

Aanbesteding Sociale en specifieke diensten: Inzet Wijkteam gemeente Maassluis
Aanbestedende Dienst: Gemeente Maassluis
Referentie: ADV-18-05442-02

Omschrijving:

Gemeente Maassluis wenst met onderhavige procedure minimaal twee opdrachtnemers te selecteren voor het leveren van diensten ten behoeve van het gemeentelijk Wijkteam. Het voorwerp van de opdracht betreft het leveren van zorg voor toegang tot maatwerkdienstverlening en specialistische hulp in de gemeente.

Toelichting:**Nr:**

Categorie Contractvoorwaarden
Betreft Nota van inlichtingen prevaleert?

1

Vraag

Op pagina 4 Aanbestedingsleidraad staat dat de Nota van Inlichtingen prevaleert boven de aanbestedingsleidraad, hetgeen in artikel 1.2 Raamovereenkomst weer ontkend wordt, daar staat de aanbestedingsleidraad 'hoger' dan de nota van inlichtingen. Het lijkt ons logisch dat de nota van inlichtingen prevaleert. Zou u de lijst documenten in paragraaf 1.2 kunnen nakijken en waar nodig corrigeren?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

De hiërarchie van de aanbestedingsdocumenten is juist weergegeven. Aanpassingen worden verwerkt in de definitieve Aanbestedingsdocumenten.

Nr:

Categorie Contractvoorwaarden
Betreft par 4.2 Raamovereenkomst; de term 'ondernemer'

2

Vraag

In de eerste zin van par. 4.2 staat de term 'Ondernemer', welke nergens anders genoemd wordt. We nemen aan dat u hier 'Opdrachtnemer' bedoeld of dat 'Ondernemer' en 'Opdrachtnemer' dezelfde partij zijn.

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

Correct. Bedoeld is Opdrachtnemer. Zal worden aangepast in de Raamovereenkomst.

Nr:

Categorie Contractvoorwaarden
Betreft par. 3.9 p 6 Raamovereenkomst

3

Vraag

Waarschijnlijk wordt bedoeld dat Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een aanbieding kan doen, nu staat het 'andersom'.

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

Artikel 3.9 wordt als volgt aangepast: 3.9 Indien Partijen komen tot een gezamenlijk en collectief opleidingsplan ten behoeve van het wijkteam, zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een Aanbieding doen waarin zij aangeeft onder welke voorwaarden zij de betreffende delen van het opleidingsplan aanbiedt. In geval van acceptatie door Opdrachtgever volgt een Opdrachtbrief waarmee de NOK wordt gesloten.

Nr:

Categorie Contractvoorwaarden

- 4 **Betreft** Product; pagina 3
Vraag
 De zin onder het kopje 'Product' 'loopt niet lekker'. Wat wordt hier precies bedoeld?
Antwoord **Vrijgegeven:** 11-07-2019
 Correct. Wordt als volgt aangepast: "Door Opdrachtnemer aangeboden cursus of opleiding ten behoeve van het gezamenlijke en collectieve opleidingsplan van het wijkteam."
- Nr:**
- 5 **Categorie** Contractvoorwaarden
Betreft verkeerde datum p. 1 raamovereenkomst
Vraag
 Het is geen halszaak, maar dan toch maar even, een spelfoutje, er staat 6 juli, de publicatie was van 6 juni.
Antwoord **Vrijgegeven:** 11-07-2019
 Correct. Zal worden aangepast.
- Nr:**
- 6 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft overname medewerkers VraagRaak team door winnende inschrijver
Vraag
 Uit de aanbestedingsleidraad (p. 12) blijkt dat verwacht wordt dat de winnende inschrijver de mogelijkheid biedt aan huidige medewerkers in dienst te treden. Dit heeft overigens onze voorkeur, wij werken hier graag aan mee. Wel vernemen we graag van u of het hier gaat om een overnameplicht voor winnende inschrijver om alle medewerkers (ongeacht omstandigheden, performance etc.) over te nemen of dat het gaat om een inspanningsverplichting en om dit in principe als uitgangspunt te hebben.
Antwoord **Vrijgegeven:** 11-07-2019
 Zie artikel 12.5. Uit de aanbestedingsdocumenten blijkt dat de aanbestedende dienst groot belang hecht aan zorgcontinuïteit, onder meer door het waarborgen van de medewerkers die momenteel actief zijn in het wijkteam. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij een eventuele transitie van medewerkers zorgvuldig faciliteert. Vanzelfsprekend zijn medewerkers vrij in hun keuze om in dienst te treden bij de toekomstige Opdrachtnemer.
- Nr:**
- 7 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft Openstellen vacatures voor medewerkers aanbieder
Vraag
 Uit p. 14 aanbestedingsleidraad en artikel 12.4 Raamovereenkomst volgt dat u vacatures opstelt voor gemeentelijke medewerkers van het wijkteam waarop ook medewerkers van het wijkteam, in dienst bij inschrijver kunnen solliciteren, die u in voorkomend geval overneemt zonder vergoeding. Bent u zich ervan bewust dat dit mogelijk in strijd met de wet (bijv. mededingingsregels voortvloeiend uit de wet Markt en Overheid) is?
 Zo is er mogelijk sprake van oneerlijke concurrentie op de arbeidsmarkt doordat inschrijver door de (door u geïnitieerde) aanbestedingsprocedure grenzen kent aan bijv. het salaris en de duur van het dienstverband die ze medewerker binnen het VraagRaak team kunnen bieden, terwijl deze grenzen voor u als gemeente niet gelden.
 Daarbij komt volgende uit de algemene wet bestuursrecht (mogelijk sprake van détournement de pouvoir) bij dat een aanbestedingsprocedure waarbij u inschrijvers medewerkers laat aanleveren niet ingezet mag worden als wervingskanaal. Ook het vertrouwensbeginsel is mogelijk in het geding, inschrijvers die een NOK aangaan met gemeente voor levering/beschikbaar stellen van personeel door hen geworven en opgeleid, mogen ervan uitgaan dat diezelfde gemeente geen pogingen onderneemt betreffende medewerkers bij inschrijver 'los te weken'.
 Graag uw beoordeling over deze mogelijke juridische problemen en daar waar nodig verzoeken we om aanpassingen.
Antwoord **Vrijgegeven:** 11-07-2019

Het is de Aanbestedende dienst onduidelijk waar op wordt gedoeld. De Aanbestedende dienst houdt zich aan vigerende wet- en regelgeving.
Het is niet de intentie van de Aanbestedende dienst om medewerkers bij de inschrijver 'los te weken'. Mocht het nodig zijn om wijkteam te uit te breiden met eigen werknemers, dan wenst de Aanbestedende dienst medewerkers van Opdrachtnemers niet uit te sluiten als zij op eigen initiatief willen solliciteren. Om de medewerkers die mogelijkheid te kunnen bieden is het noodzakelijk dat de Aanbestedende dienst vacatures ook openstelt voor medewerkers van het wijkteam.

Indien medewerkers ervoor kiezen in dienst te treden bij de gemeente (na 1 januari 2020), dan zal de gemeentelijke CAO op deze medewerkers van toepassing zijn inclusief bijbehorende salarisschaal.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Bijlagen

8

Vraag

Refererend aan de vraag of u bereid bent om de invulbijlagen in Word en Excel beschikbaar te stellen: als u hiertoe bereid bent, wilt u deze dan voor de geplande datum van de 1e Nvl en, in verband met vakantieplanningen, liefst z.s.m. ter beschikking stellen?

Antwoord

Vrijgegeven: 11-07-2019

De bijlagen zullen ter beschikking worden gesteld in excel en word.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Blz. 27 – Beoordeling Visie op zorg

9

Vraag

U vraagt naar de meest relevante risico's gericht op inregeling van hulp, ondersteuning en zorg en daarbij passende mitigerende maatregelen en minimaal 3 concrete voorbeelden. Bedoelt u hierbij voorbeelden op cliëntniveau?

Antwoord

Vrijgegeven: 11-07-2019

Dit gunningscriterium heeft betrekking op de visie op de rol van VraagRaak in het lokale zorglandschap. Het is aan de Inschrijver om de meest relevante risico's op dit punt in kaart te brengen. Mogelijk is het cliëntniveau daarvan een onderdeel.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Transitieplan

10

Vraag

Bij 3. Kwaliteitsborging vraagt u onder B): een 'plan voor transitie van medewerkers van het wijkteam naar Inschrijver als Opdrachtnemer bij start overeenkomst'. Dienen wij, als huidige opdrachtnemer van Perceel P1 en P3, ook een transitieplan in te dienen?

Antwoord

Vrijgegeven: 11-07-2019

In het Kwaliteitsplan dient elke Inschrijver aandacht te besteden aan dezelfde onderdelen, onafhankelijk van uw huidige positie als leverancier.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Casus uitwerking

11

Vraag

Indien wordt ingeschreven voor meerdere percelen, dient de casus dan ook meerdere malen uitgewerkt te worden?

Antwoord

Vrijgegeven: 11-07-2019

Bij beschrijving van dit gunningscriterium (G2a en G2b - casus) verwacht de Aanbestedende dienst dat Inschrijver vanuit de expertise van de doelgroep – dus per Perceel – de beschrijving opstelt. Indien Inschrijver inschrijft op meerdere Percelen, kan zij per Perceel één (1) extra pagina Kwaliteitsplan indienen. Indien de Inschrijver op twee (2) Percelen inschrijft, is het Kwaliteitsplan maximaal zeven (7) pagina's.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria
Betreft Omvang kwaliteitsplan
- 12
Vraag
U schrijft: "Bij beschrijving van gunningscriterium G2a en G2b verwacht de Aanbestedende dienst dat Inschrijver vanuit de expertise van de doelgroep – dus per Perceel – de beschrijving opstelt. Indien een Inschrijver op meerdere Percelen inschrijft, dient het Kwaliteitsplan van Inschrijver dus twee maal een beschrijving van dit gunningscriterium te bevatten." Vraag: blijft de maximale omvang van het totale kwaliteitsplan nog steeds 6 A4-tjes, ook als inschrijver op 3 percelen wenst in te schrijven? Een inschrijver die maar op 1 perceel inschrijft kan op deze manier meer tekst kwijt, dan een inschrijver die op 2 of 3 percelen inschrijft en geacht wordt dus meer tekst op dit gunningscriterium aan te leveren.
Antwoord **Vrijgegeven:** 11-07-2019
Zie antwoord op vraag 11.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria
Betreft Bijlage 6 Inschrijfstaat – Tendernd
- 13
Vraag
Op de inschrijfstaat dient inschrijver diverse tarieven (per perceel) te vullen, twee voor perceel 2 en 3. Tendernd biedt de mogelijkheid om één tarief in te vullen bij het subgunningscriterium 'prijs'. Welk tarief dient inschrijver op Tendernd te vermelden?
Antwoord **Vrijgegeven:** 11-07-2019
Leidend is de ingevulde Inschrijvingsstaat. Op TenderNed kunt u volstaan met de prijs voor 1 perceel.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria
Betreft Tendernd - gunningscriteria
- 14
Vraag
Op Tendernd staan alle onderdelen van het kwaliteitsplan als losse kopjes genoemd. Hierdoor wordt de suggestie gewekt dat alle onderdelen los geüpload moeten worden. Kun u bevestigen dat het toevoegen van het hele kwaliteitsplan (dus het hele plan éénmaal) hier voldoende is?
Antwoord **Vrijgegeven:** 11-07-2019
Dat is juist. Het kwaliteitsplan kan in zijn totaliteit éénmaal worden geupload.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria
Betreft Bijlage 6 Inschrijfstaat – Tendernd
- 15
Vraag
Op de inschrijfstaat dient inschrijver diverse tarieven (per perceel) te vullen, twee voor perceel 2 en 3. Tendernd biedt de mogelijkheid om één tarief in te vullen bij het subgunningscriterium 'prijs'. Welk tarief dient inschrijver op Tendernd te vermelden?
Antwoord **Vrijgegeven:** 11-07-2019
Zie antwoord op vraag 13.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft Bijlage 5 - Casus
- 16
Vraag
•Is de aannahme correct dat de uitwerking van de casus los staat van de 6 A4 die beschikbaar zijn voor het Kwaliteitsplan?
•Als het antwoord daarop 'ja' is: welke lengte mag de uitwerking van de casus hebben?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

Uw aanname is niet correct. Het door de Inschrijvers in te dienen kwaliteitsplan is aan een maximale omvang gebonden (6 pagina's), met uitzondering van de situatie dat de Inschrijver op twee Percelen inschrijft (zie antwoord 11). Het is aan Inschrijver om een indeling van het Kwaliteitsplan inclusief casus te maken.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Bijlage 6 - Uurtarief

17

Vraag

Inschrijver geeft op de inschrijfstaat een uurtarief af. Eén van de aspecten die de hoogte van het tarief bepalen is of deze jaarlijks kunnen worden geïndexeerd. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

Aanbestedende dienst is daartoe bereid. Voor het eerst per 1 januari 2021 kunnen de tarieven worden geïndexeerd op basis van de index Cao-lonen van het CBS, waarbij het jaar 2019 als 100% zal worden genomen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Bijlagen

18

Vraag

Wilt u, om misverstanden en overnamefouten te vermijden, de bijlagen 3 , 4 in MS Word en de bijlagen 6 en 7 (inschrijfstaat en rekenbladen) in MS Excel ter beschikking stellen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

Zie antwoord op vraag 8.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Bijlage 1 Functiebeschrijving Medewerkers

19

Vraag

In de functiebeschrijving spreekt u van Niveau 3 en Niveau 4. Deze onderverdeling komt verder niet voor in de leidraad. Hoe dient inschrijver om te gaan met dit onderscheid?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

De Aanbestedende dienst heeft de Functiebeschrijving toegevoegd als indicatie. Per NOK wordt specifiek gemaakt welk niveau van geleverde zorg benodigd is.

Nr:**Categorie** Aanbestedingsprocedure**Betreft** Procedure

20

Vraag

Onze ervaring leert dat er naar aanleiding van de antwoorden in de eerste Nota van Inlichtingen soms aanvullende vragen naar voren komen. Bent u bereid een tweede vragenronde toe te staan?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

Indien noodzakelijk kunnen aanvullende vragen worden gesteld naar aanleiding van de inhoud van de eerste Nota van Inlichtingen. Dit ter beoordeling van de Aanbestedende dienst.

Nr:**Categorie** Aanbestedingsprocedure**Betreft** Procedure

21

Vraag

Wat is de reden dat u heeft gekozen om deze opdracht volgens de procedure Europese Aanbesteding voor sociale en specifieke diensten in de markt te zetten?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

De diensten die zijn uitgevraagd kwalificeren als Sociale en Andere Specifieke Diensten.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.2.2. Blz. 22 Referentieproject

22

Vraag

De omzeteisen die u stelt aan de referentieprojecten zijn, uitgaande van het aantal uren dat op de inschrijfstaat vermeld, erg hoog. Ze komen (ver) boven de in de Gids Proportionaliteit gehanteerde 60% van de ingeschatte omzetwaarde van de percelen. Bent u bereid de omzet eis te verlagen naar respectievelijk € 150.000,- , € 150.000,- , € 200.000,- en 250.000,- ?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

De Aanbestedende dienst kan uw aanname niet volgen en zal uw suggestie niet overnemen. De omvang van de referentieopdrachten per Perceel overstijgen 60% van de totale opdrachtwaarde niet. De door de Aanbestedende dienst gestelde eisen aan de referentieopdrachten voldoen aan Voorschrift 3.5.G van de Gids.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Blz. 20 – Kwaliteitsplan

23

Vraag

U geeft aan dat het kwaliteitsplan uit maximaal 6 A4 mag exclusief bijlagen (2 A4).
•Is deze lengte per perceel, dus bij inschrijving op twee percelen maximaal 12 A4?
•Waar kan een door u genoemde bijlage uit bestaan?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

Zie antwoord op vraag 11.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Blz. 14 – 2.6.3. Projectniveau

24

Vraag

Hier spreekt u van 'het opleidingsplan'. Kunt u dit nader toelichten?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

Dit betreft het leveren van Producten op Projectniveau: de uitvoering van de cursussen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Blz. 14 – 2.6.3. Projectniveau

25

Vraag

U geeft aan dat eventuele vacatures binnen het Wijkteam ook door medewerkers van Inschrijver ingevuld kunnen worden. Dit lijkt in tegenspraak met hetgeen staat beschreven bij punt 2 op bladzijde 12, waarbij Inschrijver wordt geacht medewerkers van de gemeente over te nemen.

•U stelt dat de Aanbestedende dienst niet gehouden is aan een vergoeding als medewerkers worden overgenomen, met inachtneming van de opzegtermijn van de NOK. Wij investeren in de werving & selectie van onze professionals en leiden ze op naar het gewenste niveau. Een kosteloze overname doet geen recht aan die investering en de bepaling vormt een (financieel) risico. Wij stellen voor om per geval een redelijke fee af te spreken bij een overname voordat de medewerker 1400 uur heeft gewerkt. Bent u hiermee akkoord?

•Wanneer besluit u een vacature uit te zetten en wanneer wordt de Inschrijver gevraagd binnen deze overeenkomst een tijdelijke medewerker te leveren?

Antwoord**Vrijgegeven:** 11-07-2019

1. Dit is een onjuiste lezing van de Aanbestedingsleidraad.
2. Uw suggestie wordt niet overgenomen.
3. De Aanbestedende dienst streeft naar een evenwichtige samenstelling tussen eigen medewerkers en medewerkers in dienst bij haar Opdrachtnemers zoals uiteengezet in de Aanbestedingsleidraad. De Aanbestedende dienst zal dit evenwicht bewaken.

- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Blz. 14 – 2.6.3. Projectniveau
- 26 **Vraag**
- Wat is de gemiddelde duur van een nadere opdracht (NOK)?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 11-07-2019**
- Bij aanvang van de Overeenkomst zullen de Uitvragen naar verwachting in overeenstemming zijn met de duur van de Overeenkomst. Vervolgens zal de Aanbestedende dienst haar behoefte bepalen en vastleggen in elke Uitvraag.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Blz. 12 – 2.5 Continuïteit dienstverlening - alinea 2
- 27 **Vraag**
- U geeft aan dat inschrijver bereid moet zijn om mensen vanuit het huidige wijkteam over te nemen. Hierover een aantal vragen:
- De medewerkers die momenteel in het wijkteam werken, krijgen de keuze om over de stappen naar de raamcontractant. Wat is de reden dat de medewerkers de keuze krijgen om over te stappen?
 - Maakt VraagRaak in de huidige situatie ook gebruik van externe inhuur en zo ja, voor welk percentage van de productieve uren?
 - Hoeveel mensen betreft het om over te nemen (inschatting) ?
 - Wat is het niveau van deze medewerkers?
 - Hebben deze mensen een tijdelijk contract?
 - Hoe zijn deze medewerkers ingeschaald?
 - Wij zijn een detacheringsbureau en dit betekent dat de medewerkers ook op andere mooie opdrachten ingezet kunnen worden. Moet iedereen die wordt overgenomen per definitie binnen het Wijkteam Maassluis blijven?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 11-07-2019**
- Zie beantwoording van vraag 25. Het overzicht onder 2.4 van de Leidraad bevat de huidige behoefte aan zorg per FTE in 2019 van de Aanbestedende dienst die zij van haar huidige Opdrachtnemers betreft, niet van alle medewerkers van VraagRaak. Een gedeelte van de medewerkers is op basis van de CAO Welzijn werkzaam bij de huidige Opdrachtnemers van de Aanbestedende dienst. Het is de Aanbestedende dienst niet bekend onder welke exacte voorwaarden medewerkers in dienst zijn bij haar huidige opdrachtnemers. Daarbij heeft de Aanbestedende dienst in de Aanbestedingsdocumenten aangegeven welk belang zij hecht aan zorgcontinuïteit, ook bij medewerkers in het Wijkteam.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Blz. 10 – 2.4 Percelen
- 28 **Vraag**
- Wat is uw definitie van 'productieve uren'?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 11-07-2019**
- Zie definitie zoals opgenomen in de Raamovereenkomst: ""Productieve uren: Het door Opdrachtnemer aangegeven hoeveelheid uren van de werkzaamheden die een medewerker van Opdrachtnemer daadwerkelijk besteed worden aan het verlenen van zorg. Daaronder vallen activiteiten die worden geïnitieerd door Opdrachtgever, waaronder deelname aan het integrale opleidingsplan. Daaronder vallen niet: 1. activiteiten geïnitieerd door Opdrachtnemer waaronder opleidingsuren 2. vakantie- of verlofdagen 3. ziekteperiodes. Dit tarief is door Opdrachtnemer aangeboden in haar inschrijving. Uitsluitend op basis van deze uren wordt aan deze Overeenkomst uitvoering gegeven."
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Blz. 10 – 2.4 Percelen
- 29 **Vraag**
- Zijn de opgegeven uren in de tabel alle uren binnen het perceel, dus inclusief de uren van de eigen medewerkers van de gemeente ?

Antwoord

Vrijgegeven: 11-07-2019

Nee, dit betreft enkel de ureninzet die in 2019 van Opdrachtnemers wordt gevraagd.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Blz. 9 - Taken van het wijkteam

30

Vraag

U geeft aan dat alle in te huren medewerkers voor alle percelen SKJ gecertificeerd moeten zijn. Voor het Jeugd perceel is dit een logische eis. Een specialist voor Perceel 1 kan voor een dossier waarbij geen jeugdigen betrokken zijn kunnen uitstekend worden ingezet zonder SKJ registratie. Kunt u aangeven waarom de SKJ registratie is vereist voor alle percelen?

Antwoord

Vrijgegeven: 11-07-2019

De gemeente heeft bij de indeling van de Wijkteams een globale indeling qua doelgroep aangehouden. In de praktijk blijkt deze indeling lastig te handhaven aangezien jeugdigen vrijwel in elke casus betrokken zijn. SKJ registratie is noodzakelijk.