

NOTA VAN INLICHTINGEN 2

EA Subsidiebeheersysteem

Datum: 7-10-2021

Nummer	Vraag	Antwoord
1	Bij een aantal in te dienen documenten wordt er gevraagd dit te ondertekenen door beide combinanten (indien van toepassing). Een aantal documenten kan ondertekent worden door één partij. Verwacht de aanbestedende dienst dat alle gevraagde documenten door beide combinanten ondertekend worden of alleen waar dit expliciet gevraagd wordt?	Indien van toepassing op alle documenten waar de inschrijver ook gevraagd wordt te tekenen.
2	Vraag 1 NVI Pagina 11, 'Ontbrekende basisfunctionaliteiten', 'Een instelbare afhandelingstermijn per processtap'. Kunt u meer informatie verstrekken over de manier waarop afhandelingstermijn inzichtelijk gemaakt moeten worden en wat deze qua functionaliteit doen? Antwoord: '...In de huidige situatie, waarbij de processturing handmatig plaatsvindt wordt de definitieve deadline onvoldoende vertaald naar een (persoonlijke) deadline voor tussenliggende stappen...' Aanvullende vraag: Kunnen deze persoonlijke deadlines/termijnen van deadlines bij de stappen in het deelproces ook per regeling afwijken? N.B. het gaat dus niet om of de termijnbewaking van bijvoorbeeld monitoring kan afwijken per regeling, maar van bijvoorbeeld de 21 dagen die worden genoemd bij de 'Volledigheidsbeoordeling'.	Ja, dit kan. In sommige regelingen is de afhandelingstermijn geen 13 weken, maar 8 weken (of korter).
3	Vraag 19 NVI Excel sheet, eis 39, 'Ondersteuning voor meerdere aanvragers' Kunt u een use case/praktijkvoorbeeld schetsen voor de situatie van een penvoerende aanvrager? Hooft deze bij eenzelfde organisatie als de andere aanvragers, of gaat dit over meerdere aanvragers? Antwoord: Bijvoorbeeld de subsidieaanvraag voor vrijwillige inzet wordt formeel door 3 verschillende partijen gedaan, namens een penvoerende partij. Het gaat dus om meerdere partijen, maar we ontvangen hiervoor 1 aanvraag namens een van die 3 partijen die als penvoerder fungeert. Aanvullende vraag: Kunt u aangeven op welke wijze de in dit voorbeeld genoemde 3 partijen toegang dienen te krijgen tot de bijbehorende aanvraag en wat hun rol is? Oftewel, dienen zij alle 3 te kunnen inloggen en alle gegevens te kunnen inzien, eventueel mutaties te kunnen doorvoeren, acties zoals verantwoordingen indienen te kunnen uitvoeren, communicatie ontvangen over de aanvraag? Of is hier onderscheid in te maken?	Nee, zij hoeven niet alle 3 hetzelfde te kunnen. Wenselijk zou zijn dat de niet penvoerders de beschikking kunnen inzien/ontvangen, dus de belangrijkste communicatie ontvangen (zeker niet alles). Het doel van penvoerderschap is dat er 1 partij is die (eind)verantwoordelijk is voor de aanvraag, subsidie en verantwoording.
4	Vraag 20 NVI Excel sheet, eis 47, 'Verplichtingen naar het Financiële systeem' Klopt het dat er al voor definitief verlening heeft plaatsgevonden (m.a.w. voordat de beschikking is goedgekeurd en verzonden), een reservering wordt geplaatst in het financiële systeem? Kunt u hier nadere informatie over geven? Antwoord: Het is inderdaad de bedoeling dat als er een aanvraag binnenkomt waarvoor al bekend is uit welk budget dit gedekt moet worden (bijv. culturele initiatieven) dat dan gelijk budget gereserveerd wordt. Dit is met name van belang bij een 'wie 't eerst komt 't eerst maalt' regeling. Dit om te voorkomen dat als er meerdere aanvragen ongeveer tegelijk binnenkomen en ongeveer tegelijk moeten worden afgehandeld er geen budget meer is of dat een aanvraag die later is binnengekomen maar eerder wordt afgehandeld wel subsidie krijgt en daardoor een andere aanvraag wordt benadeeld. Dus het aangevraagde bedrag wordt gereserveerd totdat de subsidie formeel wordt verleend. Daarna wordt deze definitief geboekt. Aanvullende vraag: Mogen de budgetten ook binnen de subsidieapplicatie worden beheerd (geautomatiseerd), aangezien daar de bijbehorende processen rondom reserveringen en boekingen plaatsvinden?	Key2Financien van Centric is het centrale financiële systeem van de gemeente Dordrecht. Alleen binnen dit systeem bevindt zich de brondata en de 'financiële waarheid'. Het subsidiebeheersysteem kan derhalve geen budgetten beheren. Echter, Key2Financien kent niet het begrip 'reservering' (een mogelijke verplichting in de toekomst die nog niet tot een beschikking heeft geleid), dus met deze factor moet wel rekening worden gehouden binnen het subsidiebeheersysteem. Zo wordt gegarandeerd dat een aanvraag altijd kan worden gehonoreerd. Het subsidiebeheersysteem wisselt gegevens uit het financiële systeem. Daarbij moet ook de budgetinformatie (restant budget = begroot budget - uitgaven - verplichtingen) uit het financiële systeem worden gehaald. Binnen het subsidiebeheersysteem wordt het budget dan nog verlaagd met reserveringen, zolang die niet hebben geleid tot een beschikking en de daarbij behorende transacties (naar een verplichting). Het subsidiebeheersysteem geeft transacties door aan het financiële systeem. Deze transacties hebben invloed op de budgetgegevens in het financiële systeem. Daarom is het van belang deze budgetinformatie telkens uit het financiële systeem te halen. Zodra een aanvraag tot een beschikking leidt, dan wordt een verplichting aangemaakt en vervalt de 'interne' reservering in het subsidiebeheersysteem voor die aanvraag. Het budget is dan immers formeel aangepast voor deze aanvraag.

5	Vraag 22 NVI Excel sheet, eis 51, 'Verwerking betaalgegevens' Kan deze informatie worden opgehaald uit het financiële systeem via een API koppeling, oftewel voorziet het financiële systeem in het aanleveren van deze gegevens? Antwoord: Ja, zoals in de betreffende bijlage functioneel is weergegeven. Daarbij blijft de volgende kanttekening van belang: De huidige 'koppelingen' met het financiële systeem zijn file-based (uitwisseling van csv-bestanden). Leverancier Centric staat voor een overgang naar uitwisseling op basis van een API koppeling. In hoeverre deze al in de loop van 2022 beschikbaar is, is nu nog niet aan te geven. Aanvullende vraag: Het aanleveren van informatie op een file-based methodiek omhelst een andere koppelmethode dan een meer geavanceerde API-koppeling. Dienen beide mogelijkheden te worden meegenomen in de calculatie, aangezien het nog niet duidelijk is of deze koppeling al in de loop van 2022 beschikbaar is?	Het eenvoudige antwoord is: Ja. Daarbij geldt dat de verwerking van de gegevens (budgetinformatie, transacties, verplichtingen etc.) gelijk blijft, ongeacht de wijze van koppelen. De inrichting en configuratie binnen uw systeem hiervoor zal - ons inziens - grotendeels gelijk zijn, waar u rekening moet houden met twee koppelvlakken: 1 op basis van files en 1 op basis van 'een API koppeling'. De meest praktische aanpak is ons inziens aan te bieden voor de koppeling op basis van een data-file (csv.). Indien u daarbij aangeeft wat een transitie naar een API koppeling betekent, dat geeft dat een compleet beeld. Vanzelfsprekend moet u daarbij aannames doen, die u wel duidelijk dient te verwoorden.
6	15. Algemene vraag Het gaat om 5% van de geraamde opdrachtwaarde; dient meerwerk ná opdrachtverlening hieraan te worden toegevoegd en zo ja, dient opdrachtnemer eventueel meerwerk zelf te melden als ophoging van de waarde i.v.m. Social Return? Antwoord: Ja, SROI wordt binnen de Drechtsteden toegepast over de gehele opdrachtwaarde. Wel bestaat de mogelijkheid om af te wijken van dit percentage mits voldoende onderbouwt. Hierbij kan gedacht worden aan de aard van de dienstverlening (bij hooggekwalificeerd werk is 5% lastiger in te vullen), het proportionaliteitsbeginsel (verhouding levering/personeelskosten), e.d. Opdrachtnemer houdt hierover contact met Baanbrekend Drechtsteden. Aanvullende vraag: Aangezien de werkzaamheden vanuit onze organisatie voor het grootste deel hooggekwalificeerd werk betreft, betekent dit dus dat het mogelijk is om in overleg af te wijken van deze 5%?	Aangezien er sprake is van hooggekwalificeerd werk, wordt de formule $30\% \text{ fictieve loonsom (berekend over de gehele opdrachtwaarde)} \times 7\% =$ uiteindelijk 2,1 % over de gehele opdrachtsom.