

Programma van Eisen
‘Het leveren van PMD-zakken’



Eisen aan de opdrachtnemer

- 1.** De opdrachtnemer handelt bij de uitvoering van deze overeenkomst conform de wetten, verordeningen, besluiten, maatregelen en voorschriften die door de rijksoverheid, de provinciale en gemeentelijke overheid dan wel door andere daartoe wettelijk aangewezen organen zijn vastgesteld ten aanzien van het produceren van tariefzakken.
- 2.** Van de opdrachtnemer wordt minimaal verwacht dat hij deelneemt aan routinematig overleg, waarin men elkaar informeert over de afgelopen periode, behoeft patronen, de kwaliteit van de tariefzakken, klachten, marktontwikkelingen, etc.. Dit overleg vindt plaats als de opdrachtgever dit nodig acht.
- 3.** De opdrachtnemer dient een contactpersoon aan te wijzen om hem in zaken de dienstverlening betreffende te vertegenwoordigen.
- 4.** De opdrachtnemer zal zijn personeel belonen conform de voor de sector geldende arbeidsvoorwaarden, zal alle inhoudingen en afdrachten voor sociale verzekeringswetten, A.O.W. en loonbelasting nakomen en vrijwaart dienaangaande de opdrachtgever.

Eisen gesteld aan de PMD-zakken

- 5.** De PMD-zakken dienen vervaardigd te zijn uit LDPE of LLDPE transparant
- 6.** De PE-grondstof dient voor ten minste 95 procent uit regranulaat te bestaan.
- 7.** De PMD-zakken dienen een inhoud te hebben van circa 60 liter met een afmeting van 610x800 mm (bxh) incl. 5 cm t.b.v. de trekband.
- 8.** De dikte van de PMD-zakken moet minimaal 22 μ zijn.
- 9.** De zakken dienen doorzichtig (transparant) te zijn, zodat de inhoud van de zak visueel kan worden geïnspecteerd. De inkleuring mag maximaal 5% bedragen. De zakken zijn geel gekleurd met zwarte opdruk.
- 10.** De zakken dienen voorzien te zijn van een voldoende stevige "zwarte" trekband/treksluiting. Deze trekband mag niet scheuren bij het stevig dichtknopen, of bij het ophangen van een volle PMD-afvalzak.
- 11.** De PMD-zakken dienen bedrukt te worden volgens PMD standaard, zie bijlage A in dit document.
- 12.** De opdrachtnemer is gerechtigd zijn eigen logo op de PMD-zakken te drukken.
- 13.** Na opdracht zal afstemming over plaats, grootte en positie van de opdruk plaatsvinden.
- 14.** De door de opdrachtnemer te gebruiken inkt dient op waterbasis te zijn.
- 15.** De positie van de bedrukking is zodanig dat deze leesbaar blijft als de zak gevuld en gesloten is.
- 16.** De zijlas/bodemlas van de PMD-zak dient zodanig te zijn uitgevoerd dat bij het oppompen van een zak deze niet knapt op de las.
- 17.** De zakken dienen in het gebruik te voldoen aan de verwachtingen van de gebruikers. Dat betekent dat de zakken op rol goed te scheiden zijn op de perforatielijn, waarbij geen zakken in- of kapot kunnen scheuren. Daarbij moeten de zakken goed te openen zijn na separatie van de rol of pak, binnen 10 seconden, waarbij geen zakken in- of kapot kunnen scheuren. De LDPE folie dient een vorm van rek te tonen. Ook de kwaliteit en werking van het trekkoordje dient aan de verwachtingen te voldoen. Of de geleverde zakken hier aan voldoen wordt bepaald door het aantal klachten dat hierover door burgers wordt ingediend bij de gemeente. Het aantal toegestane klachten, waarbij de oorzaak is gelegen in het niet goed uitvoeren van de perforatie,

zodat zakken in- of kapotscheuren, is maximaal 200 per jaar. De klachten worden individueel voorgelegd aan de inschrijver ter beoordeling en verificatie.

18. De PMD-zakken moeten recyclebaar te zijn.

Eisen Verpakking

19. De PMD-zakken worden met 10 stuks op een rol verpakt, onbeschadigd, in een handzame doos en vervolgens op een pallet. op een pallet zitten in totaal ca. 36.000 zakken. De rollen zijn voorzien van een onbedrukte papierenbanderol.

20. De dozen hebben een inhoud van (50 rollen a 10 zakken) 500 stuks.

21. De dozen worden voorzien van een etiket met daarop de inhoud van de doos (inhoudsmaat van de zakken, het aantal rollen per doos, aantal zakken per rol).

22. De rollen vertonen:

- géén plooien
- géén insnoeringen
- géén rafels aan de zijkanten
- géén conische rollen
- géén onderling kleven van lagen
- rechte zijkanten

Eisen levering

23. Orders voor levering van de zakken worden per e-mail geplaatst door of namens de opdrachtgever. De opdrachtgever meldt tijdig en schriftelijk aan de inschrijver wie bevoegd is tot het plaatsen van orders.

24. Voor het transport kunnen geen (extra) kosten in rekening gebracht worden (franco levering, aan adres opdrachtgever). De opdrachtnemer verplicht zich tot het produceren en/of in voorraad houden van voldoende PMD-zakken met de in deze Aanbestedingsleidraad genoemde kenmerken, zodat levering binnen twee werkdagen na het plaatsen van een order plaatsvindt.

25. De levering vindt plaats middels voertuigen die minimaal voldoen aan Euro 6. Opdrachtnemer draagt zorg voor de benodigde hulpmiddelen om de colli te kunnen lossen.

26. Levering geschiedt op afroep en vindt maandelijks plaats of indien nodig en naar het oordeel van de opdrachtgever vaker of minder vaak. De frequentie van levering en hoeveelheden per levering wordt bepaald door de opdrachtgever. Opdrachtgever kan hiervoor een verwachting (planning) aangeven.

27. Leveringen zijn deugdelijk verpakt en voorzien van een pakbon. Op deze pakbon staat in ieder geval het afleveradres, een omschrijving, een eenheid en een hoeveelheid van de levering.

28. Het eigendom van de afvalzakken gaat over van de opdrachtnemer op de opdrachtgever op het moment dat de opdrachtgever of de door hem aangewezen derde tekent voor het colliontvangst en de feitelijke goederen zijn opgeslagen bij de opdrachtgever of de door hem aangewezen derde.

29. Zakken niet voldoen aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde eisen worden, ook na tekening voor colliontvangst, door de opdrachtnemer kosteloos teruggenomen en omgeruild voor

zakken die wel aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde eisen voldoen. De opdrachtnemer kan hiervoor bij de opdrachtgever geen extra kosten in rekening brengen.

Eisen kwaliteitssysteem zakken voor PMD

- 30.** De verantwoordelijkheid voor het fabricageproces van het product en voor de interne kwaliteitsbewaking ligt bij de opdrachtnemer.
- 31.** De opdrachtnemer dient een interne kwaliteitsbewaking, ISO 9001 of gelijkwaardig, te hanteren, waarvoor zij gecertificeerd is.
- 32.** Het certificaat dient bij gunning overlegd te worden aan de opdrachtgever.
- 33.** De interne kwaliteitsbewaking bevat minimaal:
- Een ingangscontrole op de grondstoffen,
 - Werkplekinstructies
 - Controle op het eindproduct
 - Controle op de meetapparatuur
 - Klachtenregistratie
- 34.** Op verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer informatie geven over de kwaliteitsborging middels bijvoorbeeld recente auditverslagen of jaarrapportages inzake het kwaliteitssysteem.

Contractuele bepalingen

- 33.** De opdracht wordt verstrekt middels een opdrachtbrief, inclusief de van toepassing zijnde bijlagen (PvE, Nota's van Inlichtingen, Inschrijvingstabel e.d.). Gezamenlijk is dit de Overeenkomst.
- 34.** Op de te sluiten overeenkomst zijn, voor zover relevant voor deze opdracht, de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing. Deze voorwaarden zijn toegevoegd als bijlage aan de aanbestedingsdocumenten.
- 35.** Bij tegenstrijdigheden tussen het Programma van Eisen inclusief de nota('s) van inlichtingen, de inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever en de Inschrijving van de opdrachtnemer geldt de navolgende rangorde:
1. Nota ('s) van Inlichtingen (in omgekeerde volgorde van verschijnen);
 2. Programma van Eisen;
 3. Algemene inkoopvoorwaarden van opdrachtgever;
 4. Inschrijving van de opdrachtnemer.

De algemene voorwaarden van de opdrachtnemer zijn niet van toepassing.

- 36.** Opdrachtgever wijst een contactpersoon aan die op zal treden als contractbeheerder. Alle correspondentie inzake de opdracht zal plaatsvinden tussen de contactpersoon van de opdrachtgever en de opdrachtnemer.
- 37.** De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 2 jaar, ingaande 1 januari 2023. De eerste termijn eindigt op 31 december 2024. Opdrachtgever kan de overeenkomst tweemaal eenzijdig verlengen. De eerste optionele verlenging is twee jaar. De tweede verlengoptie is eveneens 2 jaar, waardoor de maximale looptijd 6 jaar is. Indien Opdrachtgever niet 3 maanden voor het einde van de looptijd van de overeenkomst schriftelijk heeft aangegeven te willen verlengen, eindigt de overeenkomst van rechtswege.

- 38.** De levertijd, na definitieve gunning en goedkeuring drukproef door opdrachtgever, bedraagt maximaal 8 weken voor de eerste levering. Overschrijding van deze termijn leidt tot een direct opeisbare boete van 25% van de betreffende orderomvang.
- 39.** Indien het aantal klachten de norm overschrijden zoals gesteld in artikel 17, dan is een direct opeisbare boete verschuldigd van 5% van de omzet op jaarbasis in het jaar waarop de klachten betrekking hebben. Tevens zal de Inschrijver binnen 14 dagen na de overschrijding van het klachtenaantal een Plan van Aanpak voorleggen aan de opdrachtgever, waardoor het aantal klachten verminderd wordt tot het geëiste niveau. Indien een volgend jaar het aantal klachten boven de eis komt, kan de opdrachtgever de overeenkomst per direct beëindigen.
- 40.** De volgende betalingsafspraken zijn van toepassing:
- Prijzen zijn opgegeven op de inschrijvingstabel in euro's exclusief BTW.
 - Betaling van de vergoeding vindt plaats op basis van de op het inschrijvingsbiljet opgegeven bedragen en bijbehorende eenheden;
 - Betaling door de opdrachtgever zal geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum mits de factuur is goedgekeurd.
 - Facturen dienen digitaal verstuurd te worden naar gemeente Smallingerland ter attentie van facturen@smallingerland.nl voorzien van een routenummer. De gewenste factuurgegevens zullen door de opdrachtgever na gunning worden aangeleverd.
- 41.** De tarieven volgens de inschrijvingstabel kunnen jaarlijks op 1 januari, voor het eerst op 1 januari 2024, middels indexering worden aangepast. Zie bijlage B voor de te hanteren indexeringsopbouw.
- 42.** Een indexering van tarieven behoeft de goedkeuring van de opdrachtgever vooraf, waartoe de opdrachtnemer voorafgaand aan een eerste indexering een onderbouwd indexeringsvoorstel dient voor te leggen.
- 43.** Op de te sluiten overeenkomst zal het Nederlandse recht van toepassing zijn. Alle geschillen, ook welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, die tussen partijen mochten ontstaan ter zake van het onderhavige contract of de uitvoering daarvan, zowel die van juridische als die van feitelijke aard, zullen voor beslechting worden voorgelegd aan de rechtbank Noord-Nederland, locatie Leeuwarden.

pmd-zak

Plastic verpakkingen · Metalen verpakkingen · Drinkpakken



Samen in één zak.

Plastic verpakkingen

flessen
tasjes, zakken, bakjes
plantenpotten
tubes, deksels
boterkuipjes
folies

Metalen verpakkingen

(conserven)blikjes
schroefdeksels
waxinelicht-cupjes
metalen doppen

Drinkpakken

leeg en met dop erop
melkpakken
zuivelpakken
sappakken

NIET

Verpakkingen met inhoud

Verpakkingen met gevaarlijk afval:

kitkokers, terpentineflessen, spuitbussen, e.d.

Plastic dat geen verpakking is, zoals speelgoed en huisraad

Doordrukstrips, zoals lege kauwgom- en medicijnenstrips

Deze zak is gemaakt van gerecycled plastic.

Bijlage B: Indexering van tarieven

Klair heeft in overleg met inkopers en leveranciers in de branche een specifieke en branchegerichte index vastgelegd voor kunststof rolcontainers. Deze zal ook toegepast worden voor de PMD-zakken.

De indexering is als volgt:

$$p = P \times ((0,2 \times I/L) + (0,55 \times m/M) + (0,15 \times t/T) + (0,10 \times e/E))$$

waarin:

- p de herziene prijs
- P de oorspronkelijke prijs van inschrijven of offerte
- I index van de lonen op het ogenblik van indexering
- L index van de lonen op het moment van inschrijving of offerte
- m index van het kunststof granulaat (HDPE) op het ogenblik van indexering
- M index van het kunststof granulaat (HDPE) op het moment van inschrijving of offerte
- t index van transport op het ogenblik van indexering
- T index van transport op het moment van inschrijving of offerte
- e index van energie op het ogenblik van indexering
- E index van energie op het moment van inschrijving of offerte

Indexen zijn snel te vinden op CBS Statline met bijgaande url voor uw browser en het onderwerp.

Lonen (I, L) CAO lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2010 = 100)

CBS Statline Totaal CAO sectoren

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/82838ned/table?dl=7078D>

HDPE (m, M) Vraag en aanbod Spuitgiet (spg)

<https://www.vraagenaanbod.nl/marktprijzen/#quick-link-kunststofprijzen-commodities>

Transport (t, T) Indexnummer 49411 vervoer over de weg.

CBS Statline: Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport.

<https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1666789120591>

Energie (e, E) Index voor elektriciteit van het Duitse bureau voor de statistiek, destatis.de

https://www.dashboard-deutschland.de/indicator/data_preise_strom?origin=startpage