

Offerteleidraad medische en technische gassen

Aanbestedingsprocedure: Openbare procedure	
Projectnaam	Medische en technische gassen
TenderNed-nummer	370753
Auteurs	I. Snijders en S.M. Simons
Controle	V. Suttorp
Versie	1.0

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst.....	4
Hoofdstuk 2. Algemeen	5
2.1 Bedrijfsprofiel	5
2.2 Doel.....	5
2.3 Voorwaarden	5
2.4 Motiveringen	6
2.5 Correspondentie	6
2.6 Klachten	6
2.7 TenderNed	7
Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving	8
3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht.....	8
3.2 Percelen.....	9
3.3 Contractvorm	9
3.4 Omvang van de opdracht.....	9
3.5 Beschrijving locaties en omvang	9
3.6 Beschrijving huidige situatie en te verwachten ontwikkelingen .	10
Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure	12
4.1 Belangrijke data.....	12
4.2 Inschrijving	12
4.3 Nadere inlichtingen	14
4.4 Toets volledigheid	15
4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen	16
4.6 Toets gunningseisen.....	16
4.7 Toets gunningscriteria	16
4.8 Gunning	16
4.9 Overige procedurevoorschriften	17
Hoofdstuk 5. Eigen verklaring.....	23
5.1 Uitsluitingsgronden.....	23
5.2 Geschiktheidseisen	24

Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning	27
6.1 Programma van eisen	27
6.2 Programma van wensen	27
6.3 Kwaliteit.....	29
6.4 Prijs.....	33

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst

Aanbestedingswet 2012 (AW):	De herziene Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de RL 2014/23/EU, RL 2014/24/EU en RL 2014/25/EU.
Eigen Verklaring:	Het door de Europese Commissie vastgestelde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 AW, waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. De Eigen Verklaring is als bijlage 2 toegevoegd aan de Offerteleidraad. Om de administratieve lasten te beperken vraagt Erasmus MC de bewijsstukken alleen op bij de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt. De Eigen Verklaring en toelichting zijn opgenomen in bijlage 2.
Inschrijving:	het indienen van een rechtsgeldig ondertekende offerte, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Offerteleidraad. Zie voor een nadere toelichting op de Inschrijvingsprocedure Hoofdstuk 4
Inschrijver:	de ondernemer die zich heeft aangemeld voor deze aanbestedingsprocedure en die een Inschrijving indient.
Opdracht:	de opdracht tot het leveren van medische en technische gassen zoals gepubliceerd op TenderNed op 15 september 2022 en nader omschreven in Hoofdstuk 3.
Offerteleidraad:	dit document, inclusief bijbehorende bijlagen.
Programma van Eisen en Wensen:	De eisen en wensen waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen, zoals opgenomen in bijlage 1.

Hoofdstuk 2. Algemeen

2.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: Erasmus MC) is een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te 's Gravendijkwal 230, 3015CE Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site <https://www.erasmusmc.nl/nl-nl/pages/over-erasmusmc> kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft Medische en Technische Gassen zoals nader beschreven in Hoofdstuk 3.

De aankondiging van de Aanbesteding is op 15 september 2022 gepubliceerd op TenderNed, met referentienummer: 370753.

2.2 Doel

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht (Hoofdstuk 3), de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 4), en de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt (Hoofdstuk 5 en Hoofdstuk 6).

Het Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Opdracht gunnen aan de Inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (‘EMVI’).

2.3 Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de herziene Aanbestedingswet 2012 van toepassing. U kunt dit document vinden op: www.wetten.overheid.nl.

Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van het Erasmus MC en aanvaardt u zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorwaarden.

2.4 Motiveringen

2.4.1 Keuze aanbestedingsprocedure:

Het Erasmus MC heeft gekozen voor een openbare procedure. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag:

- De aanbestedende dienst verwacht een beperkt aantal Inschrijvingen waarmee de administratieve last verminderd wordt ten opzichte van een niet-openbare aanbestedingsprocedure.

2.4.2 Twee percelen:

De Opdracht van Erasmus MC is opgedeeld in twee percelen. Door cilinder- en bulkgasen in twee percelen uit te vragen wordt de markt open gebroken en een lock-in situatie voorkomen. Tijdens de marktconsultatie is er tevens aangegeven dat er slechts wordt ingeschreven bij het opdelen in percelen.

Perceel 1: Levering van cilindergassen tezamen met de personele dienstverlening t.b.v. het gasmanagement

Perceel 2: Levering van bulkgasen

De eisen en wensen met betrekking tot de aanbesteding staan beschreven in Bijlage 1.

2.4.3 Duur van de overeenkomst

De Dienstverleningsovereenkomst die het Erasmus MC wenst af te sluiten heeft een initiële duur van vier jaar (met vervolgens twee mogelijkheden tot verlenging van 1x vier jaar en 1x twee jaar).

2.5 Correspondentie

Klachten en overige mededelingen dient u uitsluitend per e-mail te richten aan:

Contactpersoon	S.M. Simons
E-mailadres	Aanbestedingen@erasmusmc.nl

Overige communicatie verloopt via TenderNed.

2.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via het e-mailadres zoals genoemd in 2.5.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven

op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

2.7 TenderNed

2.7.1 Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten

De UMCs hebben er voor gekozen om de Aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: www.tenderned.nl. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed. Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

2.7.2 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens;
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@tenderned.nl. In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat tevens te melden via aanbestedingen@erasmusmc.nl.

2.7.3 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht bij de servicedesk van TenderNed.

Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving

3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

De aard van de opdracht is levering van cilindergassen en bulkgasen aan alle genoemde onderdelen van het Erasmus MC. Verder bestaat de opdracht uit de personele dienstverlening aan/het gasmanagement voor het Erasmus MC-Faculteitsgebouw, Erasmus MC-Ziekenhuis en het Erasmus MC-Sophia. De gasen zijn te verdelen in medische en technische gasen. Medische gasen zijn gasen of gasmengsels die worden gebruikt voor medische toepassingen. Zij moeten op basis van Europese wet- en regelgeving worden beschouwd als geneesmiddelen en mogen om die reden volgens de Geneesmiddelenwet slechts onder toezicht van een apotheker worden afgeleverd. Ze zijn onder te verdelen in medicinale gasen en medische hulpmiddel gasen. De technische gasen worden gedefinieerd als die gasen die niet worden toegepast op/toegediend aan patiënten.

Het pakket van te leveren goederen en diensten wordt op gedeeld in twee percelen:

1. cilindergassen tezamen met de personele dienstverlening t.b.v. het gasmanagement (zie programma van eisen)
2. bulkgasen

3.1.1 **Aanleiding**

Het Erasmus MC besteedt het pakket cilindergassen en bulkgasen opnieuw aan wegens het aflopen van de contracten met de huidige leverancier.

3.1.2 **Doelstelling**

Het contracteren van één of twee leveranciers d.m.v. een dienstverleningsovereenkomst voor de cilindergassen met bijbehorende personele dienstverlening t.b.v. het gasmanagement en een dienstverleningsovereenkomst voor de bulkgasen.

Uitgangspunt hierbij is dat voor het Erasmus MC, de volgende elementen significant zullen verbeteren qua prijs/kwaliteitsverhouding, naast waarborging van de continuïteit van de levering:

de leverancier, de producten, de diensten alsmede de commerciële condities waaronder de overeenkomst gesloten zal worden.

De overeenkomst treedt in werking na ondertekening van de Overeenkomst door beide partijen.

Door middel van het doen van een Inschrijving verklaart een Gegadigde haar aanbod gestand te doen voor een periode van minimaal 180 dagen na sluitingsdatum van de Inschrijvingen.

3.2 Percelen

- Perceel 1: Levering van cilindergassen tezamen met de personele dienstverlening t.b.v. het gasmanagement
- Perceel 2: Levering van bulkgassen

De eisen en wensen met betrekking tot de aanbesteding staan beschreven in Bijlage 1.

3.3 Contractvorm

De overeenkomst zal worden aangegaan voor de duur van 4 jaar betreffende de periode van 1-7-2024 tot en met 30-6-2028. Op de uitvoering van de opdracht zullen de Algemene inkoopvoorwaarden van het UMC, versie mei 2021 (bijlage 8) en de conceptovereenkomst (bijlage 7) van toepassing zijn.

Betreffende locaties waar de producten en diensten betrekking op hebben

- Erasmus MC-Sophia, gevestigd in Rotterdam centrum, Wytemaweg 80, 3015 CN Rotterdam, leveringsadres: Westzeedijk 353, 3015 AA Rotterdam
- Erasmus MC-Ziekenhuis, gevestigd in Rotterdam Centrum, Dr. Molenwaterplein 40, 3015 GD Rotterdam, leveringsadres: Westzeedijk 353, 3015 AA Rotterdam
- Erasmus MC-Faculteitsgebouw, gevestigd in Rotterdam Centrum, leveringsadres: Westzeedijk 353, 3015 AA Rotterdam
- Rotterdam The Hague Airport, Trauma heli, Rotterdam Airportplein 60 3045 AP Rotterdam (alleen cilinders)

3.4 Omvang van de opdracht

Voor wat betreft de af te nemen gassen: zie voor het assortiment en een inschatting van de afname (op basis van verbruik 2021) bijlage 3a (gassen in cilinders) en 3b (gassen in bulk). Voor wat betreft de gevraagde personele dienstverlening in perceel 1: zie het Programma van Eisen paragraaf D voor een beschrijving (bijlage 1).

3.5 Beschrijving locaties en omvang

Er zijn 2 geografische locaties te onderscheiden (zie ook hoofdstuk 1 en paragraaf 2.2):

- De Hoboken locatie: Erasmus MC-Faculteitsgebouw, Erasmus MC-Ziekenhuis, Erasmus MC-Sophia
- Het Mobiel Medisch Team (vliegveld Rotterdam The Hague Airport, rechtstreeks beleverd)

Het verbruik in bijlagen 3a en 3b beschrijft het totaal van alle locaties.

3.6 Beschrijving huidige situatie en te verwachten ontwikkelingen

3.6.1 Beschrijving huidige situatie gebruik van gassen en het gasmanagement

Paragraaf 2.1.4 en 2.1.5 hebben slechts tot doel de achtergrond te schetsen en vervangt op geen enkele manier de eisen en wensen van het Programma van Eisen (PvE) en het Programma van Wensen (PvW). Het PvE en PvW zijn leidend.

Het Erasmus MC heeft op 3 locaties op het Hoboken terrein bulk tanks voor medische gassen (zie plattegrond):

- Bij het Logistiek Centrum (gebouwdeel Eg)
- Bij gebouw Rg
- Bij het Josephine Nefkens instituut (gebouwdeel Bd/Be)

Het Erasmus MC heeft een geldige vergunning voor deze tanks gebaseerd op PGS 9:2014 v1.0 (april 2014). De vergunningverlener heeft laten weten, dat wanneer de configuratie van de bulk tanks in essentie niet wijzigt, deze vergunning in stand blijft en er geen nieuwe vergunning gebaseerd op PGS 9: 2021 hoeft te worden aangevraagd. Wanneer een nieuwe leverancier tanks plaatst in ongeveer dezelfde configuratie, hoeft dus geen nieuwe vergunning gebaseerd op PGS 9: 2021 te worden aangevraagd.

De opsomming van de bulk tanks in het prijsinvulformulier wijkt af van de situatie op het moment van de verplichte schouw, die tijdens deze aanbesteding zal worden gehouden. Het Erasmus MC wenst dat een tank voor medische zuurstof bij gebouwdeel Rg wordt verwijderd en daarvoor in de plaats bij het Logistiek Centrum een tank wordt vervangen door een grotere tank. In het prijsinvulformulier is die situatie verwerkt.

De bulk tanks zijn eigendom van de leverancier van de gassen, die verantwoordelijk is voor de onderhoud en de aanvulling van de tanks middels telemetrie.

De centrale gassenberging voor de cilinders is gevestigd in containers bij gebouwdeel Eg. Deze gassenberging is eigendom van het Erasmus MC. De cilinders in deze centrale gassenberging zijn eigendom van de leverancier. De huurtermijn gaat in wanneer een cilinder de centrale gassenberging verlaat en stopt wanneer de cilinder weer door de leverancier (in de centrale gassenberging of elders) ontvangen wordt.

De gassen worden gebruikt door afdelingen in het ziekenhuis (verpleegafdelingen, OK's, IC's, laboratoria, functieafdelingen) en in de faculteit (onderzoeksafdelingen, laboratoria, en in de toekomst: de centrale koude opslag (zie ook paragraaf 2.1.5). De gasafnamepunten op de klinische afdelingen zijn via een leidingennetwerk op de bulk tanks aangesloten. Voor de cilinders zijn decentrale gassenbergingen aanwezig. Daarnaast is er een decentrale gassenberging voor cilinders op Rotterdam The Hague Airport ten behoeve van het Mobiel Medisch Team (de traumahelikopter). Er zijn ongeveer 150 decentrale gasopslaglocaties/-afleverpunten.

Het Erasmus MC besteedt het gasmanagement uit aan de leverancier, die hiervoor medewerkers (ook wel co-makers genoemd) beschikbaar stelt. Zie het Programma van Eisen, onderdeel E, wat onder het gasmanagement wordt verstaan. Onderstaande tekst is slechts illustratief en heeft niet tot doel de verantwoordelijkheden van de co-maker volledig te beschrijven.

De co-maker is o.a. verantwoordelijk voor het op peilhouden van de afgesproken voorraad cilinders bij de afdelingen in het ziekenhuis. Deze afdelingen plaatsen voor de standaard cilinders geen orders. De afdelingen in de faculteit en het Mobiel Medisch Team plaatsen wel orders, die vervolgens door de co-maker afgehandeld moeten worden.

De co-maker verzorgt bij de levering van bulkgasen tijdens kantooruren de gedelegeerde vrijgifte van de bulkgasen.

Het is de wens van het Erasmus MC, dat de co-maker ook zorgdraagt voor het gasmanagement van de cilinders die bij derde leveranciers ingekocht worden.

3.6.2 Te verwachten ontwikkelingen gedurende de contractduur

Voor de Gegadigde is het goed te weten dat binnen het Erasmus MC (o.a.) de volgende ontwikkelingen relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht.

Stikstofveem (centrale koude opslag, vloeibare stikstof)

Het Erasmus MC heeft 80 grotere stikstofvaten op verschillende afdelingen staan. Het Erasmus MC is voornemens ongeveer 50 van die 80 stikstofvaten, die nu nog bij afdelingen in de Faculteit (EE-toren) staan, over te brengen naar een centrale koude opslag. Deze stikstofvaten worden nu nog door de co-maker gevuld vanuit de stikstofbulkvaten en naar de afdelingen gebracht. De overige 30 stikstofvaten staan in de buurt van het BE gebouw. Die blijven daar voorlopig.

Eind 2022 zal het zogenaamde Stikstofveem worden opgeleverd op locatie Eg-007, nabij de centrale gasbergen en de bulk tanks voor stikstof bij het Logistieke Centrum (nabij gebouw Eg). Vanaf het moment dat het Stikstofveem operationeel wordt (1e kwartaal 2023), zullen geleidelijk met ongeveer 10 tot 15 vaten per jaar de 50 stikstofvaten van de afdelingen in de EE-toren over worden gebracht naar het Stikstofveem. Na ongeveer 3 tot 4 jaar zijn dan alle vaten overgebracht.

De stikstofvaten, die in het Stikstofveem aanwezig zullen zijn, zullen worden bijgevuld middels een leiding vanaf de stikstof-bulk tanks bij het Logistiek Centrum (Eg). Dat betekent dat de co-maker (in principe) geen bemoeienis meer zal hebben met die vaten. Er zullen op de afdelingen nog wel enkele stikstofvaten gebruikt worden, die nog wel onder de verantwoordelijkheid van de co-maker blijven vallen.

Campus ontwikkeling

Tijdens de contractperiode zullen in het kader van de Campus ontwikkeling bouwwerkzaamheden op het terrein van het Erasmus MC plaatsvinden, die mogelijk gevolgen hebben voor de situering van de bulk tanks bij gebouw Rg. Of die verplaatst moeten worden zal pas gedurende de ontwerpfasen van de Campus duidelijk worden. De ontwerpfasen start Q4 2022.

Renovatie van het Sophia Kinderziekenhuis en Faculteitstoren

Tijdens de contractduur zullen het Sophia Kinderziekenhuis en de Faculteitstoren (onder de programmanaam Eread) gerenoveerd worden. Afdelingen zullen tijdelijk op andere locaties worden gehuisvest. Dit zal geen gevolgen hebben voor het assortiment en de afnamehoeveelheden van gasen. Alleen de interne afleveradressen van cilinders zullen wijzigen.

Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure

4.1 Belangrijke data

Schouw op locatie:	27-9-2022 9:30 uur
Nadere inlichtingen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt u via TenderNed indienen tot uiterlijk:	12-10-2022 12:00 uur
Over de gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten is op TenderNed een Nota van Inlichtingen (NvI) 1 uiterlijk beschikbaar op:	19-10-2022
Nadere inlichtingen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt u via TenderNed indienen tot uiterlijk:	27-10-2022 12:00 uur
Over de gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten is op TenderNed een Nota van Inlichtingen (NvI) 2 uiterlijk beschikbaar op:	1-11-2022
Uw Inschrijving dient u via TenderNed in te dienen tot uiterlijk:	14-11-2022 12:00 uur
De kluis met Inschrijvingen wordt geopend op:	14-11-2022 12:05 uur
Erasmus MC maakt de gunning bekend aan alle Inschrijvers uiterlijk op:	9-12-2022
Bezwaartermijn:	9-12-2022 t/m 11-1-2023
Ondertekening van de overeenkomst:	1-2-2023

(N.B. De data in deze tabel zijn indicatief. Hieraan kunt u geen rechten ontleen)

4.2 Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving geschiedt uitsluitend door het indienen van de ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (bijlage 2) aangevuld met het Programma van Eisen en Wensen (bijlage 1A en 1B) en de bijbehorende Referentieverklaringen (bijlage 6).
- De Inschrijving dient uiterlijk op 14-11-2022 vóór 12:00 uur via TenderNed te worden ingediend.. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment.
- De Inschrijving dient op de voorgeschreven wijze, compleet en correct te zijn ingevuld en op tijd te zijn ingeleverd. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op

de voorgeschreven wijze is ingediend, kan dit leiden tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding.

- Inschrijving geschiedt per perceel. De beoordeling van de Inschrijvingen zal derhalve per perceel apart plaatsvinden.

4.2.1 Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: 'genomineerde derde'). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n) (zie hiervoor bijlagen 2 en 7).

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimumeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling C).
- b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving de Eigen Verklaring(en) van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In deze Eigen Verklaring vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn Eigen Verklaring.
- c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het

verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onderopdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

4.2.2 Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de(raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

4.3 Nadere inlichtingen

4.3.1 Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure. Deze dient u uitsluitend te stellen via TenderNed

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan mag Erasmus MC dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Erasmus MC is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u.

U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 4.1 genoemde datum en tijdstip indienen. Alleen tijdig ingediende vragen zullen door Erasmus MC worden beantwoord. Het is niet toegestaan functionarissen van de Erasmus MC rechtstreeks te benaderen. Dit kan uitsluiting tot gevolg hebben.

De Nota('s) van Inlichtingen [maakt/maken] integraal deel uit van deze Offerteleidraad.

4.3.2 Informatiebijeenkomst/beantwoording vragen

Tijdens deze aanbesteding zal een schouw worden georganiseerd, waar Gegadigen verplicht aan deelnemen. Per Gegadigde zijn maximaal 2 personen aanwezig. U dient uiterlijk een week van te voren via bovengenoemd e-mailadres door te geven wie namens uw bedrijf aan de schouw deelneemt. Dan ontvangt u meer praktische informatie over de schouw, zoals bijvoorbeeld het verzamelpunt, de bereikbaarheid, parkeren en gedragsregels.

De schouw vindt plaats op 27 september van 9:30-12:00 uur. Deze schouw bestaat uit een rondleiding en een bijeenkomst in een vergaderzaal. Bij aanvang van de schouw vermeldt elke aanwezige zijn naam en contactgegevens op de presentielijst.

Tijdens de rondleiding zullen we u de relevante locaties in het ziekenhuis laten zien en daar een toelichting bij geven. Er is gelegenheid om vragen te stellen

- tijdens de rondleiding op de momenten dat de rondleiders stil gaan staan. Dat zal zijn op plekken waar er voldoende ruimte is voor de hele groep. Vragen moeten luid en duidelijk worden gesteld zodat iedere deelnemer de vraag en het antwoord kan verstaan.
- na afloop van de rondleiding in de vergaderzaal

De medewerkers van het Erasmus MC zullen geen notulen maken. Wanneer u zwart op wit antwoord wenst, zult u de vragen via de nota van inlichtingen moeten stellen.

Foto's maken is alleen toegestaan op de locaties en ruimten die betrekking hebben op bulkassen en cilindergassen zonder dat daarop medewerkers te zien zijn. Foto's maken in de publieke ruimten is met nadruk niet toegestaan.

4.4 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure.

De Inschrijvingen worden geopend op het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 4.1.

Allereerst controleert Erasmus MC of de door u ingevulde Eigen Verklaring met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat Eigen Verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

4.4.1 Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van Erasmus MC kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving.

4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen

De volledige en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaringen toetst Erasmus MC vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 5.1).

Als deze toets geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC de Eigen Verklaring aan de geschiktheidseisen en/of technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden, zoals nader omschreven in paragraaf 5.2 van de Offerteleidraad en onderdeel 5 en 6 van de Eigen Verklaring. Voldoet u niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

4.6 Toets gunningseisen

Als ook de toets op de geschiktheidseisen en technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven in paragraaf 6.1 en bijlage 1 van deze Offerteleidraad. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

4.7 Toets gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt Erasmus MC uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium EMVI. De subgunningscriteria hiervoor kunt u vinden in paragraaf 6.2 en bijlage 1 van deze Offerteleidraad.

Indien 2 of meer Inschrijvers precies dezelfde score behalen, wordt door middel van loting gegund.

4.8 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht Erasmus MC elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De Inschrijver(s) met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving ontvangen bericht van gunning met het verzoek om binnen 10 werkdagen de formele bewijsstukken ter onderbouwing van de Eigen Verklaring te overleggen.

De overige Inschrijvers ontvangen een gemotiveerd bericht van afwijzing.

Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- a) met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;

- b) met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c) de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- d) afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan Erasmus MC in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen (raam)overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervaltermijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningsrechter.

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van Erasmus MC in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen en als de (voorlopig) gegunde Inschrijver(s) de juistheid van zijn/hun Eigen Verklaring door middel van overlegging van bewijsstukken heeft/hebben aangetoond.

In het geval van een gebrek in de Eigen Verklaring of de bewijsmiddelen stelt Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun "Eigen Verklaring" aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer 2 in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

4.9 Overige procedurevoorschriften

4.9.1 Aanvullingen en/of wijzigingen

Eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de Inschrijving dient door Erasmus MC via het e-mailadres als genoemd in 2.5, ontvangen te zijn vóór de sluitingsdatum zoals hierboven onder paragraaf 4.1 en 4.2 genoemd. Alleen die aanvullende informatie en/of wijzigingen

die op deze wijze ingediend is zal door Erasmus MC worden geaccepteerd. Aanvullende informatie en/of wijzigingen die verstrekt worden na het uiterste inlevermoment zal niet geaccepteerd worden, tenzij daarom uitdrukkelijk is verzocht door Erasmus MC.

4.9.2 Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in de selectiefase of in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan Erasmus MC de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.9.3 Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
 - b. tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
 - c. de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;
- Erasmus MC heeft geen verplichting tot gunning.

4.9.4 Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

Erasmus MC heeft geen voorkeur voor een bepaalde Inschrijver, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in dit Bestek een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

4.9.5 Geen vergoeding inschrijvingskosten

Erasmus MC zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn verbonden aan de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

4.9.6 Eenmaal inschrijven

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

4.9.7 Meerdere Inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze Inschrijvers dit ook moeten

kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

4.9.8 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de in paragraaf 2.5 genoemde contactpersoon van Erasmus MC.

4.9.9 Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) in kennis te stellen doch uiterlijk op **12 oktober, vóór 12:00 uur**. Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

4.9.10 Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

4.9.11 Vertrouwelijkheid

Zowel Erasmus MC als Inschrijver zullen de over een weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

4.9.12 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden veelelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

4.9.13 Retourneren Inschrijvingen

Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

4.9.14 Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden Inschrijver

De toepassing van algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de Inschrijvers worden door Erasmus MC uitdrukkelijk uitgesloten.

4.9.15 Inschrijving onder voorwaarden

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

4.9.16 Bedragen

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, exclusief BTW.

4.9.17 Voertaal

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of

niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt Erasmus MC zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen

4.9.18 Gestanddoeningstermijn

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal drie maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

4.9.19 Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door Erasmus MC als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd.

4.9.20 Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

4.9.21 Kosten

Het uitgangspunt voor de Inschrijving dient gebaseerd te zijn op de Economisch Meest Voordelige Inschrijving. Inschrijver dient derhalve *alle* relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de eventuele contractduur niet geaccepteerd.

4.9.22 Samenstelling van Inschrijving

Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:

- een volledig ingevuld Programma van Eisen en Wensen (bijlage 1);
- een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (bijlage 2);
- de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende referentieverklaringen (bijlage 3);
- indien van toepassing: de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Verklaring "Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde" (bijlage 5) en Verklaring "Beroep Financiële/economische draagkracht derde" (bijlage 6);
- de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende In te vullen bijlage condities (bijlage 9);
- een rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief waarmee de Inschrijving wordt aangeboden. Met een rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief wordt een begeleidend brief bedoeld die is ondertekend door de bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde, of een gelijkwaardig document waaruit

blijkt dat de ondertekenaar bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en binden.

De informatie in de Inschrijving dient compleet te zijn (d.w.z. een antwoord te bevatten op alle in deze Offerteleidraad gestelde vragen en gevraagde informatie).

4.9.23 Rangregeling

De gehele offerteaanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- offerteleidraad, inclusief bijlagen;
- de Nota's van Inlichtingen;
- de overeenkomst.

In geval van tegenstrijdigheden tussen deze documenten geldt de volgende rangregeling, waarbij het hoger gerangschikte prevaleert boven het lager gerangschikte:

1. de definitieve overeenkomst;
2. de 2^e Nota van Inlichtingen;
3. de 1^e Nota van Inlichtingen;
4. de Vragenlijst;
5. de Offerteleidraad;
6. de conceptovereenkomst.

Hoofdstuk 5. Eigen verklaring

5.1 Uitsluitingsgronden

Eigen Verklaring: onderdeel 2 en 3. Aankondiging TenderNed: afdeling III.2.1

Met de ondertekening van de Eigen verklaring verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers (zie paragraaf 4.2.1) dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Wanneer een facultatieve uitsluitingsgrond u van toepassing is, kan Erasmus MC de Inschrijving ter zijde leggen en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van uw Eigen verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, dient u, als u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt (zie paragraaf 4.2.1), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 10 werkdagen.

- 1) Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in Deel III, Afdeling A en C van de Eigen verklaring of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op Inschrijver (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een GVA geaccepteerd). De GVA of daarmee gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee jaar, gerekend van de sluitingsdatum.
- 2) Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot de criteria zoals bedoeld in paragraaf 3.4 van de Eigen verklaring of, indien in het land van vestiging deze

verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat Inschrijver niet in deze situatie verkeert (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd). De verklaring van de belasting of een daarmee gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum.

N.B. Indien Inschrijver respectievelijk de deelnemer in een samenwerkingsverband niet in staat is om binnen 10 werkdagen middels bovengenoemde bewijsmiddelen de juistheid van zijn Eigen verklaring aan te tonen, komt deze Inschrijver respectievelijk het samenwerkingsverband niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijver terzijde worden geschoven. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

5.2 Geschiktheidseisen

De eisen in deze paragraaf zijn bedoeld om uw geschiktheid als Inschrijver in relatie tot de Opdracht te toetsen. Met de ondertekening van de Eigen verklaring (onderdeel 4.1) verklaart u dat u voldoet aan de geschiktheidseisen, zoals vermeld in paragraaf 5.2.1.1 t/m 5.2.3.1 van deze Offerteleidraad.

Deelnemers in een samenwerkingsverband dienen in hun Eigen verklaring aan te geven aan welke geschiktheidseisen hun onderneming voldoet.

Voldoet u niet aan een of meer van deze geschiktheidseisen, dan wordt uw Inschrijving niet verder beoordeeld en zal u niet in aanmerking komen voor gunning. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

5.2.1 Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht:

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling α. Aankondiging TenderNed: afdeling III.2

5.2.1. 1	U dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de Opdracht zonder financiële risico's voor Erasmus MC goed en tijdig te kunnen uitvoeren. Bewijsstukken: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u, voor zover u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. a) Een rechtsgeldige getekende verklaring waarin u verklaart dat u geen claims bekend zijn gedurende de periode van de uitvoering van de Opdracht en geen investeringen noodzakelijk zijn die de financieel economische draagkracht van uw onderneming of de continuïteit van uw bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. b) Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's en/of bedrijfsaansprakelijkheidsrisico's te overleggen, waaruit blijkt dat u verzekerd bent voor schade ten bedrage van minimaal €2.500.000,00 euro per gebeurtenis en minimaal €5.000.000,00 euro per verzekeringsjaar.
---------------------	---

5.2.2 Met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling α. Aankondiging TenderNed: Afdeling III.2

5.2.2. 1	U dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en organisatievermogen om de Opdracht uit te voeren. In het bijzonder dient u over de volgende (kern)competenties te beschikken: Kerncompetentie 1: Inschrijver belevt een locatie binnen Europa met minimaal 25 verschillende soorten cilinderartikelen. Kerncompetentie 2: Inschrijver beheert een bulk tank park binnen Europa, met minimaal 6 bulk tanks. Bewijsstukken: Om aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetenties, dient u bij uw Inschrijving per kerncompetentie één (1) referentie op te geven waaruit blijkt dat uw organisatie voldoende ervaring heeft met betrekking tot de betreffende kerncompetentie. U dient hiervoor gebruik te maken van het format in bijlage 4 "Referentieverklaringen". Door indiening van deze bijlage verklaart u de
---------------------	---

	referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld. De te overleggen referentieprojecten hebben betrekking op de afgelopen 5 jaar (gerekend vanaf de uiterste datum van ontvangst van de Aanmeldingen). Referentieprojecten die nog niet zijn opgeleverd/afgerond worden niet geaccepteerd. Referentieprojecten dienen afgerond te zijn vóór de datum van Inschrijving, maar ná 13 november 2017. Als een referentieproject in samenwerkingsverband (combinatie) of in onderaanneming is uitgevoerd zal het eigen aandeel dat door uw organisatie is uitgevoerd moeten voldoen aan de geschiktheidseisen. N.B. Erasmus MC behoudt zich het recht voor om zonder uw tussenkomst contact op te nemen met de referenten en uw verklaring te verifiëren. Indien uit deze verificatie volgt dat u niet voldoet aan de gestelde voorwaarden, komt u niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijving terzijde worden geschoven. In dat geval zal Erasmus MC de verklaring van de eerstvolgende Inschrijver toetsen aan de gestelde voorwaarden.
5.2.2.2	Al uw medewerkers die worden ingezet voor Erasmus MC dienen de Nederlandse taal te beheersen en u dient bereid te zijn om de correspondentie met Erasmus MC in het Nederlands te voeren.

5.2.3 Met betrekking tot maatschappelijke/ beroepsbevoegdheid

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling α. Aankondiging TenderNed: Afdeling III.2

5.2.3.1	U dient ingeschreven te staan in het handels- of beroepsregister volgens de eisen van de lidstaat waar uw onderneming is gevestigd. Bewijsstuk: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u bij Inschrijving te overleggen: Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van Inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor Inschrijving (zie paragraaf 4.1).
---------	---

Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning

6.1 Programma van eisen

In bijlage 1 zijn de eisen opgenomen die Erasmus MC stelt aan de Opdracht en aan de prijsstelling.

Het niet voldoen aan een of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling en de Inschrijving valt in dat geval af.

6.2 Programma van wensen

In bijlage 1 zijn de wensen opgenomen die Erasmus MC heeft ten aanzien van de Opdracht. Een wens is een sub(sub)gunningscriterium, op basis waarvan een Inschrijving punten toegekend kan krijgen. Naast de in de diverse bijgeleverde formulieren gevraagde eisen en voorwaarden zal de inhoud van de offerte worden beoordeeld op basis van het gunningscriterium; economisch meest voordelige inschrijving. Beoordeling van niet uitgesloten aanbiedingen geschiedt aan de hand van de gunningscriteria. Op basis van uw aanbieding wordt een score gegeven op alle onderdelen, volgens de gegeven gunningscriteria en weegfactoren.

Onderstaand een overzicht van de (sub)gunningscriteria die van toepassing zijn voor de beoordeling van deze aanbesteding.

Tabel 6.1 Puntenverdeling perceel Bulkgassen

	Maximaal te behalen punten
Kwaliteit	
1. Programma van Eisen	Knock out
2. Gebruik fossiele brandstoffen	150
3. Implementatieplan	150
Prijs	
4. Prijs	700
Totaal	1000

Tabel 6.2 Puntenverdeling perceel cilinders en gasmanagement

	Maximaal te behalen punten
Kwaliteit	
1. Programma van Eisen	Knock out
2. Programma van Wensen	300
3. Gebruik fossiele brandstoffen	100
4. Implementatieplan	50
5. Beheersplan	150
Prijs	

5. Prijs	400
Totaal	1000

Inschrijvers krijgen punten voor de verschillende gunningscriteria. De leverancier met de hoogste totale score heeft voor het Erasmus MC de economisch meest voordelige inschrijving ingediend.

Erasmus MC stelt een multidisciplinair team samen dat de Inschrijvingen beoordeelt. Elk (sub)gunningcriterium met uitzondering van de prijs wordt onafhankelijk en individueel beoordeeld door ten minste 8 beoordelaars. De beoordeling en de bijbehorende motivatie wordt schriftelijk gedocumenteerd.

Samenstelling van de beoordelingscommissie en het beoordelingsproces

Functie	Inhoudelijke bijdrage beoordeling
Apotheker QA	Beoordelaar
Apotheker Medische Gassen	Beoordelaar
Anesthesist en lid commissie gassen	Beoordelaar
Medisch Technicus Servicebedrijf	Beoordelaar
Organisatie Adviseur Werktuigbouw Programma Integrale Bouw	Beoordelaar
Coördinator Logistiek Servicebedrijf	Beoordelaar
Adviseur bedrijfsvoering Apotheek	Beoordelaar
Strategisch Inkoper	Geen inhoudelijke bijdrage aan beoordeling. Ter bewaking van een objectieve, niet discriminerende en transparante beoordeling. Procesbegeleider.

Erasmus MC beoordeelt per wens op basis van het door de Inschrijver ingediende antwoord in hoeverre en op welke wijze aan de vraagstelling wordt voldaan.

De toelichtingen op de vragen worden aan de hand van onderstaande vastgestelde schaalverdeling op een kwalitatieve manier beoordeeld.

Waarderingsschaal	Omschrijving
15	Uitstekend: De beschrijving beantwoordt volledig aan hetgeen gevraagd wordt, overtuigt en omvat alle relevante aspecten.
12	Goed: De beschrijving benadert sterk/voor het merendeel hetgeen gevraagd wordt, geeft voldoende antwoord en omvat meerdere relevante aspecten.
8	Voldoende: De beschrijving benadert voldoende hetgeen gevraagd wordt, geeft voldoende antwoord en omvat enkele relevante aspecten.
5	Slecht / matig: De beschrijving is beperkt en geeft niet voldoende antwoord op de vraag of de verstrekte informatie beantwoordt niet aan alle gestelde criteria.
1	Niet relevant / zeer beperkt van toepassing: De beschrijving voldoet niet of de verstrekte informatie voldoet marginaal aan (enkele) gestelde criteria. Het opgeleverde is niet begrijpelijk, tegenstrijdig, te vaag en/of niet relevant voor de onderliggende opdracht.

De 'Kwaliteitsstukken' als onderdeel van het sub-gunningscriterium 'Kwaliteit' zijn onderdeel van de Overeenkomst.

Voor het berekenen van de score per kwaliteitscriterium wordt vervolgens onderstaande formule gehanteerd:

Score per kwaliteitscriterium = (cijfer/15) * maximaal aantal punten

6.3 Kwaliteit

Het gunningcriterium Kwaliteit bestaat uit het Programma van Eisen (bijlage 1), het Programma van Wensen (bijlage 1), Gebruik fossiele brandstoffen, het implementatieplan en het beheersplan (alleen voor cilindergassen).

6.3.1 Het Programma van Eisen (PvE)

In bijlage 1 is het Programma van Eisen opgenomen. Voordat een Inschrijver in aanmerking komt voor de beoordeling van het Gunningscriterium Kwaliteit, dient er expliciet onvoorwaardelijk akkoord te zijn gegaan met het Programma van Eisen, hiervoor dient Bijlage 2b te worden ingediend. Het niet onvoorwaardelijk voldoen aan het Programma van Eisen leidt tot uitsluiting van verdere deelname.

Na het voldoen aan het Programma van Eisen zal de Inschrijving verder worden beoordeeld op onderstaande (sub)gunningscriteria: Programma van Wensen, Gebruik fossiele brandstoffen, Implementatieplan en Beheersplan.

6.3.2 Het Programma van Wensen (PvW)

Het PvW bestaat uit een aantal criteria, welke als wens zijn geformuleerd. Per criterium kan een maximaal aantal punten worden gescoord. De uitwerking van de score vindt u terug in het PvW. De totale score op alle criteria bepaalt het maximum te behalen aantal punten (maximaal 300 voor het perceel Cilindergassen en personele dienstverlening). Er is geen Programma van Wensen voor het perceel Bulkassen.

6.3.3 Gebruik fossiele brandstoffen

Opdrachtgever wenst bij de selectie van leveranciers ook het criterium duurzaamheid te betrekken. In deze aanbesteding wordt daarvoor de volgende KPI gehanteerd:

Het percentage fossiele brandstoffen dat in 2021 voor de energieopwekking werd gebruikt ten behoeve van de productie van medische en technische gassen in de productiefaciliteit(en), waar de medische en technische gassen die Opdrachtgever afneemt worden geproduceerd.

Wanneer deze gassen van meerdere productiefaciliteiten afkomstig zijn, zal voor elke faciliteit het percentage gebruikte fossiele brandstoffen, met daarbij het geschatte aandeel van die verschillende productiefaciliteiten in het totale te leveren assortiment, moeten worden opgegeven. Ook wanneer Inschrijver de gassen niet zelf produceert, maar bij een andere fabrikant inkoopt.

Onder fossiele brandstoffen wordt voor dit gunningscriterium verstaan: aardgas, aardolie, steenkool, bruinkool en andere niet-hernieuwbare energiebronnen. Het gebruik van fossiele brandstoffen, waarbij de CO₂ van de verbranding van fossiele brandstoffen werd afgevangen en opgeslagen (schoon fossiel), telt in dit gunningscriterium wel mee als gebruikte fossiele brandstoffen.

De percentages moeten worden ingevuld in het Bijlage 3c Invulformulier Gebruik fossiele brandstoffen Bulkassen respectievelijk Bijlage 3d Invulformulier Gebruik fossiele brandstoffen Cilindergassen. Wanneer het percentage van de gebruikte fossiele brandstoffen niet bekend is, moet 100% worden ingevuld. Wanneer het aandeel van de opgegeven productiefaciliteiten niet tot 100% tellen, zal Opdrachtgever zelf het Invulformulier aanpassen tot 100% en voor de ontbrekende procenten een gebruik van 100% fossiele brandstoffen invullen.

Inschrijver zal een beoordeling of verklaring van een onafhankelijke accountant moeten bijsluiten, waarin die verklaart dat er geen reden is om aan de betrouwbaarheid van de ingevulde gegevens te twijfelen.

Score percentage van energie gewonnen uit fossiele brandstof t.b.v. productie van medische en technische gassen	
De inschrijver met de laagste percentage fossiele brandstoffen krijgt	Het maximale aantal punten: 100 punten in geval van perceel cilindergassen en personele dienstverlening. 150 punten in geval van perceel bulkgassen.
De overige inschrijvers krijgen	Het maximale aantal punten * (percentage van de Inschrijver met het laagste percentage fossiele brandstoffen) / (percentage fossiele brandstoffen van de Inschrijver zelf)

6.3.4 Implementatieplan

Dit gunningscriterium zal worden beoordeeld op basis van de volgende aspecten:
Beoordelingsaspecten:

- De realisatie van een efficiënte transitie naar de nieuwe situatie
- De realisatie van een realistisch tijdsplan
- De realisatie en invulling van de Randvoorwaarden (zie hieronder)
- De realisatie van een risicoanalyse

De inschrijver wordt verzocht een implementatieplan op te stellen met daarin aangegeven op welke wijze het implementatieplan in werking wordt gesteld.

In uw plan dient u minimaal de volgende randvoorwaarden op te nemen:

- Hoe inschrijver zorg draagt voor een efficiënte transitie naar de nieuwe situatie
- Welk tijdspad er noodzakelijk is voor implementatie
- Aan welke voorwaarden moet worden voldaan vanuit het Erasmus MC en de inschrijver
- Rollen en verantwoordelijkheden en risico's
- Uitvoering van een risicoanalyse

Het implementatieplan bevat een concept draaiboek voor elk van de percelen waarop u inschrijft:

- Concept draaiboek voor implementatie levering van cilindergassen. Beschrijf zo gedetailleerd mogelijk hoe u de cilinderdistributie zeker stelt tijdens de transitie en geef aan hoe u omgaat met cilinders van de huidige leverancier tijdens de overgangsfase. Onderbouw dit met referenties en praktijkvoorbeelden.
- Concept draaiboek voor implementatie levering bulkgassen, inclusief vervanging apparatuur. Beschrijf zo gedetailleerd mogelijk hoe u de continuïteit van de bulkgassen levering zeker stelt gedurende de transitie. Geef aan hoe u omgaat met de tanks van de huidige leverancier tijdens de overgangstermijn. Onderbouw dit met referenties en praktijkvoorbeelden.

Het implementatieplan mag maximaal 5 A4 pagina's beslaan (lettertype/grootte: Arial/10), exclusief concept draaiboeken.

6.3.5 Beheersplan voor het perceel cilindergassen en personele dienstverlening

Beheersplan zal worden beoordeeld op basis van de volgende aspecten:

- De realisatie van procesverbeteringen.
- De realisatie van kostenbeheersing en bij voorkeur kostenreductie gedurende de looptijd van de overeenkomst (op het gebied van producten en logistiek)
- De realisatie van een goede dienstverlening van de inschrijver naar de opdrachtgever.

De inschrijver wordt verzocht een beheersplan op te stellen met daarin aangegeven op welke wijze het beheersplan in werking wordt gesteld.

In uw plan dient u minimaal de volgende onderwerpen op te nemen:

- Beschrijving van rollen, verantwoordelijkheden en risico's
- Beschrijving van de operationele bedrijfsvoering en dienstverlening met betrekking tot:
 - Waarborging van de continuïteit van levering en dienstverlening tbv 24/7/365 zorgproces.
 - Waarborging van de kwaliteit en veiligheid van apparatuur en producten (zie ook PvE cilindergassen, o.a. eis CIL_C7.)
 - De mogelijkheden om het registratieprogramma voor gevaarlijke stoffen van het Erasmus MC (SOFOS) up to date te houden met gegevens over de aanwezigheid van cilindergassen in de (de)centrale opslaglocaties, bijvoorbeeld middels een (bestands)koppeling tussen de informatiesystemen van Inschrijver en SOFOS en/of toegang tot de systemen van Inschrijver voor specifieke Erasmus MC medewerkers.
 - Logistieke efficiëntie: de mogelijkheden tot verlaging van de product- en logistiek kosten gedurende de looptijd van de overeenkomst. Geef praktijkvoorbeelden van hoe het aantal cilinders in omloop en de omloopsnelheid geminimaliseerd worden. Beschrijf ook hoe u de inventarisatie van cilinders inclusief de in gebruik zijnde cilinders zou vorm geven (zie PvE CIL_B14).
 - Managementinformatie: de wijze waarop opdrachtgever geïnformeerd wordt (dan wel zelf de informatie kan raadplegen via informatiesystemen/portals) over verbruik en (huur)kosten per afdeling (decentrale gasbergen) per cilindergas, track and trace (locatie) per individuele cilinder, huurdagen per individuele cilinder
 - Communicatie en dienstverlening met stakeholders (artsen / verpleegkundigen / inkoop / apotheek / Servicebedrijf).
 - Geschoold houden van de gebruikers van gassen / een opleidingsplan voor gebruikers van gassen
 - De bereikbaarheid van de organisatie/service desk en klachtenafhandeling.

- Facturering: de wijze waarop opdrachtgever kan beschikken over de specificatie van de gefactureerde bedragen

Het Beheersplan mag maximaal 10 A4 pagina's beslaan (lettertype/grootte: Arial/10).

6.4 Prijs

6.4.1 Perceel Bulkassen

Voor het perceel bulkassen wil het Erasmus MC inzicht krijgen in

- a. de kosten die samenhangen met het beschikbaar stellen door Inschrijver van de opslagtanks van de bulkassen: kosten installaties t.b.v. opslag op het terrein van opdrachtgever
- b. de kosten van het leveren van de bulkassen

Voor beide kostencomponenten worden punten toegekend, zie daarvoor onderstaande paragraaf Prijscore.

We willen de inschrijvers er op attent maken, dat de prijzen jaarlijks geïndexeerd worden conform de relevante bepaling daarvoor in de overeenkomst en dat de kosten van energie verrekend zullen worden volgens de systematiek zoals beschreven in paragraaf 6.3.3 Verrekening energiekosten.

Kosten voor installaties t.b.v. opslag op het terrein van opdrachtgever

Allereerst worden in het prijsinvulformulier Bulkassen de investeringskosten uitgevraagd, die samenhangen met de opslagtanks. Daarop vindt geen toetsing of vergelijking plaats. Deze gegevens dienen echter als referentie voor enerzijds de component rente en afschrijving in de jaarlijkse kosten en anderzijds voor mogelijk toekomstige kosten die Inschrijver aan het Erasmus MC zou willen doorberekenen, wanneer het Erasmus MC (bijvoorbeeld vanwege bouwactiviteiten) aan Inschrijver vraagt tanks te verplaatsen of te vervangen.

Het volgende onderdeel in het prijsinvulformulier Bulkassen zijn de jaarlijkse kosten, die samenhangen met de opslagtanks die door inschrijver beschikbaar worden gesteld.

Gevraagd wordt deze kosten uit te splitsen in rente en afschrijvingskosten, onderhoudskosten, overige beheerkosten en overheadkosten. De ingevulde jaarlijkse kosten voor installaties t.b.v. opslag op het terrein van opdrachtgever zullen de kosten zijn, die het Erasmus MC jaarlijks verschuldigd is, zonder rekening te houden met indexaties.

Kosten van het leveren van de bulkassen

Onder deze kostencomponent worden zowel de kosten van de gassen zelf als de kosten van de levering verstaan. Inschrijver wordt gevraagd een prijs per kilogram voor de verschillende bulkassen in het prijsinvulformulier in te vullen. Deze prijs wordt vermenigvuldigd met het totaal aantal kilogram per jaar. Dit aantal kilogram per jaar is een inschatting op basis van het historische verbruik. Het werkelijke verbruik kan afwijken. De ingevulde prijzen per kilogram zullen de prijzen zijn die het Erasmus MC verschuldigd is, zonder rekening te houden met indexaties en de verrekening van energiekosten.

Prijsscore

De score die een inschrijver voor het onderdeel prijs voor het perceel Bulkgasen krijgt, wordt als volgt berekend. Totale prijsscore perceel bulkgasen =	prijsscore voor jaarlijkse kosten voor installaties t.b.v. opslag op het terrein van opdrachtgever + prijsscore voor jaarlijkse kosten voor het leveren van de bulkgasen.
--	---

De prijsscore voor jaarlijkse kosten voor installaties t.b.v. opslag op het terrein van opdrachtgever wordt als volgt berekend:	
De inschrijver met de laagste kosten krijgt	$12\% * 600 \text{ punten} = 72 \text{ punten}$
De overige inschrijvers krijgen	$12\% * 600 * (\text{kosten Inschrijver met de laagste kosten}) / (\text{kosten van de Inschrijver zelf})$

De prijsscore voor jaarlijkse kosten voor het leveren van de bulkgasen wordt als volgt berekend:	
De inschrijver met de laagste kosten krijgt	$88\% * 600 \text{ punten} = 528 \text{ punten}$
De overige inschrijvers krijgen	$88\% * 600 * (\text{kosten Inschrijver met de laagste kosten}) / (\text{kosten van de Inschrijver zelf})$

6.4.2 Perceel Cilinders en personele dienstverlening

Voor het perceel Cilinders en personele dienstverlening wil het Erasmus MC inzicht krijgen in

- de jaarlijkse kosten van het leveren van de gasen in cilinders
- de jaarlijkse huurkosten van de cilinders
- de jaarlijkse kosten van de afkoop van de huurtermijnen voor zoekgeraakte cilinders
- de jaarlijkse kosten van de personele dienstverlening ten behoeve van het gasmanagement

Inschrijvers dienen in het prijsinvulformulier Cilinders en personele dienstverlening per cilindergas hun prijzen voor het gas zelf, de huur per dag en de afkoopsom in te vullen en op de regel voor de personele dienstverlening het totaal bedrag per jaar in te vullen.

Deze prijzen zullen dan automatisch in het prijsinvulformulier vermenigvuldigd worden met de aantallen in het formulier om te komen tot de jaarlijkse kosten per component. De aantallen zijn gebaseerd op historische gegevens met enkele correcties en aannames. De werkelijke aantallen kunnen afwijken.

De jaarlijkse kosten van al deze componenten worden bij elkaar opgeteld om te komen tot de Totaal Prijs. Op basis van de Totaal Prijs wordt de prijsscore per Inschrijver bepaald. Zie daarvoor onderstaande paragraaf prijsscore. NB: alleen prijzen per cilindergas die door alle inschrijvers correct ingevuld zijn, worden meegenomen in de berekening voor de Totaal Prijs.

We willen de inschrijvers er op attent maken, dat de prijzen jaarlijks geïndexeerd worden conform de relevante bepaling daarvoor in de overeenkomst en dat de kosten van energie verrekend zullen worden volgens de systematiek zoals beschreven in paragraaf 6.3.3 Verrekening energiekosten.

Prijsscore

De score die een inschrijver voor het onderdeel prijs voor het perceel Cilindergassen en personele dienstverlening krijgt, wordt als volgt berekend.

Prijsscore Totaalprijs Cilindergassen en personele dienstverlening	
De inschrijver met de laagste Totaal prijs krijgt	400 punten
De overige inschrijvers krijgen	$400 * (\text{kosten Inschrijver met de laagste kosten}) / (\text{kosten van de Inschrijver zelf})$

6.4.3 Verrekening energiekosten

Voor het produceren van de medische en technische gassen is veel energie nodig. Op het moment zijn, vanwege met name geopolitieke omstandigheden, de energiekosten erg hoog en is het zeer onzeker hoe deze kosten zich gedurende de contractduur zullen ontwikkelen. Om die redenen wordt een verrekening van de energiekosten in het contract worden opgenomen volgens onderstaande systematiek.

- De energiekosten worden verrekend voor de geleverde zuurstof en stikstof.
- Deze verrekening geldt voor zowel de bulkgasen als de cilindergassen.
- Verondersteld wordt dat voor het produceren van één ton gas 0,6 Mwh benodigd is.
- De kosten van 1 Mwh zullen gebaseerd worden op de data die gepubliceerd worden op <https://www.nordpoolgroup.com/en/Market-data1/Dayahead/Area-Prices/nl/monthly/?view=table> (selectie: NL, Monthly)
- Maandelijks zal het verschil worden berekend tussen de gemiddelde maandprijs per Mwh van de vorige kalendermaand (A) en de gemiddelde maandprijs van 1 Mwh volgens deze website voor de maand oktober 2022 (B). Dit prijsverschil noemen we C. De formule luidt: $A - B = C$. C kan ook negatief zijn.
- Maandelijks zal het geleverd aantal ton zuurstof + het geleverd aantal ton stikstof in de vorige kalendermaand worden bepaald. Dit noemen we D.

- Maandelijks wordt het bedrag verrekend dat volgt uit $C * D * 0,6$. De uitkomst noemen we E.
- Inschrijver maakt de maandelijks de berekening van E en factureert het bedrag aan Opdrachtgever. Bij de factuur wordt de gespecificeerde berekening bijgesloten. Als E negatief is crediteert Inschrijver het prijsverschil aan Opdrachtgever.

Uitgeschreven in een formule:

Te verrekenen energiekosten = $0,6 * (A-B) * D$

Waarbij

A = gemiddelde energiekosten per Mwh in afgelopen maand volgens website Nordpool

B = gemiddelde energiekosten per Mwh in oktober 2022 volgens website Nordpool

D = aantal ton geleverde zuurstof + aantal ton geleverde stikstof in afgelopen maand