

Europees openbare aanbesteding 'Herinrichting kantoorpanden' - Gemeente Coevorden
Referentienummer: 79957-2022

Vraag	Document	Pagina	Paragraaf/artikel	Vraag	Antwoord
1	Offerteaanvraag	6	1.1 INHOUD VAN DE OPDRACHT	Het uitvoeren van eventuele lichte en/of esthetische verbouwingswerkzaamheden is onderdeel van de werkzaamheden die voor herinrichting uitgevoerd moeten worden. Kunt u aangeven om wat voor lichte en/of esthetische verbouwingswerkzaamheden het hier gaat?	Dit gaat bijvoorbeeld om het plaatsen/verwijderen van gipsen- en/of paneelwanden.
2	Offerteaanvraag Herinrichting kantoorpanden	6	1.1 Inhoud	De productgroep meubilair bevat ook de inrichting voor bellen en video vergaderen. Graag ontvangen wij de exacte specificaties en aantallen van het gewenste.	De exacte specificaties en aantallen zijn nog niet bekend. De gemeente wenst dit na gunning samen met de partner uit te werken.
3	Offerteaanvraag	8	1.2	De geraamde waarde van de totale opdracht bedraagt €1.200.000. Daarvoor moeten alle gebouwen en ruimtes opnieuw worden ingericht en beheerd. U vraagt aan Inschrijver bij 5.3 G2 om een inrichtingsontwerp voor een deel van deze scope. Het ontwerp wordt beoordeeld op kwaliteit. Het budget voor deze specifieke casus bepaalt in sterke mate welk kwaliteitsniveau kan worden bereikt. Daarnaast gaan we er vanuit dat het niveau van de casus ook representatief is voor het gehele project en dat dit kwaliteitsniveau ook binnen het totale geraamde budget moet gerealiseerd. We stellen daarom voor om een (plafond)bedrag vast te stellen voor de casus. Hiermee wordt een level playing field gecreëerd voor alle inschrijvers en wordt een representatief kwaliteitsniveau geborgd voor het gehele project. We zien uw voorstel voor het plafondbedrag graag tegemoet.	Met de gekozen aanpak a.d.h.v. een plafondbedrag wenst de gemeente gebruik te maken van de expertise en creativiteit van de markt. De ontwerpen moeten van een representatief kwaliteitsniveau zijn voor het gehele project. Wij vragen inschrijvers hier twee realistische ontwerpen in te dienen en daarmee realistisch rekening te houden met het budget voor het inrichten van de andere verdiepingen. Hoe inschrijver hier te werk gaat, biedt de gemeente inzicht voor het gehele project. Inschrijvers weten welk maximaal totaal budget geïnvesteerd wordt. Wij willen inschrijvers niet beperken en tegelijkertijd willen we er voor waken dat het ontwerp fantastisch is, maar niet uitvoerbaar is in de praktijk door veel te hoge kosten.
4	Offerteaanvraag	8	1.3	U geeft aan dat er bij de Gemeente Coevorden ongeveer 480 medewerkers werken en dat er ongeveer 370 medewerkers verdeeld zijn over de twee kantoorlocaties. Kunt u aangeven om hoeveel FTE het gaat per locatie?	HvC: 134,13 FTE, AK4: 175,47 FTE. Het gaat hier om de huidige situatie. Het is mogelijk dat dit wijzigt door in- en uitstroom van medewerkers.
5	Offerteaanvraag	20	3.2.3.1 KERNCOMPETENTIES (kerncompetentie 1)	Inschrijver neemt aan dat de referentie totale (her)inrichting moet bevatten? Dus vloerbedekking, raam- en wandbekleding, meubilair, interieurbouw (maatwerk), sfeerverlichting en akoestische materialen. Is dit correct?	Het gaat inderdaad om de totale herinrichting. Dit staat ook in de kerncompetentie omschreven.
6	Offerteaanvraag	21	3.2.3.2	U geeft aan dat de inschrijver moet beschikken over VCA certificering. Is het akkoord dat de medewerkers die worden ingeschakeld voor de uit te voeren werkzaamheden beschikken over een VCA-certificaat?	Ondanks dat hier geen andere vragen over zijn gesteld, wil opdrachtgever op grond hiervan geen partijen uitsluiten van deelname. De eis blijft van kracht, maar opdrachtgever is bereid om deze eis aan te passen en daarmee te verruimen. Dat betekent dat zowel VCA certificering op bedrijfsniveau als certificering op persoonsniveau worden toegestaan voor deze opdracht. Dit mag als zijnde of/of worden geïnterpreteerd. Dat betekent tevens dat de gemeente een rectificatie van deze aanbesteding zal publiceren.
7	Offerteaanvraag	27	4.2	U geeft aan dat de bureautafels moeten worden voorzien van USB en USB C. Wat bedoelt u in dit geval met USB? Is dit een USB A aansluiting? En mogen wij aannemen dat de 2 USB-C aansluitingen als oplaadpunt moeten worden uitgevoerd? En dient deze voorziening als opbouwcontactdoos te worden uitgevoerd?	Dat klopt, het gaat om 1 USB-A aansluiting en 2 USB-C aansluitingen. Deze moeten als oplaadpunt worden uitgevoerd. Deze voorziening dient er fraai uit te zien. Gemeente geeft daarom niet de voorkeur aan een opbouwcontactdoos maar aan een inbouwcontactdoos of verwerkt in het bedienpaneel voor het instellen van het bureau.
8	Offerteaanvraag	27	4.2	Normaal gesproken worden telefoons opgeladen middels een USB C aansluiting. Deze is al voorzien conform de gestelde eisen aan de bureaus. Kan derhalve de ingebouwde draadloze oplader als eis komen te vervallen?	Nee, deze eis komt niet te vervallen. De gemeente wil voorbereid zijn op ontwikkelingen in de toekomst. Ondanks dat medewerkers nu meer gebruik maken van USB-C is het heel goed denkbaar dat over een aantal jaren meer draadloos wordt opgeladen.
9	Offerteaanvraag	27	4.2	U geeft aan dat er een stekkerdoos voor vaste apparatuur moet worden aangeboden. Mogen wij dit interpreteren als 2 x 3-voudige stekkerdoos, waarbij 1 stroompunt wordt gebruikt voor het aansturen van het zit-sta bureau, 2 stroompunten voor de monitoren en 1 voor de thin client, 1 voor het aansluiten van de opbouw- of inbouwcontactdoos en 1 als reserve? Graag uw bevestiging.	Ja, dit mag u op deze wijze interpreteren. In plaats van een thin client maakt de gemeente gebruik van een dockingstation op (bijna) elke werkplek.
10	Offerteaanvraag	27	4.1	U geeft aan dat er ongeveer 50% van de werktijd op kantoor wordt gewerkt en 50% van de tijd thuis of elders. Is deze verdeling vastgelegd in een thuiswerkbeleid? Zo ja, is het mogelijk om dit onderdeel van het thuiswerkbeleid te delen?	De 50/50 regel is vastgelegd in ons visiedocument Werken Beweegt. Er is geen apart thuiswerkbeleid. De teamleiders zijn verantwoordelijk om hierop te sturen. Uitzondering op deze regel zijn functies die gebonden zijn aan kantoor, zoals bijvoorbeeld balie medewerkers en facilitair medewerkers. Daarnaast zijn er medewerkers die om een bepaalde reden écht niet thuis kunnen werken. Deze medewerkers maken hier afspraken over met de leidinggevende.
11	Offerteaanvraag	27	4.1 EISEN AAN WERKOMGEVING	Kunt u met steekwoorden en/of enkele sfeerbeelden omschrijven/tonen wat de nieuwe gewenste sfeer is voor de inrichting?	Een professionele, warme, huiselijke sfeer. Inschrijver hoeft geen beplanting te leveren maar dit mag wel meegenomen worden in het ontwerp ten behoeve van de sfeer.
12	Offerteaanvraag	28	4.2 EISEN AAN WERKPLEKKEN (thuiswerkplekken)	"De levertijd mag maximaal 4 weken bedragen." Inschrijver verzoekt u om de maximale levertijd te verruimen naar 12 weken. Is dit akkoord?	Voor thuiswerkplekken vindt de gemeente een levertijd van 12 weken te lang. In overleg kan een gangbare afmeting en kleur op voorraad worden gehouden.

13	Offerteaanvraag	29	4.5 EISEN AAN VLOERBEKLEDING	Inschrijver verzoekt u om deze eis te laten vervallen. Is dit akkoord?	De eisen met betrekking tot de vloerbedekking zijn opnieuw bekeken. De eis met betrekking tot de vloeistofdichtheid komt te vervallen.
14	Offerteaanvraag	29	4.6 EISEN AAN LEVERING	"1. Inschrijver garandeert dat haar producten en de onderdelen van de producten minimaal 10 jaar geleverd en nageleverd kunnen worden." Inschrijver neemt aan dat dit niet geldt voor gerefurbishede en/of tweedehands producten?	Dit geldt inderdaad niet voor gerefurbished en/of tweedehands producten.
15	Offerteaanvraag	30	4.8 EISEN AAN LEVENSDUUR EN PRODUCTGARANTIE (punt 1)	"De garantie gaat in na aflevering en bedraagt eveneens 10 jaar, tenzij anders vermeld zoals bij bureaustoelen." Bij de bureaustoelen is geen aparte garantietermijn aangegeven. Kunt u aangeven wat de garantietermijn voor de bureaustoelen dient te zijn?	De garantietermijn voor bureaustoelen dient ook 10 jaar te bedragen.
16	Offerteaanvraag	31	4.9 BESCHRIJVING VAN RUITES (Vergaderruimtes)	"De spreekkamers in het HvC zijn bedoeld voor gesprekken met inwoners. Ook vinden hier risicogesprekken plaats. Deze moeten daarom met hufterproof meubilair worden ingericht." Kunt u aangeven wat er wordt verstaan onder hufterproof meubilair?	Hieronder verstaat de gemeente meubilair dat veilig is, dat wil zeggen dat het meubilair bestand is tegen vormen van agressiviteit.
17	Offerteaanvraag	31	4.9 BESCHRIJVING VAN RUITES (Vergaderruimtes)	Blijven de namen van de vergaderruimtes bestaan? Hecht aanbestedende dienst waarde aan de benamingen?	De gemeente hecht geen waarde aan de nummering maar wel aan de namen die verraderruimtes hebben. De benamingen Picardtzalen en Klenckezalen blijven bestaan, echter is inschrijver vrij om deze indeling aan te passen.
18	Offerteaanvraag	32	4.11 Duurzaam inkopen	U vindt het belangrijk dat bij de invulling van de opdrachten wordt gekeken naar de mogelijkheden voor Social Return en lokaal inkopen. Hoe borgt u de onafhankelijkheid in de beoordeling zodanig dat er een gelijk speelveld is voor alle potentiële inschrijvers, ongeacht of zij wel of niet in (regio) Drenthe gevestigd zijn?	Dit is geen verplichting en geen onderdeel van de beoordeling en zal dan ook niet worden meegewogen. Er wordt enkel beoordeeld op de kwaliteitscriteria die zijn aangegeven. De individuele scores zullen concreet aan inschrijvers worden teruggekoppeld, zodat zij kunnen herleiden hoe het resultaat tot stand is gekomen.
19	Offerteaanvraag	32	4.11 Duurzaam inkopen	Is een PSO30+ certificaat afdoende om invulling te geven aan uw Social return eis?	Indien SROI aan de orde is gaat het om een nieuwe invulling van SROI. Dat betekent dat de SROI verplichting gerelateerd moet zijn aan deze opdracht.
20	Offerteaanvraag	33	4.11 DUURZAAM INKOPEN	Inschrijver neemt aan dat het percentage Social Return wordt berekend over de loonsom. Is deze aanname juist?	Dit is correct.
21	Offerteaanvraag	34	5.2 G1 PLAN VAN AANPAK	Inschrijver stelt voor om, uit het oogpunt van leesbaarheid, de uitvoeringsplanning apart op een A3 aan te leveren, naast de max. 5 A4 voor de uitwerking. Is dit akkoord?	Ja, dit is akkoord.
22	Offerteaanvraag	34	5.2 G1 PLAN VAN AANPAK	Op TenderNed dienen het Plan van Aanpak Partnership en het Plan van Aanpak Circulariteit apart geupload worden. Kan Inschrijver ervan uitgaan dat er per Plan van Aanpak een maximum van 5 A4 geldt? Dus max. 5 A4 voor het Plan van Aanpak Partnership en max. 5 A4 voor het Plan van Aanpak Circulariteit?	Nee, inschrijver dient totaal een maximum van 5 A4 aan te leveren voor beide plannen van aanpakken samen. Aanvullend hierop mag inschrijver de uitvoeringsplanning op 1 A3 aanleveren.
23	Offerteaanvraag Herinrichting kantoorpanden	35	5.3	Mogen wij aannemen dat er een offerte meegestuurd moet worden om te laten zien hoe je binnen budget blijft en met welk meubilair? Hoe dient het format eruit te zien of is dit vrij?	Dit is geen eis. Echter geven wij bij G1 Partnership aan dat de inschrijver aan moet geven hoe binnen het plafondbedrag te blijven en hoe de gemeente hierin mee te nemen. Het staat inschrijver vrij hoe deze dit oppakt. Voor de ontwerpen moet wel een kosten specificatie worden opgenomen. Deze wordt niet meegenomen in de beoordeling en is informatief en eventueel ter verificatie.
24	Offerteaanvraag Herinrichting kantoorpanden	35	5.3	De indelingstekeningen betreffen de huidige situatie? Is al het meubilair beschikbaar voor hergebruik?	De indelingstekeningen betreffen de huidige situatie. Het huidige meubilair is afgeschreven.
25	Offerteaanvraag	35	5.3	Kunt u als vervolg op vraag 4 aangeven hoeveel medewerkers en aantal FTE het KCC heeft, dat onderdeel is van de tweede verdieping van het HvC?	Het cluster KCC dat op de tweede verdieping in het HvC werkt, bestaat uit 7,88 FTE en 9 medewerkers. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend voor de uitwerking na eventuele gunning. Het is mogelijk dat dit wijzigt door in- en uitstroom van medewerkers.
26	Offerteaanvraag	35	5.3	U geeft aan "diversiteit aan werk- en plekken". Kunt u als vervolg op vraag 4 aangeven welke afdelingen nog meer gebruik maken van de tweede verdieping van het HvC en om hoeveel medewerkers/FTE het gaat?	De clusters Bestuurssecretariaat, Communicatie, Belastingen, KCC, Programma's, de Griffie en het CMT werken op de tweede verdieping van het HvC. Het gaat om 46,51 FTE en 56 medewerkers. Dit is exclusief het College van B&W. De burgemeester en wethouders hebben elk een eigen kamer. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend voor de uitwerking na eventuele gunning. Het is mogelijk dat dit wijzigt door in- en uitstroom van medewerkers.
27	Offerteaanvraag	35	5.3	Kunt u aangeven wat de werkstijl van de medewerkers is die gebruik gaan maken van de tweede verdieping HvC? Hebben zij vooral focus werk of juist veel interactie? Is hun werk grotendeels werkplek gebonden of juist erg (intern of extern) mobiel?	Werkplekgebonden stijl in combinatie met focus werk: 60%, Interne en externe mobiele werkstijl: 40%
28	Offerteaanvraag	35	5.3	Kunt u als vervolg op vraag 10 aangeven of deze verdeling van op kantoor en thuis werken ook geldt voor het KCC?	De KCC medewerkers hebben de mogelijkheid om thuis te werken.

29	Offerteaanvraag	35	5.3 G2 ONTWERP	Wat wordt verstaan onder wandbekleding? Kan men aangeven wat er op de huidige muren aanwezig is?	Gips wanden met geveerd glasvezelbehang. Op het middengedeelte is akoestisch materiaal aangebracht.
30	Offerteaanvraag	35	5.3 G2 ONTWERP	Kan men aangeven welk type vloerbedekking er ligt in de hal van het HvC. Is dit PVC?	Als u hiermee de publiekshal bedoelt, daar ligt een plavuizen vloer.
31	Offerteaanvraag	35	5.3 G2 ONTWERP	Is er (bestaand) meubilair welke men graag terug ziet komen op de 2e etage?	Bij G.2 wordt het totale ontwerp beoordeeld. Hier kijken wij niet specifiek naar circulariteit. Dit kan inschrijver bij het Plan van aanpak aangeven (G1). Dit dient inschrijver dan ook daar te beschrijven.
32	Offerteaanvraag	35	5.3 G2 ONTWERP	Moeten in het ontwerp alle onderdelen van de scope meegenomen worden? Dus ook raambekleding, sfeerverlichting en akoestische elementen?	Ja, alle onderdelen van de scope moeten in het ontwerp worden meegenomen.
33	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Voor de casus: is de pantry op de 2e etage herbruikbaar of is deze aan vervanging toe?	De pantry is herbruikbaar, maar moet wel in het nieuwe ontwerp passen.
34	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Moeten de huidige aantallen werkplekken, belcellen op de 2e verdieping HvC behouden worden?	Inschrijver hoeft niet de huidige aantallen aan te houden. Inschrijver kan dit baseren op het aantal medewerkers/FTE's. In de huidige situatie zijn te weinig belplekken en plekken waar een medewerkers kan videovergaderen.
35	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Heeft het KCC in de nieuwe situatie voldoende aan 6 werkplekken/ 40m2?	Voor het ontwerp mag men uitgaan van 6 werkplekken.
36	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Hoeveel opbergmogelijkheid voor persoonlijke werkvoorraad moeten we aanhouden per persoon? Kunt u een indicatie geven van de hoeveelheid / afmetingen?	Medewerkers hebben nu gemiddeld 50 cm kastruimte als opbergmogelijkheid voor de persoonlijke werkvoorraad. Aanvullend zijn een beperkt aantal lockers beschikbaar. Dit kan inschrijver aanhouden als indicatie.
37	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Hoeveel dient dit te zijn? Kunt u een indicatie geven van de hoeveelheid / afmetingen?	Als u met deze vraag refereert aan de opbergmogelijkheden dan kunnen wij hierop aangeven dat dit aan de inschrijver is om hier een inschatting voor te maken.
38	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Wat wordt bedoeld met een multifunctional? Een printer? Waar staat deze? En welke afmetingen heeft de multifunctional? Wie moeten er gebruik van maken / bij kunnen?	Een multifunctional is een printer die kan printen, scannen en kopiëren. De afmeting van deze multifunctional is 88 (l) x 73 (b) x 120 (h) cm. Deze printer wordt gebruikt door de medewerkers achter de balie.
39	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Hoeveel personen moeten kunnen plaatsnemen in de wachtruimte?	Als u hier de wachtruimte in de publiekshal bedoelt dan is het antwoord: in de wachtruimte moet plek zijn voor minimaal 10 personen.
40	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Hoeveel medewerkers moeten hier plaatsnemen? Is één werkplek voldoende? Is deze vast bezet (gedurende de hele dag)? Moet deze medewerker achter glas?	Als u hiermee de receptie bedoelt, moet hier plek zijn voor 2 medewerkers. Deze is vast bezet gedurende de hele dag, door 1 medewerker. Bij voorstellingen in het theater wordt deze door 2 personen bemand. De plaats van de receptie staat niet vast. De receptie moet veilig worden ingericht, eventueel "achter glas".
41	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Waar staat deze? Is deze verankerd op een vaste plek? Hoe groot is de ladekluis?	De kluis is geplaatst op een blok dat gegoten is in beton. De kluis is dus niet verankerd aan de vloer. De kluis staat achter de balies. De afmeting van de kluis is 50,2 (l) x 52,7 (b) x 114 (h) cm.
42	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Bij de huidige productbalies kunnen 2 personen per balie plaats nemen, is dit voldoende?	Ja, dit is voldoende.
43	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Wat is de afmeting van de vitrinekast? Moet deze op de huidige plek blijven staan? Is hier een foto van?	De afmeting van de vitrinekast is 285 (l) x 60 (b) x 275 (h) cm. De vitrinekast hoeft niet te blijven, maar dan moet er een alternatief komen voor het tentoonstellen van waardevolle spullen.
44	Offerte aanvraag	35/36	5.3	Is het mogelijk een foto en de maatvoering van de vitrinekast in de publiekshal te krijgen?	De afmeting van de vitrinekast is 285 (l) x 60 (b) x 275 (h) cm. Foto's van de vitrinekast zijn toegevoegd aan Tender.net. Deze kast mag worden vervangen.
45	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Mogen dit 35 PDF pagina's zijn? Dan kunnen de tekeningen (plattegronden) namelijk op schaal verwerkt (en geprint) worden.	Voor het ontwerp mag inschrijver in plaats van Powerpoint slides 35 PDF pagina's aanleveren. Dit betreft het ontwerp van de tweede verdieping HvC en de publiekshal samen. Aanvullend hierop mag de inschrijver per ontwerp 1 A4 pagina voor de onderbouwing aanleveren en 1 A4 pagina voor het kostenoverzicht.

46	Offerteaanvraag	35/36	5.3	Kunt u ten behoeve van het ontwerp autocad (DWG) bestanden, bestaande uit plattegronden, doorsnedes en aanzichten, beschikbaar stellen van de tweede verdieping in het HVC en van de publiekshal?	De gemeente stelt DWG bestanden van de Publiekshal en de tweede verdieping van het HVC beschikbaar. Deze worden op Tendersnet geplaatst.
47	Bijlage H Plattegronden kantoorlocaties	36	5.3	Zijn de plattegronden in DWG beschikbaar?	De gemeente stelt DWG bestanden van de Publiekshal en de tweede verdieping van het HVC beschikbaar. Deze worden op Tendersnet geplaatst.
48	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Voor gunningscriterium G2 dient ook een onderbouwing van de gemaakte afwegingen in functionaliteit en de gebruikte materialen, kleuren en meubilair en een kostenoverzicht uitgewerkt te worden. Omdat PowerPoint vooral gemaakt is om eenvoudig presentaties vorm te geven, leent dit programma zich minder voor het uitwerken van beschrijvingen. Uit het oogpunt van leesbaarheid stelt Inschrijver voor om de onderbouwing als apart word-document en het kostenoverzicht als apart excel-document naast de PowerPoint presentatie aan te leveren. Is dit akkoord?	Voor beide ontwerpen samen mag inschrijver in plaats van Powerpoint slides 35 PDF pagina's aanleveren. Aanvullend hierop mag de inschrijver per ontwerp 1 A4 pagina voor de onderbouwing aanleveren en 1 A4 pagina voor het kostenoverzicht. Word/Excel maakt niet uit.
49	Offerteaanvraag	37	5.3 G2 ONTWERP	Kunt u aangeven waar het kostenoverzicht precies uit moet bestaan? Welke informatie wenst u hier minimaal in terug te zien?	Alles wat meegenomen wordt in het ontwerp en waar kosten tegenover staan.
50	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Hoewel het kostenoverzicht niet beoordeeld wordt, kan deze toch onbewust invloed hebben op de beoordeling van het ontwerp. Om te borgen dat het kostenoverzicht geen enkele invloed heeft op de beoordeling stelt Inschrijver voor deze op TenderNed in de kluis bij het onderdeel 'Prijs' te uploaden en deze kluis pas na het afronden van de beoordeling van de ontwerpen te openen. Bent u bereid dit voorstel over te nemen? Zo nee, op welke manier wordt geborgd dat het kostenoverzicht ook niet onbewust invloed kan hebben op de beoordeling van Gunningscriterium 2?	De gemeente gaat akkoord met dit voorstel. Echter dient inschrijver de stukken in dezelfde kluis in te dienen. De inkoopadviseur (geen beoordeelaar) zal de overzichten wel bekijken, maar niet doorsturen aan de leden van het beoordelingsteam. De overzichten zullen ná het opmaken van de beoordeling wel gedeeld worden met het beoordelingsteam. Ook kan het kostenoverzicht gebruikt worden ter verificatie met de beoogd gegunde partij.
51	Offerteaanvraag	36	5.3 G2 ONTWERP	Op TenderNed dienen de ontwerpen voor de tweede verdieping in het HVC en van de Publiekshal apart geupload te worden. Kan Inschrijver ervan uitgaan dat er per ontwerp een PowerPoint presentatie van max. 35 slides aangeleverd moet worden? Dus een PP van max. 35 slides voor het ontwerp van de tweede verdieping HVC en een PP van max. 35 slides voor het ontwerp van de Publiekshal?	Voor het ontwerp mag inschrijver in plaats van Powerpoint slides 35 PDF pagina's aanleveren. Dit betreft het ontwerp van de tweede verdieping HVC en de publiekshal samen. Aanvullend hierop mag de inschrijver per ontwerp 1 A4 pagina voor de onderbouwing aanleveren en 1 A4 pagina voor het kostenoverzicht.
52	Bijlage A UEA			Er is een verouderde versie van het UEA bijgevoegd. De meest recente versie is die van 17 juli 2020. Kunt u de juiste versie van het UEA aanleveren?	De actuele versie wordt toegevoegd.
53	Bijlage D Referentief formulier			Als onderdeel van de referentiebeschrijving wordt gevraagd naar een portfolio van de uitgevoerde opdracht. Kunt u aangeven waar dit portfolio precies uit moet bestaan en welke informatie u hier minimaal in terug wilt zien?	Uit het portfolio moet blijken dat inschrijver voldoet aan deze kerncompetentie.
54	Visiedocument Werken Beweegt	5	6.5.1	U geeft aan een huidige werkplekfactor van 0,75 te hanteren. Is deze werkplekfactor nog steeds van toepassing? Deze komt niet overeen met de verhouding thuis werken en op kantoor werken. Van welke werkplekfactor moeten wij uitgaan bij de uitwerking?	De werkplekfactor van 0,75 is niet meer van toepassing. De gemeente wil zich (nog) niet binden aan een getal. We werken 50/50. Uitzondering op deze regel zijn functies die gebonden zijn aan kantoor, zoals bijvoorbeeld balie medewerkers en facilitair medewerkers. Daarnaast zijn er medewerkers die om een bepaalde reden écht niet thuis kunnen werken. Deze medewerkers maken hier afspraken over met de leidinggevende.
55	Visiedocument Werken Beweegt	6	6.5.1	U geeft aan dat medewerkers de vergaderlocatie Hofspot als inspirerend en huiselijk ervaren. De termen "inspirerend en huiselijk" kun je naar eigen inzicht invullen. Is het mogelijk om foto's van de locatie Hofspot te delen, zodat wij kunnen zien wat er met "inspirerend en huiselijk" wordt bedoeld?	Er zijn foto's van deze ruimtes toegevoegd. Dit zijn impressies, maar de gemeente wenst geen kopie van deze inrichting.
56	Bijlage G Visiedocument	6	6.5.1 Thema Gebouwen en Inrichting	"Voor het creëren van meer ontmoetingsruimte en belplekken is ruimte in de kantoorlocaties nodig. Deze ruimte ontstaat door het verminderen van werkplekken. Kunnen we met deze vrijgekomen ruimte ook werken en ontmoeten in één gebouw?" Wil aanbestedende dienst in de toekomst naar één gebouw (dus een gebouw afstoten)? In hoeverre moeten we daar nu in het ontwerp (Gunningscriterium 2) rekening mee houden?	Nee, hier is geen sprake van. Hier hoeft dan ook geen rekening mee te worden gehouden.
57	Bijlage H	nvt	nvt	Is het mogelijk om de plattegronden naast het PDF formaat in dwg formaat te ontvangen? En een doorsnede tekening?	Ja, dit is mogelijk. Deze worden op Tendersnet gezet.
58	Algemeen		Aanwezig meubilair	Is er een lijst (document) aanwezig van het huidige meubilair? Aantal, merk, type e.d. Zo ja, kan deze dan beschikbaar gesteld worden?	Nee, deze lijst is niet beschikbaar.
59	Offerteaanvraag Herinrichting kantoorpanden			Het is ons niet duidelijk wat de gewenste aantallen meubilair zijn. Kunt u ons een overzicht verschaffen?	De aantallen zijn nog niet bekend. De gemeente wenst dit na gunning samen met de partner uit te werken.
60	TenderNed		Gunningscriterium	Hoewel bij op TenderNed bij het gunningscriterium prijs aangegeven staat dat hier geen prijsspecificatie toegevoegd hoeft te worden, werkt TenderNed zo dat wanneer prijs als gunningscriterium in het platform is aangemaakt, hier iets ingevuld dient te worden omdat het systeem anders de indienknop niet activeert. M.a.w. als hier niets wordt ingevuld, kan de inschrijving niet worden ingediend. Is het akkoord als Inschrijver hier 0 invult?	Dit is akkoord.