

NADERE OVEREENKOMST met kenmerk ROCVA-2020-011 inzake Inhuur Onderwijzend en Ondersteunend Personeel

De ondergetekenden:

Stichting Regionaal Opleidingencentrum van Amsterdam, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende aan de Fraijlemaborg 141 (1102 CV) te Amsterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41216421;

Stichting Regionaal Opleidingencentrum van Flevoland, statutair gevestigd te Almere, kantoorhoudende aan de Straat van Florida 1 (1335 PA) te Almere, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41246945;

Stichting Voortgezet Onderwijs van Amsterdam, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende aan de Betuwestraat 27 (1079 PR) te Amsterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34318080;

Allen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer G. Vreugdenhil, lid Raad van Bestuur, hierna te noemen; **“Opdrachtgever”**

En

[Leverancier], statutair gevestigd te [PLAATS] en kantoorhoudende aan de [STRAAT + NR], (POSTCODE) te [PLAATS], ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer [NUMMER], vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [NAAM], [FUNCTIE], hierna te noemen **“Opdrachtnemer”**.

Hierna gezamenlijk te noemen **“Partijen”**.

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met Opdrachtnemer op [...datum...] een raamovereenkomst met betrekking tot het inhuren van Onderwijzend en Ondersteunend Personeel van Opdrachtnemer (zoals gedefinieerd in de RAIVD 2019) met kenmerk ROCVA-2020-011 (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) heeft gesloten die van toepassing is op alle opdrachten tot inhuur op genoemd gebied die Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst verstrekt;
2. Opdrachtgever Opdrachtnemer en de overige dienstverleners waarmee een overeenkomstige raamovereenkomst is gesloten op [...datum...] heeft verzocht [brief met kenmerk] een Offerte met betrekking tot het verrichten van de daarin beschreven Diensten uit te brengen. Deze Offerteaanvraag maakt als Bijlage 1 integraal deel uit van deze Nadere Overeenkomst;
3. Opdrachtnemer op [...datum...] een Offerte met kenmerk [.....] aan Opdrachtgever heeft uitgebracht;
4. Opdrachtgever op basis van het gunningscriterium [de economisch meest voordelige inschrijving of de laagste prijs] de opdracht zoals omschreven in de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund;
5. In deze Nadere Overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het verrichten van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten door Opdrachtnemer.

KOMEN OVEREEN:

1. Toepasselijke voorwaarden

- 1.1 Op deze Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze Nadere Overeenkomst niet wordt afgeweken. Daar waar in deze Nadere Overeenkomst begrippen met een beginhoofdletter worden aangeduid wordt hieraan de betekenis toegekend als bepaald in de Raamovereenkomst. Daar waar in de RAIVD 2019 de "Overeenkomst" staat vermeld wordt voor de doeleinden van deze Nadere Overeenkomst dat begrip vervangen door "Nadere Overeenkomst".
- 1.2 In de Offerte opgenomen voorwaarden (waaronder prijsindexering, korting, garanties) zijn niet van toepassing voor zover deze voor Opdrachtgever minder gunstig zijn dan opgenomen in de Raamovereenkomst.

2. Voorwerp van de Nadere Overeenkomst / nadere invulling van de Diensten

- 2.1 Opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van de Diensten zoals gespecificeerd in de op basis van de Offerteaanvraag uitgebrachte Offerte, welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Nadere Overeenkomst wordt afgeweken.
<OPTIONEEL> Voor de Diensten gelden de volgende aanvullingen en/of wijzigingen:
.....
- 2.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Nadere Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document;
 2. de Raamovereenkomst d.d. [...datum...] ;
 3. de RAIVD2019;
 4. de Offerteaanvraag;
 5. de overige Bijlagen;
 6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van [...datum...], met kenmerk [...kenmerk...].

3. Personeel

- 3.1 Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten het volgende Personeel in, met vermelding van functieprofiel / niveau:

naam:, functieprofiel / niveau:

[naam:....., functieprofiel / niveau:]
- 3.2 Het in artikel 3.1 van deze Nadere Overeenkomst genoemde Personeel van Opdrachtnemer verricht de in de Offerteaanvraag gespecificeerde werkzaamheden. (*Instructie: eventueel werkzaamheden nader omschrijven. N.B. Bij gebruik van deze overeenkomst, deze instructie verwijderen.*)

4. Duur Nadere Overeenkomst

- 4.1 Het Personeel maakt per [...datum....] een aanvang met de in artikel 3.2 van deze Nadere Overeenkomst bedoelde werkzaamheden. Het Personeel verricht deze werkzaamheden voor de duur van [...periode....] met als einddatum [...datum....].

OF

- 4.1 Het Personeel maakt per [...datum....] een aanvang met de in artikel 3.2 van deze Nadere Overeenkomst bedoelde werkzaamheden. Het Personeel verricht deze

werkzaamheden tot uiterlijk [...datum...] of zoveel eerder indien de Opdrachtgever aangeeft dat de desbetreffende werkzaamheden zijn voltooid.

- 4.2 Indien de volledige Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;
- b. zijn recht op schadevergoeding.

De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

5. Plaats en tijden werkzaamheden

- 5.1 De werkzaamheden van het Personeel van Opdrachtnemer worden verricht op de locatie van Opdrachtgever aan de [...adres...] in [...plaats...].
- 5.2 De werkzaamheden van het Personeel van Opdrachtnemer worden op de volgende werkdagen tijdens kantooruren verricht gedurende [...] uur per dag: [werkdagen en werktijden invullen].

6. Contactpersonen

- 6.1 Contactpersonen met betrekking tot de uitvoering van deze Nadere Overeenkomst zijn namens Opdrachtgever ennamens Opdrachtnemer. De contactpersonen overleggen ten minste 1x [...periode...] en voorts zo dikwijls als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend te Amsterdam, op [Datum].

Stichting ROC van Amsterdam
Stichting ROC van Flevoland
Stichting Voortgezet Onderwijs van Amsterdam

[Leverancier]

De heer G. Vreugdenhil
Lid Raad van Bestuur

De heer/mevrouw [Naam]
[Functie]

[Bijlage(n): ...]