

Beschrijving Gewenste situatie

“Informatievoorziening Sociaal Domein”

Gemeente Lelystad

Aanbestede dienst:	Gemeente Lelystad
Versie:	1.0
Datum:	29-09-2022
TenderNed Kenmerk:	350599



INHOUDSOPGAVE

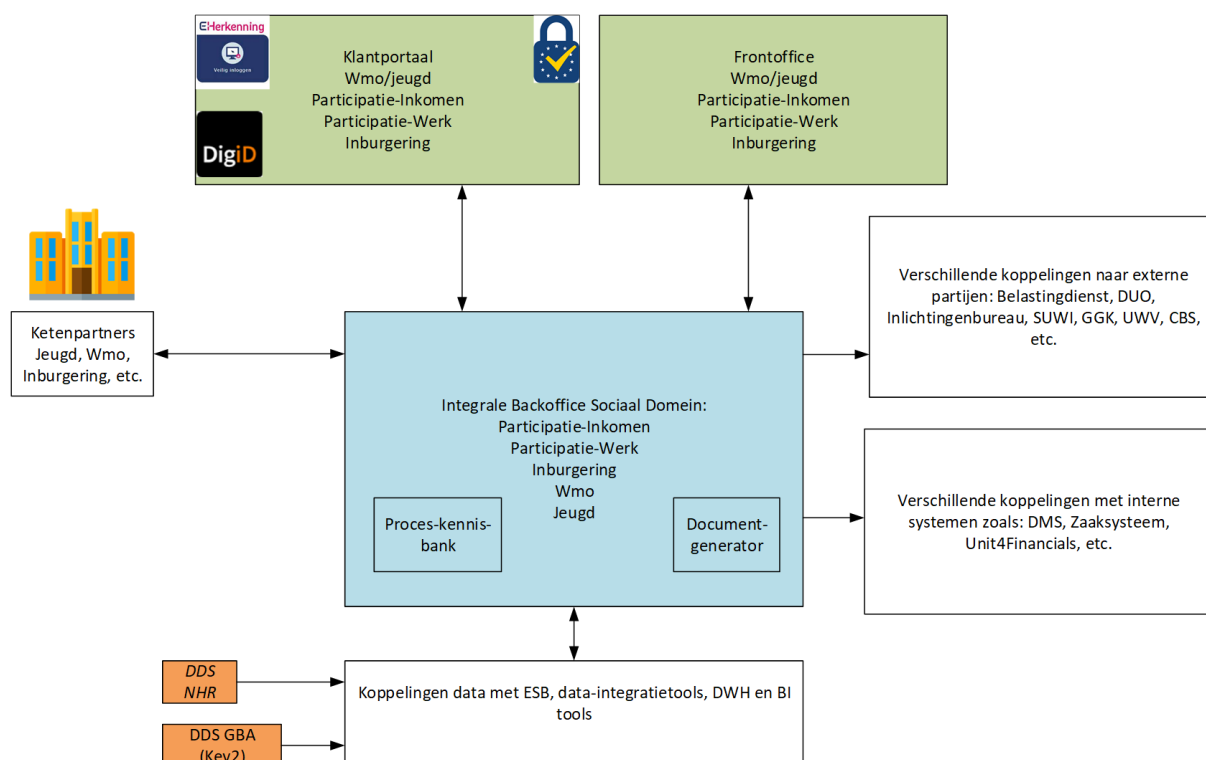
INHOUDSOPGAVE	2
1 GEWENSTE SITUATIE	3
1.1 inleiding	3
1.2 Context	4
1.3 Functioneel	6
1.3.1 Perspectief inwoners	6
1.3.2 Perspectief medewerker uitvoering	6
1.3.3 Perspectief Sociaal domein	7
1.3.4 Perspectief management	8
1.3.5 Perspectief ketenpartners	8
1.3.6 Perspectief buurgemeenten	9
1.3.7 Perspectief Zorgaanbieders	9
1.4 Non-functioneel	9

1 GEWENSTE SITUATIE

1.1 INLEIDING

Doel van dit document

Dit document beschrijft in functionele termen de gewenste situatie waarmee bedoeld wordt wat Lelystad belangrijk vindt, op een manier die zonder vakkennis doorgrond kan worden. Dit document vormt de basis voor het programma van wensen en eisen wat een verdere detaillering van de beschrijving gewenste situatie is.



1.2 CONTEXT

De Lelystadse opgave

Lelystad ambieert een kwalitatieve groei van 80.000 naar 100.000+ inwoners. Hiervoor wordt de komende jaren volop ingezet op woningbouw – in tegenstelling tot Amsterdam en de meeste gemeenten daar omheen, heeft Lelystad nog volop uitleglocaties. Bovendien wordt er vanuit diverse onderwerpen versneld gewerkt aan een moderne stad op het gebied van bereikbaarheid, economie, natuur, onderwijs, cultuur en sport, wijken, zorg, maatschappelijke- en inkomensondersteuning. Een state-of-the-art dienstverlening aan onze inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties past hierbij.

Digitale ambities voor de komende jaren: Lelystad Digitaal 2025

In een mondiger wordende samenleving veranderen verwachtingspatronen, inbreng en zeggenschap van onze inwoners en ondernemers. Men verwacht een overheid die openheid en transparantie geeft. Inwoners en ondernemers willen in eigen regie eenvoudig, plaats- en tijdsafhankelijk producten en diensten digitaal af kunnen nemen van de gemeente. Daarbij komen zij meer en meer op een gelijke informatiepositie met de overheid (onze gemeente). De gemeente omarmt deze ontwikkeling en draagt daar graag richting de burger aan bij.

Andersom is een goede informatievoorziening een belangrijk instrument om de zelfredzaamheid te bevorderen. Veel inwoners zullen met de juiste informatie zelf een antwoord weten te vinden op hun vraag en op die manier zelf voor een oplossing kunnen zorgen. Het is daarom essentieel dat de gemeentelijke informatievoorziening zowel digitaal als fysiek op orde is.

In de ambities van Lelystad past op termijn één digitaal loket voor alles wat de burger en/of wettelijk vertegenwoordiger aan gaat. Echter de Gemeente Lelystad is geen ontwikkelorganisatie en heeft daar ook geen ambitie in. De ontwikkeling zoeken we in en samen met de markt. Wat Lelystad wel op korte termijn wil realiseren, is dat informatieprocessen in de keten van uitvoerenden, digitaal, integraal en effectief op elkaar worden aangesloten. Gericht op integrale uitvoering en beleidssturing is het noodzakelijk gegevens uit de verschillende ketens – binnen de kaders van de AVG – te koppelen en te delen. Onze visie Lelystad Digitaal 2025 valt uiteen in drie hoofdambitieën (dienstverlening, datagedreven werken en effectievere inzet van processen), welke onderstaand kort geduid worden.

Dienstverlening

In ons toekomstbeeld weten veel inwoners met de juiste informatie zelf een antwoord te vinden op hun vraag en kunnen op die manier zelf voor een oplossing zorgen. Voortdurend komen nieuwe digitale producten voor de voorkant tot stand. Bijvoorbeeld proefberekeningen, of invulhulp voor formulieren. Niet alleen het aanvragen kan via een gepersonaliseerd 'burgerportaal', maar daar is ook de voortgang van een aanvraag of bezwaar te volgen, kunnen mutaties worden doorgegeven, voorzieningen worden beëindigd, of een betaalregeling worden getroffen. Inwoners krijgen bovendien de regie over hun eigen gegevens. Zij kunnen dezelfde gegevens voor verschillende aanvragen meermaals gebruiken (bijv. aan een upload van hun paspoort).

Datagedreven werken

De snelle informatisering en automatisering (waaronder robotisering) zijn belangrijke ontwikkelingen die effecten hebben op de samenleving. Ook datagedreven werken speelt in Lelystad een grote rol. Op elk moment van de dag moet de gemeente over actuele informatie kunnen beschikken over de situatie in en rondom de stad. We gaan als gemeente volop inzetten op de ontwikkeling van dashboards (in Power-BI). Rapportages en data zullen ons handvatten bieden om gericht en sneller te kunnen sturen op plekken

waar dat nodig is. Niet alleen binnen de organisatie, maar ook daarbuiten. Het makkelijk opvragen van rapportages en data willen we graag terugzien in de nieuwe oplossing.

Effectieve inzet processen

De informatisering van de Gemeente Lelystad ondersteunt de concerndoelen die zich richten op het zorgvuldig inzetten van publieke middelen. Processen worden binnen de gemeentelijke informatiearchitectuur, en die van haar ketenpartners, doorontwikkeld en effectief ingezet. In ketenverwerking wordt papier maximaal beperkt. Data wordt niet langer handmatig overgenomen, maar effectief van aanvraag tot verantwoording, digitaal gedeeld. Data wordt vanuit bronsystemen beschikbaar gesteld. D.w.z. we delen zo informatie in plaats van er duplicaten van te maken. Daarbij is in verhoogde mate inzet nodig op veiligheid, privacy en toegankelijkheid.

Veiligheid en privacy

De inwoner centraal zetten is van belang, maar dan wel binnen de grenzen van ethiek en privacy. Het inzetten van deze data vraagt daarom van ons als gemeente dat we zorgvuldig omgaan met beschikbare gegevens, zeker als het gaat om persoonsgegevens, in alle systemen en processen van de gemeente. We willen van onze softwareleveranciers graag een visie op hoe we data maximaal kunnen benutten om de klant integraal te benaderen en bedienen – in het bijzonder van toepassing in het sociaal domein – terwijl we te allen tijde privacy en informatieveiligheid in acht nemen.

Toegankelijkheid

Het is van belang dat onze dienstverlening toegankelijk is en blijft. We sluiten daarom aan op de behoeften van laaggeletterden, mensen met een beperking en mensen die digitaal minder vaardig zijn. We zetten daarom met de nieuwe oplossing in op integrale communicatiemiddelen (app, website, telefonisch, fysiek melden aan de balie). Deze zullen alle getoetst worden op de toegankelijkheidseisen die daaraan gesteld worden.

Het sociaal domein in Lelystad

Zeven jaar na de transitie transformeert het sociaal domein (Jeugdhulp, Wmo en Participatiewet) van Gemeente Lelystad.

- 1) We worden zakelijker binnen de gemeente zelf n naar partners toe. Het belang van goede stuurinformatie is daarvoor cruciaal – onder andere voor effectief contract- en leveranciersmanagement van zorgaanbieders. Andersom mogen onze ketenpartners en aanbieders rekenen op een professioneel, effectieve en snelle organisatie aan de kant van de gemeente Lelystad – bijvoorbeeld wanneer zij bij ons declareren.
- 2) Lelystad wil de komende jaren kwalitatief goede ondersteuning blijven geven in het sociaal domein, of het nu gaat om vinden van werk, hulp bij het huishouden, of de jeugdzorg. Net als in veel andere gemeenten in Nederland zien we dat budgetten zwaar onder druk staan. In de afgelopen jaren is duidelijk geworden dat het kostenniveau binnen de Jeugdzorg ieder jaar verder oploopt. Dit terwijl het beschikbare budget juist ieder jaar afneemt, als gevolg van de rijksbezuinigingen en de invoering van het objectieve verdeelmodel. Deze tekorten zijn noodgedwongen steeds afgedekt door bezuinigingen door te voeren binnen de rest van de gemeentebegroting. Hier moeten we de komende jaren rekening mee houden in de uitgaven die binnen het sociaal domein gedaan worden.
- 3) We willen ontschotten. We willen graag richting één integrale omgeving bewegen waarbinnen inwoners ondersteuning krijgen. Op dit moment werken Jeugd en Wmo nog met hun eigen front- en midoffice processen, maar in de toekomst zouden we graag voor heel het sociaal domein één frontoffice willen, die naar de verschillende mid-offices kan leiden waarin onze ketenpartners

hun klanten volgen. Daarna zou de beschikking en administratieve afhandeling daarvan weer samen moeten kunnen komen in één gezamenlijke backoffice. Ontschotten houdt tevens het effectief delen van informatie in, zodat de inwoner niet steeds opnieuw dezelfde informatie bij ons moet aanleveren, wanneer zijn hulpvraag verandert. M.a.w. voor de (aan)sturing en uitvoering van onze taken is veel informatie nodig, waarbij die info de komende jaren op een moderne wijze vanaf het 'keukentafelgesprek' naar de uitvoering (ondersteuning) en administratieve verwerking zou moeten worden getransporteerd. Hierin staat de informatie van de inwoners (cliënt) centraal en is een goed geoliede front- en backoffice administratie van groot belang. Een foutloze, efficiënte en gebruiksvriendelijke backoffice-administratie gaat Gemeente Lelystad antwoord geven op de verwerking van het geheel aan administratieve backofficetaken. De inzet van gestandaardiseerde moderne (digitale) hulpmiddelen dringt het aantal administratieve (en handmatige) handelingen sterk terug.

- 4) We willen een steeds prettiger dienstverlening realiseren voor onze klant, waarbij goede, toegankelijke ICT, een groter gebruiksgemak, een volledige afhandeling van een aanvraag, mutatie, en beëindiging t/m terugvordering mogelijk zijn en wat op ieder moment volledig inzichtelijk is voor de klant en klantmanager.

1.3 FUNCTIONEEL

1.3.1 Perspectief inwoners

Inwoners hebben toegang tot en regie op hun eigen gegevens, self-service wordt de 'norm'.

We willen dat zoveel mogelijk producten en diensten als 'self-service' door de inwoner (en/of bewindvoerder) kunnen worden afgenomen en/of acties kunnen worden uitgevoerd, mits dit mogelijk is binnen de gestelde kaders. We willen inwoners door middel van een (integraal) inwonerportaal toegang geven tot statusinformatie over het proces, de gegevens die de gemeente registreert en alle documenten in het dossier. Ook willen we daarbij de mogelijkheid bieden om signalen of wijzigingen door te geven en communicatie en interactie te faciliteren (bijv. het uploaden van documenten). Vanuit de AVG heeft de inwoner recht op inzicht in de basis-set van zijn eigen gegevens. Dit willen we via het inwonerportaal mogelijk maken. In de communicatie met onze inwoners willen we, naast het inwonerportaal, ook gebruik maken van lokale (MijnLelystad) en landelijke functionaliteiten zoals bijvoorbeeld de 'Berichtenbox Mijn overheid'.

Digitale dienstverlening is voor iedereen toegankelijk, ook voor minder digitaal vaardige inwoners.

Dit betekent dat de digitale dienstverlening gebruiksvriendelijk is: informatie is makkelijk vindbaar, actueel, op maat en consistent. We streven naar digitale dienstverlening waar het kan, en persoonlijk contact waar nodig en gewenst.

Inwoners hoeven hun verhaal maar één keer te vertellen.

We helpen inwoners altijd verder bij het vinden van de juiste contactpersoon en als de inwoner hier behoefte aan heeft vindt een warme overdracht plaats. We willen ons applicatielandschap zodanig inrichten dat informatie over lopende dienstverleningsvragen in het sociaal domein makkelijk te raadplegen is, rekening houdend met de rechtspositie van de inwoner.

1.3.2 Perspectief medewerker uitvoering

Kunnen beschikken over een proportioneel klantbeeld voor regievoering en dossiervorming.

We willen een clientvolgsysteem waarbij het inwonerportaal, de frontoffice en de backoffice functionaliteiten naadloos geïntegreerd met elkaar samenwerken. Medewerkers hebben een overzichtelijke werkvoorraad en beschikken in één oogopslag over de gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van hun taken. Daarnaast worden medewerkers ondersteund om hun taken binnen de wettelijke of gestelde termijnen af te handelen. We kunnen regiefunctie sociaal domein breed inzetten. Medewerkers die in direct contact staan met inwoners kunnen, indien nodig om een inwoner

goed te helpen, sociaal domein breed samenwerken en gegevens uitwisselen. We hebben de ambitie om één aanspreekpunt aan te wijzen voor de inwoner bij meervoudige problematiek. Hierbij houden we rekening met de privacywetgeving en sluiten we aan op de wet Aanpak meervoudige problematiek (Wams) die naar verwachting eind 2022 in werking treedt. Dossiervorming wordt optimaal ingericht waarbij eenvoudige vastlegging van communicatie met inwoner, belanghebbenden, zorgaanbieders, buurgemeenten, ketenpartners, etc. mogelijk is. De professional kan, mits geautoriseerd, in principe dezelfde informatie zien als de klant in het inwonerportaal.

Routinematige taken worden zoveel mogelijk geautomatiseerd.

Het systeem ondersteunt de medewerker maximaal bij de uitvoering van haar taken door zoveel mogelijk taken te automatiseren. Hierbij denken we aan het afhandelen van ingaande en uitgaande standaard berichten, het automatisch verwerken van ontvangsten, het berekenen van bedragen, het aanpassen van normen en rentes, aanleveren van gegevens aan CBS, etc. Om ons proces efficiënter te maken willen we bijvoorbeeld ook dat de klant via het inwonerportaal een digitale machtiging af kan geven, een betaling kan doen met bijvoorbeeld iDEAL, hun bankrekening kunnen invoeren of wijzigen en het versturen van facturen met een betaallink of QR code.

Gegevens worden enkelvoudig geregistreerd, meervoudig gebruikt.

Het is helder welke gegevens worden vastgelegd en met welk doel. We zetten in op maximale herbruikbaarheid van gegevens, zodat medewerkers zo min mogelijk tijd kwijt zijn aan registreren. De gegevens die we vastleggen sluiten aan op onze sturingsbehoefte en de kwaliteit (actualiteit en betrouwbaarheid) van de vastlegging kan worden geborgd. We maken gebruik van gegevens uit zoveel mogelijk (landelijke) bronnen, zoals de BRP, de NHR/KvK en Suwinet. Daarnaast sluiten we aan op de verschillende landelijke standaarden voor berichtenverkeer (o.a. iWMO, iJW, iPGB en bijvoorbeeld VUM).

Maatwerk in dienstverlening, in control op processen.

Ons applicatielandschap moet kunnen inspelen op deze behoefte door verschillende werkwijzen, methodieken en processen te ondersteunen. De administratieve verwerking van ons proces moet tegelijkertijd gestructureerd en gestandaardiseerd worden vormgegeven in de Oplossing – bijvoorbeeld vanuit VNG-realisatie/GBI standaarden. Het is van belang dat medewerkers de kennis en mogelijkheid hebben om de Oplossing, samen met beheerders, op basis van de visie in te richten. Veranderingen in werkprocessen moeten doorgevoerd kunnen worden in de Oplossing. We willen (systeem-)controles kunnen integreren in onze manier van werken en verwachten dat “logische” controles worden uitgevoerd door functies in het applicatielandschap. Daarnaast willen we de professionals waar mogelijk ondersteunen door de inzet van proces kennis/hulp systemen waarmee op eenvoudige wijze een rapport en een beschikking kunnen worden gegenereerd welke door Lelystad daar waar nodig naar wens en beleid is in te richten.

1.3.3 Perspectief Sociaal domein

Onderscheid bij inrichting van de uitvoering van verschillende wettelijke taken.

Op dit moment zijn de processen in het sociaal domein vanuit de wetten en producten ingericht. De processen kunnen dus per wet (Participatie, Jeugd, Wmo, Inburgering), type hulpvraag (enkelvoudig, meervoudig, natura of persoonsgebonden budget) en product (van huishoudelijke hulp, bijstand, beschermd wonen etc.) van elkaar verschillen. In sommige gevallen heeft dit een wettelijke reden, zo schrijft de Jeugdwet procesmatig andere stappen voor dan de Wmo. In andere gevallen heeft het meer een inhoudelijke reden. We willen onderscheid kunnen blijven maken als dit van belang is voor het uitvoeren van de wettelijke taak.

Standaardisering en ontschotting in een integrale oplossing.

Wij zien het werken met één integrale

oplossing als een kans om processen vanuit een gezamenlijke visie meer gestandaardiseerd – en minder vanuit de schotten - in te richten. We willen toe naar één manier van werken binnen de

processen. We doorlopen immers voor het toekennen van een voorziening altijd dezelfde stappen (melding, gesprek, beslissen/toekennen, uitvoeren zorg, facturatie en beëindiging). Gemeente Lelystad werkt mee aan landelijke standaardprocessen op het gebied van inkomen (GBI). Zodra de landelijke standaardprocessen bekend zijn, gaan we er vanuit dat dit landelijk proces kan worden ingebouwd. Een belangrijke ontwikkeling die we voor ogen hebben is het realiseren van een gezamenlijk proces voor sociaal domein brede regievoering. Een proces waarin we samen met de inwoner kunnen bepalen wie welke rol heeft (met bijbehorende autorisaties) als we op basis van de DAT-informatie concluderen dat regie nodig is.

Werkbeheersing

We willen een flexibel en zelf te onderhouden werkbeheersing om de medewerker zo optimaal mogelijk te ondersteunen in het uitvoeren van hun werkzaamheden. Hiermee willen we ook de gebruiker naar de juiste onderhoudsschermen binnen een systeem kunnen sturen.

1.3.4 Perspectief management

Wij beschikken over dashboards voor monitoring, signalering en rapportage.

We werken op basis van prestatie-indicatoren, waarin we steeds meer werken met een vaste set van “dashboards” waarmee medewerkers, managers en bestuur - ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid - over de juiste gegevens beschikken. Om hiertoe te komen hebben we gestandaardiseerde gegevenssets nodig die eenvoudig toegankelijk zijn. Daarnaast moet het mogelijk zijn op basis van ‘self-service’ rapportages en lijstwerk te genereren.

1.3.5 Perspectief ketenpartners

Wij kunnen op een veilige manier gegevens uitwisselen met ketenpartners.

In het sociaal domein werken we op het gebied van WMO en Jeugd samen met onze ketenpartners Welzijn Lelystad en JEL. Voorlopig wordt voorzien dat zij met een eigen systeem werken voor hun front- en midoffice. Wellicht gaat dit op termijn veranderen en komen beide processen in ons nieuwe systeem terecht. Voor dit moment echter, zal er tussen hen en onze applicaties gecommuniceerd moeten kunnen worden. De wens is dat de gegevens en documenten van onze inwoners vanuit de ketenpartners tenminste zichtbaar zijn in het inwonerportaal van gemeente Lelystad, beschikbaar zijn voor (geautoriseerde) medewerkers van de gemeente en conform wetgeving worden bewaard en/of vernietigd.

De gemeente Lelystad maakt verder onderdeel uit van het samenwerkingsverband Regionale Samenwerking Sociaal Domein Flevoland, het samenwerkingsverband van de gemeenten Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde. “Om zo te komen tot een (kwalitatief en kwantitatief) toereikend aanbod van zorg en ondersteuning voor onze inwoner.” Samenwerken aan grote maatschappelijke opgaven biedt schaalvoordelen, minder risico's en meer expertise. De kernwaarde in de samenwerking is gezamenlijke verantwoordelijkheid.” De Regionale Samenwerking Sociaal Domein Flevoland richt zich vooral op verschillende onderdelen vanuit de Jeugdwet, zoals specialistische jeugdhulp, jeugdbescherming en de jeugdreclassering. Hiernaast is er ook veel aandacht voor Veilig Thuis Flevoland en de Wmo.

Naast de samenwerkingsverbanden zijn er situaties waarbij de Gemeente Lelystad soms ook zelf de uitvoeringsrol op zich neemt en coördineert met bijvoorbeeld met huisartsen, scholen en politie. Voor een goede samenwerking en afstemming is het soms nodig om gegevens met elkaar uit te wisselen. Ons uitgangspunt is dat dit altijd beveiligd en met toestemming gebeurt, zodat inwoners kunnen rekenen op een zorgvuldige omgang met gegevens.

1.3.6 Perspectief buurgemeenten

Wij kunnen 'accountant-proof' dienstverlening uitvoeren voor buurgemeenten.

De gemeente Lelystad voert de BBZ uit voor een aantal buurgemeenten. Indien mogelijk willen we gegevens zoveel mogelijk bij de verschillende buurgemeenten ophalen om te kunnen gebruiken in de uitvoering van onze taken. De data van de inwoners van de verschillende gemeenten moeten apart worden bijgehouden in het systeem, op een manier dat het voldoet aan de eisen die de accountant en de archiefinspectie. Daarnaast moet het eenvoudig zijn om, per gemeente, rapportages te maken van o.a. de geleverde diensten en indien nodig gegevens of dossiers onderling uit te wisselen en administraties te splitsen (multi tenant).

Daarnaast willen we informatie delen met onze buurgemeenten over de uitvoering van deze dienstverlening. Daarom willen we op een veilige en betrouwbare manier via een portaal gegevens met hen uitwisselen, zoals documenten en beschikkingen financiële gegevens.

1.3.7 Perspectief Zorgaanbieders

Zorgaanbiedersportaal

We willen zorgaanbieders door middel van een zorgaanbiederportaal toegang geven tot statusinformatie over het proces, de financiële gegevens rondom declaratie en facturatie en eventueel clientgegevens en documenten in het dossier. Ook willen we daarbij de mogelijkheid bieden om signalen of wijzigingen door te geven en communicatie en interactie te faciliteren (bijv. het uploaden van documenten). In de communicatie met zorgaanbieders willen daarnaast ook gewoon gebruik blijven maken van landelijke functionaliteiten zoals het berichtenverkeer met het Inlichtingenbureau.

1.4 NON-FUNCTIONEEL

Het doel van deze aanbesteding is het afsluiten van een overeenkomst met een leverancier voor het beschikbaar stellen, implementeren, beheren en onderhouden van een Oplossing voor het Sociaal Domein.

Met een geïntegreerde Oplossing bedoelen we een Oplossing die de klant maximale mogelijkheden biedt om zijn dossier(s) zelf te beheren en te kunnen volgen, waarin de frontoffice en backoffice naadloos op elkaar zijn aangesloten, waarin informatie makkelijk gedeeld kan worden (zodat een integraal klantbeeld kan ontstaan) en dat goede stuurinformatie genereert. Lelystad wil zoveel mogelijk af van de situatie dat systemen van verschillende leveranciers onderling aan elkaar gekoppeld moeten worden (zonder standaard koppelvlakken) en wil graag naar een situatie waarbij er sprake is van één - en dezelfde userinterface en één centrale functionaliteit ten behoeve van beheer en autorisatie. De Oplossing wordt geleverd als Software as a Service (SaaS). In de nieuwe situatie ondersteunt een integrale Oplossing de uitvoering van alle verschillende wetten binnen het sociaal domein. Daarnaast wensen wij een klantportaal voor burgers en een frontoffice voor medewerkers van de gemeente (en ketenpartners).

Common Ground

Gemeente Lelystad staat achter het gedachtegoed van Common Ground waarbij een strikte scheiding tussen proces en data bestaat. De komende jaren wil Gemeente Lelystad stap voor stap groeien naar een architectuur die aansluit bij Common Ground. We begrijpen dat er nu nog volop ontwikkelingen zijn, zeker op het vlak van het sociaal domein. Wij willen tijdens de aanbesteding een oplossing selecteren die zoveel mogelijk op basis van deze visie is/wordt ontwikkeld.

Cloud strategie Gemeente Lelystad

De Gemeente Lelystad heeft een Cloudstrategie opgesteld en vastgesteld. We beseffen dat onze rol als gemeente steeds meer komt te liggen bij de bescherming en het beheer van onze (strategische voorraad) gegevens, evenals bij het beheer van de keten van applicaties. Andersom zal onze rol veel minder komen

te liggen bij het beheer van hardware of technisch beheer. De gang naar de cloud is ons inziens dan ook onvermijdelijk. De Gemeente Lelystad zal haar informatievoorziening evolueren naar een wendbare en flexibele informatievoorziening op basis van veilige gestandaardiseerde (cloud-saas) informatie-architectuur.

Standaardoplossingen uit de markt

De Gemeente Lelystad is niet uniek in het uitvoeren van de processen in het sociaal domein. Vanuit dat perspectief is Lelystad onder andere ook betrokken bij het VNG-initiatief 'samenwerking Gemeentelijke Basisprocessen Inkomen (GBI)¹. Hierin werken we samen met een aantal gemeenten de basisprocessen rondom het thema 'Inkomen' uit. De Gemeente Lelystad wil dat informatie wordt vastgelegd en verwerkt op basis van Europese, landelijke en open standaarden. De wendbaarheid en flexibiliteit van de gemeente neemt hierdoor toe. Informatiediensten worden door Lelystad geregistreerd, maar door de markt uitgevoerd. De Gemeente Lelystad wil haar informatievoorziening realiseren door het gebruik van standaardsoftware.

Inpassing oplossing in informatielandschap Lelystad

In bijlage 5 Huidige situatie is een overzicht gegeven van de huidige situatie van het informatielandschap en het gewenste informatielandschap van Lelystad. De te selecteren oplossing moet zo optimaal mogelijk binnen dit staande informatielandschap worden ingepast.

De gemeente heeft de wens om het huidige applicatielandschap sociaal domein te consolideren naar één geïntegreerde informatievoorziening, waarbij de verschillende systeemonderdelen en de integratie daartussen volledig onder de verantwoordelijkheid valt van één leverancier/aanspreekpunt.

Interactie van de oplossing met applicaties van ketenpartners

Voorlopig wordt voorzien dat jeugd en Wmo – uitgevoerd door externe partners – met een eigen systeem werken voor hun front- en midoffice. Wellicht gaat dit op termijn veranderen en komen beide processen in ons nieuwe systeem terecht. Voor dit moment echter, zal er tussen hen en onze applicaties gecommuniceerd moeten kunnen worden. Lelystad is nu gewend om veel zelf op te lossen op technisch gebied en waar nodig zelf functionaliteit toe te voegen door systemen te koppelen en/of te ontsluiten – via RPA, en SQL-scripts. De Gemeente Lelystad heeft echter het voornemen om in de toekomstige situatie enkel nog maar gebruik te maken van standaardkoppelvlakken, waardoor we verwachten dat de huidige manier van gegevensuitwisseling dan niet meer nodig is.

Regie op data

De gemeente Lelystad gebruikt op dit moment een datawarehouse om strategische en tactische managementinformatie te kunnen creëren. Voor operationele sturing worden wel overzichten binnen de uitvoeringsapplicaties gebruikt.

Gemeente Lelystad wil in de toekomst (vanuit de Common Ground gedachte) toewerken naar een standaard datalaag voor Lelystad, (voorlopig) naast de bestaande gegevensopslag binnen de applicaties. Deze standaard datalaag gaat gebruik maken van een gestandaardiseerd informatiemodel (ontologie) gebaseerd op de ontologie van VNG/GBI².

¹ <https://commonground.nl/groups/view/ea69810c-b776-489d-ae9b-8f0722db54fd/team-gemeentelijke-basisprocessen-inkomen-gbi>

² <https://vng.nl/nieuws/gbi-gemeenten-bereiken-mijlpaal>

De door de Oplossing gecreëerde data moet worden weggeschreven in de standaard datalaag van Lelystad. De Oplossing stelt voor deze functionaliteit een API beschikbaar waarin een data transformatie zit, zodat voldaan wordt aan de ontologie.