

Bijlage 6 Overeenkomst

Bibliotheekmonitor 2.0

Contractnummer <NR>

Colofon:	
Tendernummer	<tendernummer/kenmerk>
Datum:	<datum>
Versie	1.0

Overeenkomst Bibliotheekmonitor 2.0

De ondergetekenden:

De Koninklijke Bibliotheek gevestigd te Den Haag hierna te noemen "de KB" als beheerder van de, ten deze vertegenwoordigd door mevrouw E.J.B. Knibbeler, Algemeen Directeur,

en

2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaats>, te dezen vertegenwoordigd door <functie> <naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen '**partijen**', respectievelijk '**partij**',

Nemen in aanmerking dat:

Organisatie en inkoopbehoefte van Opdrachtgever

- a. Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de Netwerkagenda en de ambitie om "het bibliotheeknetwerk te voorzien van een fundament van kennis, analyses en instrumenten;
- b. Opdrachtgever behoefte heeft aan een doorontwikkeling van een integrale tool: de Bibliotheekmonitor 2.0.

Verloop van de aanbesteding

- c. Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor onder a en b is overwogen, tot aanbesteding van de bouw en onderhoud van de Bibliotheekmonitor 2.0 door middel van een openbare Europese aanbesteding is overgegaan;
- d. Op 16 november 2022 door of namens Opdrachtgever een aankondiging naar het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie (hierna: Publicatieblad) is verzonden en dat deze aankondiging is gepubliceerd onder nummer <S-nummer>;
- e. Opdrachtgever 2 Nota's van inlichtingen heeft gepubliceerd, met xx antwoorden, de laatste op xx december 2022. Opdrachtnemer op 16 januari 2023 haar offerte heeft ingediend, waarna zij op 23 januari een demonstratie heeft gegeven aan de KB en haar stakeholders.
- f. Opdrachtgever de Opdracht op 1 februari 2023 heeft gegund aan Opdrachtnemer.
- g. Opdrachtnemer in dat kader op <datum> een inschrijving heeft gedaan en met die inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de opdracht, vanaf contractondertekening uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstelling van de opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
- h. Opdrachtnemer de economisch meest voordelige Inschrijving heeft gedaan en als gevolg daarvan opdrachtgever de opdracht aan opdrachtnemer heeft gegund;
- i. Op deze Overeenkomst de ARBIT2022 (de '**inkoopvoorwaarden**') van toepassing zijn, voor zover daarvan in (de bij) deze Overeenkomst (behorende documenten) niet wordt afgeweken.

Voor de volledigheid zijn de inkoopvoorwaarden opgenomen in **bijlage 2** bij deze Overeenkomst.

Verklaren het volgende overeen te komen:

Artikel 1. Definities en rangorde

1. De definities zoals beschreven in het **PVE, tabblad Begrippenlijst, AW2012** en **ARBIT2022** gelden ook voor deze overeenkomst.
2. Artikelleden in ARBIT2022 die specifiek betrekking hebben op on premise oplossingen en die in onderhavige opdracht niet van toepassing zijn, blijven buiten beschouwing mits voor contractering een eenduidige lijst daarvan is overeengekomen met Opdrachtgever.
3. De stukken die in de aanbestedingsprocedure zijn gedeeld, vormen onlosmakelijk onderdeel van deze Overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheden, geldt de volgende rangorde van documenten (waarbij het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde)
 - De onderhavige Overeenkomst;
 - Verwerkingsovereenkomst
 - De inkoopvoorwaarden ARBIT2022
 - De aanbestedingsstukken, (exclusief de verstrekte concept overeenkomst nu deze is vervangen door de (onderhavige) overeenkomst) en de nota's van inlichtingen;
 - De inschrijving opdrachtnemer met prijsblad.

Artikel 2. Voorwerp van de overeenkomst: de Prestatie

1. Als Prestatie geldt:
 - a. De ontwikkeling van de Bibliotheekmonitor 2.0 zoals omschreven in H1 van de Bijlage 5 aanbestedingsleidraad, Bijlage 6 het programma van eisen, het Prijzenblad, de SLA en DAP en ARBIT 2022.
 - b. Daarnaast verricht Opdrachtnemer al het Onderhoud conform artikel 68 en verder van de ARBIT2022 vanaf de datum dat de Bibliotheekmonitor 2.0 door Opdrachtgever is geaccepteerd. Hierbij geldt bij 12.7 dat hij de prestatie tenminste 72 maanden na Acceptatie kan onderhouden, ook op de in de Bijzondere bepalingen Onderhoud bepaalde wijze.
3. De voorwaarden van deze raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle eventueel gedurende de looptijd van deze overeenkomst te verstrekken nadere opdrachten, tenzij in een nadere opdracht uitdrukkelijk van (enige bepaling van) deze overeenkomst wordt afgeweken.

Artikel 3. Ingangsdatum en duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst heeft een vaste looptijd van 3 jaar met de mogelijkheid voor de aanbestedende dienst om ééNZijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden 3 maal te verlengen voor een duur van telkens 1 jaar tot in totaal 6 jaar. Daarna mogen partijen in gezamenlijkheid besluiten (dus tweezijdig) of zij willen verlengen en met welke duur tot maximaal 12 jaar in totaal vanaf de ingangsdatum van de initiële overeenkomst.
2. Opdrachtgever stelt opdrachtnemer uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de overeenkomst schriftelijk in kennis indien opdrachtgever

gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.

3. Bij beëindiging van de overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze overeenkomst en de Inkoopvoorwaarden die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de overeenkomst tussen partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom en geschillenregeling en toepasselijk recht.
4. De overeenkomst is daarnaast eenmalig tegen gelijkblijvende voorwaarden door opdrachtgever voor een periode van maximaal 6 maanden te verlengen indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de overeenkomst tot discontinuïering van de dienstverlening van opdrachtgever leidt. Wanneer en of een dergelijke situatie zich voordoet, wordt enkel door de opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 kalenderdagen voor de voorziene beëindigingsdatum van de overeenkomst hetzij schriftelijk hetzij per e-mail onder opgaaf van redenen aan de opdrachtnemer medegedeeld. Het staat opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.
5. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de overeenkomst blijkt dat op opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsprocedure gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is danwel opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de bij aanbesteding in de aanbestedingsleidraad gestelde geschiktheidscriteria en/of uitvoeringsvoorwaarden.

Artikel 4. Communicatie

1. Partijen stellen beiden een contactpersoon binnen de organisatie aan die primair verantwoordelijk is voor het bewaken van en de communicatie ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst en (dus) de naleving van de aanbestedingsstukken / aanbestedingsleidraad, het programma van eisen, SLA en eventuele (nadere) werkafspraken op grond van deze overeenkomst. Tevens wijzen beide partijen een vervangend contactpersoon aan. De specifieke afspraken betreffende de communicatie zijn vastgelegd in de Dossier Afspraken en Procedures (DAP, bijlage 3)
2. In geval van (verwachte) organisatorische of personele veranderingen in de organisatie van één der partijen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de opdracht, dient deze partij de andere partij terstond (na het ontstaan van de verwachting daartoe) op de hoogte te stellen. Partijen kunnen in dat geval eventueel (nadere) afspraken maken terzake van de uitvoering van de opdracht.

Artikel 5. Vergoeding

1. De kosten van de door opdrachtnemer te verrichten prestatie volgen uit de door opdrachtnemer bij zijn inschrijving ingevulde en ingediende prijsblad. Voor de volledigheid zijn de prijzen en tarieven conform het ingevulde en ingediende prijsblad opgenomen in **bijlage 8** bij deze overeenkomst.
2. De in het prijsblad genoemde prijzen en tarieven zijn exclusief BTW en inclusief alle overige bijkomende kosten (zoals maar niet beperkt tot administratieve kosten). Bijkomende kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.

3. De overeengekomen prijzen en tarieven liggen in ieder geval vast gedurende de initiële duur van de overeenkomst en kunnen daarna ten hoogste éénmaal per jaar worden herzien op basis van eis 113 in het Programma van eisen.
4. Wordt in een jaar wederzijds afgezien van prijsindexatie, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar; indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.
5. Een voornemen tot indexatie dient opdrachtnemer minimaal 2 maanden voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan aan opdrachtgever te melden met daarbij een uitwerking van de uitkomst op basis van de eis 113 in het Programma van eisen.
6. Negatieve indexering dient opdrachtnemer te allen tijde te melden en prijzen en tarieven dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.

Artikel 6. Facturering, verschuldigdheid en betaling

1. In de SLA vermeldt Opdrachtnemer een logisch betalingsregime dat de voortgang van de werkzaamheden volgt en waarop Opdrachtgever akkoord dient te geven. Na akkoord ontvangt Opdrachtnemer bestelnummer(-s) waarop gefactureerd kan worden. Opdrachtnemer houdt in haar SLA-voorstel tenminste rekening met de volgende uitgangspunten:
 - Ontwikkelkosten volgen de voortgang van de werkzaamheden waarbij Opdrachtgever 20% van deze kosten reserveert tot na acceptatie en het wegwerken van eventuele restpunten.
 - Overige eenmalige kosten en stukprijzen worden achteraf in rekening gebracht na akkoord Opdrachtgever.
 - Licentiekosten, hosting, technisch en functioneel beheer, servicedesk en support worden driemaandelijks in rekening gebracht, voor het eerst na succesvolle in productie name van de Bibliotheekmonitor 2.0.
2. Onder vermelding van de overeenkomst en het bestelnummer verzendt opdrachtnemer na volledige verrichting en acceptatie een factuur.
3. Facturen dienen digitaal in PDF aangeleverd te worden op digifez@kb.nl of via Peppol. Facturen dienen geadresseerd te zijn aan:

KONINKLIJKE BIBLIOTHEEK
Afdeling Financiële Administratie
Postbus 90407
2509 LK Den Haag
(onder vermelding van het contractnummer en bestelnummer)

4. Op elke factuur wordt vermeld:
 - Factuurnummer;
 - Contractnummer, inkoopordernummer, kostenplaatsnummer of projectcode (toepasselijke code of nummer wordt door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekt);
 - Factuurdatum;
 - Eenduidige omschrijving van de verrichte prestatie (gespecificeerd naar aantal en soort);
 - De samenstelling van <tarief> (gespecificeerd naar <eenheidstarief> vermeerderd met aantal);

- Juiste optelling en toepassing van de BTW-regels;
 - Naam Opdrachtgever en contactpersoon;
 - Bankrekeningnummer (IBAN) van opdrachtnemer;
 - BTW-identificatienummer van opdrachtnemer;
 - BIC/SWIFT-code.
5. De betalingstermijn is 30 kalenderdagen na ontvangst van de (correcte) factuur.
6. Indien een factuur niet voldoet aan de in de aanbestedingsstukken en het SLA en/of de in lid 1 t/m lid 5 genoemde voorwaarden wordt de opdrachtnemer hiervan binnen 14 kalenderdagen na ontvangst schriftelijk op de hoogte gebracht. De betreffende factuur wordt pas in behandeling genomen op het moment dat deze voldoet aan de in de aanbestedingsstukken en het SLA en/of de in lid 1 t/m lid 5 van dit artikel genoemde voorwaarden.

Aldus overeengekomen op <datum> 2023 en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend door:

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

De Koninklijke Bibliotheek

<Naam organisatie>

Naam: E.J.B. Knibbeler,

Naam: <naam tekenbevoegde>

Functie: Algemeen Directeur

Functie: <functie tekenbevoegde>

Handtekening:

Handtekening:

Datum:

Datum:

Bijlagen

Bijlage 1	: Verwerkersovereenkomst
Bijlage 2	: Inkoopvoorwaarden ARBIT 2022
Bijlage 3	: SLA en DAP
Bijlage 5	: Aanbestedingsleidraad Bibliotheekmonitor 2.0
Bijlage 6	: Programma van eisen
Bijlage 7	: Overige Aanbestedingsstukken
Bijlage 8	: Inschrijving opdrachtnemer met tarieven