

Marktconsultatie

Bindinc.

Levering papier ten behoeve van diverse programmabladen

Bindinc.

1. Inleiding

1.1 Algemene informatie Bindinc.

Bindinc. is een multimediale uitgeverij die in opdracht van onder andere de omroepen AVROTROS en KRO-NCRV wekelijks programmabladen uitgeeft en maakt voor ruim 650.000 abonnees en losse kopers. Het betreft de volgende programmabladen: Avrobode, Televizier, KRO Magazine, Mikro Gids en NCRV Gids en tweewekelijks TVFilm.

Namens de omroepen KRO-NCRV, AVROTROS heeft Bindinc. partijen gecontracteerd voor het drukken, hechten, postaal verwerken en distributiekanaal gereedmaken (hierna: DKG) van de voornoemde programmabladen. Het leveren van papier is geen onderdeel van de genoemde dienstverlening. De traffic van de programmabladen is uitbesteed aan DPG Media (voorheen: Sanoma).

1.2 Aanleiding voor marktconsultatie

Bindinc. wenst meer inzicht te krijgen in de markt van papierleveranciers alvorens te besluiten of en hoe een inkooptraject (Europese aanbesteding) te starten. Daarbij hecht Bindinc. grote waarde aan de mening van marktpartijen en wil hen raadplegen voor het starten van een eventueel inkooptraject. Ter voorbereiding op een eventueel inkooptraject wordt daarom een schriftelijke en een eventuele mondelinge marktconsultatie gehouden.

De verkregen inzichten en informatie naar aanleiding van de marktconsultatie worden door Bindinc. gebruikt om te bepalen of Bindinc. één of meerdere Europese aanbesteding(en), gericht op het contracteren van de best passende oplossing, uitvoert. Of en in welke mate dit mogelijk is, is onderdeel van deze marktconsultatie. Het is op dit moment dan ook nog onbekend of, hoe en hoeveel Europese aanbestedingen uitgevoerd gaan worden.

1.3 Doelstellingen

De doelstelling van de marktconsultatie is toetsen:

- Of er voldoende interesse in de markt is voor de opdracht en wat de mate van gekwalificeerde opdrachtnemers/leveranciers in de markt is;
- Of de opdracht haalbaar is en de gestelde randvoorwaarden en eisen haalbaar voor marktpartijen zijn;
- Welke toekomstige ontwikkelingen, producten en partijen er in de markt zijn;
- Wat de beste inkoopstrategie is om te volgen.

2. Verloop en voorwaarden marktconsultatie

2.1 De spelregels

Ten aanzien van de marktconsultatie gelden de hiernavolgende bepalingen. Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij zonder voorbehoud akkoord te zijn met alle genoemde bepalingen.

- Nadrukkelijk wordt vermeld dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van een eventuele (Europese) aanbestedingsprocedure.
- Aan de consultatie kunnen geen rechten worden ontleend, noch zal deelname aan de consultatie leiden tot enig voordeel of nadeel in een eventuele (Europese) aanbestedingsprocedure die eventueel daarna volgt.
- Afzien van deelname aan de consultatie zal niet leiden tot uitsluiting van een eventuele (Europese) aanbestedingsprocedure die eventueel daarna volgt.
- De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op een eventuele (Europese) aanbesteding waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- Deelnemende partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoeding van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.
- Deze marktconsultatie is geen aanbesteding of preselectie. Dit houdt in dat Bindinc. zich in een oriënterende fase bevindt en dat de uitwerkingen nog in ontwikkeling zijn. Bindinc. behoudt zich het recht voor om de verkregen inzichten en informatie te gebruiken bij het opstellen van eventuele aanbestedingsdocumenten (of om te besluiten dit niet te doen).
- Marktpartijen zijn niet verplicht mee te werken aan deze marktconsultatie.
- Bindinc. neemt bij deze marktconsultatie altijd in acht dat er een gelijk speelveld is voor alle marktpartijen. Dit betekent onder meer dat:
 - participatie aan deze marktconsultatie en de kwaliteit van de antwoorden van de deelnemende organisatie op geen enkele wijze de positie van de betreffende organisatie beïnvloeden tijdens een eventuele (Europese) aanbesteding;
 - de door Bindinc. tijdens de marktconsultatie verstrekte informatie eveneens wordt gepubliceerd tijdens de start van een eventuele Europese aanbesteding.
- De informatie die door Bindinc. wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt ten behoeve van een eventuele Europese aanbesteding.
- Door uw deelname aan deze marktconsultatie stemt u ermee in dat de door u verstrekte informatie zonder enig voorbehoud door Bindinc. mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) (een) eventuele Europese aanbesteding(en). Eventuele door u verstrekte bedrijfsvertrouwelijke informatie wordt vertrouwelijk behandeld. Bindinc. verwacht dat u zelf aangeeft wanneer informatie bedrijfsvertrouwelijk is.

2.2 Planning

De voorziene planning van de marktconsultatie is in onderstaande tabel aangegeven. Deze planning is nog indicatief, er kunnen geen rechten aan worden ontleend. Het staat Bindinc. vrij om op een later tijdstip te besluiten de marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.

Mijlpaal	Datum
Publiceren van marktconsultatie	17 februari 2023
Sluitingsdatum voor het indienen van de gevraagde schriftelijke informatie	13 maart 2023, vóór 11.30 uur
Start van eventuele verdiepende gesprekken/presentaties	Vanaf 20 maart 2023
Afronden marktconsultatie en verslaglegging	31 maart 2023

2.3 Communicatie tijdens de marktconsultatie

Communicatie verloopt via de berichtenmodule van TenderNed in de Nederlandse taal. U kunt de berichtenmodule raadplegen voor (proces) vragen en/of opmerkingen over de marktconsultatie. Aan de marktpartijen wordt gevraagd om in eerste instantie schriftelijk antwoord te geven op de vragen in dit document.

Bindinc. verzoekt u de antwoorden op de vragen uiterlijk 13 maart 2023 vóór 11:30 uur in te dienen via de berichtenmodule van TenderNed.

2.4 Verdiepende gesprekken en/of presentaties

Bindinc. houdt de optie open om naar aanleiding van de ingediende reacties marktpartijen uit te nodigen om mondeling een aanvullende toelichting te geven op hun antwoorden. Bindinc. zal contact opnemen met deze partijen en in overleg een gesprek plannen.

2.5 Afronden marktconsultatie en verslag

Afsluitend stelt Bindinc. een geanonimiseerd verslag op, waarin op hoofdlijnen de bevindingen van de marktconsultatie zijn samengevat. Dit verslag wordt aan alle deelnemende partijen beschikbaar gesteld en wordt als bijlage toegevoegd bij eventuele aanbestedingsdocumenten ten tijde van een Europese aanbesteding.

3. Vraagstelling

3.1 Inleiding

Dit marktconsultatiedocument dient als leidraad voor de schriftelijke consultatie.

U wordt vriendelijk verzocht om:

- Kennis te nemen van alle (achtergrond)informatie uit dit document, inclusief bijlagen en;
- De vragen in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** schriftelijk te beantwoorden door het antwoordformulier (bijlage B) in te vullen en dit antwoordformulier in word-format via TenderNed te retourneren.

3.2 Achtergrondinformatie

Bindinc is verantwoordelijk voor het drukwerk en DKG'en van de programmabladen: Televizier, TVFilm, AVRO bode, KRO Magazine, NCRV-gids en Mikro Gids. Voor deze dienstverlening, en het drukwerk en DKG'en van de VARAgids is levering van papier nodig. In bijlage A zijn de huidige technische specificaties van en minimale eisen aan het leveren van het papier voor deze programmabladen beschreven.

3.3 Vragen aan de markt

In deze paragraaf staan de vragen die aan partijen worden gesteld. Indien u op een specifieke vraag geen antwoord kunt of wilt geven, kunt u het antwoordvak leeg laten. Voor het retourneren van de antwoorden kunt u bijlage B, Antwoordformulier gebruiken.

Vraag 1

Graag ontvangen wij een beschrijving van uw organisatie en het type dienstverlening dat u biedt. Geef daarbij minimaal aan of uw organisatie producent van papier is en/of welke rol u in een eventueel proces speelt.
--

Vraag 2

Bent u voornemens om in te schrijven op een eventuele Europese aanbesteding voor de levering van papier conform de specificaties zoals beschreven in bijlage A? Wat maakt dat u wel of niet voornemens bent om in te schrijven?

Vraag 3

Wat zijn voor u passende ingangsdata en duur van (een) eventuele overeenkomst(en)?
--

Vraag 4

Zijn er specificaties en/of eisen (zie bijlage A) beschreven die niet (goed) aansluiten bij uw (productie)omgeving en/of mogelijkheden? Zo ja, kunt u deze toelichten en aangeven hoe de specificaties geformuleerd moeten worden zodat deze wel goed aansluiten?

Vraag 5

Welke ontwikkelingen ziet u in de markt en zou u Bindinc. willen meegeven bij de voorbereiding van een eventuele Europese aanbesteding?

Vraag 6

Welke overige tips of opmerkingen ten aanzien van het leveren van papier en/of welke overige zaken zou u mee willen geven aan Bindinc.?

Vraag 7

Staat u open voor een verdiepend gesprek?

Bijlage A – Specificaties levering papier

<i>Titel</i>	<i>KG per jaar</i>	<i>Papiersoort</i>	<i>Grammage</i>	<i>Brightness</i>	<i>Bulk</i>	<i>Smoothness</i>	<i>Gloss</i>	<i>Opacity</i>
Avrobode	600.000	SC	50	70	1,1	1,6	38	90
KRO Magazine	345.000	SC	50	70	1,1	1,6	38	90
Mikro Gids	930.000	SC	56	69	0,88	1,1	39	94
NCRV Gids	669.000	SC	50	70	1,1	1,6	38	90
Televizier	510.000	Newsprint	52	76	1,6	n.v.t.	n.v.t.	93
TVFilm	575.000	Newsprint	52	72	1,4	n.v.t.	n.v.t.	93,5
VARAgids	920.000	SC	50	70	1,1	1,6	38	90

- Bindinc. is voor het leveren van papier van bovengenoemde programmabladen op zoek naar een papierleverancier. Deze papierleverancier dient zelf het papier te produceren en is geen tussenhandelaar of broker.
- De papierleverancier geeft periodiek op basis van genoemde kwaliteiten en specificaties per titel een prijs per ton papier af, de aangeboden prijzen zijn exclusief btw en inclusief transport naar drukker.
- De genoemde kwaliteiten zijn de huidige papiersoorten, alternatieven met vergelijkbare specificaties mogen ook aangeboden worden. Alvorens Bindinc. akkoord gaat met een alternatief, dient voor de aangeboden alternatieve papiersoorten de papierleverancier bedrukte en onbedrukte voorbeelden op te sturen. Bindinc. beoordeelt of het alternatief vergelijkbaar is met de genoemde kwaliteiten en aangeboden mag worden. Indien Bindinc. het alternatief in eerste instantie akkoord heeft bevonden, dient een papierleverancier kosteloos een testrol ter beschikking te stellen om een testrun te draaien. Op basis van het resultaat van de testrun zal Bindinc. definitief besluiten of het alternatief geleverd kan worden.
- De papierleverancier ontvangt maandelijks een forecast voor twaalf weken vooruit voor het benodigde papier voor deze periode. Bindinc. is verplicht om het papier wat in de forecast staat af te nemen en te betalen.
- De papierleverancier levert wekelijks (Avrobode, KRO Magazine, Mikro Gids, NCRV Gids, Televisier en VARAgids) en twee wekelijks (TVFilm) papier bij drukker of levert volle vrachtwagens mits dit met Bindinc. en drukker voortijdig is overeengekomen.
- De daadwerkelijke bestellingen van papier voor de programmabladen worden gedaan door de drukker van betreffend programmablad.
- Direct na levering van papier bij de drukker stuurt de papierleverancier een wichnota en CMR (getekend) naar DPG Media.
- Een papierleverancier dient in het geval van een calamiteit een nieuwe hoeveelheid benodigd papier binnen 24 uur bij de drukker te kunnen leveren. Het benodigde papier kan nooit meer zijn dan de gedane afroep voor betreffende editie/week. Deze voorraad dient de papierleverancier kosteloos in opslag te nemen/houden. Indien de papierleverancier niet tijdig het door de drukker gevraagde papier voor een programmablad levert en dit het vertragen of niet verschijnen van een programmablad als gevolg heeft, dan treedt een boeteclausule in werking.
- Indien een rol of een deel van de rol niet bruikbaar is door de drukker dan zal de drukker dit bij de papierleverancier melden en dit verder afhandelen. Nadat de drukker en de papierleverancier overeenstemming hebben over de claim zal de papierleverancier de claim aan Bindinc. betalen. Indien de drukker en de papierleverancier niet tot overeenstemming komen over de ingediende claim dan wordt Bindinc. erbij betrokken en zal deze al dan niet geadviseerd door een onafhankelijke adviseur een oordeel vellen.
- Bindinc. zal de verschuldigde bedragen uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst van de desbetreffende factuur aan de papierleverancier betalen mits de factuur door Bindinc. is goedgekeurd.
- De papierleverancier dient een vaste - Nederlands- of Engelssprekende - contactpersoon aan te stellen. Er dienen twee soorten contactpersonen aangesteld te worden, namelijk op strategisch en op tactisch/operationeel niveau. De contactpersonen worden vastgelegd in de te sluiten overeenkomst. Op strategisch niveau wordt er een directielid aangewezen. Op tactisch en operationeel niveau wordt een

accountmanager aangesteld.

- De accountmanager van de papierleverancier of zijn/haar vervanger is op alle werkdagen tijdens kantooruren (08:00 - 18:00) bereikbaar. Daarnaast moet de bereikbaarheid van de papierleverancier na kantooruren 's avonds en in het weekend goed geregeld zijn in geval van calamiteiten. De papierleverancier stelt hiertoe de noodzakelijke contactgegevens aan Bindinc. beschikbaar.
- Op strategisch niveau wordt er minimaal één keer per jaar een overleg gevoerd tussen het directielid van papierleverancier en Bindinc. Op tactisch niveau wordt er eenmaal per halfjaar een overleg gevoerd tussen de accountmanager van de papierleverancier en de contractmanager van Bindinc. Tijdens dit contactmoment worden de mogelijke calamiteiten en incidenten betreffende het papier besproken, de voortgang van de samenwerking, voorstel tot procesverbetering en/of -optimalisatie. Van papierleverancier wordt een proactieve rol verwacht in dit contactmoment. Op operationeel niveau wordt er overleg gevoerd naar gelang nodig is. Contractmanager van Bindinc. en accountmanager van de papierleverancier voeren overleg afhankelijk van inzet en prestaties.

Bijlage B – Antwoordformulier

Separaat bijgevoegd.