

Aanbesteding: Basisopleiding OvD & Profchecks & Waarnemerstraining
Aanbestedende Dienst: Rijkswaterstaat Corporate Dienst
Referentie: 31181872

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 doorlooptijd basisopleiding

Vraag:

Doorlooptijd van een Basisopleiding OvD RWS is 12 maanden (uw bijlage 13). Waar is deze doorlooptijd op gebaseerd en is dit een minimale of maximale doorlooptijd?

Antwoord:

De gewenste doorlooptijd van de gehele Basisopleiding OvD, is tussen de 10 en 12 maanden, deze is gebaseerd op het huidige leer-werktraject van 1 jaar. Dit geeft de deelnemer de tijd om voldoende vliegreuen te maken in het kader van learning on the job.

Bijlage 13 is een conceptversie. Zoals opgenomen in het Beschrijvend Document wordt de definitieve versie na gunning met Opdrachtnemer gedeeld.

Beantwoord op: 10-11-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Theorietoets en portfolio gesprek

Vraag:

In bijlage 13 wordt een theorietoets en portfoliogesprek genoemd. Zijn deze toetsonderdelen ook van toepassing op de multi-processen en zo ja, welke bijdrage hieraan verwacht u van de opdrachtnemer?

Antwoord:

Opdrachtnemer werkt mee aan het behalen van de leerdoelen, die getoetst gaan worden en besproken worden in de portfoliogesprekken, gedurende de Basisopleiding OvD (en daarmee tijdens de Opleiding multi-processen). De theorietoets en portfoliogesprekken worden verzorgd door Opdrachtgever en vragen geen verdere inzet van Opdrachtnemer.

Beantwoord op: 10-11-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Coaching

Vraag:

Over coaching hebben we de volgende vragen:

- a) op welke aspecten van het functioneren en de ontwikkeling van de deelnemers verwacht u een coachingsbijdrage van opdrachtnemer? Moet de opdrachtnemer zich alleen richten op de vakinhoudelijke kant van het multidisciplinair optreden (in de multi-processen), of ook op persoonlijke ontwikkeling (houding en gedrag)?
- b) coaching veronderstelt een veilige vertrouwensrelatie tussen coach en deelnemer; kan er een intakegesprek/kennismakingsgesprek met elke deelnemer worden gepland waarin de leerdoelen van het coachingstraject worden vastgesteld? Of is dat het doel en de beoogde invulling van het eerste individuele gesprek met de deelnemer?
- c) welke samenwerking verwacht u tijdens het coachingstraject tussen de coach van de opdrachtnemer en een docent, mentor, waarnemer of buddy namens opdrachtgever?
- d) 4 x individuele gesprekken van 2 uur per deelnemer is best veel; dat zijn bij een opleidingsgroep van 8 deelnemers 64 uur aan coachingsgesprekken per opleiding.
Waar vinden we dit volume in de beschrijving van de opdracht terug? En is een ander aantal gesprekken ook mogelijk?
- e) op welke momenten tijdens de opleiding moeten de coachingsgesprekken plaatsvinden?
- f) kan de coach van opdrachtnemer tijdens een opleiding op andere momenten ook de rol van (hoofd)docent of waarnemer vervullen?
- g) moet coach van opdrachtnemer speciaal zijn opgeleid tot coach (op hbo-werk- en denkniveau, zie ook eis P1), of zijn de begeleidingsvaardigheden van een (hoofd)docent voldoende?

Antwoord:

Door Aanbesteder is behoefte aan twee vormen van coaching. Coaching gedurende de Opleiding multi-processen en extra coaching indien hier behoefte aan is. Coaching gedurende de opleiding wordt in tegenstelling tot hetgeen is opgenomen in het Beschrijvend Document paragraaf 1.2.5 niet op vaste momenten gegeven maar gedurende de gehele opleiding aan alle individuele deelnemers en is daarmee geen los onderdeel maar komt geïntegreerd aan bod. Extra coaching wordt afgenomen wanneer gesignaleerd wordt dat de OvD in opleiding achterblijft op één of meer competenties van het rolprofiel OvD en altijd in overleg met Opdrachtgever en na akkoord van Opdrachtgever.

De Hoofddocent van Opdrachtnemer heeft naast inhoudelijke kennis tevens de rol van coach gedurende de Opleiding multi-processen en geeft gevraagd en ongevraagd coaching aan de groep danwel individuele deelnemer en beschikt over coachingsvaardigheden. NB. Waar door Aanbesteder wordt verwezen naar de docent of coach van Opdrachtnemer wordt de

Hoofddocent bedoeld.

Het Beschrijvend Document begrip Hoofddocent, paragraaf 1.2.5, Bijlage 2, bijlage 3A en de concept bijlage 13 zijn hierop aangepast.

- a) Coaching gedurende de Opleiding multi-processen richt zich voornamelijk op de persoonlijke ontwikkeling (houding en gedrag) afgezet tegen het multidisciplinair optreden (do's en don'ts). Extra coaching wordt afgestemd naar de behoefte van de individuele deelnemer.
- b) Gedurende de Opleiding multi-processen wordt geen apart coachingstraject per deelnemer gevraagd. Indien er behoefte is aan extra coaching zal deze volgen uit de Opleiding multi-processen. Voor beide vormen van coaching worden geen intake- of kennismakingsgesprekken ingezet/gevraagd. Indien Opdrachtnemer een andere coach inzet, niet zijnde de Hoofddocent, kan een beperkt intake- of kennismakingsgesprek worden gehouden.
- c) Er vindt afstemming plaats tussen Hoofddocent en RWS docent over de voortgang op de ontwikkeling van de groep en eventueel van een individuele deelnemer. Indien nodig aangevuld met een advies over het vervolgtraject van een individuele deelnemer.
- d) Zie de inleidend alinea in dit antwoord. Bijlage 3A en bijlage 13 zijn aangepast.
- e) Zie de inleidend alinea in dit antwoord.
- f) Zie de inleidend alinea in dit antwoord.
- g) Van een Hoofddocent worden coaching- begeleidingsvaardigheden gevraagd op hbo- werk en denkniveau. De Hoofddocent/coach hoeft geen aparte opleiding tot coach te volgen.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Intervisie

Vraag:

Over intervisie hebben we de volgende vragen:

- a) verwacht u alleen een begeleidende rol van een coach van de opdrachtnemer tijdens een intervisiebijeenkomst, of moet de opdrachtnemer deze bijeenkomsten ook organiseren?
- b) bedoelt opdrachtgever met 15 coachingsuren per opleiding 15 begeleidingsuren tijdens de intervisiebijeenkomsten? Bij vier intervisiebijeenkomsten lijkt 12 of 16 uur (een dagdeel van 3 of 4 uur) een logischer aantal begeleidingsuren dan 15. Kan opdrachtgever dit aantal uren toelichten?
- c) wat is de rol van de docenten van opdrachtgever tijdens de

interviewbijeenkomsten?

d) waar en hoe vinden de interviewbijeenkomsten plaats? MS Teams of fysiek?

e) vier interviewbijeenkomsten is best veel; opdrachtnemer heeft in andere opleidingen (waaronder OvD Brandweer) goede ervaringen met twee interviewbijeenkomsten per opleidingsgroep; waarom kiest opdrachtgever voor vier bijeenkomsten?

Antwoord:

a) zie Beschrijvend Document paragraaf 1.2.7 en bijlage 2 eis 9B. Opdrachtnemer verzorgt en leidt de interviewbijeenkomsten. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de organisatie van de binnen de scope vallende leeractiviteiten, zowel qua voorbereiding (minimaal drie maanden voor de start afstemming met de opleidingscoördinator VWM voor de planning, contact deelnemers, docenten van Opdrachtnemer en coaches), toevoegen van de uitvoering in het LMS, faciliteiten (materiaal, locatie, catering) als nazorg (o.a. evaluatie en aanleveren van presentielijsten).

b) Coachingsuren zijn niet hetzelfde als begeleidingsuren tijdens de interviewbijeenkomst. Voor een interviewbijeenkomst wordt een dagdeel van 4 uur uitgevraagd. Bijlage 3A is aangepast o.b.v. dagdelen van 4 uur, de interviewbijeenkomst wordt per dagdeel afgenomen, de prognose afname wordt bijgesteld naar 12 (zie antwoord bij e). Hierdoor verandert ook de raming, bandbreedte van de interview en de totale bandbreedte, deze is tevens aangepast in het Beschrijvend Document paragraaf 1.4 en 6.3.3.

c) RWS docenten maken geen deel uit van de interviewbijeenkomsten. Indien gewenst sluiten zij aan het eind van de interviewbijeenkomst aan om eventuele interne vragen te bespreken.

d) Interview vindt altijd fysiek plaats. In geval van overmacht (eis 16B) wordt bepaald hoe en of interview doorgang vindt. Interview vindt plaats in het Corporate learning center van Westraven te Utrecht.

e) Het aantal interviewmomenten staat niet vast. Aanbesteder verwacht per Opleiding multi-processen minimaal 2 interviewbijeenkomsten uit te vragen. Beschrijvend Document paragraaf 1.2.7 en bijlage 13 zijn aangepast.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Ontwikkelkosten inzake RWS context

Vraag:

Ontwikkelkosten opleiding: wat bedoelt u met het “aanpassen van de RWS-context aan de opleiding multi-processen?” Kunt u daar een voorbeeld van geven?

Antwoord:

Hiermee wordt bedoeld dat de theorie van multi-processen aansluit op de

mono-processen van RWS en andersom.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Raming omvang opdracht

Vraag:

Kan de raming van de omvang van de opdracht periodiek (bijvoorbeeld na twee jaar) worden geëvalueerd? Stel dat de behoefte aan opleidingen en profchecks dan naar beneden of boven moet worden bijgesteld, dan kan opdrachtnemer daarop anticiperen.

Antwoord:

Het evalueren van de raming kan besproken worden tijdens het periodiek overleg tussen de contractmanager, de adviseur van Opdrachtgever en vertegenwoordiger(s) van Opdrachtnemer (conform eis 2C).

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Proces

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Leermanagementsysteem

Vraag:

Beheer elektronische leeromgeving: de eisen 3B, 4B, 7B, 8B, 9B en 10B suggereren dat opdrachtnemer de rol van beheerder van het leermanagementsysteem Class van opdrachtgever krijgt toebedeeld, althans voor zover het om de inzet van Class bij de basisopleiding en profchecks 'multiprocessen' gaat. Kunt u aangeven hoe ver die rol precies strekt, welke personele ondersteuning opdrachtnemer daarbij van opdrachtgever mag verwachten en hoe onze opleidingscoördinator door opdrachtgever in Class wordt ingewerkt?

Antwoord:

Het klopt dat de Opdrachtnemer rechten krijgt om binnen Class een Moodle-omgeving in te richten. Hierbij kan gedacht worden aan het publiceren van het lesmateriaal, huiswerkopdrachten en aanvullende informatie. Daarnaast krijgt Opdrachtnemer de rechten om in Class alle werkzaamheden uit te voeren zoals deze in bijlage 11 beschreven staan en verwacht worden van de Opdrachtnemer. De RWS-collega's van beheer zijn tijdens kantooruren via e-mail en telefoon bereikbaar wanneer ondersteuning nodig is of er vragen zijn. Daarnaast verzorgen de RWS-collega's van beheer een 1-op-1-sessie met de Opdrachtnemer waarin de basisprincipes binnen Class en Moodle

worden uitgelegd zodat Opdrachtnemer hierna zelfstandig met Class en Moodle aan de slag kan.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Praktijklocatie Vught

Vraag:

Locatie praktijkdagen, praktijkexamen en profcheck OvD Wegverkeer bij Defensie in Vught, zoals aangegeven in de eisen 11B, 12B en 13B: kunt u aantonen dat de faciliteiten die u voor deze opdracht nodig heeft alleen op deze locatie kunnen worden geleverd? Zo niet, dan is deze eis naar onze mening discriminatoir en disproportioneel en leidt die tot onrechtmatige inhuur. Wij willen u verzoeken om die reden die eis dan te laten vallen.

Antwoord:

Aan de genoemde locatie bij Defensie in Vught in deze eisen, te weten het CBRN te Vught, wordt toegevoegd 'of gelijkwaardig'. Het is aan Opdrachtgever om te bepalen of de door Opdrachtnemer aangeboden locatie als gelijkwaardig kan worden gezien. Alle gevraagde en beschikbare faciliteiten dienen op een aangeboden gelijkwaardige locatie aanwezig te zijn.

Conform eis 8F worden bij annuleringen, de locatiehuur voor praktijkdagen, Praktijkexamens multi-processen en Profchecks niet vergoed, indien annulering door Opdrachtgever uiterlijk zes werkdagen voorafgaand plaatsvindt. Ook eis 8F is aangevuld met 'of gelijkwaardig'. Tevens is in deze eis een verschrijving verwijderd m.b.t. de Praktijkexamens multi-processen, deze worden zowel voor wegverkeer als scheepvaart gehouden op het CBRN te Vught of gelijkwaardig.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Annulering in verband met overmacht

Vraag:

In eis 16B verwijst u naar overmacht, zoals bij een corona-uitbraak. Bent u met ons van mening dat het coronabeleid op de locatie ter plaatse (RWS, NIPV of de praktijklocatie) bij deze afweging van doorslaggevend belang is? Uiteraard voor zover dit lokale (organisatiespecifieke) coronabeleid binnen de landelijke coronaregels past.

Antwoord:

Aanbesteder wijst erop dat overmacht niet alleen ziet op corona. In geval van corona is het uitgangspunt dat Opdrachtgever zich houdt aan rijksbeleid en/of richtlijnen ter plaatse. Indien werkzaamheden en daaraan verbonden opleidingen als beroep kritisch worden beoordeeld (cruciaal voor uitvoering van de werkzaamheden van RWS) worden de uitvoeringen hiervan per geval beoordeeld. Beroep kritische werkzaamheden en daarmee de opleidingen zijn cruciaal voor de voortgang van de uit te voeren werkzaamheden en zullen per situatie worden bekeken, bepaald en afgestemd met Opdrachtnemer. Van Opdrachtnemer wordt zijn medewerking hierin verwacht.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Contract

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Beschikbaarstelling tegenspelers en waarnemers

Vraag:

In eis 17B vraagt u opdrachtnemer om zorg te dragen voor de beschikbaarheid van rollen die door opdrachtgever zelf worden ingevuld; wij vinden het logischer dat die rollen (waarnemers en tegenspelers namens RSW) door opdrachtgever beschikbaar worden gesteld, dan wel dat opdrachtgever de zorg voor die beschikbaarheid draagt. Is die opvatting voor u bespreekbaar?

Antwoord:

Opdrachtgever zal de voorziene rollen van Waarnemers en Tegenspelers vanuit Rijkswaterstaat zelf verzorgen. Bijlage 2 eis 17B is aangepast. In eis 17B is tevens 'beoordelaar' gewijzigd in Waarnemer en het aantal benodigde Waarnemers gewijzigd in 4 (zowel voor Opdrachtgever als Opdrachtnemer).

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Benodigde faciliteiten praktijklocatie OvD Weg

Vraag:

In uw opgave van benodigde faciliteiten in de eisen 12B, 13B en 17B ontbreken ons inziens een ruimte (of mobiele unit) voor CoPI-overleg (in eis 12B), ruimtes voor evaluatie/nabespreking (op loopafstand van elke oefenbaan), een lokaal voor (de)briefing voor 40 personen, de catering voor 40 personen en de beschikbaarheid/toegankelijkheid van de locatie /faciliteiten van 7.00 tot 17.30. Kunt u de eisen hiermee aanvullen?

Antwoord:

In bijlage 2 is eis 12B aangevuld met • 2x ruimte voor het te houden COPI-overleg. Hierdoor wordt het mogelijk om 2 oefeningen gelijktijdig te kunnen draaien.

In bijlage 2 zijn de eisen 12B, 13B en 17B aangevuld met;

- ruimtes voor evaluatie/nabespreking (op loopafstand van elke oefenbaan);
- Een ruimte voor (de)briefing van alle betrokkenen op de betreffende lesdag;
- beschikbaarheid/toegankelijkheid van de locatie/faciliteiten van 7.00 tot 17.30
- Catering voor alle betrokkenen op de betreffende lesdag (zie ook eis 9B, 15B en 1P).

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Indeling deelnemers theorie vs praktijk

Vraag:

In eis 19B gaat u uit van een groepsgrootte van maximaal 16 deelnemers bij theorielessen en maximaal 8 deelnemers bij praktijklessen. Begrijpen wij het goed dat u in elke opleiding de SWM-deelnemers en WVM-deelnemers bij de praktijklessen wilt splitsen? Dus dat elke deelnemer alleen oefeningen doet binnen de eigen discipline (weg of water)?

Antwoord:

Ja, dit is correct.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.
14

Onderwerp:

Ontwikkel- en actualisatiekosten

Vraag:

In eis 2P en 3P beperkt u de ontwikkel- en actualisatiekosten van programma's van leeractiviteiten en bijbehorende lesmaterialen tot €6.000,-. Dit betekent dat opdrachtnemer aan dat budget is gebonden en bij kosten boven dit budget geen begrotingsruimte meer heeft om iets te ontwikkelen, te actualiseren of anderszins aan te passen. Wanneer u dergelijke aanpassingen op afroep wilt kunnen laten uitvoeren, zal opdrachtnemer een marge voor ontwikkelkosten moeten verdisconteren in de uitvoeringskosten. Is dat voor u bespreekbaar en zo ja, onder welke post op de prijslijst kunnen die kosten worden gespecificeerd bij de inschrijving?

Antwoord:

Conform eis 5B is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de productie, verspreiding en actualisatie van het opleidingsmateriaal. Hier worden geen extra kosten voor doorberekend. Indien actualisatie door bijzondere omstandigheden (grote veranderingen in wetgeving of eisen van Opdrachtgever) nodig is kan met Opdrachtgever vooraf worden gekeken naar aanvullende financiële afspraken.

NB. het volledig opnieuw ontwikkelen van het opleidingsmateriaal is niet nodig - het betreft hier actualisatie/aanpassen op Rijkswaterstaat context.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Contract

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Projectkosten

Vraag:

U wilt dat alle projectkosten (projectmanagement, evaluaties, accountmanagement, etc.) zijn inbegrepen in de prijsstelling/tarieven per gevraagde dienst. Veel projectkosten, zoals de kosten van projectmanagement en projectadministratie, zijn echter dienstoverstijgend. Is het bespreekbaar om op de prijslijst een extra post algemene projectkosten of projectmanagement op te nemen?

Antwoord:

Nee, Aanbesteder gaat hier niet mee akkoord, de geoffreerde prijzen dienen all-in te zijn (conform eis 1P).

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Contract

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Presentatie informatiebijeenkomst

Vraag:

Kan de presentatie van afgelopen dinsdag die tijdens de informatiebijeenkomst is getoond worden gedeeld?

Antwoord:

De presentatie van de informatiebijeenkomst van 1 november jl. staat gepubliceerd op TenderNed in de map Documenten, submap Aanbestedingsdocumenten.

Beantwoord op: 07-11-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Uitkomsten assessment

Vraag:

Is het mogelijk om de uitkomsten van het assessment bij nieuwe OvD's in te zien om dit mee te nemen in de opleiding?

Antwoord:

Nee, leer- en ontwikkelpunten worden door de Docent RWS aangeleverd en eventueel door de deelnemer(s). Leerdoelen uit het assessment maken onderdeel van het lesprogramma van de Basisopleiding OvD.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Locatie

Vraag:

Moet oefencentrum CBRN in Vught zijn of mag het ook een ander oefencentrum zijn?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 8.

Beantwoord op: 10-11-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Praktijklocatie Vught (2)

Vraag:

Wij kennen meer oefencentra waarop de benodigde faciliteiten leverbaar zijn en met wie wij een dienstverleningsovereenkomst hebben, zodat wij daar rechtmatig deze faciliteiten kunnen inhuren. Bent u eventueel bereid om zelf de benodigde faciliteiten rechtstreeks in te huren, bij het oefencentrum van uw keuze? Zo niet, bent u dan bereid om te accepteren dat wij deze middelen inhuren bij een ander oefencentrum waar wij rechtmatig kunnen inkopen?

Antwoord:

Aanbesteder is niet bereid zelf de oefencentra zelf in te huren. Aan de genoemde locatie bij Defensie in Vught in deze eisen, te weten het CBRN te

Vught, is toegevoegd 'of gelijkwaardig'. Het is aan Opdrachtgever om te bepalen of de door Opdrachtnemer aangeboden locatie als gelijkwaardig kan worden gezien. Alle gevraagde en beschikbare faciliteiten dienen op een aangeboden (gelijkwaardige) locatie aanwezig te zijn.

Beantwoord op: 11-11-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Rapportages

Vraag:

Kunnen we na gunning van de opdracht en start van het traject bijvoorbeeld de KPI rapportages en eventuele individuele beoordelingen vanuit de opleidingen, intervisies en profchecks inzien, zodat we verder kunnen borduren op de ontwikkelingen?

Antwoord:

Er zijn evaluatierapportages van de opleiding multi-processen en de profchecks beschikbaar en na gunning in te zien. De evaluaties zijn op niveau 1 (Satisfaction) van Kirkpatrick en dus maar deels te gebruiken als input ter verbetering van de Basisopleiding.

Intervisie en de uitvraag van rapportages op KPI niveau zijn nieuwe onderdelen en beide dus niet beschikbaar.

Beantwoord op: 11-11-2022

Label: Uitvoering