

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Breda

Nationale identificatie:

20169706

Postadres:

Claudius Prinsenlaan 10

Plaats:

Breda

NUTS-code:

NL

Postcode:

4811DJ

Land:

NL

Contactpersoon:

J.A.J.M Koeken

Telefoon:

+31 765294835

E-mail:

jajm.koeken@breda.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.breda.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=200979>

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Alphen-Chaam

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Alphen

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@alphen-chaam.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.alphen-chaam.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<http://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=200979>

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Baarle-Nassau

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Baarle-Nassau

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@baarle-nassau.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.baarle-nassau.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Etten-Leur

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Etten-Leur

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@etten-leur.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.etten-leur.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Rucphen

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Rucphen

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

gemeente@rucphen.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.rucphen.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Gilze en Rijen

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Rijen

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@gilzerijen.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.gilzerijen.nl/>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

- De opdracht omvat een gezamenlijke aanbesteding

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=200979>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Raamovereenkomst reinigen en preventief en correctief onderhoud mechanische installaties van de samenwerkende Baronie gemeenten

Referentienummer: A-2003

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

90400000 - Diensten in verband met afvalwater

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

Het doel van deze aanbesteding is om voor het reinigen en preventief en correctief onderhoud mechanische installaties met één opdrachtnemer een raamovereenkomst te sluiten met een looptijd van twee jaar met als ingangsdatum 01 januari 2023.

De opdrachtgever heeft, bij wederzijds goedvinden van partijen, het recht deze twee maal met één jaar te verlengen.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 3 500 000,00 Munt: EUR

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

90470000 - Diensten voor rioolreiniging

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

90491000 - Rioolonderzoeksdiensten

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

- Gemeente Alphen-Chaam
- Gemeente Baarle-Nassau
- Gemeente Breda
- Gemeente Etten-Leur
- Gemeente Rucphen
- Gemeente Gilze en Rijen

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Procedure

Aanbesteding middels de Europese openbare procedure conform het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).

Gemeente Breda zal als penvoerder optreden voor deze aanbestedingsprocedure.

Opdracht

Elke gemeente heeft zijn eigen wensen over welke werkzaamheden aan de aannemer uitbesteed worden.

Algemene beschrijving van de verschillende werkzaamheden:

Het periodiek reinigen van gemalen

Het uitvoeren van periodiek preventief onderhoud aan gemalen conform de BRL K14020/01 incl. opstellen inspectierapport

Het verzorgen van de 1e lijns storingen (correctief onderhoud), waaronder het verhelpen van de storingen incl. opstellen storingsrapport

Het verzorgen van de 2e lijns storingen (correctief onderhoud), waaronder het verhelpen van de storingen incl. opstellen storingsrapport

Levering van materialen en/of onderdelen inclusief montage, materieel, arbeid, voorrijkosten, risico en algemene kosten

Het uitvoeren van een NEN 3140 keuring aan (een deel van) de gemalen.

Het werk oftewel de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd binnen de aan SWWB waterkring de Baronie deelnemende organisaties. Bij SWWB waterkring de Baronie zijn aangesloten, de:

Gemeente Alphen-Chaam;

Gemeente Baarle-Nassau;

Gemeente Gilze en Rijen;

Gemeente Breda;

Gemeente Etten-Leur;

Gemeente Rucphen.

Percelen

Deze opdracht is niet verdeeld in percelen.

Doel

Het doel van deze aanbesteding is om voor het reinigen en preventief en correctief onderhoud mechanische installaties met één opdrachtnemer een raamovereenkomst te sluiten met een looptijd van twee jaar met als ingangsdatum 01 januari 2023.

De opdrachtgever heeft, bij wederzijds goedvinden van partijen, het recht deze twee maal met één jaar te verlengen. De besluitvorming ten aanzien van deze verlenging(en) geschiedt op basis van evaluatie van de geleverde prestatie.

De opdrachtgever zal minimaal 6 maanden voor het aflopen van het contract, de aannemer schriftelijk op de hoogte stellen of de opdrachtgever van de optie tot verlenging van het contract gebruik zal maken. Anders eindigt het contract automatisch na het bereiken van de einddatum. Minimale termijn van 6 maanden geldt ook voor de optie jaren.

Maximale contractwaarde

De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 3.500.000,- gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingsopties.

Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting.

Mocht gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de maximale opdrachtwaarde worden overschreden dan kan de raamovereenkomst (eerder) worden beëindigd.

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: 3 500 000,00 Munt: EUR

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/01/2023

Einde: 31/12/2024

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst, met wederzijds goed vinden, twee maal met één jaar te verlengen.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Ondernemers waarop de (wettelijke en facultatieve) uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden staan vermeld in de UEA, die als bijlage in Negometrix is gevoegd.

Op het moment van inschrijving kan de inschrijver volstaan met het ondertekenen van de UEA. Door middel van deze verklaring verklaart de inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver moet op het eerste verzoek van de aanbesteder, binnen de in dat verzoek gestelde termijn, de in het verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen verstrekken.

De onderstaande stukken worden door de aanbesteder verlangd van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht:

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). Deze GVA dient op het tijdstip van inschrijving niet ouder te zijn dan 2 jaar;
- een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan zes maanden;
- een bewijs van tekenbevoegdheid van de ondertekenaar van de gevraagde UEA, door middel van:
- een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden of door middel van een volmacht, waarin de tekenbevoegdheid (afwijkend) van het uittreksel, is vastgelegd. Let op: De tekenbevoegdheid dient voldoende te zijn voor het offertebedrag voor de volledige looptijd, inclusief eventuele opties en optie jaren.

Inschrijvers kunnen van de procedure worden uitgesloten of worden vervolgd, indien zij zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan valse verklaringen bij het invullen van het UEA, indien zij informatie hebben achtergehouden of indien zij niet in staat zijn de ondersteunende documenten te verstrekken.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

Inschrijver dient te beschikken over een adequate verzekering met betrekking tot de beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid, waarbij minimaal sprake is van een dekking van € 1.250.000,- per gebeurtenis en €2.500.000,- per jaar.

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

Hieronder volgt een korte opsomming van de selectiecriteria m.b.t. de technische en beroepsbekwaamheid. Voor een uitgebreide omschrijving verwijzen wij u naar het Negometrix-platform:

1) Inschrijver beschikt over een VCA-certificaat of een daaraan gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de onderhavige opdracht.

2) Inschrijver beschikt over minimaal twee monteurs die voor de dienstverlening worden ingezet en in het bezit zijn van onderstaande certificaten/diploma's of getuigenschriften:

- BRL K14020/01 certificaat (opleiding kwaliteitsgestuurd onderhoud);
- VCA-basis (certificaat basisveiligheid);
- NEN 3140 VP (vakbekwaam persoon) of NEN-EN 50110 en NEN 3140 keurmeester;
- Veilig werken langs de weg;
- Veilig werken in riolen/besloten ruimte.

3) Inschrijver beschikt over minimaal één monteur die voor de dienstverlening ingezet worden en in het bezit is van onderstaande certificaten/diploma's of getuigenschriften:

- VCA-basis (certificaat basisveiligheid);
- NEN-EN 50110 en NEN 3140 keurmeester;
- Veilig werken langs de weg.

4) Inschrijver dient zijn geschiktheid ten aanzien van de kwaliteitsbewaking aan te tonen.

5) Inschrijver beschikt over een geldig kwaliteitscertificaat BRL-K14020/01

"Kwaliteitsgestuurd Onderhoud aan Pompen en Gemalen " of een daaraan gelijkwaardig certificaat.

Referenties:

De inschrijver dient zijn geschiktheid voor deze opdracht aan te tonen aan de hand van (een) eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en) waarbij onderstaande, voor deze opdracht relevante, kerncompetentie(s) nodig is/ zijn, en waaruit blijkt dat de inschrijver de opdracht(en) op vakbekwame wijze heeft uitgevoerd.

Kerncompetenties:

Kerncompetentie 1: Inschrijver heeft ervaring met het reinigen van mechanische installaties. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) of meerdere referentieopdracht(en) waarbij binnen de doorlooptijd van één (1) en hetzelfde jaar in totaal minimaal 700 stuks mechanische installaties zijn gereinigd. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;

Kerncompetentie 2: Inschrijver heeft ervaring met het preventief onderhoud van mechanische installaties. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) of meerdere referentieopdracht(en) waarbij binnen de doorlooptijd van één (1) en hetzelfde jaar in totaal minimaal 700 stuks mechanische installaties preventief zijn onderhouden. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;

Kerncompetentie 3: Inschrijver heeft ervaring met het correctief onderhoud van mechanische installaties. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) of meerdere referentieopdracht(en) waarbij binnen de doorlooptijd van één (1) en hetzelfde jaar in totaal minimaal 700 stuks mechanische installaties correctief zijn onderhouden. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening.

Deze referentieopdracht mag niet ouder zijn dan drie jaar op het moment van inschrijving. Het is toegestaan één referentie in te dienen indien alle genoemde kerncompetenties hierin terugkomen.

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep**

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

Opdrachtnemer dient een deel van de opdrachtwaarde van onderhavige opdracht in te zetten voor Social return conform de bijgevoegde bijlage.. Het percentage Social return is vastgesteld op 2% van de daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden. Zes maanden na gunning van de aanbesteding zal voor de eerste keer de inventarisatie opgemaakt worden van wat er daadwerkelijk uitgevoerd is. Vervolgens zal deze inventarisatie elke zes maanden opgemaakt worden. Deze verplichting geldt gedurende de gehele vaste looptijd van het contract als wel voor de optiejaren.

De Gemeente Breda biedt aan de volgende mogelijkheden aan om invulling te geven aan Social Return:

- Door middel van het overleggen van het PSO-certificaat trede 2 of hoger;
- Door middel van een invulling conform de menukaart Social Return.

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met één onderneming

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 24/10/2022 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 2 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 24/10/2022 Plaatselijke tijd: 12:01

Plaats:

Breda

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

De opening van de binnengekomen inschrijvingen (in de kluis) is niet openbaar voor inschrijvers.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com. Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Postadres:

-

Plaats:

Breda

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

Officiële benaming:

Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Postadres:

-

Plaats:

Breda

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

Officiële benaming:

Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Postadres:

-

Plaats:

Breda

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

09/09/2022