



Selectieleidraad Klik of tik hier voor de invoer van de korte omschrijving. **Milieukundige diensten Structin-Noord**

Europese onderhandelingsprocedure met aankondiging

Project : Milieukundige diensten Structin-Noord
Versie : 1.0

Inhoudsopgave

AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN	3
1 ALGEMEEN	5
1.1. Alliander N.V.	5
1.2. Dunea N.V.	5
1.3. Oasen N.V.	5
1.4. Structin Noord	6
1.5. Inleiding	6
1.6. Doel.....	6
1.7. Toelichting procedure onderhandeling met aankondiging.....	6
1.8. Voorwaarden	6
1.9. Motiveringen inrichting aanbesteding	7
1.10. Level playing field	8
2 OPDRACHTBESCHRIJVING.....	9
2.1. Contactpersonen.....	9
2.2. De opdracht	9
2.3. Opdrachtscope	9
2.4. Out of scope opdracht.....	11
2.5. De overeenkomst.....	11
3 BESCHRIJVING VAN DE AANBESTEDING.....	12
3.1. Planning	12
3.2. Voorbehouden	13
4 AANMELDING.....	14
4.1. Afzien van aanmelding.....	14
4.2. Aanvulling van de aanmelding.....	14
4.3. Ongeldige aanmeldingen	14
4.4. Aantal aanmeldingen	14
5 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	15
5.1. Uitsluitingsgronden	15
5.2. Geschiktheidseisen.....	15
6 Beoordeling aanmeldingen, selectiebesluit en overig.....	17
6.1. Beoordelingsprocedure	17
6.2. Verificatie en selectiebeslissing	17
6.3. Opschortende termijn	17
6.4. Uitstel uitnodiging tot inschrijving.....	17
6.5. Overig	18

AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN

Daar waar de definities in het meervoud respectievelijk enkelvoud luiden worden zij geacht ook het enkelvoud respectievelijk meervoud te omvatten. De in aanvulling op:

1. de Aanbestedingswet (hierna "Aw");
2. en het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016 (hierna "ARN²⁰¹⁶");

In deze selectieleidraad gebruikte aanduidingen en begripsbepalingen worden vetgedrukt en hebben de volgende betekenis:

Begrip	Algemene definities
Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016 ("ARN ²⁰¹⁶ "):	het in aanvulling op de uitnodiging tot inschrijving van toepassing zijnde aanbestedingsreglement, dat als bijlage 1 is toegevoegd;
Aanbestedingswet ('Aw'):	de wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van de aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU;
aanmelding:	een schriftelijk verzoek van de gegadigde tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure, inclusief alle bijbehorende bijlagen volgens deze selectieleidraad;
bijlagen:	de bijlagen bij deze selectieleidraad die geacht worden hier integraal onderdeel van uit te maken;
hoofdaannemer:	de ondernemer die zich voor de uitvoering van de opdracht beroept op de financiële en economische draagkracht en/of de technische en beroepsbekwaamheid van een natuurlijk persoon of een rechtspersoon (= de onderaannemer). In het geval de opdracht aan hem wordt gegund, is de hoofdaannemer de enige contractuele wederpartij van opdrachtgevers ;
gegadigde:	de ondernemer die een melding indient of voornemens is een melding in te dienen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging tot inschrijving;
gunningfase:	de tweede fase van deze aanbesteding: de gegadigden die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en niet in een situatie verkeren van één van de uitsluitingsgronden, worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsronde(n), een initiële inschrijving uit te brengen en een definitieve inschrijving. De gunningfase wordt in de uitnodiging tot inschrijving uitgebreid beschreven;
opdracht:	de te verrichten diensten en werkzaamheden zoals beschreven in bijlage A "Programma van eisen" versie 0.8 . <i>NB: de versie aanduiding (versie 0.8) geeft aan dat het programma van eisen nog aanvulling behoeft. Dit wordt tijdens het overleg gedaan.</i>
opdrachtgever:	hiermee wordt een individuele opdrachtgever bedoeld die aan deze aanbesteding deelneemt, dit kan zijn Liander, Oasen of Dunea;
opdrachtgevers:	hiermee worden de gezamenlijke opdrachtgevers voor de Aanbesteding en Overeenkomst bedoeld, dit zijn Liander, Oasen of Dunea;
opdrachtnemer:	de ondernemer die uitgenodigd wordt voor de gunningfase van deze aanbesteding en de opdracht gegund krijgt en daarmee de contractuele wederpartij wordt van de opdrachtgevers ;
opschortende termijn:	de opschortende termijn van tenminste 15 kalenderdagen die door de opdrachtgevers in acht wordt genomen tussen de mededeling van selectie en het daadwerkelijk versturen van de uitnodiging tot inschrijving ;
selectieleidraad:	dit document inclusief alle bijbehorende bijlagen ;
selectiebeslissing:	de keuze van de opdrachtgevers met betrekking tot de gegadigden die zullen worden uitgenodigd voor het indienen van een inschrijving;
Uniform Europees Aanbestedingsdocument: ('UEA')	de door het ministerie van Economische Zaken vastgestelde eigen verklaring waarin de gegadigde verklaart dat hij voldoet aan (het ontbreken van) de uitsluitingsgronden, de

Begrip	Algemene definities
	geschiktheidseisen, de technische specificaties en de eventuele uitvoeringsvoorwaarden;
uitnodiging tot inschrijving:	het document waarin de gunningfase wordt beschreven, de voorwaarden van de gunningfase, de gunningcriteria en beoordeling van de inschrijvingen.

1 ALGEMEEN

1.1. Alliander N.V.

Alliander N.V. is de holding van een aantal deelnemingen en groepsmaatschappijen. Aandeelhouders van Alliander N.V. zijn Nederlandse provincies en gemeenten. De grootste aandeelhouders zijn de provincies Gelderland, Friesland, Noord-Holland en de gemeente Amsterdam.

De basis van Alliander N.V. is gelegd met de oprichting van de N.V. Provinciale Geldersche Electriciteitsmaatschappij (PGEM) in 1915. In de jaren tachtig en negentig vond een ware fusiegolf in de energiesector plaats. PGEM nam diverse bedrijven over. In 1994 ontstond hierdoor N.V. Nuon Energie-Onderneming. Na nieuwe overnames veranderde de naam in 1999 in N.V. Nuon.

De Elektriciteitswet (1998) en de Gaswet (2000) veranderden de energiewereld. Het beheer van de energienetten en de levering van energie werden gescheiden. Voor consumenten werd het hierdoor mogelijk om hun eigen energieleverancier kiezen. Dit bevorderde de concurrentie. Tussen 2000 en 2004 werd de energiemarkt volledig geliberaliseerd.

De Wet Onafhankelijk Netbeheer (WON) uit 2007 verplicht energiebedrijven tot een volledige splitsing van hun netwerkbedrijf en het productie- en leveringsbedrijf. N.V. Nuon was het eerste grote energiebedrijf in Nederland dat werd gesplitst in een netwerkbedrijf (Alliander) en een productie- en leveringsbedrijf (Nuon Energy). Zo ontstond Alliander N.V. op 1 juli 2009 als zelfstandig netwerkbedrijf.

Liander N.V., dochtervennootschap van Alliander N.V., als bedoeld in artikel 2:24a BW, is aangewezen als regionale netbeheerder van het elektriciteitsnet in de zin van artikel 10, lid 3 Elektriciteitswet 1998 (hierna E-wet). Liander N.V. is tevens aangewezen als netbeheerder van gastransportnetten in de zin van artikel 2, lid 1 Gaswet. Liander N.V. beheert elektriciteitstransportnetten (met een spanning van minder dan 110 kV) en gastransportnetten (niet behorende tot het landelijke gastransportnet) in de provincies Gelderland en Noord-Holland, en in delen van de provincies Flevoland, Friesland en Zuid-Holland. Liander N.V. heeft een aantal wettelijke taken en verplichtingen, welke zijn neergelegd in de E-wet en Gaswet.

Op www.alliander.com kunt u meer informatie vinden.

1.2. Dunea N.V.

Dunea is een producent van drinkwater, die voor haar klanten een betrouwbare leverancier wil zijn van goed drinkwater tegen een redelijke prijs. Dunea produceert en levert aan circa 1,3 miljoen klanten lekker en betrouwbaar drinkwater in het westelijk deel van Zuid-Holland. Wij ontvangen jaarlijks 1 miljoen recreanten in de duinen tussen Monster en Katwijk. We beheren deze prachtige natuur en beschermen de drinkwaterwinning. Dunea wil daarbij de natuur, die gebruikt wordt voor het drinkwaterproductieproces en recreatieve doeleinden, behouden en waar mogelijk verbeteren. We zijn altijd op zoek naar (nieuwe) oplossingen en mogelijkheden voor drinkwater en natuur. Een efficiënte bedrijfsvoering, goed en verantwoord geproduceerd drinkwater en aandacht voor natuur en milieu zijn belangrijke pijlers van de organisatie. Het zijn pur sang maatschappelijk verantwoorde diensten die Dunea levert. Daarmee is Dunea per definitie ook een maatschappelijk verantwoorde onderneming.

Voor nadere informatie over Dunea verwijzen wij u graag naar de website www.dunea.nl

1.3. Oasen N.V.

Oasen maakt drinkwater voor 800.000 mensen en 8.000 bedrijven in het oosten van de provincie Zuid-Holland en het westelijk deel van de provincie Utrecht. Oasen is een maatschappelijk drinkwaterbedrijf dat op duurzame wijze drinkwater voor haar klanten verzorgt. De volksgezondheid staat daarbij voorop. Oasen hanteert hoge standaarden voor de kwaliteit en de beschikbaarheid van drinkwater en handelt doelmatig en klantgericht. Dat bereikt Oasen door continue ontwikkeling en interactie met haar omgeving.

Het voorzieningsgebied beslaat een totale grondoppervlakte van 1.115 km². De infrastructuur bestaat uit diverse zuiveringsstations met bijbehorende oevergrondwaterwinningen,

pompstations en meer dan 4.000 kilometer waterleidingen. Jaarlijks levert Oasen zo'n 47 miljoen m³ schoon drinkwater. Bij de bereiding van drinkwater worden geen chloor of andere oxidatiemiddelen gebruikt. Lees meer over de organisatie van Oasen op www.oasen.nl.

1.4. Structin Noord

Structin Noord is een samenwerkingsverband van Liander N.V., Dunea N.V., en Oasen N.V. Het werkgebied is gelegen in het noorden van de provincie Zuid-Holland waar de opdrachtgevers De organisatie Structin is in 2010 opgericht om namens de netbeheerders de gezamenlijke aanleg van nieuwe kabels en leidingen ten behoeve van nieuwbouwprojecten in Zuid-Holland te coördineren. Structin begeleidt het gehele proces hiervoor en maakt afspraken met de verschillende partijen, bespreekt afwijkingen en bemiddelt bij escalaties.

De netbeheerders voor zowel electra en gas als water zijn verantwoordelijk voor het uitwerken van de (net)ontwerpen, engineering, vergunningen en opdrachtverstrekking aan de combiaannemer. Liander, Dunea en Oasen verschuiven voor nieuwbouw steeds meer werkzaamheden naar de combiaannemer dat wij met nieuwbouw volledig schuiven in de keten en derhalve de aannemer de bodemprocedure uitvoert.

Naast het faciliteren van het nieuwbouw werkpakket, heeft Structin samen met MijnAansluiting.nl, de netbeheerders en combi-aannemers een trekkende rol bij (landelijke) verbeterinitiatieven.

1.5. Inleiding

De **opdrachtgevers** doorlopen een Europese aanbesteding volgens een 'onderhandelingsprocedure met aankondiging'. De aanbesteding betreft het uitvoeren van Milieukundige diensten, zoals nader beschreven in hoofdstuk 2 van deze Selectieleidraad en **bijlage A Programma van eisen versie 0.8**. De bijbehorende aankondiging is gepubliceerd via TenderNed.

1.6. Doel

Dit selectiedocument is bestemd voor alle belangstellenden om kennis te nemen van de beoogde opdracht en om zich als gegadigde aan te melden voor de selectiefase van deze aanbesteding.

1.7. Toelichting procedure onderhandeling met aankondiging

- 1.7.1. De onderhandelingsprocedure met aankondiging bestaat uit twee fasen: een selectiefase en een **gunningfase**.
- 1.7.2. De **opdrachtgevers** willen aan de hand van deze selectieleidraad komen tot een selectie van die **gegadigden** die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen, dat wil zeggen **gegadigden** die in staat zijn en ook bewezen hebben, soortgelijke opdrachten met succes te kunnen realiseren.
- 1.7.3. Met de geselecteerde **gegadigden**, voeren de opdrachtgevers overleg over de in de uitnodiging tot inschrijving opgenomen onderwerpen, o.a. over de aard en omvang van de benodigde data om een initiële inschrijving te kunnen indienen. De **opdrachtgevers** kunnen besluiten na indiening van de initiële inschrijvingen, onderhandelingen te voeren voor nadere verduidelijking of de **opdracht** direct te gunnen na de initiële inschrijving.

1.8. Voorwaarden

- 1.8.1. Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingswet (hierna: "Aw") en het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016 (hierna: 'ARN²⁰¹⁶') van toepassing. Een exemplaar van het ARN²⁰¹⁶ is als **bijlage 1 ARN²⁰¹⁶** door Oasen beschikbaar gesteld via TenderNed.
- 1.8.2. In het geval van onderlinge tegenstrijdigheid geldt de navolgende rangorde, waarbij een eerdergenoemd document boven een later genoemd document prevaleert:
 - a. deze selectiedraad;
 - b. de ARN²⁰¹⁶;
 - c. de Aanbestedingswet.
- 1.8.3. Indien enige bepaling in één of meerdere van bovengenoemde documenten nietig is, zullen de overige bepalingen volledig van kracht blijven en zal Oasen de nietige bepaling vervangen door

een andere bepaling die het doel en de strekking van de nietige bepaling zoveel mogelijk benadert.

1.9. Motiveringen inrichting aanbesteding

1.9.1. De **opdrachtgevers** hebben gekozen voor een Europese aanbesteding volgens de onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking. In **bijlage C** toelichting procedure onderhandeling met voorafgaande bekendmaking, wordt een toelichting gegeven op de stappen in deze procedure. Aan de keuze voor deze procedure liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag:

- De opdrachtwaarde ligt boven de drempelwaarde voor speciale sectoren;
- De noodzaak tot overleg met de geselecteerde gegadigden om vast te stellen welke informatie zij nodig hebben om een accurate inschrijving in te kunnen dienen op basis van het programma van eisen v0.8 (**bijlage A**) en het prijzenblad v0.8 (**bijlage B**).
- De mogelijkheid om na overleg het programma van eisen en prijzenblad naar een v0.9 of 1.0 aan te passen (afhankelijk van het resultaat van het overleg), waarna de geselecteerde **gegadigden** een eerste inschrijving uitbrengen;
- De mogelijkheid om na eerste inschrijving met de geselecteerde gegadigden te onderhandelen (overleggen) over de eerste inschrijving en naar aanleiding daarvan het programma van eisen en prijzenblad aan te passen waarop de geselecteerde **gegadigden** een definitieve inschrijving kunnen indienen;
- De mogelijkheid te onderzoeken in welke mate de geselecteerde **gegadigden** de (voor)onderzoeken gedigitaliseerd uit kunnen en willen voeren en welke informatie zij daarvoor nodig hebben;
- De opdrachtgevers hebben met bijlage B prijzenblad nu een methode voor het uitvragen van een vaste prijs met een programma van eisen en kunnen tijdens de overlegfase toetsen of de geselecteerde **gegadigden** op basis van deze methode een inschrijving kunnen doen en welke informatie zij daarvoor nodig hebben,

1.9.2. Door het gezamenlijk inkopen van de opdracht, wordt de opdracht samengevoegd en niet verdeeld in percelen. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag:

- 1) De samenstelling van de relevante markt en de invloed van de samenvoeging op de toegang tot de **opdracht** voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf:
 - Op basis van de ervaringen van **opdrachtgevers** en het door **opdrachtgevers** uitgevoerde deskresearch is de conclusie van **opdrachtgevers** dat voldoende

- bedrijven in de markt actief zijn die de **opdracht** zelfstandig dan wel in combinatie zouden moeten kunnen uitvoeren;
- Het midden- en kleinbedrijf wordt daarbij niet beperkt door het stellen van te hoge geschiktheidseisen.
- 2) De organisatorische risico's van de samenvoeging van de **opdrachten** voor de aanbestedende dienst (**opdrachtgever**):
- Voor **opdrachtgevers** zijn er geen organisatorische risico's. Wel zijn er aanzienlijke rechtstreekse organisatorische voordelen bij combiwerkzaamheden:
 - Structin Noord kent in het totale gebied één (1) werkwijze/proces;
 - Besparing op de kosten van het aanbestedingsproces;
 - Met één (1) overeenkomst zijn de inspanningen en kosten voor contractmanagement aan de zijde van **opdrachtgevers** beperkter: de opdrachtgever wordt ontzorgd.
- 3) De organisatorische risico's van de samenvoeging van de opdrachten voor de **opdrachtnemer**:
- Ook voor de **opdrachtnemer** zijn er voordelen van het samenvoegen van de opdracht:
 - De wijze waarop de **opdracht** in de markt is gezet, leidt tot de onderlinge uitwisseling van noodzakelijke gegevens waardoor de geselecteerde **gegadigden** een nauwkeurige inschrijving kunnen doen;
 - Besparing op de kosten van het Aanbestedingsproces, omdat ondernemers die in aanmerking willen komen voor de individuele **opdrachtgevers** op slechts één (1) aanbesteding hoeven in te schrijven.
- 4) De mate van samenhang van de **opdrachten**:
- Er is sprake van een logische samenhang tussen de **opdrachten**. Structin Noord kent in het totale gebied één (1) werkwijze/proces. Er is daarom ook één (1) werkwijze/proces nodig voor het bodemproces in Structin Noord.

Een verdeling van de werkzaamheden in (geografische) percelen wordt om de hiervoor genoemde redenen niet werkbaar en/of doelmatig geacht.

1.10. Level playing field

- 1.10.1. Qterra – een potentiële leverancier – was voorheen onderdeel van Liander en op dit moment de huidige opdrachtnemer. Op 1 januari 2020 is Qterra B.V. verzelfstandigd, hetgeen betekent dat Qterra B.V. volledig los is komen te staan van andere dochterondernemingen (waaronder Liander N.V.). Wel valt Qterra onder de 403- garantstelling van Alliander B.V. De volgende maatregelen zijn genomen om een mogelijke (schijn van) belangenverstrengeling tegen te gaan:
- Oasen als penvoerder voor deze aanbesteding aan te wijzen;
 - Personeelsleden van Qterra B.V. zijn op geen enkele wijze direct of indirect betrokken bij deze aanbestedingsprocedure;
 - Het aanbestedings- en beoordelingsteam bestaat uitsluitend uit personeelsleden en externe deskundigen van Oasen N.V. (penvoerder), Liander N.V. en Dunea N.V.;
 - Vanuit Alliander N.V. gelden daarnaast integriteitsprotocollen die zijn vastgelegd in een interne gedragscode die voor alle medewerkers en inhuurkrachten geldt, daarin zijn gedragsregels vastgesteld o.a. ten aanzien van scheiding van belangen en vertrouwelijke bedrijfsinformatie. Verder wordt in het inkoop- en leveranciersbeleid van Alliander N.V. ook bepaald dat er voor aanbestedings- en inkoopactiviteiten ter voorkoming van belangenverstrengeling een strikte functiescheiding wordt aangehouden om de rolzuiverheid te waarborgen. Deze bepaling wordt uitdrukkelijk nageleefd. Van een belangenconflict en/of bevoordeling als bedoeld in artikel 1.10b Aw is derhalve geen sprake.
- 1.10.2. Als extern deskundige is Romers Environmental Solutions B.V. betrokken bij deze aanbesteding. Romers Environmental Solutions is betrokken geweest bij het opstellen van de inkoopstrategie en de aanbestedingsstukken. Deze partij zal niet deelnemen aan deze aanbesteding als gegadigde. **Gegadigden** overtreden het contactverbod indien zij contact opnemen met Romers Environmental Solutions B.V. met betrekking tot deze aanbesteding. De **opdrachtgevers** kunnen een **gegadigde** uitsluiten van deelname bij overtreding van het contactverbod.

2 OPDRACHTBESCHRIJVING

2.1. Contactpersonen

2.1.1. Vanuit de **opdrachtgevers** zal tijdens het aanbestedingstraject één contactpersoon optreden met betrekking tot deze aanbesteding, zijnde:

- Mevrouw Bonnie Epema, senior adviseur inkoop & aanbesteding bij Oasen Drinkwater;
- Bij afwezigheid treedt Henk Dalstra, adviseur inkoop bij Dunea op als plaatsvervanger.

2.1.2. De communicatie over deze aanbesteding loopt via de contactpersoon van Oasen. **Gegadigden** mogen over deze aanbesteding geen contact zoeken met andere personen dan de contactpersonen die hier genoemd zijn. De **opdrachtgevers** kunnen een **gegadigde** uitsluiten van deelname bij overtreding van dit contactverbod.

2.2. De opdracht

2.2.1. Doelstelling

Het contracteren van één **opdrachtnemer** voor het uitvoeren van de **opdracht** op een zodanige wijze dat het proces rondom de Milieukundige diensten zodanig worden geïntegreerd dat de **opdrachtgevers** geen vertragingen ervaren bij de uitvoering van de Milieukundige diensten. De huidige overeenkomsten lopen binnenkort af. De belangrijke aandachtspunten/verbeterpunten die uit de huidige overeenkomsten voortvloeien zijn:

- Aansluiten op IT optimalisatie en systemen van zowel opdrachtgevers als landelijke via Mijn Aansluiting;
- Procesoptimalisaties;
- Laagste maatschappelijke kosten.

Daarnaast zien de **opdrachtgevers** de volgende in- en externe ontwikkelingen en invloeden:

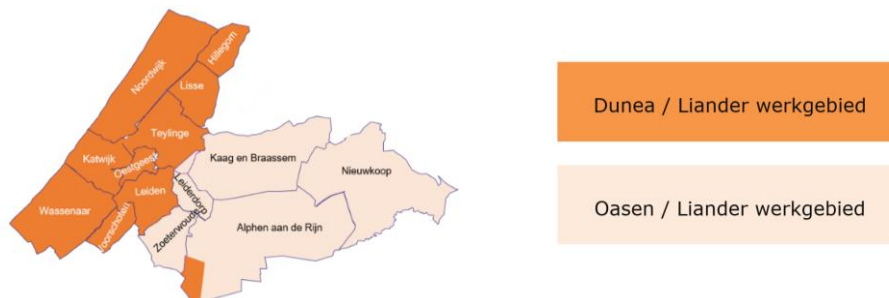
- Gezamenlijke efficiëncyslag door Milieukundige diensten gezamenlijk uit te laten voeren, wat door middel van procesoptimalisatie moet leiden tot zo weinig mogelijk operationele handelingen;
- Invoering van de Omgevingswet (vooralsnog 1-7-2023);
- Overige wet- en regelgeving: belangrijke ontwikkeling is hier de BRO over het opnemen van Milieuhygiënische bodemkwaliteit in de BRO (<https://basisregistratieondergrond.nl/actueel/nieuws/nieuws/2021/juni/kamerbrief-voortgang-bro-bodemverontreiniging/>).
- Efficiency door IT-ontwikkeling:
 - Doorontwikkeling in automatisering en digitalisering.
- Combi Structin Noord staat open voor participatie door derden, waaronder bijvoorbeeld media of warmtenetten.

2.3. Opdrachtscope

De **opdracht** heeft betrekking op Milieukundige diensten en bodemadvies in voorbereiding op werkzaamheden en het verlenen van milieukundige begeleiding tijdens de uitvoering van werkzaamheden aan ondergrondse infrastructuur in het Structin Noord gebied. Op basis van de onderzoeksresultaten kan een gedegen advies gegeven worden ten aanzien van een eventueel te volgen milieuprocedure, advies V&G-ontwerpfase voor het werken in de bodem en een verantwoord materiaaladvies voor drinkwaterleidingen worden opgesteld.

LET OP: in de **gunningfase** zal aan de geselecteerde **gegadigden** worden gevraagd eenheidsprijzen op te geven op het prijzenblad. Dit prijzenblad wordt toegevoegd aan deze selectieleidraad als *voorbeeld*. Tijdens de gunningfase zal één van de onderwerpen voor onderhandeling zijn: de gegevens die benodigd zijn om te komen tot een accurate en betrouwbare prijs.

Weergave van Structin Noord verzorgingsgebied:



De volgende processtromen zijn in scope van de opdracht:

- **Aansluitleidingen:** alle gecombineerde aansluitingen vanuit Mijn Aansluiting (aanleg, verwijderen, verplaatsen, verzwaren) waar graafwerkzaamheden benodigd zijn;
- **Aansluitleidingen solo:** alle solo aansluitingen voor Oasen vanuit Mijn Aansluiting (aanleg, verwijderen, verplaatsen, verzwaren) waar graafwerkzaamheden benodigd zijn.
- **Hoofdleidingen:** alle gecombineerde HL projecten welke door de Structin Noord; samenwerking lopen. Lees; Reconstructie, saneringen en nieuwbouw zijn in scope van de overeenkomst;
- **Hoofdleidingen solo:** alle solo HL projecten Oasen.

De **opdrachtgevers** verwachten de volgende activiteiten bij realisatie van de opdracht:

Proces:	Activiteiten:
Aansluitleidingen	Werkzaamheden hebben alleen betrekking op onderzoek bodem ten behoeve van aansluitleidingen.
	• Vooronderzoek, al dan niet geautomatiseerd, (resultaat onverdacht of verdacht).
	• Beoordeling (expertoordeel) van (digitale) vooronderzoek met conclusie "verdacht".
	• Uitvoeren van historisch Milieukundig onderzoek volgens NEN 5725.
	• Uitvoeren van verkennend Milieukundig bodemonderzoek (veldwerk, analyse, rapportage) volgens en in overeenstemming met NEN 5740 en eventueel vervolg/ nader Milieukundig bodemonderzoek van grond en grondwater.
	• Uitvoeren van indicatief Milieukundig bodemonderzoek in lijn met NEN 5740, daar waar door omstandigheden afgeweken kan/moet worden van de NEN.
	• Uitvoeren van verkennend asbestonderzoek in de bodem volgens NEN 5707.
	• Verzorgen van een V&G-plan ontwerpfase voor het werken in bodem cf CROW 400 (indien een veiligheidsklasse van toepassing is) inclusief het verzorgen van een materiaaladvies voor de drinkwaterleiding.
	• Verzorgen van een BUS-melding (tijdelijk uitplaatsen) of RKG-melding
Hoofdleidingen	Werkzaamheden hebben betrekking op onderzoek bodem ten behoeve van hoofdleidingen inclusief aansluitleidingen binnen een straal van 25 mtr vanuit de hoofdleiding
	• Vooronderzoek, al dan niet geautomatiseerd, (resultaat onverdacht of verdacht).
	• Beoordeling (expertoordeel) van (digitale) vooronderzoek met conclusie "verdacht".
	• Uitvoeren van historisch Milieukundig onderzoek volgens NEN 5725.
	• Uitvoeren van verkennend Milieukundig bodemonderzoek (veldwerk, analyse, rapportage) volgens en in overeenstemming met NEN 5740 en eventueel vervolg/ nader Milieukundig bodemonderzoek van grond en grondwater.
	• Uitvoeren van indicatief Milieukundig bodemonderzoek in lijn met NEN 5740, daar waar door omstandigheden afgeweken kan/moet worden van de NEN.
	• Uitvoeren van verkennend asbestonderzoek volgens NEN 5707.
	• Verzorgen van een V&G-plan ontwerpfase voor het werken in bodem volgens CROW 400 (indien een veiligheidsklasse van toepassing is) inclusief het verzorgen van een materiaaladvies voor de drinkwaterleiding.
	• Verzorgen van een BUS-melding (tijdelijk uitplaatsen) of RKG-melding

Proces:	Activiteiten:
	• Periodiek (1x half jaar) evaluatie van de uitgevoerde werkzaamheden (aantallen, omvang, uitkomsten, advies over verbeteren van het proces bij zowel opdrachtnemer als bij opdrachtgever).

2.4. Out of scope opdracht

- 2.4.1. Onderstaande diensten en/of werkzaamheden behoren uitdrukkelijk niet tot de scope van de opdracht:
- Werkzaamheden, zoals hierboven beschreven, buiten het Structin Noord gebied behoren uitdrukkelijk niet tot de scope van de opdracht;
 - Werkzaamheden uitgevoerd door eigen uitvoering van de **opdrachtgever**;
 - Solo aangevraagde aansluiting- en hoofdleidingprojecten in het Structin Noord gebied, dit geldt voor Dunea en Liander.

2.5. De overeenkomst

- 2.5.1. De overeenkomst die met de beoogde winnende gegadigde zal worden gesloten, wordt in TenderNed beschikbaar gesteld, (op deze overeenkomst zijn de in de drinkwatersector gebruikelijke algemene voorwaarden van toepassing), zie **bijlage 5 AISW 2018 diensten**.
- 2.5.2. De te sluiten overeenkomst heeft een looptijd van vier (4) jaar. Hierna hebben de **opdrachtgevers** het recht de overeenkomst te verlengen met twee (2) opties tot verlenging van twee (2) jaar. De maximale looptijd van de raamovereenkomst is derhalve acht (8) jaar. Hierna eindigt de raamovereenkomst van rechtswege.
- 2.5.3. De totale waarde van de **overeenkomst** is € 5.000.000,00. De overeenkomst eindigt van rechtswege indien dit bedrag onder de **overeenkomst** is uitgegeven.
- Voor het bijgevoegde prijzenblad van bijlage B geldt dat de **opdrachtgevers** in het prijzenblad ter indicatie aantallen hebben opgenomen voor de gevraagde diensten. De aantallen in het prijzenblad zijn gebaseerd op 2020 en een deel van 2021. Aan deze aantallen kunnen door **gegadigde** op geen enkele wijze rechten worden ontleend. De omvang van de gevraagde dienstverlening is grotendeels afhankelijk van factoren die buiten de invloed van de **opdrachtgevers** liggen.
- 2.5.4. Om te borgen dat de **opdrachtgevers** bij wanprestatie of achterblijvende prestatie van de **opdrachtnemer** geen alternatief meer hebben dan opnieuw aan te besteden, wordt na de gunningfase een wachtkamerovereenkomst gesloten. In het eerste jaar zullen de **opdrachtgevers** vooral bezig zijn met inrichten van de samenwerking met de opdrachtnemer van de raamovereenkomst en pas in jaar twee kan daadwerkelijk betrouwbaar worden gemeten op tijdens de gunningfase te bepalen KPI's. De wachtkamerovereenkomst wordt dan ook afgesloten voor twee (2) jaar.

3 BESCHRIJVING VAN DE AANBESTEDING

3.1. Planning

SELECTIE		
	Onderwerp	Datum
1.	Publicatie via TenderNed	3 februari
2.	Uiterste termijn voor het indienen van vragen en opmerkingen over selectieleidraad, de opdracht, en overige documenten (waaronder het prijzenblad, programma van eisen 0.8 en de overeenkomst ¹) ten behoeve van de 1 ^e nota van inlichtingen	16 februari
3.	Beantwoording vragen via de nota van inlichtingen door opdrachtgevers	24 februari
4.	Sluitingstermijn aanmeldingen	9 maart, 14.00
5.	Beoordeling van aanmeldingen door opdrachtgevers	10 maart – 16 maart
6.	Mededeling van selectie naar gegadigden	20 maart
7.	Bezwaartermijn	15 kalenderdagen
8.	Einde bezwaartermijn en verzenden mededeling selectie en uitnodiging tot inschrijving aan geselecteerde gegadigden op:	5 april

GUNNINGFASE		
	Onderwerp	Datum
9.	Verzenden mededeling selectie en uitnodiging tot inschrijving aan geselecteerde gegadigden op:	5 april
10.	Overleg met geselecteerde gegadigden m.b.t. onderwerpen: prijsvorming en beschikbare data en statistieken, uitvoering werkzaamheden	10 – 20 april
11.	Aanpassing van de uitnodiging tot inschrijving, het programma van eisen 1.0 en overige documenten (waaronder de overeenkomst en prijzenblad)	21 april – 28 april
12.	Verzenden aangepaste uitnodiging tot inschrijving inclusief bijlagen aan geselecteerde gegadigden	1 mei
13.	Sluitingstermijn indienen initiële inschrijvingen	17 mei
14.	Beoordeling initiële inschrijvingen door opdrachtgevers	19 mei – 2 juni
15.	Communicatie aan geselecteerde gegadigden over of de opdrachtgevers al of niet gunnen op basis van initiële inschrijvingen	6 juni
	Indien geen gunning op basis van initiële inschrijvingen	
16.	Onderhandelingen met geselecteerde gegadigden over de initiële inschrijving	8 juni – 16 juni
17.	Aanpassing van de uitnodiging tot inschrijving, het programma van eisen 1.1 en overige documenten (waaronder de overeenkomst en het prijzenblad) door opdrachtgevers	19 juni – 30 juni
18.	Verzenden aangepaste uitnodiging tot inschrijving aan geselecteerde gegadigden	3 juli
19.	Sluitingstermijn indienen definitieve inschrijvingen	21 augustus
20.	Beoordeling definitieve inschrijvingen door opdrachtgevers	22 augustus – 30 augustus
21.	Verzending brieven met gunningsbeslissing	5 september
22.	Einde opschortende termijn	27 september
23.	Ingangsdatum overeenkomst	1 oktober
	Indien gunning op basis van initiële inschrijvingen	
24.	Verzenden brieven met gunningbeslissing	8 juni

¹ Door tijdens de selectiefase de documenten voor de gunningfase ter beschikking te stellen en daarover vragen te beantwoorden, kan de termijn van de gunningfase efficiënt gebruikt worden voor overleg en aanpassen van de aanbestedingsstukken.

GUNNINGFASE		
	Onderwerp	Datum
25.	Gunning definitief en einde bezwaartermijn	30 juni
26.	Ingangsdatum overeenkomst	1 juli

- 3.1.1. De bovenstaande planningen kunnen door de opdrachtgevers tussentijds worden aangepast, met uitzondering van verkorting van wettelijk vastgestelde minimumtermijnen. Indien de wijziging van de planning hiertoe aanleiding geeft, kan ook de ingangsdatum van de overeenkomst aangepast worden.
- 3.1.2. Als er een storing is bij TenderNed vlak voor het verstrijken van de sluitingstermijn behouden de **opdrachtgevers** zich het recht voor de inschrijftermijn te verlengen voor zover zij nog geen kennis hebben genomen van de inhoud van de reeds ingediende aanmeldingen.

3.2. Voorbehouden

- 3.2.1. De **opdrachtgevers** behouden zich het recht voor, en zonder tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, om (onderstaande betreft geen limitatieve opsomming):
- de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen op te schorten of af te breken;
 - de tijdsplanning te wijzigen (met uitzondering van verkorting van wettelijk vastgestelde minimumtermijnen);
 - de gunning in te trekken en/of te herzien;
 - de opdracht niet te gunnen.

4 AANMELDING

4.1. Afzien van aanmelding

- 4.1.1. Als een gegadigde wil afzien van deelname aan de aanbesteding, dan stellen de **opdrachtgevers** het op prijs dat dit aan hen kenbaar wordt gemaakt via TenderNed.

4.2. Aanvulling van de aanmelding

- 4.2.1. Een **gegadigde** kan zijn aanmelding na de sluitingstermijn van de aanbesteding niet wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken, tenzij de **opdrachtgevers** daartoe een verzoek hebben gedaan. Aan een zodanig verzoek kan door de gegadigde geen aanspraak op selectie van de aanmelding worden ontleend.

4.3. Ongeldige aanmeldingen

- 4.3.1. Een aanmelding is ongeldig als:
- de aanmelding niet voldoet aan de eisen en de voorwaarden zoals gesteld in deze selectieleidraad, bijlagen of vragenlijst;
 - één of meer voorwaarden of voorbehouden zijn verbonden aan de aanmelding;
 - de aanmelding niet rechtsgeldig is ondertekend.

4.4. Aantal aanmeldingen

- 4.4.1. Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal een inschrijving indienen:
- hetzij als zelfstandig gegadigde;
 - hetzij als combinatie;
 - hetzij als hoofdaannemer, inclusief de onderaannemer(s) waarop een beroep wordt gedaan (ook de onderaannemer mag dus slechts één inschrijving indienen).
- 4.4.2. Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal een inschrijving indienen:
- hetzij zelfstandig;
 - hetzij als combinatie;
 - hetzij als hoofdaannemer. In afwijking van dit artikel mogen de onderaannemers waarop een beroep wordt gedaan zich daarbij verbinden aan meerdere hoofdaannemers respectievelijk meerdere inschrijvingen indienen.

5 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

5.1. Uitsluitingsgronden

5.1.1. De **gegadigde** dient een ingevuld en ondertekend UEA in.

5.2. Geschiktheidseisen

5.2.1. De gegadigde dient bij aanmelding direct de documenten in te dienen die gevraagd worden: een ingevuld referentieformulier (van **bijlage 3**) (zie paragraaf 5.2.2.), de certificaten zoals gevraagd onder paragrafen 5.2.4. tot en met 5.2.6.) en de jaarrekeningen (paragraaf 5.2.7). De **opdrachtgevers** kunnen een gegadigde uitsluiten van deelname indien bij aanmelding de gevraagde documenten niet zijn gevoegd bij de aanmelding.

5.2.2. De **gegadigde** beschikt over de volgende kerncompetenties:

- 1) Kerncompetentie 1: gegadigde heeft aantoonbare ervaring met het uitvoeren van een bodemonderzoek of quickscan conform NEN 5725, al dan niet geautomatiseerd, ten behoeve van ondergrondse infrawerkzaamheden.
- 2) Kerncompetentie 2: gegadigde heeft aantoonbare ervaring met het uitvoeren van een verkennend en nader bodemonderzoek conform NEN 5740 en NEN 5707 met een nader onderzoek naar asbest ten behoeve van ondergrondse infrawerkzaamheden.
- 3) Kerncompetentie 3: gegadigde heeft aantoonbare ervaring met het indienen van BUS-meldingen waarbij ook de milieukundige begeleiding is verzorgd ten behoeve van ondergrondse infrawerkzaamheden.

5.2.3. Voorwaarden aan de referentieopdrachten:

De referentieopdrachten voor de kerncompetenties 1 en 2 dienen *gezamenlijk* een minimale omvang te hebben van € 250.000 ex BTW.

De referentieopdracht voor kerncompetentie 3 dient een omvang te hebben van minimaal € 150.000 exclusief btw. Dit betreft de minimale waarde voor de in de kerncompetentie beschreven werkzaamheden.

Opgelet:

Richtlijnen/eisen met betrekking tot het aanleveren van referenties.

- Per kerncompetentie dient één referentie te worden ingediend.
- De **gegadigde** heeft de mogelijkheid één referentie in te dienen waarbij meerdere kerncompetenties aan bod komen. Deze dienen wel bij elke kerncompetentie te worden geüpload.
- De referenties hebben betrekking op diensten verricht in de afgelopen drie jaar (gerekend vanaf de sluitingsdatum voor inschrijving).
- De referentieprojecten zijn afgerond op het moment van indiening van de aanmelding ; Referent is op de hoogte van het feit dat de **opdrachtgevers** zonder tussenkomst en/of toestemming van gegadigde zich het recht voorbehoudt om de juistheid van de referentieopdrachten te verifiëren.
- Indien **gegadigde** voor een kerncompetentie een referent van een onderaannemer inzet, dient ook de onderaannemer te tekenen voor akkoord en bevestigt hiermee dat de onderaannemer zich beschikbaar stelt voor de uitvoering van dit deel van de opdracht, met **gegadigde** als hoofdaannemer.
- **Gegadigde** maakt voor de referenties gebruik van de door opdrachtgevers aangeleverde **bijlage 3** 'Referentieopdracht per kerncompetentie'.

5.2.4. Certificaat ISO 9001

Gegadigde beschikt over een certificaat voor een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de norm ISO 9001. Indien Gegadigde een gelijkwaardig gecertificeerd kwaliteitsborgingsysteem heeft, gebaseerd op een andere norm dan de NEN-EN-ISO 9001, dient Gegadigde in het geval van verificatie naast het certificaat van de gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.96 van de Aanbestedingswet 2012 ook onderbouwd toe te lichten op welke punten en in welke mate het systeem overeenkomt en/of afwijkt van het van toepassing zijnde NEN-EN-ISO 9001 systeem.

In deze toelichting dienen de volgende onderwerpen naar voren te komen:

- Kwaliteitsmanagementsysteem;

- Directieverantwoordelijkheid;
- Management van middelen;
- Realiseren van het product;
- Meting, analyse en verbetering.

Indien **gegadigde** niet beschikt over een dergelijk certificaat kan in het geval van verificatie worden volstaan om het eigen kwaliteitshandboek te overleggen. Het dient een actueel en geldig kwaliteitshandboek te zijn, waarin zijn opgenomen de maatregelen die de organisatie treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren, voorzien van een beleidsverklaring van het management waaruit blijkt dat het management deze maatregelen onderschrijft en controleert (er kan worden volstaan met een kopie van een toegesneden index van het kwaliteitshandboek, een beschrijving en de beleidsverklaring). Tevens dient gegadigde een beschrijving bij te voegen, waarom de maatregelen die in het kwaliteitshandboek zijn opgenomen gelijkwaardig zijn aan de gestelde norm waarbij alle onderwerpen van de norm NEN-EN-ISO 9001** naar voren dienen te komen en deze norm bevat de volgende onderwerpen:

- Kwaliteitsmanagementsysteem;
- Directieverantwoordelijkheid;
- Management van middelen;
- Realiseren van het product;
- Meting, analyse en verbetering.

In het geval van verificatie dient gegadigde deze informatie binnen zeven (7) werkdagen aan te kunnen leveren.

5.2.5. Certificaat ISO 27001/27002

De **gegadigde** beschikt over een geldig NEN-EN-ISO 27001/27002 certificaat dat betrekking heeft op het managementsysteem voor informatiebeveiliging van een organisatie in relatie tot de aard van de gevraagde diensten als omschreven in de selectieleidraad of **gegadigde** beschikt over een eigen informatie beveiligingssysteem dat gelijkwaardig is aan een systeem waarvoor een NEN-EN-ISO 27001/27002. Indien gegadigde niet beschikt over een dergelijk certificaat dient deze te beschikken over een eigen managementsysteem voor informatiebeveiliging dat vergelijkbaar is met NEN-EN-ISO 27001/27002. Dit dient aangetoond te worden door:

Een door **gegadigde** opgestelde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, waarin gegadigde verklaart over een eigen managementsysteem voor informatiebeveiliging te beschikken dat vergelijkbaar is met NEN-EN-ISO 27001/27002, dat door de directie en management van gegadigde wordt onderschreven en gecontroleerd.

Alsmede een beschrijving van het managementsysteem voor informatiebeveiliging van gegadigde, die in elk geval moet bestaan uit een kopie van de index van het handboek voor informatiebeveiliging, waaruit blijkt dat

- (i) maatregelen zijn getroffen om de informatiebeveiliging te waarborgen, te controleren en te verbeteren,
- (ii) minimaal éénmaal per jaar een (in- of externe) audit aangevuld met een toelichting op welke punten en in welke mate het informatiebeveiligingssysteem overeenkomt en/of afwijkt van het van toepassing zijnde NEN-EN-ISO 27001/27002 systeem en het meest recente auditrapport.

5.2.6. BRL SIKB certificaten

De **gegadigde** beschikt over de volgende certificaten

- BRL SIKB 2000 (protocollen 2001, 2002, 2003 en 2018)
- BRL SIKB 6000 (protocollen 6001, 6002)

5.2.7. Financiële bekwaamheid

Alle bij de **aanmelding** betrokken ondernemers (dus de **gegadigde**, elke combinant in een combinatie, elke derde), ongeacht of zij (een deel van) een te verstrekken opdracht zullen uitvoeren, beschikken ten tijde van inschrijving over een goedkeurende accountantsverklaring betreffende de jaarrekeningen over de drie meest recente afgesloten boekjaren.

Deze jaarrekeningen mogen geen zogenaamde continuïteitsparagraaf (d.w.z. een verplichte toelichtende paragraaf in de jaarrekening wegens ernstige onzekerheid omtrent de continuïteit) bevatten.

6 Beoordeling aanmeldingen, selectiebesluit en overig

6.1. Beoordelingsprocedure

6.1.1. Voor de beoordeling van de aanmeldingen hebben de **opdrachtgevers** een beoordelingscommissie samengesteld. Deze beoordelingscommissie bestaat uit de navolgende leden:

- Vanuit Dunea: Coördinator HL projecten
- Vanuit Oasen: Teammanager Hoofd en aansluitleidingen
- Vanuit Liander: Projectmanager realisatie
- Vanuit Structin Noord: Combi manager
- Romers Environmental Solutions

De beoordelingscommissie wordt ondersteund door de adviseurs inkoop van Oasen en Dunea.

6.1.2. De aanmeldingen worden als volgt beoordeeld:

- controle of de **gegadigde** voldoet aan het gestelde in de **bijlage 2** EV UEA (Eigen verklaring inzake de uitsluitingsgronden) en
- controle of de **gegadigde** voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen van hoofdstuk 5 van deze selectieleidraad;

Op verzoek van de **opdrachtgevers** kan na aanmelding een bespreking met een of meerdere **gegadigden** plaats vinden ter verduidelijking van de inhoud van de aanmelding. Gegadigden die niet verkeren in een situatie van de uitsluitingsgronden en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen, ontvangen na afloop van de bezwaartermijn, de uitnodiging tot inschrijving.

6.2. Verificatie en selectiebeslissing

6.2.1. De selectie van de **gegadigden** komt tot stand door de mededeling van selectie. Deze mededeling bevat alle relevante redenen voor die beslissing. De namen van de organisaties die een geldige aanmelding hebben ingediend, worden in de selectiebeslissing gecommuniceerd naar alle gegadigden die voor selectie in aanmerking komen.

6.2.2. Indien de **opdrachtgevers** eventueel besluiten niet tot selectie over te gaan danwel de aanbestedingsprocedure opnieuw te starten, dan zullen alle **gegadigden** eveneens zo spoedig mogelijk via TenderNed in kennis van dit besluit worden gesteld.

6.3. Opschortende termijn

6.3.1. Het bepaalde in de artikelen 18.6 en 18.7 in de ARN²⁰¹⁶ is niet van toepassing.

6.3.2. De **opdrachtgevers** zullen in beginsel gedurende 15 dagen na verzending van de mededeling van selectie per e-mail via TenderNed (opschortende termijn) niet tot uitnodiging van de geselecteerde **gegadigden** overgaan teneinde de afgewezen gegadigden gedurende die termijn gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen de selectie door het laten betekenen van een dagvaarding op het adres van Oasen. De termijn van 15 dagen is een vervaltermijn.

6.3.3. Een niet geselecteerde **gegadigde** die een bodemgeschil aanhangig wenst te maken dient dit niet later dan 90 dagen na de datum van de mededeling van selectie aanhangig te maken op straffe van niet-ontvankelijkheid, tenzij het geschil voortvloeit uit een omstandigheid die eerst na verloop van deze termijn is gebleken. In dit laatste geval gaat de termijn van 90 dagen in op de dag dat de desbetreffende omstandigheid is gebleken.

6.4. Uitstel uitnodiging tot inschrijving

Indien een **gegadigde** voor het verstrijken van de opschortende termijn van 15 dagen op de voorgeschreven wijze een kort geding zoals bepaald in § 8.3 van dit hoofdstuk aanhangig heeft gemaakt, zullen **opdrachtgevers** de geselecteerde **gegadigden** daarover informeren. Nadat Oasen de geselecteerde **gegadigden** in kennis heeft gesteld van een aanhangig gemaakt kort geding, dienen geselecteerde gegadigden in deze kortgedingprocedure te interveniëren, op

straffe van verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde mededeling van selectie.

6.5. Overig

- 6.5.1. De door een gegadigde gemaakte kosten in verband met de deelname aan de aanbestedingsprocedure worden niet vergoed. Hieronder zijn tevens begrepen de kosten voor de gegadigde in verband met verificatie door de **opdrachtgevers**.
- 6.5.2. De **opdrachtgevers** zullen alle aan haar in het kader van de aanbesteding door de gegadigde verstrekte gegevens vertrouwelijk behandelen en zal aan een afgewezen gegadigde geen inzage verstrekken in (delen van) de aanmelding van andere gegadigden, behoudens wanneer de gegadigde instemt met openbaarmaking van de door hem verstrekte gegevens.
- 6.5.3. Deze selectieleidraad met bijlagen bevat vertrouwelijke informatie en dient als zodanig te worden behandeld door de ontvanger. Het onderhavige document mag uitsluitend gebruikt worden door de ontvanger in het kader van deze aanbestedingsprocedure.
- 6.5.4. Tijdens deze aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden in opgestelde nota('s) van inlichtingen en de overige onderdelen van de selectieleidraad, de nota('s) van inlichtingen in rangorde vóór gaan op de overige onderdelen van de selectieleidraad.
- 6.5.5. Indien nota's van inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde nota van inlichtingen boven de eerder opgestelde nota van inlichtingen.