

Invulformulier 1 Checklist Inschrijving

In het eerste deel van de onderstaande tabel zijn alle documenten opgenomen, die door inschrijver, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, bij Inschrijving moeten worden ingediend. Tenzij de Aanbestedende Dienst uitsluiting niet proportioneel acht. Het uploaden qua locatie binnen TenderNed is vormvrij.

In het tweede deel van de tabel zijn alle documenten opgenomen, die door de inschrijver aan wie VRU voornemens is de opdracht te gunnen binnen vijf kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van VRU moeten worden ingediend.

Bij Inschrijving indienen:

1	Aanbiedingsbrief	(Niet verplicht)
2	Invulformulier 1 checklist inschrijving	Paragraaf 3.8
3	Invulformulier 2 verklaring combinatie (<i>indien van toepassing</i>)	Paragraaf 4.3
4	Invulformulier 3 verklaring middelen derden (<i>indien van toepassing</i>)	Paragraaf 4.5.3
5	Invulformulier 4 verklaring onderaanneming (<i>indien van toepassing</i>)	Paragraaf 4.4
6	Invulformulier 5 Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Hoofdstuk 5
7	Invulformulier 6 referentie	Paragraaf 6.4
8	Invulformulier 7 prijzenblad G3 en G4 (LET OP 2 tabbladen)	Paragraaf 8.1.3
9	Invulformulier 8 functionele eisen ABH/BOE	Paragraaf 8.1.2
10	Uittreksel uit het handelsregister van het land van vestiging	Paragraaf 5.4

Indienen binnen vijf kalenderdagen na verzoek van VRU:

1	Gedragsverklaring Aanbesteden	Paragraaf 5.4
2	Verklaring Belastingdienst	Paragraaf 5.4
3	Bewijs Verzekering	Paragraaf 6.3
4	Goedgekeurde Accountantsverklaring	Paragraaf 6.3
6	Bewijs Kwaliteitsmanagementsysteem	Paragraaf 6.5