

Overeenkomst voor de beschikbaarstelling en onderhoud van een social media tool

tussen <>,

en <>.

De ondergetekenden:

A. <>;

hierna te noemen: Opdrachtgever;

en

B. <>;

hierna te noemen: Opdrachtnemer;

hierna afzonderlijk te noemen 'Partij' en gezamenlijk ook te noemen 'Partijen'

Overwegende dat:

- Opdrachtgever ten behoeve de aan haar gelieerde organisaties een social media tool ter beschikking stelt, en hiervoor een aanbesteding heeft gehouden, met nummer <>;
- De opdrachtgever als uitgangspunt heeft de social media tool middels een Software as a Service (Saas) oplossing te realiseren;
- De opdrachtgever op een veilige en rechtmatige wijze Gegevensopslag en -bewerking dient te bewerkstelligen, conform de daartoe geldende wet- en regelgeving;
- Opdrachtnemer een inschrijving heeft uitgebracht d.d. <>;
- Deze inschrijving als economisch meest voordelige inschrijving op basis beste prijs kwaliteit verhouding werd beoordeeld;
- Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de opdracht heeft gegund;
- Partijen de voorwaarden waaronder de opdracht uitgevoerd wordt, wensen vast te leggen in onderhavig document.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

INHOUDSOPGAVE

1. BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN	2
2. TOEPASSELIJKHEID.....	4
3. DE INHOUD VAN DE OVEREENKOMST	4
4. DUUR VAN DE OVEREENKOMST	5
5. IMPLEMENTATIE EN ACCEPTATIE	6
6. VERBETERDE EN NIEUWE VERSIES	7
7. MEDEWERKING	7
8. OPLEIDING EN ONDERSTEUNING	7
9. DOCUMENTATIE	7
10. PRIJZEN	8
11. BETALINGSCONDITIES	8
12. INTELLECTUELE EIGENDOM	9
13. BESCHIKBAARHEID, BEVEILIGING, LOCATIE EN DOORGIFTE GEGEVENS	9
14. VERWERKING PERSOONSgegevens	10
15. TOEGANG TOT GEGEVENS BIJ BEEINDIGING	11
16. VERZUIM/ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST	11
17. AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING	11
18. SLOTBEPALINGEN	12
BIJLAGE 1: HET AANBESTEDINGSDOCUMENT SOCIAL MEDIA TOOL D.D. <> KENMERK 220072REG, (INCLUSIEF NOTA'S VAN INLICHTINGEN)	13
BIJLAGE 2: DE ALGEMENE VOORWAARDEN	13
BIJLAGE 3: DE INSCHRIJVING VAN OPDRACHTNEMER DD. <>	13
BIJLAGE 4: DE SERVICE LEVEL AGREEMENT (NA GUNNING OP TE STELLEN>	13

1. BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

In deze Overeenkomst wordt verstaan onder:

1. Acceptatie: De goedkeuring door Opdrachtgever van de Applicatie.
2. Acceptatietest: De test(procedure) waarmee kan worden aangetoond dat de Applicatie in samenhang met de door Opdrachtgever te gebruiken apparatuur aan de overeengekomen specificaties voldoet.
3. Aflevering: Het ter beschikking stellen van de Applicatie voor gebruik door Opdrachtgever en/of de Gebruikersorganisatie.
4. Algemene voorwaarden: De Algemene Inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden 2020, inclusief de bijbehorende bijlage 1 GIBIT.
5. Applicatie: De in de Overeenkomst omschreven Social Media tool applicatie met bijbehorende Documentatie en Materialen, waarvoor Opdrachtnemer een gebruiksrecht heeft verleend en/of die door Opdrachtnemer op grond van een Overeenkomst dienen te worden geleverd en/of beschikbaar gesteld en worden onderhouden. Onder de Applicatie wordt ook begrepen de Applicatie die door of namens Opdrachtgever is verbeterd of gewijzigd, alsmede nieuwe versies van de Applicatie, door Opdrachtnemer c.q. door derden verstrekt.
6. Bijlage: de aanhangsels bij deze Overeenkomst, die vanaf het moment van ondertekening integraal onderdeel zijn van de Overeenkomst.

7. Conversie: Het geheel van maatregelen en activiteiten, welke zijn gericht op de overgang van de huidige werkwijze met betrekking tot gegevensverstrekking naar de werkwijze, waarbij gebruik wordt gemaakt van de Applicatie.
8. Derden: niet zijnde partijen bij de Overeenkomst. Hieronder wordt niet verstaan: ondernemingen uit de groep van ondernemingen waartoe opdrachtnemer behoort.
9. Diensten: Alle door Opdrachtnemer krachtens Overeenkomst verkochte en/of geleverde en/of ter beschikking gestelde diensten en/of faciliteiten waaronder mede begrepen (indien van toepassing) door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden.
10. Documentatie: De door Opdrachtnemer verschafte beschrijving van functionaliteit en gebruiksmogelijkheden van de Applicatie, al of niet vervat in de Applicatie of in afzonderlijke boeken of op andere gegevensdragers.
11. Gebrek: Het niet (volledig) voldoen van de Applicatie aan de overeengekomen specificaties: dan wel het anderszins niet naar behoren functioneren van de Applicatie.
12. Gebruiker: Medewerkers (al dan niet werkzaam voor de Gebruikersorganisaties) die de Applicatie gebruiken.
13. Gebruikersorganisatie: Het organisatieonderdeel welke de Applicatie gebruiken. Onder deze organisatie kunnen vallen de zeven Drechtsteden incl. onderliggende organisatieonderdelen van de gemeenten: Alblasserdam, Dordrecht, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zijndrecht en Hardinxveld-Giessendam en de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal: dit houdt in de Sociale Dienst Drechtsteden en de aan haar gelieerde organisaties.
14. Gegevens: Alle gegevens, , informatie en enig ander materiaal of content die de Opdrachtgever en/of Gebruikers in het kader van de Overeenkomst invoeren, versturen, plaatsen of anderszins Verwerken met behulp van de Clouddienst, waaronder mede begrepen Persoonsgegevens.
15. Implementatie: Het leveren dan wel voor gebruik ter beschikking stellen van Applicatie op zodanige wijze dat de Applicatie volgens de overeengekomen specificaties functioneert. Tot Implementatie wordt tevens gerekend Conversie/migratie van bestaande gegevens en bestanden. De Acceptatietest maakt onderdeel uit van de Implementatie.
16. Materialen: Alle voor het gebruik, onderhoud, implementatie en wijziging van de Applicatie benodigde hulpmaterialen.
17. Offerte: een aanbieding van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever van daarin gespecificeerde Diensten tegen daarin genoemde prijzen.
18. Opdrachtgever: gemeente Dordrecht
19. Opdrachtnemer: De leverancier van de in de onderhavige Overeenkomst overeengekomen Diensten met betrekking tot gebruik, onderhoud, implementatie en wijziging van de Applicatie.
20. Overeenkomst: De onderhavige overeenkomst, alsmede de tot de Overeenkomst behorende Bijlagen, waarin wordt geregeld welke voorwaarden tussen partijen gelden en die integraal van toepassing is op alle aanvragen, aanbiedingen, opdrachten en Overeenkomsten waarbij Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer

optreedt of zal optreden als koper, gebruiker van Applicatie en/of Opdrachtgever van onderhoud van Applicatie, danwel als Opdrachtgever van Diensten.

21. Personeel van Opdrachtnemer: De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personen die onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam (zullen) zijn.
22. Persoonsgegevens: Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die op welke wijze dan ook door Opdrachtnemer verwerkt wordt of zal worden in verband met de uitvoering van de Overeenkomst.
23. Systeemprogrammatuur: De besturingsprogrammatuur die wordt gebruikt op de apparatuur van Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer, inclusief de daarbij behorende Documentatie.
24. Versie:
Nieuwe Versie: Een gewijzigde en/of verbeterde versie van de Applicatie, waardoor de functionaliteit en gebruikersveiligheid daarvan wordt vergroot en/of verbeterd.
Verbeterde Versie: Een gewijzigde versie van de Applicatie, waardoor Gebreken daarin worden hersteld, of de logische samenhang wordt verbeterd.
25. Werkdagen: Kalenderdagen, behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen, waarop de overeengekomen werkzaamheden vanaf 8.00 uur 's ochtends tot 18.00 uur 's avonds door Opdrachtnemer zullen worden verricht.

2. TOEPASSELIJKHEID

1. De in deze Overeenkomst genoemde documenten worden als bijlagen bij de Overeenkomst gevoegd en vormen aldus een integraal onderdeel van de Overeenkomst..
2. Voor zover documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. deze Overeenkomst;
 - b. de nota's van inlichtingen behorende bij het aanbestedingsdocument "Social Media Tool" van datum <> en met kenmerk 220072REG;
 - c. het aanbestedingsdocument "Social Media Tool" van datum <> en met kenmerk 220072REG;
 - d. de algemene inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden 2020 incl. bijlage 1 GIBIT;
 - e. de Inschrijving van Opdrachtnemer dd. <>;
 - f. de Service Level Agreement tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever (na gunning op te stellen).
3. De Algemene voorwaarden zijn toepassing op deze Overeenkomst. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemers of Derden, onder welke benaming dan ook, zijn niet van toepassing en worden met ondertekening van de Overeenkomst uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien een of meer artikelen van deze Overeenkomst nietig zijn, vernietigd worden of anderszins hun rechtsgeldigheid verliezen, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst van kracht, voorzover zulks in overeenstemming is met de strekking van de bepalingen van deze Overeenkomst. Partijen treden in voorkomend geval in overleg teneinde een vervangende regeling te treffen waarbij de strekking van de Overeenkomst behouden blijft.

3. DE INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

1. Opdrachtgever verkrijgt van Opdrachtnemer met het sluiten van de Overeenkomst het gebruiksrecht van de Applicatie voor de duur van de Overeenkomst. Dit gebruiksrecht is ook van toepassing op aan

Opdrachtgever gelieerde organisaties en Gebruikersorganisaties. Het gebruiksrecht is niet persoonsgebonden of afhankelijk van een (maximum) aantal personen, noch is aan bepaalde apparatuur of een locatie gebonden. Opdrachtgever is ter zake zijn gebruiksrecht een jaarlijkse vergoeding verschuldigd zoals omschreven in bijlage <prijs>.

2. Het gebruiksrecht betreft de aanwending van de Applicatie voor de bediening van de organisatie van Opdrachtgever, voor alle in het kader van diens normale bedrijfsactiviteiten door haarzelf nuttig geachte werkzaamheden en omvat alle voor dat gebruik noodzakelijke handelingen. Daaronder vallen, onverminderd het elders in deze Overeenkomst bepaalde, en niet beperkt tot de navolgende opsomming, in ieder geval alle handelingen die nodig zijn voor de uitvoering van de instructies van de Applicatie, het overbrengen naar andere apparatuur, het koppelen met andere apparatuur en andere applicaties en het wijzigen van parameters.
3. Opdrachtnemer garandeert de juistheid van hetgeen in de Inschrijving is omschreven en aanvaardt daarbij volledige aansprakelijkheid voor de uitvoering daarvan met inachtneming van de tussen partijen overeengekomen beperking van de aansprakelijkheid in artikel 17.
4. Opdrachtnemer garandeert dat de Applicatie, tijdens de looptijd van de Overeenkomst, op elk moment voldoet aan de specificaties zoals opgenomen in het Programma van Eisen van opdrachtgever (Bijlage 1) in samenhang met de door Opdrachtgever te gebruiken apparatuur en Systeemprogrammatuur.
5. De Overeenkomst wordt door Opdrachtnemer uitgevoerd overeenkomstig
 - de Overeenkomst gestelde voorwaarden,
 - het Aanbestedingsdocument aanbestedingsprocedure Social Media Tool d.d. <> kenmerk 220072REG, (inclusief Nota's van inlichtingen) (bijlage 1);
 - de Algemene voorwaarden (bijlage 2);
 - de Inschrijving van Opdrachtnemer dd. <> (bijlage 3);
 - de Service Level Agreement van Opdrachtnemer (wordt bijlage 4).
6. Afwijkingen van deze Overeenkomst alsmede aanvullingen ter nadere uitvoering kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.

4. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. Deze Overeenkomst treedt in werking op 7 april 2023 en wordt aangegaan tot en met 31 mei 2025 met de mogelijkheid tot verlenging van de overeenkomst met 4 (vier) maal 1 (één) jaar. De overeenkomst start met een implementatieperiode die uiterlijk op 31 mei 2023 is afgerond. Uiterlijk vanaf 1 juni 2023 kan Opdrachtgever werken met een door haar geaccepteerde en gebruikersvriendelijk functionerende Applicatie conform de Overeenkomst.
2. Verlenging geschiedt door een daartoe gedane schriftelijke mededeling van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer. Een verlenging zal geschieden onder dezelfde condities en voorwaarden zoals geldend tussen Partijen op het moment dat de schriftelijke mededeling door Opdrachtgever wordt gedaan.
3. Tijdens de gehele looptijd van de Overeenkomst verkrijgt Opdrachtgever een licentie, ofwel gebruiksrecht met betrekking tot de Applicatie. De licentievorm is niet gekoppeld aan specifieke gebruikers, locaties of organisatie(s)(onderdelen) maar aan de Opdrachtgever, diens gelieerde organisaties en de Gebruikersorganisaties.
4. De licentie betreft het gebruiksrecht van de applicatie, inclusief updates en ondersteuning. Onderhoud en updates worden door de Opdrachtnemer georganiseerd, uitgevoerd en gegarandeerd. De op

Opdrachtnemer rustende onderhoudsverplichting geldt de gehele looptijd van de Overeenkomst, tenzij hiervan schriftelijk en expliciet wordt afgeweken.

5. IMPLEMENTATIE EN ACCEPTATIE

1. De implementatieperiode loopt vanaf het moment van definitieve gunning tot en met het moment van Acceptatie door Opdrachtgever.
2. Het moment van ingebruikname van de Applicatie vindt plaats na Acceptatie door Opdrachtgever. Vanaf het moment van ingebruikname van de Applicatie kunnen de gebruiks- en/of licentiekosten van de Applicatie overeenkomstig het bepaalde in de Overeenkomst in rekening worden gebracht door Opdrachtnemer.
3. Partijen zullen in onderling overleg de procedures met betrekking tot een Acceptatietest vaststellen.
4. Doel van de Acceptatietest is om te beoordelen of de Applicatie in samenhang met door Opdrachtgever te gebruiken apparatuur, systeem- en Applicatie functioneert volgens de door Partijen overeengekomen specificaties.
5. De Acceptatietest zal door Opdrachtgever worden opgesteld. De resultaten van de Acceptatietest worden schriftelijk vastgelegd in een testrapport dat door beide partijen zal worden ondertekend. Opdrachtgever zal Acceptatie niet op onredelijke gronden achterwege laten of onnodig vertragen. Betaling van een factuur of tussentijds gebruik van de dienst houdt niet de Acceptatie van de betreffende geleverde prestatie in.
6. Kleine gebreken die het bedrijfsmatig in gebruik nemen van de Applicatie redelijkerwijs niet in de weg staan zullen door Opdrachtnemer op een door partijen nader overeen te komen tijdstip worden hersteld wat Acceptatie niet in de weg staat. In het geval dat sprake is van een Gebrek die aan het bedrijfsmatig in gebruik nemen van de Applicatie in de weg staan, zal Acceptatie niet plaatsvinden.
7. Indien bij Opdrachtgever blijkt dat de Applicatie en/of Diensten niet voldoen aan hetgeen in de Overeenkomst is overeengekomen en/of door Opdrachtgever bij beproeving onvolkomenheden worden geconstateerd, zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer schriftelijk een bericht van afkeuring zenden. Opdrachtgever is in voorkomend geval gerechtigd te harer keuze binnen een door haar te stellen termijn, herstel, verbetering of vervanging te verlangen, of de Overeenkomst, na een ingebrekestelling als bedoeld in artikel 16, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, een en ander onverminderd haar rechten op vergoeding van de door haar geleden of nog te lijden schade.
8. De Applicatie wordt geacht door Opdrachtgever te zijn geaccepteerd indien Opdrachtgever dit schriftelijk aan Opdrachtnemer heeft bevestigd, eventueel onder opgave van Gebreken, die nog hersteld dienen te worden.
9. Bij overschrijding van de overeengekomen Afleverdatum door aan Opdrachtnemer toe te rekenen factoren, verkeert Opdrachtnemer direct in verzuim als bedoeld in artikel 12 van de Algemene Voorwaarden.
10. Voorwaarde voor Acceptatie door Opdrachtgever is dat is voldaan aan de Acceptatietest en de Applicatie functioneert conform de in de Overeenkomst overeengekomen specificaties.
11. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk te informeren ter zake van iedere omstandigheid die een vertraging in de Aflevering kan veroorzaken. In voorkomend geval is Opdrachtnemer verplicht al het mogelijke te doen en geen middel onbenut te laten om zijn verplichtingen

tijdig na te komen, een en ander onverminderd de bevoegdheid van Opdrachtgever zoals neergelegd in artikel 16 van de Overeenkomst.

6. VERBETERDE EN NIEUWE VERSIES

1. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo vroeg mogelijk informeren over Verbeterde en/of Nieuwe versies, alsmede over de inhoud en gevolgen m.b.t. de toepassing en gebruik van de Applicatie.
2. Wijzigingen en/of aanvullingen in de Applicatie, dan wel vervanging door de nieuwe Applicatie, daaronder begrepen nieuwe releases of versies, zullen nimmer leiden tot een beperking van de toepassingen respectievelijk toepassingsmogelijkheden van de apparatuur en/of Applicatie al dan niet in samenhang met aanwezige bestanden. Opdrachtnemer garandeert de compatibiliteit van deze door haar geleverde upgrades met de bij Opdrachtgever in gebruik zijnde, of in gebruik te nemen apparatuur en/of Systeemprogrammatuur, en conformiteit aan de eisen gesteld in de Overeenkomst.

7. MEDEWERKING

1. Partijen zijn verplicht over en weer steeds tijdig alle medewerking, gegevens en inlichtingen te verschaffen, welke noodzakelijk of nuttig zijn voor de uitvoering van de overeengekomen Diensten.
2. Indien en voor zover dit voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is, zal Opdrachtgever voldoende ruimte in haar kantoor aan Opdrachtnemer ter beschikking stellen.
3. Indien Opdrachtnemer voor het leveren van overeengekomen Diensten apparatuur geplaatst heeft op de locaties van Opdrachtgever zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer binnen de normale kantooropeningstijden en met inachtneming van de huisregels van Opdrachtgever, toegang verlenen tot deze apparatuur. Dit recht op toegang geldt voor Personeel van Opdrachtnemer.

8. OPLEIDING EN ONDERSTEUNING

1. Opdrachtnemer zal opleiding en ondersteuning verlenen aan Gebruikers, conform de specificaties vastgelegd in de Overeenkomst. Opleiding en ondersteuning beogen Gebruikers vertrouwd te maken met de functionaliteiten en het gebruik van de Applicatie. De opleiding en ondersteuning dienen verleend te worden door deskundigen, die bekwaam en geschikt zijn om hun kennis aan anderen over te dragen.
2. De omvang van de opleiding, duur en eventuele kosten van opleiding zijn in overeenstemming met bijlage <prijs>.

9. DOCUMENTATIE

1. Opdrachtnemer zal voor het gebruik noodzakelijke Documentatie, waaronder in ieder geval handleidingen met betrekking tot het gebruik en het beheer van de Applicatie, ter beschikking van Opdrachtgever stellen. Opdrachtgever zal het benodigd aantal handleidingen nader specificeren.
2. De Documentatie geeft een juiste, volledige en gedetailleerde beschrijving van de door Opdrachtnemer ter beschikking te stellen Applicatie, het gebruik en het beheer hiervan.
3. Opdrachtgever is gerechtigd de Documentatie en handleidingen voor de duur van de Overeenkomst uitsluitend voor gebruik ten behoeve van de eigen, de aan haar gelieerde organisaties, en de Gebruikersorganisatie te kopiëren en te verspreiden voor de interne doeleinden.
4. Indien nodig zal Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst de Documentatie en handleidingen op haar kosten zo nodig zo spoedig mogelijk vervangen, wijzigen of aanpassen indien op

enig moment blijkt dat deze onjuiste informatie bevat of anderszins onvolledig, onvoldoende, onduidelijk of verouderd is.

10. PRIJZEN

1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, zijn alle prijzen van toepassing zoals genoemd in bijlage <prijs>. De door Opdrachtnemer gehanteerde prijzen zijn in Euro, exclusief BTW en inclusief alle tot dat tarief behorende bijkomende kosten, waaronder reis- en verblijfskosten, bureaunkosten, verzekeringen, winst en risico, ed.
2. Opdrachtnemer zal voor de door haar geleverde Applicatie en/of Diensten aan Opdrachtgever prijzen en vergoedingen in rekening brengen conform de aangeboden tarieven van bijlage <prijs>. Opdrachtnemer is verplicht een transparante prijscalculatie te hanteren en deze inzichtelijk te maken voor Opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever uit eigen beweging te informeren over prijsverlagingen. Indien uit het onderzoek of uit mededelingen als bedoeld in dit artikel blijkt dat de prijzen naar beneden bijgesteld kunnen worden, zal Opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk realiseren, indien van toepassing met terugwerkende kracht.
4. De geoffreerde prijzen zijn vast tot en met 31 december 2024. Opdrachtnemer kan vanaf voornoemde datum, per kalenderjaar, ingaande per 1 januari 2025, de geoffreerde prijzen indexeren, met maximaal het eindejaarcijfer van de CBS Consumentenprijsindex Alle Huishoudens (2015=100) van het voorgaande kalenderjaar. Opdrachtnemer dient een indexeringsvoorstel voor een kalenderjaar uiterlijk 1 april van dat kalenderjaar in, op straffe van verval van recht tot indexering. In het geval van een negatieve indexering heeft Opdrachtgever het recht herziening van de <prijs> te verlangen.

11. BETALINGSCONDITIONES

1. Nadat de Applicatie en/of Diensten door Opdrachtgever is/zijn ontvangen op de overeengekomen plaats en/of wijze van Aflevering, en is geaccepteerd overeenkomstig hetgeen is overeengekomen in de Overeenkomst, zal Opdrachtnemer de op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen gespecificeerd en voorzien van nader door Opdrachtgever te specificeren routenummer aan Opdrachtgever factureren.
2. Met betrekking tot het jaarlijkse kosten voor gebruik, beheer en onderhoud van de Applicatie (licentie) verstuurt Opdrachtnemer per kwartaal achteraf een totaalfactuur per routenummer naar het postadres van de Opdrachtgever met, naast de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen, minimaal de volgende gegevens:
 - omschrijving dienstverlening;
 - netto totaalbedrag per kwartaal;
 - btw-bedrag;
 - klantnummer / debiteurennummer;
 - routenummer (ter beschikking gesteld door Opdrachtgever).
3. Eenmalige kosten met betrekking tot initiële aanschaf (indien in de prijsbijlage opgegeven) en de strippenkaart implementatie kan Opdrachtnemer direct na Acceptatie van de Aflevering in rekening brengen. Overige kosten, bijvoorbeeld met betrekking tot opleidingen, kan Opdrachtnemer direct achteraf in rekening brengen.
4. Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

12. INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Anders dan vermeld artikel 8 van de Algemene voorwaarden berusten de intellectuele (eigendoms)rechten die ten aanzien van de Applicatie, de geleverde diensten en aanverwante materialen kunnen worden uitgeoefend bij Opdrachtnemer of diens licentiegevers. Vermeldingen van auteursrechten mogen niet worden gewijzigd of verwijderd. Dit gebruiksrecht is ook van toepassing op aan Opdrachtgever gelieerde organisaties alsmede de Gebruikersorganisatie.
2. Opdrachtnemer garandeert dat de door hem ter beschikking gestelde en onderhouden Applicatie, Materialen en Documentatie en overige geleverde Diensten en het gebruik daarvan, geen inbreuk zullen opleveren op enig geldend intellectueel eigendomsrecht, zoals auteurs- en octrooirecht, van derden.
3. Opdrachtnemer zal op eigen kosten verweer voeren indien een vordering tegen Opdrachtgever wordt ingesteld wegens inbreuk of vermeende inbreuk op intellectuele eigendomsrechten als hierboven in artikel 12 lid 2 van deze Overeenkomst bedoeld en zal Opdrachtgever vrijwaren tegen alle kosten die voor Opdrachtgever ten gevolge van dergelijke vorderingen kunnen ontstaan.
4. Indien ten gevolge van een inbreuk op een intellectueel eigendomsrecht Opdrachtgever niet in staat is de Applicatie, of een deel ervan, te gebruiken, zal Opdrachtnemer op eigen kosten:
 - a. de Applicatie, of een deel ervan, wijzigen of vervangen voor gelijkwaardige Applicatie die geen inbreuk maakt op rechten van derden zonder afbreuk te doen aan hetgeen is overeengekomen in de Overeenkomst;
 - b. dan wel zodanige maatregelen treffen dat de inbreuk wordt opgeheven;
 - c. of wel de Applicatie in zijn geheel of gedeeltelijk verwijderen onder compensatie en terugbetaling van gemaakte kosten.
5. Alle (intellectuele) eigendomsrechten - daaronder begrepen enig auteursrecht en Gegevensbankenrecht - op (het bestand c.q. de bestanden van) de Gegevens blijven te allen tijde berusten bij de Opdrachtgever, de betreffende Gebruikersorganisatie of Gebruiker, dan wel hun respectievelijke licentiegever(s).
6. Opdrachtnemer heeft geen zelfstandige zeggenschap over de Gegevens die door haar worden verwerkt. De zeggenschap over de Gegevens berust bij de Opdrachtgever, de betreffende Gebruikersorganisatie of Gebruiker.

13. BESCHIKBAARHEID, BEVEILIGING, LOCATIE EN DOORGIFTE GEGEVENS

1. Opdrachtnemer garandeert adequate back-up en restore voorzieningen om beschikbaarheid van de Applicatie (en daarmee van de statische en dynamische Gegevens) te waarborgen. Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van Opdrachtgever te allen tijde een volledige back-up van alle Gegevens inclusief alle Meta-data in XML formaat.
2. Opdrachtnemer treft tijdens de volledige looptijd van de Overeenkomst passende maatregelen om de fysieke en digitale beveiliging van de Applicatie adequaat in te richten tegen verlies of aantasting en tegen enige vorm van onbevoegde kennisneming, wijziging en verstrekking, danwel anderszins onrechtmatige verwerking van Gegevens. Opdrachtnemer garandeert, rekening houdend met de stand van de techniek, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen Gegevens met zich brengt. De maatregelen zijn er mede op gericht verdere verzameling en verwerking van Gegevens te voorkomen. Opdrachtnemer legt de maatregelen schriftelijk vast en draagt er zorg voor dat de beveiliging zoals bedoeld in dit artikellid gedurende de volledige looptijd van de Overeenkomst voldoet aan ten minste de beveiligingseisen uit de Overeenkomst, en de hiervoor relevante wet- en regelgeving en certificering.

3. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever onmiddellijk informeren nadat zij bekend is geworden met een vermoedelijk(e) of daadwerkelijk(e) (i) onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking van Gegevens; (ii) verlies van Gegevens; of (iii) schending van de beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer zal op eigen kosten alle benodigde maatregelen nemen om de Gegevens veilig te stellen, het Gebrek in de beveiligingsmaatregelen te herstellen teneinde verdere onbevoegde kennisneming, wijziging, en/of verstrekking te voorkomen, onverminderd enig recht van Opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen dan wel andere (rechts)maatregelen te treffen. Opdrachtnemer zal al dan niet op verzoek van de Opdrachtgever onverwijld de bevoegde autoriteiten en Betrokkenen informeren, althans hier naar keuze van Opdrachtgever haar volledige en onvoorwaardelijke medewerking aan verlenen.
4. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever desgevraagd onverwijld schriftelijk informatie verstrekken met betrekking tot de (organisatie van) de verwerking en beveiliging van Gegevens.
5. Opdrachtnemer garandeert dat iedere verwerking van Gegevens welke door of namens Opdrachtnemer of een door hem ingeschakelde derde wordt verricht in verband met het uitvoeren van deze Overeenkomst binnen de EU zal plaats vinden.
6. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever garandeert Opdrachtnemer dat zij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst geen Gegevens overbrengt of doet overbrengen naar of toegankelijk zal (laten) maken vanuit landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Aan verstrekte toestemming kan de Opdrachtgever nadere voorwaarden verbinden.
7. De Opdrachtnemer accepteert de maatregelen uit de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) voor zover van toepassing verklaard door Opdrachtgever, en past deze toe op de uitvoering van de Overeenkomst.
8. In het geval van afnemen van producten en/of diensten accepteert Opdrachtnemer dat (beveiligings)incidenten direct gemeld worden aan Opdrachtgever, en als dat wettelijk noodzakelijk is ook aan de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Bij niet gemelde incidenten waar Persoonsgegevens bij betrokken zijn, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor elk hiermee verband houdend nadeel ontstaan bij Opdrachtgever, en onvoorwaardelijk gehouden tot compensatie daarvan.

14. VERWERKING PERSOONSGEGEVENS

1. Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst voor een Opdrachtgever Persoonsgegevens verwerkt, is de Opdrachtgever aan te merken als Verwerkingsverantwoordelijke en Opdrachtnemer als verwerker in de zin van de AVG. Opdrachtnemer accepteert dat wanneer er persoonsgegevens worden verwerkt in systemen van Opdrachtnemer buiten de Drechtsteden er een verwerkersovereenkomst wordt afgesloten als onderdeel van het contract.
2. Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens uitsluitend Verwerken in opdracht en volgens de instructies van Opdrachtgever. Aldus zal Opdrachtnemer de Persoonsgegevens uitsluitend Verwerken voor de uitvoering van deze Overeenkomst. Opdrachtnemer mag de Persoonsgegevens niet ten eigen nutte, ten nutte van derden, en/of voor eigen dan wel reclame doeleinden c.q. andere doeleinden Verwerken, behoudens op hem rustende afwijkende dwingendrechtelijke verplichtingen.
3. Opdrachtnemer zal haar volledige medewerking verlenen opdat Opdrachtgever kan voldoen aan zijn wettelijke verplichtingen in het geval dat een Betrokkene zijn rechten uitoefent op grond van de AVG of andere toepasselijke regelgeving betreffende de verwerking van Persoonsgegevens.

4. Zonder de toestemming van de Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer aan derden geen toegang tot de Persoonsgegevens. De door Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor de nakoming van deze Overeenkomst.
5. Indien Autoriteit Persoonsgegevens in het kader van haar taak als handhaver een maatregel oplegt aan de Opdrachtgever en indien de oorzaak voor het opleggen van de maatregel te wijten is aan het niet nakomen van de in deze Overeenkomst gemaakt afspraken door Opdrachtnemer, dan kan de Opdrachtgever de kosten voor deze maatregel verhalen op de Opdrachtnemer. Tevens heeft de Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst in bovengenoemde situatie met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder dat de Opdrachtnemer aanspraak kan maken op enige vorm van schadevergoeding.

15. TOEGANG TOT GEGEVENS BIJ BEEINDIGING

1. Bij beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden ook, dan wel op eerste verzoek van Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst, zal Opdrachtnemer ervoor zorgdragen dat naar keuze van Opdrachtgever op (i) alle of een door Opdrachtgever bepaalde gedeelte haar in het kader van de Applicatie ter beschikking gestelde Gegevens worden vernietigd op alle locaties, (ii) alle of een door Opdrachtgever bepaalde gedeelte haar in het kader van de Applicatie ter beschikking gestelde Gegevens aan een opvolgend dienstverlener ter beschikking worden gesteld, dan wel (iii) Opdrachtgever in de gelegenheid worden gesteld om hun Gegevens of een door Opdrachtgever bepaalde gedeelte van de Gegevens aan de Applicatie te onttrekken. Opdrachtgever kan zo nodig nadere eisen stellen aan de wijze van beschikbaarstelling, waaronder eisen aan het bestandsformaat, dan wel wijze van vernietiging.
2. Opdrachtnemer zal te allen tijde de in het vorig lid onder punten (ii) en (iii) bedongen verplichting van portabiliteit van de Gegevens waarborgen op zodanige wijze dat geen sprake is van verlies van Gegevens.

16. VERZUIM/ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST

1. Indien Opdrachtnemer, na ontvangst van een schriftelijke ingebrekestelling houdende een redelijke termijn tot herstel, tekort schiet in de nakoming van de Overeenkomst, is Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtgever evenals ingeval van het faillissement, faillissementsaanvraag, surséance van betaling of liquidatie van Opdrachtnemer:
 - a. het recht de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring aan Opdrachtnemer;
 - b. het recht zijn betalingsverplichtingen op te schorten, een en ander zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is en onverminderd eventuele aan Opdrachtgever verder toekomende rechten, waaronder begrepen het recht van Opdrachtgever op volledige schadevergoeding.
2. Alle vorderingen die Opdrachtgever in de gevallen als bedoeld in het eerste lid op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

17. AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING

1. De Opdrachtgever verlangt een adequate verzekering. De Opdrachtnemer dient (bij aanvang van de opdracht en gedurende de looptijd ervan) de navolgende verzekeringen met genoemde verzekerde sommen en eigen risico's te hebben afgesloten.
 - a. Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid met minimaal een dekking van € 2.500.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) en met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak.

- b. Een verzekering voor de beroepsaansprakelijkheid met minimaal een dekking van
 € 1.000.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) met een maximum van
 € 2.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak.
- 2. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer wordt hierdoor beperkt overeenkomstig bovengenoemde verzekerde bedragen en geldt voor alle soorten schade.
- 3. De opdrachtnemer zal op elk moment tijdens de looptijd van de Overeenkomst desgevraagd onverwijld een geldig afschrift van de geldende polisvoorwaarden van de door hem afgesloten verzekering aan de Opdrachtgever (kunnen) verstrekken.

18. SLOTBEPALINGEN

- 1. Alle geschillen - daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd - die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst tussen Partijen mochten ontstaan zullen in eerste aanleg uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.
- 2. Op de Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

te [plaats]

te [plaats]

op [datum]

op [datum]

.....
<...>

.....
<..>

BIJLAGE 1: het Aanbestedingsdocument Social Media Tool d.d. <> kenmerk 220072REG,
(inclusief Nota's van inlichtingen)

BIJLAGE 2: de Algemene voorwaarden

BIJLAGE 3: de Inschrijving van Opdrachtnemer dd. <>

BIJLAGE 4: de Service Level Agreement (na gunning op te stellen>