Aankondiging van een opdracht

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

Afdeling I: Aanbestedende dienst

I.1) Naam en adressen

Officiële benaming:
RDW
Nationale identificatie:
27374436
Postadres:
Europaweg 205
Plaats:
Zoetermeer
NUTS-code:
NL
Postcode:
2711 ER
Land:
NL
Contactpersoon:
Tes Postma
Telefoon:
+31 628410325
E-mail:
tpostma@rdw.nl
Fax:
-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:
http://www.rdw.nl
Adres van het kopersprofiel:
https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=214579

I.2) Gezamenlijke aanbesteding

-

I.3) Communicatie

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:
https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=214579

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

Rijksoverheid

I.4) Soort aanbestedende dienst

Publiekrechtelijke instelling

I.5) Hoofdactiviteit

- Algemene overheidsdiensten

Naar boven

Afdeling II: Voorwerp

II.1) Omvang van de aanbesteding

II.1.1) Benaming

Contentproductie en magazines
Referentienummer: Contractnummer RDW 48-1727

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:
79000000 - Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging
Subcategorie:
-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

RDW nodigt u uit voor deelname aan de Europese Aanbesteding voor contentproductie en magazines ten behoeve van de afdeling Communicatie van de RDW.
Deze Opdracht bestaat uit het maken van contentplannen, ontwikkelen, plannen (ook van de uitgave van magazines), schrijven, redigeren en vormgeven van content (in lijn met de strategie van de RDW) welke door Opdrachtnemer deels wordt verwerkt in (communicatie)middelen. RDW heeft de regie en stuurt Opdrachtnemer aan m.b.t. de op te leveren content.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 2 030 000,00 Munt: EUR

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) Beschrijving

II.2.1) Benaming

-
Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:
79000000 - Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging
Subcategorie:
-

Rijksoverheid

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:
NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:
-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)
De afdeling Communicatie van RDW heeft een communicatiestrategie (gebaseerd op de organisatiestrategie) en een contentplanning. RDW streeft naar een goede crossmediale werkwijze. Hierbij speelt de theorie van content atomisatie een rol: Het belangrijkste uitgangspunt bij het maken van crossmediale content is dat we het verhaal dat we willen vertellen centraal nemen en niet het middel. Zoals bijvoorbeeld bij een interview voor een magazine: 800 woorden tekst en 4 foto's. Terwijl er tijdens een interview dus ook prima videomateriaal kan worden gemaakt, de foto's en belangrijkste quotes rond kunnen gaan op sociale media, een Behind-the-scene Story op LinkedIn kan worden geplaatst en het interview een tweede leven kan krijgen. Het interview kan vervolgens worden opgeknipt voor een korte videoserie.
Deze Opdracht bestaat uit het maken van contentplannen, ontwikkelen, plannen (ook van de uitgave van magazines), schrijven, redigeren en vormgeven van content (in lijn met de strategie van de RDW) welke door Opdrachtnemer deels wordt verwerkt in (communicatie)middelen. RDW heeft de regie en stuurt Opdrachtnemer aan m.b.t. de op te leveren content.

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: 2 030 000,00 Munt: EUR

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopsysteem

Aanvang: 05/05/2023
Einde: 04/05/2025
Deze opdracht kan worden verlengd: ja
Beschrijving van verlengingen:
De Opdracht krijgt de vorm van een Raamovereenkomst. Er zal een Raamovereenkomst worden gesloten met een initiële duur van twee (2) jaar. De RDW kan eenzijdig de Overeenkomst vijf (5) keer - onder gelijkblijvende condities - verlengen met een periode van één (1) jaar.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

Rijksoverheid

-

Naar boven

Afdeling III: Juridische, economische, financiële en technische inlichtingen

III.1) Voorwaarden voor deelneming

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:
Zie aanbestedingsstukken

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) Voorwaarden met betrekking tot de opdracht

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

Naar boven

Afdeling IV: Procedure

IV.1) Beschrijving

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopsysteem

De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst
Raamovereenkomst met één onderneming
In het geval van raamovereenkomsten - motivering voor een looptijd van meer dan vier jaar:
Er is gekozen voor deze looptijd omdat er een start up periode is waarin de opdrachtnemer zich verdiept in de werkinhoud en processen van Opdrachtgever. De unieke en gecompliceerde bedrijfsvoering en het werkveld van de RDW maakt een periode waarin opdrachtnemer zich hierin dient te bekwamen noodzakelijk.

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

Rijksoverheid

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) Administratieve inlichtingen

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 20/03/2023 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

-

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 20/03/2023 Plaatselijke tijd: 12:00
Plaats:
-
Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:
-

Naar boven

Afdeling VI: Aanvullende inlichtingen

VI.1) Inlichtingen over periodiciteit

Periodieke opdracht: neen

VI.2) Inlichtingen over elektronische workflows

- Er wordt gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing
- Elektronische facturering wordt aanvaard

VI.3) Nadere inlichtingen

-

VI.4) Beroepsprocedures

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:
Rechtbank Den Haag

Rijksoverheid

Postadres:
-
Plaats:
Den Haag
Postcode:
-
Land:
NL
E-mail:
-
Telefoon:
-
Internetadres:
-
Fax:
-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:
-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) Datum van verzending van deze aankondiging

01/02/2023
Naar boven

1. I: AANBESTEDENDE DIENST
2. II: VOORWERP
3. III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN
4. IV: PROCEDURE
5. VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

Rijksoverheid