

Bijlage 1

Concept Raamovereenkomst

**Raamovereenkomst inzake intermediaire dienstverlening
(inhuur personeel boven schaal 9)**

tussen

**<Veiligheidsregio Flevoland/Veiligheidsregio Gooi en
Vechtstreek>**

en

<naam Opdrachtnemer>

Kenmerk: VRFGV2022-EA-31

Ondergetekenden

- <De publiekrechtelijke rechtspersoon **Veiligheidsregio Flevoland**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J.A. van der Zwan, Commandant Brandweer Flevoland, hierna te noemen 'Opdrachtgever';>
- <De publiekrechtelijke rechtspersoon **Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J.A. van der Zwan, Secretaris Algemeen Bestuur Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek, hierna te noemen 'Opdrachtgever';>

Toelichting: per Veiligheidsregio wordt een Raamovereenkomst gesloten

en

- <naam Opdrachtnemer>, met Kamer van Koophandel nummer <nummer>, gevestigd en kantoorhoudende te <plaats> aan de <adres> (<postcode>), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

Overwegende dat:

- Opdrachtgever een Opdrachtnemer wenst te contracteren voor Intermediaire dienstverlening ten behoeve van de inhuur van personeel boven schaal 9.
- Opdrachtgever daartoe een Europese openbare aanbesteding is gestart op d.d. <datum> door middel van vrijgave van de Aanbestedingsstukken met kenmerk VRFGV2022-EA-31 (Bijlage 1) waarin de Opdracht nader is omschreven.
- Opdrachtnemer in dat kader op d.d. <datum> een Inschrijving (Bijlage 3) heeft gedaan en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Opdracht uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de te verrichten Diensten en de doelstelling van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren.
- Opdrachtnemer de economisch meest voordelige Inschrijving, zijnde de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding, heeft gedaan en als gevolg daarvan Opdrachtgever de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund.
- Op basis van die Gunning de onderhavige Raamovereenkomst tussen Partijen tot stand is gekomen, waarin de voorwaarden voor de door Opdrachtnemer te verrichten prestatie zijn vastgelegd.
- Partijen overeenstemming hebben bereikt over de daaraan verbonden voorwaarden, zoals deze zijn opgenomen in deze Raamovereenkomst.

Partijen verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Definities en interpretaties

De definities zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken (Bijlage 1) en de Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Flevoland 2020 (Bijlage 2) gelden ook voor deze Raamovereenkomst.

Artikel 2. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1. Onder de voorwaarden van deze Raamovereenkomst draagt de Opdrachtgever hierbij aan de Opdrachtnemer op om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst Diensten te verrichten.
2. De navolgende documenten maken deel uit van deze Raamovereenkomst. Indien deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de onderstaande rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. De Nadere overeenkomst inclusief bijlagen;
 - b. De Raamovereenkomst;
 - c. De Aanbestedingsstukken en de Nota's van Inlichtingen (laatste versie/datum als hoogste in de rangorde); (Bijlage 1);
 - d. De Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Flevoland 2020; (Bijlage 2);
 - e. De Inschrijving van Opdrachtnemer, d.d. <datum>; (Bijlage 3).
3. Opdrachtnemer zal zich in voldoende mate op de hoogte stellen van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de in de Raamovereenkomst beschreven Diensten en de te dezen relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien, en zal – desgewenst – Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken.
4. Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst Opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
5. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle werkzaamheden die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden uitgevoerd met betrekking tot het verrichten van Diensten. De bepalingen van deze Raamovereenkomst hebben volledige geldig, behoudens en voor zover in een Nadere overeenkomst uitdrukkelijk op grond van bijzondere omstandigheden schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
6. In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd welke Inhuurkracht wordt ingezet, welke specifieke Diensten het betreft, en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

Artikel 3. Aanvang, duur en beëindiging

1. Deze Raamovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van vier (4) jaar. De Raamovereenkomst gaat in op 1 februari 2023 en eindigt van rechtswege op 31 januari 2027.
2. Naast de gronden voor ontbinding van de Overeenkomst die zijn genoemd in artikel 25 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Flevoland 2020 (Bijlage 2), kan de Raamovereenkomst met wederzijds goedvinden op ieder moment worden beëindigd. Partijen treden in nader overleg over de voorwaarden waaronder de Raamovereenkomst wordt afgewikkeld.
3. Naast de gronden voor ontbinding van de Raamovereenkomst die zijn genoemd in artikel 25 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Flevoland 2020 (Bijlage 2), is de Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, door een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk eenzijdig te beëindigen, indien:
 - zich onvoorziene omstandigheden voordoen die ontbinding rechtvaardigen en/of wanneer anderszins instandhouding van de Raamovereenkomst in redelijkheid niet van de Opdrachtgever verlangd kan worden;
 - één van de Uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aanbestedingswet of de door de Opdrachtgever hoofdstuk 5 van het Beschrijvend Document van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van artikel 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is of is geworden op de Opdrachtnemer;
 - blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de eisen die de Opdrachtgever in hoofdstuk 6 van het Beschrijvend Document heeft gesteld aan de geschiktheid van de Opdrachtnemer om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure;
 - blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de Minimumeisen die de Opdrachtgever in het Programma van Eisen heeft gesteld voor het verrichten van de Diensten;
 - (uit een gerechtelijke beslissing volgt dat) deze Raamovereenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten.
4. Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
5. De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per Opdracht vastgelegd.

Artikel 4. Vergoeding en indexering

1. Ter vergoeding van het verrichten van de Diensten, ontvangt Opdrachtnemer de hieronder genoemde Fee.

Fee: <Fee Opdrachtnemer invoegen na Gunning>

2. De Fee als bedoeld in artikel 4.1 is exclusief BTW en is gebaseerd op een all-in prijs gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst en bevat de kosten voor het uitvoeren van Intermediaire dienstverlening, inclusief Contractbeheer en alle overige relevante kosten die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om tijdens de looptijd van de Overeenkomst aanvullende kosten in rekening te brengen.

- 2.3. De Fee als bedoeld in artikel 4.1 is vast gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst. In de situatie dat een Inhuurkracht langer dan 12 kalendermaanden werkzaam is op een Opdracht bij Opdrachtgever dient Opdrachtnemer de Fee te verlagen. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stellen tijdens de implementatiefase vast met welk(e) percentage(s) de Fee in dat geval wordt verlaagd.

3. De Fee als bedoeld in artikel 4.1 staat vast tot 1 februari 2024. De Fee kan hierna één (1) maal per jaar opnieuw worden vastgesteld op basis van de CBS-index 'Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100, 78 arbeidsbemiddeling en personeelsvoorziening'.

De eerste indexering is gebaseerd op het laatste vastgestelde indexcijfer in 2023 ten opzichte van het indexcijfer in hetzelfde kwartaal in het jaar 2022. Dit kan zowel een prijsdaling alsook een prijsstijging betreffen. Daarna wordt iedere volgende indexering op dezelfde wijze uitgevoerd. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.

De betreffen de indexcijfers staan op internet:-

<http://www.cbs.nl>:-

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1663251390279>

-

De volgende rekenmethode dient te worden gehanteerd:-

-

$$\frac{(\text{vastgesteld prijsindexcijfer kwartaal X nieuw jaar} - \text{indexcijfer kwartaal X oude jaar})}{\text{indexcijfer kwartaal X oude jaar} \times 100\%}$$

-

Opdrachtnemer dient hiertoe uiterlijk op 1 december (voor het eerst uiterlijk 1 december 2023) van het lopende contractjaar en voorafgaande aan de ingangsdatum van de prijsverhoging schriftelijk een gespecificeerd en rekenkundig onderbouwd voorstel te hebben gedaan dat door Opdrachtgever schriftelijk moet worden bekrachtigd. Na goedkeuring door Opdrachtgever wordt de geïndexeerde Fee per februari daaropvolgend (voor het eerst 1 februari 2024) toegepast.

-

Met opmaak: Lettertype: Tekstkleur: Auto, Patroon: Doorzichtig

Met opmaak: Inspringing: Links: 1 cm, Geen opsommingstekens of nummering

~~Na de schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een actuele lijst met de geldende Fee en Contracttarieven. Deze worden als addendum toegevoegd aan de Raamovereenkomst (en Nadere overeenkomst(en)).~~

4. De in de Nadere overeenkomst vastgelegde prijs is het Contracttarief exclusief BTW, inclusief eventuele reis- en verblijfskosten, alle eventueel bijkomende kosten en alle door Opdrachtnemer te betalen premies.

5. Indexering van Uurtarieven van lopende Nadere Overeenkomsten is uitsluitend mogelijk indien de totale looptijd (inclusief opties tot verlenging) minimaal één (1) jaar is.

Het Uurtarief kan na één (1) jaar één (1) maal per jaar opnieuw worden vastgesteld op basis van de CBS index 'Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2010-100), Bedrijfstakken/Branches (SBI2008) M-N Zakelijke dienstverlening, CAO sector overheid en uitgaande van de kolom 'Cao-lonen per uur incl. bijz. beloningen'.

De indexering is gebaseerd op het laatst vastgestelde indexcijfer in het betreffende jaar ten opzichte van het indexcijfer in het jaar daarvoor. Dit kan zowel een prijsdaling alsook een prijsstijging betreffen. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet me terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd. De betreffende indexcijfers staan op internet: <http://www.cbs.nl>: <https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/82838NED>

De volgende rekenmethode dient te worden gehanteerd:
(vastgesteld prijsindexcijfer maand X nieuw jaar – indexcijfer maand X oude jaar) /
indexcijfer maand X oude jaar x 100%.

4. Opdrachtnemer dient hiertoe uiterlijk twee (2) maanden voordat de looptijd van één (1) jaar wordt bereikt en voorafgaande aan de ingangsdatum van de prijsverhoging schriftelijk een gespecificeerd en rekenkundig onderbouwd voorstel te hebben gedaan dat door de VRFGV schriftelijk moet worden bekrachtigd. Na goedkeuring door de VRFGV wordt het geïndexeerde Uurtarief van de lopende Nadere Overeenkomst toegepast na één (1) jaar of vanaf de ingangsdatum van de verlenging.
5. ~~Het Uurtarief is vast gedurende de looptijd van de Nadere Overeenkomst. In de situatie dat een Inhuurkracht langer dan 12 kalendermaanden werkzaam is op een Opdracht bij Opdrachtgever dient Opdrachtnemer zich in te spannen om een verlaging van het Uurtarief overeen te komen.~~
6. Opdrachtnemer is te allen tijde transparant over de opbouw van het Contracttarief. Opdrachtgever is gerechtigd tot het steekproefsgewijs controleren van tarieven van Inhuurkrachten. Opdrachtnemer dient op verzoek van Opdrachtgever inzicht te geven in de betaalde Fee en Uurtarieven van Toeleverancier.

Met opmaak: Inspringing: Links: 1 cm, Geen opsommingstekens of nummering

Met opmaak: Inspringing: Links: 1 cm, Geen opsommingstekens of nummering

Artikel 5. Facturering

1. Opdrachtnemer stuurt voor de inzet van de Inhuurkrachten bij <Veiligheidsregio Flevoland / Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek> een verzamelfactuur per kostenplaats per factuurperiode (per maand of per vier weken). Op de factuur dienen de uren en kosten per Inhuurkracht duidelijk onderscheiden te zijn.

De factuur dient geadresseerd te worden aan <facturen@brandweergooivecht.nl/fpc@vbrandweerflevoland.nl>.

De factuur dient minimaal onderstaande gegevens te bevatten:

- o Naam Inhuurkracht;
- o Aantal feitelijk gewerkte uren per periode;
- o Afdeling en kostenplaats;
- o Inkoopordernummer (te verstrekken door Opdrachtgever)
- o Adresgegevens Opdrachtnemer;
- o KvK-nummer;
- o Btw-nummer;
- o IBAN-nummer;
- o Kosten (gewerkte uren per periode maal Uurtarief).

Daarnaast dienen de Fee(s) separaat op de factuur te worden vermeld. Indien Opdrachtnemer niet in staat is de Fee op de facturen te vermelden, dan vermeldt Opdrachtnemer dit op een overzicht dat de eerste werkdag na afsluiting van de desbetreffende factuurperiode wordt aangeleverd.

De Opdrachtgever kan nadere eisen stellen aan de facturatie. De factuureisen en instellingen worden niet vaker dan eens per half jaar aangepast.

2. De Opdrachtgever betaalt de factuur van de Opdrachtnemer binnen dertig (30) kalenderdagen na ontvangst van de factuur.
3. Opdrachtnemer verrekent de kosten voor de inzet van Inhuurkrachten met Toeleveranciers direct na ontvangst van de bedragen van Opdrachtgever. Opdrachtgever betaalt aan Opdrachtnemer de kosten op basis van Uurtarieven en de Fee als vergoeding voor de Dienstverlening. Opdrachtnemer verrekent met Toeleveranciers enkel de kosten op basis van het Uurtarief. De periode tussen ontvangst van de betaling van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer en betaling van Opdrachtnemer aan Toeleveranciers bedraagt maximaal vijf (5) werkdagen na betreffende betalingsrun.
Bij tekortkoming op dit punt heeft Opdrachtgever het recht om met onmiddellijke ingang, zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en betalingen richting Opdrachtnemer volledig op te schorten.

Artikel 6. Nadere Overeenkomsten

1. Partijen stellen tijdens de implementatieperiode in overleg een standaard Nadere Overeenkomst op conform de Aanbestedingsstukken (Bijlage 1). Uiteindelijk is het aan Opdrachtgever om de standaard Nadere Overeenkomst definitief te accorderen.

Met opmerkingen [JdJ1]: Opdrachtgever en Opdrachtnemer maken eventueel nadere afspraken over de facturatie n.a.v. het antwoord op vraag 15 en het antwoord op vraag 41.

2. Opdrachtnemer is verplicht om binnen de aangegeven termijn, die nader is vastgesteld in elk betreffende Offerteaanvraag, een Offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.
3. Indien Opdrachtnemer niet of niet tijdig in staat is om een adequate Kandidaat aan te dragen, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om Aanvragen buiten de Raamovereenkomst bij een derde uit te zetten.

Artikel 7. Contactpersoon

1. Contactpersoon voor Opdrachtgever is: <naam, functie, contactgegevens invullen na Gunning>

Contactpersoon voor Opdrachtnemer is <naam, functie, contactgegevens invullen na Gunning>

2. Overleg tussen de contactpersonen vindt plaats zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken (Bijlage 1).

Artikel 8. Plaats en tijdstippen van de te verrichten Diensten

1. In de Nadere Overeenkomsten wordt vastgesteld waar en op welke tijdstippen de Werkzaamheden zullen worden verricht.

Artikel 9. Inzet Toeleveranciers en Derden

1. Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van door Opdrachtgever geadviseerde of geselecteerde Toeleveranciers, is Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever verantwoordelijk voor de keuze en de prestaties van deze Toeleveranciers.
2. Bij het uitvoeren van de Raamovereenkomst maakt Opdrachtnemer gebruik van de Dienstverlening door Inhuurkrachten. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de op hem rustende verplichtingen krachtens deze Raamovereenkomst en de krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.
3. Opdrachtnemer is verplicht om op eerste verzoek van Opdrachtgever de Inhuurkracht een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen.
- > 4. Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de Gedetacheerde in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
- 3-5. Aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door de Gedetacheerde: Wanneer er sprake is van leiding en toezicht door Opdrachtgever en de veroorzaakte schade het gevolg is van zeggenschap door Opdrachtgever is Opdrachtgever op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door de Gedetacheerde. Opdrachtgever kan de schade verhalen op de gedetacheerde. In alle andere gevallen wordt de schade verhaald op Opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan in die gevallen de schade verhalen op diens Toeleverancier of de Gedetacheerde.

Met opmaak: Lijstaline, Regelfstand: enkel, Geen opsommingstekens of nummering, Afbreken

Met opmaak: Inspringing: Links: 1 cm, Geen opsommingstekens of nummering

|

Artikel 10. Wet- en regelgeving

1. Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de Opdracht en in relatie tot de Inhuurkrachten en Toeleveranciers aan de geldende wet- en regelgeving en de van toepassing zijnde CAO, waaronder doch niet beperkt tot: Inleen- en ketenaansprakelijkheid, wet Arbeid vreemdelingen, wet Identificatieplicht, wet Allocatie arbeidskrachten door Intermediairs, wet Arbeidsmarkt in balans, wet Deregulering beoordeling arbeidsrelatie, wet Normering topinkomens en de belasting - en sociale verzekeringswetgeving.
2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van en is aansprakelijk voor alle schade, waaronder eventuele boetes, die Opdrachtgever lijdt als gevolg van toerekenbare tekortkomingen van Opdrachtnemer in verband met het bepaalde in het eerste lid. Opdrachtnemer is voor de gedragingen van door hem ingeschakelde Inhuurkrachten of Toeleveranciers op gelijke wijze als voor eigen gedragingen aansprakelijk.
3. Indien Opdrachtgever een boete krijgt opgelegd waarvan de verschuldigdheid aan Opdrachtnemer is te wijten, dient Opdrachtnemer deze boete te betalen. Opdrachtgever stuurt de boete door naar Opdrachtnemer, waarna Opdrachtnemer de boete binnen vijf weken na dagtekening van het boetebesluit dient te hebben voldaan op het door Opdrachtgever aangewezen bankrekeningnummer. Indien de boete niet binnen deze termijn wordt voldaan, is Opdrachtnemer alle daaruit voortvloeiende kosten en/of schade verschuldigd aan Opdrachtgever.

Indien Opdrachtnemer van mening is dat Opdrachtgever met een redelijke kans op succes verweer kan voeren (zienswijze, bezwaar, beroep, voorlopige voorziening) tegen een boeteaanzegging of het uiteindelijke boetebesluit, dan geeft hij dit uiterlijk twee (2) weken voor het verstrijken van de bezwaartermijn, schriftelijk te kennen en treedt hij onverwijld in overleg met Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever eveneens van mening is dat verweer gevoerd dient te worden zal Opdrachtgever dit in overleg met Opdrachtnemer doen. De kosten van de procedures komen voor rekening en risico van Opdrachtnemer en worden op eerste verzoek (onderbouwd met facturen) door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever voldaan.

Het niet opkomen tegen een boetebesluit door Opdrachtgever kan haar niet worden tegengeworpen en laat onverlet de verplichting van Opdrachtnemer om de door Opdrachtgever betaalde boetes c.a. aan Opdrachtgever te voldoen.

Ingeval een boete geheel of gedeeltelijk wordt teruggedraaid en het daaraan ten grondslag liggende besluit formele rechtskracht heeft verkregen, zal het door Opdrachtnemer (te veel) betaalde bedrag, door de Opdrachtgever binnen twee (2) weken na ontvangst van het terug te ontvangen bedrag, aan Opdrachtnemer worden voldaan.

Artikel 11. Exit-regeling

1. Indien de Raamovereenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer zonder belemmeringen tot de uitvoering van de opvolgende overeenkomst kan overgaan. Opdrachtnemer heeft in dit kader onder andere maar niet uitsluitend een inspanningsverplichting om er zorg voor te dragen dat lopende Nadere Overeenkomsten die de duur van de Raamovereenkomst overschrijden worden ondergebracht bij een nieuwe opdrachtnemer. De verplichtingen in het kader van de Exitregeling kunnen ook inhouden dat Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever gedurende een transitieperiode de Opdracht blijft uitvoeren onder gelijke voorwaarden zoals in deze Raamovereenkomst is bepaald. Opdrachtnemer is verplicht aan een dergelijk verzoek gehoor te geven. De duur van de transitieperiode zal door Partijen schriftelijk worden vastgelegd in een addendum bij de Raamovereenkomst.
2. Opdrachtnemer verwijdt aan het einde van de looptijd van de Raamovereenkomst en na correcte overdracht van de dienstverlening per direct alle gegevens van de Toeleveranciers en van elke ingehuurde Inhuurkracht uit zijn (back-up)systemen, behalve voor zover het verplichtingen tot registratie en administratie volgens de belastingwetgeving betreft. Voordat dit wordt verwijderd deelt Opdrachtnemer een migratielijst voor de nieuwe opdrachtnemer en een lijst met contactgegevens van Toeleveranciers met de nieuwe Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer overlegt aan Opdrachtgever uiterlijk zes (6) maanden voor beëindiging van de Raamovereenkomst, dan wel een andere door Opdrachtgever naar redelijkheid te bepalen termijn, een schriftelijk uitgewerkt plan waarin Opdrachtnemer aan Opdrachtgever zal toelichten op welke wijze de in het eerste en tweede lid genoemde verplichtingen worden uitgevoerd.

Artikel 12. Audit

1. Opdrachtgever is bevoegd om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst audits of controles te (laten) uitvoeren om te toetsen of Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Raamovereenkomst nakomt. Opdrachtnemer is verplicht hieraan mee te werken.

Artikel 13. Algemene Inkoopvoorwaarden

1. Op deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Flevoland 2020 (Bijlage 2) van toepassing.
2. Branchevoorwaarden en/of algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten.
- 2-3. In aanvulling en/of in afwijking op artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Flevoland 2020 (Bijlage 2) geldt dat de aansprakelijkheid van Partijen voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, boetes, imago schade en schade door bedrijfsstagnatie, in alle gevallen is uitgesloten.

Met opmaak: Lijstaline, Inspringing: Links: 0,7 cm, Regelaafstand: enkel, Geen opsommingstekens of nummering, Afbreken

Artikel 14. Overige bepalingen

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen elkaar over en weer zo spoedig mogelijk informeren over alle gegevens, voorvallen en wijzigingen van omstandigheden die voor de uitvoering van de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) van belang kunnen zijn.
2. In alle gevallen waarin deze Raamovereenkomst niet voorziet treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer met elkaar in overleg teneinde ene voor beide aanvaardbare oplossing voor de dan ontstane situatie te vinden.
3. Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de Raamovereenkomst personeel, ondergeschikten of hulppersonen van de Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde dergelijke personen te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 15. Partiële ontbinding

1. Indien enige bepaling van de Raamovereenkomst nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverkort en volledig van kracht.
2. In geval van toepassing van het eerste lid treden Partijen in overleg teneinde nieuwe rechtsgeldige bepalingen ter vervanging van de nietige dan wel vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de laatstbedoelde bepalingen in acht worden genomen.

Aldus overeengekomen en rechtsgeldig ondertekend door:

Opdrachtgever

<Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek/Flevoland>

Naam: De Heer J.A. van der Zwan

Functie: <Secretaris Algemeen Bestuur

Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek/Commandant Brandweer Flevoland>

Handtekening:

Datum:

Opdrachtnemer

<Naam Opdrachtnemer>

Naam: <de heer/mevrouw naam>

Functie: <functie>

Handtekening:

Datum:

Toelichting: Dit betreft een Concept Raamovereenkomst. Deze Concept Raamovereenkomst wordt niet ondertekend

Bijlage 1 – Aanbestedingsstukken en de Nota's van Inlichtingen

De Aanbestedingsstukken, en de Nota van Inlichtingen (laatste versie/datum als hoogste in de rangorde) zoals beschikbaar gesteld op d.d. <datum/respectievelijk data> maken deel uit van deze Raamovereenkomst.

Bijlage 2 – Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Flevoland 2020

De Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Flevoland 2020 zoals beschikbaar gesteld op d.d. <datum> maken deel uit van deze Raamovereenkomst.

Bijlage 3 – Inschrijving Opdrachtnemer

De Inschrijving van Opdrachtnemer zoals ingediend op d.d. <datum> maakt deel uit van deze Raamovereenkomst.