



EINDHOVEN

Beschrijvend Document

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure

Raamovereenkomst

‘Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven’

Gemeente Eindhoven

Projectnummer / Kenmerk

2022-0079

Uitgave

Gemeente Eindhoven

Sector Ruimtelijke Uitvoering (Stadsbeheer)

Datum

18 oktober 2022

Versie

Definitief 1.0



Inhoud

1. Inleiding aanbesteding	3
1.1 Algemeen	3
1.2 Leeswijzer	3
1.3 Aanbestedende dienst	3
1.4 Omvang raamovereenkomst	3
1.5 Percelen	4
1.6 Gebruik aanbestedingsplatform	4
1.7 Marktconsultatie	4
1.8 Vertrouwelijkheid informatie	5
2. Inhoud van de opdracht	6
2.1 Doel van de opdracht	6
2.2 Beschrijving huidige situatie	6
2.3 Beschrijving gewenste situatie	7
2.4 Programma van eisen	9
2.5 Overeenkomst	14
3. Verloop van de aanbesteding	16
3.1 Planning	16
3.2 Communicatie gedurende de aanbesteding	16
3.3 Indienen, ontvangst en beoordeling van inschrijving	18
3.4 Gunningsbeslissing	19
4. Eisen aan de inschrijver	20
4.1 Algemene informatie	20
4.2 Uitsluitingsgronden	20
4.3 Geschiktheidseisen m.b.t. financiële en economische draagkracht	21
4.4 Geschiktheidseisen m.b.t. technische en beroepsbekwaamheid	21
4.5 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarde(n)	23
4.6 Samenwerkingsverband en onderaannemers	23
5. Beoordeling	26
5.1 Gunningscriteria	26
5.1.1 Gunningscriterium Prijs (P1)	26
5.1.2 Gunningscriterium jaarprognose (K1)	27
5.1.3 Gunningscriterium kwartaal tonnage (K2)	27
5.1.4 Rangorde	28
5.2 Beoordelingswijze	29
6. Voorwaarden en rechtsmiddel	30
6.1 Voorwaarden voor inschrijven	30
6.2 Rechtsmiddel	32
Overzicht invulformulieren en bijlagen	33

1. Inleiding aanbesteding

1.1 Algemeen

Dit is het beschrijvend document behorende bij de aanbesteding 'Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven' van de gemeente Eindhoven, hierna tevens te noemen aanbestedende dienst of opdrachtgever.

Opdrachtgever volgt, gelet op de aard en de geraamde omvang van de Opdracht, een openbare aanbestedingsprocedure conform de Aanbestedingswet 2012. Het beschrijvend document geeft onder meer informatie over het verloop van de aanbesteding en de in het kader van de aanbesteding gevraagde informatie. Het beschrijvend document fungeert als basis om een inschrijving in te dienen.

Aan deze procedure kan elke geïnteresseerde marktpartij deelnemen door te reageren op de aankondiging die in de Tenders Electronic Daily (TED-) database (<http://ted.europa.eu>) en op de website www.TenderNed.nl is gepubliceerd.

1.2 Leeswijzer

- Hoofdstuk 1 bevat een introductie van opdrachtgever en verstrekt nadere informatie over de aanbesteding en het aanbestedingsplatform.
- Hoofdstuk 2 geeft een toelichting op de opdracht die het onderwerp is van de aanbesteding.
- Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbesteding en de planning.
- Hoofdstuk 4 beschrijft de eisen waaraan een inschrijver moet voldoen om voor gunning van de opdracht in aanmerking te komen.
- Hoofdstuk 5 betreft de nadere uitwerking van het beoordelingsmodel, de beoordelingsstappen en de gunningscriteria die opdrachtgever hanteert.
- Hoofdstuk 6 geeft een beschrijving van de voorwaarden voor inschrijven.

1.3 Aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst in deze Europese aanbesteding is de gemeente Eindhoven. Eindhoven is met haar ca. 230.000 inwoners de vijfde stad van Nederland. Meer informatie over de gemeente Eindhoven is te vinden op de website www.eindhoven.nl.

1.4 Omvang raamovereenkomst

Gemeente Eindhoven heeft twee bio energie centrales, één in Meerhoven en het ir Ottenbad. De bio energie centrale in Meerhoven (Parkforum 896-898, Eindhoven) verbruikt jaarlijks circa 21.000 ton aan houtige biomassa ten behoeve van de productie van warmte en elektriciteit voor een deel van de huishoudens in Eindhoven. Over de inzet van de bio energie centrale van het ir Ottenbad (Vijfkampaan 12, Eindhoven) is nog geen volledige duidelijkheid. Om die reden wordt het verbruik van deze centrale als optioneel meegenomen in deze uitvraag. Het verbruik aan houtige biomassa van de bio energiecentrale van het ir Ottenbad ten behoeve van de verwarming van het zwembad, wordt ingeschat op jaarlijks 1.500 ton.

Om aan deze totale vraag aan houtige biomassa te voldoen is opdrachtgever voornemens om meerdere ondernemers te contracteren die opdrachtgever gezamenlijk voorzien in de benodigde hoeveelheid houtchips.

Gezien de sterk prijsstijging van (houtige)biomassa in de laatste periode is het voor opdrachtgever vrijwel onmogelijk een waarde toe te kennen aan deze raamovereenkomst. Daarentegen is het verbruik van (houtige) biomassa stabiel. Gerekend

over de totale looptijd van de raamovereenkomst is de omvang ervan geraamd op circa 126.000 ton (houtige) biomassa en optioneel 9.000 ton ten behoeve van het ir Ottenbad.

Aan genoemde aantallen en/of bedragen kunnen geen rechten worden ontleend.

1.5 Percelen

De Aanbestedingswet 2012 schrijft voor dat opdrachten niet onnodig mogen worden samengevoegd. Indien samenvoeging van de opdrachten plaatsvindt, wordt dit door de aanbestedende dienst gemotiveerd. De raamovereenkomst wordt in zijn geheel aanbesteed, er is geen sprake van een perceelindeling. Naar oordeel van opdrachtgever is er geen sprake van een (onnodige) samenvoeging en wordt er geen perceelindeling toegepast, omdat:

- De levering die binnen de raamovereenkomst wordt uitgevraagd, één en hetzelfde product bedraagt dat moet voldoen aan dezelfde kwalitatieve eisen en wordt ingekocht onder dezelfde voorwaarden en condities.
- Gezien de marktsituatie (tekort aan (houtige) biomassa) er geen logische verdeling in percelen te maken is voor marktpartijen die aansluit bij de noodzakelijke behoefte van opdrachtgever, namelijk voldoende aanvoer van (houtige) biomassa zodat gedurende het jaar de bio energie centrale in Meerhoven op continue basis kan blijven opereren.

1.6 Gebruik aanbestedingsplatform

Inschrijver kan zijn inschrijving uitsluitend via het aanbestedingsplatform indienen. Opdrachtgever is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor het gebruik van het aanbestedingsplatform door inschrijver. Opdrachtgever wijst iedere vorm van aansprakelijkheid nadrukkelijk van de hand.

Voor zover inhoudelijke omschrijvingen op het aanbestedingsplatform en het beschrijvend document, programma van eisen of de overeenkomst met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleren het beschrijvend document, programma van eisen of de overeenkomst. Voor zover termijnen of data genoemd op het aanbestedingsplatform en de aanbestedingsstukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert de meest recente informatie.

LET OP: Om een inschrijving via TenderNed in te kunnen dienen, dient inschrijver te beschikken over e-Herkenning. Het kan een aantal dagen duren voordat inschrijver deze e-Herkenning ontvangt via TenderNed. Meer informatie over het aanvragen van e-Herkenning kan inschrijver vinden via: <https://www.tenderned.nl/cms/voor-ondernemingen/registreren-en-eherkenning>.

1.7 Marktconsultatie

De aanbestedende dienst heeft voorafgaand aan deze aanbesteding reeds een marktconsultatie uitgevoerd op TenderNed. Aanleiding voor deze marktconsultatie is dat per eind 2022 de raamovereenkomst met de huidige leveranciers afloopt. Om die reden is de aanbestedende dienst voornemens een nieuwe (raam)overeenkomst(en) in de markt te zetten voor de toelevering van (houtige) biomassa voor de komende jaren. Daarop vooruitlopend wenste de aanbestedende dienst op voorhand inzicht krijgen in de keten van (houtige) biomassa en de bijbehorende marktpartijen dus zowel de groenbedrijven als de leveranciers van biomassa. De uit de marktconsultatie verkregen informatie is als bouwsteen gebruikt om deze aanbesteding succesvol in de markt te zetten. Verder had deze marktconsultatie tot doel om:

1. Inzicht te verkrijgen in het aantal gekwalificeerde marktpartijen dat geïnteresseerd is in deelname aan een eventuele aanbesteding en de (on-)mogelijkheden van deze partijen.
2. Informatie vanuit de markt te vergaren om tot een goede opdrachtformulering te komen waarvan zowel de aanbestedende dienst (heldere vraagstelling met ruimte voor eigen wijze van invulling) als uitvoerende partij (gewenste product (inhoud en proces) voordeel hebben.
3. Te voorkomen dat er onnodige eisen worden geformuleerd waar de markt niet aan kan of wil voldoen of dat er wensen en of eisen worden geformuleerd, die een doelmatige oplossing in de weg staan.
4. Mogelijke innovatieve, efficiënte, duurzame en/of kostenbesparende oplossingen vanuit de markt te verkrijgen waarmee beter invulling kan worden gegeven aan de vraag.

© Gemeente Eindhoven - Beschrijvend document 'Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven'

De resultaten van de marktconsultatie zijn waar mogelijk gebruikt om een passende aanbestedingsstrategie te formuleren en voor het opstellen van de aanbestedingstukken.

De marktconsultatie is te vinden op TenderNed TN 368378. Hieronder volgt een kort en algemeen verslag van de marktconsultatie:

- In Nederland is een groot tekort aan (houtige) biomassa. In Nederland maar ook in Duitsland zijn in de afgelopen jaren diverse bio energiecentrales bijgebouwd waardoor het tekort alleen maar groter is geworden. Met de huidige schaarste aan grondstoffen en de geopolitieke omstandigheden is de verwachting dat prijzen nog verder zullen stijgen en dat een verder tekort aan biomassa ontstaat.
- De huidige raamovereenkomst volstaat in principe echter kan de huidige opzet een sterke fluctuatie in prijs niet volgen. Hiervoor zal een andere constructie moeten worden bedacht. Met de aanwezige marktpartijen zijn een aantal mogelijke varianten doorgesproken waaronder een elektronische veiling.
- Belangrijkste aspect in de nieuwe overeenkomst is het kunnen meebewegen met de prijs. Daarnaast geeft men de voorkeur aan een meerjarige raamovereenkomst.
- Niet alle in de markt relevante marktpartijen (producenten en verwerkers) zijn Better Biomass (NTA-8080) gecertificeerd. Over de nut en noodzaak van een dergelijke certificering wordt verschillende gedacht.
- Een strategische opslag voor biomassa kan voor de gemeente noodzakelijk worden. Enkele marktpartijen hebben aangegeven eventueel hier een rol in te kunnen vervullen.
- Juiste leveringsomvang is van belang voor deelname van kleinere partijen (producenten en verwerkers).

1.8 Vertrouwelijkheid informatie

Alle documentatie en informatie die in het kader van de aanbesteding verstrekt wordt, is vertrouwelijk. Inschrijvers zullen de verplichtingen inzake vertrouwelijkheid ook opleggen aan de door hen in te schakelen medewerkers, partijen en adviseurs.



2. Inhoud van de opdracht

Dit hoofdstuk beschrijft de technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden voor deze Europese aanbesteding ten behoeve van opdrachtgever. Inschrijvers dienen zich te conformeren aan de gestelde eisen die zijn opgenomen in dit beschrijvend document en van toepassing zijnde bijlagen. Met het inschrijven op deze aanbesteding stemt Inschrijver in met de betreffende eisen en de voorgeschreven werkwijze. Bij het niet akkoord gaan met één van de eisen, wordt de inschrijving ter zijde gelegd en maakt inschrijver geen kans meer op gunning van de raamovereenkomst.

Gedurende de looptijd van de raamovereenkomst moet opdrachtnemer blijven voldoen aan de eisen. De opdrachtgever is gerechtigd om gedurende de looptijd van de raamovereenkomst bewijsstukken hieromtrent op te vragen. Bij het niet kunnen voldoen aan deze eisen is de opdrachtgever gerechtigd de raamovereenkomst te beëindigen zonder dat de opdrachtnemer recht op schadevergoeding heeft.

Daar waar een bepaald keurmerk, herkomst, certificering, fabricaat of bijzondere werkwijze wordt geëist, dient dit te allen tijde gelezen te worden in combinatie met de zinsnede "of gelijkwaardig" als bedoeld in artikel 2.76, lid 4 onder b. respectievelijk artikel 2.78a, lid 3 Aanbestedingswet. Daarbij zij uitdrukkelijk opgemerkt dat uit het arrest van het Hof van Justitie ((Hof van Justitie EU 12 juli 2018, nr. C14/17, ECLI:EU:C:2018:568) volgt dat, in een voorkomend geval, het bewijs dat sprake is van gelijkwaardigheid reeds bij de inschrijving dient te worden geleverd door Inschrijver. Opdrachtgever moet na de opening van de inschrijvingen over de bewijzen beschikken om te kunnen beoordelen of en in welke mate de ingediende inschrijvingen voldoen aan de gestelde eisen. Indien dit bewijs van gelijkwaardigheid NIET wordt aangeleverd bij inschrijving, kan de desbetreffende inschrijving worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.1 Doel van de opdracht

Aanbestedende dienst wenst middels deze aanbesteding een brandstof in te kopen voor de hout gestookte bio-energiecentrale(s) die technisch en economisch optimaal rendeert.

Onder technisch optimaal wordt verstaan:

- Deeltjesgrootte en -verdeling
- Vocht en calorische waarde
- As en verontreinigingen

Onder economisch optimaal wordt verstaan:

- Optimale prijs/kwaliteit verhouding
- Beschikbaarheid voor de jaren 2023 – 2026
- Continuïteit (leveringsbetrouwbaarheid)

Onder "duurzaam" optimaal wordt verstaan:

- Herkomst houtchips (lokaal/regionaal)
- Waarborging Better Biomass (NTA-8080)
- NTA classificatie "schoon en onbehandeld (snoei)hout (NTA 8003)"

Om deze doelstelling te realiseren en het functioneren van de bio energiecentrales te garanderen wil opdrachtgever raamovereenkomsten sluiten met toeleverancier waarin kwaliteit en (lever)condities voor de komende jaren worden vastgelegd en op basis waarvan op een eenduidige, transparante en flexibele wijze nadere opdrachten voor levering van (houtige) biomassa kunnen worden verstrekt.

2.2 Beschrijving huidige situatie

De bio energie centrale in Meerhoven (Parkforum 896-898, Eindhoven) verbruikt jaarlijks circa 21.000 ton aan (houtige) biomassa ten behoeve van de productie van warmte en elektriciteit voor een deel van de huishoudens in Eindhoven. De bio energiecentrale moet daarvoor 7 x 24 x 365 (minus 3 weken / jaar voor onderhoud) in bedrijf zijn. Dit betekent dat deze centrale een zeer betrouwbare en stabiele toevoer van (houtige) biomassa nodig heeft van circa 420 tot 450 ton per week.

© Gemeente Eindhoven - Beschrijvend document 'Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven'

Leverzekerheid is daarom voor de aanbestedende dienst van cruciaal belang, zeker omdat de huidige raamovereenkomst aan het einde van dit jaar eindigt. Overigens kunnen er geen rechten ontleend worden aan bovengenoemde hoeveelheden.

Voor de bio energiecentrale van het ir Ottenbad is de situatie dat deze installatie slechts gebruikt wordt in het “stookseizoen”. Het stookseizoen is “indicatief”: van september t/m april (ca. 8 maanden/jaar). Het jaarlijkse verbruik bedraagt ca. 1.500 ton (houtige) biomassa.

2.3 Beschrijving gewenste situatie

Mede vanwege het grote landelijke tekort aan biomassa is opdrachtgever zich ervan bewust dat het geen eenvoudige opgave zal zijn de benodigde hoeveelheid van (houtige) biomassa tijdig geleverd te krijgen voor de noodzakelijke continuïteit van energie (warmte)productie. Om die reden wil opdrachtgever **alle geschikte inschrijvers**, dat wil zeggen alle inschrijvers die voldoen aan de in hoofdstuk 4 vermelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, contracteren op basis van een raamovereenkomst.

2.3.1 Leverprognose

Raamcontractanten worden bij inschrijving en vervolgens aan het begin van een nieuw contractjaar gevraagd een prognose te geven voor de levering van (houtige) biomassa voor het komende jaar. Aan de hand hiervan wordt opdrachtgever in staat gesteld tijdig te anticiperen in tijden van verdere krapte. Om de levering van (houtige) biomassa over zoveel mogelijk ondernemers (zowel groot als klein) te spreiden en tegelijkertijd leverhoeveelheden interessant te houden hanteert opdrachtgever voor de jaarlijkse leverprognose voor locatie Meerhoven een bandbreedte van minimaal 1.500 ton en maximaal 7.000 ton op jaarbasis. Voor locatie ir. Ottenbad geldt een bandbreedte van minimaal 500 ton en maximaal 1.500 ton op jaarbasis. Opdrachtnemer wordt gevraagd om binnen deze bandbreedte aan te bieden.

2.3.2 Kwartaal tonnage en levertarief

Op kwartaalbasis worden raamcontractanten verzocht een gegarandeerde leverhoeveelheid en levertarief voor het komende kwartaal op te geven. Om voldoende spreiding over het jaar te waarborgen kan een op te geven kwartaalhoeveelheid nooit meer dan 50% van de jaarprognose bedragen. Aan de hand van deze opgave maakt opdrachtgever vervolgens een rangorde op waarbij de verschillende aspecten als volgt meewegen: kwartaal levertarief (30%), jaarprognose (20%) en kwartaal tonnage (50%)¹. Een raamcontractant met het hoogste punten aantal eindigt in de rangorde op positie 1, etc.

2.3.3 Nadere opdrachten

Nadere opdrachten voor leveranties worden aan raamcontractanten op kwartaalbasis verstrekt op basis van voornoemde rangorde. Nadere opdrachten worden in principe verstrekt totdat gezamenlijk aan de benodigde en daarmee gegarandeerde kwartaalhoeveelheid van circa 5.250 ton (locatie Meerhoven) en circa 500 (locatie ir. Ottenbad) is voldaan. Dit kan betekenen dat in het geval van bijvoorbeeld locatie Meerhoven, een ondernemer die in de rangorde op positie 4 is geëindigd, voor dat kwartaal niet de volledig opgegeven hoeveelheid hoeft te leveren omdat de gemiddelde benodigde kwartaal tonnage van circa 5.250 ton eerder is bereikt. Hiervan kan worden afgeweken indien opdrachtgever besluit om de kwartaalafname te verhogen (bijvoorbeeld bij strategische voorraadvorming) dan wel te verlagen (bijvoorbeeld bij onderhoud centrale).

¹ Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende het eerste contractjaar, ondernemers met een Better Biomass certificering voorrang tot levering te geven.

Voorbeeld (Meerhoven):

Basiscapaciteit (maximaal 7.000 ton p.)	Leverprognose (voor 1 jaar)	Kwartaal tonnage	Prijs per kwartaal (per ton, excl. btw)	Score leverprognose	Score Kwartaal tonnage	Score Prijs (kwartaal tarief)	Totale Score (rangorde)	Gekozen (ja/nee)
Contractpartij 2	3500	2500	€ 57,50	10	36	23	58	ja
Contractpartij 3	7500	1900	€ 50,00	21	27	30	57	ja
Contractpartij 7	2500	500	€ 52,50	7	7	27	34	ja
Contractpartij 6	3500	500	€ 53,00	10	7	27	34	ja
Contractpartij 4	6500	600	€ 55,00	19	9	25	33	nee
Contractpartij 5	1500	0	€ 50,00	4	0	30	30	nee
Contractpartij 1	2000	500	€ 100,00	6	7	8	15	nee
Totaal	Totaal 27000 ton	Totaal 6500 ton	gem. 59,7	gem. 11	gem. 13,3	gem. 24,1	gem. 37,4	Totaal 5400 ton

In bovenstaand voorbeeld is raamcontractant zes ("contractpartij 6") in rangorde op nummer vier geëindigd. De vier ondernemers kunnen het betreffende kwartaal gezamenlijk 5.400 ton leveren. Voor raamcontractant zes geldt in dit geval dat de levering voor dat kwartaal in beginsel wordt beperkt tot 350 ton (500 ton minus (verschil 5.400 – 5.250 ton)). Een eventuele levering aan de bio energiecentrale van het ir Ottenbad komt op een vergelijkbare manier tot stand.

Incentive

Zoals eerder aangegeven is het voor opdrachtgever van uiterst belang om bij eventuele dreigende tekorten in (houtige) biomassa, tijdig en adequaat te kunnen anticiperen. Om tekorten in leveranties voor te zijn, hecht opdrachtgever aan de betrouwbaarheid van de jaarprognoses maar nog meer aan de gegarandeerde levering van (houtige) biomassa op kwartaalbasis. De bio energie centrales moeten immers gedurende het jaar op continue wijze blijven functioneren.

Opdrachtgever is daarom bereid om betrouwbare opdrachtnemers een incentive toe te kennen welke afhankelijk van levering in het seizoen en daarmee op kwartaalbasis in hoogte kan verschillen. De kwartaalincentive die door opdrachtgever beschikbaar wordt gesteld is als volgt:

- Q1 (levering in januari tot en met maart): € 1,-- excl. btw, per ton.
- Q2 (levering in april tot en met juni): € 2,-- excl. btw, per ton.
- Q3 (levering in juli tot en met september): € 3,-- excl. btw, per ton.
- Q4 (levering in oktober tot en met december): € 1,-- excl. btw, per ton.

De genoemde incentive betreft een vaste vergoeding per ton voor elke daadwerkelijk geleverde ton (houtige) biomassa van de opgegeven kwartaal tonnage. Daarnaast zal opdrachtgever een tweede jaarincentive toekennen van € 2,-- excl. btw, per ton aan een opdrachtnemer die de opgegeven jaarprognose daadwerkelijk realiseert. Let op! wordt de overeengekomen hoeveelheid biomassa niet behaald dan zal de incentive voor het betreffende kwartaal in zijn geheel komen te vervallen. Dit geldt uiteraard ook wanneer de opgegeven jaarprognose niet wordt behaald.

De hoogte van de (jaar en kwartaal) incentive wordt jaarlijks door opdrachtgever berekend. Verrekening vindt jaarlijks plaats nadat opdrachtgever de hoogte van de incentive heeft vastgesteld. Opdrachtnemer wordt telkens in kwartaal 1 van het opvolgende contractjaar, door opdrachtgever geïnformeerd over de hoogte van de incentive en kan voor verrekening van de incentive een factuur sturen aan opdrachtgever.

Voorbeeld kwartaalincentive:

Kwartaal tonnage Q1 ²	Werkelijk geleverde hoeveelheid Q1	Incentive
1.900 ton	1.920 ton	€ 1.920,-- excl. btw (1.920 * € 1,--)

Voorbeeld jaarincentive:

Jaartonnage	Werkelijk geleverde hoeveelheid (berekend over Q1 t/m Q4)	Incentive
7.500 ton	6.000 ton	€ 0,-- ³

² Opgegeven door opdrachtnemer

³ In het geval de geprognosticeerde 7.500 ton wel was geleverd, zou een incentive van € 15.000,-- (7.500 * € 2,-) worden uitgekeerd.

Het staat opdrachtgever vrij om wanneer een opdrachtnemer niet (kan) voldoen aan de leververplichting, de benodigde (houtige) biomassa elders in te kopen zonder dat opdrachtgever gehouden is aan enige (schade-)vergoeding. Dit betekent concreet dat opdrachtgever in dat geval altijd eerst een van de andere opdrachtnemers benadert (en de bandbreedte voor de leverprognose dan wel kwartaal tonnage aanpast) maar in een uiterst geval ook de buiten de raamovereenkomst om biomassa kan inkopen.

2.4 Programma van eisen

De levering van (houtige) biomassa en aanverwante dienstverlening dient te voldoen aan onderstaande eisen.

2.4.1 Jaarlijkse biomassaverklaring

Jaarlijks in de maand januari, te beginnen in januari 2024, dient opdrachtnemer de opdrachtgever te voorzien van:

- Een ondertekende Biomassaverklaring inclusief vermelding van geleverde tonnage en NTA-8003 classificatie over de geleverde biomassa van het voorafgaande jaar.
- Actueel bewijs van Better Biomass certificering.
- Certificaten van de door opdrachtnemer te gebruiken weegbruggen.
- Op verzoek van opdrachtgever specifieke NTA 8080 gegevens zoals oorsprong van geleverde Biomassa.

2.4.2 Classificatie houtchips (conform NTA 8003 versie 2017)

Opdrachtnemer dient uitsluitend schoon onbehandeld (snoei)hout te leveren, bestaande uit een mengsel van vers snoeihout of van onbehandeld hout. Dit betekent: vrij van verontreinigingen, zoals vervuiling door zand, stenen, metalen delen en andersoortige materialen niet zijnde vers snoeihout of onbehandeld hout. Daarbij hebben houtchips de classificatie 'mengsel vers hout'. Te leveren houtchips hebben de classificatie 'mengsel vers hout' conform de NTA 8003 versie 2017, code 110. Hierbij worden de codes 111/120/130/113 geaccepteerd, met uitzondering van 128/137/117 (stobben).

Hout 100	Mengsel hout	101
	Vers hout 110	Mengsel vers hout 111
		Loofhout- bosbouw/ roofohout 120
		Mengsel loofhout 121
		Zacht loofhout 122
		Zacht loofhout met schors 124
		Hard loofhout 125
		Hard loofhout met schors 126
		Loofhout tak- en top hout 127
		Loofhout stobben 128
		Loofhout dunningshout 129
		Naaldbout- bosbouw/ roofohout 130
		Mengsel naaldbout 131
		Naaldbout met schors 132
		Naaldbout tak- en top hout 136
		Naaldbout stobben 137
		Naaldbout dunningshout 138
		Kruisruizen uit Natuur- en land- schapsbouw 113
		Kruisruizen 114
		Stobben 117
		Tak- en top hout 118
		Rijpsoorten industrie 116
		Schors 112
		Resthout 115
		Overig vers hout (resthout) 119
	Gebleekt hout 150	
		Onbehandeld (A-hout) 160
		Mengsel onbehandeld hout 161
		Kort 162
		Overig onbehandeld hout 163
		Geveerd/verlijmd hout (B-hout) 170
		Mengsel geveerd/verlijmd hout 171
		Plaatmateriaal/verlijmd hout 172
		Overig geveerd/verlijmd hout 173
		Geïmpregneerd hout (C-hout) 180
		Mengsel geïmpregneerd hout 181
		Geïmpregneerd hout zonder metalen 182
		Geïmpregneerd hout: organische additieven, gekalkt/geveerd 183
		Geïmpregneerd hout: organische additieven, niet-gekalkeerd 184
		Overig geïmpregneerd hout 185
		Hout uit verwerking 190
		Mengsel hout uit verwerking 191
		Hout dat vrijkomt bij verwerking van GFT 192
		Hout (compost overloop) 193
		Houtstons 194
		Overig hout uit verwerking 195

2.4.3 Duurzaamheid Biomassa (Better Biomass)

De opdrachtgever hecht een groot belang aan de “duurzaamheid” rondom de te leveren Biomassa. Daarvoor hanteert ze de eis dat de leveringen geproduceerd zijn conform de Better Biomass (NTA-8080) standaard.

Om leveranciers van (houtige) biomassa niet op voorhand uit te sluiten van gunning van de raamovereenkomst, wordt een leverancier die op het moment van inschrijven “nog” niet Better Biomass gecertificeerd is, maximaal één (1) jaar de tijd geboden om deze certificering alsnog te behalen⁴. Indien van toepassing dient inschrijver dit in zijn inschrijving te vermelden inclusief een tijdspad waaruit blijkt dat inschrijver alsnog de Better Biomass certificering binnen het gestelde tijdspad behaalt. Gedurende het certificeringstraject houdt de opdrachtnemer de opdrachtgever met enige regelmaat op de hoogte over de vorderingen van de certificering. Indien een opdrachtnemer de Better Biomass certificering niet binnen de gestelde termijn weet te realiseren dan zal de raamovereenkomst normaliter worden ontbonden tenzij de vertraging aantoonbaar buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer ligt.

Let op! Alle leveringen van (houtige) biomassa door niet gecertificeerde ondernemers (gedurende contractjaar 1) komen uit Nederland, België of Duitsland. Dit wordt bevestigd middels een eigen verklaring die bij aanvang van de raamovereenkomst door een bestuurder van de betreffende ondernemer wordt ondertekend.

2.4.4 Specificatie houtchips

De door opdrachtnemer te leveren houtchips voldoen aan de specificaties uit tabel 5 van de norm NEN- EN –ISO 17225-1:2014. De volgende specificaties uit tabel 5 van deze NEN norm zijn van toepassing op deze raamovereenkomst.

- Afmetingen conform P45S; Waarbij fijne fractie (F05) $\leq$ 5%.
- Vochtgehalte mag variëren tussen M30 en M55 gemeten met een meetprobe.
- Asgehalte $\leq$ 0,5% (gewichts % van drooggewicht).
- Stikstofgehalte $\leq$ 1,0 % (gewichts % van drooggewicht).
- Chloorgehalte $\leq$ 0,1 % (gewichts % van drooggewicht).

In aanvulling op bovenstaande specificaties:

- Samenstelling, de houtchips worden als homogeen mengsel aangeleverd, vrij van grond, plastics, metaaldelen en andere verontreinigingen.
- Minimaal as smeltpunt 1100 °C
- Houtchips dienen gemaakt te zijn door hout te versnipperen*, niet door te shredderen**. Het hout moet onbehandeld zijn.

In afwijking hierop:

- Het aandeel loof, waaronder naald en, blad dient tot een minimum beperkt te zijn (< 3%). Hierop vindt visuele controle plaats.

** Versnipperen: methode voor het verkleinen van houtachtige biomassa, waarbij biomassa door middel van beitels in stukken wordt gehakt, ook wel chippen genaamd.*

*** Shredderen: techniek voor het verkleinen van (groen)afval/houtachtige biomassa. Bij het vershredderen wordt de biomassa als het ware versplinterd/kapot geslagen. Geshredderd hout heeft een minder uniforme samenstelling dan versnipperd hout, aangezien de lengte, gladheid en breedte van de geshredderde stukken hout niet gelijk zijn.*

⁴ Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende het eerste contractjaar, ondernemers met een Better Biomass certificering voorrang tot levering te geven.

2.4.5 Werkproces levering houtchips

Onderstaand is het werkproces voor het leveren van houtchips schematisch weergegeven. Elk onderdeel van het werkproces is in de aangegeven paragraaf nader toegelicht.



Na gunning van de raamovereenkomst wisselen opdrachtgever en de contactpersoon van opdrachtnemer de benodigde contactgegevens uit. De opdrachtgever is gerechtigd om, eventueel in afwijking van de in dit hoofdstuk beschreven procedure, op detailniveau nadere afspraken te maken met de opdrachtnemer.

2.4.6 Afroep vrachten

Vier maal per jaar worden gemaakte kwartaal afspraken door de opdrachtgever middels (deel)opdrachten schriftelijk bevestigd (zie ook § 2.3).

In het voorkomende geval dat opdrachtnemer niet kan leveren dan zal opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk aan opdrachtgever melden en zal de betreffende leverantie indien mogelijk bij een van de andere opdrachtnemers worden betrokken. Wanneer ook dit niet mogelijk is, zal opdrachtgever de leverantie betrekken bij een leverancier buiten de raamovereenkomst om.

Wanneer een opdrachtnemer herhaaldelijk slecht presteert (niet conform de eisen beschrijvend document en/of kwartaalafpraak) dan zal de raamovereenkomst met die opdrachtnemer in zijn geheel worden ontbonden.

Meerhoven

Voor locatie Meerhoven wordt uitgegaan van een vaste wekelijkse hoeveelheid houtchips. Op deze locatie is opslagcapaciteit aanwezig, zodat leveringen op afroep op zeer korte termijn nauwelijks voorkomen. Opdrachtgever zal op kwartaalbasis een vaste hoeveelheid te leveren houtchips afspreken met de opdrachtnemer(s), waarbij wijzigingen hierop (door o.a. storingsen en/of onderhoudsbeurten) tijdig door opdrachtgever worden doorgegeven. Zolang de centrale normaal in bedrijf is, wordt circa 400-450 ton houtchips per week verbruikt. Tweemaal per jaar wordt de centrale stilgelegd voor groot onderhoud. Onderhoudsduur bedraagt 1 tot 2 weken. Geplande onderhoudstops worden zo vroeg mogelijk gecommuniceerd (minimaal 2 weken vooraf).

ir. Ottenbad

Voor het ir. Ottenbad geldt een leververplichting van houtchips gedurende het stookseizoen (ongeveer van september tot en met april). Elke week maakt opdrachtgever een planning van de leveringen, rekening houdend met de bedrijfsvoering van de bio-energiecentrale. Hierbij zal opdrachtgever proberen de levering zo veel mogelijk af te stemmen op de laadcapaciteit van de vrachtwagens waarmee getracht wordt de kosten van de opdrachtnemer te beperken en de leveringen over het jaar evenredig te verdelen.

Bij het ir. Ottenbad wordt in principe één (1) vracht per dag geleverd (op werkdagen). Op deze locatie is opslagcapaciteit aanwezig in de bunkers voor ca. 72 uur, zodat levering in het weekend in principe niet nodig is. Bij aanvang van de raamovereenkomst wordt aan de raamcontract(en) het onderhoudsschema van de centrale van de reeds geplande © Gemeente Eindhoven - Beschrijvend document 'Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven'

onderhoudsbeurten doorgegeven, zodat duidelijk is wanneer de centrale niet in bedrijf is. Onderhoud wordt ingepland tijdens de zomerstop en in december. In geval van onvoorzien onderhoud vindt altijd directe communicatie plaats met de opdrachtnemer(s).

2.4.7 Levering bio energie centrale Meerhoven

Leveringen dienen te geschieden op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag (geen weekeinden) tussen 7.00 uur en 18.00 uur. Levering dient verspreid over de week plaats te vinden conform de overeengekomen kwartaalplanning. Kwartaalplanning op basis van volumes en leverdagen per leverancier.

Op maandagochtend en vrijdag dienen de houtchips geleverd te worden met een kraanwagen zodat deze rechtstreeks de houtchips op de moving floor kan knippen. Dit om er zorg voor te dragen dat de moving floor gevuld blijft. Uitgangspunt is ca. 4.000 ton per jaar. De kraanwagen kan ook, indien noodzakelijk, op andere dagen worden ingezet conform afgegeven tonnagesprijs.

Per leverancier wordt een leverschema afgesproken zodat we continuïteit hebben en de leverancier hier met zijn planning rekening kan houden met vaste leverdagen.

Leverprotocol:

- Aankomst bij houtopslag (Parkforum 898/896, Eindhoven).
- Contact opnemen met dienstdoende operator voor inspectie en storting. (Bij de toegangspoort is een lijst met contactgegevens geplaatst om contact op te kunnen nemen met de dienstdoende operator).
- Openen poorten (pasje) voor toegang tot opslag. (Opdrachtnemer krijgt de beschikking over vijf elektronische toegangspassen voor toegang tot de houtopslag. Daarnaast is bij de houtopslag een kluis aanwezig met een toegangspas waarvan opdrachtnemer in incidentele gevallen (bijvoorbeeld niet werkende pas of pas vergeten) gebruik van kan maken).
- Operator controleert conform test protocol kwaliteit van de te leveren biomassa.
- Na kwalitatieve goedkeuring kan transporteur de lading lossen op moving floors (MF1,2) of opslagsegmenten (B,C,D,E).
- Transporteur verzorgt administratieve afhandeling (begeleidingsbrief/weegbon) door deze te ondertekenen en fysiek te plaatsen in brievenbus.

Nota bene:

- Opdrachtnemer stort de houtchips altijd op de moving floor, tenzij dit om redenen niet mogelijk is. Indien levering op de moving floor niet mogelijk is wordt dit altijd vooraf afgestemd met de operator van de betreffende bio energie centrale en vastgelegd op de begeleidingsbrief.
- Op het terrein van de bio-energiecentrale in Meerhoven is opdrachtnemer gehouden aan de aanwijzingen van het personeel ter plaatse. Houtchips kunnen op deze locatie ook met trailers worden aangeleverd. Het adres van de bio-energiecentrale Meerhoven is Park Forum 896 – 898 te Eindhoven.
- Op de begeleidingsbrief zijn (minimaal) vermeld: naam opdrachtnemer, naam transporteur, leverdatum & tijdstip en stortlocatie: MF-1, 2 en/of opslag segmenten (B/C/D/E). Het is niet toegestaan om in segment A te storten.
- Op locatie is cameratoezicht aanwezig ten behoeve van ondersteuning kwaliteitscontrole van de levering.
- Bij benutting elektronische pasje uit kluis dient dit pasje teruggeplaatst te worden in kluis waarna deze weer afgesloten wordt (cijferslot).
- Indien de operator niet fysiek aanwezig/beschikbaar is voor uitvoering van inspectie dan dient opdrachtnemer zijn biomassa te storten op zijn voorraadsegmenten (B,C,D,E). Inspectie zal in dat geval alsnog door de operator binnen 24 uur na levering plaatsvinden. In geval van “afkeur” zal dit direct doorgegeven worden aan opdrachtnemer opdat deze zorg kan dragen voor vervanging van de “afgekeurde” biomassa.

2.4.8 Levering bio energie centrale ir. Ottenbad

Op deze locatie worden de houtchips altijd gestort op de moving floor. Na aflevering deponeert de opdrachtnemer de vrachtbrief en weegbon in de daartoe bestemde brievenbus. Op het terrein van de bio-energiecentrale ir. Ottenbad is opdrachtnemer gehouden aan de aanwijzingen van het personeel ter plaatse. De ingang van de bio energiecentrale ir. Ottenbad is gelegen aan de Huizingalaan te Eindhoven. Levering dient verspreid over de week plaats te vinden conform de overeengekomen weekplanning.

2.4.9 Controle, acceptatie, registratie

Controle

Bij vaststelling van de kwaliteit wordt onderscheid gemaakt in:

1. zichtbare gebreken bij levering;
2. gebreken die na levering worden geconstateerd.

De kwaliteit wordt getoetst aan de bepalingen zoals opgenomen in dit beschrijvend document.

Testprotocol:

Kwaliteitscontrole van de geleverde biomassa vindt als volgt plaats.

- Biomassa wordt in eerste instantie visueel (o.a. blad en groen) en op vocht (meetprobe) gecontroleerd als deze nog in de vrachtwagen zit. Dit kan als de operator aanwezig is. Is de operator niet aanwezig dan wordt de biomassa uiterlijk de volgende werkdag beoordeeld.
- Van de geleverde houtchips wordt een monster genomen en door drie- zeven gezeefd. Hierdoor wordt gekeken of er te veel grove fractie en/of te veel fijne fractie aanwezig is.

Zichtbare gebreken bij levering

Bij constatering van zichtbare gebreken bij levering conform het testprotocol wordt dit kenbaar gemaakt door een voorbehoud te maken op de begeleidingsbrief. Een levering welke niet voldoet aan de gestelde eisen (conform het beschrijvend document) wordt niet geaccepteerd en mag niet gelost worden. Indien wel gelost is, dient deze levering op kosten van opdrachtnemer te worden opgehaald.

Gebreken geconstateerd na levering

Vindt een levering plaats buiten de aanwezigheid van bedienend personeel van de centrales en wordt (achteraf) door opdrachtgever geconstateerd dat de betreffende levering niet voldoet aan de gestelde eisen (conform het beschrijvend document) dan dient deze levering op kosten van opdrachtnemer vervangen te worden. Het vervangen van de levering dient te geschieden binnen 12 uur (op werkdagen) na constatering/melding afkeur levering. Alle kosten die voortvloeien uit de gebreken van de levering, komen voor rekening van opdrachtnemer. Denk bij gebreken aan metalen delen, stenen, zand, plastic etc. tussen de houtchips waardoor schade ontstaat aan de installatie en extra uit te voeren handelingen door opdrachtgever met betrekking tot de geleverde houtchips etc.

Indien bij levering met behulp van het camerasysteem wordt geconstateerd dat de vracht dan wel de wijze van levering niet voldoet aan de voorwaarden, kan de operator dan wel de bedrijfsvoerder de vracht weigeren. Dit wordt vermeld op de begeleidingsbrief.

Acceptatie

Vrachten houtchips waarbij geen gebrek is geconstateerd en voldoen aan de bepalingen conform het beschrijvend document worden geaccepteerd en gaan in eigendom over naar de opdrachtgever.

Registratie en weegbon

De opdrachtnemer moet de hoeveelheid houtchips die wordt afgeleverd per vracht bepalen door middel van weging op een gecertificeerde weegbrug. Indien de weegbrug niet gecertificeerd is, wordt de betreffende vracht niet betaalbaar gesteld. De opdrachtgever houdt zich het recht voor om de vrachtwagens incidenteel ter controle voor en na het storten na © Gemeente Eindhoven - Beschrijvend document 'Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven'

te wegen. Het wegen bij een weegbrug zal op een andere locatie plaatsvinden. Voor deze controle wegenen kan de opdrachtnemer geen kosten in rekening brengen. Een afwijking mag niet meer bedragen dan 0,5 ton. Bij een afwijking groter dan 0,5 ton wordt deze afwijking voor elke vracht van de betreffende vrachtauto en met terugwerkende kracht in mindering gebracht op de factuur bij opdrachtnemer. Eventuele aanpassingen in gewicht (Tarra) van het voertuig dient direct na controle door opdrachtnemer te worden aangepast.

Op de begeleidingsbrief moet minimaal de volgende informatie weergegeven worden:

- omschrijving materiaal: houtchips;
- bevestiging van Better Biomass levering (of indien nog niet gecertificeerd het land herkomst) en verwijzing naar NTA-8003 categorie;
- uniek weegbonnummer;
- datum en tijdstip van weging;
- gewicht bruto en netto (in kilotonnen, nauwkeurigheid twee cijfers achter de komma);
- kenteken vrachtwagen én NAW-gegevens transporteur;
- laadlocatie;
- bestemming (bio-energiecentrale Meerhoven of ir-Ottenbad);
- locatie waar de vracht gestort wordt: BEC: moving floor 1/2 of vak B t/m E, Ottenbad (standaard MF);
- eventuele reden als niet op de moving floor gekiept kan worden (situatie bio energiecentrale Meerhoven).

2.4.10 Facturatie

Ten aanzien van de facturatie van de geleverde houtchips geldt naast hetgeen hierover bepaalt in de algemene inkoopvoorwaarden, het volgende:

- a) De opdrachtnemer stuurt maximaal één (1) verzamelfactuur per maand, met een maximum van 12 facturen per jaar inclusief verrekening van eventuele creditnota's, per en ter attentie van opdrachtgever. Facturatie vindt plaats na door opdrachtgever geautoriseerde levering.
- b) De gefactureerde hoeveelheid houtchips wordt door de opdrachtgever onder meer administratief gecontroleerd. Alleen die geleverde & goedgekeurde vrachten houtchips worden door de opdrachtgever betaald, waarvan de opdrachtnemer begeleidingsbrief heeft ingediend.
- c) De verzamelfactuur, vermeldt in ieder geval:
 - de datum van levering,
 - referentienummer begeleidingsbrief,
 - het ordernummer van opdrachtgever.
- d) De factuur dient digitaal in PDF formaat en inclusief begeleidingsbrief en weegbonnen aan de gemeente te worden aangeleverd: factuur@eindhoven.nl.

Facturen die niet aan de gestelde voorwaarden voldoen worden niet voldaan en retour gezonden.

2.5 Overeenkomst

2.5.1 Type overeenkomst

De overeenkomst die wordt gesloten met de winnende partij(en) is een raamovereenkomst in de zin van de Aanbestedingswet.

De te sluiten overeenkomst moet worden gekwalificeerd als raamovereenkomst in de zin van de Aanbestedingswet 2012. Om die reden zal deze worden gesloten voor een maximale omvang van 150% van de in § 1.4 genoemde hoeveelheden, om te voorkomen dat de geraamde omvang wordt overschreden, voordat de looptijd van de raamovereenkomst is verstreken.

2.5.2 Duur van de overeenkomst

De overeenkomst heeft een initiële looptijd van 24 maanden en gaat in per 1 januari 2023. De initiële contracttermijn eindigt op 31 december 2024 waarbij opdrachtgever de mogelijkheid heeft de raamovereenkomst met tweemaal 24 maanden onder dezelfde condities te verlengen. De beslissing tot het al dan niet verlengen van de raamovereenkomst zal schriftelijk aan de opdrachtnemer worden medegedeeld, uiterlijk zes (6) maanden voor het aflopen van de raamovereenkomst.

Van grote invloed op het besluit om de raamovereenkomst al dan niet te verlengen zijn de geleverde prestaties van opdrachtnemer en zijn prijspeil. Opdrachtgever zal daarom de geleverde prestaties van opdrachtnemer periodiek evalueren waarna op basis hiervan door opdrachtgever besloten wordt of opdrachtgever gebruik zal maken van de betreffende verlengingsmogelijkheid.

Als schriftelijk bezwaar wordt gemaakt tegen de gunningsbeslissing en/of een kort geding aanhangig wordt gemaakt heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst later in werking te laten treden, waarbij deze ook later zal eindigen. opdrachtnemer dient hiermee nadrukkelijk rekening te houden.

Een concept raamovereenkomst (bijlage 1) zal in de week na publicatie van deze aanbesteding op TenderNed, door opdrachtgever beschikbaar worden gesteld.

Motivatie looptijd raamovereenkomst > 48 maanden

In de Aanbestedingswet (artikel 2.140) is bepaald dat de looptijd van een raamovereenkomst niet langer is dan 48 maanden, behalve in uitzonderingsgevallen die deugdelijk gemotiveerd zijn. De motivatie voor de looptijd van maximaal zes (6) jaar voor deze raamovereenkomst is gelegen in het feit dat opdrachtgever de looptijd van de overeenkomst wenst te koppelen aan een mogelijke uitfasering van de bio energiecentrale(s). Met de kennis van nu is deze bepaald op zes jaar.

3. Verloop van de aanbesteding

3.1 Planning

Hieronder is de planning van de aanbesteding opgenomen. Met het publiceren van de aankondiging start de aanbesteding. De gestelde termijnen zijn fatale termijnen, tenzij de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk anders bepalen. Bij overschrijding ervan treedt verval van recht in.

Mijlpaal	Datum
Publicatie aankondiging	18 oktober 2022
Sluitingsdatum vragenronde: Indienen vragen en opmerkingen (deadline)	4 november 2022
Publicatie nota van inlichtingen (streefdatum)	10 november 2022
Sluitingsdatum indienen inschrijvingen (fatale termijn)	29 november 2022 vóór 10:00 uur
Bekendmaking gunningsbeslissing (streefdatum)	1 december 2022
Deadline aanleveren bewijsstukken	16 december 2022
Einddatum opschortende termijn	21 december 2022
Ingangsdatum Raamovereenkomst	1 januari 2023

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning eenzijdig aan te passen. In een dergelijk geval vindt communicatie richting alle inschrijvers plaats.

3.2 Communicatie gedurende de aanbesteding

3.2.1 Contactgegevens aanbestedende dienst

Tijdens de aanbesteding vindt alle communicatie tussen opdrachtgever en inschrijvers uitsluitend via TenderNed plaats. Mocht dit problemen opleveren, dan kan onderstaande contactpersoon worden benaderd:

Contactpersoon	B. Verbeek 06 48 19 37 40
Functie	Inkoopadviseur

Het is niet toegestaan om andere medewerkers van de aanbestedende dienst te benaderen of op een andere manier contact te leggen om informatie te verkrijgen over deze aanbesteding. De aanbestedende dienst heeft het recht inschrijvers die hiermee in strijd handelen uit te sluiten van deelname aan deze aanbesteding.

3.2.2 Melden tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden

De aanbestedende dienst heeft de aanbestedingsstukken met zorg opgesteld. Mocht echter sprake zijn van tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden, dan dient inschrijver zo spoedig mogelijk, door het stellen van vragen die beantwoord kunnen worden in een nota van inlichtingen, hier een melding van te maken. Aanbestedende dienst verwacht van inschrijver een proactieve houding, zodat aanbestedende dienst de aanbestedingsstukken effectief kan herstellen. Indien inschrijver niet of niet tijdig melding maakt van voor hem kenbare tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden dan vervalt het recht van inschrijver om op een later moment daar over te klagen en/of bezwaren te uiten.

3.2.3 Nota('s) van inlichtingen

Vragen ten behoeve van de nota('s) van inlichtingen dienen (geanonimiseerd) te worden ingediend via de vraag en antwoordmodule in het dashboard van het aanbestedingsplatform.

De aanbestedende dienst sluit een vragenronde met het verzenden van een nota van inlichtingen met daarin de vragen van inschrijver en de antwoorden van opdrachtgever. Ook eventuele wijzigingen in de aanbestedingsstukken vermeldt aanbestedende dienst hierin.

Alle inschrijvers hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Elke vraag wordt afzonderlijk (dat wil zeggen niet meerdere vragen binnen één vraagveld) gesteld. Wanneer inschrijver gebruik maakt van de mogelijkheid tot het stellen van vragen, geef dan per vraag aan op welk document, paragraafnummer, paginanummer dan wel bijlage de betreffende vraag betrekking heeft.

De aanbestedende dienst adviseert inschrijvers te wachten met het indienen van hun inschrijving tot na verstrekken van de laatste nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen kan immers nadere toelichtingen op en/of aanpassingen op het beschrijvend document bevatten die van belang zijn voor het opstellen van de inschrijving.

Vragen inclusief de antwoorden zullen op de in de planning genoemde datum (streefdatum) gepubliceerd worden. Nadien gestelde vragen zullen in principe niet beantwoord worden, tenzij deze betrekking hebben op eerder gegeven antwoorden en/of van essentieel belang zijn voor de inhoud van een inschrijving. Echter ook in dat geval behoudt opdrachtgever zich het recht voor om vragen, die naar het oordeel van opdrachtgever te laat zijn gesteld, mede in het licht van het gestelde in artikel 2.54, lid 1 van de Aanbestedingswet, niet te beantwoorden.

In een eventuele e tweede nota van inlichtingen kunnen in beginsel geen nieuwe vragen worden gesteld, maar enkel vragen over de antwoorden in de eerste nota van inlichtingen, tenzij deze van essentieel belang zijn voor de inschrijving.

Conform artikel 2.53 Aanbestedingswet kan een ondernemer, die voornemens is in te schrijven, gemotiveerd verzoeken om nadere inlichtingen die niet worden opgenomen in de nota van inlichtingen (individuele beantwoording), in verband met een gerechtvaardigd economisch belang.

Afhankelijk van de impact van de wijziging, zal een eventuele wijziging op het beschrijvend document of bijlage zoals vermeld in de nota('s) van inlichtingen, in het betreffende document worden verwerkt. In dat geval wordt een nieuwe versie van het document beschikbaar gesteld. In geval van tegenstrijdigheden tussen de beschikbaar gestelde documenten prevaleert de laatst beschikbaar gestelde versie met het hoogste versienummer.

3.2.4 Klachtafhandeling

Inschrijver kan ook naar aanleiding van de aanbesteding een klacht indienen met inachtneming van het volgende:

A) Klager kan zijn klacht kenbaar maken via het e-mailadres: aanbestedingen.meldingen@eindhoven.nl. De aanbestedende dienst neemt de klacht in behandeling en stelt de klager per omgaande in kennis van wat de verwachte afhandeltermijn is. De reactie op de klacht wordt verstrekt door de aanbestedende dienst, niet de interne klachtenbehandelaar die de klacht heeft behandeld. Diens beoordeling wordt beschermd als een persoonlijk en vertrouwelijk intern advies.

B) Indien klager het niet eens is met de door de aanbestedende dienst gegeven reactie op de ingediende klacht, kan deze zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (zie art. 4.27 Aanbestedingswet). Als bij deze Commissie van Aanbestedingsexperts een klacht met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure wordt ingediend, wordt de klager verzocht hiervan een afschrift te zenden aan de het onder A) hierboven genoemde e-mailadres. (Zie voor meer informatie de website: www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).

Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking voor deze aanbestedingsprocedure. Noch een uitspraak van de interne klachtenbehandelaar van de opdrachtgever noch een uitspraak van Commissie van Aanbestedingsexperts op een klacht is bindend voor de opdrachtgever. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze uitspraken – indien deze naar zijn oordeel niet overeenstemmen met zijn wettelijke verplichtingen – naast zich neer te leggen.

3.3 Indienen, ontvangst en beoordeling van inschrijving

3.3.1 Indienen van een inschrijving

Het indienen van een inschrijving kan uitsluitend digitaal via het aanbestedingsplatform conform de hiervoor genoemde planning. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor de volledigheid en tijdigheid van de inschrijving.

Een volledige inschrijving bestaat uit:

- *Invulformulier A: 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument';*
- *Invulformulier B 'Ervaring inschrijver';*
- *Bijlage 3 verklaring Russische banden;*
- *Het ingevulde en ondertekende invulformulier prijs (zie gunningscriteria hoofdstuk 5).*

Opdrachtgever adviseert inschrijver om de inschrijving ruim op tijd in te dienen. Het risico van niet tijdige ontvangst van de inschrijving is geheel voor rekening van inschrijver. Een niet tijdig ingediende inschrijving wordt geacht niet te zijn ingediend en wordt daarom niet in behandeling genomen (ongeldigverklaring). Opdrachtgever en de aanbieder van het aanbestedingsplatform zijn niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door inschrijver wat betreft het tijdig, volledig en voor zover vereist het rechtsgeldig ondertekenen en aanleveren van informatie en benodigde documenten via het aanbestedingsplatform. Opdrachtgever adviseert om bij twijfel de helpdesk van het aanbestedingsplatform te raadplegen en ruim op tijd met het digitaal indienen van de stukken te starten.

Let op: met het indienen van een inschrijving gaat inschrijver akkoord met het gestelde in dit beschrijvend document inclusief de bijlagen. Tevens geeft inschrijver hiermee aan te voldoen aan alle gestelde eisen.

3.3.2 Ontvangst van de inschrijvingen

Na ontvangst van de inschrijvingen opent opdrachtgever de 'digitale kluis' met inschrijvingen in het aanbestedingsplatform samen met een collega. Inschrijvers kunnen niet bij de opening van de inschrijvingen aanwezig zijn. Een proces-verbaal van opening zal worden opgemaakt en aan de Inschrijvers beschikbaar worden gesteld.

3.3.3 Vaststellen volledigheid en geldigheid van de inschrijvingen

Opdrachtgever controleert of een inschrijving volledig en geldig is. Alle documenten en informatie die op basis van dit beschrijvend document ingediend moeten worden, dienen feitelijk en compleet worden overgelegd op de in het aanbestedingsplatform en dit beschrijvend document voorgeschreven wijze. Indien een inschrijving niet aan volledigheid en geldigheid voldoet, wordt de inschrijving terzijde gelegd en niet verder in behandeling genomen.

Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor een inschrijving ongeldig te verklaren ingeval sprake is van een (niet eerder ontdekt) gebrek dat geleet op de aanbestedingsbeginselen niet mag respectievelijk niet had mogen worden hersteld.

3.3.4 Toetsing

Opdrachtgever toetst of inschrijvers en inschrijvingen voldoen aan de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

3.3.5 Inhoudelijke beoordeling inschrijvingen

De kwaliteitscriteria van de volledige en geldige inschrijvingen, worden verstuurd naar het beoordelingsteam voor de inhoudelijke beoordeling. Opdrachtgever stelt vast welke inschrijving de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding is. De wijze waarop dit wordt gedaan staat beschreven in hoofdstuk 5.

3.4 Gunningsbeslissing

Na beoordeling van alle inschrijvingen, die voor beoordeling in aanmerking komen, maakt de aanbestedende dienst de gunningsbeslissing op dezelfde datum bekend aan alle inschrijvers middels het aanbestedingsplatform. Aan de gunningsbeslissing kunnen geen rechten worden ontleend. Deze beslissing houdt niet de aanvaarding van een aanbod in. Na bekendmaking van de gunningsbeslissing is opdrachtgever niet verplicht daadwerkelijk een overeenkomst met de betreffende (winnende) inschrijver(s) te sluiten.

4. Eisen aan de inschrijver

4.1 Algemene informatie

Opdrachtgever toetst de inschrijver aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals geformuleerd in onderstaande paragrafen. De basis voor deze uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen vormt de Aanbestedingswet. Is een uitsluitingsgrond van toepassing? Dan wordt de inschrijving terzijde gelegd en wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Opdrachtgever kan besluiten hiervan af te zien met analoge toepassing van artikelen 2.86a, 287a en 2.88 van de Aanbestedingswet. Voldoet een inschrijver niet aan de geschiktheidseisen? Dan wordt de inschrijving terzijde gelegd en wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

4.2 Uitsluitingsgronden

In artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet staat beschreven in welke gevallen inschrijver kan worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding. De (facultatieve) uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze aanbesteding zijn geselecteerd (aangevinkt) in het UEA (invulformulier A). Let op: dit bestand dient te worden geopend middels Acrobat Reader DC.

Door deze verklaring correct in te vullen kan inschrijver verklaren dat de geselecteerde uitsluitingsgronden niet op inschrijver van toepassing zijn. Het UEA wordt ondertekend door een persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, dit moet blijken uit de kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister. Het UEA moet inschrijver bij de inschrijving indienen. Indien inschrijver hier niet aan voldoet wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname.

Nadat het voorlopige gunningsbesluit kenbaar is gemaakt wordt de inschrijver, aan wie opdrachtgever voornemens is de opdracht te gunnen, gevraagd om bewijsstukken zoals vermeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, binnen de gestelde termijn door de aanbestedende dienst in te dienen. Opdrachtgever zal voor deze aanbesteding de volgende bewijsmiddelen opvragen:

- een kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan zes maanden;
- een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan twee jaar;
- een verklaring omtrent betalingsgedrag van de Belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden.

LET OP: Het aanvragen van een gedragsverklaring of een verklaring van de Belastingdienst neemt enige tijd in beslag. Aanbestedende dienst adviseert inschrijver deze aanvraag, indien nodig, dan ook te doen gedurende de aanbestedingsperiode zodat, wanneer de aanbestedende dienst deze documenten opvraagt, de documenten binnen de gestelde termijn kunnen worden aangeleverd.

Indien inschrijver de gewenste bewijsstukken niet binnen deze gestelde termijn kan aanleveren, wordt inschrijver alsnog uitgesloten van deelname aan deze procedure.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om nader onderzoek uit te laten voeren naar (de verklaringen van) inschrijver en de juistheid van verstrekte informatie te controleren door contact op te nemen met derden, zoals opdrachtgevers van referentieopdrachten.

Gedurende de looptijd van de overeenkomst voldoet opdrachtnemer aan de geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden. De opdrachtgever is gerechtigd om, indien zij daar aanleiding toe zien, gedurende de looptijd van de overeenkomst

© Gemeente Eindhoven - Beschrijvend document 'Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven'

bewijsstukken hieromtrent op te vragen. Bij het niet kunnen voldoen aan deze eisen is de opdrachtgever gerechtigd de opdracht te beëindigen zonder dat opdrachtnemer recht op schadevergoeding heeft.

4.2.1 Uitsluitingsgrond Russische ondernemingen

Ondernemers die vallen onder het [sanctiepakket](#) van de Europese Commissie en inschrijvingen waarbij een Russische partij met meer dan 10% van de waarde van de opdracht deelneemt als onderaannemer of opdrachtnemer worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

In de volgende gevallen is er sprake van een Russische partij:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven;
- personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij (zeggenschap);
- Niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contract waarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

Inschrijver verklaart door middel van inschrijving dat bovenstaande uitsluitingsgrond (nader beschreven in bijlage 3) niet op inschrijver van toepassing is.

4.3 Geschiktheidseisen m.b.t. financiële en economische draagkracht

Mede op basis van de hieronder beschreven geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht (zie ook deel IV van het *Uniform Europees Aanbestedingsdocument*) bepaalt opdrachtgever of een inschrijver geschikt is voor het uitvoeren van de opdracht. Opdrachtgever legt de inschrijving terzijde indien de inschrijver niet (tijdig) aan toont dat hij voldoet aan de gestelde eis.

- ! Door het aanvinken van 'Ja' in onderdeel A in Deel IV van het UEA verklaart inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan de hierna volgende geschiktheidseis(en).

4.3.1 Afdekking aansprakelijkheidsrisico's

Inschrijver moet verzekerd zijn tegen aansprakelijkheidsrisico's in verband met de uitvoering van de opdracht en de nakoming van de overeenkomst. Opdrachtgever eist een minimale dekking als bedoeld in artikel 15 in de van toepassing verklaarde inkoopvoorwaarden. Tevens verklaart inschrijver door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dat gedurende de contractperiode voor tenminste het voornoemd bedrag de verzekering wordt gehandhaafd. Ten bewijze van het feit dat inschrijver voldoet aan het bovenstaande, dient inschrijver binnen de gestelde termijn, na een eerste verzoek van opdrachtgever, een kopie van de betreffende verzekeringspolis in pdf-formaat te overleggen. In voorkomend geval kan de aanbestedende dienst genoeg nemen met een verklaring van de verzekeraar, waaruit blijkt dat de polis voldoet aan de hier gestelde eisen.

4.4 Geschiktheidseisen m.b.t. technische en beroepsbekwaamheid

Mede op basis van de hieronder beschreven geschiktheidseisen met betrekking tot technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid bepaalt opdrachtgever of een inschrijver geschikt is voor het uitvoeren van de opdracht. Zie ook deel IV van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), waarbij – helaas verwarrend - met de term 'selectiecriteria' de geschiktheidseisen worden bedoeld. Opdrachtgever legt een inschrijving terzijde indien de inschrijver niet voldoet aan de gestelde eisen.

4.4.1 Ervaring inschrijver

Een inschrijver dient aan te tonen over de hierna beschreven competenties te beschikken die opdrachtgever noodzakelijk acht voor het op een goede wijze kunnen uitvoeren van de opdracht. Hiertoe kan inschrijver - waar van toepassing - verwijzen naar competenties die inschrijver heeft opgedaan bij de uitvoering van opdrachten die inschrijver niet langer dan drie jaar geleden gerekend vanaf de sluitingsdatum voor indienen van inschrijving - tijdig heeft afgerond.

Inschrijver dient met de genoemde bewijsmiddelen aan te tonen te beschikken over de volgende kerncompetentie:

- A. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het leveren van houtchips van vers en onbehandeld hout conform de NTA 8003 versie 2017, code 110, 111, 120, 130, 113.

Omvang: voor de omvang van de referentie geldt dat het een evenredige, over het jaar verspreide levering betreft met een minimale omvang van 1.500 ton op jaarbasis.

Inschrijver kan de beroepsbekwaamheid bewijzen door **voor de genoemde kerncompetentie één referentieopdracht** te overleggen. Indien er geen referentieopdrachten worden overgelegd en/of niet wordt voldaan aan de minimale eisen aan de referenties en/of de referentie(s) niet bewijzen dat aan de kerncompetentie(s) is voldaan, voldoet de Inschrijving niet aan de geschiktheidseisen en zal Inschrijver worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Ten aanzien van bewijs dat wordt geleverd door middel van referentieopdrachten geldt het volgende:

- Inschrijver maakt gebruik van invulformulier B 'Ervaring inschrijver.
- Een referentieopdracht kan, indien deze zich daar inhoudelijk voor leent, bewijs leveren van meerdere competenties.
- Indien inschrijver zich beroept op een verstrekte maar nog niet afgeronde opdracht, kan inschrijver zich alleen beroepen op hetgeen reeds door hem is uitgevoerd.
- Indien inschrijver zich beroept op een opdracht die slechts ten dele door hem is uitgevoerd, kan inschrijver zich alleen beroepen op hetgeen door hemzelf is uitgevoerd.
- Uitwerking van de referentie dient dermate uitgebreid te zijn dat ondubbelzinnig is vast te stellen dat aan de gevraagde kerncompetentie voldaan wordt en op welke wijze. Indien deze informatie niet wordt overgelegd komt de inschrijver niet voor gunning in aanmerking.
- Referent is op de hoogte van het feit dat opdrachtgever zonder tussenkomst en/of toestemming van inschrijver zich het recht voorbehoudt om de juistheid van de referentie te verifiëren.

4.4.2 Certificering inschrijver

Inschrijver beschikt gedurende de looptijd van raamovereenkomst over een geldig Better Biomass certificering of gelijkwaardig. Dit betreft een geldig duurzaamheidscertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie conform de van toepassing zijnde eisen uit NTA 8080-1 en NTA 8080-2.

Bij gunning van de raamovereenkomst en tijdens de uitvoering van nadere opdrachten kan er door de opdrachtgever worden gecontroleerd of opdrachtnemer voldoet. In het geval van verificatie dient opdrachtnemer na een daartoe strekkend verzoek van opdrachtgever het gevraagde bewijsmiddel binnen de daartoe gestelde termijn aan te kunnen leveren. Een uitzondering op deze bijzondere uitvoeringsvoorwaarde geldt voor ondernemers die op het moment van inschrijven nog niet over een Better Biomass certificering beschikken maar wel bereid zijn deze te behalen. In dat geval wordt verwezen naar § 2.3.3.

4.5 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarde(n)

4.5.1 Social Return On Investment (SROI)

Er is voor deze opdracht geen SROI prestatie-eis opgenomen gezien de aard van de opdracht.

4.5.2 Nul-emissiezone Eindhoven vanaf 1 januari 2025

Vanaf 2025 geldt binnen de Ring van Eindhoven nul-emissie voor vrachtwagens, bestelauto's en autobussen/touringcars (uitzonderingen daargelaten). Uniforme landelijke uitgangspunten in de 'Uitvoeringsagenda Stadslogistiek' (9 februari 2021) helpen overheden en bedrijfsleven om ervoor te zorgen dat er vanaf 2025 alleen nog maar duurzame en efficiënte bestel- en vrachtauto's de stad in komen. De gemeente Eindhoven heeft deze Uitvoeringsagenda ook ondertekend. De invoering van een nul-emissiezone wordt daarmee vanaf 1 januari 2025 mogelijk, met hantering van overgangsregelingen voor vracht- en bestelauto's (zie [Uitvoeringsagenda Stadslogistiek](#) | [Formulier](#) | [Rijksoverheid.nl](#)).

Om verrassingen te voorkomen en mede te stimuleren dat opdrachtnemer op deze ontwikkeling inspeelt, attendeert opdrachtgever hier reeds op. Dit is zeker van belang ingeval de looptijd van de overeenkomst doorloopt tot na 1 januari 2025, omdat deze ontwikkeling geen belemmering mag vormen voor de naleving van de overeenkomst.

Voor meer informatie over de Eindhovense nul-emissiezone zie: [Nul-emissiezone](#) | [Eindhoven](#).

Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat wil ondernemers tegemoetkomen in de (nu nog) hoge aanschaffkosten voor een nul-emissie busje of vrachtwagen middels een subsidieregeling. Voor meer informatie, zie de website van Rijksdienst voor Ondernemen <https://www.rvo.nl/subsidie-en-financieringswijzer/seba>.

Laadpunten zero-emissie

Momenteel exploiteert de gemeente Eindhoven (kostendekkend) de markt- en evenementenkasten in Eindhoven. Deze staan op plekken waar bijvoorbeeld grotere aannemersbussen en hoogwerkers eenvoudig kunnen komen. Verder zijn er op de Woenselse markt laadstekkers gemonteerd op de kasten. Met behulp van alle laadpassen in Nederland kan daarop worden geladen. Via de andere stopcontacten (op alle andere kasten) kan ook worden geladen, echter is dan een mobiele laadstekker nodig die de inschrijver zelf aan dient te schaffen. Van de voorzieningen die reeds verspreid over de stad aanwezig zijn is een overzichtskaart, zie link

<https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=1wv7lrjnLbR5YL9eHipv1hdwepiYXpXjP&ll=51.43930843226427%2C5.479328425200718&z=15>.

Naast voorgaande zijn er ook initiatieven zoals de bouwhub waar laadfaciliteiten voorhanden zijn of voorhanden komen. Overigens is opdrachtgever daar géén initiatiefnemer van en kunnen daar geen rechten aan worden ontleend.

Opdrachtgever is zich bewust van de transitie rondom het energievraagstuk en zero-emissie en onderzoekt naast de reeds aanwezige markt en evenementenkasten of opdrachtgever een rol heeft in het faciliteren van oplaadpunten of iets dergelijks. Vooralsnog stelt de opdrachtgever zich op het standpunt dat de "markt" zelfstandig verantwoordelijk is in zijn energie/brandstof behoefte. De gemeente Eindhoven kan dus niet verantwoordelijk zijn voor de energiebehoefte van de inschrijver.

4.6 Samenwerkingsverband en onderaannemers

Om aan de geschiktheidseisen te kunnen voldoen, kan een inschrijver zich beroepen op de financiële draagkracht en/of technische bekwaamheid van (een) derde(n), ongeacht de juridische aard van zijn banden met deze derde. Hieronder en in het invulformulier UEA is beschreven welke bewijsstukken hiervoor worden gevraagd.

4.6.1 Inschrijven door middel van een samenwerkingsverband

Alle leden van het samenwerkingsverband dienen bij inschrijving een separate UEA in te dienen.

Ingeval een inschrijving wordt gedaan door een samenwerkingsverband wordt elk lid van het samenwerkingsverband getoetst aan de uitsluitingsgronden en dient op nader verzoek ieder lid van het samenwerkingsverband het betreffende bewijsstuk te overleggen binnen de gestelde termijn, na een daartoe strekkend verzoek van opdrachtgever.

Indien inschrijver inschrijft als een samenwerkingsverband, dient minimaal een van de leden van het samenwerkingsverband het verzekeringsbewijs op te leveren. De verzekeringsdekking mag ook worden aangetoond door de verzekeringsdekkingen van de inschrijvers te combineren. De gecombineerde dekking dient in ieder geval gelijkwaardig te zijn aan de dekking die één (1) enkele verzekering zou bieden, hetgeen betekent dat er geen uitsluitingen zijn toegestaan voor de hoofdelijke aansprakelijkheid voor het handelen van de andere leden van het samenwerkingsverband.

Als middels een samenwerkingsverband wordt ingeschreven, waarbij een beroep wordt gedaan om de geschiktheid aan te tonen, dient inschrijver aan te tonen dat de leden van het samenwerkingsverband gezamenlijk aan elk van bovenstaande genoemde geschiktheidseisen te voldoen. Hierbij is van belang dat alleen beroep kan worden gedaan op de competenties van organisaties voor zover zij daadwerkelijk voor het desbetreffende deel van de opdracht zullen worden ingezet. De aanbestedende dienst kan hiervan nader bewijs verlangen. Dit nader bewijs kan omvatten dat inschrijver specifieke juridisch afdwingbare garanties verstrekt. Bereiken de aanbestedende dienst en inschrijver daarover geen overeenstemming, dan kan de aanbestedende dienst besluiten de inschrijving terzijde te leggen.

Alle leden van het samenwerkingsverband verklaren door middel van het indienen van een inschrijving hoofdelijk aansprakelijk te zijn, zowel in het kader van de aanbesteding als in het kader van het uitvoeren van de overeenkomst.

4.6.2 Inschrijven met behulp van onderaannemer(s)

Het staat opdrachtnemer vrij onderaannemers in te schakelen bij de uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht het inzetten van een onderaannemer te verbieden op redelijke gronden, hetgeen in ieder geval aan de orde is als een uitsluitingsgrond van toepassing is op deze onderaannemer.

Beroep op onderaannemer om geschiktheid aan te tonen

Ingeval een inschrijving wordt gedaan door een inschrijver die een beroep doet op een onderaannemer om zijn geschiktheid aan te tonen, wordt deze onderaannemer getoetst aan de uitsluitingsgronden.

Indien een inschrijver inschrijft met een onderaannemer om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen dient dat opgegeven te worden in de UEA. Een en ander op straffe van ongeldigheid. Wisselen van onderaannemer op wiens draagkracht en/of ervaring een beroep is gedaan, mag na inschrijving uitsluitend met toestemming van opdrachtgever.

Inschrijver dient aan te tonen dat elke onderaannemer – waarop een beroep is gedaan om de geschiktheid aan te tonen – voldoet aan de gestelde eisen voor het deel van de opdracht dat hij zal uitvoeren. Hierbij is van belang dat alleen beroep kan worden gedaan op de competenties van organisaties voor zover zij daadwerkelijk voor het desbetreffende deel van de opdracht zullen worden ingezet. De aanbestedende dienst kan hiervan nader bewijs verlangen. Dit nader bewijs kan omvatten dat inschrijver specifieke juridisch afdwingbare garanties verstrekt. Bereiken de aanbestedende dienst en inschrijver daarover geen overeenstemming, dan kan de aanbestedende dienst besluiten de inschrijving terzijde te leggen.

Inzet onderaannemer bij uitvoering opdracht

Ingeval de aanbestedende dienst elders in de aanbestedingsstukken opgave heeft verlangd van de onderaannemers die worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht, is opdrachtgever bevoegd deze onderaannemers te toetsen aan de uitsluitingsgronden. Op eerste verzoek van opdrachtgever dient aangetoond te worden dat op een onderaannemer geen © Gemeente Eindhoven - Beschrijvend document 'Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven'

uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Zou blijken dat op een dergelijke onderaannemer een uitsluitingsgrond van toepassing is, dan is opdrachtgever bevoegd zich tegen de inzet van deze onderaannemer te verzetten. Opdrachtnemer is dan verplicht de werkzaamheden ofwel zelf te verrichten ofwel op te dragen aan een andere onderaannemer, die opdrachtgever wederom bevoegd is te toetsen aan de uitsluitingsgronden.

Een onderaannemer voert namens en onder verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer bepaalde voorschriften uit. De opdrachtnemer is bij deze constructie volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de inschrijving, alsmede de eventuele uitvoering van de overeenkomst. De opdrachtnemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door haar ingeschakelde onderaannemer(s).

5. Beoordeling

Nadat er uit de inschrijving is gebleken dat er geen uitsluitingsgronden op inschrijver van toepassing zijn, voldaan wordt aan de geschiktheidseisen (hoofdstuk 4) en inschrijver voldoet aan alle eisen zoals opgenomen in dit beschrijvend document en haar bijlagen, zal de inschrijving verder beoordeeld worden. **De raamovereenkomst wordt gegund aan alle door opdrachtgever geschikt bevonden inschrijvers.**

Een nadere opdracht voor een leverantie van (houtige) biomassa -te beginnen met een leverantie voor kwartaal 1 2023- wordt gegund aan de inschrijver(s) die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), zijnde de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) heeft uitgebracht. Voor alle duidelijkheid benadrukt opdrachtgever dat de uitkomst van de beoordeling van de inschrijving bij inschrijving op deze aanbesteding, leidend is voor het verstrekken van (een) nadere opdracht(en) voor leveranties in Q1 2023. Vervolgens vindt deze procedure telkens op kwartaalbasis opnieuw plaats.

Jaarlijks wordt opdrachtnemer verzocht een jaarprognose voor de levering aan (houtige) biomassa voor het komende jaar op te geven. Daarnaast wordt op kwartaalbasis een daadwerkelijke leverhoeveelheid en levertarief (beide voor het volgende kwartaal) bij opdrachtnemer opgevraagd. Deze drie componenten bepalen ieder kwartaal opnieuw de rangorde en daarmee de inschrijver(s) die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), zijnde de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) heeft uitgebracht. Een inschrijver met het hoogste punten aantal eindigt in de rangorde op positie 1, etc. Nadere opdrachten voor het betreffende kwartaal zullen worden verstrekt totdat de voor opdrachtgever benodigde kwartaalhoeveelheid aan (houtige) biomassa is bereikt.

Om te bepalen welke inschrijving de economisch meest voordelige inschrijving is, hanteert opdrachtgever onderstaande gunningscriteria, verder toegelicht in dit hoofdstuk.

5.1 Gunningscriteria

Om te bepalen welke inschrijving de economisch meest voordelige inschrijving is op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding, hanteert opdrachtgever onderstaande kwaliteitscriteria (K) en het prijs criterium (P) in de verhouding zoals genoemd in onderstaande tabel welke inhoudelijk verder worden toegelicht in dit hoofdstuk.

Nr.	Gunningscriterium	Weging
P1	Prijs – kwartaal levertarief	30%
K1	Levering: jaarprognose (tonnage)	20%
K2	Levering: kwartaal tonnage	50%
Totaal:		100%

5.1.1 Gunningscriterium Prijs (P1)

De opgave van prijzen en tarieven dient te geschieden via het invulformulier prijs dat onderdeel is van de aanbestedingsstukken. Op dat formulier mogen uitsluitend bedragen worden ingevuld op de daarvoor kennelijk bedoelde plaatsen.

Inschrijver wordt gevraagd een tonnage prijs op te geven voor de levering van (houtige) biomassa welke voldoet aan de kwaliteitsaspecten overeenkomstig de eisen zoals benoemd in dit beschrijvend document en haar bijlagen. Opdrachtgever maakt daarbij onderscheid in enerzijds het tarief voor leveranties aan de bio energiecentrale Meerhoven en anderzijds leveranties aan bio energiecentrale ir Ottenbad. Inschrijver wordt gevraagd voor beide locaties een tarief op te geven. Voor deze laatste locatie worden tarieven optioneel uitgevraagd wat inhoudt dat opdrachtgever geen afnameverplichting heeft.

Door inschrijver opgegeven tarieven zijn slechts voor één kwartaal geldig en bedoeld voor het opmaken van een ranking voor het verstrekken van (een) nadere opdracht(en) voor leveranties in Q1 2023. In de loop van ieder opvolgend kwartaal zal opdrachtgever de voor dan relevante en marktconforme tarieven bij opdrachtnemer opvragen op basis waarvan -in combinatie met de gunningscriteria K1 en K2- een nieuwe ranking zal worden opgemaakt.

Voor de op te geven prijzen/tarieven gelden de volgende voorwaarden:

- Opgegeven (eenheids)prijzen/tarieven mogen niet abnormaal laag zijn. Bij de vaststelling of hier sprake van is neemt opdrachtgever artikel 2.116 van de Aanbestedingswet in acht.
- Alle genoemde bedragen zijn exclusief btw. Inschrijver dient alle in te vullen bedragen ook exclusief btw op te nemen.
- Het is inschrijver niet toegestaan om negatieve bedragen in het invulformulier prijs in te vullen.
- Het is inschrijver niet toegestaan om in het prijsformulier 0 in te vullen op een plaats die als noemer in een breuk fungeert (delen door 0 is niet mogelijk).
- In de inschrijving op te nemen prijzen drukt inschrijver uit in euro's (€), prijspeil [januari 2023] exclusief btw.
- Toevoegingen aan het formulier zijn niet toegestaan. Indien een formulier een toevoeging bevat, wordt de inschrijving zonder meer als ongeldig verklaard en terzijde gelegd.
- Inschrijver is zich ervan bewust dat zowel bij gunning van deze aanbesteding als de gunning van de nadere opdrachten op kwartaalbasis, de inschrijfprijzen bekend gemaakt worden.

De inschrijver dient de uitwerking van het prijs criterium P1 (ingevuld en ondertekend invulformulier prijs) toe te voegen aan de inschrijving.

5.1.2 Gunningscriterium jaarprognose (K1)

Inschrijver geeft bij inschrijving en vervolgens aan het begin van elk nieuw contractjaar, een jaarprognose op voor de levering van (houtige) biomassa. Van inschrijvers wordt gevraagd een concurrerende en tegelijkertijd realistische jaarprognose op te geven. Het is overigens in het kader van de toe te kennen incentive (zie § 2.3.3) ook in inschrijvers belang om deze inschatting nauwkeurig te maken. Om de levering van (houtige) biomassa over zoveel mogelijk ondernemers (zowel groot als klein) te spreiden en tegelijkertijd leverhoeveelheden voor iedere opdrachtnemer interessant te houden hanteert opdrachtgever voor de jaarlijkse leverprognose voor locatie Meerhoven een bandbreedte van minimaal 1.500 ton en maximaal 7.000 ton. Voor de optionele leverlocatie ir. Ottenbad geldt een bandbreedte van minimaal 500 ton en maximaal 1.500 ton op jaarbasis.

Let op! Voor locatie Meerhoven geldt dat indien een inschrijver een hoeveelheid buiten de bandbreedte aanbiedt (>7.000 ton) dan rekent opdrachtgever voor het opmaken van de rangorde met een hoeveelheid van 7.000 ton. Een inschrijver die een hoeveelheid lager (< 1.500 ton) aanbiedt zal ter zijde worden gelegd. Voor locatie ir. Ottenbad rekent opdrachtgever in deze met respectievelijk maximaal 1.500 ton en minimaal 500 ton.

De opgave van de jaarprognose dient te geschieden via het invulformulier prijs dat onderdeel is van de aanbestedingsstukken. Op dat formulier mogen uitsluitend aantallen worden ingevuld op de daarvoor kennelijk bedoelde plaatsen.

5.1.3 Gunningscriterium kwartaal tonnage (K2)

Inschrijver geeft bij inschrijving en vervolgens voorafgaand aan ieder nieuw kwartaal een leverhoeveelheid op voor de door inschrijver voor het komende kwartaal te leveren (houtige) biomassa. Opdrachtgever gaat er vanuit door met kwartaalhoeveelheden te werken, dat inschrijver in staat is om gegarandeerde hoeveelheden op te geven. Het is overigens in het kader van de toe te kennen incentive (zie § 2.3.3) ook in inschrijvers belang om deze inschatting nauwkeurig te maken.

Let op! Om voldoende spreiding over het jaar te waarborgen kan een op te geven kwartaalhoeveelheid nooit meer dan 50% van de jaarprognose bedragen. Indien inschrijver een hoeveelheid > 50% van de jaarprognose opgeeft dan rekent opdrachtgever voor het opmaken van de rangorde met een percentage van 50%.

De opgave van de kwartaal tonnage dient te geschieden via het invulformulier prijs dat onderdeel is van de aanbestedingsstukken. Op dat formulier mogen uitsluitend aantallen worden ingevuld op de daarvoor kennelijk bedoelde plaatsen.

5.1.4 Rangorde

Om tot een rangorde te komen hanteert opdrachtgever per gunningscriterium de volgende formules :

Totaalscore:

score K1 + score K2 + score P1 (afgerond op hele punten)

K1: Leverprognose:

$$\text{MIN}([@[\text{Leverprognose (voor 1 jaar)}]] - \text{OndergrensBandbreedteLeverprognose}) / (\text{Maximale Leverprognose} - \text{OndergrensBandbreedteLeverprognose}) * \text{MaximaleScoreLeverprognose}$$

Hierbij geldt:

MIN	= begrenzing op de maximale score (maximaal 20 punten)
Maximale score leverprognose	= 20 punten
Leverprognose 1 jaar	= de leverprognose voor het betreffende contractjaar, uitgedrukt in ton
Ondergrens bandbreedte Leverprognose	= 1.500 ton
Bovengrens bandbreedte Leverprognose	= 7.000 ton

K2: Kwartaal tonnage:

$$\text{MIN}([@[\text{Kwartaal tonnage }]] - ([@[\text{Leverprognose (voor 1jaar)}]] / 2)) / (\text{BovengrensBandbreedteKwartaalTonnage} - 1) * \text{MaximaleScoreKwartaalTonnage}$$

Hierbij geldt:

Min	= begrenzing op de maximale score (maximaal 50 punten)
MIN([@[\text{Kwartaal tonnage }]] - ([@[\text{Leverprognose (voor 1 jaar)}]] / 2))	= begrenzing op maximaal 50% van de opgeven leverprognose voor het betreffende contractjaar
Bovengrens Bandbreedte Kwartaal Tonnage	= 3.500 ton (50% van bovengrens jaartonnage)
Maximale Score Kwartaal Tonnage	= 50 punten

P1: Kwartaal levertarief:

$$(\text{HoogsteTonnagePrijsInschrijvers} - [@[\text{Prijs per kwartaal(per ton, excl. btw)}]]) * \text{MaximaleScorePrijs} / (\text{HoogsteTonnagePrijsInschrijvers} - \text{LaagsteTonnagePrijsInschrijvers})$$

Hierbij geldt:

HoogsteTonnagePrijsInschrijvers	= hoogste ingediende tonnage prijs
-[@[\text{Prijs per kwartaal (per ton, excl. btw)}]]	= door inschrijver ingediende tonnage prijs
*MaximaleScorePrijs/(HoogsteTonnagePrijsInschrijvers - LaagsteTonnagePrijsInschrijvers)	= aantal punten per Euro onder de hoogste tonnage prijs

Bovenstaande is te herleiden uit bijgevoegde beoordelingsmatrix, zie bijlage 4.

© Gemeente Eindhoven - Beschrijvend document 'Levering (houtige) biomassa ten behoeve van de bio energiecentrale(s) Eindhoven'

5.2 Beoordelingswijze

De inschrijving wordt op de volgende wijze beoordeeld.

5.2.1 Beoordelingsteam

Een ter zake deskundig beoordelingsteam kent de scores toe aan de inschrijvingen die ter beoordeling voor liggen. Dat wil zeggen dat de door inschrijver opgegeven waarden in het kader van prijs (P1), jaarprognose (K1) en kwartaal tonnage (K2) zullen worden verwerkt en gecontroleerd. De volgende functies (inclusief voorzitter) zijn vertegenwoordigd:

- Bedrijfsvoerder bio-energiecentrale;
- Assistent Bedrijfsvoerder.

Bij het beoordelingsoverleg is er tevens een inkoopadviseur aanwezig. De inkoopadviseur heeft de rol van procesbegeleider.

De gemeente Eindhoven behoudt zich het recht voor de samenstelling van het beoordelingsteam te wijzigen, ook in aantal.

5.2.2 Werkwijze beoordeling

Na beoordeling van de inschrijving op volledigheid en geldigheid van de ingediende inschrijvingen wordt de beoordelingsmatrix opgemaakt en wordt deze tenslotte ter controle doorgestuurd naar het beoordelingsteam. Omdat voor het opmaken van de rangschikking het noodzakelijk is om het prijscriterium (P1) mee te wegen zal, de prijskluis tegelijkertijd met openen van de kluis bij inschrijving worden geopend. Dit in tegenstelling van de gangbare procedure bij de gemeente Eindhoven.

5.2.3 Gewogen score per kwaliteitscriterium

De puntenscore per gunningscriterium (zie hoofdstuk 5) wordt vermenigvuldigd met de weging van het desbetreffende kwaliteitscriterium (zie hoofdstuk 5), hetgeen resulteert in een gewogen score, die wordt afgerond op hele getallen.

5.2.4 Eindscore

Nadat voor elk kwaliteitscriterium een gewogen score is berekend, wordt voor elke inschrijver de eindscore berekend door de gewogen scores op de kwaliteitscriteria bij elkaar op te tellen. De inschrijver met de hoogste eindscore heeft hiermee de beste prijs-kwaliteitverhouding en eindigt in de eindrangschikking op positie 1. Voor het gunnen van nadere opdrachten (telkens op kwartaalbasis opnieuw vastgesteld) geldt de procedure zoals beschreven in § 2.3.3.

Indien na toekenning van punten op basis van de gunningscriteria twee of meer inschrijvers in de eindrangschikking eenzelfde hoogste eindscore halen, dan wordt de eindrangschikking bepaald in het voordeel van de inschrijver die de hoogste score op het kwaliteitscriterium (K2) heeft behaald. Indien de inschrijvingen ook op dat kwaliteitscriterium gelijk scoren dan zal het prijscriterium (P1) en tenslotte het kwaliteitscriterium (P2) de doorslag geven.

Wanneer uiteindelijk dit alles geen doorslag geeft, dan vindt een loting plaats tussen de desbetreffende inschrijvers, om te bepalen aan wie de betreffende nadere opdracht wordt gegund. De desbetreffende inschrijvers mogen niet bij de loting aanwezig zijn.

6. Voorwaarden en rechtsmiddel

6.1 Voorwaarden voor inschrijven

6.1.1 Voorwaarden

De algemene inkoopvoorwaarden van opdrachtgever zijn van toepassing, zie bijlage 2.

Leverings-, betalings- en/of andere algemene voorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

6.1.2 Rechtsgeldige ondertekening

De inschrijving (incl. alle invulformulieren) dient rechtsgeldig ondertekend te zijn door een ten tijde van ondertekening tot vertegenwoordiging bevoegde functionaris. Dit wordt gecontroleerd aan de hand van het bij de verificatie door de inschrijver te verstrekken uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel. Uit dit uittreksel – indien van toepassing in combinatie met schriftelijke volmachten – moet de tekenbevoegdheid van de ondertekenaar, op het moment van indiening van de inschrijving, duidelijk blijken.

6.1.3 Inschrijving conform het aanbestedingsstukken

De inschrijver dient de inschrijving te baseren op de aanbestedingsstukken. Indien een inschrijver gevraagde informatie niet, niet volledig en/of niet juist heeft aangeleverd, leidt dat tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbesteding.

De voertaal tijdens deze aanbesteding is de Nederlandse taal. De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Inschrijver is verplicht de voorgeschreven invulformulieren te gebruiken.

Een uitzondering kan gemaakt worden voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn opgesteld, bijvoorbeeld een technische omschrijving, technische documentatie, jaarverslag of verzekeringspolis. In voorkomende gevallen kan de gemeente Eindhoven om een officiële vertaling van het betreffende document vragen. Eventuele kosten zijn voor rekening van de inschrijver.

6.1.4 Voorwaardelijke, onvolledige en/of ongeldige inschrijving

Een inschrijving onder voorwaarden c.q. met voorbehouden dan wel een onvolledige en/of anderszins ongeldige inschrijving wordt uitgesloten van de verdere beoordelingsprocedure, tenzij het ontbreken van bepaalde informatie door opdrachtgever als een kennelijke omissie van ondergeschikte aard wordt aangemerkt.

6.1.5 Geldigheidsduur van de inschrijving

Inschrijver dient de inschrijving tot minimaal 60 dagen vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving gestand te doen. Voor het specifieke geval dat er een kort geding wordt aangespannen tegen de gunningsbeslissing wordt de gestanddoeningstermijn van rechtswege verlengd tot minimaal zes weken na de onherroepelijke uitspraak in kort geding. Opdrachtgever kan verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen. Aan een zodanig verzoek kan inschrijver geen aanspraak op de opdracht ontlenen.

6.1.6 Voorbehouden van aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de gehele aanbesteding tijdelijk of definitief te stoppen en/of definitief af te breken en/of om niet tot het verlenen van de opdracht over te gaan, zonder dat dit tot enige aansprakelijkheid jegens de inschrijver leidt.

6.1.7 Status informatie

Onverminderd de overige voorbehouden als opgenomen in de aanbestedingsstukken, kunnen inschrijvers met betrekking tot de aanbesteding uitsluitend rechten ontleen aan informatie daartoe opgenomen in de aanbestedingsstukken. Aanbestedende dienst is niet aansprakelijk voor de onjuistheid en/of onvolledigheid van informatie over de opdracht door de inschrijver verkregen via andere kanalen. Inschrijvers dienen zich, waar zij dit nodig of wenselijk achten, zelf en voor eigen rekening en risico op de hoogte te stellen van onder meer de technische aspecten, het publiekrechtelijk kader en al hetgeen zij relevant achten in verband met hun deelname aan de aanbesteding.

6.1.8 Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op door opdrachtgever verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbesteding, waaronder in ieder geval te begrijpen het beschrijvend document evenals de bijlagen en verstrekte toelichtingen, waaronder in ieder geval wordt begrepen het auteursrecht, berusten uitsluitend bij opdrachtgever. Dit geldt voor de gehele aanbesteding.

6.1.9 Uitsluiting van inschrijvers

Ten tijde van (i) het doen van inschrijving en (ii) gunning dient inschrijver te kunnen aantonen dat de uitsluitingsgronden ten aanzien van inschrijver geen toepassing vinden, dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen en voldoet aan de eisen uit het programma van eisen, bij gebreke waarvan inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding en geen gunning aan de desbetreffende inschrijver zal plaatsvinden.

Indien, gaande de aanbesteding, een uitsluitingsgrond op inschrijver van toepassing wordt, of indien inschrijver niet langer aan de geschiktheidseisen of eisen uit het programma van eisen voldoet, dient inschrijver dat feit onverwijld schriftelijk mede te delen aan opdrachtgever. Indien op enig moment blijkt dat inschrijver ten onrechte geen of onjuiste informatie hierover heeft verschaft, dan wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

Opdrachtgever is gerechtigd inschrijver van de aanbesteding uit te sluiten als deze aan de zijde van opdrachtgever betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbesteding, dan wel inschrijver zich in verband met de aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en/of andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt als (rechts)personen uit de groep van inschrijver een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden. Opdrachtgever zal inschrijver niet uitsluiten als inschrijver aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval mededinging door bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn.

6.1.10 Medewerking onderzoek

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de juistheid van de door inschrijver overgelegde verklaringen, bescheiden en gegevens, alsmede de financiële en economische draagkracht, vakkundigheid en/of integriteit van inschrijver (nader) te onderzoeken. Inschrijver is verplicht volledige medewerking te verlenen aan een dergelijk (nader) onderzoek door de opdrachtgever (in elke fase van de aanbesteding en ook na verlening van de opdracht en de ondertekening van de overeenkomst).

Indien inschrijver voor de invulling van de geschiktheidseisen een beroep doet op de middelen/draagkracht/bekwaamheid van een derde, geldt deze verplichting ook voor de betreffende derde. Door indiening van het UEA verklaart de derde zich daarmee akkoord.

6.1.11 Aantal malen inschrijven

Inschrijver ((rechts)persoon, eenmanszaak of personenvennootschap) mag slechts éénmaal inschrijven, hetzij als zelfstandige inschrijver, hetzij als lid van een samenwerkingsverband.

Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als dezelfde partij beschouwd:

- a. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek;
- b. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
- c. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

Opdrachtgever kan besluiten de indiening van meerdere inschrijvingen toe te staan als de betrokken naar het oordeel van opdrachtgever overtuigend aantonen dat in hun geval geen sprake is van een reëel gevaar dat zich praktijken voordoen die de transparantie kunnen bedreigen en de mededinging tussen de inschrijvers kunnen vervalsen en meer in het algemeen dat deze verhouding hun respectieve gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden.

Een inschrijver mag niet tevens als derde fungeren waarop in de aanbesteding door een andere inschrijver beroep wordt gedaan. Een derde mag niet voor meerdere inschrijvers garant staan indien het de geschiktheidseisen betreft rondom financiële- en economische draagkracht in overeenstemming met art. 2:403 sub f BW.

6.1.12 Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

6.2 Rechtsmiddel

Indien inschrijver bezwaar heeft tegen de (motivering van de) gunningsbeslissing, dient inschrijver binnen de opschortende termijn van 20 kalenderdagen, te rekenen na verzenddatum van gunningsbeslissing door de aanbestedende dienst, een kort geding aanhangig te maken tegen de gunningsbeslissing.

Indien de inschrijver binnen deze opschortende termijn geen kort geding aanhangig heeft gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Bosch door middel van het betekenen van een dagvaarding in kort geding aan de aanbestedende dienst, betekent het dat:

- Inschrijver het recht verwerkt om tegen het verdere verloop van de procedure op te komen;
- Inschrijver zijn eventuele rechten bovendien verwerkt om ter zake in een bodemprocedure van de aanbestedende dienst bepaalde (rechts)handelingen en/of een schadevergoeding (met succes) te vorderen;
- Inschrijver geen bezwaar meer kan maken aangaande de (motivering van de) gunningsbeslissing.

In het belang van een snelle en goede voortgang verzoekt opdrachtgever iedere belanghebbende dringend om opdrachtgever tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, door onder meer toezending van het exploit van de dagvaarding.

De aanbestedende dienst zal, mits zij niet (tussentijds) schriftelijk is teruggekomen op haar gunningsbeslissing, de opdracht gunnen aan de inschrijver wanneer voornoemde opschortende termijn is verstreken zonder dat er een kort geding aanhangig is gemaakt. De aanbestedende dienst behoudt zich nadrukkelijk het recht voor om terug te komen op de gunningsbeslissing, indien daar aanleiding voor bestaat. Indien tijdig een kort geding tegen de gunningsbeslissing respectievelijk afwijzing aanhangig is gemaakt, zal de aanbestedende dienst niet eerder tot gunning overgaan dan nadat de voorzieningenrechter in eerste aanleg uitspraak heeft gedaan.

Overzicht invulformulieren en bijlagen

Invulformulier A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument is separaat bijgevoegd bij dit beschrijvend document.

Invulformulier B: Ervaring inschrijver

Het invulformulier B is separaat bijgevoegd bij dit beschrijvend document.

Invulformulier Prijs

Het invulformulier Prijs is separaat bijgevoegd bij dit beschrijvend document.

Bijlage 1: Concept van de raamovereenkomst

Het concept van de raamovereenkomst is als bijlage separaat bijgevoegd bij dit beschrijvend document.

Bijlage 2: Inkoopvoorwaarden

De Algemene Inkoopvoorwaarden van opdrachtgever is als bijlage separaat bijgevoegd bij dit beschrijvend document.

Bijlage 3: Verklaring Russische banden

De verklaring Russische banden is als bijlage separaat bijgevoegd bij dit beschrijvend document.

Bijlage 4: Beoordelingsmatrix

De beoordelingsmatrix is separaat bijgevoegd bij dit beschrijvend document.