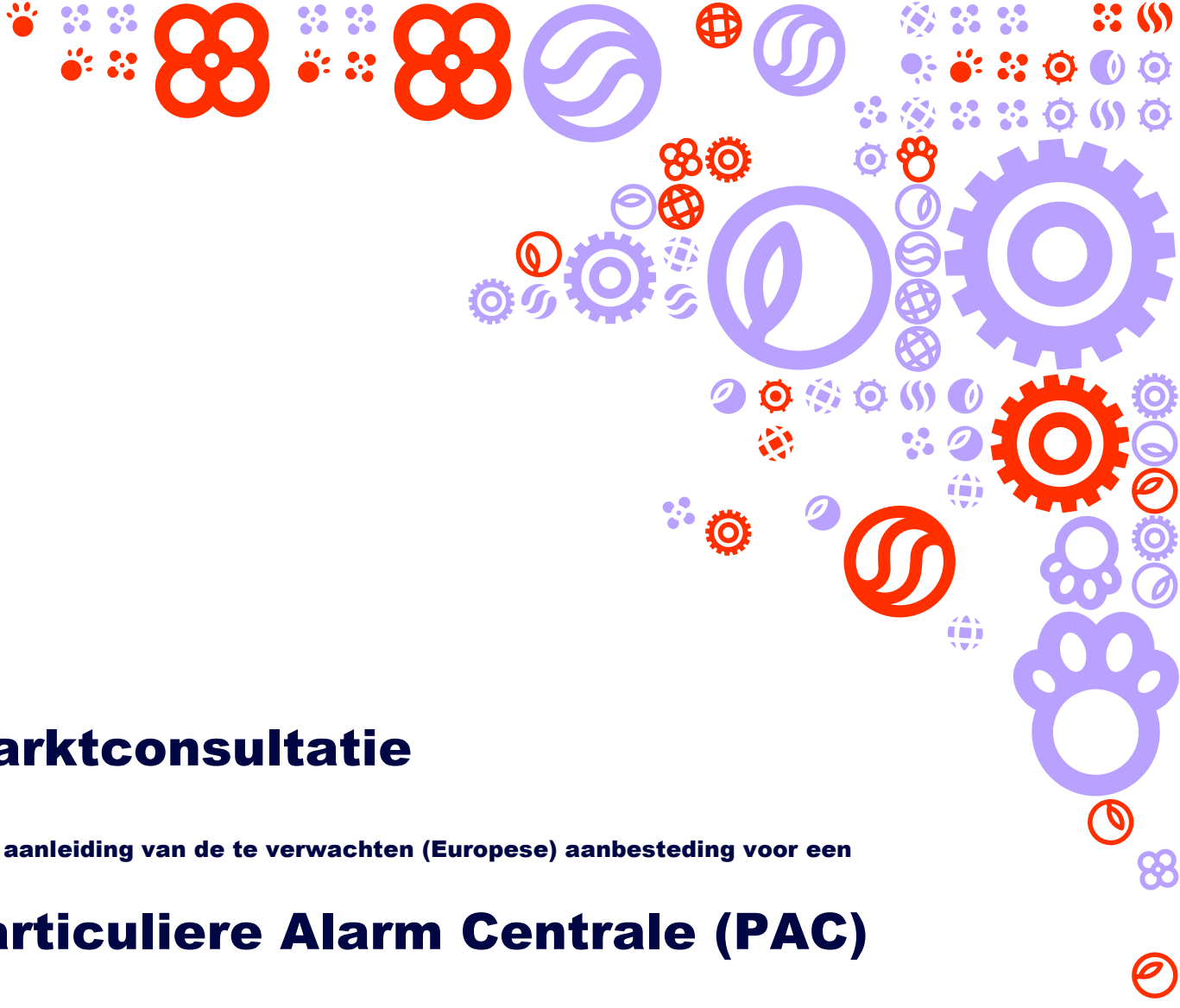




Marktconsultatie

naar aanleiding van de te verwachten (Europese) aanbesteding voor een

Particuliere Alarm Centrale (PAC)

Aanbestedende dienst: Stichting Yuverta
Uitgevoerd door: Frank Jonkman
Datum: 15 februari 2023

Inhoudsopgave

1.	Yuverta en de beoogde opdracht	3
1.1	Yuverta	3
1.1.1	Dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving	4
1.1.2	De ambitie	4
1.2	Doel marktconsultatie	5
1.3	Scope voorgenomen aanbesteding	5
1.4	Ambitie en beleid	6
1.5	Beoogde gewenste situatie	6
2.	Marktconsultatieproces	7
2.1	Procedure	7
2.2	Planning	7
2.3	Communicatie	8
2.4	Overige bepalingen	8
3.	Vragenlijst	10
3.1	Algemeen	10
3.2	Scope en perceelverdeling	10
3.3	Overeenkomsten	11
3.4	Risico's	12
3.5	Ontwikkelingen en kernwaarden	12
3.6	Proces	13
3.7	Rapportages	13
3.8	Geschiktheidseisen	13
3.9	Eisen, wensen en mogelijkheden t.a.v. de producten / diensten	14
3.10	Selectie- en gunningscriteria	15
3.11	Prijs	15
3.12	Laatste vraag	15
Bijlage 1	Missie, kernwaarden en visie Yuverta	16



1. Yuverta en de beoogde opdracht

Voor u ligt de marktconsultatie van Stichting Yuverta (hierna te noemen 'Yuverta') inzake **Particuliere Alarm Centrale (PAC)**.

Aangezien uw kennis en informatie voor Yuverta zeer waardevol is, wordt aan u gevraagd met Yuverta mee te denken door middel van deze marktconsultatie.

1.1 Yuverta

Yuverta is voortgekomen uit de fusie van CITAVERDE College, Helicon Opleidingen en Stichting Wel-lant. Het onderwijs van Yuverta bestaat uit:

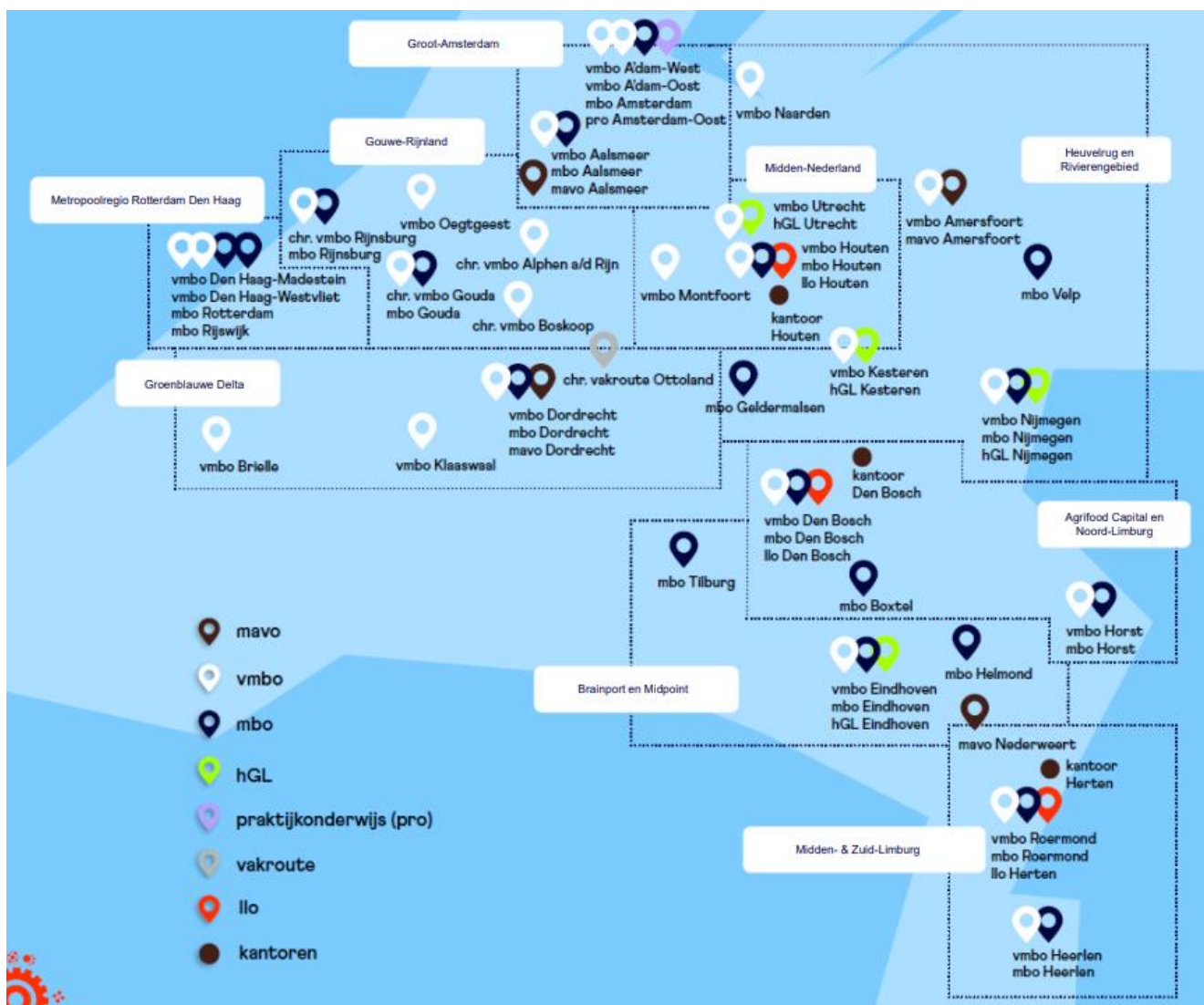
- Vmbo (groen profiel) met alle leerwegen: de theoretische leerweg, de gemengde leerweg, de kaderberoepsgerichte leerweg en de basisberoepsgerichte leerweg;
- Mbo ('groen') met de Beroeps opleidende Leerweg (BOL, dagopleiding/voltijd) en Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL, leren en werken/deeltijd) op alle niveaus: entree t/m niveau 4;
- Cursussen en bedrijfsopleidingen gericht op Leven Lang Ontwikkelen, hierna te noemen 'LLO'.

Leerlingen vmbo			Studenten mbo		
Totaal	▶	13253	Totaal	▶	8206
Locaties			Locaties		
Totaal	▶	28	Totaal	▶	17
Medewerkers Yuverta alg.			Yuverta		
Totaal	▶	3107			

Figuur 1. Feiten en cijfers Yuverta per december 2022

De instelling is ingebed in traditionele land- en tuinbouw productiegebieden omgeven door de grootste steden van Nederland; Amsterdam, Rotterdam, Den Haag, Utrecht, Eindhoven, Nijmegen, Tilburg, 's-Hertogenbosch, Arnhem en Parkstad. In het verzorgingsgebied van de instelling bevinden zich de belangrijkste greenports van Nederland. Het opleidingsportfolio kent zowel een lichtgroene/blauwe invulling (water, food, natuur en milieu) die is gericht op de stedelijke omgeving als een meer donkergroene die gericht is op agroproductie (melkveehouderij, varkenshouderij, teelt). De mbo's kennen in hun portfolio een aanzienlijk deel dier- en paraveterinair-opleidingen.





Figuur 2. Locaties Yuverta

1.1.1 Dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving

Yuverta is de unieke blauw-groene onderwijsorganisatie voor vmbo, mbo en LLO. We zijn dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving. Daarmee hebben we een antwoord op de vraagstukken van de toekomst, zowel in de groene regio's als in de grootstedelijke omgeving. Door de fusie is kracht en kennis gebundeld. Zo kunnen we onze onderwijskwaliteit verder versterken en - ook in de toekomst - ons unieke, persoonlijke onderwijs blijven bieden. Kijk voor meer informatie op <https://www.yuverta.nl/>.

1.1.2 De ambitie

Wij begeleiden elke leerling/student optimaal in het ontwikkelen van zijn/haar talenten. Wij zorgen voor een optimale doorstroom tussen vmbo en mbo en tussen mbo en hbo. Wij zijn een instelling waar toekomstgericht onderwijs wordt gegeven dat voortdurend wordt aangepast op ontwikkelingen in de buitenwereld. Samen met de partners uit de regio geven wij uitvoering aan het onderwijs. Wij leveren door het



opleiden van leerlingen/studenten/cursisten een actieve bijdrage aan een meer duurzame wereld en vitaal blauw/groen bedrijfsleven. Wij integreren duurzaam handelen in het onderwijs. Internationalisering is een essentieel onderdeel van ons onderwijs om studenten optimaal voor te bereiden op het functioneren in een internationale context.

Wij realiseren een werkomgeving waarin medewerkers zich continu ontwikkelen, verantwoordelijkheid nemen en verantwoording afleggen, feedback vragen, worden ingezet op hun talenten en de professionele dialoog in het team vormgeven. Wij ondernemen innovatief en zijn grensverleggend: het verruimt de blik en stimuleert perspectiefwisseling.

Wij zijn nationaal en internationaal bekend en erkend als kwalitatief sterke kennisinstelling op de gebieden onderwijs, innovatie, en commerciële dienstverlening m.b.t. groene leefomgeving, voeding, natuur, klimaat en welzijn van mens en dier. Wij zijn een instelling waar partners uit overheid en bedrijfsleven bij voorkeur mee samenwerken om up-to-date onderwijs te ontwikkelen en te verzorgen en om samen nieuwe kennis te creëren. Wij spelen een belangrijke rol als strategische partner van overheidsinstaties, bedrijfsleven en belangenorganisaties.

1.2 Doel marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is, voorafgaand aan de voorgenomen aanbesteding, zicht te krijgen op de markt en de mogelijkheden. Yuverta wil zoveel mogelijk marktpartijen bereiken, interesseren en stimuleren tot meedenken. De verkregen inzichten kan Yuverta - daar waar relevant - gebruiken in de voorbereiding op de aanbesteding en de aanbestedingsdocumenten.

Het doel van de marktconsultatie is verder om:

- na te gaan of de opdracht haalbaar is;
- na te gaan wat de huidige en toekomstige ontwikkelingen in de markt zijn;
- nagaan of er innovatieve oplossingen zijn voor invulling van de behoefte;
- vroegtijdig marktpartijen te betrekken bij de mogelijke aanbesteding;
- de eigen uitgangspunten, aannames, ideeën en / of oplossingsrichtingen te toetsen;
- een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van marktpartijen;
- een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de mogelijke opdracht;
- te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

Of Yuverta daadwerkelijk overgaat tot een (Europese) aanbesteding en zo ja, op welke manier of in welke vorm Yuverta, is nog niet bekend. Dat laten we onder andere afhangen van de reacties en antwoorden op deze marktconsultatie.

1.3 Scope voorgenomen aanbesteding

Onder de mogelijke scope van de voorgenomen aanbesteding vallen onder andere (maar niet gelimiteerd tot) de volgende producten / diensten:

- Meldkamer t.b.v. BMI installaties
- Meldkamer t.b.v. inbraak installaties
- Aansturen mobiele surveillance
- Genereren en delen afgesproken rapportages
- Aansturen bij calamiteiten (calamiteitendienst)
- Openen / sluiten van de scholen / locaties (incidenteel)*



- Levering van aanverwante producten en diensten zoals leveren brandwacht bij evenementen, persoonsbeveiliging en levering van camera's incl. het aansluiten ervan (incidenteel)

* De scholen / locaties worden in beginsel door Yuverta geopend en gesloten. Het kan incidenteel voorkomen dat leverancier daarvoor ingeschakeld wordt en op één locatie wordt dit door de leverancier structureel verzorgd.

1.4 Ambitie en beleid

De ambitie van Yuverta is:

- 1 PAC voor geheel Yuverta.
- Alle inbraak- en brandmeldsystemen zijn aangesloten op de PAC.
- De PAC zorgt dat surveillance diensten geleverd worden zodat aanrijtijden geborgd zijn en er een regionale verbinding is. De PAC is de opdrachtgever van de surveillance dienst.
- Incidenteel wordt de surveillance ingezet om bij werkzaamheden aan scholen / locaties te openen en sluiten.
- Een uniforme calamiteitendienst (storingsopvolging en / of reageren op incidenten) voor alle locaties volgens voor-gedefinieerde draaiboeken / procedures.
- De PAC draagt actief bij aan de realisatie van de Sustainable Development Goals (SDG's).

Uitgangspunten van het beleid (op hoofdlijnen) binnen Yuverta zijn:

- 1 meldkamer voor heel Yuverta.
- Meldkamer fungeert als communicatie centrum bij alle inbraak en brandmeldingen.
- Het gebruik van de meldkamer is verplicht voor alle genoemde installaties en alle locaties.
- Meldkamer stuurt (afhankelijk van de locatie afspraken) óf eigen medewerkers van Yuverta aan óf een mobiele surveillancedienst. Er wordt altijd actie ondernomen op een melding.
- Het aansturen van de mobiele surveillance verloopt altijd via de meldkamer.
- Calamiteiten buiten schooltijden opvangen en de respons opstarten.

1.5 Beoogde gewenste situatie

De beoogde gewenste situatie is een voorziening die voldoet aan de hierboven geschetste scope en ambitie en beleid, voor (op dit moment) 45 adressen van Yuverta (zie figuur 2). Daarvoor wenst Yuverta een samenwerking aan te gaan voor de duur van maximaal acht (8) jaar met één (1) of meerdere partner(s) (afhankelijk van eventuele percelen).



2. Marktconsultatieproces

2.1 Procedure

Aankondiging

De marktconsultatie start door het plaatsen van onderhavig document op TenderNed met behulp van een vooraankondiging.

Vragen stellen

De marktpartijen hebben de gelegenheid om vragen te stellen over onduidelijke formulering of de andere beschreven elementen in onderhavig document. De vragen dienen in TenderNed gesteld te worden, zo spoedig mogelijk maar uiterlijk het in de planning genoemde tijdstip. Uitsluitend de in TenderNed gestelde vragen zullen behandeld worden. Vragen die na dit tijdstip binnenkomen, zullen mogelijk niet beantwoord worden.

Nota van inlichtingen

De geanonimiseerde antwoorden op de via TenderNed gestelde vragen, worden middels een nota van inlichtingen met alle geïnteresseerde marktpartijen via TenderNed gedeeld.

Indienen beantwoording schriftelijke vragenlijst

De marktpartijen die wensen mee te doen aan de marktconsultatie worden verzocht om de beantwoording op de schriftelijke vragenlijst in te dienen vóór de in de planning genoemde sluitingsdatum.

Om een goede inkoopstrategie te bepalen en contract, leidraad en programma van eisen op te stellen, verdient het onze voorkeur om op alle vragen een duidelijk antwoord te verkrijgen. Het staat u uiteraard volledig vrij om vragen niet te beantwoorden indien u daar geen antwoord op kunt of wilt geven.

Individuele toelichting

Afhankelijk van de beantwoording op de schriftelijke vragenlijst is het mogelijk dat Yuverta één of meerdere marktpartijen zal uitnodigen voor een individuele toelichting op de beantwoording op de schriftelijke vragenlijst. Deze gesprekken zullen op de datum als genoemd in de planning plaatsvinden ten kantore van Yuverta (Kooikersweg 2 te Den Bosch). Digitaal aanwezig zijn is ook mogelijk, de gesprekken zijn hybride.

Indien u besluit deel te nemen aan deze marktconsultatie, willen wij u verzoeken de datum voor de individuele toelichting in uw agenda vrij te houden. Wanneer Yuverta gebruik maakt van de individuele toelichting met uw organisatie, ontvangt u hiervan uiterlijk twee dagen vóór de datum van de individuele toelichting een schriftelijke uitnodiging met tijdstip.

2.2 Planning

Omschrijving	Datum
Aankondiging marktconsultatie via TenderNed	15 februari 2023
Sluitingsdatum indienen vragen door marktpartijen	22 februari 2023
Streefdatum verzending nota van inlichtingen	24 februari 2023
Sluitingsdatum indienen beantwoording op de schriftelijke vragenlijst	7 maart 2023
Individuele toelichting	15 maart 2023

** Deze planning bindt Yuverta niet en evt. wijzigingen worden via TenderNed gecommuniceerd.*



2.3 Communicatie

Hieronder staan de contactgegevens van Yuverta en TenderNed vermeld.

Yuverta	Voor inhoudelijke en procesmatige vragen		
Contactpersoon	Frank Jonkman	Functie	Inkoopadviseur
Mailadres	Via TenderNed		

TenderNed	Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform*		
Contactpersoon	Servicedesk van TenderNed		
Mailadres	Servicedesk@TenderNed.nl	Telefoonnummer	0800 8363 376

* Bijvoorbeeld als het u niet lukt in te loggen of documenten in te dienen

Voor vragen en opmerkingen over deze procedure dient u zich uitsluitend te wenden tot de inkoopadviseur via de berichtenfunctie ("Stel een vraag aan Aanbestedende dienst over deze aanbesteding") binnen TenderNed.

Het is niet toegestaan om ter verkrijging van welke informatie ook t.a.v. deze marktconsultatie op een andere dan de in onderhavig document aangegeven wijze contact te zoeken met leden van de verantwoordelijke projectgroep of een andere medewerker van Yuverta.

2.4 Overige bepalingen

Nadrukkelijk wordt vermeld dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbestedingsprocedure. Deelname aan de marktconsultatie is volledig vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor de uitkomst van de aanbestedingsprocedure die daarna eventueel volgt. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de eventuele aanbestedingsprocedure en biedt geen enkel voordeel voor de eventuele aanbestedingsprocedure.

De partijen die meedoen aan de marktconsultatie kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie. Yuverta behoudt zich het recht voor om:

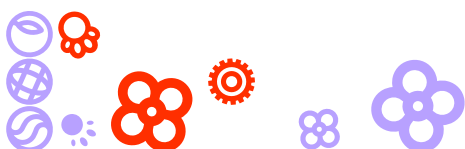
- de marktconsultatie en daaropvolgende eventuele aanbesteding op een andere wijze uit te voeren dan in onderhavig document beschreven is, en
- het traject van de marktconsultatie en / of de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te staken.

Verder geldt:

- Yuverta neemt bij het doorlopen van deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie, transparantie, objectiviteit en proportionaliteit in acht, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012.
- Dat op geen enkele wijze rechten kunnen worden ontleend aan de verstrekte informatie. De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie wordt geacht nauwkeurig te zijn bij publicatie, echter kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt daar deze informatie onderhavig is aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen.
- Deelname aan de marktconsultatie op geen enkele wijze de kansen en mogelijkheden beïnvloedt voor deelname aan de beoogde aanbestedingsprocedure.
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerde ondernemers in het kader van een voorgenomen aanbestedingsprocedure.



- Ondernemers die niet meedoen aan deze marktconsultatie sluiten zich niet uit van verdere deelname aan een mogelijk inkooptraject. Ondernemers die deelnemen aan de marktconsultatie sluiten zich op geen enkele wijze uit, of bevoorrechten zich in, voor een eventuele deelname aan een inkooptraject.
- Yuverta zal de door de ondernemers aangeleverde informatie, naar het uitsluitende oordeel van Yuverta ten behoeve van een eventuele aanbestedingsprocedure geanonimiseerd in een marktconsultatieverslag verwerken waarin op hoofdlijnen verkregen inzichten worden beschreven (zonder specifieke verwijzingen naar deelnemende ondernemers of commercieel gevoelige informatie). Het marktconsultatieverslag zal toegevoegd worden aan de aanbestedingsdocumenten.
- Yuverta behandelt de inbreng van deelnemende partijen zoveel mogelijk vertrouwelijk, waarbij Yuverta in ieder geval rekening houdt met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen.
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands.
- Yuverta honoreert claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen onder geen enkele mogelijkheid.
- De door deelnemende partijen ingezonden documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan vrijwaren deze deelnemende partij(en) Yuverta.
- Door deelname aan de marktconsultatie de deelnemende marktpartij verklaart ondubbelzinnig akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden.



3. Vragenlijst

3.1 Algemeen

Bedrijfsnaam	
Bedrijfsnaam	<Vul in>

Organisatie omschrijving
1. Kunt u een beschrijving geven van uw organisatie en de producten / diensten die u (eventueel met gebruikmaking van onderaannemers) aanbiedt?
<Vul in>

Ervaring Europees aanbesteden
2. Kunt u aangeven in hoeverre u bekend bent met Europees aanbesteden en acht u het wenselijk dat Yuverta - alvorens de aanbesteding start of aan het begin van de aanbestedingsprocedure - een plenaire bijeenkomst organiseert om het aanbestedingsproces toe te lichten?
<Vul in>

Inschrijven op de aanbesteding
3. Kunt u aangeven of u - op basis van de informatie als verstrekt in deze marktconsultatie - voornemens bent om in te schrijven op de aanbesteding?
<Vul in>

3.2 Scope en perceelverdeling

Compleetheid scope
4. De scope zoals gedefinieerd in §1.3 is de wijze waarop Yuverta momenteel de in te kopen dienstverlening omtrent PAC als meest ideale situatie ziet. Zijn er volgens u specifieke producten / diensten die in de scope ontbreken?
<Vul in>

5. Of zijn er volgens u juist producten / diensten die niet in de scope thuis horen of welke u mogelijk niet (zelf) kan leveren?
<Vul in>

Perceelverdeling
6. Gezien de grootte van de opdracht c.q. het aantal locaties van Yuverta verspreid over het midden tot en met het zuiden van het land, bent u in staat om de gehele opdracht te kunnen leveren of heeft u een voorkeur voor een deel van de opdracht?
<Vul in>

7. Yuverta schetst een aantal perceelverdelingen (zie figuur 2), te weten:
Schets 1:
- Perceel 1: regio's 'Groenblauwe Delta', 'Metropoolregio Rotterdam Den Haag' en 'Gouwe-Rijnland' - Perceel 2: regio's 'Groot-Amsterdam', 'Midden Nederland' en 'Heuvelrug en Rivierengebied'



- Perceel 3: regio's 'Agrifood Capital en Noord Limburg', 'Brainport en Midpoint' en 'Midden & Zuid-limburg'

Hoe kijkt u naar deze perceelverdeling, wetende dat u op meerdere percelen mag inschrijven maar er maximaal (één) 1 gegund krijgt?

<Vul in>

8. Yuverta schetst een aantal perceelverdelingen (zie figuur 2), te weten:

Schets 2:

- Perceel 1: regio's 'Groenblauwe Delta', 'Metropoolregio Rotterdam Den Haag' en 'Gouwe-Rijnland'
- Perceel 2: regio's 'Groot-Amsterdam' en 'Midden Nederland'
- Perceel 3: regio 'Heuvelrug en Rivierengebied'
- Perceel 4: regio's 'Agrifood Capital en Noord Limburg', 'Brainport en Midpoint' en 'Midden & Zuid-limburg'

Hoe kijkt u naar deze perceelverdeling, wetende dat u op meerdere percelen mag inschrijven maar er maximaal (één) 1 gegund krijgt?

<Vul in>

9. Yuverta schetst een aantal perceelverdelingen (zie figuur 2), te weten:

Schets 3:

- Perceel 1: 'Groenblauwe Delta'
- Perceel 2: 'Metropoolregio Rotterdam Den Haag'
- Perceel 3: 'Gouwe-Rijnland'
- Perceel 4: 'Groot-Amsterdam'
- Perceel 5: 'Midden Nederland'
- Perceel 6: 'Heuvelrug en Rivierengebied'
- Perceel 7: 'Agrifood Capital en Noord Limburg'
- Perceel 8: 'Brainport en Midpoint'
- Perceel 9: 'Midden & Zuid-limburg'

Hoe kijkt u naar deze perceelverdeling, wetende dat u op alle percelen mag inschrijven en er maximaal drie (3) gegund krijgt?

<Vul in>

10. Heeft u een andere perceelverdeling welke u zou willen voorstellen?

<Vul in>

3.3 Overeenkomsten

Raamovereenkomsten met één partij

11. Yuverta overweegt om een raamovereenkomst aan één partij te gunnen. Hoe kijkt u hier naar en zou deze constructie voor u sneller of minder snel aanleiding zijn om in te schrijven dan de constructie als beschreven in de volgende vraag?

<Vul in>



Raamovereenkomsten met meerdere partijen
12. Yuverta overweegt ook om een raamovereenkomst aan meerdere partijen te gunnen (de totale opdracht wordt opgeknipt in percelen, zie bij vraag 7 - 9 de schetsen). Hoe kijkt u hier naar en zou deze constructie voor u sneller of minder snel aanleiding zijn om in te schrijven dan de constructie als beschreven in de vorige vraag?
<Vul in>

Duur overeenkomst
13. Kunt u aangeven welke duur en vorm van de overeenkomst u aanbeveelt? En wat marktconform is?
<Vul in>

3.4 Risico's

Risico's
14. Ziet u op basis van de scope zoals nu omschreven, risico's in <u>de te leveren producten / diensten</u> ? Zo ja, zou u mogelijke maatregelen om deze risico's te mitigeren kort willen adresseren?
<Vul in>

15. Ziet u op basis van de scope zoals nu omschreven, risico's in <u>de wijze waarop deze producten/diensten worden uitgevraagd</u> ? Zo ja, zou u mogelijke maatregelen om deze risico's te mitigeren kort willen adresseren?
<Vul in>

3.5 Ontwikkelingen en kernwaarden

Innovatie en trends
16. Kunt u in relatie tot de PAC branche voorbeelden geven van (technologische) ontwikkelingen en trends die een positieve impact zouden kunnen hebben op de beleving van de leerlingen / studenten / scholieren en / of medewerkers van Yuverta?
<Vul in>

Advies kernwaarden
17. In haar handelen stelt Yuverta haar kernwaarden 'Duurzaam', 'Innovatief', 'Betrokken' en 'Ondernemend' centraal (zie bijlage 1). Yuverta is daarom altijd op zoek naar partijen en producten / diensten die hier aansluiting bij vinden. Te meer als Yuverta hiermee een competitief voordeel kan behalen op concurrerende scholengroepen.
Zijn er bepaalde adviezen / denkrichtingen die u Yuverta zou willen meegeven waar het gaat om 'Duurzaam' en waaraan Yuverta in haar aanbesteding minimaal aandacht aan zou moeten besteden (denk bv. aan de SDG's (zie ambitie en beleid))?
<Vul in>

18. Zijn er bepaalde adviezen / denkrichtingen die u Yuverta zou willen meegeven waar het gaat om 'Innovatief' en waaraan Yuverta in haar aanbesteding minimaal aandacht aan zou moeten besteden?
<Vul in>



19. Zijn er bepaalde adviezen / denkrichtingen die u Yuverta zou willen meegeven waar het gaat om 'Betrokken' en waaraan Yuverta in haar aanbesteding minimaal aandacht aan zou moeten besteden?
<Vul in>

20. Zijn er bepaalde adviezen / denkrichtingen die u Yuverta zou willen meegeven waar het gaat om 'Ondernemend' en waaraan Yuverta in haar aanbesteding minimaal aandacht aan zou moeten besteden?
<Vul in>

3.6 Proces

Implementatie
21. Kunt u beschrijven wat het proces & doorlooptijd is bij de implementatie van een nieuwe overeenkomst?
<Vul in>

3.7 Rapportages

Meetmethodiek Kpi's
22. Op welke aspecten, wijze en via welke methode heeft u uw dienstverlening meetbaar gemaakt (ofwel, welke KPI's zouden wij volgens u moeten stellen en hoe kunt u de resultaten daarvan aantonen)? Wij denken aan: realisatie responstijden, facturatie performance etc.
<Vul in>

Rapportage afwijkingen
23. Op welke wijze en via welke methode kunt u uw dienstverlening inzichtelijk maken (ofwel, welke rapportages zouden wij volgens u moeten ontvangen en hoe kunt u hiermee uw toegevoegde waarde aantonen)? Wij denken aan: aantallen meldingen, afwijkingen t.o.v. bloktijden, etc.
<Vul in>

Verbetervoorstellen
24. Op welke wijze en via welke methode heeft u uw de samenwerking inzichtelijk gemaakt (ofwel, welke rapportages zouden wij volgens u moeten stellen en draagt deze bij aan het verbeteren van de wederzijdse samenwerking)? Wij denken aan: bedieningsfouten door gebruikers, technische storingen, aantal valse meldingen etc.
<Vul in>

3.8 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen	
25. Hieronder ziet u enkele van de mogelijk door Yuverta te stellen geschiktheidseisen. Kunt u per geschiktheidseis aangeven of u daaraan zou kunnen voldoen?	
1. Overleggen van jaarrekeningen over 2019, 2020 en 2021 waarbij de meest recente jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteitsverwachtingen.	Ja / nee, <licht toe>



2. Overleggen van een polis van een verzekering waarin duidelijk is dat u verzekerd bent tegen bedrijfs- / en beroeps-aansprakelijkheid met een dekking van ten minste € 1.250.000,- euro per aanspraak.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
3. Overleggen van een referentieopdracht waarin aantoonbaar gemaakt wordt dat u ervaring hebt met 'verlenen van meldkamer- en alarmdiensten voor een onderwijsorganisatie'.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
4. Overleggen van bewijs waarin aantoonbaar gemaakt wordt dat u ervaring hebt met 'verzorgen van meldkamer- en alarmdiensten voor minimaal 20 panden / locaties in één of meerdere provincies'.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
5. Overleggen van een referentieopdracht waarin aantoonbaar gemaakt wordt dat u ervaring hebt met 'verzorgen van alarmopvolging voor een onderwijsorganisatie'.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
6. Overleggen van een referentieopdracht waarin aantoonbaar gemaakt wordt dat u ervaring hebt met 'verzorgen van alarmopvolging voor minimaal 20 panden / locaties in één of meerdere provincies'.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
7. Overleggen van een referentieopdracht waarin aantoonbaar gemaakt wordt dat u ervaring hebt met 'remote control (camera bewaking) én daaromheen de service- en dienstverlening hebt ingericht'.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
8. Overleggen van een certificaat of anderzijds soortgelijk bewijs dat u beschikt over een kwaliteitsmanagement systeem dat voldoet aan de eisen van ISO9001 of vergelijkbaar.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
9. Overleggen van een certificaat of anderzijds soortgelijk bewijs dat u beschikt over een milieumanagement systeem dat voldoet aan de eisen van ISO14001 of vergelijkbaar.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
10. Overleggen van een certificaat of anderzijds soortgelijk bewijs dat u beschikt over gedegen systeem ter bescherming van privacy data (AVG) dat voldoet aan de eisen van ISO27001 of vergelijkbaar.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>
11. Overleggen van een certificaat of anderzijds soortgelijk bewijs dat u beschikt over de voor u branche-specifieke certificeringen en / of lidmaatschappen.	<i>Ja / nee, <licht toe></i>

3.9 Eisen, wensen en mogelijkheden t.a.v. de producten / diensten

Eisen aan de dienstverlening
26. Welke eisen zou Yuverta moeten stellen t.a.v. de functionaliteit en kwaliteit van de gevraagde dienstverlening?
<Vul in>
27. Welke eisen zou Yuverta niet moeten stellen t.a.v. de functionaliteit en kwaliteit van de gevraagde dienstverlening?
<Vul in>



Wensen aan de dienstverlening
28. Welke wensen zou Yuverta moeten stellen t.a.v. de functionaliteit en kwaliteit van de gevraagde dienstverlening?
<Vul in>
29. Welke wensen zou Yuverta niet moeten stellen t.a.v. de functionaliteit en kwaliteit van de gevraagde dienstverlening?
<Vul in>

3.10 Selectie- en gunningscriteria

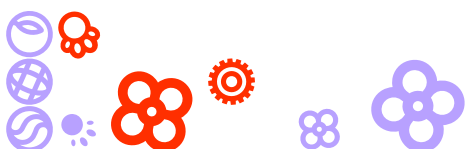
Selectiecriteria
30. Kunt u aangeven wat volgens u passende selectiecriteria zijn waarop uw organisatie onderscheid kan maken ten aanzien van uw concurrenten?
<Vul in>
Gunningscriteria
31. Kunt u aangeven wat volgens u passende gunningscriteria zijn waarop uw dienstverlening kwalitatief onderscheid kan maken ten aanzien van uw concurrenten?
<Vul in>

3.11 Prijs

Prijmodel
32. Kunt u aangeven hoe het prijsmodel volgens u opgebouwd moeten worden (ofwel, we vragen u hier naar alle benodigde kostenelementen, niet naar de prijzen / tarieven zelf) teneinde een volledig prijsmodel?
<Vul in>
Prijsontwikkeling
33. Kunt u aangeven welke ontwikkelingen (bv. geopolitiek of wetgeving) u ziet welke binnen nu en drie jaar impact zal hebben op de prijs, en kunt u uitleggen waarom dat een impact op de prijs heeft en met welke impact in procenten (bandbreedte) wij rekening moeten houden?
<Vul in>

3.12 Laatste vraag

Laatste vraag
34. Wat zou u vanuit uw kennis, ervaring en expertise nog willen toevoegen naast hetgeen in bovenstaande reeds uitgevraagd is?
<Vul in>



Bijlage 1 Missie, kernwaarden en visie Yuverta

De **missie** van Yuverta luidt:

Werken aan een gezonde en leefbare toekomst door uit te blinken in blauw-groen onderwijs. Nu en in de toekomst bieden we uniek, persoonlijk en kleinschalig onderwijs en we zijn daarmee echt van betekenis voor onze leerlingen, studenten en cursisten, voor onze regio's en voor onze medewerkers.

Afgeleid van onze missie hebben we twee hoofdambities vastgesteld:

1. We zijn in 2025 (landelijk) erkend als kwaliteitsinstituut in onderwijs voor vmbo, mbo en llo;
2. We dragen actief bij aan een duurzame wereld en we helpen de Sustainable Development Goals, zoals opgesteld door de VN, mee te realiseren.

Bij Yuverta hebben we vier **kernwaarden** die passen bij onze missie. We laten deze waarden zien in ons werk en ons gedrag.

- Duurzaam - Bij alles wat we doen houden we rekening met mens, milieu en maatschappij. We maken bewust duurzame keuzes in ons onderwijs, onze samenwerkingen en in onze bedrijfsvoering.
- Innovatief - We onderzoeken actief welke trends en ontwikkelingen er spelen. We vertalen dit samen met onze leerlingen, studenten, cursisten en partners in innovatieve oplossingen en werken dit samen uit in innovatief onderwijs.
- Betrokken - We voelen ons betrokken bij onze instelling, onze locatie en ons team. We hebben persoonlijke aandacht voor onze leerlingen, studenten, cursisten en medewerkers. Zo kunnen we uniek en persoonlijk onderwijs verzorgen en samen de organisatie vormgeven.
- Ondernemend - We zorgen voor een uitdagende leeromgeving voor leerlingen, studenten, cursisten en medewerkers, waarin zij zich ondernemend, samenwerkend en onderzoekend leren opstellen. En we bieden een breed toekomstperspectief in het blauw-groene domein

Onze **visie**. Yuverta vervult een maatschappelijke functie met het aanbieden van blauw-groen onderwijs aan leerlingen en studenten en cursussen en trainingen aan cursisten. We bereiden leerlingen en studenten voor op de arbeidsmarkt nu en in de toekomst en we helpen ze op weg naar volwassenheid en zelfstandigheid, waarbij ze zich hun leven lang kunnen (door)ontwikkelen tot vakbekwame professionals:

- die een hoge kwaliteit in resultaten combineren met een maatschappelijk betrokken bewustzijn;
- die het belang begrijpen van duurzaamheid voor een toekomstbestendige wereld;

Dit alles afgestemd op de verwachtingen van de samenleving over onze wettelijke en maatschappelijke taak en de kwaliteit die daarbij hoort. We onderschrijven de Sustainable Development Goals van de VN. We zien deze terug in ons doen en laten in onze cultuur, onderwijs en bedrijfsvoering. We zijn bedrijfseconomisch gezond en we hebben onze bedrijfsvoering efficiënt ingericht. Daardoor kunnen we kwalitatief goede en economisch relevante, kleine opleidingen in stand houden en tegelijkertijd kunnen we blijven investeren in ons onderwijs en de vernieuwing daarvan. Door het behoud van kleine opleidingen en kleine onderwijslocaties borgen wij tevens onze toegankelijkheid en kleinschaligheid.

