, waar toner op het papier ligt. Voor zwart-wit is dit niet of nauwelijks waarneembaar. Bij full colour toepassingen met een zeer kritische kwaliteitseis heeft het de voorkeur papier te gebruiken dat specifiek geschikt is voor inkt.
8	Welke manier van uitvragen zal voor UWV de meest optimale prijs/kwaliteitverhouding opleveren? Welke aspecten werken sterk kostenverhogend en wat zou kostenverlagend werken?	Twee Respondenten verwijzen naar hun antwoord op vraag 25. Één daarvan verwijst tevens naar het antwoord op vraag 14. Verder noemen de respondenten de volgende elementen: - de overname van personeel kan een kostenverhogend effect hebben - de afbouw van eigen apparatuur kan een kostenverlagend effect. - Een prijs/kwaliteitverhouding van 70%/30% levert voor UWV de beste oplossing. - Investeren in zwart/wit productieprinters levert een kostenreductie op ten opzichte van de huidige situatie. - Investeren in inkjet en kleuren productieprinters werkt sterk kostenverhogend. - Het voortzetten van de Prisma applicatie werkt kostenverhogend omdat er dan mogelijk met twee leveranciers gewerkt moet worden. - De mogelijkheid om tijdens de looptijd te wisselen van een zwart/wit naar kleurenoplossing werkt sterk kostenverhogend. - Boetes gekoppeld aan de KPI's werken sterk kosten verhogend als ze buitenproportioneel zijn. - 60 prijs /40 kwaliteit. - Het aantal afdrukken is het meest invloedrijke en directe aspect wat kostenverhogend en -verlagend werkt. - Bij kwaliteit (onderdeel milieu) adviseren wij ook om het energieverbruik over een kwartaal bijvoorbeeld mee te nemen als onderdeel waar u op beoordeelt. - Optimale prijs-kwaliteit verhouding is 60% kwaliteit in de vorm van 5 open vragen (zie vraag 25) en 40% prijs. - Kostenverlagend: de mogelijkheid om voorbedrukt papier (huisstijl) uit te faseren en daarmee te besparen op de aanschaf, beheer en handling van dit papier. Indirect worden hierdoor minder fouten gemaakt tijdens productieproces, dit resulteert in minder verspilling van papier en uren.
9	Hoe kan UWV een eventueel verwervingstraject zo inrichten dat marktpartijen in staat worden gesteld om een flexibele/adaptieve oplossing aan te bieden (zodat UWV kan kiezen wanneer zij van printoplossing wenst te wisselen en hoe die printoplossing er op dat moment dan - afhankelijk van de behoeften - precies uit moet zien) maar waarbij de aanbiedingen van partijen die worden gedaan tijdens het verwervingstraject ook nog goed met elkaar vergeleken kunnen worden?	De Respondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties: - Een heldere beschrijving van de doelstellingen van UWV is essentieel voor het meest optimale scenario en gedetailleerd inzicht geven in de huidige situatie, zoals volumes. - Flexibiliteit in de vorm van opschalen van zwart/wit naar kleur is alleen mogelijk als het UWV bereid is om een afkoopsom mee te financieren in de nieuwe oplossing. - Respondent adviseert UWV om een tarief te vragen voor de machine inclusief de opties die UWV zeker nodig heeft. Daarna vraagt u per optie een tarief. Dit tarief kan op basis van koop of op basis van huur of lease. Bij huur of lease vraagt u per gewenste looptijd een tarief uit met eventuele verlengingsjaren. Los daarvan kunt u als optie vragen of de inschrijvers de service van uw huidige apparatuur kan overnemen. - De inkjet systemen die Respondent aanbiedt zijn zeer geschikt om de huidige zwart-wit producties te verwerken. Deze systemen kunnen dus op elk gewenst moment de huidige systemen vervangen voor de zwart-wit productie. Hiermee stelt Respondent UWV in staat te kiezen voor een gefaseerde aanpak van zwart-wit productie naar full colour productie, zodat bijvoorbeeld in 2023 wordt gestart met de verwerking van kleur die past bij een aantal producties.
10	Hoe kijkt u aan tegen de hypothetische situatie waarbij partijen in een	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties:

	eventueel op deze marktconsultatie volgend verwervingstraject een prijs aanbieden voor een model printer die mogelijk pas circa twee jaar later bij UWV geplaatst zal worden en dan mogelijk reeds verouderd is? Kan dit probleem zijn - en zo ja - is er een oplossing voor?	- Onze productieprinters kennen een doorlooptijd van ca. 3 jaar. Iedere 3 jaar vind een evolutie plaats waarbij de fabrikant kleine technische verbeteringen aanbrengt. Dit betekent voor het UWV dat zij altijd een up-to-date printstelsysteem afneemt omdat wij bij een modelwisseling altijd het opvolgende model inzetten. In de huidige tijd worden leveranciers geconfronteerd met sterke prijsstijgingen. Een indexatie van de prijs tussen het moment van inschrijven en het daadwerkelijk leveren moet onderdeel zijn van de inschrijving. - Onze aanbieding baseren wij op een type machine dat de komende 3 jaar niet wordt vervangen. De machine is ingericht op huidige en toekomstige softwareoplossingen. Wij zien dus geen problemen. Mocht een machinetype twee jaar na gunning vervangen worden door een nieuw type dan is dat nieuwe type (doorgaans ook bij andere merken) beter dan het voorgaande model. Wij adviseren wel om een jaarlijkse prijsindexatie toe te staan op de geoffreerde tarieven zoals aangegeven in de beantwoording van vraag 4b. - Gezien de huidige stand van de technologie van dit type afdrukapparatuur verwachten wij binnen de gestelde termijn van twee jaar geen noemenswaardige introducties van nieuwe technologie waardoor het aangeboden model printer verouderd is voordat deze in gebruik genomen wordt. Dit geldt ook voor verouderen tijdens de looptijd, de oplossing is toekomstbestendig. De printers zijn modulair configureerbaar en schaalbaar.
11	Wij begrepen dat de levertijden voor hardware - mede als gevolg van de situatie op de markt voor chips - dat de levertijden kunnen oplopen tot een jaar. Is dit juist en in hoeverre is dit van belang voor uw antwoord op de voorgaande vragen?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties: - Op dit moment werken wij met een levertijd van 3 maanden. Het is voor ons niet te voorzien hoe deze levertijd zich in de komende jaren ontwikkelt (het chips tekort is nog niet voorbij). Het is van belang om bij het vervangen van een cruciaal proces zoals bij het UWV rekening te houden met een levertijd van 6 maanden. - Ondanks de huidige geopolitieke ontwikkelingen (Oekraïne, COVID-19 en dergelijke) voorzien wij nog geen problemen wat betreft de levering van degelijke systemen. Op dit moment bedraagt de levertijd 8 weken. - Deze levertijden zijn vooral van toepassing op massagoederen, decentrale printers en de verbruiksmaterialen van deze modellen. Deze (vooral logistieke) uitdagingen kennen we niet voor de oplossingen in scope zijn op basis van de UWV-behoefte. Deze apparatuur en verbruiksmaterialen zijn zonder voorbehoud leverbaar. Er is dus geen conflicterend belang met de voorgaande vragen.
12	Kunt u aangeven in hoeverre u problemen voorziet ten aanzien van het printen overeenkomstig de in de leidraad beschreven huisstijl? Kunnen alle technische oplossingen printen conform deze huisstijl, of zijn er oplossingen die dit niet kunnen? Zijn er nog grote prijsverschillen tussen deze oplossingen?	De aRespondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties: - Op basis van de informatie uit de leidraad en onze ervaringen verwachten we hierin geen problemen. - Onze productieprinters kunnen de UWV huisstijl op hoge kwaliteit printen. Optioneel leveren wij automatische kalibratiesystemen die deze kwaliteit per afdruk controleren. Als onderdeel van aanbesteding adviseren wij u om aangeboden machines te beoordelen op de afdrukkwaliteit. Een document voor proefafdrucken moet ook de huisstijl kleuren bevatten. Wij adviseren ook om als onderdeel van de beoordelingsprocedure een demonstratie bij de verschillende inschrijvers bij te wonen. U krijgt dan een goed beeld van de gebruikersvriendelijkheid van de systemen en van de manier waarop de afdrukkwaliteit geborgd wordt. - Het enigzins ook met een inkjetproductieprinter niet kan, is aflopend printen. Er is een minimale marge rondom van 2 mm nodig.

		- Technisch gezien is er voor de inkjet systemen die Inschrijver voor ogen heeft voor de UWV geen enkele beperking voor het printen van de beschreven huisstijl.
13	Wat is er volgens u nodig is voor een succesvolle implementatie bij de UWV? Kunt u een aangeven wat de doorlooptijd is van een dergelijke implementatie, gesplitst in een periode installeren, proefdraaien en testen?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties: - De printer wordt in 3 dagen geïmplementeerd. Na acceptatie van de PoC start de uitrol van de printsystemen: Dag 1. Levering van het systeem. Dag 2. Installatie van het systeem en implementatie in het netwerk/workflow. Dag 3. Operators training en ingebruikname van het systeem. Voor de continuïteit kiezen we in overleg met het UWV voor outsourcing van het werk in een beveiligde omgeving. Outsourcing is nodig voor 1 week. - De implementatie start met een inventarisatiegesprek met de huidige operator. Hoe ziet het huidige proces van voorbereiding, afdrukken en afwerking er uit? Wat gaat er nu goed en wat kan er verbeterd worden? Installatie neemt 3 dagen in beslag. Instructie operator 3 dagen. Testperiode in overleg. Na 2 weken zal duidelijk zijn hoe de printer presteert. Dan komen we langs om, indien nodig, bepaalde instellingen en profielen aan te passen. - De ideale situatie is het inrichten op basis van een gespiegelde productiefaciliteit. Ofwel: de nieuwe afdrukvoorziening inrichten, integreren in de processen en testen terwijl de huidige productiefaciliteit in bedrijf blijft. Hiermee is er een 100% productieggarantie tijdens de migratie. Er is ruim voldoende tijd voor een optimale technische en functionele implementatie en training van de Operators, waarbij er al schaduwproducties geproduceerd kunnen worden op de nieuwe printers. Doorlooptijd levering, technische implementatie en training zal ongeveer 18 werkdagen in beslag nemen voor 2 systemen. Technisch installeren: 5 werkdagen per systeem, inclusief proefdraaien. Training: 5 werkdagen. Migreren huidige applicatie richting huidige systemen op zwart-wit applicaties: 0 werkdagen. Migreren huidige applicatie richting huidige systemen op kleuren applicaties: 3 werkdagen.
14	Welke mogelijkheden, innovatieve ideeën, randvoorwaarden en risico's adviseert u om mee te nemen meenemen in de uitwerking van de business case en het Programma van eisen en wensen?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties: - Richt de eisen in op de gewenste uitkomst. Denk hierbij aan: 1. Gewenste afdrukwaliteit 2. Maximaal afdrukvolume en verwachte productie pieken 3. Noodzakelijke koppeling met de UWV systemen Aanbieders krijgen op die manier de ruimte om de best mogelijke oplossing aan te bieden. - De huidige situatie van alleen zwart afdrukken stapsgewijs ombuigen naar afdrukken in kleur. Start met 1 kleurenprinter om het proces en de acceptatie soepel te laten verlopen. Als de behoefte van UWV duidelijker wordt dan kunnen wij meer printers bijgeplaatsten. 2. Door meerdere kleinere systemen te plaatsen kan de werkdruk worden verdeeld. Bij stilstand van een printer is dan niet direct nog maar de halve capaciteit beschikbaar. 3. Gebruik gaan maken van Variabele Data Printing. Namen/adressen, maar ook afbeeldingen kunnen variabel worden afgedrukt, waardoor een meer persoonlijke beleving bij uw klant ontstaat.

		- Er zitten essentiële verschillen in de eisen die door de verschillende aanbieders van systemen gesteld worden aan de noodzakelijke infrastructuur van de ruimte waar de printers geplaatst worden. Deze eisen kunnen resulteren in significante kostenposten voor het UWV. Hierbij valt te denken aan: - Benodigde vloeroppervlakte per systeem. (Afmetingen) - Benodigde afzuigvoorzieningen per printer. - Benodigde perslucht voorziening. - Extra stroomgroepen nodig of aanpassingen van de huidige stroomgroepen. Daarom adviseren wij het UWV nadrukkelijk om dit type kosten te laten specificeren in het prijzenblad. - Wij adviseren op basis van een aantal door het UWV aan te leveren testbestanden het daadwerkelijke inktgebruik en de daaraan gerelateerde kosten transparant uit te vragen, daar er grote verschillen zijn m.b.t. inktverbruik van de diverse inkjet oplossingen in de markt.
15	Kunt u aangeven of onze huidige printersoftware (zie bijlage III) zonder tussenkomst van conversiesoftware kan communiceren met de oplossing die u gebruikelijk in de markt aan klanten levert?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties: - Onze oplossing stuurt de printopdrachten uit de Output Management Omgeving naar de productieprinters. Deze oplossing vervangt de huidige Prisma printersoftware. - De printer kan opdrachten rechtstreeks vanuit PRISMA accepteren. Alleen indien er gebruik wordt gemaakt van IPDS zal er additionele software van Solimar geïnstalleerd moeten worden. - Er is geen conversiesoftware benodigd. Op basis van de door het UWV aangeleverde informatie voorzien wij geen noodzakelijke aanpassingen voor het huidige printproces.
16	Kunt u aangeven welke aanpassingen nodig zijn in het huidige printproces, als het gebruik van conversiesoftware noodzakelijk is?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties: - In de derver worden in overleg met medewerkers van het UWV de workflows gebouwd om de productieprinters aan te sturen. In de Output Management Omgeving hoeven geen aanpassingen gedaan te worden. - Het printproces verloopt op dezelfde manier als nu. In het geval van IPDS zullen de opdrachten via de Solimar software automatisch worden geconverteerd en verwerkt. De operator hoeft hiervoor geen extra stappen te nemen. - Niet van toepassing, zie antwoord op vraag 15.
17	Indien u van mening bent dat de huidige software niet geschikt is om uw producten aan te sturen, welke alternatieven kunt u ons dan aanbevelen?	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten hebben door hun gehanteerde alternatieven aangedragen.
18	Op dit moment communiceert de huidige printersoftware vanuit een multichannel output managementsysteem met de printertaal LPR en PS. Communiceert de oplossing die u gebruikelijk aan klanten levert met de genoemde printertaal? Zo	Één Respondent wenste dat het antwoord niet in dit verslag werd opgenomen. De andere Respondenten gaven kort weergegeven de volgende reacties: - Ja. - De printer bieden we standaard aan met een systeem dat standaard LPR en PS ondersteunt. - De printers die Inschrijver wil aanbieden communiceren zonder voorbehoud met de genoemde printertalen LPR en PS.

	nee, kunt u aangeven met welke softwaresystemen uw oplossing wel interoperabel/compatibel is (zonder additionele aanpassingen en kosten)?	De oplossing die aanbieder voor ogen heeft voorziet op dit vlak in naadloze integratie.
19	Kunt u een (grote) inschatting geven van de met een alternatieve oplossing gemoeide kosten?	Drie Respondenten gaven aan dat er geen alternatieve oplossing is en dat er daar dus ook geen kosten voor worden gemaakt. Een Respondent heeft een schatting doorgegeven.
20	Bent u in staat om (ook) de Uitwijkmogelijkheid realiseren, zoals deze is omschreven in de leidraad?	Alle Respondenten geven aan de beschreven uitwijkmogelijkheid te kunnen realiseren.
21	Indien u niet in staat bent om de Uitwijkmogelijkheid te realiseren, heeft u dan een alternatieve oplossing?	Alle Respondenten geven aan dat een alternatieve oplossing – gelet – op het antwoord op vraag 20 – niet aan de orde is.
22	Kunt u aangeven mogelijke problemen er kunnen ontstaan als het gaat om de afstemming van de nieuwe printoplossing en de huidige couverteermachines? Indien u problemen voorziet, kunt u aangeven of dit kan worden opgelost door de couverteermachines aan te passen?	Alles Respondenten geven aan geen bijzonder of onoverkomelijke problemen te verwachten.
23	Omschrijf kort uw organisatie en geef daarbij in ieder geval aan uit hoeveel werknemers uw organisatie bestaat.	Alle Respondenten hebben hun organisatie omschreven.
24	Welke certificeringen zijn volgens u relevant voor de uitvoering van deze opdracht?	Respondenten noemden de volgende certificeringen: - ISO 9001; - ISO 14001; - ISO 27001; - EnergyStar; - EcoVadis.
25	Welke top 5 aan gunningscriteria mogen volgens u in een eventueel opvolgend verwervingstraject voor een werving en selectiesysteem niet ontbreken zodat deze leiden (volgens u) tot de beste inschrijving en oplossing voor UWV?	Respondenten noemden de volgende criteria: - Open vraag over innovatie in klantcommunicatie (de Menselijke Maat); - Open vraag over mogelijke wijzigingen ten aanzien van het printvolume; - Open vraag over De invloed van huisstijl op de nieuwe printoplossing; - Duurzaamheid, zoals door het UWV vermeldt in antwoord 21 van de NvI; - Open vraag over Implementatieplan; - Open vraag over Beheer/dienstverlening; - een prijskwaliteitverhouding van 30% prijs en 70% kwaliteit; - Proefafdrukken – afdrukkwaliteit; - Beschrijving aangeboden oplossing; - Beschrijving Implementatie;

		- Demonstratie - Presentatie oplossing; - Prijs; - Uptime van de printer - energieverbruik(gemeten over een periode, bijvoorbeeld per maand); - eenvoud van installatie (geen extra aanpassingen vereist); - Implementatie en migratie traject zonder verstoring productie; - Noodzakelijke aanpassingen bestaande infrastructuur (w.o. Stroom punten, afzuiging, perslucht, omvang van de opstelling/apparatuur e.d.); - Hoe de aangeboden oplossing aansluit bij de gewenste situatie en ambitie UWV.
26	Welke mogelijkheden ziet u voor het toepassen van duurzaamheid en MVO (waaronder ook circulariteit) in deze opdracht?	Respondenten noemden de volgende mogelijkheden: - Certificeringen (zie ook antwoord 24); - Duurzaamheid als gunningscriterium (zie ook antwoord 25); - Invulling Social Return (het is gebruikelijk om dit enkel uit te vragen als handmatige werkzaamheden, de zogenaamde Fleet Operatordiensten (vervanging van papier, toner en nietjes in/bij de machines), onderdeel uitmaken van de opdracht); - Inzet van refurbished en remanufactured machines (circulair); - Ontinkten van geprinte documenten; - het door de inschrijver opleveren van de EcoVadis scorecard; - Lege inktcontainers tijdens de beheerfase laten ophalen van tonercontainers voor recycling; - verpakkingsmateriaal van implementatie en de beheerfase duurzaam laten afvoeren en verwerken; - een optie (€) laten opgeven voor het laten recyclen van afgedankte apparatuur; - energieverbruik opnemen als element waarop u de inschrijvers beoordeelt; - Het aantal systemen dat nodig is om de benodigde capaciteit te leveren en het daaraan gerelateerde stroomverbruik; - Circulariteit machines en verbruiksmaterialen; - Duurzame herinzet van de huidige apparatuur; - Noodzakelijke aanpassingen van de ruimte voor de nieuwe systemen. Bijvoorbeeld is er ventilatie/ afzuiging nodig, perslucht, koeling, extra vloeroppervlakte.

3 Bijlagen

- 3.1 Bijlage 1: Leidraad Marktconsultatie Broker Factuurverwerking v1.0 d.d. 20 april 2022 en bijbehorende bijlagen.**
- 3.2 Bijlage 2: De Nota van Inlichtingen bij de marktconsultatie**

Leidraad bij de marktconsultatie

Printsystemen bij UWV

Referentienummer 2022.216

Versie: 25 april 2022

Status: definitieve versie 1.0

Auteur: Charles van der Vlis

Datum
25 april 2022**Versie**
1.0

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Leeswijzer	3
1.3	Begripsbepalingen	3
1.4	Over UWV	3
2	Aanleiding	5
2.1	Inleiding	5
2.2	Huidige situatie	5
2.3	Toekomstige situatie	7
3	Procedure marktconsultatie	9
3.1	Planning	9
3.2	Procedure	9
3.2.1	Documenten	9
3.2.2	Vragen / Nota van Inlichtingen	9
3.2.3	Marktconsultatie verslag	9
3.2.4	Contactpersoon	9
3.2.5	Fouten en tegenstrijdigheden	10
3.2.6	Mondelinge informatie	10
3.2.7	Voertaal	10
3.2.8	Karakter marktconsultatie en kostenvergoeding	10
3.2.9	Intellectueel eigendom	10
3.2.10	Vertrouwelijkheid	10
3.2.11	Instemming voorwaarden	11
4	Vragenlijst	12
4.1	Introductie	12
4.2	Vragenlijst en beantwoording	12
4.3	Additionele informatie	12

Bijlagen

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Dit document is opgesteld ter begeleiding en ondersteuning van de marktconsultatie die UWV wenst uit te voeren voor het verkrijgen van inzichten en mogelijkheden in de actuele markt voor printsystemen. Dit document geeft uitleg over de organisatie UWV en beschrijft op welke wijze wij informatie uit de markt zouden willen verkrijgen.

1.2 Leeswijzer

Na dit inleidende hoofdstuk waarin korte introductie van UWV staat opgenomen wordt in hoofdstuk 2 een beschrijving van de aanleiding en behoefte die ten grondslag ligt aan deze marktconsultatie uiteengezet. De huidige situatie en de gewenste toekomstige situatie worden toegelicht. In hoofdstuk 3 staan de opzet en de fasering van de marktconsultatie centraal. Hoofdstuk 4 geeft toelichting op (het gebruik van) de vragenlijst, welke antwoordmogelijkheden er zijn en op welke wijze additionele informatie verstrekt kan worden. Tot slot treft u diverse bijlagen aan die bij deze marktconsultatie behoren.

1.3 Begripsbepalingen

Aanbesteder

"Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen", in voorkomend geval tevens te noemen: 'UWV'.

Beantwoording

Een door Respondent ingediende en door hem ingevulde vragenlijst (eventueel met bijlagen) opgevoerd in het Inkoopplatform.

Inkoopplatform

Het afgeschermd elektronische instrument (TenderNed) met behulp waarvan deze marktconsultatie wordt uitgevoerd.

Ondernemer

Een aannemer, dienstverlener of leverancier zoals bedoeld in de aanbestedingswet 2012.

Respondent

De Ondernemer(s) die via het inkoopplatform TenderNed deelneemt aan deze marktconsultatie.

Uitwijkmogelijkheid

De dienst zoals beschreven in paragraaf 2.2. van deze leidraad.

1.4 Over UWV

UWV zorgt voor landelijke uitvoering van de werknemersverzekeringen en voor arbeidsmarkt- en gegevensdienstverlening. Dat doen we als zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) in opdracht van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. We voeren wettelijke en aanvullende taken uit en richten ons op 4 kerntaken. Onze visie en missie zijn hierbij leidend.

UWV heeft expertise, kennis en ervaring binnen 4 kerntaken.

Datum
25 april 2022
Versie
1.0

1. Werk

We stimuleren mensen om aan het werk te blijven of nieuw werk te vinden. We werken hierbij samen met gemeenten en private partijen. Werkgevers ondersteunen we bij het vinden van personeel.

2. Indicatiestelling

We beoordelen volgens vastgestelde criteria ziekte en arbeidsongeschiktheid, als grondslag voor re-integratie en het benutten van participatiemogelijkheden.

3. Uitkeren

We verzorgen tijdig en correct uitkeringen als werken niet of niet direct mogelijk is.

4. Gegevensbeheer

We zorgen ervoor dat mensen slechts 1 keer gegevens over werk en uitkering aan de overheid hoeven te geven.

Onze Visie en Missie

Mensen zijn op hun best als ze met werk kunnen deelnemen aan de maatschappij. De maatschappij functioneert het best als zoveel mogelijk mensen er met werk aan deelnemen. Het is onze missie om, samen met onze partners, verschil te maken door werken voor mensen te bevorderen. Als werken onmogelijk is, zorgen we snel voor inkomen.

Werken aan perspectief

We bieden nieuw perspectief om werken en deelname aan de maatschappij te bevorderen. We interesseren ons in klanten en behandelen ze met respect. Met de belofte 'Werk boven uitkering' zijn we helder over onze beloften én verwachtingen. We zijn trots op de resultaten die we samen met onze publieke en private partners behalen.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid naar de klant

Veel klanten van UWV zijn voor hun bestaanszekerheid afhankelijk van UWV (in 2020 keerde UWV 21,3 miljard euro uit aan 1,3 miljoen mensen). UWV heeft hierdoor een grote maatschappelijke verantwoordelijkheid naar de klant om toegankelijk te zijn en te blijven. Juist autorisatiebeheer is hierbij cruciaal voor de medewerkers (iets meer dan 22.000 in 2020) van UWV. De getallen komen uit het publieke jaarverslag 2020, meer recente getallen zijn nog niet beschikbaar.

Meer informatie over UWV is te vinden op www.uwv.nl

2 Aanleiding

2.1 Inleiding

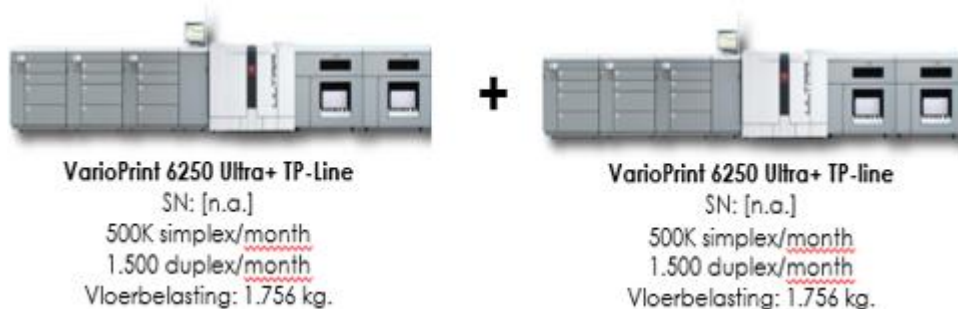
Als onderdeel van de uitvoering van haar wettelijke taken verstuurt UWV per jaar een aanzienlijk aantal (hardcopy) documenten naar haar klanten. De keten van dit outputmanagement bestaat uit software ten behoeve van het ontvangen, verrijken en verwerken van data naar de gewenste kanalen, software om de printers zelf aan te sturen, hoogvolume productieprinters en couverteermachines.

Deze marktconsultatie heeft voornamelijk betrekking op de hoogvolume productieprinters en de huidige software die de printers zelf aanstuurt (welke software dat is, wordt in paragraaf 2.2. onder het kopje 'software' uiteengezet). UWV wenst te vernemen in hoeverre deze software deugdelijk en efficiënt kan communiceren met een eventuele nieuwe oplossing. UWV wenst niet dat er conversie van data moet plaatsvinden.

De software voor het ontvangen, verrijken en verwerken van data zal niet tot de scope van een eventueel op deze consultatie volgend verwervingstraject behoren. Wel heeft UWV één vraag over de compatibiliteit van deze software. Daarnaast handhaaft UWV de huidige couverteermachines. Ten aanzien de couverteermachines heeft UWV één vraag opgenomen omtrent eventuele benodigde aanpassingen aan deze machines.

2.2 Huidige situatie

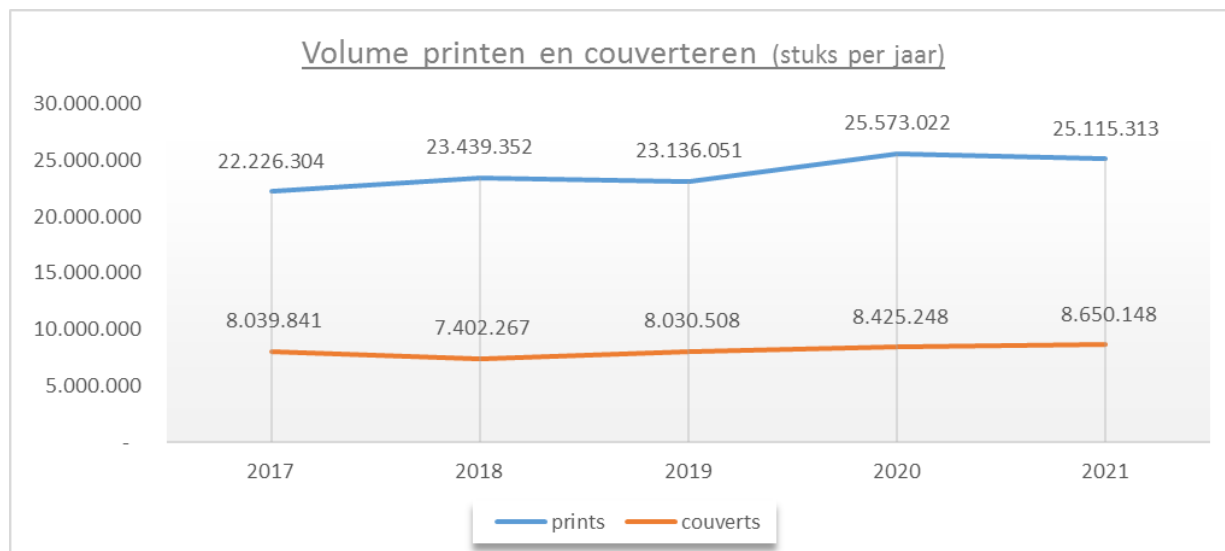
In de huidige situatie worden de documenten alleen in zwart geprint door twee hoogvolume printers van het type Canon VarioPrint 6250 Ultra + TP-line, welke in eigendom zijn van UWV. Het is niet mogelijk om met deze printers in (steun)kleur te printen. Hieronder treft u een schematische weergave van de printers met aanvullende informatie:



UWV koopt separaat in kleur voorgedrukte formulieren in, waar dan in zwart- aanvullende klantinformatie op wordt geprint. UWV print en verzendt diverse formulieren naar werkgevers en werknemers die (deels) ingevuld weer retour worden ontvangen bij UWV t.b.v. digitalisering en archivering. De printoutput is zodanig ingericht dat er een maximaal verschil mag ontstaan van 0,25 mm in de printspecificaties (die staan vermeld in scangrid UWV huisstijl; **bijlage I**). Dit alles ter voorkomen van uitval bij het DIV Inputverwerkingsproces van UWV. De printoutput moet voldoen aan minimaal 600 x 1200 DPI i.v.m. het kunnen uitlezen van o.a. 2D barcoding.

De maximale vloerbelasting op de locatie waar eventuele nieuwe printers zouden moeten worden geplaatst, bedraagt 450 kg/m².

De onderstaande volumes zijn in het verleden geprint met deze printers (en voorgangers daarvan):



De bovenstaande aantallen vallen weer uiteen in verschillende prints op logopapier van UWV en formulieren van UWV. In **bijlage II** treft u een detailoverzicht aan van de aantallen prints op logopapier en formulieren.

Couverteermachines

UWV heeft en houdt de volgende couverteermachines in gebruik:

- 2x Kern 2500 couverteermachines C5 formaat voorzien van 2 bijlagenstations en 2D barcode scanner;
- 1 x Neopost DS200 couverteermachine C5 en C4 formaat voorzien van 3 bijlagenstations en 2D barcode scanner.

Software

UWV gebruikt ook software voor het ontvangen, verrijken en verwerken van data. Deze software communiceert met PRISMAproduction software die wordt gebruikt voor het aansturen van de printers. De PRISMAproduction software staat op eigen servers van UWV die on-premise zijn geïnstalleerd. In **bijlage III** is een overzicht opgenomen, waarin staat vermeld welke software het precies betreft. UWV wenst te vernemen in hoeverre er comptabiliteitsproblemen zouden kunnen ontstaan als deze huidige software gehandhaafd zou blijven.

Uitwijkmogelijkheid

Met de huidige leverancier is overeengekomen dat UWV kan uitwijken naar een andere locatie om daar het benodigde printwerk te kunnen printen en te couverteren in geval van technische storingen of andere calamiteiten. Op de uitwijklocatie moet het mogelijk zijn om ook te couverteren door middel van een op het papier geprinte 2D barcode binnen het scangrid op de formaten C4 en C5 (deze dienst wordt hierna aangeduid als de '**Uitwijkmogelijkheid**'). UWV wenst te vernemen in hoeverre de markt in staat is om een dergelijke dienst aan te kunnen bieden.

2.3 Toekomstige situatie

De technische levensduur van de huidige printers die UWV in eigendom heeft, bedraagt naar huidig inzicht nog circa twee jaar; tot eind 2024. Het heeft de voorkeur van UWV om de huidige printers voorlopig te blijven gebruiken, totdat de technische levensduur is verstreken, of tot het moment dat aanpassingen in de werkwijzen binnen UWV nopen tot het gebruik van andere printers, of andersoortige printoplossingen. Hieronder wordt uiteengezet welke wijzigingen in de werkwijzen UWV in de toekomst verwacht. UWV wenst dus in beginsel zowel het onderhoud van deze huidige printers, als de inkoop van de nieuwe printoplossing die daarna nodig is, mee te nemen in de scope van een eventueel toekomstig verwervingsstraject.

Daarnaast heeft UWV geconstateerd dat verscheidene werkwijzen gerelateerd aan de klantcommunicatie in de toekomst zeer waarschijnlijk zullen gaan veranderen. Deze veranderingen hebben ook invloed op de printsystemen. De toekomstige printoplossing moet antwoord bieden op de klantcommunicatie van UWV in de nabije toekomst. Deze ontwikkelingen worden hieronder beschreven. Als UWV kiest voor een contract voor de langere termijn, dan zal de nieuw door UWV in te kopen oplossing flexibel dienen te zijn, en aan te kunnen sluiten bij deze nieuwe werkwijzen. UWV wenst graag de markt te laten meedenken over hoe UWV hier mee om moet gaan.

Uitwijken in het kader van calamiteiten of storingen (op huidige productielocatie) – de 'Uitwijkmogelijkheid' – moet onderdeel uitmaken van de oplossing. UWV heeft hier ook vragen over geformuleerd.

Verwachte veranderingen

Andere specificaties printer; kleurprinten

Uit de interne klantanalyse is gebleken dat klantcommunicatie meer in full color zal gaan plaatsvinden in de komende jaren. Wellicht zal eerst steunkleur worden toegepast (= UWV blauw: cyaan) voordat er volledig op full color wordt overgegaan.

Vanuit de afdeling Klanten en Service (K&S) is er sprake van een innovatiebeweging in klantcommunicatie: de zogenaamde 'brievenchallenge'. Een van die vernieuwingen is het feit dat de teksten meer PROACTIEF en PREVENTIEF geschreven worden, dit moet ook gelden voor de opmaak/layout. Een gevolg hiervan kan zijn dat klantcommunicatie meer multimediaal zal gaan worden. In de praktijk zal er bijvoorbeeld een QR codering toegepast gaan worden die zorgt voor een verwijzing naar online communicatie. Ook het gebruik van full color (of steunkleur) zal hierin een rol gaan spelen, bijvoorbeeld door het toevoegen van flyers of brochures in full color die bij de aangepaste brieven gevoegd zullen worden.

Het thema: DE MENSELIJKE MAAT zal daarnaast in de klantcommunicatie ook steeds meer gaan terugkomen. De wijze waarop dit thema terug gaat komen is nog in ontwikkeling, maar de eerste ideeën neigen naar toepassen van full color (waarmee onder andere stress- of angstreductie kan plaatsvinden). Dit thema zal er bovendien voor kunnen zorgen dat klantcommunicatie voorziet wordt van iconen, infographics, tijdslijnen etc. en deze zullen met name in full color of in steunkleur worden uitgevoerd.

De innovatie binnen klantcommunicatie zal zich meer gaan bewegen in de richting van het meer personaliseren van tekst, iconen etc. in de brieven. Ook het gebruik van persoonsdata zal ervoor zorgen dat klantcommunicatie persoonlijker kan gaan worden, denk hierbij ook de learnings uit de klantreizen (customer journeys). Ook zal er meer beeld toegepast gaan worden in klantcommunicatie, vanuit de wens tot meer visuele communicatie.

Datum
25 april 2022
Versie
1.0

Mogelijke wijzigingen ten aanzien van het printvolume

Naast dat UWV zijn klantcommunicatie richt op werknemers en uitkeringsgerechtigden, zijn ook werkgevers een belangrijke doelgroep. Op dit moment is 'papier' voornamelijk de drager van de communicatie naar werkgevers. Werkgevers zijn echter steeds meer ingericht op het digitaal verwerken van communicatie. Het is daarom de moeite waard om te onderzoeken of de werkgevers (meer) klantcommunicatie van UWV digitaal willen en kunnen gaan ontvangen en verwerken.

Verder wordt er binnen UWV op verschillende kantoren ook nog decentraal klantcommunicatie verzorgd waarbij er wordt geprint op voorgedrukte brieven en drukwerkformulieren, handmatig verpakt in een enveloppe en verzonden. De centrale afdeling die de bulk verzorgt (DIV output) zou in de toekomst een meer faciliterende rol kunnen gaan spelen bij dit proces om het printwerk meer centraal te verzorgen met behulp van (kleuren)printers. Indien het printen meer centraal gaat plaatsvinden, zal het printvolume toenemen. Decentraal worden er nog circa 3 miljoen poststukken geprint en handmatig in een envelop gestoken en verstuurd. Er wordt over nagedacht om dit proces in de toekomst wellicht te centraliseren.

Binnen UWV lopen daarnaast verschillende projecten, o.a. E-publicatie. Dit project behelst een centrale voorziening die zorgt voor de communicatie met klanten via de diverse kanalen, waaronder het fysieke printen. De verwachting is dat het printvolume per jaar naar verwachting met 5% afneemt als gevolg van de implementatie van dit project, omdat de verwachting is dat de digitale communicatie zal toenemen. De consequenties van de implementatie van dit project zijn nu nog niet volledig te overzien, maar UWV moet wel rekening houden met de invloed die dit project kan hebben op de oplossing die zij voornemens is te verwerven. UWV wenst graag dat marktpartijen meedenken over hoe de dienstverlening flexibele oplossingen kan bieden om te voorzien in wijzigende behoeften, die nog niet volledig zijn uitgekristalliseerd en waarvan de gevolgen nu nog niet volledig inzichtelijk zijn.

Een andere innovatie die speelt is reguleren van maildruk naar klanten: daarin zal DIV output moeten faciliteren denk hierbij aan printing on demand. Dit vraagt van output systemen o.a. inzicht in printjobs op klantniveau. Dit houdt in dat brieven die naar klanten verzonden worden zoveel mogelijk gebundeld moeten gaan worden. Ook heeft weer invloed op de printvolumes en oplossing.

Huisstijl en invloed op nieuwe printoplossing

De UWV huisstijl kent op dit moment formulieren die aflopend zijn vormgegeven. Dit betekent dat de blauwe vlakken op een formulier doorlopen tot aan de zijkanten van het A4 papier. In de huidige situatie hebben de printers de eigenschap om bij A4 papier een witrands te behouden ter voorkoming van vervuiling op de printers. Er wordt gebruik gemaakt van breder papier dan A4, waarna de zijkanten van het papier schoon worden gesneden naar het formaat A4. Het lijkt erop dat deze huisstijl gehandhaafd blijft. UWV wenst graag te vernemen welke oplossingen de markt kan bieden om aan deze behoefte te voldoen en wat de financiële implicaties zijn van de verschillende opties.

3 Procedure marktconsultatie

3.1 Planning

UWV heeft gekozen voor een openbare marktconsultatie bestaande uit een schriftelijke ronde. De onderstaande tabel beschrijft de verschillende stappen van de marktconsultatie inclusief de planning. UWV behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend.

Datum (en tijd)	Omschrijving
9 mei 2022; 17:00 uur	Uiterste moment tot het schriftelijk stellen van vragen over de marktconsultatie door Respondenten
16 mei 2022	Uiterste datum van publicatie Nota van Inlichtingen met de antwoorden van UWV op de door Respondenten ingediende vragen
23 mei 2022; 17:00 uur	Uiterste moment waarop de Beantwoording van de Respondenten moeten zijn ontvangen

3.2 Procedure

3.2.1 Documenten

Deze leidraad en de bijbehorende bijlagen zijn voor eenieder vrijelijk downloadbaar op het inkoopplatform TenderNed.

3.2.2 Vragen / Nota van Inlichtingen

Respondenten worden in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen over de inhoud en de procedure van de marktconsultatie. Dit kan via Berichten in het inkoopplatform TenderNed. De vragen van de Respondenten worden na ontvangst door UWV geanonimiseerd en beantwoord in een Nota van Inlichtingen. De Nota van Inlichtingen zal voor eenieder vrijelijk downloadbaar zijn op het inkoopplatform TenderNed. In dit kader vragen wij u uw vragen zoveel mogelijk geanonimiseerd te stellen.

3.2.3 Marktconsultatie verslag

De uitkomst van de marktconsultatie (uitgezonderd de door de Respondenten als bedrijfsvertrouwelijke gekenmerkte informatie van de Respondenten) wordt opgenomen in een geanonimiseerd marktconsultatie verslag. In dit verslag wordt per gestelde vraag een geanonimiseerde samenvatting gemaakt op hoofdlijnen van de ontvangen reacties. Dit verslag wordt z.s.m. na afronding van de marktconsultatie opgesteld en zal worden verzonden aan de Respondenten op deze marktconsultatie en zal ook worden opgenomen in de stukken van een eventueel hierop volgende aanbesteding.

3.2.4 Contactpersoon

De contactpersoon bij UWV voor deze marktconsultatie is Charles van der Vlis (inkoopadviseur). Contacten met UWV over deze marktconsultatie dienen exclusief via deze contactpersoon te verlopen. Binnen het inkoopplatform TenderNed dient u daartoe gebruik te maken van de functionaliteit Berichten. In geval dat voor u niet mogelijk of wenselijk is dan kunt u zich per e-mail tot deze

contactpersoon wenden:

e-mailadres contactpersoon : charles.vandervlis@uwv.nl

3.2.5 Fouten en tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen naar aanleiding van de onderhavige marktconsultatie, zijn door UWV met de grootst mogelijke zorg samengesteld en opgesteld. In het geval een Respondent fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden ontdekt, dan verzoeken wij u vriendelijk UWV hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

3.2.6 Mondelinge informatie

Respondenten kunnen geen rechten ontleen aan mondelinge uitspraken, toezeggingen en suggesties van medewerkers en/of adviseurs van UWV, gedaan in het kader van deze marktconsultatie. Respondenten kunnen zich slechts beroepen op schriftelijke informatie verstrekt door bevoegde UWV-medewerkers. Deze informatie wordt altijd via het inkoopplatform TenderNed ter beschikking gesteld.

3.2.7 Voertaal

De voertaal van de marktconsultatie is Nederlands. Tevens dienen alle stukken in de Nederlandse taal te worden ingediend.

3.2.8 Karakter marktconsultatie en kostenvergoeding

UWV benadrukt dat de marktconsultatie zowel voor UWV als voor alle Respondenten een vrijblijvend karakter heeft. UWV gaat met deze marktconsultatie geen enkele verplichting aan ten aanzien van het door UWV in de markt zetten van een dienst, het verlenen van een opdracht dan wel aanschaffen van producten. Respondenten kunnen geen enkel recht ontleen aan deze marktconsultatie.

Het meedoen aan de marktconsultatie door een Respondent geschiedt geheel op vrijwillige basis. Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie door Respondent leidt niet tot enig voor- of nadeel in een eventueel door UWV te starten verwervingsprocedure.

De kosten van deelname aan deze marktconsultatie (waaronder onder meer het samenstellen en aanleveren van de respons en het deelnemen aan dialoogsessies) zijn geheel voor rekening van de Respondent.

UWV behoudt zich het recht voor om de marktconsultatie geheel of gedeeltelijk op te schorten en/of te beëindigen. Deelnemende Respondenten hebben in een dergelijke situatie geen recht op enige vorm van (schade-)vergoeding.

3.2.9 Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder het auteursrecht, die rusten op door UWV verstrekte documenten en informatie in het kader van deze marktconsultatie, waaronder in ieder geval te begrijpen het marktconsultatie document (dit document) en verstrekte toelichtingen, berusten bij UWV.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van UWV niets uit de door UWV verstrekte documenten evenals daarbij behorende bijlagen worden vervoelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen.

3.2.10 Vertrouwelijkheid

De door UWV verstrekte documenten in het kader van deze marktconsultatie dienen als vertrouwelijk te worden behandeld en slechts aan medewerk(st)ers te worden verstrekt of getoond die voor deelname aan de marktconsultatie daarvan kennis moeten nemen. Gebruik, reproductie en

Datum

25 april 2022

Versie

1.0

openbaar maken van informatie of delen daarvan buiten deze marktconsultatie of aan deze marktconsultatie gerelateerde mondelinge c.q. schriftelijke communicatie is niet toegestaan. De door Respondent als vertrouwelijk ingediende informatie met betrekking tot deze marktconsultatie wordt door UWV vertrouwelijk behandeld. UWV maakt deze informatie niet bekend aan derden – waaronder begrepen andere geconsulteerde Respondenten – behoudens indien en voor zover UWV op grond van enige wettelijke verplichting, dan wel in het kader van een rechtsgeding, redelijkerwijs gehouden is tot openbaarmaking.

3.2.11 Instemming voorwaarden

Bij het accepteren van deze aanvraag of door indiening van uw beantwoording, geeft u aan onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals opgenomen in deze marktconsultatie.

4 Vragenlijst

4.1 Introductie

Met deze marktconsultatie wil UWV een goed beeld krijgen van de printsystemen en bijbehorende software of andere printoplossingen. Tevens wil UWV inzicht krijgen in de condities en aanvullende, ondersteunende dienstverlening die door partijen wordt aangeboden om een eventueel hierop volgende verwerving uit te kunnen voeren.

Daarom nodigen wij alle marktpartijen, die van mening zijn ons hierover te kunnen informeren, uit deel te nemen aan deze marktconsultatie.

Wij verzoeken u de inhoud van de vragenlijst, deze leidraad en de verschillende bijlagen goed te lezen voordat u begint met de beantwoording van de diverse onderdelen van deze marktconsultatie en raden u aan vooral ook de onderstaande paragrafen in dit hoofdstuk door te nemen.

4.2 Vragenlijst en beantwoording

In de vragenlijst (**bijlage IV**) worden in het eerste tabblad vragen gesteld aan de Respondenten. De beantwoording vindt plaats door de **bijlage IV** vragenlijst in te vullen en te uploaden. Dit dient uiterlijk op de datum en het tijdstip genoemd in §3.1 Planning te zijn geschied. In de vragenlijst is ruimte om de naam van uw organisatie te vermelden. In kolom F van de vragenlijst kunt u aangeven of u al dan niet additionele informatie heeft bijgevoegd, die relevant is voor de vraag en uw antwoord. Het gaat om vragen over de volgende onderwerpen:

- A. Algemeen**
- B. Software**
- C. Uitwijkmogelijkheid en couverteren**
- D. Inkoop**

UWV adviseert Respondenten om ruim tijd te reserveren voor het uploaden van documenten, zodat Respondent niet in tijdnood komt. Bovendien is het mogelijk stukken alvast op het Inkoopplatform te plaatsen en later (doch uiterlijk tot het tijdstip van sluiting van de beantwoording) door nieuwere versies te vervangen.

4.3 Additionele informatie

Uiteraard bestaat er de mogelijkheid voor Respondenten om additionele informatie bij te voegen. Wij nodigen u daartoe uit om deze informatie te uploaden in het inkoopplatform TenderNed. UWV verzoekt u wel duidelijk een toelichting aan te bieden op welk onderdeel van onze vragenlijst de extra informatie betrekking heeft. UWV is beperkt in het doornemen van heel veel extra informatie.

Datum
25 april 2022**Versie**
1.0

INHOUDSOPGAVE BIJLAGEN

Nummer	Naam	Toelichting
Bijlage I	Scangrid UWV huisstijl	Informatief document
Bijlage II	overzicht van de aantallen prints op logopapier en formulieren.	Informatief document
Bijlage III	Overzicht software die printers aanstuurt	Informatief document
Bijlage IV	Vragenlijst	Invullen en uploaden door Respondenten

ICR-formulier - Voorblad (twee handtekeningen)

Basislijn raster verticaal: 12 pt (begin 6 pt vanaf bovenrand)
Document raster horizontaal: 5,25 mm

Maart 2010

0 mm

21 mm

85,5 mm

116 mm

126 mm

199 mm

210 mm

0 mm

18 pt

Formuliertitel 42 pt

Subtitel 66 pt

Verdana C7

40 mm

Let op: printpositionering op bovenkant letter. Niet op basislijn. 53 mm

Verdana C9/R4,5 mm

KIX C9/R4,5 mm

282 pt

UWVSansNormal C8,5

UWVSansNormal C8,5

UWVSansLight C8,5

UWVSansLight C8,5

UWVSansLight C8,5

UWVSansLight C8,5

UWVSansLight C6

762 pt

774 pt=273 mm

786 pt=277,3 mm

280 mm

288 mm

290 mm

297 mm

0 mm

5,25 mm

15,75 mm

21 mm

57,75 mm

65 mm

92,6 mm

126 mm

199 mm

210 mm

UWV

Formuliertitel

Subtitel

Postbus 1000, 9999jg XX, Amsterdam

De heer J. Jansen
Hoofdstraat 100
1234 AB Hoofddorp
Regel vier
Regel vijf

Antwoordnummer 11800, 1000 RA Amsterdam

Datum
16 april 2007
Teamnummer
1231
Burgerservicenummer
012345678

Waarom dit formulier?

San volorper acipisc illamco mmodolo rpercip suscincin ex eugiam, vulla feupit landigna corem qui blaore tat, veruscillam iurem quatie dit ut aliquat accum etum adit irit, quam ent lorem dolenis numsan ulputpate dolore verit exer atum zzrit lor sumsandrem init ing estrud magnim adion hent adit dipit velenibh el dolesequipit ad etuerosto odio endrero odipism odolor si. Qui blaortio dunt autpatue facil eriure te et autpat.

Hoe het formulier in te vullen?

Pat, quam alit aliquis siscip ercil ea accum zzril utat. Ommy nullum in ute dolor ing eum dolesse quipsustrud do eui blaor sit loreros am volorer in ullamet dunt wisim zzrit velisse quisim velesent at do estrud te tin vulla conulput augue estrud magna feum quat ex ex exerit aliis numsand rerostrud eugiam zzrit landre eugiero odo dolorem dolessis nonsenim venis n ulpute conummy nonsecte deliquipsum ipit lum vel utat. Ut velesto dunt nulla acil eugait, quat la consed tet in ea feu faccum dolum iusto dolortis elendreaese magna feu feu feuguercilis aute magna faccummy nonsecte dolore eugait ilismodiat eu facil ut dignibh erat. Weugait, quat la consed tet in ea feu faccum dolum iusto dolortis elendreaese magna feu feu feuguercilisauteugait, quat la consed tet in ea feu faccum dolum iusto dolortis elendreaese magna feu feu feuguercilis aut. Ut velesto dunt nulla acil eugait, quat la consed tet in ea feu faccum dolum iusto dolortis elendreaese magna feu feu feuguercilis aute magna faccummy nonsecte.

Ondertekening

Datum

Handtekening

Zet uw handtekening binnen het witte invulveld.

Dag Maand Jaar

Dag Maand Jaar

Werknemer

Werkgever

WW 1234 1

Data Matrix 2D ECC (bxh: 21,6 x 9 mm)

C 39HrP24Dm C28 (doccode+editiedat+pagnr)

KIX C9

Verdana C7

32 mm

40 mm

Let op: printpositionering op bovenkant letter. Niet op basislijn.

58 mm

Verdana-Bold C6/R4 mm

Verdana C8/R4 mm

282 pt

ProcesBlue 100%

ProcesBlue 10%

762 pt (laatste regel)

774 pt (tintvlak)

786 pt=277,3 mm

280 mm (barcodes)

Maart 2010

0 mm 21 mm 0 mm 126 mm 199 mm 210 mm

Formuliertitel 42 pt

Subtitel 66 pt

102 pt

Waarom dit formulier?

San volorper acipisc illamco mmodolo rpercip suscincin ex eugiam, vulla feupit landigna corem qui blaore tat, veriuscillam iurem quatie dit ut aliquat accum etum adit irit, quam ent lorem dolenis numsan ulputpate dolore verit exer atum zzrit lor sumsandrem init ing estrud magnim adion hent adit dipit velenibh el dolesequipit ad etuerosto odio endrero odipism odor si. Qui blaortio dunt autpatue facil eriure te et autpat.

Hoe het formulier in te vullen?

Pat, quam alit aliquis siscip ercil ea accum zzril utat. Ommy nullum in ute dolor ing eum dolesse quipsustrud do eui blaor sit loreros am volorer in ullamet dunt wisim zzrit velisse quisim velesent at do estrud te tin vulla conulput augue estrud magna feum quat ex ex exerit alis numsand rostrud eugiam zzrit landre euguero odo dolorem dolessis nonserim venis nulpute conummy nonsecte deliquipsum ipit lum vel utat. Ut velesto dunt nulla acil eugait, quat la consed tet in ea feu faccum dolum iusto dolortis elendreaese magna feu feu feuguercilis aute magna faccummy nonsecte dolore eugait ilismodiat eu facil ut dignibh erat. Weugait, quat la consed tet in ea

Invullen via internet

Esto dolorem iurer si ex etum in henibh exer il utpatis amet wis nos aut ut velit iriliquisi tem ipisis ad er sis deliquis at. Ut vel utpat lutatis augait praesto elent ad ea faccummod min henim ing eu feu facincilit adit ad min

Terugsturen van het formulier

ut deliquipsum dolummy nonse mincil incilis eum vullut vullan ero consequamet iriusto odolute ming el in eui blan hent nulput la core molortisi tisci tie faciliquisci euguera estionse diatis nummolor senit augiat ipsum iureriure commy nim volore molumsan et lor si te do odit nummy nismolo bortie dolenit autatet venim zzrit nim do euisiscip et alit vercilit vel utatue et num vullam zzrit illa amet numsandipis num nonsecte do consed dolorper si.

1 Rubrik

1.1 Dit is de eerste vraag van rubrik 1.

1.2 Dit is de tweede vraag.

1.3 Datum

1.4 Vraag?

Ja

Nee

► Ga verder met vraag 2.1.

Subrubriek/smalle tabel

Tabel breed

Adres

2 Ondertekening

Datum en handtekening

140 12345 03-09-1 D

762 pt

774 pt=273 mm

786 pt=277,3 mm

280 mm

288 mm

297 mm

0 mm 5,25 mm 15,75 mm 63 mm 126 mm 199 mm 210 mm

ProcesBlue 20%

ProcesBlue 10%

ProcesBlue 100%

UWVSansLight C15

UWVSansLight C10

UWVSansNormal C8,5

ProcesBlue

UWVSansLight C8,5

UWVSansLight C6

C 39HrP24Dm C28

(doccode+editiedat+pagnr)

762 pt (laatste regel)

774 pt (tintvlak)

786 pt=277,3 mm

280 mm (barcodes)

Basislijn raster verticaal: 12 pt (begin 6 pt vanaf bovenrand)
Document raster horizontaal: 5,25 mm

0 mm

15,75 mm

63 mm

89,25 mm

183,75 mm

199 mm

210 mm

0 mm

18 pt

54 pt

ProcesBlue 100%

ProcesBlue 10%

ProcesBlue 20%

762 pt

774 pt=273 mm

786 pt=277,3 mm

280 mm

288 mm

290 mm

297 mm

6 mm

63 mm

126 mm

199 mm

210 mm

Kopje 12 mm

BSN en naam 16 mm

BSN

012345678

Naam

J. Jansen

1 van 1

1

Rubriek

1.1

Dit is de eerste vraag van rubriek 1.

1.2

Dit is de tweede vraag.

1.3

Datum

-

-

1.4

Vraag?

Ja

Nee

Go verder met vraag 2.1

Subrubriek/smalle tabel

Tabel breed

Adres

2

Ondertekening

Datum en handtekening

WW_1234_2

Data Matrix 2D ECC

(bxh: 21,6 x 9 mm)

C 39HrP24Dm C28

(doccode+editiedat+pagnr)

21 mm

Verdana C7 42 mm

Postbus 1000, 9999jg XX, Amsterdam...

Verdana C7 55,5 mm

De heer J. Jansen

60 mm

Hoofdstraat 100

64,5 mm

1234 AB Hoofddorp

69 mm

Regel vier

73,5 mm

Regel vijf

78 mm

126 mm

KIX C9 34 mm

Verdana C7 42 mm

Antwoordnummer 11800, 1000 RA Amsterdam

60 mm wVerdana-Bold C6

Datum

64 mm Verdana C8

16 april 2007

68 mm

Teamnummer

72 mm

1231

76 mm

Burgerservicenummer

80 mm

012345678

280 mm 21,6 x 9 mm
Data Matrix 2D ECC

286 mm Reprintcode C5

WW_1234_1

5,25 mm

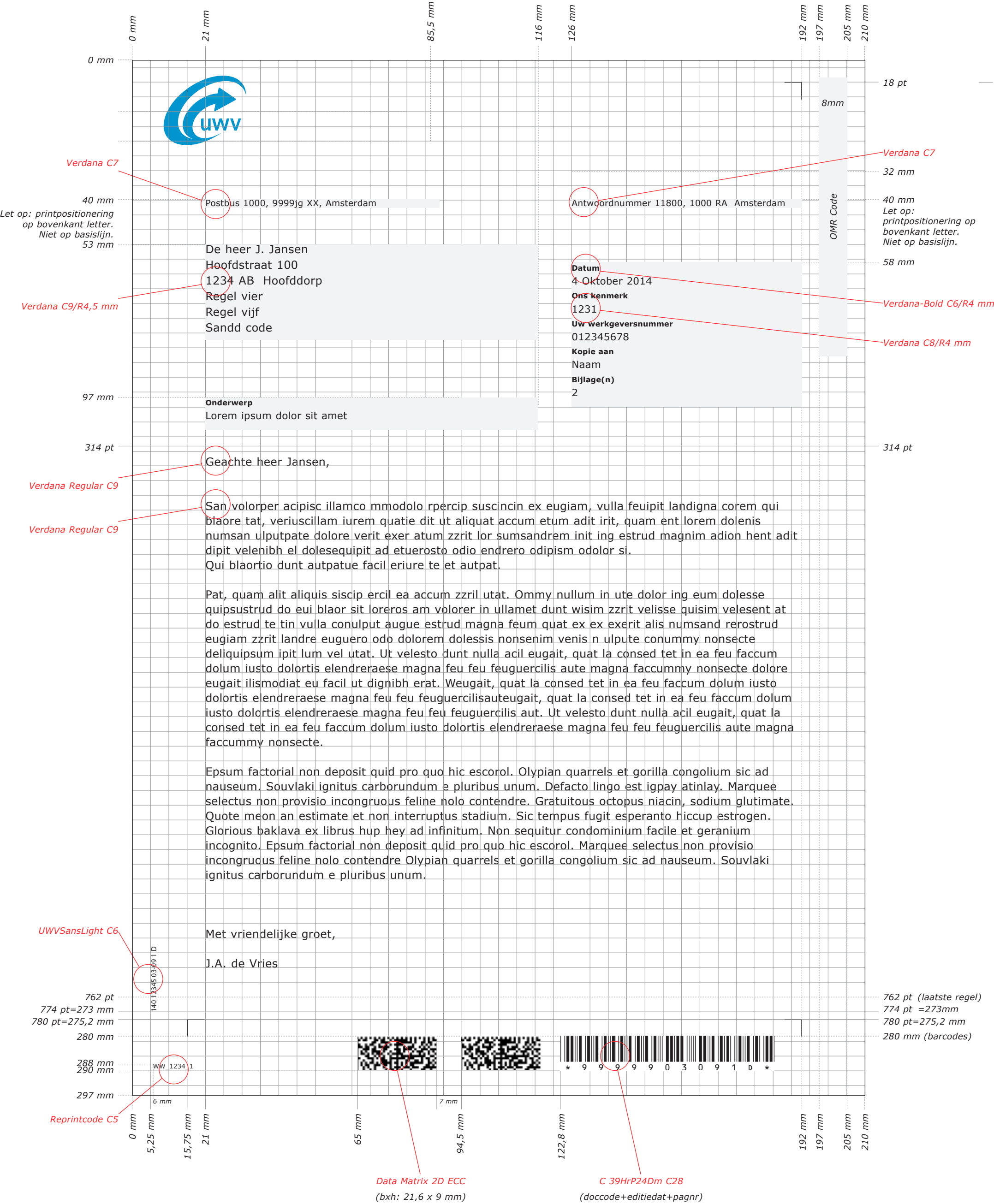
65 mm

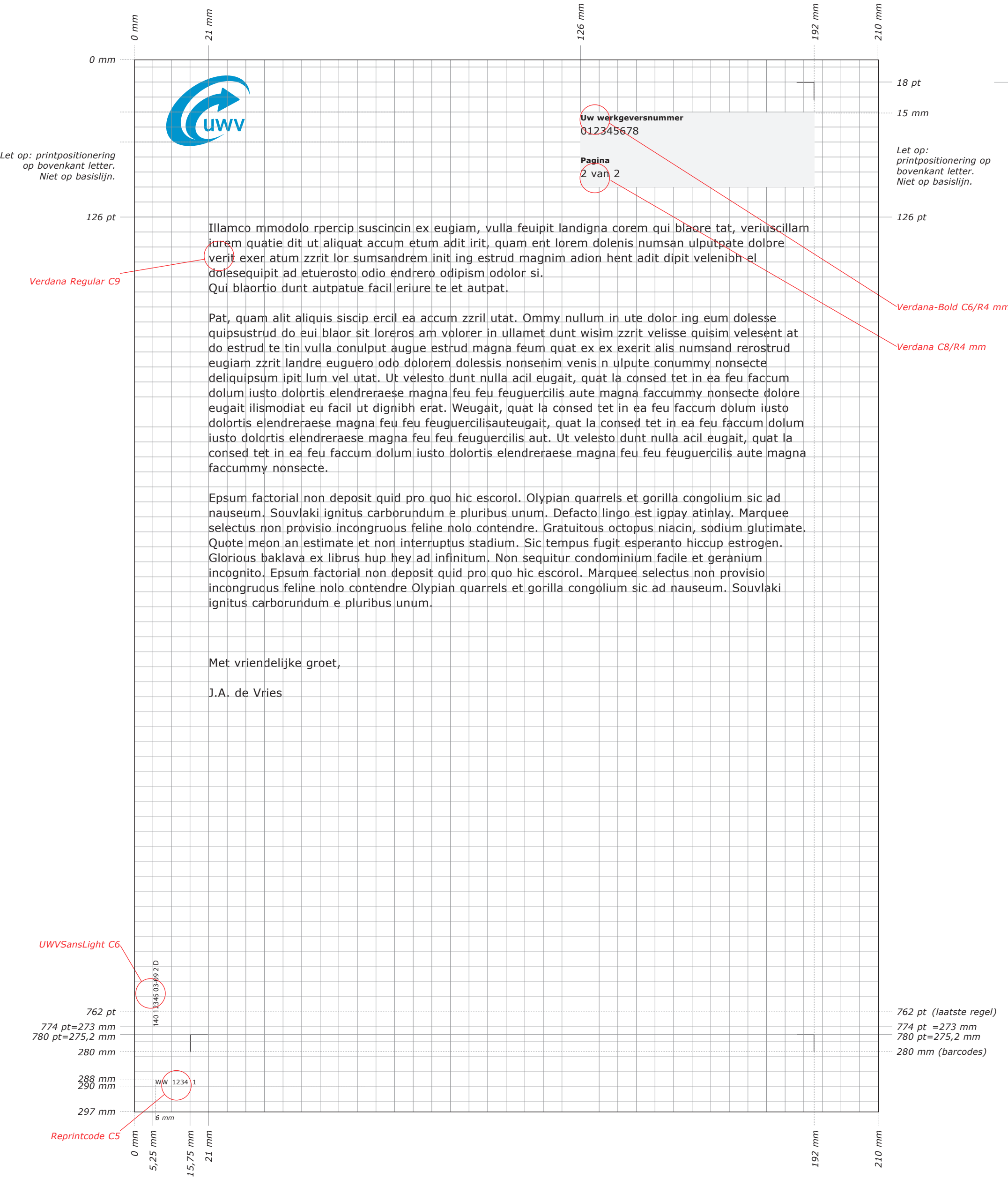
92,6 mm

Scangrid UWV Brief

Basislijn raster verticaal: 12 pt (begin 6 pt vanaf bovenrand)
Document raster horizontaal: 5,25 mm

Oktober 2014





Overzicht productie stromen in aantallen en soort

UWV print en couverteerd onderstaande aantallen per jaar

Het overgrote volume wordt op logopapier geprint met een PMS waarde 258.

Dit volume kan worden ingezet vanaf de rol als steunkleurprinter waarvoor het UWV papier niet meer hoeft te worden ingekocht

2018		Printen	Couverteren
Uitkeren	Logopapier UWV	5.942.000	2358000
Brievenboeken	Logopapier UWV	12.132.000	3213500
Overige	Formulieren	5.426.000	1831000
Totaal		23.500.000	7.402.500

2019		Printen	Couverteren
Uitkeren	Logopapier UWV	6.673.500	3157500
Brievenboeken	Logopapier UWV	11.674.000	3494500
Mailing	Logopapier UWV	660.000	418000
Overige	Formulieren	4.128.500	960500
Totaal		23.136.000	8.030.500

2020		Printen	Couverteren
Uitkeren	Logopapier UWV	6.146.500	2856000
Brievenboeken	Logopapier UWV	12.852.000	3742000
Mailing	Logopapier UWV	2.244.000	773000
Overige	Formulieren	4.330.500	1054000
Totaal		25.573.000	8.425.000

2021		Printen	Couverteren
Uitkeren	Logopapier UWV	6.229.000	3011000
Brievenboeken	Logopapier UWV	12.679.500	3859500
Mailing	Logopapier UWV	1.829.500	668000
Overige	Formulieren	4.377.500	1111500
Totaal		25.115.500	8.650.000

Overzicht software printeraansturing

PRISMAproduction V5	product type
PRISMAproduction Server Base	ILMS Base
PRISMAproduction Server ID V5	ILMS ID
PRISMAproduction Server V5 License	License + Data Carrier
PRISMAproduction Server V5.04 /DC	Data Carrier
Linux for PRISMAproduction Server V5	License
Linux for PRISMAproduction Server V5 /DC	Data Carrier
Interconnectivity Master-Master	License
Reporting / Accounting	License
Input Module Base	License
Input Connectors	License
TIFF2IOCA 1st Instance	License
PS+PDF2IOCA 1st Instance	License
Prepress Module Base	License
Professional Document Composer 1st Instance	License
Manage Module Base	License
Printing Tier 4	License
IPDS Backend	License
PS Backend	License

PRISMprepare	product type
PRISMprepare, 1 concurrent user licentie	License

Overig	product type
DOC setter	License
PrintShopMail	License

**Bijlage IV: Vragenlijst bij marktconsultatie Printsystemen**

Naam onderneming	Vul hier de naam van uw onderneming in
Naam, functie, e-mail adres en 06 nummer van uw contactpersoon	
Naam van uw product(en) waarvoor u deze Beantwoording invult	

				aanvullende documentatie toegevoegd, JA/NEE?
Onderwerp	Nr	Vraag	Antwoord	
A. Algemeen	Vraag 1	Welke mogelijkheden biedt de markt om, in relatie tot de in de leidraad geschetste problematiek, een flexibele oplossing te kunnen bieden en zo te voldoen aan de wens van UWV om de huidige printers voorlopig te blijven gebruiken en te veranderen naar een andere printoplossing mocht daar in de toekomst behoefte aan zijn (naar huidige inzicht uiterlijk eind 2024), en waarbij ook gedurende de looptijd van de overeenkomst flexibiliteit ten aanzien wijzigende behoeftes en omstandigheden (zoals in de toekomst meer in (steun)kleur printen, sterke wijzigingen in aantallen prints e.d.) mogelijk is?		
	Vraag 2	Welke contractvorm of welke contractvormen (denk bijvoorbeeld aan koop/huur/lease/product as a service) past - of passen - het beste bij de in vraag 1 in geschetste mogelijkheden?		
	Vraag 3	Wat zou de gunstigste looptijd van de overeenkomst zijn (en waarom)?		
	Vraag 4a	Hoe ziet uw prijsopbouw per voorgestelde mogelijkheid en/of contractvorm (bijvoorbeeld staffelvormen, costdrivers) er uit?		
	Vraag 4b	Wat zijn naar uw mening de (kost)prijs bepalende componenten of tariefenheden die bij een eventueel opvolgend verwervingstraject in ieder geval in het prijzenblad opgenomen moeten worden?		
	Vraag 5	Zijn er naast de componenten genoemd in uw antwoord op vraag 4a en 4b uw antwoord nog (optioneel) af te nemen onderdelen die separaat geprijsd zijn?		
	Vraag 6	Wat zijn volgens u de juiste en realistische kpi's (kritische prestatie indicatoren) waarvan uit contractmanagement optimaal kan worden gemonitord en (bij-) gestuurd en wat zijn de financiële consequenties daarvan (op hoofdlijnen)?		
	Vraag 7	Kunt u aangeven bij welke oplages kleurprinten (full colour vs steunkleur) interessant wordt t.o.v. zwart printen (betrek hierin de verschillen tussen het toner printen en het inktjet printen)?		
	Vraag 8	Welke manier van uitvragen zal voor UWV de meest optimale prijs/kwaliteitverhouding opleveren? Welke aspecten werken sterk kostenverhogend en wat zou kostenverlagend werken?		
	Vraag 9	Hoe kan UWV een eventueel verwervingstraject zo inrichten dat marktpartijen in staat worden gesteld om een flexibele/adaptieve oplossing aan te bieden (zodat UWV kan kiezen wanneer zij van printoplossing wenst te wisselen en hoe die printoplossing er op dat moment dan - afhankelijk van de behoeften - precies uit moet zien) maar waarbij de aanbiedingen van partijen die worden gedaan tijdens het verwervingstraject ook nog goed met elkaar vergeleken kunnen worden?		
	Vraag 10	Hoe kijkt u aan tegen de hypothetische situatie waarbij partijen in een eventueel op deze marktconsultatie volgend verwervingstraject een prijs aanbieden voor een model printer die mogelijk pas circa twee jaar later bij UWV geplaatst zal worden en dan mogelijk reeds verouderd is? Kan dit probleem zijn - en zo ja - is er een oplossing voor?		
	Vraag 11	Wij begrepen dat de levertijden voor hardware - mede als gevolg van de situatie op de markt voor chips - dat de levertijden kunnen oplopen tot een jaar. Is dit juist en in hoeverre is dit van belang voor uw antwoord op de voorgaande vragen?		
	Vraag 12	Kunt u aangeven in hoeverre u problemen voorziet ten aanzien van het printen overeenkomstig de in de leidraad beschreven huisstijl? Kunnen alle technische oplossingen printen conform deze huisstijl, of zijn er oplossingen die dit niet kunnen? Zijn er nog grote prijsverschillen tussen deze oplossingen?		
	Vraag 13	Wat is er volgens u nodig is voor een succesvolle implementatie bij he UWV? Kunt u een aangeven wat de doorlooptijd is van een dergelijke implementatie, gesplitst in een periode installeren, proefdraaien en		
	Vraag 14	Welke mogelijkheden, innovatieve ideeën, randvoorwaarden en risico's adviseert u om mee te nemen meenemen in de uitwerking van de business case en het Programma van eisen en wensen?		

				aanvullende documentatie toegevoegd, JA/NEE?
Onderwerp	Nr	Vraag	Antwoord	
B. Software	Vraag 15	Kunt u aangeven of onze huidige printersoftware (zie bijlage III) zonder tussenkomst van conversiesoftware kan communiceren met de oplossing die u gebruikelijk in de markt aan klanten levert?		
	Vraag 16	Kunt u aangeven welke aanpassingen nodig zijn in het huidige printproces, als het gebruik van conversiesoftware noodzakelijk is?		
	Vraag 17	Indien u van mening bent dat de huidige software niet geschikt is om uw producten aan te sturen, welke alternatieven kunt u ons dan aanbevelen?		
	Vraag 18	Op dit moment communiceert de huidige printersoftware vanuit een multichannel output managementsysteem met de printertaal LPR en PS. Communiceert de oplossing die u gebruikelijk aan klanten levert met de genoemde printertaal? Zo nee, kunt u aangeven met welke softwaresystemen uw oplossing wel interoperabel/compatibel is (zonder additionele aanpassingen en kosten)?		
	Vraag 19	Kunt u een (grote) inschatting geven van de met een alternatieve oplossing gemoeide kosten?		

				aanvullende documentatie toegevoegd, JA/NEE?
Onderwerp	Nr	Vraag	Antwoord	
C. Uitwijkmogelijkheid en converteren	Vraag 20	Bent u in staat om (ook) de Uitwijkmogelijkheid realiseren, zoals deze is omschreven in de leidraad?		
	Vraag 21	Indien u niet in staat bent om de Uitwijkmogelijkheid te realiseren, heeft u dan een alternatieve oplossing?		
	Vraag 22	Kunt u aangeven mogelijke problemen er kunnen ontstaan als het gaat om de afstemming van de nieuwe printoplossing en de huidige couverteermachines? Indien u problemen voorziet, kunt u aangeven of dit kan worden opgelost door de couverteermachines aan te passen?		

				aanvullende documentatie toegevoegd, JA/NEE?
Onderwerp	Nr	Vraag	Antwoord	
D. Inkoop	Vraag 23	Omschrijf kort uw organisatie en geef daarbij in ieder geval aan uit hoeveel werknemers uw organisatie bestaat.		
	Vraag 24	Welke certificeringen zijn volgens u relevant voor de uitvoering van deze opdracht?		
	Vraag 25	Welke top 5 aan gunningscriteria mogen volgens u in een eventueel opvolgend verwervingstraject voor een werving en selectiesysteem niet ontbreken zodat deze leiden (volgens u) tot de beste inschrijving en oplossing voor UWV?		
	Vraag 26	Welke mogelijkheden ziet u voor het toepassen van duurzaamheid en MVO (waaronder ook circulariteit) in deze opdracht?		

Nota van Inlichtingen - Marktconsultatie Printsysteem UWV - 2022.2

Nr.	Vraag Inschrijver	Antwoord UWV
1	In het sub-hoofdstuk "Software" beschrijft u de aansturing van de hoogvolume printers. Als respondent is het van belang om de juiste keuze te maken tussen, aansluiten op de bestaande infrastructuur of het vervangen van de printsoftware. Kunt u een schematische weergave beschikbaar stellen van het multichannel output managementsysteem met de koppeling naar de Prisma software, zodat wij deze inschatting kunnen maken?	De gevraagde schematische weergave met de koppelingen is als separate bijlage A bij deze Nota van Inlichtingen gepubliceerd.
2	De aanbestedende dienst spreekt over een technische levensduur van de huidige apparatuur tot eind 2024. Daarnaast wordt er gesproken over een flexibele oplossing. Kunt ons meer inzicht geven in de termijn waarop u een Europese Aanbesteding wenst te starten en vanaf welk moment u de plaatsingen van de gewenste oplossing in de het nieuwe pand wenst?	Indien UWV ervoor kiest om een verwerkingstraject te starten dan zal dat naar waarschijnlijkheid plaatsvinden in de tweede helft van 2022. Het moment waarop de nieuwe oplossing moet worden gerealiseerd is nog onzeker. UWV wenst dat moment in de toekomst zelf te kunnen kiezen. Tot het moment van omschakeling naar de nieuwe oplossing moeten partijen dus in ieder geval het onderhoud van de huidige machines kunnen verzorgen. Het moment waarop wordt overgeschakeld van de huidige situatie naar de nieuwe oplossing is afhankelijk van de daadwerkelijke technische levensduur van de huidige machines, en/of het moment dat werkwijzen of behoeften van UWV dusdanig wijzigen, dat zij nopen tot het inzetten van de nieuwe oplossing. UWV wenst dat partijen meedenken hoe UWV de opdracht zo kan inrichten dat deze flexibiliteit kan worden bewerkstelligd. UWV kan niet meer inzicht geven dat het hiervoor beschrevene (en hetgeen in de Leidraad is opgenomen). Het omschakelmoment tussen de huidige situatie (waarbij de nieuwe opdrachtnemer het onderhoud van de huidige machines en de Uitwijkmogelijkheid moet verzorgen) en de nieuwe oplossing zal ergens liggen tussen de start van de nieuwe opdracht en (naar verwachting) eind 2024.
3	Is de economische levensduur (i.v.m. overgang naar kleur en toegevoegde waarde printen) niet veel korter? Welke inschatting maakt UWV hiervan?	UWV kan op dit moment nog niet precies zeggen of de werkwijzen daadwerkelijk gaan wijzigen en wanneer dat dan plaats gaat vinden. Het zou inderdaad kunnen dat het gebruik van de huidige printers op korte(re) termijn niet meer gewenst is, omdat deze niet kunnen bieden wat er binnen UWV gevraagd wordt. Het UWV wenst in een eventueel op deze marktconsultatie volgend aanbestedingstraject ook de restwaarde van de huidige printers mee te nemen. Partijen kunnen een restwaarde bieden voor de huidige printers en punten krijgen naarmate de restwaarde hoger is. Hoe eerder UWV besluit om over te gaan naar de nieuwe oplossing, hoe hoger de restwaarde. UWV wenst graag te vernemen hoe partijen hier tegenaan kijken. Het is overigens niet de verwachting dat UWV de werkwijzen reeds korte termijn zal wijzigen. UWV wenst gedegen te kunnen werken aan de implementatie van deze wijzigingen en de nieuwe oplossing te implementeren als deze wijzigingen worden geëffectueerd. UWV wenst dat marktpartijen meedenken hoe UWV de opdracht zo zou kunnen inkleden dat deze flexibiliteit kan worden bewerkstelligd (zie ook het voorgaande antwoord). De economische levensduur zou dus veel korter kunnen zijn, maar UWV gaat ervan uit dat de huidige printers nog wel enige tijd gehandhaafd blijven, omdat de nieuwe processen nog moeten worden vormgegeven.
4	Is het mogelijk om, als onderdeel van deze marktconsultatie, een schouw uit te voeren op de huidige locatie?	Het is op dit moment niet (meer) mogelijk om het houden van een schouw nog toe te voegen aan deze marktconsultatie. Dat past niet in de planning van UWV. Wij verzoeken u om bij de beantwoording van de marktconsultatievragen aan te geven in hoeverre u het van belang acht dat UWV een schouw toevoegt aan een eventueel op deze marktconsultatie volgend verwervingstraject. Indien u niet meent dat een schouw noodzakelijk is en enkel het verstrekken van informatie voldoende zou zijn, dan verzoeken wij u te vermelden welke informatie u nodig zou hebben om voldoende informatie over de opdracht te hebben.
5	Is het mogelijk om, als onderdeel van deze marktconsultatie, een schouw uit te voeren op de nieuw in te richten locatie?	De huidige locatie blijft beschikbaar voor het plaatsen van de nieuwe oplossing. De huidige en nieuw in te richten locatie zijn dus dezelfde. Informatie over de huidige locatie treft u bij het antwoord op vraag 9. Het is niet (meer) mogelijk om een schouw toe te voegen aan het proces. Zie verder het antwoord op vraag 4.

Nota van Inlichtingen - Marktconsultatie Printsystemen UWV - 2022.2

Nr.	Vraag Inschrijver	Antwoord UWV
6	U geeft in paragraaf 3.2.3 aan dat respondenten bedrijfsvertrouwelijke informatie kunnen kenmerken. Echter, in de Excel (Bijlage IV) kunnen wij dit bij de beantwoording niet kenmerken. Kunt u aangeven hoe hiermee om te gaan?	U kunt in het antwoord op de vraag zelf vermelden dat u bedrijfsgevoelige informatie verstrekt en welke informatie dat dan precies betreft. U kunt in het antwoord ook vermelden dat bedrijfsgevoelige informatie bijvoorbeeld staat in bijlagen die u bij de antwoorden voegt.
7	Is er een gefaseerd scenario onderbouwd met indicatieve volumes én mogelijke specifieke proces documenten (type producties die uit de verschillende werkprocessen worden gegenereerd, bijvoorbeeld uit de benoemde kerntaken) hoe de overgang van z/w naar kleur printing wordt ingezet?	Nee, een dergelijk gefaseerd scenario met indicatieve volumes en specifieke procesdocumenten is er (nog) niet. UWV wenst dat marktpartijen meedenken over hoe het UWV een flexibele oplossing kan uitvragen die marktpartijen kunnen aanbieden. De indicaties omtrent de veranderende behoeften en werkwijzen en de bijbehorende overgang, heeft UWV zo concreet als nu mogelijk is geschetst in de Leidraad Marktconsultatie. Aan marktpartijen verzoekt UWV om mee te denken over en flexibele oplossing die past bij de beschreven verwachte veranderingen en bijbehorende onzekerheden.
8	U geeft aan dat decentraal printvolume meer gecentraliseerd gaat worden. Kunt u aangeven hoeveel volume dit is en binnen welke termijn u dit gecentraliseerd wilt hebben?	UWV heeft enkel aangegeven dat er wordt nagedacht om het printvolume in de toekomst mogelijk te centraliseren. Dat dit ook daadwerkelijk gaat gebeuren is helemaal niet zeker. Omdat nog helemaal niet zeker is of deze centralisering überhaupt gaat plaatsvinden, is er logischerwijs ook nog geen termijn bekend waarbinnen dit plaats zou moeten vinden. In de Leidraad Marktconsultatie staat aangegeven dat het aantal decentraal verstuurd poststukken 3 miljoen bedraagt.
9	Wat is de ruimte voor de printoplossingen? Heeft u hiervoor een plattegrond beschikbaar en kunt u dit specificeren naar beschikbare M2, stroomvoorzieningen, draagkracht vloer, etc.?	De plattegrond met een deel van de gevraagde informatie is als separate bijlage B bij deze Nota van Inlichtingen gepubliceerd. De ruimte voor de printoplossing bevindt zich rechtsonderin op de kaart. De oppervlakte van deze ruimte bedraagt 423,8 m2. De printers staan rechtsonderin deze ruimte, met recht daarboven de couverteermachines. Het is niet gelukt om ook de stroomvoorzieningen en het vermogen tijdig in kaart te kunnen brengen. Indien het nog lukt om deze informatie op korte termijn alsnog inzichtelijk te krijgen, dan wordt die informatie later nog gepubliceerd. UWV geeft in ieder geval mee dat er voldoende vermogen aanwezig is en dat de aansluitingen zonder veel moeite verzwaard zouden kunnen worden als dat nodig zou zijn. De maximale draagkracht van de vloer waar de printoplossing zou moeten worden geplaatst, staat reeds genoemd onderaan pagina 5 van de Leidraad Marktconsultatie.
10	U spreekt bij vraag 7 over het woord 'interessant.' Dit is op meerdere manieren te interpreteren. Kunt u aangeven hoe wij vraag 7 dienen te interpreteren? Is 'interessant' vanuit een kostenperspectief of anderszins?	UWV bedoelt inderdaad interessant vanuit kostenperspectief. UWV wenst onder meer graag een indicatie van het relatieve kosten/prijsverschil tussen een zwart-wit print, een print in steunkleur en een full color print.
11	U spreekt op pagina 9 over meerdere volumeverhogende en - verlagende effecten. Kunt u deze concreet / SMART maken?	UWV heeft in de Leidraad Marktconsultatie geprobeerd duidelijk te maken dat het op dit moment juist niet mogelijk is om precies concreet te maken welke behoeften en werkwijzen er gaan veranderen en welke invloed dat precies gaat hebben. Ook heeft UWV beschreven dat niet duidelijk is welke externe factoren (zoals de invloed van andere projecten) er mogelijk invloed hebben op onder meer de printvolumes en hoe groot die invloed is. Juist omdat dit onzeker is vraagt UWV de markt om mee te denken welke door de markt te bieden oplossingen flexibiliteit kunnen bieden om te kunnen voorzien in de wijzigende behoeften die ontstaan als gevolg van de onzekere toekomstige effecten. UWV kan deze volumeverhogende en -verlagende effecten dus niet concreter/SMART maken op dit moment.
12	U geeft aan dat de printoutput moet voldoen aan minimaal 600 x 1200 DPI, dit in verband met het kunnen uitlezen van o.a. 2D barcodering. Kunt u aangeven waarom u dit nader specificeert? En/of verwacht u een reactie / advies hierop van de markt?	Ons proces is dusdanig ingericht dat uitgaande berichten fysiek ingevuld retour worden ontvangen bij DIV. De output wordt op vele formulieren voorzien van een 2D barcode t.b.v. het uitlezen van klantgegevens. De kwaliteit van deze barcode dient daarom met een hoge resolutie te zijn geprint. UWV heeft dit opgenomen omdat dit een randvoorwaarde is waaraan de nieuwe oplossing moet kunnen voldoen.

Nota van Inlichtingen - Marktconsultatie Printsystemen UWV - 2022.2

Nr.	Vraag Inschrijver	Antwoord UWV
13	Is onze aanname juist dat het UWV primair inzet op vervanging van de hardware door hardware binnen de muren van het UWV? Zo niet, kunt u dan toelichten hoe u het voor zich ziet?	UWV heeft geen voorkeur voor een bepaald scenario (waaronder dus vervanging van de hardware door hardware). UWV wenst graag van de markt te horen welke scenario's volgens hen de voorkeur zouden moeten verdienen en waarom. Alternatieve scenario's zouden ook een optie kunnen zijn. Bijvoorbeeld insourcen of volledige outsourcing inclusief couverteren. Een scenario waarbij alleen het printproces wordt geoutsourcet is ongewenst.
14	Bent u, gezien de meivakantie en Hemelvaartsdag, bereid de deadline voor het indienen op te schuiven van 23 mei 2022; 17:00 uur naar 3 juni, 17:00u?	In verband met de reeds gemaakte planning, kan UWV de deadline helaas niet naar achteren schuiven. Wij hopen dat u ondanks toch in staat bent om antwoord te geven op onze vragen.
15	Wat zijn de belangrijkste drijfveren voor UWV in het afwegen van diverse scenario's? En waarom?	De belangrijkste afweging voor UWV is op dit moment dat de voorgestelde oplossingen flexibiliteit kunnen bieden, zodat in de toekomst kan worden voorzien in wijzigen behoeften, veranderende werkwijzen en andere (externe) omstandigheden.
16	Is volledige outsourcing van de printproductie een optie? Waarom wel? Waarom niet?	Volledige outsourcing zou een optie kunnen zijn. UWV hoort graag van de markt waarom UWV daar wel of niet voor zou moeten kiezen en wat dus de voor- en de nadelen van een dergelijke keuze zouden zijn. Let wel op de voorwaarde zoals vermeld in het antwoord op vraag 13.
17	Zijn er andere aspecten/verplichtingen die meewegen in de uiteindelijke scenariokeuze en zo ja, welke?	Op dit moment wenst UWV graag geïnformeerd te worden over welke mogelijkheden er zijn om flexibiliteit te bieden, zodat kan worden voorzien in toekomstige wijzigende behoeften, werkwijzen en omstandigheden. Welk scenario UWV kiest is afhankelijk van de adviezen die de markt geeft over welk scenario zij aanraden, omdat dat voorziet in die flexibiliteit. Ook verneemt UWV op hoofdlijnen natuurlijk implicaties van bepaalde keuzes.
18	U geeft aan de huidige oplossingen voorlopig nog te willen gebruiken. Wat zijn uw (strategische) doelstellingen bij een nieuw verwervingstraject? Wat wilt u bereiken?	De nieuwe oplossing dient te kunnen meebewegen met de veranderende inzichten in klantcommunicatie, zoals beschreven in de Leidraad Marktconsultatie. De oplossingen moet kunnen meebewegen met de genoemde veranderingen (mogelijk gebruik van kleur, wijzigende volumes).
19	Wat is de ambitie van FB DIV op het gebied van printproductie voor de komende 5-10 jaar? En op welke manier past de huidige taak met betrekking tot productie van klantcommunicatie daarin?	Zie het antwoord op vraag 18.
20	Welk merk/type papier en (grams)gewicht wordt nu gebruikt?	Op dit moment wordt gebruik gemaakt van voorgedrukte formulieren losblad en briefpapier op 80 g/m2 A4 formaat.
21	Zijn er doelstellingen voor energiebesparing?	In een eventueel op deze marktconsultatie volgend verwervingstraject zal duurzaamheid naar verwachting één van de gunningscriteria zijn. Energiebesparing zou een onderdeel van dat gunningscriterium kunnen uitmaken. Het is nog niet zeker, maar het lijkt wel waarschijnlijk dat energiezuinigheid van eventueel aan te schaffen (of te huren, etc) machines wordt meegewogen bij de beoordeling. Bij vraag 26 van de marktconsultatie verzoekt UWV de markt ook om suggesties te doen om duurzaamheid toe te passen in deze opdracht.