

Verslag marktconsultatie Wmo inkoop 2023

24 maart 2022 | MS Teams

Hieronder volgt een schriftelijke weergave van de bijeenkomst. De bijbehorende sheets van de bijeenkomst zijn in een afzonderlijke bijlage te vinden. Voor de percentages en alle bedragen die genoemd werden, verwijzen we jullie naar de sheets in de bijlage.

1. Welkom

Het doel van deze bijeenkomst is de geïnteresseerde zorgaanbieders te consulteren over de kostprijzen voor Wmo-voorzieningen, waarop de gemeenten de tarieven kunnen baseren.

2. Inkoop Wmo 2023

Gemeenten Waalwijk en Loon op Zand vinden het belangrijk om op basis van goede beleidsdoelstellingen in te kopen. Beide gemeenten zijn momenteel bezig met een herziening van de visie en beleidsplannen. Om die ontwikkeling niet in de weg te lopen, is gekozen om in 2023 geen grote aanpassingen in de werkwijze en contractering door te voeren. Die werkwijze en contractering willen we aanpassen wanneer meer duidelijk is over de richting van de visie. Daarin zullen we de zorgaanbieders betrekken.

Dit betekent dat we voor 2023 de volgende producten in willen kopen: hulp bij het huishouden, individuele begeleiding, dagbesteding en een aantal aanverwante producten. De grootste wijzigingen zijn:

- Hulp bij het huishouden zal nog maar één product zijn. Gemeente Loon op Zand doet daar niet aan mee. Vorig jaar is nog een apart kostprijsonderzoek naar hulp bij het huishouden uitgevoerd. We verwachten dat die resultaten nog steeds actueel zijn. De kostprijs van dit product is dus niet opnieuw onderzocht voor de externe adviseurs.
- Praktische thuisondersteuning en Ondersteuning dagbesteding zullen niet opnieuw worden ingekocht, omdat de producten weinig worden ingezet.

De globale planning is: in mei publicatie en september gunning van de opdracht.

TransitiePartners en Draad Zorg Consultancy hebben de opdracht gekregen om het tariefonderzoek uit te voeren. Zij zullen het proces en de uitgangspunten toelichten.

3. Proces tariefberekening

We nemen jullie mee in de uitgangspunten vandaag. Na afloop wordt de presentatie toegestuurd en is het mogelijk om per e-mail te reageren. Gemeente Waalwijk heeft productomschrijvingen opgesteld. Op basis daarvan is toetsing gedaan met inachtneming van landelijke benchmarks en onderzoeken. De uitgangspunten zijn besproken met de gemeente. En worden nu gepresenteerd. De input nemen we mee in het verdere proces. Reacties worden verzameld en besproken met de gemeente. Dit leidt misschien tot aanpassingen, waar nog een terugkoppeling op wordt gegeven via een Nota van Inlichtingen. Eventueel is er dan nog ruimte voor een tweede besprekingspunt met zorgaanbieders. De laatste stap is een advies over de definitieve tarieven voor 2023.

4. Kostprijsmodel

TransitiePartners gebruikt een door TransitiePartners zelf ontwikkeld model. De gebruikte componenten staan genoemd in de presentatie. We nemen de componenten eerst globaal door en daarna per product. *Zie ook de sheets in de bijlage voor het model.*

Het model zit als volgt in elkaar:

- Kosten voor de medewerkers: ingedeeld in cao, schaal en trede bij organisaties. Daarbovenop komen de wettelijke kosten. Bij elkaar zijn dat de totale salariskosten.
- Werkgeverslasten: wettelijke kosten, bijvoorbeeld pensioenpremies.
- Totaal zijn bovenstaande de loonkosten.
- Overhead. Personele overhead, hiervoor wordt definitie van Berenschot gehanteerd. Mensen die noodzakelijk zijn om organisatie draaiende te houden.
- Materiële kosten en kapitaallasten komen hier ook nog bovenop. Bijvoorbeeld onderhoudskosten van gebouwen.
- Productiviteit: productieve uren op jaarbasis van de medewerker. Voor 1 FTE zijn er 1878 uren op jaarbasis. Daar gaan een aantal uren vanaf, zoals verlofuren, feestdagen en ziekteverzuim. Uiteindelijk blijven er productieve werkbare uren over. Totale kosten worden gedeeld door productiviteit. Daar komt dan een kostprijs per uur uit.
- Bovenop de kostprijs komen nog een aantal opslagen: opleiding, marge en indexatie. Voor sommige cao's zijn nog onderhandelingen bezig en andere resultaten zijn nog niet openbaar. Nieuwe cao's kunnen dus nu niet meegenomen worden.
- Voor dagbesteding is er een aanvulling op maaltijd en worden uren per dagdeel en groepsgrootte meegenomen.

Vraag: Op welke manier worden reiskosten meegenomen in het model?

Antwoord: Er is een onderscheid tussen dagbesteding en individuele begeleiding. Bij individuele begeleiding kan indirecte cliëntgebonden tijd, zoals reistijd, niet gedeclareerd worden. Reiskosten zijn grotendeels ook meegenomen in materiële kosten en kapitaallasten, omdat die wel te maken met levering van de zorg, maar niet in de loonkosten zitten.

Vraag: Gezien de stijging van benzineprijzen zijn reiskosten een steeds groter wordende kostenpost. Bij zorgaanbieders is wel de vraag of ze reiskostenvergoeding, die verplicht is in de cao, gaan verhogen naar aanleiding van die stijging. Daarom vindt de vraagsteller dat die kosten meegenomen moeten worden in het model.

Antwoord: We gaan er vanuit dat de prijzen in 2023 weer op een ander niveau zijn. Mocht de situatie aanhouden, dan kunnen we daar natuurlijk andere besluiten over nemen.

Vraag: Is de groepsgrootte verplicht of zit er nog ruimte in?

Antwoord: Ar is een gemiddelde genoemd in de productbeschrijving. Die groepsgrootte is gebruikt voor de berekening. Er zit in praktijk een bandbreedte in. De groepsgrootte is als een gemiddelde opgenomen, zodat je op die manier ook no-show cliënten komt opvangen.

Vraag: Waarom een eigen kostprijsmodel en wordt niet het Berenschotmodel gebruikt?

Antwoord: Het adviesbureau heeft een eigen kostprijsmodel ontwikkeld, omdat er ook veel regio's zijn die modellen door elkaar gebruiken. De definities van Berenschot worden ook vaak gehanteerd in het model van TransitiePartners.

Vraag: De nieuw cao is bijna definitief. Wordt die nieuwe cao al meegenomen?

Antwoord: Nee, we zijn in afwachting van officiële publicatie van de cao's. Er worden geen voorspellingen gebruikt, maar oude cao's met indexatie. Mocht er een nieuwe cao gepubliceerd worden, dan kan die alsnog worden meegenomen.

Vraag: De kostprijs hulp bij het huishouden wordt niet meegenomen in het onderzoek. Er zijn weer ontwikkelingen waardoor het toch goed is om de kostprijs opnieuw te bekijken. Bijvoorbeeld een nieuwe cao en reistijd. En er wordt voor hulp bij het huishouden een benchmark ontwikkeld die ook veel interessante informatie op lijkt te leveren. Het verzoek is om hulp bij het huishouden ook mee te nemen in het onderzoek.

Antwoord: Dit verzoek zal met de gemeente besproken worden.

Vraag: Hoe wordt reistijd tussen cliënten meegenomen in de berekening? Wordt die in de productiviteit meegenomen?

Antwoord: De reistijd is inderdaad van de productiviteit afgehaald.

Vraag: Met welk bedrag is gerekend voor de reiskosten?

Antwoord: Daar komen we later op terug.

Vraag: Worden de kosten voor woon-werkverkeer ook meegenomen? Deze zijn ook voor dagbesteding relevant.

Antwoord: Deze kosten (reiskosten) worden meegenomen in de materiële kosten.

5. Algemeen

CAO

In de tariefberekening is rekening gehouden met de cao's van de GGZ, GHZ en VVT. In de opbouw van de FWG en schalen is rekening gehouden met 50% maximale schaal en 50% gemiddelde alle treden. In de presentatie staan de percentages voor vakantiegeld en de eindejaarsuitkering. Die zijn vastgelegd in de cao's.

Wet- en regelgeving

Dit zijn de werkgeverslasten die voortkomen uit wet- en regelgeving. De percentages zijn terug te vinden in de presentatie in de bijlage. Onder andere gaat het dan om premie voor de WW, waarbij gerekend is met 80% vaste medewerkers en 20% flexibele medewerkers. Voor de pensioenbijdrage is geen percentage opgenomen, omdat deze afhankelijk is van het salaris en de schaal van de medewerkers.

Overhead en materieel

Er wordt gewerkt met de definities van Berenschot. Er is gerekend met de Benchmark Care 2021 van Berenschot. Er wordt ook gerekend met dezelfde berekening van Berenschot, namelijk het percentage van de totale kosten en niet een percentage van de personeelskosten. Voor de materiele kosten en kapitaalslasten geldt hetzelfde. Er is ook gerekend met een verschil in percentages tussen individuele producten en groepsproducten.

De percentages staan in de presentatie in de bijlage.

Productiviteit

Er is ook gekeken naar de informatie die in het vorige onderzoek is opgehaald bij de zorgaanbieders. De percentages worden ook per product verderop nog toegelicht. Voor no show hanteert de gemeente hetzelfde uitgangspunt als in de huidige werkwijze: die wordt niet vergoed.

In de regel is er geen onregelmatigheidstoeslag (ORT). Bij specialistische individuele begeleiding en de twee toeslagen wordt met 1% ORT gerekend vanwege de verwachting dat er 24-uurs bereikbaarheid geleverd wordt.

Marge en andere vergoedingen

Dit zijn losse opslagen die er nog bij komen. Kosten voor opleiding of certificaten (2%) en risico (2%) om te zorgen dat er weerstandsvermogen opgebouwd kan worden. De risicomarge is geen winstmarge. Voor de dagbesteding kan er een broodmaaltijd verwacht worden. De uitgangspunten van het NIBUD worden gehanteerd.

Vraag: Wat wordt verstaand onder no-show?

Antwoord: kan bijvoorbeeld spelen bij individuele begeleiding, als de begeleider naar de cliënt toegaat, maar de cliënt niet aanwezig is.

Vraag: Er is ook een zorgmijdende doelgroep. Via de presentiemethode verleiden we de cliënt dan tot zorg. Betekent dit dat we die zorg dan niet vergoed krijgen?

Antwoord: De vraag graag nog even schriftelijk stellen, zodat de gemeente daar op in kan gaan.

Vraag: Hoe werken de maaltijdvergoedingen? Moeten die bedragen opgeteld worden?

Antwoord: De bedragen worden meegenomen in het tarief. In dit geval gaat de gemeente er vanuit dat er een broodmaaltijd geleverd wordt. Er is dus €1,92 meegenomen in het tarief, per cliënt.

Vraag: Is er dan ook rekening gehouden met de doelgroep ouderen waarbij de cliënt vaak een warme maaltijd geserveerd krijgt?

Antwoord: Dit signaal zullen we mee terugnemen naar de gemeente.

Vraag: Wordt die maaltijdvergoeding bij alle producten meegenomen? Bij arbeidsmatige en ontwikkelingsgerichte dagbesteding lijkt me dat toch niet nodig?

Antwoord: Dit is vooral de verwachting bij recreatieve en ontwikkelingsgerichte dagbesteding. Bij arbeidsmatige dagbesteding is dit vaak niet noodzakelijk inderdaad.

6. Onderbouwing per product

Individuele begeleiding basis

Er zijn verschillende doelgroepen, zorgbehoeften en soorten aanbieders. Daarom is gekozen voor een mix van drie cao's. De verwachting is dat de directe begeleiding vooral wordt uitgevoerd door een medewerker met minimaal mbo-3-niveau met ondersteuning van een mbo-4-medewerker en sporadische consultatie van een hbo-medewerker. Die zijn ingeschaald in FWG 35, 40 en 45. Voor de productiviteit is gerekend met 1268 uur op jaarbasis.

Individuele begeleiding specialistisch

Er zijn hier ook cliënten bij met een complexere zorgbehoefte en zorgvraag. De verwachting is dat 50% door een mbo-4-medewerker geleverd wordt en 50% door een

hbo-medewerker. FWG 40, FWG 45 en FWG 50 zijn hierbij de salarisschalen die gebruikt worden. De productiviteit ligt wat lager (1221 uur), omdat er vaak meer overlegtijd nodig is voor de complexiteit van de hulpvragen. Daarnaast is hier ook een toeslag gebruikt van een 1% ORT.

Recreatieve dagbesteding

Dit zijn vaak de wat oudere cliënten of mensen met een beperking. Daarom zijn de cao's VVT en GHZ gehanteerd. Hierbij is ook weer de verwachting dat de begeleiding vooral door een mbo-3-medewerker, in combinatie met een mbo-4-medewerker, wordt geleverd. De productiviteit bij dagbesteding ligt vaak wat hoger, vanwege minder indirecte tijd (bijvoorbeeld geen reistijd) dan bij een individueel product. Gemiddelde groeps grootte is 8, hierbij is een kleine afwijking mogelijk. Dagdeel is gelijk aan 4 uur.

Arbeidsmatige dagbesteding

Eisen aan de medewerkers zijn iets hoger, waardoor de verwachting is dat er een hoger opleidingsniveau nodig is. De functiemix is daardoor anders. De cao's GHZ en GGZ zijn gehanteerd, omdat de verwachting is dat vooral die doelgroepen gebruik maken van deze dagbesteding. Het percentage productiviteit is hetzelfde. Groeps grootte is iets kleiner, maar iets grotere en kleinere groepen worden niet uitgesloten. Bij arbeidsmatige dagbesteding wordt geen maaltijdvergoeding in het tarief meegenomen.

Ontwikkelingsgerichte dagbesteding

Mix van veel verschillende zorgbehoeften en doelgroepen, dus er is gekozen voor drie verschillende cao's. Qua productspecifieke eisen en eisen aan de medewerker lijkt dit product op de arbeidsmatige dagbesteding, dus de functiemix is vergelijkbaar. De productiviteit is weer hetzelfde. Gemiddelde groeps grootte is hierbij ook weer 6 cliënten. De broodmaaltijd is hierbij ook weer meegenomen.

Arrangement dementie

Dit is een arrangement voor mensen met dementie. Het tarief is opgebouwd door te rekenen met vier keer recreatieve dagbesteding en twee dagen personenvervoer. Dat levert een totaalprijs op voor deze specifieke doelgroep.

Toeslagen individuele begeleiding

De toeslagen kunnen aanvullend worden ingezet als de intensiteit bijvoorbeeld voor een periode moet worden verzwaaard. Daarom zijn er ook dezelfde voorwaarden als het product individuele begeleiding specialistisch.

Vervoer

- Er is een variant personenvervoer en een variant rolstoelvervoer.
- Het betreft een mix van taxivervoer en/of eigen vervoer door vrijwilliger. Deze mix is gekozen omdat er verschillende keuzes worden gemaakt door aanbieders.
- Voldoen aan voorschriften als EHBO en Code Veilig Vervoer Rolstoelinzittenden (VVR) is hierbij wel noodzakelijk.
- Aansluiting bij NZA voor wat betreft tijdsduur rit en gemiddeld aantal kilometers.
- Op basis van die uitgangspunten wordt dan voor het regulier vervoer gerekend met 75% van de ritten tussen 5 en 9 kilometer en 25% van de ritten tussen 10 en 19 kilometer.
- En voor het rolstoelvervoer is dit dan 66% tussen 5 en 9 kilometer en 34% tussen 10 en 19 kilometer.

7. Vragen

Vraag: Er is iets gezegd over groepsgrootte en no-show. Wat wordt er exact bedoeld met groepsgrootte?

Antwoord: Hiermee wordt bedoeld hoeveel cliënten er per groep verwacht worden. Waarbij er dus zeker 1 begeleider aanwezig is, maar het soms ook mogelijk moet zijn om 2 medewerkers aanwezig te hebben.

Vraag: Wat is jullie perspectief op indirecte en directe cliëntcontacttijd? Dit verschilt vaak per regio. Indirecte contacttijd kan dan bijvoorbeeld zijn dan overleg over de cliënt met de familie.

Antwoord: De momenten waarbij de cliënt aanwezig is, zijn de gevallen van directe cliëntcontacttijd. Schrijven van een rapportage is bijvoorbeeld indirecte cliënttijd. We komen later nog terug op dit onderwerp.

Vraag: Jullie willen werken met een lichte SAS-procedure. Moet er ook iets geschreven worden in de vorm van een plan van aanpak? Want dan kunnen we daar rekening mee houden.

Antwoord: Hier komen we op het eind op terug, als alle vragen over de kostprijs beantwoord zijn.

Vraag: Daadwerkelijke tarieven zijn nog niet gedeeld, worden die tarieven en het model nog voorafgaand aan de aanbesteding gedeeld?

Antwoord: Het plan is wel om nog inzicht te geven in de concepttarieven voorafgaand aan de aanbesteding.

Vraag: Valt contact via beeldbellen ook onder directe cliënt contacttijd?

Antwoord: Valt nu niet onder de huidige werkwijze. Dat is vanwege de coronacrisis veranderd. We kijken nu nog hoe we dat in 2023 mee willen nemen.

Vraag: Kan er een onderbouwing van de productiviteit in uren worden gepresenteerd?

Antwoord: Die kunnen we meenemen in de vragen en nota van inlichtingen.

Vraag: Ten aanzien van de functiemix met de indeling in FWG's zouden wij verwachten dat er wel een vrije groot aandeel FWG 45 meegenomen wordt. Ook vanwege de arbeidsmarkt. Het niveau en de FWG-indeling loopt niet altijd meer gelijk op.

Antwoord: Het zou fijn zijn om deze opmerking ook nog even via de mail mee te geven, zodat we daar naar kunnen kijken.

Vraag: Aan wie kunnen de vragen gericht worden?

Antwoord: Reacties naar aanleiding van deze presentatie kunnen naar het e-mailadres waalwijk@transitiepartners.nl.

Vraag: Er komt nog een reactie en komt er daarna nog een mogelijkheid om te reageren?

Antwoord: Het is wel de bedoeling om er nog een reactiemogelijkheid komt.

Vraag: Er gaat met 1 product voor HbH gewerkt worden. Wat betekent dat voor de cliënten die nu een indicatie hebben voor HbH2 en wat betekent dat voor gemeente Loon op Zand?

Antwoord: Voor Waalwijk moet er inderdaad of een herindicatie komen of een administratief omzettingsproces komen. Hier zal ergens in de zomer een besluit over genomen worden en het is ook afhankelijk van de mogelijkheden binnen de gemeente. En voor gemeente Loon op Zand betekent het inderdaad dat ze moeten bekijken hoe ze hulp bij het huishouden vormgeven.

8. Procedure

We zijn van plan om een lichte procedure te hanteren die er als volgt uit ziet:

- Publicatie document met o.a. minimale eisen, geschiktheidseisen en andere voorwaarden waar aanbieders aan moeten voldoen.
- Aanbieders kunnen een inschrijving kunnen doen waaruit blijkt dat de organisatie geschikt is voor het uitvoeren van de opdracht. Er hoeft geen groot document geschreven te worden.
- Daarna bekijkt de gemeente alle inschrijvingen en bepaalt welke organisaties een contract krijgen.