

Nota van inlichtingen 1 d.d. 8 februari 2023
behorende bij de Marktconsultatie Digitalisering toelatingsproces Fontys Hogeschool voor de Kunsten
ten behoeve van Fontys Hogescholen

Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Scope	Hoeveel aanmeldingen zijn er per instroommoment?	Dat is zeer divers, van 5 tot 500.
2	Scope	Hoeveel instroommomenten zijn er per jaar?	Ongeveer 28 verdeeld over 14 opleidingen (exclusief de varianten).
3	Scope	Hoeveel aanmeldingen doorlopen het digitale selectieproces?	Ongeveer 2000 per jaar.
4	Scope	Hoeveel van de aanmeldingen worden uitgenodigd voor een auditie?	Ongeveer 1000-1200 per jaar.
5	Scope	Hoeveel audities worden beoordeeld?	Ongeveer 1000 - 1500 per jaar.
6	Scope	Welke beoordelingssystematiek wordt daarbij gebruikt?	Dat gebeurt handmatig in excel en daarna in een eigen systeem (intern gebouwd).
7	Scope	Hoeveel inschrijvingen/toelatingen resulteren uit de beoordeling?	Ongeveer 400 per jaar.
8	Scope	Wordt een inschrijving geëxporteerd naar Progress, of wordt een inschrijving handmatig verwerkt?	Studenten beginnen met inschrijven via studielink, die gegevens gaan automatisch naar progress. Daarnaast is wordt er aanvullende informatie door de student via formbouwer ingevuld. Conclusie aangenomen of afgewezen moet weer naar progress.
9	Scope	Is een koppeling of export naar Progress gewenst?	Ja.
10	Proces	Hoeveel beoordelaars zijn betrokken?	Ongeveer 100 - 200
11	Proces	Is er een hiërarchie in die beoordelaars?	Dat verschilt per opleiding, maar maximaal 2 niveaus.
12	Proces	Mag iedereen audities beoordelen van alle studenten of worden de audities verdeeld onder de docenten? Wie maakt de verdeling of gaat dat automatisch?	Verschilt per opleiding, maar audities worden vaak verdeeld onder docenten, door de studieleider.
13	Proces	Welke rollen met welke rechten nemen deel aan het toelatingsproces?	IV beheer (hoogste) Administratie, planning (SA, Instroom)(Midden), beoordelaars (alleen dat wat beoordeeld moet worden) en studenten
14	Proces	Hoe wordt een beslissing tot toelating genomen?	Op basis van vooraf gestelde criteria - op basis van consensus binnen de commissie (groep beoordelaars)
15	Proces	Hoe wordt gescoord / gewaardeerd?	Momenteel vaak via excel uitdraaien of ons eigen systeem, scoringsmethodiek verschilt, nara inzicht van beoordelingscommissie.
16	Proces	Wat geeft de doorslag bij gelijke waardering?	Het is vaak een totaal plaatje van alle kwaliteiten. Consensus binnen commissie
17	Proces	Hoe wordt de identiteit van de aanmelder vastgesteld?	Via studielink en studentadministratie
18	Proces	Hoe wordt vastgesteld of de aanmelder recht heeft op een inschrijving en een beoordeling?	Dit wordt vooraf vluchtig bij inschrijving gecheckt door administratie. Volledige check pas na toelating en behalen diploma

Nota van inlichtingen 1 d.d. 8 februari 2023
behorende bij de Marktconsultatie Digitalisering toelatingsproces Fontys Hogeschool voor de Kunsten
ten behoeve van Fontys Hogescholen

19	Proces	Is er een limiet aan het aantal aanmeldingen cq. het aantal inschrijvingen en moet de beoordeling daarop kunnen worden aangepast?	Voor sommige opleidingen is er een limiet en geldt VOL=VOL. Bij de meeste is dat niet het geval.
20	Proces	Is er een wachtlijst?	Ja, vrijwel bij elke opleiding.
21	Proces	Als een inschrijving wordt afgezegd, wordt dan een aanmelding uit de wachtlijst alsnog opgeroepen?	Ja.
22	Proces	Welke informatie dient de aanmelder getoond te worden?	Persoonlijke gegevens (NAW-Contact), wat de kandidaat heeft aangeleverd incl foto, (invulvelden incl. geluids/beeld en potfolio materiaal-opleidingsafhankelijk) Datum van auditie/selectie, tijdsvakken per discipline (van tot en van tot afhankelijk van opleiding), plaats, locatie in het pand per onderdeel, resultaten per fase, resultaten en mededelingen, de te nemen actie tbv verder inschrijving, resultaat stemkeuring, medische keuring indien gewenst van de opleiding.
23	Proces	Wordt een afwijzing via het systeem gegeven, of is daar ook persoonlijk contact bij?	Via het huidige systeem wordt de afwijzing verstuurd. Kandidaten kunnen niet inloggen om hun status te zien.
24	Proces	Wordt er een een formele afwijzingsbrief gestuurd?	Ja, met advies voor vervolg en/of feedback.
25	Planning	Hoe verloopt het plannen van de audities-kennismakingen nu en wordt daarvoor gebruik gemaakt van ondersteunende software?	Veelal Excel handmatig en in het eigen systeem.
26	Planning	Geeft iemand akkoord op de gekozen data in het planningsysteem of is het systeem cq. Het planningsproces volledig autonoom?	Studieleiders bepalen de data. In overleg met Instroom en de voorzitter van de commissie wordt voor verder dagindeling gezorgd. Er is verschil per opleiding, soms kunnen kandidaten kiezen, soms wordt het toegewezen of verhindering opgeven.
27	Planning	Kunt u schuiven met de planning, zodat studenten op een ander moment dienen te komen dan ze eigenlijk willen?	Toelatingsdagen worden vooraf vastgesteld. Hierop zijn uitzonderingen namelijk, kandidaat kan mits binnen de vastgestelde week wel in overleg schuiven met data en tijd.
28	Planning	U schrijft dat er deadlines aangegeven kunnen worden. Aan wat voor deadlines voor welke stappen in het inschrijfproces denkt u?	Deadlines voor 1. inschrijving/aanmelden en 2. aanleveren van informatie, portfolio's, video's etc

Nota van inlichtingen 1 d.d. 8 februari 2023
behorende bij de Marktconsultatie Digitalisering toelatingsproces Fontys Hogeschool voor de Kunsten
ten behoeve van Fontys Hogescholen

29	Specifieke eisen	U schrijft dat het lastiger is om in te schrijven als de inschrijver uit een niet-Europees land komt: "Het systeem moet voor zowel Nederlandse, als internationale studenten goed toegankelijk en aantrekkelijk zijn. Binnen FHK zijn er meerdere opleidingen waar veel internationale studenten auditie doen, zowel vanuit andere Europese landen als daarbuiten. Een systeem moet voor al deze studenten goed toegankelijk zijn en ervoor zorgen dat we geen talenten mislopen omdat de aanmeldprocedure te onoverzichtelijk of ingewikkeld is". Op welke manier is de inschrijving voor een Nederlandse, Europese of niet-Europese manier ingewikkeld? En vooral, waarom zou het voor een niet-Europese student ingewikkelder zijn? Is het gewenst om een ander proces in te richten, afhankelijk van de afkomst van de student?	Proces neemt meer tijd in beslag vanwege visum aanvraag, taaltest, woonruimte, bankrekening etc. Hierdoor ligt onze interne deadline anders dan bij de NL studenten. Specifiek voor de applicatie vraagt dit alleen de mogelijkheid om zowel NL en Engels als taal in te kunnen stellen.
30	Specifieke eisen	Is een meertalige versie van de applicatie voldoende (bijvoorbeeld Nederlands-Engels)?	Ja, NL-EN is voldoende, andere talen is niet nodig.
31	Specifieke eisen	Zijn er nog meer talen dan Nederlands-Engels gewenst?	Nee.
32	Specifieke eisen	"Communicatie over toelatingsdagen, feedback etc gaat allemaal via dit systeem." Denkt u daarbij aan e-mailen of sms'en vanuit het systeem?	Signalering via Email/sms en een raadpleegfunctie binnen het nieuwe systeem.
33	Specifieke eisen	"Voor de toelating moet er de mogelijkheid zijn per opleiding een beoordelingsformulier te ontwikkelen waar digitaal op gescoord kan worden." Hoe worden beoordelingen gescoord? O,V,G of een cijfer? Hoeveel decimalen? Zijn er vrije tekstvelden nodig voor commentaar en aantekeningen? Moet er gemiddeld worden als er verschillende beoordelaars scores invullen voor dezelfde kandidaat?	Momenteel verschilt dit nog per opleiding. Afhankelijk van de mogelijkheden van het systeem zullen we hier nog een keuze in moeten gaan maken. Tekstvelden moet tot de mogelijkheid behoren. Middelen is niet van toepassing, besluitvorming is afhankelijk van diverse factoren.
34	Specifieke eisen	Welke vervolgstappen zijn er, zoals medische keuringen?	Soms een medische keuring, Stemkeuring, 21+toets, theorietoets in sommige gevallen en bij sommige opleidingen een taaltest (vb duitser bij nederlandse opleiding, Koreaan voor Engelstalige opleiding).
35	Specifieke eisen	Zijn er externen betrokken bij die medische keuringen, en is toegang tot het systeem voor die externen gewenst?	Er zijn externe betrokken maar die hoeven geen toegang tot het systeem.
36	Specifieke eisen	Wie beheert de toegang voor die externen?	N.v.t.

Nota van inlichtingen 1 d.d. 8 februari 2023
behorende bij de Marktconsultatie Digitalisering toelatingsproces Fontys Hogeschool voor de Kunsten
ten behoeve van Fontys Hogescholen

37	Specifieke eisen	Is de medische keuring een onderdeel van het beoordelingsproces en wordt dit formeel vastgelegd? Is een afwijzing op grond van de medische keuring een reden in de afwijzingsbrief?	Met name bij Fysieke opleidingen is dit inderdaad een onderdeel waarop iemand afgekeurd kan worden. Dit moet dan aan te geven zijn als reden van afwijzing. Dit geldt ook voor voornoemde specifieke eisen.
38	Specifieke eisen	U schrijft dat aanpassingen in het systeem gemakkelijk door te voeren moeten zijn. Aan welk soort aanpassingen denkt u?	Het gaat hier vooral om het gebruik van functionaliteit, bijvoorbeeld wat de academie opvraagt aan materiaal en criteria waarop beoordeeld wordt, wijze van plannen (varieert per opleiding). Het gaat hier niet om zelf bouwen van extra functionaliteit.
39	AVG	Hoe lang dienen de data/persoonsgegevens bewaard te worden? Bijvoorbeeld direct verwijderen als iemand niet wordt uitgenodigd voor een auditie? Of juist langer bewaren in geval van bezwaar of het afvallen van inschrijvingen?	Max 1 jaar (wettelijke termijnen?)
40	Technologie	Is er een voorkeur voor een technologie?	Hier horen we graag meer over in een eventueel gesprek.
41	Technologie	Is er een voorkeur voor een maatwerkapplicatie of een SaaS-applicatie?	Het liefst gaan we gebruik maken van een al bestaande en effectief bewezen applicatie. Verder horen we in een eventueel gesprek graag meer over de keuze voor SaaS.
42	Technologie	Is een koppeling met of export naar Progress gewenst?	Ja.
43	Zakelijk	Aan welke contractduur denkt u?	Onbepaalde tijd.
44	Zakelijk	Welk afrekenmodel heeft u voor ogen?	We horen graag meer over de mogelijkheden voor afrekenmodellen in een eventueel gesprek.
45	Zakelijk	Zouden andere hogescholen binnen Fontys de applicatie willen gebruiken?	Mogelijk later de sporthogeschool.
46	Zakelijk	Is de applicatie ook inzetbaar bij andere hogescholen van Fontys?	Mogelijk later de sporthogeschool.
47	Zakelijk	Is de applicatie ook inzetbaar bij andere hogescholen voor de kunsten?	Mogelijk later de sporthogeschool.
48	Specifieke eisen	In hoeverre zijn koppelingen met externe systemen (bv. Studielink of Student Informatie Systeem) wenselijk dan wel onderdeel van de scope?	Studielink is de start van het proces en koppeling met Progress.
49	Specifieke eisen	Dient het systeem ondersteuning te bieden voor toelating op afstand (bijvoorbeeld voor internationale studenten)? Hoe werkt toelating op afstand bij audities?	Toelating op afstand vindt zeker plaats. Maar dat loopt nu vaak via skype of teams. Hoeft niet perse in het systeem te kunnen. Het moet wel mogelijk zijn om grote bestanden te uploaden.

Nota van inlichtingen 1 d.d. 8 februari 2023
behorende bij de Marktconsultatie Digitalisering toelatingsproces Fontys Hogeschool voor de Kunsten
ten behoeve van Fontys Hogescholen

50	Specifieke eisen	Is de scope begrensd tot de toelating voor bachelor opleidingen van FHK of is ook voor andere clusters van opleidingen (masters, cursussen, Associate Degree) ondersteuning wenselijk / vereist?	Masters en vooropleidingen zijn hierin meegenomen (Cursussen behoort tot de mogelijkheden).
51	Specifieke eisen	Via welke communicatiekanalen (e-mail, SMS, Whatsapp, MS Teams) dient het systeem te communiceren met de studenten?	Notificatie via email/sms etc en daarna in applicatie alles raadplegen. En vanuit systeem emailen/whatsappen
52	Specifieke eisen	Is voor alle communicatie richting de student meertaligheid vereist en zo ja welke talen moeten worden ondersteund?	Voor sommige opleidingen is Nederlands en engels vereist.

Einde nota van inlichtingen