

Concept-Raamovereenkomst Inhuur juridische capaciteit

Kenmerk: C.....

De ondergetekenden,

1. PROVINCIE NOORD-BRABANT,

Publiekrechtelijk rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend te 's-Hertogenbosch, aan de Brabantlaan 1 (5216 TV);

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [functie + naam],

hierna te noemen: "Opdrachtgever"

en

2. [NAAM OPDRACHTNEMER],

gevestigd te [plaats + straatnaam],

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [functie + naam],

KvK nr.:.....

hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

afzonderlijk of gezamenlijk ook wel te noemen: "Partij" of "Partijen";

OVERWEGENDE DAT:

- De provincie Noord-Brabant een openbare Europese aanbestedingsprocedure heeft gehouden voor de inhuur van juridisch personeel conform de Aanbestedingswet 2012 met als kenmerk C2300725 teneinde met meerdere partijen Raamovereenkomsten aan te gaan;
- Met deze Raamovereenkomst wordt beoogd de contractuele voorwaarden vast te stellen waaronder de werkzaamheden worden uitgevoerd;

VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 De Raamovereenkomst ziet toe op de dienst betreffende het ter beschikking stellen van juridisch personeel, conform het gestelde in het beschrijvend document met casenummer C2300725 onder hoofdstuk 5 "De opdracht".
- 1.2 De hieronder genoemde documenten maken deel uit van deze Raamovereenkomst. Voor zover de documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. deze Raamovereenkomst;
 - b. Nota(s) van Inlichtingen;
 - c. Beschrijvend document met casenummer C2300725;

- c. Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 (AIVP);
- d. de offerte van Opdrachtnemer d.d.[datum];

Artikel 2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst treedt – zo nodig met terugwerkende kracht na ondertekening door beide Partijen – in werking per [DATUM] en wordt aangegaan voor een periode van twee jaar. Bij het verstrijken van deze periode van twee jaar kan de Raamovereenkomst door Opdrachtgever tweemaal worden verlengd met een periode van steeds één jaar. De Raamovereenkomst eindigt derhalve uiterlijk na het verstrijken van 4 jaar na haar inwerkingtreding op [DATUM], zonder dat daartoe opzegging vereist is.
- 2.2 Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de optie tot verlenging als bedoeld in het eerste lid, maakt Opdrachtgever dat uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de lopende periode schriftelijk kenbaar aan Opdrachtnemer.
- 2.3 Tussen Partijen vindt ten minste één keer per jaar overleg plaats over de gang van zaken, waarbij de ervaringen over en weer worden geëvalueerd. Ten aanzien van deze evaluaties zijn voor Opdrachtgever geen kosten verschuldigd aan Opdrachtnemer.

Artikel 3. Totstandkoming opdracht

- 3.1 Opdrachten vallend onder de Raamovereenkomst worden, per opdracht, afgesloten in een nadere overeenkomst, onder de voorwaarden zoals neergelegd in deze Raamovereenkomst.
- 3.2 Een opdracht komt op de volgende wijze tot stand:
 - De manager van Opdrachtgever die juridisch personeel wil inhuren, vraagt schriftelijk of mondeling een aanbieding aan bij alle Opdrachtnemers van de Raamovereenkomst;
 - De manager maakt een keuze uit de door Opdrachtnemer(s) gedane aanbieding(en);
 - Vervolgens ontvangt Opdrachtnemer voor wiens aanbieding is gekozen, van de Opdrachtgever een bestelnummer;
 - Opdrachtnemer neemt het bestelnummer over op de factuur.
- 3.3 Opdrachtgever zal zich inspannen om de opdrachten zo veel mogelijk gelijkelijk te verdelen over de Opdrachtnemers met wie een raamovereenkomst ter zake is afgesloten. In geen geval kan Opdrachtnemer aanspraak maken op de verlening van een opdracht op grond van de Raamovereenkomst.
- 3.4 Indien met geen van deze opdrachtnemers over de totstandkoming van een opdracht in redelijkheid overeenstemming kan worden bereikt, is Opdrachtgever gerechtigd de opdracht buiten deze Raamovereenkomst te verstrekken aan een derde.
- 3.5 Het staat Opdrachtgever vrij om, al dan niet in verband met noodzakelijke wijzigingen op een opdracht, aanvullende opdrachten te verstrekken. Partijen gaan hiertoe een aanvullende nadere overeenkomst aan.

Artikel 4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten waarbij de opgegeven tarieven voor een Junior, Medior en Senior kandidaat gelden als maximumtarief. Deze tarieven zijn all-in uurtarieven (inclusief

reis-, verblijf- en eventuele overige kosten). Er kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht.

- 4.2 Alle vermelde prijzen en tarieven dienen gesteld te zijn exclusief BTW. De door u aangeboden tarieven dienen inclusief overige belastingen en/of heffingen te zijn. De prijzen dienen gesteld te zijn in euro's.
- 4.3 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.4 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Raamovereenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen conform artikel 11 AIVP2022.
- 4.5 De in het eerste lid genoemde tarieven staan onveranderlijk vast gedurende het eerste contractjaar. Daarna kan indexering één keer per twaalf maanden plaatsvinden (voor het eerst op [DATUM]) overeenkomstig het CBS-indexcijfer voor CAO-lonen in de zakelijke dienstverlening (totaal CAO sectoren). Als basis dient het indexcijfer welke twee maanden voor de ingangsdatum van de Raamovereenkomst is gepubliceerd. Prijswijzigingen dienen voorafgaand schriftelijk onderbouwd aan Opdrachtgever kenbaar te worden gemaakt.

Artikel 5. Functionarissen en contactpersonen

- 5.1 Opdrachtgever kan bijzondere (aanvullende) eisen stellen met betrekking tot de opleiding, deskundigheid en ervaring van de bij de uitvoering in te zetten functionarissen van Opdrachtnemer.
- 5.2 Opdrachtnemer is verplicht afdoende maatregelen te treffen om geheimhouding te verzekeren van alle kennis en gegevens van Opdrachtgever, waarmee hij bij de uitvoering van de Raamovereenkomst in aanraking komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, tenzij bekendmaking van dergelijke kennis en gegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst, dan wel indien enig wettelijk voorschrift hem daartoe verplicht. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om de informatie, verkregen tijdens de uitvoering van Diensten voor eigen doeleinden aan te wenden, te gebruiken en/of achter te houden. Het niet correct naleven van deze verplichting kan ertoe leiden dat Opdrachtnemer wordt uitgesloten van deelname aan toekomstige project-gerelateerde aanbestedingsprocedures.
- 5.3 Opdrachtnemer wordt ten aanzien van de Raamovereenkomst vertegenwoordigd door een Contractbeheerder Opdrachtnemer, welke over voldoende beslissingsbevoegdheid dient te beschikken.
- 5.4 Opdrachtgever wordt ten aanzien van de Raamovereenkomst vertegenwoordigd door een Contractbeheerder Opdrachtgever, welke over voldoende beslissingsbevoegdheid dient te beschikken.

Artikel 6. Tijden en plaats Diensten

- 6.1 De Diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van Opdrachtgever.
- 6.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

Artikel 7. Facturering

- 7.1 De factuur bevat minimaal een opgave van het aantal bestede uren (te verantwoorden d.m.v. een door Opdrachtgever afgetekende urenstaat), een korte omschrijving van de verrichte werkzaamheden, de data waarop een en ander is verricht en het door Opdrachtgever verstrekte bestelnummer. Facturering vindt (maandelijks) achteraf plaats.
- 7.2 Alle facturen dienen te zijn voorzien van een bestelnummer, dat de Provincie specifiek voor de onderhavige opdracht aan Opdrachtnemer verstrekt. Indien een factuur – ongeacht de reden daarvoor - geen bestelnummer bevat, gaat de Provincie niet over tot betaling van de factuur. Door het indienen van een offerte of door uitvoering te geven aan de opdracht stemt opdrachtnemer in met deze (aanvullende) factureringsvoorwaarden.
- 7.3 De uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende facturen kan Opdrachtnemer in pdf-formaat (in beveiligde kwaliteit) zenden naar: facturen@brabant.nl.
- 7.4 De Provincie voldoet binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur de op grond van de raamovereenkomst verschuldigde bedragen.
- 7.5 Ingeval van gemotiveerde betwisting door de Provincie van enige factuur zal Opdrachtnemer in staat dienen te zijn de betreffende factuur te onderbouwen (bijvoorbeeld door middel van, maar niet beperkt tot, deugdelijk ingevulde en afgetekende urenstaten), bij gebreke waarvan de Provincie niet gehouden is een betwiste factuur te voldoen.

Artikel 8. Naleving van de raamovereenkomst

- 8.1 Opdrachtnemer dient er voor zorg te dragen dat:
- de door of namens hem te leveren Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen specificaties zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst en bijbehorende documenten, alsmede aan de binnen de betreffende beroepsgroep gebruikelijke kwaliteitseisen en standaarden;
 - zijn functionarissen voldoen en zullen blijven voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring.
- 8.2 Opdrachtnemer verplicht zich tot het, voor zijn rekening, treffen van alle maatregelen die bijdragen aan het voorkomen van stagnatie van de uitvoering van de opdrachten en tot beperking van de door Opdrachtgever mogelijk te maken extra kosten of te lijden schade,

voor zover het gaat om omstandigheden die liggen binnen de invloedssfeer van Opdrachtnemer of naar de verkeersopvattingen voor zijn rekening komen.

- 8.3 Onverminderd het elders bepaalde heeft de Provincie het recht om de Overeenkomst te ontbinden, in het geval dat Opdrachtnemer haar verplichtingen conform de Raamovereenkomst niet, niet tijdig, of geheel niet nakomt.

Artikel 9 Opzegging, ontbinding en vernietiging

- 9.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 10 AIVP2022 mag Opdrachtgever deze Raamovereenkomst met een opzegtermijn van drie maanden opzeggen in het geval Opdrachtgever in een door een derde geïnitieerde procedure wordt verboden uitvoering te geven aan deze Raamovereenkomst of wordt geboden deze Raamovereenkomst te beëindigen.
- 9.2 In het geval deze Raamovereenkomst wordt vernietigd uit hoofde van de Aanbestedingswet, is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen vergoeding van kosten of gederfde winst verschuldigd.

Artikel 10 Overige Voorwaarden

- 10.1 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 (AIVP 2022), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 11. Integriteitsverklaring

- 11.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

's-Hertogenbosch, [datum]

[Plaats], [datum]

Naam, functie

Naam, functie

Bijlage:

- Prijsblad Opdrachtnemer

CONCEPT