

Aanbesteding: Inhuur personeel
Aanbestedende Dienst: Senzer
Referentie: 2022-333

Toelichting:

Ref.nr. 225
Onderwerp: Bijlage 8

Vraag:

In deze bijlage dienen we gegevens van een eventueel aanwezige Prestatieladder Socialer Ondernemen in te vullen. Graag uw toelichting: zijn hier speciale punten mee te verdienen of hoe beoordeelt u het aanwezig zijn van een Prestatieladder Socialer Ondernemen?

Antwoord:

Er kunnen geen separate punten mee worden verdiend. De beoordelingscommissie beoordeelt het ingediende plan van aanpak SROI

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr. 226
Onderwerp: Subcriterium 3: Plan van aanpak SROI

Vraag:

in uw tekst schrijft u: Hierbij kan het overzicht van de kandidaten/criteria/en waardebeoordeling toegevoegd worden.
Naar welk overzicht refereert u? Graag uw verduidelijking.

Antwoord:

Het overzicht zoals u in uw inschrijving, indien van toepassing, aanbiedt.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder

Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie

P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
227

Onderwerp:
MVO in criteria 1 en 2

Vraag:

Subcriterium 2: Dienstverleningsplan visie en invulling op het gebied van MVO

En

Subcriterium 3: Plan van aanpak SROI

Kunt u bevestigen dat subcriterium 2 alles omvat op het vlak van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen exclusief Social Return, aangezien dat een apart subcriterium is?

Antwoord:

Ja, correct.

Percelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie

P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Proces

Ref.nr.
228

Onderwerp:
Bestek & Bijlage A

Vraag:

In uw Bestek paragraaf 2.5 heeft u tabel opgenomen met daarin per perceel de type functies. In Bijlage A zijn alle functies opgenomen. Wij proberen te begrijpen welke functies in welk perceel vallen. Wij verzoeken u vriendelijk om ons daarbij te helpen en per perceel de functiebeschrijven te splitsen

bijvoorbeeld.

Antwoord:

De gegevens in paragraaf 2.5 zijn leidend. Hier vindt inhuur op plaats. Alle functies zijn in Bijlage A opgenomen.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
229

Onderwerp:

Functieprofielen en verdeling afgelopen jaren

Vraag:

Graag ontvangen wij meer informatie over de verdeling naar ingehuurd uren en aantal van de functies.

Antwoord:

Deze informatie is niet beschikbaar.

Percelen: P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
230

Onderwerp:

N.a.v. NvI 1

Vraag:

In uw 1e nota van inlichtingen geeft u bij diverse vragen aan dat het antwoord in de 2e nota van inlichtingen volgt. Wij vragen u dan ook een 3e nota van inlichtingen rond in te plannen zodat wij nog vervolgvragen kunnen stellen over die betreffende antwoorden (want dat antwoord zien wij voor het eerst in de 2e nota). Omdat bepaalde antwoorden bepalend zijn voor het nemen van onze beslissing om wel of niet in te schrijven, vragen wij u de

gehele planning met 3 weken op te schuiven.

Antwoord:

Er is een extra vragenronde ingepland. De planning wordt nu: Vragen 3e NVI: 24-2-23 (voor 09.00 uur); Antwoorden 3e NVI: 3-3-23; Indienen inschrijvingen: 17-3-23 (voor 09.00 uur). Voornemen tot gunning: 7 april 2023

Percelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Proces

Ref.nr.

231

Onderwerp:

N.a.v. NvI vragen 143, 168 en 169

Vraag:

De antwoorden op deze vragen lijken nog 'interne' antwoorden te bevatten. Wilt u in de 2e nota van inlichtingen een eenduidig antwoord geven op deze vragen?

Antwoord:

JA, akkoord

Percelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.

232

Onderwerp:

Bestek, §2.5, tabel

Vraag:

Wat is het organisatiebelang van perceel 1?

Antwoord:

Het organisatiebelang van perceel 1 is gelijk aan perceel 2

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

233

Onderwerp:

Bestek, § 6.5, pg. 27

Vraag:

Kwaliteit weegt bij deze aanbesteding voor 80% mee. Waarom kiest u er dan voor om bij een gelijke score tussen inschrijvers, de score voor criterium prijs doorslaggevend te laten zijn? Wilt u overwegen om de score voor kwaliteit doorslaggevend te laten zijn?

Antwoord:

Nee, systematiek blijft gehandhaafd.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie

P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Proces

Ref.nr.

234

Onderwerp:

Programma van Eisen percelen 1,2 en 3, Hoofdstuk 2

Vraag:

U gaat in perceel 1 werken met 3 raamcontractanten. Hoe bepaalt u bij welke contractant de door u zelf aangedragen kandidaat het selectieproces doorloopt? Is dit altijd bij de contractant met de laagste fee?

Antwoord:

Ja, correct.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Proces

Ref.nr.
235

Onderwerp:
Programma van Eisen percelen 1,2 en 3, Hoofdstuk 6

Vraag:

U geeft aan dat bij zeer ernstige afwijkingen van kwaliteit, zeer ernstige aanmerkingen op gedrag of herhaaldelijke waarschuwingen opdrachtgever gerechtigd is de persoon de toegang tot opdrachtgever met onmiddellijke ingang te ontzeggen en de raamovereenkomst per direct te beëindigen. Wij gaan ervan uit dat u de nadere overeenkomst (van de opdracht van de betreffende persoon) en niet de raamovereenkomst?

Antwoord:

Ja, correct.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
236

Onderwerp:
Nota van Inlichtingen 1, vraag 224

Vraag:

Fijn dat het stellen van vragen voor de 2e nota van inlichtingen is uitgesteld. Kunt u aangeven wanneer u verwacht de 2e nota te publiceren en wat dit voor consequenties heeft voor de gehele planning?

Antwoord:

Planning is dat de 2e NVI op donderdag 16-2 wordt gepubliceerd.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten /
Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Proces

Ref.nr. 237
Onderwerp: Vraag 168 en 169

Vraag:
Zijn de antwoorden bij 168 en 169 het juiste antwoord of komt er nog een definitief antwoord op deze vraag?

Antwoord:
Het antwoord is correct. Wij hebben de vraag en antwoord nogmaals gepubliceerd.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en
Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 238
Onderwerp: Vraag 153 NVI

Vraag:
De termijnen van de aanbesteding zijn inderdaad ruimer dan de wettelijke termijnen. Nu is NVI 1, 2 dagen na de geplande datum gepubliceerd en zijn er essentiële vragen niet beantwoord. Hoe dient inschrijver om te gaan met vragen over antwoorden die nu niet zijn gegeven? Wilt u de planning zo aanpassen dat inschrijver wel de mogelijkheid heeft om vragen te stellen en haar inschrijving daarop aan te passen?

Antwoord:
Er is een extra vragenronde ingepland. De planning wordt nu: Vragen 3e NVI: 24-2-23 (voor 09.00 uur); Antwoorden 3e NVI: 3-3-23; Indien inschrijvingen: 17-3-23 (voor 09.00 uur). Voornemen tot gunning: 7 april 2023

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en
Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
239

Onderwerp:
Vraag 140 en vraag 149

Vraag:

De beantwoording bij deze vragen is tegenstrijdig. Wilt u bevestigen dat inschrijvers wijzigingen in de CAO (waar inschrijver geen invloed op heeft) die van invloed zijn op de uurtarieven mag doorvoeren?

Antwoord:

Nee, niet akkoord. De uurtarieven zoals doorgegeven in de Nadere opdracht blijft gehandhaafd.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
240

Onderwerp:
Vraag 64 NVI

Vraag:

In de beantwoording geeft u aan dat er een addendum wordt opgesteld tussen EMC, Senzer en opdrachtnemer. Inschrijver verzoekt u dit addendum alvast te delen, zodat inschrijvers de afspraken waaraan zij wordt gebonden alvast kan inzien en hier vragen over kan stellen.

Antwoord:

In het addendum komt enkel de bevestiging van het gestelde in het bestek. Dit met de 3 partijen benoemd en ondertekening.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
241

Onderwerp:
Vraag 44 NVI

Vraag:

U geeft in de beantwoording aan de inschrijvingen relatief te beoordelen. Kunt u toelichten hoe u deze beoordeling vormgeeft? Hoe en op welke onderdelen gaat u inschrijvers vergelijken? Op basis van welke criteria beoordeelt u dat een inschrijver ten opzichte van een andere inschrijver een betere of slechtere inschrijving heeft gedaan?

Antwoord:

In antwoord op vraag 44 NVI is aangegeven dat relatief wordt beoordeeld. Dit antwoord is niet correct. Per abuis is dit antwoord gegeven. De inschrijvingen op alle gunningscriteria worden zoals ook uit het toetsingskader blijkt absoluut beoordeeld.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
242

Onderwerp:
Vraag 39 NVI

Vraag:

In vraag 39, 47, 50, 51, 52, 63, 122, 152, 191 en 214 hebben inschrijvers gevraagd om extra toelichting over hoe u punten toekent aan de gunningscriteria. Uw antwoord is steeds: 'naar ons inziens is de toelichting duidelijk'. Inschrijver wil u nogmaals verzoeken dit duidelijker toe te lichten, zeker omdat het duidelijk is dat voor veel inschrijvers de toelichting onvoldoende is. Wilt u onderstaande vragen beantwoorden:

1. Wilt u toelichten wanneer u oordeelt dat een inschrijver uitstekend voldoet aan het toetsingskader van pagina 23 van het bestek?
2. Wilt u toelichten wanneer u oordeelt dat een inschrijver zeer goed voldoet aan het toetsingskader van pagina 23 van het bestek?
3. Wilt u toelichten wanneer u oordeelt dat een inschrijver goed voldoet aan het toetsingskader van pagina 23 van het bestek?
4. Wilt u toelichten wanneer u oordeelt dat een inschrijver ruim voldoende voldoet aan het toetsingskader van pagina 23 van het bestek?
5. Wilt u toelichten wanneer u oordeelt dat een inschrijver gemiddeld voldoet aan het toetsingskader van pagina 23 van het bestek?
6. Wilt u toelichten wanneer u oordeelt dat een inschrijver onvoldoende voldoet aan het toetsingskader van pagina 23 van het bestek?
7. Wilt u toelichten wanneer u oordeelt dat een inschrijver slecht voldoet aan het toetsingskader van pagina 23 van het bestek?

Antwoord:

Bij het rapportcijfer 10 overstijgt de inschrijving de verwachting van de aanbestedende dienst obv het toetsingskader in ruime mate. Bij het rapportcijfer 9 overstijgt de inschrijving de verwachting van de aanbestedende dienst obv het toetsingskader. Bij het rapportcijfer 8 voldoet de inschrijving volledig aan de verwachting van de aanbestedende dienst obv het toetsingskader. Bij het rapportcijfer 7 voldoet de inschrijving in ruime mate aan de verwachting van de aanbestedende dienst obv het toetsingskader. Bij het rapportcijfer 6 voldoet de inschrijving aan de verwachting van de aanbestedende dienst obv het toetsingskader. Bij het rapportcijfer 4 voldoet de inschrijving onvoldoende aan de verwachting van

de aanbestedende dienst obv het toetsingskader. Bij het rapportcijfer 0 voldoet de inschrijving niet aan de verwachting van de aanbestedende dienst obv het toetsingskader.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 243
Onderwerp: Vraag 13, 68 e.a. NVI

Vraag:
U geeft aan dat EMC samen met opdrachtgever de dienstverlening monitort. Sluiten de contactpersonen van EMC aan bij de overleggen? Met andere woorden: hoe ziet deze samenwerking eruit?

Antwoord:
Indien van toepassing zal de contactpersoon van EMC aansluitingen. Dit ter bepaling aan Opdrachtgever.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 244
Onderwerp: Vraag 13, 68 e.a. NVI

Vraag:
U geeft aan dat EMC samen met opdrachtgever de dienstverlening monitort. Wilt u toelichten waar die monitoring uit bestaat?

Antwoord:
Controle op de aangeboden dienstverlening en voorwaarden uit de raamovereenkomst en andere overeenkomsten.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 245
Onderwerp: Vraag 3, 86 e.a. NVI

Vraag:

In deze vraag en bij andere vragen geeft u aan dat de kandidaten van opdrachtgever die door inschrijvers geaccepteerd moeten worden voldoen aan de kwaliteitseisen van opdrachtgever. Inschrijver voegt hier graag ook haar eigen kwaliteitseisen aan toe. Dus dat een aangedragen kandidaat wordt geaccepteerd als deze voldoet aan de kwaliteitseisen van Senzer én inschrijver. Wilt u deze toevoeging aan dit onderdeel doen? Zo niet, wilt u uitgebreid toelichten waarom inschrijver kandidaten moet accepteren die niet voldoen aan de kwaliteitseisen die zij stelt aan kandidaten?

Antwoord:

JA, akkoord

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
246

Onderwerp:
NvI 66

Vraag:

Zoals door vragensteller aangegeven worden de certificaten jaarlijks verstrekt. Gelieve te heroverwegen 6 in 12 maanden te veranderen.

Antwoord:

Akkoord

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
247

Onderwerp:
NvI 85

Vraag:

Vragensteller stelt: 'Eerder wordt gevraagd dat 1 van de raamcontractpartners middels een fee de afhandeling verzorgt van alle van alle door de andere raamcontractanten geplaatste kandidaten'.
Ons bureau detacheert medewerkers die bij ons in vaste dienst zijn. Begrijpen we nu goed, dat als een medewerker van ons wordt geselecteerd binnen de minicompetitie in perceel in, de daadwerkelijke detachering

verloopt via de raamcontractant met de laagste fee en niet rechtstreeks met het bureau waar de medewerker in dienst is (tenzij die bij toeval de laagste fee rekent)? Graag meer helderheid over de door u gezochte dienstverlening?

Antwoord:

Nee, dit is niet de juiste conclusie. De aangedragen kandidaten bij de Nadere opdrachten worden door de raamcontractant geleverd en de prijs is conform in de offerte bij deze Nadere opdracht vastgelegde uurtarieven.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Contract

Ref.nr.
248

Onderwerp:
NvI 1, Ref.Nr. 204

Vraag:

In uw antwoord op de vragen met referentienummers 4, 30, 65, 145, 146, 148 en 204 gaat u in op de fee voor contractuele en administratieve afhandeling. Begrijpen we goed dat iedere opdrachtnemer de afgegeven fee over de totale gerealiseerde omzet afgedraagt, deze onderdeel uitmaakt van het aangeboden tarief in een mini-competitie en vervolgens nadere overeenkomst, maar dat deze fee door opdrachtgever wordt aangewend voor handling van voorkeurskandidaten van de opdrachtgever en overname van kandidaten van huidige leverancier?

Antwoord:

De fee van 1% wordt berekend over de gefactureerde omzet per raamcontractant. De fee geldt uiteraard alleen voor de door de raamcontractant zelf gefactureerde omzet. De fee kan geïntegreerd worden in de geoffreerde prijzen door inschrijver/raamcontractant.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Contract

Ref.nr. 249
Onderwerp: NvI 1, Ref.Nr. 200

Vraag:

U schuift de beantwoording van vragen met referentienummers 107, 109, 111, 117, 118, 131, 138, 196 en 200 door naar de tweede Nota van Inlichtingen. Hiermee biedt u inschijvers geen mogelijkheid om over de antwoorden op deze vragen verzoeken om ophedering en verduidelijking in te dienen. Daarom willen we voorstellen om voor deze vragen een uitzondering te maken en een derde nota van inlichtingen in te passen. Bent u het eens met dit voorstel? En zo ja, wilt u daarbij rekening houden met de vereiste 10 dagen tussen publicatie van de nota en de uiterste datum van inschrijven? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Er is een extra vragenronde ingepland. De planning wordt nu: Vragen 3e NVI: 24-2-23 (voor 09.00 uur); Antwoorden 3e NVI: 3-3-23; Indienen inschrijvingen: 17-3-23 (voor 09.00 uur). Voornemen tot gunning: 7 april 2023

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Proces

Ref.nr. 250
Onderwerp: NvI 1, Ref.Nr. 169

Vraag:

Uw beantwoording van vragen met referentienummers 168 en 169 is voorwaardelijk omdat uw medewerker (Erik?) om bevestiging wordt gevraagd. Hiermee biedt u inschijvers geen mogelijkheid om over de bevestigde antwoorden op deze vragen verzoeken om ophedering en verduidelijking in te dienen. Daarom willen we voorstellen om voor deze vragen een uitzondering te maken en een derde nota van inlichtingen in te passen. Bent u het eens met dit voorstel? En zo ja, wilt u daarbij rekening

houden met de vereiste 10 dagen tussen publicatie van de nota en de uiterste datum van inschrijven? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Het antwoord is correct. Wij hebben de vraag en antwoord nogmaals gepubliceerd.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Proces

Ref.nr.
251

Onderwerp:
NvI 1 - uitgestelde vragen

Vraag:

In het aanbestedingsproces zijn bewust twee vragenrondes ingericht. Zo kunnen Inschrijvers doorvragen over onvolledige, onduidelijke of tegenstrijdige antwoorden. Inschrijver begrijpt dat sommige vragen meer onderzoek vereisten voor er eenduidig antwoord kan worden gegeven in de eerste vragenronde, en dat die daarom zijn uitgesteld naar de tweede ronde. Kunt u bevestigen dat over deze vragen, die in de eerste ronde zijn gesteld maar pas in de tweede worden beantwoord, nog aanvullende vragen mogen worden gesteld die Aanbestedende Dienst tracht voor de indieningstermijn te beantwoorden?

Antwoord:

Er is een extra vragenronde ingepland. De planning wordt nu: Vragen 3e NVI: 24-2-23 (voor 09.00 uur); Antwoorden 3e NVI: 3-3-23; Indienen inschrijvingen: 17-3-23 (voor 09.00 uur). Voornemen tot gunning: 7 april 2023

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
252

Onderwerp:
NvI vraag 135 / subgunningscriterium 3

Vraag:

In de beantwoording op vraag 135 geeft u geen verdere toelichting over wat u zoekt in het antwoord op vraag 2 over financiële onderbouwing. Zoekt u hier exclusief een SROI-percentage van Inschrijver, dat in slechts één zin kan worden vastgelegd? Zo nee, naar wat voor verdere financiële onderbouwing bent u op zoek?

Antwoord:

Financiële onderbouwing kan inderdaad een percentage zijn. Dit is aan inschrijver. Er kan ook een andere uitwerking van de financiële onderbouwing aangeboden worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
253

Onderwerp:
Referenties

Vraag:

Inschrijver is Partij A. Partij B heeft een raamovereenkomst bij Gemeente X. Inschrijver heeft, via Partij B, veel plaatsingen bij Gemeente X en zou die nu graag als referent opvoeren. Kunt u bevestigen dat wij hiervoor beroep moeten doen op Partij A?

Antwoord:

Ja, dit is mogelijk. Deze mogelijkheid is vastgelegd in hoofdstuk 5 van het bestek.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
254

Onderwerp:
Bijlage 8

Vraag:

Inschrijver bedankt u dat wij voor de beantwoording van Sub criterium 3 een blanco A4 mogen gebruiken als wij ook de bijbehorende bijlage 8a/b ondertekend inleveren. Uw antwoord op vraag 70 uit de NvI betreft alleen Perceel 1. Kunt u bevestigen dat hetzelfde van toepassing is op Perceel 2?

Antwoord:

Ja, correct.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
255

Onderwerp:
SROI

Vraag:

Momenteel zijn we druk bezig met het berekenen van de SROI. Interpreteer ik het goed dat de SROI het jaar 2 wordt ingezet over de omzet van het 1e jaar.

Hoe bepalen jullie de socialreturn waarde per verschillende doelgroep. Werken jullie vanuit een bouwblokkensysteem of werkelijke kostensysteem.

We vinden het belangrijk om de juiste berekening te maken waarbij onze voorkeur uit gaat naar de doelgroepen WSW en doelgroepregister.

Antwoord:

1. Ja. 2. Op basis van aanbod inschrijver. 3. Akkoord

Percelen: P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
256

Onderwerp:
Spoedvraag n.a.v. opzegtermijn

Vraag:

Deze vraag betreft voor ons een spoedvraag omdat onze inschrijving afhangt van uw beantwoording. Zou u daarom zo vriendelijk willen zijn deze vraag eerder te beantwoorden:

U geeft in de beantwoording van vraag 21 aan dat de opzegtermijn van 10 werkdagen gehandhaafd blijft.

Een dergelijk korte opzegtermijn is in het kader van goed werkgeverschap en het doorplaatsen van personeel naar een nieuwe opdracht zeer ongebruikelijk en zeer ongewenst. Het is voor Inschrijver dan ook reden om niet in te schrijven op uw aanbesteding. Kunt u nogmaals in overweging nemen deze opzegtermijn te verruimen? Het is gebruikelijk een opzegtermijn van een maand te hanteren. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

De opzegtermijn wordt verruimd naar 1 maand, direct ingaande na opzegging. Dus indien op 14 februari opgezegd wordt dan eindigt de dienstverlening per 13 maart.

Percelen:	P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie) P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op:	20-02-2023
Label:	Inhoud

Ref.nr.
257

Onderwerp:
Spoedvraag n.a.v. NvI 1, vraag 171

Vraag:

Deze vraag betreft voor ons een spoedvraag omdat onze inschrijving afhangt van uw beantwoording. Zou u daarom zo vriendelijk willen zijn deze vraag eerder te beantwoorden:

U geeft aan dat rondom het overnemen van de zittende populatie, de partij met de laagste fee per perceel deze overneemt. Tevens geeft u in PvE artikel 9 aan dat 'in geval van migraties maatwerk zal plaatsvinden, waarbij van belang is dat een zekere mate van selectie plaatsvindt en geen exclusiviteit wordt bedongen'. Wij gaan ervan uit dat u met dit laatste bedoelt dat de allocatiefunctie van intermediars van toepassing is waardoor er bij deze migratie geen sprake is van payrolling. Is deze aanname juist?

Deze manier van werken kan de situatie in de hand werken dat de inschrijver met de laagste fee 'een zekere mate van selectie' toepast en niet alle zittende professionals overneemt (bijvoorbeeld professionals met OT contract of professionals die aansluitend minder goed te bemiddelen zijn). Klopt onze

aanname dat deze professionals dan bij de partij worden aangeboden die de tweede laagste fee heeft aangeboden?

Antwoord:

1. Er is zowel sprake van payrolling als terbeschikking stelling. Dit wordt individueel vastgesteld. 2. Ja, correct.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
258

Onderwerp:
tijdslijnen

Vraag:

Er zijn meerdere vragen gesteld over het verruimen van de tijdslijnen. Hier gaat u niet mee akkoord. Gezien uw vraagstelling en de hoeveelheid vragen en onduidelijkheid in de Nota van Inlichtingen, vraagt u partijen om een forse tijdsinvestering voor deze aanbesteding.

Vraag 1) Kunt u daarom nogmaals in overweging nemen termijnen te verruimen en de deadline voor het indienen te verruimen met één week?
Vraag 2) Bent u bereid om bij eventuele onduidelijkheden na de tweede Nota van Inlichtingen nog vervolgvragen toe te staan? Zo nee, kunt u aangeven hoe wij in dat geval met onduidelijkheden/onvolkomenheden moeten omgaan bij onze inschrijving?

Antwoord:

Er is een extra vragenronde ingepland. De planning wordt nu: Vragen 3e NVI: 24-2-23 (voor 09.00 uur); Antwoorden 3e NVI: 3-3-23; Indienen inschrijvingen: 17-3-23 (voor 09.00 uur). Voornemen tot gunning: 7 april 2023

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Proces

Ref.nr.
259

Onderwerp:
referentievereisten

Vraag:

Voor de referentievereisten vraagt u om ten minste bepaalde bedragen aan te tonen op jaarbasis. Daarmee hoeven partijen niet aan te tonen daadwerkelijk ervaring te hebben met het detacheren van het soort profielen dat u vraagt. Kunt u bevestigen dat het ‘gefactureerde bedrag’ op basis van de door u gevraagde profielen per perceel moet gaan?

Antwoord:

Ja, per perceel.

Percelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.
260

Onderwerp:
trainees

Vraag:

In 6.2 Subcriterium 2: Dienstverleningsplan, spreekt u over het werven van “trainees”. Werkt u op dit moment zelf ook met trainees? Zo ja, hoe ziet uw traineeprogramma eruit?

Antwoord:

Er is geen intern trainee programma.

Percelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.
261

Onderwerp:
bouwblokkenmodel

Vraag:

In 6.3 Sub criterium 3 geeft u in de toelichting aan: “Hierbij kan het overzicht van de kandidaten/criteria/en waardebeoordeling toegevoegd worden”. Wenst u dit inzichtelijk aan de hand van een social return bouwblokkenmodel? Zo ja, kunt u uw gestelde bouwblokken met ons delen? Zo nee, kunt u verduidelijken want u precies met deze zin bedoelt, wat u wenst terug te zien en wanneer?

Antwoord:

Nee. Bedoeld wordt of u in het kader van SROI kandidaten van Senzer wenst en onder welke criteria en financiële onderbouwing hiervan.

Perceelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.
262

Onderwerp:

Spoedvraag n.a.v. nvl I, vraag 4.

Vraag:

Deze vraag betreft voor ons een spoedvraag omdat onze inschrijving afhangt van uw beantwoording. Zou u daarom zo vriendelijk willen zijn deze vraag eerder te beantwoorden:

Uit vraag 4 blijkt dat u in de bijlage een fee wenst terug te zien voor medewerkers die door Senzer worden aangedragen en dat het uurtarief voor gedetacheerden pas aan bod komt tijdens de mini-competities. Bent u zich ervan bewust dat partijen hierdoor strategisch laag kunnen inschrijven? M.a.w. partijen kunnen een lage fee opgeven in het prijzenblad aangezien dit een onderdeel is van de beoordelingssystematiek.

Vraag 1) Wat is hierop uw zienswijze?

Vraag 2) Gaat u ermee akkoord om prijs op deze manier geen onderdeel te laten zijn van de beoordelingssystematiek en prijzen volledig aan bod te laten komen tijdens de minicompetitie? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

1. Ja, dit klopt gedeeltelijk. Het overgrote deel van de beoordeling hierbij geschiedt op kwaliteit en niet op prijs. Inschrijvers worden uitgedaagd om voor de fee ook een zo laag mogelijke marge te berekenen.

2. Nee, de systematiek blijft gehandhaafd.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
263

Onderwerp:
Spoedvraag n.a.v. fee

Vraag:

Deze vraag betreft voor ons een spoedvraag omdat onze inschrijving afhangt van uw beantwoording. Zou u daarom zo vriendelijk willen zijn deze vraag eerder te beantwoorden:

U geeft, in NvI I vraag I, aan dat inschrijver een fee dient te hanteren over professionals die bij start van samenwerking en tijdens de samenwerking worden aangedragen voor de contractuele en administratieve afhandeling. Verder heeft u het over het 'uurtarief'. Dit uurtarief is normaliter het employeetarief aangevuld met de werkgeverslasten/reserveringen die inschrijver doet. In de uitzend/detacheringsmarkt verschillen deze 'kostprijsfactoren' per inschrijver. In de praktijk kan het bij deze inschrijving nu voorkomen dat een inschrijver kiest voor een hoge 'kostprijsfactor', en daarmee een hoger uurtarief, en aansluitend een lage fee, waarmee partijen strategisch kunnen inschrijven.

Om een gelijk speelveld te creëren willen wij u vragen om het 'uurtarief' voor alle inschrijver gelijk te trekken. Oftewel, één vaste kostprijsfactor vooraf vaststellen, waardoor alle inschrijvers op dezelfde manier de fee berekenen. Gaat u hiermee akkoord? Zo ja, welke kostprijsfactor stelt u voor?

Antwoord:

De fee voor de professionals die bij start van de samenwerking en tijdens de samenwerking worden aangedragen voor de contractuele en administratieve afhandeling geldt enkel voor deze professionals.

Voor professionals waarvoor nadere opdrachten in de markt gezet worden voor de searching , contractuele en administratieve afhandeling geldt het uurtarief dat Raamcontractant aanbied. Bij haar aanbod van het uurtarief dient Raamcontractant zelf de berekening te maken van de (loon)kosten en marge.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 264
Onderwerp: NvI 1, Ref.Nr. 167

Vraag:

U schuift de beantwoording van vragen met referentienummers 89, 90, 91, 97, 103 en 167 door naar de tweede Nota van Inlichtingen. Hiermee biedt u inschijvers geen mogelijkheid om over de antwoorden op deze vragen verzoeken om ophedering en verduidelijking in te dienen. Daarom willen we voorstellen om voor deze vragen een uitzondering te maken en een derde nota van inlichtingen in te passen. Bent u het eens met dit voorstel? En zo ja, wilt u daarbij rekening houden met de vereiste 10 dagen tussen publicatie van de nota en de uiterste datum van inschrijven? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Er is een extra vragenronde ingepland. De planning wordt nu: Vragen 3e NVI: 24-2-23 (voor 09.00 uur); Antwoorden 3e NVI: 3-3-23; Indienen inschrijvingen: 17-3-23 (voor 09.00 uur). Voornemen tot gunning: 7 april 2023

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie
P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Proces

Ref.nr. 265
Onderwerp: N.a.v. vraag 100 Nota 1

Vraag:

"nav vraag 100: het is voor inschrijver onmogelijk een reservering op te nemen in het tarief voor een eenmalige uitkering nu vooraf niet bekend is wat de hoogte hiervan is. De eindejaarsuitkering kan

wel als reservering worden opgenomen nu deze vooraf bekend is. Staat opdrachtgever er toch voor open dat eenmalige uitkeringen doorbelast worden aan opdrachtgever op het moment dat een eenmalige uitkering van toepassing is?"

Antwoord:

Er wordt een kandidaat ingehuurd op een uurtarief. Eenmalige uitkeringen zijn hier niet van toepassing.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
266

Onderwerp:
N.a.v. vraag 99 Nota 1

Vraag:

In welke situatie kan een inhuurkracht buiten de loonschaal ingeschaald zijn? Naar mening van opdrachtnemer is dit alleen van toepassing indien een zelfstandige wordt ingezet en dus niet bij detacheringskrachten nu deze recht hebben op de inlenersbeloning. Is opdrachtgever het eens met deze zienswijze? indien nee, kunt u dit dan verder toelichten?

Antwoord:

Een uurtarief is niet afhankelijk van de loonschaal.

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
267

Onderwerp:
n.a.v. vraag 156 Nota 1

Vraag:

U bevestigt dus dat er geen sprake is van payroll en dat opdrachtnemers een voorkeurskandidaat ook kunnen weigeren als zij hier gegronde redenen voor heeft op grond van haar werving en selectie proces?

Antwoord:

Ja, correct.

Percelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.

268

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

Er wordt door opdrachtgever meerdere keren aangegeven dat vragen in de 2e ronde van vragen beantwoord gaan worden, dit geeft inschrijvers geen kans om verduidelijkingsvragen te stellen. Inschrijver verzoekt aan opdrachtgever om ervoor open te staan mochten inschrijvers toch nog onduidelijkheden hebben nav de antwoorden op deze vragen dat inschrijvers hier nog vragen over mogen stellen?

Antwoord:

Er is een extra vragenronde ingepland. De planning wordt nu: Vragen 3e NVI: 24-2-23 (voor 09.00 uur); Antwoorden 3e NVI: 3-3-23; Indienen inschrijvingen: 17-3-23 (voor 09.00 uur). Voornemen tot gunning: 7 april 2023

Percelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

P4 Perceel 4: Inhuur personeel Uitzendkrachten / Administratief en Productie

P5 Perceel 5: Inhuur personeel Groenmedewerkers

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

269

n.a.v. vraag 103 Nota 1

Vraag:

"nav vraag 103: Het is voor inschrijver van belang dat de aansprakelijkheid tussen opdrachtgever en opdrachtnemer goed staat. Inschrijver geeft hierbij graag wat extra uitleg omtrent de passage: Een uitzendkracht/gedetacheerde heeft een arbeidsovereenkomst in de vorm van een uitzendovereenkomst met Maandag. Op deze overeenkomst is de wettelijke regeling van artikel 7:690 BW van toepassing inclusief het daarbij behorende wettelijke aansprakelijkheidsregime. Ter toelichting het volgende. Een uitzendkracht /gedetacheerde heeft een arbeidsovereenkomst in de vorm van een uitzendovereenkomst met opdrachtnemer. Op deze overeenkomst is de wettelijke regeling van artikel 7:690 BW van toepassing inclusief het daarbij behorende wettelijke aansprakelijkheidsregime. Ter toelichting het volgende. In artikel 7:690 BW staat vermeld: 'de uitzendovereenkomst is de arbeidsovereenkomst waarbij de werknemer door de werkgever, in het kader van de uitoefening van het beroep of bedrijf van de werkgever ter beschikking wordt gesteld van een derde om krachtens een door deze aan de werkgever verstrekte opdracht arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van de derde.'

Uitgangspunt hierbij is dat conform artikel 6:76 en 6:170 BW 'de derde' verantwoordelijk en aansprakelijk is voor (vermeende) fouten die ingeleende werknemers (kunnen) maken bij het uitvoeren van hun werkzaamheden bij deze derde. In de onderlinge verhouding tussen een detacheerder en de inlener berust het risico voor de gevolgen van door gedetacheerden (vermeend) gemaakte fouten primair bij degene die de feitelijke zeggenschap had, de feitelijke leiding gaf en het feitelijk toezicht uitoefende. Dit geldt ook voor (bedrijfsongevallen), zie artikel 7:658 BW. Inschrijver verzoekt u dus vriendelijk om akkoord te gaan met de voorgestelde passage.

"

Antwoord:

JA, akkoord

Percelen:

P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering

P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Juridisch

Ref.nr.

270

Onderwerp:

NvI 1, Ref.Nr. 143

Vraag:

U schuift de beantwoording van vraag met referentienummers 143 door naar de tweede Nota van Inlichtingen. Hiermee biedt u inschijvers geen mogelijkheid om over de antwoorden op deze vragen verzoeken om ophedering en verduidelijking in te dienen. Daarom willen we voorstellen om voor deze vragen een uitzondering te maken en een derde nota van inlichtingen in te passen. Bent u het eens met dit voorstel? En zo ja, wilt u daarbij rekening houden met de vereiste 10 dagen tussen publicatie van de nota en de uiterste datum van inschrijven? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Er is een extra vragenronde ingepland. De planning wordt nu: Vragen 3e NVI: 24-2-23 (voor 09.00 uur); Antwoorden 3e NVI: 3-3-23; Indienen inschrijvingen: 17-3-23 (voor 09.00 uur). Voornemen tot gunning: 7 april 2023

Percelen: P1 Perceel 1: Inhuur personeel Werk, Participatie en Uitkering
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Proces

Ref.nr.
271

Onderwerp:
Formatieplaatsen

Vraag:

v/a 143– Bart de Lange gaat antwoord geven.
v/a 200 volgt in nvi 2
v/a 212: Het gaat hier om kandidaten die op een later moment, na opleiding en training, ingezet kunnen worden. Zogenaamde trainees.

Waar dient inschrijver van uit te gaan inzake formatieplaatsen?

Antwoord:

Door Opdrachtgever aan te geven formatieplan.

Percelen: P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)
P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT
Beantwoord op: 20-02-2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
272

Onderwerp:
v/a 207

Vraag:

Verwachting is een structurele inhuur van 4fte voor de komende 4 jaar.
Waarmee u antwoord geeft op Perceel 3.

De vraag ging om alle percelen. Wij verzoeken u vriendelijk om vergelijkbare informatie ook over perceel 2 te geven.

Antwoord:

Voor perceel 2 wordt ingeschat dat het om circa 10 - 15 kandidaten gaat.

Percelen: P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
273

Onderwerp:

v/a 197

Vraag:

Opdrachtgever is immer op zoek naar manieren om haar imago in de markt te optimaliseren en zoekt hierbij partners, waaronder Opdrachtnemer(s).

Wij kunnen nergens terug vinden wat uw huidige imago is en op welke punten u uw imago wilt optimaliseren. Graag uw toelichting op uw huidige imago en de uitdagingen op dat vlak, zodat wij concreet kunnen meedenken aan onze manieren van bijdragen aan uw imago.

Antwoord:

Op de website van Opdrachtgever staan uitingen en filmpjes hoe men zich profileert.

Percelen: P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op: 20-02-2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
274

Onderwerp:

v/a 117 en 159

Vraag:

117: antwoord volgt in nvi 2

159: Ja u gaat akkoord met het gebruik van de online urenregistratie van opdrachtgever.

178 en PvE: Voor urenverantwoording wordt gebruik gemaakt van Microsoft Dynamics 365 Business Central

Graag uw duidelijk antwoord: Gaat u akkoord met het gebruik van de online urenregistratie (tool) van opdrachtnemer aangezien het hanteren van het urenregistratiesysteem van de opdrachtgever zorgt voor extra handmatige handelingen zorgt die het proces kunnen vertragen en management rapportages moeilijker maken op te produceren?

Antwoord:

Bij Opdrachtgever dient altijd de urenregistratie plaats te vinden. Dit ter matching en controle.

Percelen:

P2 Perceel 2: Inhuur personeel Kader (waaronder Management / HRM / Financieel / Juridisch / Beleid / Communicatie)

P3 Perceel 3: Inhuur personeel ICT

Beantwoord op:

20-02-2023

Label:

Inhoud