



Aanbestedingsleidraad Natuurherstel Witte Veen


Eelerwoude

Op weg naar 100% natuurinclusief >

Opdrachtgever:

Vereniging Natuurmonumenten
Jaap in 't Veld
Stationsplein 1
3818 LE Amersfoort

Opdrachtnemer:

Eelerwoude
[Onze vestigingen](#)
088-1471100
info@eelerwoude.nl
www.eelerwoude.nl

Projectgegevens:

Projectnummer: 302291
Datum: 23-9-2022
Projectleider: H. Thuinte
Opgesteld: H. Thuinte
Gecontroleerd: R. Olde Bolhaar
Status: Definitief
Versie: 1

© 2022 Eelerwoude

Dit rapport is enkelzijdig opgemaakt.

Inhoudsopgave

1.1	Inleiding	5
1.2	Omschrijving van de opdracht.....	5
2	Aanbestedingsprocedure	7
2.1	Aanbestedende dienst.....	7
2.2	Aanbestedingsdocumenten	7
2.3	Procedure	7
2.4	Gunningscriterium	7
2.5	Verloop procedure.....	7
2.6	Klachtenregeling	9
3	Inschrijving	10
3.1	TenderNed	10
3.2	Combinatie van ondernemingen	10
3.3	Onderaanneming	10
4	Uitsluitingsgronden	11
4.1	Geen crimineel verleden	11
4.2	Faillissement of surseance van betaling	11
4.3	Betalingen belastingen en premies	12
4.4	Bewijs middelen	12
5	Geschiktheidseisen	13
5.1	Geschiktheidseisen	13
6	Gunningscriteria.....	16
6.1	Algemeen.....	16
6.2	Kwantiteit	16
6.3	Kwaliteit	16
6.4	Economisch Meest Voordelige Inschrijving	18
6.5	In te dienen documenten	18
6.6	Beoordeling	19
6.7	Rekenvoorbeeld.....	20
7	Overige bepalingen	21
7.1	Gestanddoeningstermijn	21
7.2	Taal	21
7.3	Vergoeding	21
7.4	Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure.....	21

7.5	Blijvend voldoen aan eisen	21
7.6	Gunning	22
Bijlagen 1 – Referentiemodel		23
Bijlagen 2 – UEA		24

1 Informatie over de opdracht

1.1 Inleiding

Deze aanbestedingsleidraad bevat de beschrijving van het verloop van de Nationaal Openbare procedure om tot gunning te komen van de opdracht betreffende het project N2000 natuurherstel Witte Veen.

De aanbestedingsleidraad is bestemd voor alle ondernemers die voornemens zijn in te schrijven op het bestek 2022-203291-01. Deze ondernemers zullen ten tijde van de inschrijving en op de dag van opdrachtverlening moeten voldoen aan de geschiktheidseisen.

1.2 Omschrijving van de opdracht

Plaats van uitvoering

N2000 Witte Veen

Opdrachttype

Werk

Achtergrondinformatie

Binnen gemeente Haaksbergen, tegen de grens met Duitsland ligt Natura 2000-gebied Witte Veen, met een oppervlakte van circa 290 hectare. De zeldzame veennatuur in het Natura 2000gebied Witte Veen wordt bedreigd door verdroging en stikstofdepositie. Door een eerder aangelegde damwand vindt tegenwoordig regeneratie van het hoogveen plaats. Echter, moeten verdere (hydrologische) maatregelen uitgevoerd worden om onder andere verdampingsverlies en verdroging te verminderen. Het Witte Veen heeft te kampen met hydrologische knelpunten en knelpunten ten aanzien van atmosferische stikstofdepositie. Het gebied kampt met verdroging door onder andere grote verdampingsverliezen vanwege opslag en grote hoeveelheid detailontwatering. De hydrologische maatregelen verminderen tevens de fosfaat afspoeling die voortkomt uit het voormalig agrarisch gebruik van de percelen binnen het Witte Veen. De interne maatregelen hebben als doel de kwaliteit van het herstellende (actieve) hoogvenen te verbeteren, en de randzones van herstellende hoogvenen te herstellen met hoogveenbossen, zure vennen en galigaanmoerassen. In hoofdlijnen bestaan de maatregelen uit plaggen, het dempen van de watergangen en het verwijderen van bos. Voor de volledige omschrijving van de voorgenomen herstelmaatregelen in het Witte Veen wordt verwezen naar hoofdstuk 3 van het inrichtingsplan dat is te vinden via deze link: <https://www.natuurmonumenten.nl/natuurgebieden/witte-veen/projecten/natuurherstel-witte-veen?kh=>.

Projectorganisatie

De projectorganisatie binnen Natuurmonumenten is als volgt ingericht:

- Contract- en projectmanager: Renate Huybrechts (NM)
- Technisch manager en coördinator natuurbeheer: Jeroen Waanders (NM)
- Omgevingsmanagers: Jeroen Waanders en Jantine Wesselink (NM)

Renate Huybrechts en Jeroen Waanders zijn het eerste aanspreekpunt vanuit Natuurmonumenten. Directie en toezicht zal namens Natuurmonumenten worden verzorgd door een nader te bepalen adviesbureau.

Financiering

Voor de voorbereiding en uitvoering van de maatregelen uit het inrichtingsplan is externe financiering voorzien vanuit de LIFE en LNV-versnellingsopgave.

Korte omschrijving

De werkzaamheden in het inrichtingsplan zijn uitgewerkt in bijgevoegd RAW-bestek met bijbehorende bijlagen en tekeningen. De werkzaamheden zijn opgesplitst per deelgebied. De werkzaamheden dienen per deelgebied uitgevoerd te worden.

De werkzaamheden in het inrichtingsplan zijn uitgewerkt in bijgevoegd RAW-bestek met bijbehorende bijlagen en tekeningen. De werkzaamheden zijn opgesplitst per deelgebied. De werkzaamheden dienen per deelgebied uitgevoerd te worden. De aannemer dient de werkzaamheden in 2 termijnstaten te bewaken gezien er twee financieringsstromen zijn (respectievelijk LNV en LIFE).

De werkzaamheden in deelgebied 3 en 6 kunnen pas gestart worden nadat er een akkoord is met de naast gelegen camping. Een akkoord op de werkzaamheden wordt verwacht in de zomer van 2023. De werkzaamheden in deelgebied 3 en 6 kunnen pas gestart worden als daadwerkelijk dit akkoord is gegeven. Mocht het akkoord er niet zijn voor 1 oktober 2023 dan zullen de betreffende werkzaamheden in nader overleg met de aannemer worden ingepland. Indien het akkoord voor 1 oktober 2023 zijn geregeld dan dienen de werkzaamheden binnen de gestelde termijn en voorwaarden van het RAW bestek worden uitgevoerd.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit onderstaande handelingen verdeeld over de verschillende deelgebieden:

- Voorbereidende werkzaamheden
- Dempen van detailontwatering
- Opslag verwijderen
- Verwijderen bos
- Afgraven fosfaatrijke top laag
- Plaatsen, aanpassen en herinrichten stuwen
- Herstellen voormalige vennen
- Herstellen damwand
- Kleinschalige plaggen en bekalken
- (her)plaatsen afrasteringen
- Ophogen terrein
- Herinrichting afwateringssloot
- Afwerken en opruimen
- Overige bijkomende werkzaamheden.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Aanbestedende dienst

Natuurmonumenten is de aanbestedende dienst.

Vestigingsadres:

Bezoekadres: Stationsplein 1
Postadres: Stationsplein 1
3818 LE Amersfoort
Telefoon: 033-4797111

Contactpersoon: mevrouw R. Huybrechts

Namens Natuurmonumenten verzorgt Eelerwoude de aanbesteding:

Bezoekadres: Mossendamsdwarsweg 3
Postadres: Mossendamsdwarsweg 3
37472 DB Goor
Telefoon: 088-1471100

2.2 Aanbestedingsdocumenten

Bij deze aanbestedingsleidraad wordt het volgende verstrekt:

- Bestek 2022-203291-01 N2000 herstelmaatregelen Witte Veen
- Model referentieformulier
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument

2.3 Procedure

Het werk wordt aanbesteed volgens de Nationaal openbare procedure conform het ARW 2016.
Alle communicatie inzake onderhavige inschrijving dient te verlopen via het platform TenderNed.

2.4 Gunningscriterium

Gunning van het werk vindt plaats op basis van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) gelet op de volgende gunningscriteria:

- De Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV).

2.5 Verloop procedure

Het verloop van de aanbestedingsprocedure heeft de volgende stappen:

1. Aankondiging;
2. Inlichtingen;
3. Inschrijving;
4. Beoordeling;
5. Gunning.

2.5.1 Aankondiging

De aankondiging wordt gepubliceerd op TenderNed.

2.5.2 Inlichtingen

Het proces van inlichten is erop gericht om onduidelijkheden in de aanbestedingsdocumenten weg te nemen en onjuiste interpretaties van die documenten te voorkomen. Vragen betreffende de aanbestedingsdocumenten en aanbestedingsleidraad moeten uiterlijk donderdag 13 oktober 2022 om 17:00 uur via het dashboard van deze aankondiging in TenderNed worden gesteld.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een Nota van Inlichtingen opgesteld welke op dinsdag 18 oktober 2022 wordt gepubliceerd via www.tenderned.nl

2.5.3 Aanwijzing

Op donderdag 6 oktober 2022 om 8.30 uur zal een aanwijzing plaatsvinden op de plaats waar de opdracht dient te worden gerealiseerd (verzamelen nabij de camping). Inschrijvers die deze aanwijzing willen bijwonen, dienen dit voor 3 oktober 2022 te melden bij contactpersoon (Herbert Thuinte h.thuinte@eelerwoude.nl). Maximaal 1 persoon per inschrijver.

2.5.4 Inschrijving

Aanbesteding

De inschrijving moet op vrijdag 28 oktober 2022 om 12:00 uur ingediend zijn op www.tenderned.nl. Een inschrijving per brief, fax of email wordt niet geaccepteerd.

Inschrijvingen die na dit tijdstip worden ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van de aanbesteding.

Toets geldigheid aanbidding

De aanbesteder toetst of de inschrijvingen voldoen aan de inhoudelijke en procedurele eisen, zoals gesteld in het ARW2016, de aanbestedingsleidraad en de Nota van Inlichtingen. Inschrijvingen die hieraan niet voldoen worden uitgesloten van de verdere procedure.

De geldigheid wordt getoetst aan de in hoofdstuk 4 vermelde uitsluitingsgronden en hoofdstuk 5 vermelde gunningscriteria.

In het kader van de beoordeling van een inschrijving kan aan een inschrijver worden verzocht om verduidelijking van zijn inschrijving en eventuele (verdiepende) aanvulling van de inhoud van de inschrijving, voor zover dit geen discriminatie veroorzaakt ten opzichte van de overige inschrijvers die ook een geldige inschrijving hebben gedaan.

2.5.5 Beoordeling

Beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats conform hetgeen vermeld in hoofdstuk 6 van deze leidraad.

2.5.6 Gunning

De opdracht van het werk wordt gegund aan de inschrijver met De Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). De aanbesteder bericht elke inschrijver over de voorgenomen gunning. Daarbij wordt de naam van de inschrijver vermeld waaraan de aanbesteder voornemens is te gunnen. Aan het voornemen tot gunnen kunnen geen rechten worden ontleend.

Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen de gunningsbeslissing dient hij binnen de opschortende termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing bij de bevoegde rechtbank te Assen.

Genoemde termijn is een vervaltermijn. Indien niet, niet tijdig of niet correct een kort geding aanhangig wordt gemaakt, wordt de betrokken inschrijver geacht uitdrukkelijk afstand te hebben gedaan van zijn recht om deze beslissing door de rechter te laten toetsen en is hij niet-ontvankelijk in zijn vorderingen. Indien een inschrijver een kort geding aanhangig wenst te maken, wordt inschrijver verzocht een kopie van de dagvaarding per mail en aangetekende post te zenden aan de in par. 2.1 genoemde contactpersoon.

Conform ARW 2016 art. 2.27.1 is de aanbestedder niet verplicht het werk te gunnen.

2.5.7 Planning

Uitnodiging tot inschrijving (40 dagen)	16-9-2022
Stellen van vragen voor de Nota van inlichtingen	13-10-2022; 12:00 uur
Aanwijs in het veld	06-10-2022
Versturen nota van inlichtingen	18-10-2022
Indienen Inschrijvingen	28-10-2022; 1200 uur
Beoordelen kwaliteitsplannen	31-10-2022
Verzenden gunningsbeslissing	7-11-2022
Wachttermijn, tot	28-11-2022
Opdrachtverlening	28-11-2022

2.6 Klachtenregeling

Om de mogelijkheid van indienen van klachten of bezwaar laagdrempelig te maken heeft Natuurmonumenten in overeenstemming met de Aanbestedingswet 2016 een eigen klachtenmeldpunt ingericht. Klachten kunnen worden ingediend via info@natuurmonumenten.nl.

Indien u het met de uitspraak niet eens bent kunt u klachten indienen via de Nationale Commissie van Aanbestedingsexperts. Meer informatie over de klachtenprocedure is te vinden op de website van de Commissie: www.commissievanaanbestedingsexperts.nl.

3 Inschrijving

Verwezen wordt naar artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020).

3.1 TenderNed

Bij deze aanbesteding wordt gewerkt met TenderNed. Inschrijvers kunnen bij deze aanbesteding bovengenoemde aanbestedingsstukken uitsluitend via TenderNed aanbieden. Het aanbieden van de aanbestedingsstukken kan uiterlijk tot het moment waarop de inschrijftermijn verstrijkt, te weten het moment van de aanbesteding als bedoeld in paragraaf 2.5.

De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van zijn inschrijving en aanbestedingsstukken in TenderNed.

De aanbestedende dienst is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen inschrijven vanwege storingen bij TenderNed en derden. Het na het uiterste tijdstip van inschrijven indienen van een inschrijving is op TenderNed geblokkeerd.

3.2 Combinatie van ondernemingen

Indien de inschrijver zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen genoemd in hoofdstuk 5 van deze inschrijvingsleidraad, beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de inschrijver dit aan te geven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (U.E.A.). Voorts dient de inschrijver bij zijn inschrijving tevens toe te voegen een door elke natuurlijke of rechtspersoon afzonderlijk ingevulde en ondertekende U.E.A.

De inschrijver dient op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 dagen bewijsmiddelen te overleggen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings)-overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

Van de betreffende derde dienen op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 dagen bewijsmiddelen omtrent gestelde uitsluitingsgronden genoemd in hoofdstuk 4 te worden overgelegd.

3.3 Onderaanneming

Indien een gedeelte van de opdracht in onderaanneming zal worden verricht dan:

- dient elke in te schakelen onderaannemer een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (U.E.A.) volledig in te vullen en te ondertekenen. De inschrijver dient deze U.E.A. van de door hem in te zetten onderaannemer(s) in te dienen bij de inschrijving via TenderNed.

Indien een onderaannemer van de inschrijver de U.E.A. niet heeft ingevuld en ondertekend kan de aanbestedende dienst besluiten dat de door de inschrijver gekozen onderaannemer niet wordt geaccepteerd.

Indien de onderaannemer eerst na het verlenen van de opdracht bekend wordt, is het hiervoor bepaalde inzake het in onderaanneming uitvoeren eveneens van toepassing met dien verstande dat voor "aanbestedende dienst" gelezen moet worden "opdrachtgever".

4 Uitsluitingsgronden

4.1 Geen crimineel verleden

De inschrijver is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van;

- a. Deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van de georganiseerde criminaliteit (PbEU 2008, L 300).
- b. Omkoping in de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PbEU 1997, C 195) en van artikel 2, eerste lid, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privé-sector (PbEU 2003, L 192).
- c. Fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316).
- d. Witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344).
- e. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten in de zin van de artikelen 1, 3 en 4 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2003 inzake terrorismebestrijding (PbEU 2002, L 164).
- f. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel in de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ (PbEU 2011, L 101).

Als veroordelingen als bedoeld onder a t/m f worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 134a, 140, 140a, 177, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b, 273b, 285 derde lid, 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht, of veroordelingen wegens overtreding van de in artikel 83 van het Wetboek van Strafrecht bedoelde misdrijven, indien aan het bepaalde in dat artikel is voldaan.

4.2 Faillissement of surseance van betaling

De inschrijver verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissement-) akkoord, of de inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving.

4.3 Betalingen belastingen en premies

De inschrijver heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.

4.4 Bewijs middelen

Een inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen en indienen in TenderNed van de U.E.A. Op aanvraag van de aanbestedende dienst dient de inschrijver de bewijsstukken of verklaringen dat de aannemer niet verkeert in een van de in 4.1 t/m 4.3 genoemde omstandigheden binnen 7 kalenderdagen toe te zenden aan de aanbestedende dienst. Daarbij aanvaardt de aanbesteder als voldoende bewijs:

- voor 4.1 kan de inschrijver door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2016, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is. Indien de gegadigde of inschrijver hier nog niet over beschikt volstaat een Verklaring omtrent het Gedrag, mits deze niet ouder is dan 1 jaar.
- voor 4.2, kan een gegadigde of inschrijver door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.
- voor 4.3, kan een gegadigde of inschrijver door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Het voldoen aan de uitsluitingsgronden dient te worden aangetoond door het invullen van de U.E.A.

5 Geschiktheidseisen

5.1 Geschiktheidseisen

De ondernemer die inschrijft dient te voldoen aan de volgende geschiktheidseisen:

Financiële- en economische draagkracht		
Nr.	Eis	Bewijsmiddelen (op aanvraag beschikbaar stellen)
1.	Een bereidverklaring dat inschrijver (na opdrachtverlening) kan beschikken over een zekerheidsstelling ter hoogte van 5% van de inschrijvingssom.	Deze (bank)verklaring dient te zijn afgegeven door een in één van de lidstaten van de EU gevestigde en te goeder naam en faam bekend staande financiële instelling.

Geschiktheidseisen m.b.t. technische bekwaamheid		
Nr.	Eis	Bewijsmiddelen (op aanvraag beschikbaar stellen)
1.	De inschrijver dient in de vijf (5) jaar voorafgaand aan de datum van inschrijving, naar behoren hebben uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat en tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarbij inbegrepen, ten minste 1 werk inzake: Het uitvoeren van natuurtechnisch grondverzet, in de betekenis van hoofdstuk 23 Standaard Bepalingen 2020, in een bestaand natuurgebied waarbij sprake is van zeer natte omstandigheden (veengebied, zowel hoog- als laagveen) en er sprake is van kwetsbare bestaande natuur. Het werk bestond voor minimaal 25.000 m3 grondverzet. De inschrijver dient aan te tonen dat hij 60% van bovengenoemde referentie zelf heeft uitgevoerd waarbij hij tevens de werkvoorbereiding en werkleiding heeft ingevuld.	<u>Bij inschrijving:</u> De Inschrijver toont bij inschrijving aan dat hij voldoet door het specificeren van een referentieopdracht volgens het bij deze leidraad gevoegde model referentieopdracht. De Inschrijver dient een Teverdenheidsverklaring van de opdrachtgever te overleggen. <u>Na verzoek daartoe:</u> De Inschrijver verstrekt de aanbestedder, binnen zeven (7) kalenderdagen na een verzoek daartoe, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) waarmee de Inschrijver beoogt te voldoen aan de Geschiktheidseisen, juist zijn weergegeven
2.	De inschrijver dient in de vijf (5) jaar voorafgaand aan de datum van inschrijving, naar behoren hebben uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat en tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarbij inbegrepen, ten minste 1 werk inzake: Het verwijderen van bos en verwijderen van opslag met minimaal opslag van 30 ha. Waarbij tevens de stobbe zijn gefreesd en de strooisellaag is verwijderd. Betreft werkzaamheden uitgevoerd in hoogveen- en/of laagveengebied; een kwetsbaar natuuroterrein (laagveenmoeras, moeras dan wel natte natuur) met een slecht draagkrachtige ondergrond; De inschrijver dient aan te tonen dat hij 60% van bovengenoemde referentie zelf heeft uitgevoerd waarbij hij tevens de	<u>Bij inschrijving:</u> De Inschrijver toont bij inschrijving aan dat hij voldoet door het specificeren van een referentieopdracht volgens het bij deze leidraad gevoegde model referentieopdracht. De Inschrijver dient een Teverdenheidsverklaring van de opdrachtgever te overleggen. <u>Na verzoek daartoe:</u> De Inschrijver verstrekt de aanbestedder, binnen zeven (7) kalenderdagen na een verzoek daartoe, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) waarmee de Inschrijver beoogt te voldoen aan de Geschiktheidseisen, juist zijn weergegeven

	werkvoorbereiding en werkleiding heeft ingevuld.	
3	De inschrijver dient in de vijf (5) jaar voorafgaand aan de datum van inschrijving, naar behoren hebben uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat en tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarbij inbegrepen, ten minste 1 werk inzake: - Aantoonbare ervaring met uitvoeren van werkzaamheden onder strikte eisen flora en Fauna en ecologische begeleiding in N2000 gebieden. Tenminste één opdracht waarbij Inschrijver onder zijn verantwoordelijkheid uitvoeringswerkzaamheden onder ecologische begeleiding heeft uitgevoerd; - Met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 150.000,- (exclusief omzetbelasting); - Er sprake was van ecologische begeleiding: ecologische inventarisatie en ecologische begeleiding voorafgaand aan en gedurende de uitvoering waarbij rekening is gehouden met de soort-, habitat- en seizoensafhankelijkheden met minimale inspanning van 12 uur per week.	Bij inschrijving: De Inschrijver toont bij inschrijving aan dat hij voldoet door het specificeren van een referentieopdracht volgens het bij deze leidraad gevoegde model referentieopdracht. De Inschrijver dient een Tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever te overleggen. Na verzoek daartoe: De Inschrijver verstrekt de aanbesteder, binnen zeven (7) kalenderdagen na een verzoek daartoe, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) waarmee de Inschrijver beoogt te voldoen aan de Geschiktheidseisen, juist zijn weergegeven

Geschiktheidseisen m.b.t. beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid		
Nr.	Eis	Bewijsmiddelen (op aanvraag beschikbaar stellen)
1.	Ingeschreven in het handels- en/of beroepsregister van de Kamer van Koophandel	Een of meerdere (aaneensluitende) uittreksels uit het beroeps- of handelsregister (in Nederland: KvK) of een vergelijkbare verklaring uit het land van herkomst.
2.	Een opgave dat de inschrijver een kwaliteitszorgsysteem heeft dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-EN-ISO 9001:2008 of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van het werk	Een afschrift van het certificaat, afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie) of een gelijkwaardig certificaat van in andere lidstaten gevestigde instanties. Enkel indien inschrijver het benodigde certificaat niet binnen de gestelde termijn kan verwerven om redenen die hem niet kunnen worden aangerekend, worden ook andere bewijzen aanvaard inzake gelijkwaardige maatregelen, in welk verband inschrijver dient te bewijzen dat de voorgestelde maatregelen aan de kwaliteitsnormen voldoen.

3.	Een opgave dat de inschrijver een veiligheidssysteem heeft dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van VCA** of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van het werk	Een afschrift van het certificaat, afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie) of een gelijkwaardig certificaat van in andere lidstaten gevestigde instanties. Enkel indien inschrijver het benodigde certificaat niet binnen de gestelde termijn kan verwerven om redenen die hem niet kunnen worden aangerekend, worden ook andere bewijzen aanvaard inzake gelijkwaardige maatregelen, in welk verband inschrijver dient te bewijzen dat de voorgestelde maatregelen aan de kwaliteitsnormen voldoen.
----	--	---

6 Gunningscriteria

6.1 Algemeen

De opdracht van het werk geschiedt aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving. Het gunningscriterium is de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding welke gewaardeerd worden op basis van kwalitatieve en kwantitatieve aspecten van de inschrijving.

6.2 Kwantiteit

Het kwantitatieve deel wordt bepaald door de inschrijfsom op basis van de inschrijfstaat.

6.3 Kwaliteit

Het kwalitatieve deel wordt bepaald door de beoordeling op onderstaande criteria.

Gunningscriteria			
Nr.	Criterium	Onderdeel + Toelichting	Maximale fictieve korting
1.	Werken in kwetsbaargebied	<i>Natuurmonumenten hecht veel waarde aan een partner die de omgang met het kwetsbaar gebied beheerst, gecontroleerd uitvoert, bodeminsporing voorkomt en onnodige verstoring van flora en fauna voorkomt.</i> <i>De inschrijver toont zijn toegevoegde waarde aan door aan te geven op welke wijze hij invulling geeft aan bovengenoemd doel en onderstaande deelaspect:</i> <i>- Op welke manier u, gezien de transportbewegingen, de kwaliteit (en natuurwaarden) van het gebied waarborgt alsmede daarbij voorkomt dat gebieden en ondergrond onnodig wordt verstoort.</i> <i>- op welke wijze u rekening houdt met de aanwezige natuurwaarden en aanwezige soorten in relatie tot uw planning en de fasering in de uitvoering van het werk.</i> <i>- op welke wijze u insporing voorkomt bij uitvoering van de werkzaamheden in o.a. werkvakken.</i>	€ 250.000,00
2.	Duurzaamheid – emissie vrij uitvoeren	Natuurmonumenten heeft de wens te streven naar een duurzame uitvoering van alle werken. We vragen de inschrijver om een plan op te stellen om de realisatiefase zo duurzaam mogelijk te maken. Hierbij dient de inschrijver aandacht te besteden aan het in te zetten materieel en zijn uitvoeringswijze.	€ 250.000,00

3	Duurzaamheid – afzet vrijgekomen materiaal	Met het verwijderen van de opslag en kappen van bos komt er het nodige hout vrij in het gebied. Het is de opdrachtgever er veel aan gelegen dat dit vrijgekomen materiaal zo lokaal mogelijk op een duurzame en creatieve manier wordt verwerkt. Dat betekent zo min mogelijk rijbewegingen zo lokaal mogelijk en zo min mogelijk CO2 uitstoot.	€ 250.000,00
---	--	---	--------------

Het plan van aanpak mag maximaal 4 kantjes A4 beslaan (enkelzijdig). Exclusief voorblad, inhoudsopgave en bijlagen. Max. 2 bijlagen A4 of A3.

De maximale fictieve korting bedraagt € 750.000,=

Beoordeling en waardering van criterium 1 vindt plaats op de volgende aspecten:

- Wijze waarop omgegaan met transport versus de kwetsbare natuur;
- Wijze waarop wordt om gegaan met de aanwezige natuurwaarden
- Wijze waarop u insporing gaat voorkomen

Cijfer		Toekenning fictieve korting
5	Zeer goede en gerichte aanpak	100% - € 250.000,=
4	Goed en gerichte aanpak	75% - € 187.500,-
3	Aanpak biedt meerwaarde	50% - € 125.000,-
2	Minimaal verwacht niveau	25% - € 62.500,-
1	Matig beschreven maatregelen, weinig effectief	0% - € 0,00,-

Beoordeling en waardering van criterium 2 vindt plaats op de volgende aspecten:

- Plan van aanpak beschrijft de werkhandelingen, transportbewegingen en verwerkingslocaties van het vrijgekomen materiaal.
- Het aantal bewerkingshandelingen met welke machines, het aantal uren van de inzet van de machines alsmede de transportbewegingen dienen te worden omschreven.
- Hoogte percentage met een onderbouwing van het percentage hoe werkzaamheden emissie vrij worden uitgevoerd.

Cijfer		Toekenning fictieve korting
3	Inschrijver realiseert van het grondwerk (grond en strooisellaag), opslag verwijderen en de boskap (kap, transport en stobbe verwijderen) meer dan 25% emissie vrij van de werkzaamheden.	€ 250.000,-
2	Inschrijver realiseert van het grondwerk (grond en strooisellaag), opslag verwijderen en de boskap (kap, transport en stobbe verwijderen) tussen de 10 - 25% emissie vrij van de werkzaamheden.	€ 125.000,-
1	Inschrijver zet conform eisen bestek in dat betekent inzet HVO 100 en Stage IV materieel. Geen onderbouwing of onvoldoende onderbouwd.	€ 0,-

Beoordeling en waardering van criterium 3 vindt plaats op de volgende aspecten:

- Beschrijving van de verwerkingslocatie en de verwerking van het materiaal tot het eindresultaat (product) waartoe het wordt verwerkt.

Cijfer		Toekenning fictieve korting
4	Het vrijgekomen materiaal wordt vervoerd over korte afstand (< 25 km). Materiaal ondergaat aantal handelingen en wordt hergebruikt of verwerkt tot een nieuw product.	100% - € 250.000,-

3	Het vrijgekomen materiaal wordt vervoerd over enige afstand (25 – 100 km). Materiaal ondergaat aantal handelingen en wordt verwerkt tot biogas of compost.	50% - € 125.000,-
2	Het vrijgekomen materiaal wordt vervoerd over ruime afstand (> 100 km). Materiaal ondergaat aantal handelingen en wordt verwerkt tot energie.	25% - € 62.500,-
1	Vrijgekomen materialen wordt versnipperd en afgevoerd naar een verbranding of gestort ergens in den lande.	0% - € 0,00,-

Aan de gunningcriteria wordt een fictieve korting toegekend, naar gelang de wijze waarop en de mate waarin de gestelde doelstelling met de aanbieding kan worden bereikt. Elke beoordelaar geeft een score (1 t/m 5), waarbij de cijfers op hele cijfers nauwkeurig worden gegeven. De behaalde score is gekoppeld aan de fictieve korting. De maximale fictieve korting bedraagt € 750.000,=

Indien er tussen de individuele cijfers van de beoordelaars voor een criteria meer dan 2 punten verschil zit (bijvoorbeeld een beoordeling: cijfer 2 en een beoordeling: cijfer 5) zal er overleg plaatsvinden binnen het beoordelingsteam en kunnen naar aanleiding van dit overleg de desbetreffende beoordelaars een aangepast cijfer geven.

6.4 Economisch Meest Voordelige Inschrijving

De Economisch Meest Voordelige Inschrijving betreft de inschrijving met de laagste fictieve aanneemsom. De fictieve aanneemsom wordt bepaald door het in mindering brengen van de fictieve korting op de inschrijfsom.

6.5 In te dienen documenten

Bij de inschrijving te verstrekken documenten

A. Het kwalitatieve deel bestaat uit:

De inschrijving dient de volgende bescheiden te bevatten:

- Europees Uniform Aanbestedingsdocument, als bedoeld in artikel 1.19 van de aanbestedingswet.
- Verklaringen en bewijsstukken uit hoofdstuk 5 “Geschiktheidseisen”.
- Volmacht inschrijver (indien van toepassing).
- Plan van Aanpak ter onderbouwing gunningscriteria (max. 4 x A4 enkelzijdig).

Voor de in te dienen bescheiden gelden de volgende voorwaarden:

1. De bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
2. Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.

De rechtsgeldige ondertekening dient te blijken uit het uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Indien uw bedrijf in het buitenland gevestigd is dient dit te blijken uit een vergelijkbaar document uit het land van herkomst.

Indien er sprake is van een gemachtigd persoon die de inschrijvingsdocumenten ondertekent, dient de ondertekenaar over een rechtsgeldige volmacht te beschikken. Het bestaan van deze volmacht dient te blijken uit het uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Indien verwezen wordt naar een volmacht dient een afschrift van de volmacht meegestuurd te worden bij de inschrijving.

B. Het kwantitatieve deel bestaat uit:

- Inschrijfstaat en Inschrijfbiljet (enkelvoud)

6.6 Beoordeling

Om tot een onafhankelijk oordeel te komen van prijs en kwaliteit, zal de kwaliteitsbeoordeling plaatsvinden geheel los van de prijs. Het beoordelingsproces is als volgt:

A. Kwaliteit

Het plan van aanpak zal beoordeeld worden. De beoordeling van het kwalitatieve onderdeel wordt door 4 beoordelaars gelijktijdig, maar gescheiden van elkaar uitgevoerd. Tussen de beoordelaars vindt in eerste lijn geen overleg en uitwisseling van informatie plaats.

De geldigheidstoets en controle of de beoordelingen correct zijn ingevoerd in het systeem wordt uitgevoerd door een medewerker van Eelerwoude die niet meedoet aan de kwaliteitsbeoordeling;

B. Kwantiteit

Nadat het kwalitatieve deel afzonderlijk is beoordeeld wordt het kwantitatieve deel van de inschrijvingen (de inschrijfbiljetten) via TenderNed geopend, en gecontroleerd op onrechtmatigheden.

Uit het kwalitatieve en kwantitatieve deel komt de economisch meest voordelige aanbieder.

Indien er meerdere partijen als economisch meest voordelige partij uit de beoordeling komen (bij gelijke score van de som van het kwalitatieve en kwantitatieve deel), zal door middel van loting door de aanbesteder betrokken partijen bepaald worden aan welke inschrijver het werk gegund wordt. De datum waarop deze loting plaats zal vinden wordt in overleg met de inschrijvers bepaald.

6.7 Rekenvoorbeeld

Rekenvoorbeeld met indicatieve bedragen.

A. Kwaliteit inschrijver 1

Criterium	Max. toe te kennen fictieve kwaliteitswaarde	Behaalde score	Fictieve kwaliteitswaarde in €
1. Werken in kwetsbaargebied	€ 250.000	75%	€ 187.500
2. Duurzaamheid – emissie vrij uitvoeren	€ 250.000	50%	€ 125.000
3. Duurzaamheid – afzet vrijgekomen materiaal	€ 250.000	0%	€ 0
	€ 750.000	Totaal:	€ 312.500

Kwaliteit inschrijver 2

Criterium	Max. toe te kennen fictieve kwaliteitswaarde	Behaalde score	Fictieve kwaliteitswaarde in €
1. Werken in kwetsbaargebied	€ 250.000	50%	€ 125.000
2. Duurzaamheid – emissie vrij uitvoeren	€ 250.000	0%	€ 0
3. Duurzaamheid – afzet vrijgekomen materiaal	€ 250.000	0%	€ 0
	€ 750.000	Totaal:	€ 125.000

Kwaliteit inschrijver 3

Criterium	Max. toe te kennen fictieve kwaliteitswaarde	Behaalde score	Fictieve kwaliteitswaarde in €
1. Werken in kwetsbaargebied	€ 250.000	100%	€ 250.000
2. Duurzaamheid – emissie vrij uitvoeren	€ 250.000	50%	€ 125.000
3. Duurzaamheid – afzet vrijgekomen materiaal	€ 250.000	50%	€ 125.000
	€ 750.000	Totaal:	€ 500.000

B. Kwantiteit (prijs)

Inschrijver	Inschrijfsom
1	€ 650.000,00
2	€ 620.000,00
3	€ 700.000,00

Totale beoordeling

Fictieve inschrijfsom = Inschrijfsom – Fictieve kwaliteitswaarde

Inschrijver	B. Kwantiteit	A. Kwaliteit	Fictieve inschrijfprijs
1	€ 650.000,00	€ 312.500,00	€ 337.500,00
2	€ 620.000,00	€ 125.000,00	€ 495.000,00
3	€ 700.000,00	€ 500.000,00	€ 200.000,00

Inschrijver 3 heeft in dit voorbeeld de economisch meest voordelige inschrijver gedaan.

7 Overige bepalingen

7.1 Gestanddoeningstermijn

In afwijking van artikel 2.30.1 van het ARW 2016 dient de inschrijver zijn Inschrijving 60 dagen gestand te doen na uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen conform paragraaf 2.7, tenzij daarvan bij de Nota van Inlichtingen is afgeweken. Voor het overige geldt het bepaalde in artikel 2.30 ARW 2016 onverkort.

7.2 Taal

Alle communicatie, documenten en correspondentie dient plaats te vinden dan wel te zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Indien bewijsmiddelen enkel beschikbaar zijn in een andere taal dan dienen deze vergezeld te gaan met een Nederlandse vertaling.

7.3 Vergoeding

Er wordt geen inschrijvergoeding betaald aan de inschrijvers.

7.4 Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure

De aanbesteder is gerechtigd de aanbestedingsprocedure op ieder gewenst moment stop te zetten en/of te beëindigen. Dit kan onder meer het geval zijn:

- a. Indien er minder dan 3 geschikte en geldige inschrijvers zijn.
- b. Om politieke en/of beleidsmatige redenen.
- c. Bij veranderingen in relevante wet- of regelgeving.

Inschrijvers kunnen hieraan geen enkel recht op schadevergoeding ontlelen.

7.5 Blijvend voldoen aan eisen

Elke inschrijver is verplicht de aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die (alsnog) uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende de aanbestedingsprocedure blijkt dat een inschrijver niet langer voldoet aan de in deze Aanbestedingsleidraad genoemde uitsluitingsgronden en/of Geschiktheidseisen, zal de aanbesteder de betreffende inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, tenzij hij besluit af te zien van uitsluiting op grond van artikel 2.13.4, artikel 2.13.11 of artikel 2.13.12 ARW 2016.

7.6 Gunning

Na de verlening van de Opdracht en ten laatste wanneer met de uitvoering van de Opdracht wordt begonnen, verstrekt de winnende inschrijver (dan: opdrachtnemer) de volgende gegevens (voor zover op dat moment bekend) van zijn Derden die bij de uitvoering van de Opdracht betrokken zijn, aan de aanbesteder:

- a. de naam,
- b. de contactgegevens, en
- c. de wettelijke vertegenwoordigers.

De opdrachtnemer stelt de aanbesteder tijdens de looptijd van de Overeenkomst verder steeds per omgaande in kennis van:

- alle wijzigingen in de gegevens als hiervoor onder a.-c. bedoeld tijdens de uitvoering van de Opdracht, en
- de gegevens als hiervoor onder a.-c. bedoeld van nieuwe Derden die de opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht zal betrekken.

Bijlage 1 – Referentiemodel

Bijlage behorend bij aanbestedingsleidraad N2000 maatregelen Witte Veen)

Per referentieproject dient u één formulier in te vullen.

Naam (gegadigde):

Referentieproject		
1.	Opdrachtgever van het werk: Naam, Contactpersoon, postadres, telefoonnummer en emailadres	Naam Opdrachtgever: Contactpersoon: Functie: Postadres: Telefoonnummer: Mailadres:
2.	Naam v/ h project	
3.	Gerealiseerde omzet door gegadigde / inschrijver en deel onderaanneming.	€ € (gedeelte dat in onderaanneming is uitgevoerd)
4.	Data	Datum start werk: Datum oplevering werk:
5.	Naam onderaannemers / partners in het project	
6.	Voorwaarden waaronder het werk is uitgevoerd (RAW / UAV GC)	
7.	Beschrijving van de werkzaamheden	
8.	Voldoet referentie aan kerncompetentie 1 ja/nee Incl. toelichting.	Ja / Nee Toelichting:
9.	Voldoet referentie aan kerncompetentie 2 ja/nee Incl. toelichting.	Ja / Nee Toelichting:
10.	Voldoet referentie aan kerncompetentie 3 ja/nee Incl. toelichting.	Ja / Nee Toelichting:
11.	Tevredenheidsverklaring	Ja/Nee

Plaats:

Datum:

Naam Ondertekenaar:

Bijlage 2 – UEA

Bijlage is separaat toegevoegd.



Eelerwoude

Op weg naar 100% natuurinclusief ➤