Aankondiging van een opdracht

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

Afdeling I: Aanbestedende dienst

I.1) Naam en adressen

Officiële benaming:
Gemeente Asten
Nationale identificatie:
-
Postadres:
Koningsplein 3
Plaats:
Asten
NUTS-code:
NL
Postcode:
5721 GJ
Land:
NL
Contactpersoon:
Marc Braks
Telefoon:
+31 615513029
E-mail:
m.braks@bizob.nl
Fax:
-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:
http://www.bizob.nl
Adres van het kopersprofiel:
https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=215469

I.2) Gezamenlijke aanbesteding

-

I.3) Communicatie

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:
https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=215469

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

Rijksoverheid

I.4) Soort aanbestedende dienst

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) Hoofdactiviteit

- Algemene overheidsdiensten

Naar boven

Afdeling II: Voorwerp

II.1) Omvang van de aanbesteding

II.1.1) Benaming

Financieel systeem gemeente Asten
Referentienummer: BIZOB-2022-AST-MBR-00140

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:
72000000 - IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning
Subcategorie:
-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

De overeenkomst bestaat uit het werkend opleveren en vervolgens het ter beschikking stellen van een financieel systeem inclusief onderhoud en ondersteuning.
De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van minimaal 4 jaar en kent twee (2) optionele verlengingen van drie (3) jaar. De ingangsdatum van de initiële looptijd van de overeenkomst is 1 januari 2024 plus de implementatieperiode die direct na de ondertekening van de overeenkomst start. (Ondertekening naar verwachting op 31 mei 2023). Plaats van uitvoering is gemeente Asten (NL).

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) Beschrijving

II.2.1) Benaming

-
Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:
48219300 - Administratieve software
Subcategorie:
-

Rijksoverheid

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:
NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:
gemeente Asten

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)
De leverancier levert met de aangeboden ICT prestatie de volgende functionaliteiten:
• Activa
• Beheren grootboek
• Verplichtingen
• Beheren crediteuren incl. workflow & termijnkalender
• Debiteuren & invordering incl. workflow & termijnkalender
• Memoriaal incl. workflow
• BTW-BCF aangifte/verrekening
• (Meerjaren) Balans; jaarafsluiting
• E-facturatie
• Betalingsverkeer (incl. digitaal verwerken dagafschriften)
• Reserves en voorzieningen
• Projectenadministratie (projecten met financieel component)
• Investeringsbudgetten/-kredieten
• Verplichte rapportages CBS (IV3)
• Integraties/koppelingen met overige pakketten
• Factuurherkenning (herken-software)
• Publicatiemodule budgetten
• Kasboek / bankboek
• Grondexploitatie
• Dashboards
De gemeente gaat bij het gebruik van de nieuwe software uit van een SaaS (Software as a Service) oplossing.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria
Kwaliteitscriterium
Naam: Concept implementatieplan
Weging: 21
Kwaliteitscriterium
Naam: Demonstratie
Weging: 49
Prijs
Weging: 30

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopsysteem

Looptijd in maanden: 48
Deze opdracht kan worden verlengd: ja
Beschrijving van verlengingen:
Na de initiële looptijd wordt de overeenkomst 2 keer stilzwijgend verlengd met 3 jaar.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Rijksoverheid

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

Naar boven

Afdeling III: Juridische, economische, financiële en technische inlichtingen

III.1) Voorwaarden voor deelneming

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:
Alle in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 opgenomen uitsluitingsgronden en de in de eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden als opgenomen in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 zijn van toepassing.
Als bewijs dat een inschrijver niet in één van de genoemde omstandigheden verkeert, dient hij de eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) in te vullen en indien nodig te ondertekenen.
Door indiening van de eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) verklaart inschrijver tevens dat hij de in artikel 2.89 Aanbestedingswet 2012 opgenomen bewijsstukken op verzoek van de aanbestedende dienst binnen een termijn van 7 kalenderdagen zal indienen. Zie verder het aanbestedingsdocument en bijlagen.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:
-
Eventuele minimumeisen:
-

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:
Ter beoordeling van de technische bekwaamheid dient de inschrijver door middel van de op te geven referentieprojecten aan te tonen dat hij ervaring heeft met de onderstaande kerncompetenties.
De inschrijver heeft de referentieprojecten in de afgelopen drie (3) jaar (10 april 2020 – 10 april 2023), succesvol tot uitvoering gebracht.
Eventuele minimumeisen:
Kerncompetentie 1
De inschrijver toont middels een referentieproject aan dat hij minimaal één opdracht heeft uitgevoerd bij een gemeentelijke organisatie, waarbij hij een financieel systeem heeft geïm-plementeerd, opgeleverd, onderhouden en ondersteund.

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

Rijksoverheid

III.2) Voorwaarden met betrekking tot de opdracht

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

De opdrachtnemer is verplicht om 2% van de opdrachtwaarde (exclusief btw) in te zetten voor social return binnen de kaders van de regionale uitvoeringsregels social return.
De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het invullen van de social-returnverplichting, i.c. voor de werving van personen uit de in de uitvoeringsregels genoemde doelgroepen of over een alternatieve invulling van social return. Indien gewenst biedt de gemeente via de coördinator social return de opdrachtnemer advies en ondersteuning aan bij een passende invulling van de social returnverplichting.
Tijdens het uitvoeren van de opdracht heeft de opdrachtnemer een actieve informatieplicht bij het voldoen aan de vereisten voor social return, met betrekking tot ingezette middelen en daarmee uit te voeren activiteiten.
Voor nadere toelichting op het invullen van de verplichting tot het leveren van social return wordt hier verwezen naar de bijlage Uitvoeringsregels social return.

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

Naar boven

Afdeling IV: Procedure

IV.1) Beschrijving

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopsysteem

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) Administratieve inlichtingen

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 11/04/2023 Plaatselijke tijd: 11:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Rijksoverheid

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

De inschrijving moet geldig blijven tot: 09/06/2023

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 11/04/2023 Plaatselijke tijd: 11:00
Plaats:
n.v.t.
Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:
De digitale kluis wordt zo spoedig mogelijk na vrijgave van de digitale kluis geopend. Een openbare aanbestedingszitting vindt niet plaats. De inschrijvers ontvangen op zo kort mogelijke termijn een proces verbaal van opening.
Naar boven

Afdeling VI: Aanvullende inlichtingen

VI.1) Inlichtingen over periodiciteit

Periodieke opdracht: neen

VI.2) Inlichtingen over elektronische workflows

- Elektronische facturering wordt aanvaard

VI.3) Nadere inlichtingen

Om te voorkomen dat de overheid met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, maakt de aanbestedende dienst gebruik van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). De aanbestedende dienst past de Wet Bibob toe op deze overheidsopdracht.
Meer informatie over de toepassing van de Wet Bibob is te vinden op: https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR661647

VI.4) Beroepsprocedures

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:
Rechtbank Oost-Brabant
Postadres:
Postbus 70584
Plaats:
’s-Hertogenbosch
Postcode:
5201 CZ
Land:
NL
E-mail:
info.rechtbanksHertogenbosch@rechtspraak.nl
Telefoon:
-
Internetadres:
http://www.rechtspraak.nl
Fax:
-

Rijksoverheid

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:
Inschrijvers die niet in aanmerking komen voor gunning van de overeenkomst ontvangen een motivatie van de redenen tot afwijzing. De aanbestedende dienst hanteert een periode van twintig dagen vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers totdat de overeenkomst definitief wordt gegund. Als binnen die termijn een kort geding tegen de gunningsbeslissing aanhangig is gemaakt, wordt in eerste beginsel de definitieve overeenkomst, in afwachting van de uitspraak van de rechter, opgeschort. Indien de inschrijver niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig maakt, dan wordt geacht dat de inschrijver afstand heeft gedaan van dit recht en is de inschrijver niet-ontvankelijk in zijn vorderingen, wanneer de inschrijver alsnog een kort geding aanhangig maakt.
Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant.

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) Datum van verzending van deze aankondiging

30/01/2023
Naar boven

1. I: AANBESTEDENDE DIENST
2. II: VOORWERP
3. III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN
4. IV: PROCEDURE
5. VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

Rijksoverheid