

Functionele wensen

Wensen moeten gezien worden als functionaliteiten die zeer gewenst zijn, maar waarvan de Opdrachtgever op dit moment denkt dat het product ook zonder de invulling van de betreffende Wens bruikbaar is. Daarnaast vindt de Opdrachtgever bepaalde Wensen belangrijker dan andere hetgeen in de waardering van de Wens tot uitdrukking komt. Voor de Wensen geldt dat wanneer de Inschrijver aangeeft dat de Wens kan worden vervuld, de functionaliteit gezien kan worden als standaardfunctionaliteit ('off-the- shelf'). In deze bijlage 13- "Functionele wensen" dient Inschrijver aan te geven, aan welke Wensen Inschrijver invulling geeft. Dit wordt beoordeeld zoals aangegeven in het beschrijvend document onder paragraaf 5.3.3., Gunningscriterium 3.

Per wens worden als volgt punten toegekend:

Volledig aantal punten: In het geval Inschrijver aangeeft volledig aan de betreffende wens te voldoen ("Reeds beschikbaar") en dit op het moment van inschrijving reeds volledig onderdeel is van de Programmatuur (en dus is geïmplementeerd bij andere klanten van Inschrijver).

Half van het aantal punten: In het geval Inschrijver aangeeft dat zij nog niet aan de betreffende wens kan voldoen maar zij garandeert dat dat de Programmatuur op het moment van oplevering (uiterste datum Acceptatie) volledig voldoet aan de betreffende wens ("Beschikbaar bij acceptatie").

Kwart van het aantal punten: In het geval Inschrijver aangeeft dat zij nog niet aan de betreffende wens kan voldoen maar zij garandeert dat dat de Programmatuur twee jaar na het moment van oplevering (uiterste datum Acceptatie) volledig voldoet aan de betreffende wens ("Binnen 2 jaar na acceptatie").

NR.	Ptn.	Specificatie	Reeds beschikbaar	Beschikbaar bij acceptatie	Binnen 2 jaar na acceptatie
		Algemene wensen			
W1	10	De Programmatuur kan samenwerken met oplossingen van andere leveranciers door het gebruik van de door VNG/GBI gestandaardiseerde proces en ontwikkelde koppelvakspecificatie Aanvraag Levensonderhoud (ALO).[1] Een 'derden' applicatie ondersteunt de intake (aanvraag) van de ALO, waarbij de Programmatuur de behandeling, beslissing en levering ondersteunt.			
W2	10	De Programmatuur kan samenwerken met oplossingen van andere leveranciers door het gebruik van de door VNG/GBI gestandaardiseerde proces en ontwikkelde koppelvakspecificatie Beslissing Levensonderhoud (BL).[2] Een 'derden' applicatie ondersteunt de intake behandeling en beslissing van de BL waarbij de andere Programmatuur de levering ondersteunt.			
W3	10	De Programmatuur biedt de mogelijkheid om te gaan werken op basis van een "Event-Gedreven Architectuur". Het moet mogelijk zijn om vanuit verschillende bedrijfsprocessen in de keten elkaar te kunnen aanzetten op basis van vooraf gedefinieerde events.			
		Melding & signalering			
W4	20	De backoffice medewerker (bijv. team Wmo) moet een Wmo voorziening in de Programmatuur kunnen registreren zonder opdracht vanuit de frontoffice medewerker (bijv. Sociaal wijk team). Hierbij dient op klantniveau een notificatie te worden vastgelegd in de Programmatuur, zodat te allen tijde te volgen is dat sprake is van een afwijkende toekenning.			
W5	20	De Inschrijver garandeert (door)ontwikkeling van geautomatiseerde (e-)diensten, waaronder snel serviceformules, beslisbomen en automatische verwerkingen etc. – vanuit nieuwe regelgeving en technologische innovaties.			
W6	5	Nieuwe meldingen moeten op basis van een onderverdeling naar subdomeinen (Wmo, Jeugdwet, Participatiewet – inkomen en werk) met een subverdeling (naar bijvoorbeeld postcodegebied) in de Programmatuur worden toegewezen en getoond in de werkvoorraad. In te richten bij implementatie en/of door functioneel beheer aan te passen.			
W7	5	De Programmatuur biedt de mogelijkheid voor vroegsignalering in geval van eventuele inzet ten behoeve van (schuld)hulpverlening. Indien de inwoner in de Programmatuur reeds geregistreerd staat biedt de Programmatuur de mogelijkheid de vroegsignalering in het dossier te registreren.			
W8	5	De Programmatuur geeft een signaal als tijdens de verwerking van betalingen op vorderingen, sprake is van de laatste aflossing (saldo staat op 0). Tevens geeft de Programmatuur de mogelijkheid een signaal af te geven als de laatste aflossingstermijn in zicht is zodat de debiteur tijdig via het inwonersportaal in kennis gesteld kan worden.			
W9	10	De Oplossing geeft een signaal af indien er 2 maanden niet op een vordering wordt afgelost. Het signaal moet op het debiteuredossier binnenkomen.			
W10	5	De Programmatuur geeft automatisch een signaal af als er te veel is afgelost op een openstaande vordering.			
		Vraagverheldering			
W11	10	De Programmatuur biedt naar aanleiding van de door de inwoner/wettelijk vertegenwoordiger/bewindvoerder opgevraagde of verstrekte gegevens een klantprofiel op te bouwen.			
		Planvorming, Casusregie			
W12	10	De Programmatuur biedt de mogelijkheid tot het creëren van een tijdlijn op basis van het persoonlijk plan met daarop de doelen, afspraken en acties. De acties zijn af te vinken, dit creëert inzicht op de tijdslijn van voortgang.			
W13	5	Alle dossierinformatie wordt in het Persoonlijk Plan vastgelegd dat functioneel naar deelgebieden kan worden aangepast.			
		Producten & Diensten Catalogus (PDC)			
W14	5	Via een standaard API-koppeling kan PDC-informatie aangeboden worden aan derde informatievoorzieningen zoals bijvoorbeeld NextJeugd (JEL) en Regicare (Welzijn).			
		Besluiten/beschikken/toewijzingen			
W15	20	De Programmatuur voorziet in het kunnen doorvoeren van bulkmutaties op voorzieningen, aanbieder en omvang + bijbehorende correspondentie (bijvoorbeeld in geval van faillissement zorgaanbieder of beleidswijziging, gehele groep klanten omzetten en informeren per brief) en deze te delen via Inwonerportaal, beveiligde email of post.			
W16	20	(Groeps)selectie kan worden toegepast om (bulk)correspondentie (voorzien van unieke kenmerken) samen te stellen en deze te delen via het Inwonerportaal, beveiligde e-mail of per post.			
W17	20	De Programmatuur ondersteunt het geautomatiseerd kunnen genereren van repeterende beschikkingen vanuit aanwezige registratie(s).			
W18	10	Verzoeken tot reparaties en onderhoud van voorzieningen (bijvoorbeeld rolstoelen, trapliften etc.) komen via het Inwonersportaal binnen en worden in de Programmatuur inclusief termijn en kosten, geregistreerd.			
		Planningsmodule			
W19	20	De laatste behandelaar (historie) van een klant en de beschikbaarheid van de betreffende behandelaar kan direct getoond worden.			
W20	20	De Programmatuur moet de inwoner/wettelijk vertegenwoordiger via het Inwonersportaal/ beveiligde e-mail/post informeren bij wijziging van contactpersoon (na wijziging caseload).			
W21	20	De Programmatuur biedt de mogelijkheid om (in bulk) een caseload aan een medewerker te koppelen (ofwel te verdelen). Tevens is het mogelijk om de caseload op een andere (nieuwe) medewerker (per bulk) her te verdelen. De inwoner krijgt via het Inwonersportaal bericht van de wijziging van de contactpersoon, of wordt via mail of per post op de hoogte gebracht.			
W22	20	De Programmatuur biedt de mogelijkheid voor de inwoner maar ook voor de behandelaar, een afspraak in te plannen.			
W23	10	De Programmatuur biedt voor medewerkers de mogelijkheid een overzicht van afspraken in te zien. Daarnaast is het mogelijk om bij aanklikken van de desbetreffende klant het dossier in de Programmatuur te kunnen openen en bij te werken.			
W24	10	De Programmatuur biedt een koppeling met een vergader-/sprekkamer module - Topdesk/Office365 - integratie zodat meteen een afspraak gezocht, vastgelegd of gewijzigd kan worden.			
		Processen/Werkbeheersing/Workflow			
W25	20	Inzicht in het werkproces dat schematisch is weergegeven en de actuele status geeft. Het soort proces is zichtbaar inclusief alle stappen en de flow van het betreffende proces.			
W26	5	Het is in de Programmatuur mogelijk om niet alleen van één werkproces, maar ook van alle voorgaande werkprocessen een overzicht te genereren waarbij de datum en de documenten, met type (rapport, beschikking etc.), worden weergegeven.			
W27	20	Het is in de Programmatuur mogelijk om de verdeling van rollen in het werkproces per medewerker, bijvoorbeeld de rol 'flatteren' inzichtelijk te maken.			
W28	20	De Programmatuur voorziet in een functionaliteit om vanuit een werkproces een nieuw werkproces te registreren, denk hierbij aan bijvoorbeeld een toekomstig werkproces.			
		Registratie (Persoons-/casusgegevens)			
W29	5	Dossiers van gezinsleden kunnen in de Programmatuur gekoppeld worden. Hierdoor is het mogelijk gezinsinformatie van één dossier naar het dossier van een vader, moeder, broertje of zusje te kopiëren in 1 dossier (1 gezin – 1 plan – 1 regisseur).			
W30	20	Inwoners worden bij elke vorm van aanvraag of melding automatisch in de Programmatuur, bij aanmaken van client, aan bijbehorende gemeentecode gekoppeld. Bij een verhuizing naar een andere gemeente, wijzigt wel het adres maar niet de gemeentecode.			
		Zaakgericht registreren, 'het dossier'			
W31	20	Het is in de Programmatuur mogelijk om notities of bevindingen die niet voor de inwoner/wettelijk vertegenwoordiger zichtbaar mogen zijn, alleen vast te leggen in een dossier en af te schermen voor de inwoner/wettelijk vertegenwoordiger.			
W32	20	De Programmatuur biedt een koppeling met het zaakstelsysteem gericht op het volgen van een lopende bezwaar en beroepsschriften en de uitkomst van deze procedures in het dossier van de inwoner.			
		Communicatie (berichten van/naar inwoners, partners en leveranciers)			
W33	20	Vanuit het maken van een selectie (groep inwoners) kunnen berichten/informatie worden gedeeld/verzonden via het door de klant geselecteerde kanaal (Inwonerportaal, beveiligde email of post). Het verzonden bericht wordt opgenomen in het cliëntdossier.			
W34	20	Het is mogelijk om contactmomenten (brievenjabloon 'afspraakbevestiging') via het door de inwoner gekozen kanaal (Inwonerportaal, beveiligde email of post) te bevestigen.			
		Klantcontactmomenten (gespreksnotities)			
W35	10	Gegevens van contactmomenten kunnen 'real time' – vanuit de Programmatuur in directe relatie met het Zaakstelsysteem – met een KCC-systeem (nader door de Gemeente te bepalen) worden gedeeld via zaak/DMS-service koppelvak/API.			
		Gebruiksvriendelijkheid – User interface			
W36	10	De Programmatuur voorziet in een klantvolgsysteem waarbij acties kunnen worden ingezet om doelen te bereiken maar ook om behaalde doelen te kunnen registreren en zo nodig bij te stellen. Hierover moet managementinformatie beschikbaar zijn.			
W37	5	De Programmatuur biedt de mogelijkheid werkinstructies bij werkprocessen (op procesniveau) in te richten zodat deze "gelinkt" kunnen worden met een werkproces, bijvoorbeeld een soort infobutton waarop medewerkers in de Programmatuur kunnen klikken om te kijken wat ze precies bij welke stap moeten/kunnen doen of alert op moeten zijn, welke werkafspraken er afgesproken zijn en eventueel koppelingen naar wetteksten en handreikingen.			
		Algemene technische eisen			

W38	20	De Programmatuur dient voor identificatie te integreren met eHerkenning / eIDAS (bedrijven). De Programmatuur dient te voldoen aan de eisen die Logius stelt aan een Inschrijver om aan te mogen sluiten / gebruik te mogen maken van eHerkenning.			
W39	10	Publicatie en autorisatie van afnemers van API's van de Programmatuur, kan met een externe API manager worden uitgevoerd. Toelichting: Met een externe API-manager kan de autorisatie van API's van verschillende applicaties centraal plaatsvinden.			
		Architectuur			
W40	20	Gemeente Lelystad wil in de toekomst (vanuit de Common Ground gedachte) toewerken naar een standaard datalaag voor Lelystad, (voorlopig) naast de bestaande gegevensopslag binnen de applicaties. Deze standaard datalaag gaat gebruik maken van een gestandaardiseerd informatiemodel (ontologie) gebaseerd op de ontologie van VNG/GBL. De door de Programmatuur gecreëerde data moet worden weggeschreven in de standaard datalaag van Lelystad. De Programmatuur stelt voor deze functionaliteit een API beschikbaar waarin een data transformatie zit, zodat voldaan wordt aan de ontologie.			
W41	20	Opdrachtgever wil binnen nu en 2 jaar een gemeentebreed 'MijnLelystad' inwonerportaal realiseren. Daarbij wil Opdrachtgever dat de inwoner vanuit 'MijnLelystad' kan doorstappen naar het Inwonerportaal van de Programmatuur en weer terug (en bijvoorbeeld ook naar 'MijnBelasting', 'MijnMelding', etc.). De Programmatuur is in staat om door middel van eenmalige DigiD inlog in 'MijnLelystad' te kunnen doorstappen naar het Inwonerportaal zonder dat de inwoner opnieuw moet inloggen.			
		Architectuur - WMO & Jeugd			
W42	10	De Programmatuur biedt een aansluiting op de landelijke Verwijs Index Risicojongeren (VIR).			
		Architectuur - Inburgering			
W43	20	De Inschrijver biedt een koppeling met DUO aan die voldoet aan de wet Inburgering 2021.			
		Architectuur - Participatie – Werk + Loonkostensubsidie			
W44	10	De Programmatuur biedt een aansluiting op het knooppunt "Verbeteren Uitwisseling Matchingsgegevens" (VUM) op basis van de meest recente versie van de VUM gegevensstandaard landelijk in gebruik.			
		Architectuur - ZLF – Uitvoering Bbz			
W45	10	De Programmatuur biedt een koppeling met applicaties van derden om de levensvatbaarheid van een onderneming te kunnen beoordelen/toetsen. De oplossing die gemeente Lelystad op dit moment hiervoor gebruikt is Gripvol.			
		Inwonerportaal			
W46	20	Het Inwonerportaal biedt inwoner en medewerkers een persoonlijke berichten(chat)box. Hierin komt gepersonaliseerde informatie van de Gemeente of een ketenpartner. De ontvanger ontvangt, indien gewenst, een e-mail notificatie bij een nieuw persoonlijk bericht. Loginformatie (verstuurd, ontvangen, gelezen) over berichten uitwisseling wordt in het klantdossier opgeslagen.			
W47	20	Formulieren (aanvragen/mutaties), bijlagen en metagegevens kunnen (vanuit het inwonerportaal) via een beveiligde verbinding via standaard koppelvlak – binnen de grenzen van de AVG – met derde applicaties worden gedeeld.			
W48	10	Inwoner geeft aan wie zijn/haar gegevens mogen inzien/delen – ter bijdrage van integraal klantbeeld. Toestemming hiervoor wordt in het klantdossier vastgelegd/gelogs.			
W49	10	Het inwonerportaal biedt de mogelijkheid om de status uit andere (gemeentelijke) bronnen te kunnen tonen aan de inwoner, binnen de grenzen van de wetgeving (doelen) van het sociaal domein en de AVG, om een zo integraal mogelijk beeld te kunnen tonen van de inwoner. Zoals: • BRP; • DUO; • Werkgevers; • RDW; • Openstaande vorderingen (uit het uitkeringssysteem); • Lopende aflossingen (uit het uitkeringssysteem); • Welke uitkering(en) iemand ontvangt (uit het uitkeringssysteem); • Welke lopende voorzieningen zijn er (uit het Wmo systeem); • Werkplan bij Huishoudelijke ondersteuning (uit het Wmo systeem); • Bijdrage CAK; • Etc.			
W50	10	De inwoner krijgt een melding wanneer, op basis van de door hem/haar verstrekte gegevens en/of uit gekoppelde systemen, het aannemelijk is dat een aanvraag niet gehonoreerd zal worden. De inwoner heeft vervolgens zelf de keus om de aanvraag te annuleren of toch wel in te dienen.			
W51	20	Het inwonersportaal biedt inwoners/wettelijk vertegenwoordigers/ bewindvoerders/gemachtigden/werkgevers en aanbieders de mogelijkheid om ten behoeve van openstaande schulden bij de gemeente, betalingen te doen via moderne betaaloplossingen (bijv. Ideal) en het uitsenden van betaalverzoeken.			
W52	10	De inwoner kan geplande afspraken eenvoudig raadplegen in het inwonerportaal en kan middels een 'Toevoegen aan agenda'-knop de afspraak importeren in de persoonlijke agenda.			
W53	10	Wmo-/Jeugdwet gegevens van het inwonerportaal kunnen worden gekoppeld aan een persoonlijke gezondheidsomgeving (PGO) en EPD volgens MedMij-standaarden.			
W54	10	Het inwonerportaal maakt het mogelijk dat er wordt gewerkt met een aantal 'stamgegevens' van de klant: we willen dat de klant maar één keer een document hoeft te uploaden – bijvoorbeeld een ID – welke in het inwonerportaal beschikbaar blijft en waarbij deze (automatisch) te koppelen zijn aan meerdere dossiers. Aan de achterkant worden alleen de overige relevante documenten aan het individuele werkproces gehangen. Hiermee geven we invulling aan het architectuurprincipe van "enkelvoudig registreren, meervoudig gebruiken".			
W55	5	Het inwonerportaal biedt de inwoner de mogelijkheid om aan te geven dat hij/zij "vergeten" wenst te worden.			
		Wmo			
W56	20	Het (automatisch) delen van de uitkomst van de indicatiestelling (via standaard koppeling) naar andere systemen en (eventueel) andere organisaties. Denk hierbij aan ketenpartners met wie alleen noodzakelijke informatie gedeeld moet worden om de maatwerkvoorziening zo efficiënt en klantvriendelijk mogelijk te kunnen inzetten.			
W57	10	De WLZ-indicatie wordt verwerkt in de Programmatuur en geïntegreerd aangeboden met een geautomatiseerde koppeling of alternatief. Toelichting: Dit heeft tot gevolg dat de medewerkers geen WLZ-indicatielijsten handmatig meer hoeven te verwerken. Zodat wij op klantniveau kunnen zien of er een indicatie is en welke dat is.			
W58	10	De Programmatuur is in staat maatwerkvoorzieningen woningaanpassingen van een oormerk te voorzien zodat bij het vrijkomen van de aangepaste woning een match gemaakt kan worden met inwoners met een woonprobleem (in de onderzoeksfase). Dit m.b.v. filters (op kaart) en rapportages.			
W59	20	De Programmatuur biedt de mogelijkheid voor het (automatisch) (periodieke) betalingen te kunnen verrichten aan niet gecontracteerde aanbieders en inwoners.			
W60	20	De Programmatuur dient een standaard (API) koppeling te hebben naar de backoffice van vervoerspassen (Mybility). Met de koppeling tussen de Programmatuur en Mybility kunnen mutaties automatisch worden verwerkt. Dat wil zeggen dat nieuwe aanvragen en mutaties zoals wel of geen begeleiding, verlenging of de beëindiging van het contract direct vanuit de Programmatuur via de koppeling in het systeem van Mybility worden verwerkt.			
		Inburgering			
W61	5	Informatie uit het inburgeringsdossier kan, binnen de wettelijke kaders, gedeeld worden via koppeling, beveiligde mail met maatschappelijke organisaties.			
		Participatie inkomen			
W62	20	Voorziet in een signaalfunctie (rapport) richting medewerker als: • een uitkering langer dan 3 maanden geblokkeerd staat; • een openstaand voorschot van een niet actieve klant aan de orde is; • uiterlijk 8 weken voor het verstrijken van het draagkrachtjaar bij periodiek bijzondere bijstand in de vorm van automatische opboeken heronderzoek of toekomstmutatie.			
W63	10	Voorziet in een tijdige notificatie op clientniveau als de einddatum van een verblijfstitel dreigt te verstrijken (b.v. 2 weken voorafgaand aan bereiken einddatum).			
W64	10	Het kunnen toevoegen, muteren van een vakantieperiode van de klant.			
W65	10	Vanuit informatie (jaarlijks) van de cliënt (inkomen, situatie, vermogen, etc.) kan een overzicht getoond worden van de regelingen (kennissysteem) waar de cliënt voor in aanmerking kan komen.			
W66	10	Een investeringstoets kan gemaakt worden; m.a.w. een berekening van de kosten voor een uitkering en de mogelijke besparing hierop. Wat betreft het traject moet per traject kunnen worden geregistreerd om na te gaan hoe succesvol een traject is. Hierbij is van belang dat een registratie plaats kan vinden van de reden van uitstroom en ingezet traject.			
W67	20	De Programmatuur biedt een geïntegreerd kennissysteem waarbij de medewerker aan de hand van een beslissboom (bij een aanvraag) vragen doorloopt. Op basis van de antwoorden/ ingevulde keuzes wordt een rapportage en besluit gegenereerd.			
W68	10	Rente over uitstaande bedrijfskredieten kan automatisch in de Programmatuur worden berekend.			
W69	10	De klant kan via Inwonerportaal verzoek doen voor uitbetaling van gereserveerde bedragen vakantiegeld (berekend naar aantal maanden).			
		Participatie werk – loonkostensubsidie			
W70	20	de mogelijkheid tot het leggen van een koppeling met het doelgroepenregister.			
W71	10	Het matches van 'softe' kenmerken (E265) met werkgever/vacature/leertraject in relatie tot het Verbeteren uitwisselen matchgegevens (VUM).			
W72	20	Het registreren en faciliteren van de LKS tussen de onderdelen binnen de Programmatuur (bijvoorbeeld tussen inkomen en werk).			
W73	20	In het kader van de LKS en werkgeversbijdrage Lelystad moet de Programmatuur ten behoeve van de werkgever betaalspecificaties op naam van de betreffende werknemer kunnen genereren.			
W74	10	Het samenvoegen van meerdere, reeds aangemaakte, doelprofielen, zoals kansrijk beroepsprofiel, arbeidsmarktprofiel, inburgeringsprofiel, maatschappelijk fitprofiel.			
W75	5	Het kunnen monitoren van de afstand die een inwoner tot de arbeidsmarkt heeft (b.v. door inzet van de participatieladder).			
		ZLF – uitvoering Bbz			
W76	10	Een investeringstoets kan worden gemaakt; m.a.w. een berekening van de kosten voor een uitkering en de mogelijke besparing hierop. De investeringstoets kent de volgende componenten: inkomsten (uitstroom naar werk of naar minder uitkering (PW, IOAW, IOAZ) en succes van de ingezette trajecten door werk. Op basis van een relatie tussen Werk en Inkomen moet over een te definiëren periode kunnen worden vastgesteld hoeveel uitkering is bespaard per cliënt.			
W77	20	Het delen van gegevens met Flevolandse ketenpartners waaronder de 6 gemeenten via de Programmatuur of via beveiligde mail.			

W78	20	Voor aanvragen Bbz2004 kan de levensvatbaarheid van een onderneming worden getoetst. Dit wordt geïntegreerd in de Programmatuur aangeboden, of via een samenwerking met een inschrijver die een dergelijke tool (bijv. Gripvol) in de markt aanbiedt. Toelichting: Een levensvatbaarheidsonderzoek bestaat uit een toets op de aanvrager en eventuele partner, overzicht van de inkomsten (van beiden), overzicht van de bezittingen en schulden, overzicht van de vaste lasten en middelen die uit de onderneming ingebracht kunnen worden, de basisgegevens van de onderneming (o.a. startdatum onderneming, bedrijfsvoering, bedrijfsresultaten en prognose, bedrijfs capaciteit, geschatte inkomsten, sector waarin de onderneming opereert). Tevens is een SWOT-analyse (SWOT= strengths, weaknesses, opportunities en threats van het bedrijf). Ook wordt een eventuele bedrijfskredietbehoefte getoetst. Daarnaast worden de aflossingscapaciteit (in geval van bedrijfskrediet) en de daarbij behorende verplichtingen getoetst.			
		Financiële administratie			
W79	10	Inkomsten moeten met een periodiciteit van 4 weken (niet zijnde wisselende inkomsten) via de Programmatuur geautomatiseerd omgerekend kunnen worden naar een maand.			
W80	10	Het in de Programmatuur kunnen registreren van BTW.			
W81	5	Vanuit het retourdossier (als betaling door bank niet verwerkt kan worden) kan via de Programmatuur direct een inhouding voorschot worden gedaan.			
W82	10	Wijzigingen in de verplichtingen kunnen in de Programmatuur worden aangebracht zonder dat een geheel nieuwe productbestelling moet worden afgegeven. Bijvoorbeeld bij akkoord op meerwerk (tot een bepaald % of bedrag).			
W83	20	per toegekende voorziening wordt er inzicht gegeven in het totaalbudget bij verstrekking van een eenmalig PGB bij WRV-maatwerkvoorzieningen. Hierbij wordt bijgehouden en is inzichtelijk voor de gebruiker hoeveel er nog besteed kan worden en hoeveel er al besteed is. Bijvoorbeeld: Voor hulpmiddelen wordt het PGB verstrekt voor aanschaf, onderhoud en reparatie waardoor gefaseerd gebruik wordt gemaakt van het toegekende budget. Dit is ook inzichtelijk voor de inwoner in het Inwonersportaal.			
W84	10	Jaarlijks wordt er voorzien in een nieuw budgetoverzicht van het toegekende PGB voor ondersteunende maatwerkvoorzieningen betrekking hebbend op het komende jaar. De inwoner moet hiervan op de hoogte worden gebracht via inwonersportaal, beveiligde mail of per post.			
W85	20	In geval van schuldhelpverlening wordt een uitkeringsdossier aangemaakt en via dit dossier worden facturen aan de schuldhelpverlenende instantie betaald. Wanneer een betaling terugkomt (b.v. vanwege een foutief rekeningnummer) moet de Programmatuur de mogelijkheid bieden om het teruggestorte bedrag te kunnen tegenboeken.			
W86	20	Vanuit de Programmatuur moet het mogelijk zijn een factuur te kunnen maken en naar externe partijen voor de gemaakte kosten te kunnen sturen.			
		Debiteuradministratie			
W87	20	De Programmatuur biedt de mogelijkheid, in geval van een debiteurendossier Bbz (bedrijfskredieten) waarbij medevennoten hoofdelijk aansprakelijk zijn, in het kunnen registreren van deze hoofdelijke aansprakelijkheid in het debiteurendossier. Echter mag geen cliëntendossier van deze medevennoten worden aangemaakt. Kortom, de registratie van medevennoten vindt enkel plaats in het debiteurendossier.			
W88	20	De Programmatuur biedt de mogelijkheid tot het automatisch kunnen (her)berekenen van debiteurensaldi (initiele registratie van op-boeking, terugvordering en verhaal) voor zover voortkomend uit de inkomensverstrekking.			
W89	10	Het boeken van de kosten van de invordering.			
W90	20	Het vastleggen van rentepercentages in een debiteurendossier.			
W91	10	Het 'automatisch' maandelijks/jaarlijks ophogen van de kredieten.			
W92	20	De Programmatuur biedt de mogelijkheid tot het jaarlijks kunnen verwerken van afgeloste vorderingen op de uitkering t.b.v. jaaropgave.			
		Handhaving			
W93	10	De Programmatuur biedt de mogelijkheid om onderzoeksbevindingen die op locatie via lokale devices (bijv. laptop of iPad) worden vastgelegd, worden ondertekend door een inwoner rechtstreeks, via een beveiligde verbinding, in het handhavingsdossier (zaaksysteem) in te laden – denk aan bijvoorbeeld foto's, filmpjes, .xbs-files (stelselmatige technische observatie), toestemming huisbezoek, verklaring ter plaatse, buurtonderzoek .			
W94	5	De Programmatuur biedt de mogelijkheid meerdere personen (eventuele medeverdachten) in het handhavingsdossier als hoofdelijk aansprakelijke te registreren.			
W95	5	De Programmatuur biedt de mogelijkheid voor het kunnen opstellen van een fraudeberekening.			
W96	20	De Programmatuur biedt de mogelijkheid Handhavingsrapportages, waarnemingen etc. in de Programmatuur met een registratienummer op te slaan. Deze gegevens worden niet via het inwonersportaal gedeeld maar zijn alleen zichtbaar voor geautoriseerde medewerkers.			
W97	20	Met een journaalfunctie kunnen alle feiten worden vastgelegd in het handhavingsdossier.			
W98	10	Team Handhaving werkt voor andere gemeenten. Voor verantwoording moet het mogelijk zijn per werkproces een tijdregistratie op te nemen van de daadwerkelijk bestede tijd. Hiervan moet periodiek per gemeente op informatieniveau per medewerker en een totaalrapportage kunnen worden gegenereerd voor o.a. declaraties.			
W99	5	in het kader van integrale handhaving moet informatie kunnen worden gedeeld met de daarvoor geautoriseerde medewerkers (of instanties denk aan Politie) waarbij locaties/adressen zonder casusinfo van de gemeente in beeld komen.			
		Beheer			
W100	20	Een in de Testomgeving in te richten Opleidingsomgeving – met een actuele release en inzet van geanonimiseerde Testdata.			
		Servicelevels en performance			
W101	10	Voor monitoring van de Beschikbaarheid van de Programmatuur, levert de Inschrijver relevante te monitoren endpoints.			