



Annexen behorende bij de Vraagspecificatie

21544 - Integraal vernieuwen Gebouw Beheer Systeem en regeltechnische installaties van het Walterboscomplex en Quintax te Apeldoorn

Datum	1 november 2021
Status	Definitief
Versie	1.0

Colofon

Contactpersoon	Dhr. T. (Tjerk) Bultman 06 – 1547 3095 tjerk.bultman@rijksoverheid.nl
	Rijksvastgoedbedrijf Transacties & Projecten Inkoop en Contractmanagement Korte Voorhout 7 Postbus 20952 2500 EZ Den Haag
Referentienummer te vermelden bij correspondentie:	21544

www.rijksvastgoedbedrijf.nl en/of www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop

Inhoud

Annex I de vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever moeten worden verkregen	4
Annex II Planning	5
Annex III en IV het Acceptatieplan en het Toetsingsplan	6
Annex V de vrijkomende materialen	8
1.1 Algemeen	8
1.2 Afvalstoffen	8
1.3 Niet-afvalstoffen	8
Annex VI overzicht van werkzaamheden van derden	9
Annex VII de verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten	11
Annex VIII de stelposten	12
Annex IX de zekerheidstelling	13
Annex X de verzekeringen (Diensten en Werken)	15
1.1 Bedrijfsaansprakelijkheid	15
1.2 Beroepsaansprakelijkheid	16
1.3 Constructie All-Risks (CAR-)verzekering	17
1.4 Bedrijfsaansprakelijkheid	19
1.5 Beroepsaansprakelijkheid	20
Annex XII Wijzigingen en aanvullingen op de UAV-gc 2005	22
1.1 § 4 Verplichtingen van de Opdrachtnemer	22
1.2 §18 Reclame	22
1.3 § 33 Betaling	22
1.4 § 38 Zekerheidstelling	22
1.5 § 40 Intellectuele eigendomsrechten	22
1.6 § 42 In gebreke blijven, onvermogen of overlijden van de Opdrachtgever	23
1.7 Toelichting op de UAV-GC 2005	23
Annex XIV Betaling	24
1.1 Bepalingen	24
1.2 Termijnstaat	24
1.3 Verzoek tot prestatieverklaring	25
1.4 Opschorting van de betaling, tekortkomingen, herstel	26

Annex I de vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever moeten worden verkregen

Er zijn geen vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en/of toestemmingen die de Opdrachtgever dient te verkrijgen.

Annex II Planning

Bij het opstellen van de planning zoals uitgevraagd in VS2 onder proces 2.07 Planningsmanagement dient de Opdrachtnemer ten minste de volgende aanvullende data in acht te nemen en in de planning te verwerken:

De volgende door de Opdrachtgever gehanteerde vakanties:

- Kerstvakantie;
- Bouwvak in Midden-Nederland.

De volgende jaarlijkse campagneperiodes van de Belastingdienst:

- Voor Quintax Print en Mail: half januari tot half maart;
- Voor Quintax en WBC data omgeving: half februari tot eind april.

Omschrijving planningsmijlpaaldatum van verkrijging:

- Oplevering: 29 januari 2026
- Garantietermijn: minimaal 1 jaar na oplevering. Zie aanvullende voorwaarden in VS1 hoofdstuk 12.

Annex III en IV het Acceptatieplan en het Toetsingsplan

Het Acceptatieplan en Toetsingsplan zijn gecombineerd in één tabel. De documenten maken onderdeel uit van respectievelijk het Acceptatieplan of het Toetsingsplan zoals bedoeld in de UAV-GC 2005. De lijst met documenten in annex III/IV (acceptatie-/toetsingsplan) is niet per definitie uitputtend. De documenten die de Opdrachtnemer nodig acht voor de Werkzaamheden als onderdeel van het kwaliteitsmanagement dienen ook beschikbaar te zijn in het projectdossier.

Ter toetsing en acceptatie voor te leggen documenten door opdrachtnemer	Toetsing/ acceptatie	Uiterlijk tijdstip* van indienen Opdrachtnemer (* genoemde dagen zijn werkdagen)	Uiterlijke datum* van reactie Opdrachtgever (* genoemde dagen zijn werkdagen)	Criteria
<i>Algemeen</i>				
Verzekeringsspolis inhoud	Acceptatie	Binnen 5 dagen na verlenen opdracht	Binnen 15 dagen	VS2 2.13.05
Termijnstaat	Acceptatie	Binnen 10 dagen na verlenen van opdracht	Binnen 15 dagen	VS2 2.13.01
Zekerheidsstelling	Acceptatie	Binnen 10 dagen na verlenen van opdracht	Binnen 15 dagen	VS2 2.13.04
Kwalificaties V&G coördinator VGCO	Toetsing	Binnen 20 dagen na verlenen van opdracht	Niet van toepassing	VS2 2.06.01
Overall Planning	Acceptatie	Binnen 20 dagen na het verlenen van opdracht	Binnen 15 dagen	VS2 2.07.01
Kwaliteitsplan	Acceptatie	Binnen 20 dagen na verlenen van opdracht	Binnen 15 dagen	VS2 1.01.01/ VS2 2.01.01
WAS Plan van Aanpak	Acceptatie	Binnen 20 dagen na verlenen van opdracht	Binnen 15 dagen	VS2 2.14.01
Coördinatie uitvoeringsplan	Acceptatie	Binnen 20 dagen na verlenen van opdracht en update 20 werkdagen na melding van verlenen van opdracht raakvlakproject (annex VI).	Binnen 15 dagen	VS2 2.02.01
RI&E Definitie- en Ontwerpfase	Toetsing	Gelijktijdig met indienen VO	Niet van toepassing	VS2 2.06.03
<i>Ontwerpfase</i>				
Eisenregister	Toetsing	Binnen 10 dagen na opdracht	Niet van toepassing	VS2 3.01.01
Verificatieplan ontwerpfase	Acceptatie	20 dagen voor start fase	Binnen 15 dagen	VS2 2.10.01
Voorlopig ontwerp	Acceptatie	Conform overall planning	Binnen 20 dagen	VS2 3.02.01
Document B: V&G plan ontwerpfase	Acceptatie	Gelijktijdig met het Technisch Ontwerp	Binnen 15 dagen	VS2 2.06.04
Definitief ontwerp	Acceptatie	Conform overall planning	Binnen 20 dagen	VS2 3.02.02

Keuringsplan uitvoering	Acceptatie/ stop en bij- woonpunt*	Gelijktijdig met het Definitief ontwerp	Binnen 20 dagen	VS2 2.10.05
Technisch ontwerp	Toetsing	Uiterlijk 40 dagen voor de dag waarop de uitvoeringswerkzaamheden aanvangen	Niet van toepassing	VS2 3.02.03
Verificatie-rapportages	Acceptatie	Uiterlijk 20 dagen voor de dag waarop de uitvoeringswerkzaamheden aanvangen	Binnen 20 dagen	VS2 2.10.02
Uitvoeringsontwerp	Toetsing	Uiterlijk 20 dagen voor de dag waarop de uitvoeringswerkzaamheden aanvangen	Niet van toepassing	VS2 3.02.04
Melding aanvang bouwwerkzaamheden aan de I-SZW	Toetsing	20 dagen voor aanvang uitvoeringswerkzaamheden	Niet van toepassing	VS2 2.06.06
<i>Uitvoeringsfase</i>				
Mock-up ruimteregeling	Acceptatie/ stop en bij- woonpunt*	Uiterlijk 30 dagen voor de dag waarop de uitvoeringswerkzaamheden aanvangen	Binnen 20 dagen	VS2 3.02.05
Impact analyse werkzaamheden	Acceptatie	Uiterlijk 20 dagen voor de dag waarop de uitvoeringswerkzaamheden aanvangen	Binnen 15 dagen	VS2 4.02.03
Verificatieplan uitvoering	Acceptatie	Minimaal 10 dagen voor startdatum bij verificatie van werkzaamheden	Binnen 15 dagen	VS2 2.10.01
<i>Aanvaarding van het werk</i>				
Plan van Aanpak overdracht einde opdracht	Acceptatie	20 dagen voor het verzoek tot aanvaarding van het werk	Binnen 15 dagen	VS2 4.03.01
Opleverdossier	Acceptatie	Conform overall planning	Binnen 30 dagen	VS2 2.12.01
Verificatienota	Acceptatie	Gelijktijdig met opleverdossier	Binnen 30 dagen	VS2 2.10.03
Revisiebescheiden	Acceptatie	Gelijktijdig met opleverdossier	Binnen 30 dagen	VS2 2.12.02
Object Elementen Lijst	Acceptatie	Gelijktijdig met opleverdossier	Binnen 30 dagen	VS2 2.12.03

* Opdrachtgever zal een beperkt aantal stop,- en bijwoonpunten aanwijzen in het Keuringsplan Uitvoeringsfase van de Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient te minste rekening te houden met 1 stoppunt voor de mock-up.

Annex V de vrijkomende materialen

1.1 Algemeen

1. Onder vrijkomende materialen worden verstaan alle materialen die bij het verrichten van Werkzaamheden uit hun uitgangspositie worden verplaatst (b.v. door ontgraven, breken, slopen, frezen, opnemen enz.). Ook vrijkomende grond en/of bagger wordt beschouwd als vrijkomend materiaal.
2. Vrijkomende materialen van verschillende aard dienen van elkaar gescheiden te worden gehouden.
3. Vrijkomende materialen dienen zoveel mogelijk, functioneel in het Werk hergebruikt te worden.
4. De materialen die bij het verrichten van Werkzaamheden vrijkomen worden onderverdeeld in "afvalstoffen" (zie hoofdstuk 2 van deze annex) en "niet-afvalstoffen" (zie hoofdstuk 3 van deze annex).

1.2 Afvalstoffen

1. Onder afvalstoffen vallen alle vrijkomende materialen, die vallen onder de definitie van afvalstoffen als bedoeld in de Wet milieubeheer.
2. Afvalstoffen die niet in het Werk worden hergebruikt dienen, tenzij anders in deze Overeenkomst is vastgelegd, direct van het werkterrein te worden afgevoerd door een erkende vervoerder die voorkomt op de VIHB lijst van nationaal erkende afvalvervoerders naar en overgedragen aan een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting of inzamelaar.
3. In tegenstelling tot het gestelde in hoofdstuk 1 onder 3, dient de Opdrachtnemer teerhoudende verhardingen conform de vigerende richtlijnen te verwijderen en voor thermische verwerking af te voeren van het werkterrein naar een door het bevoegd gezag erkende thermische verwerkingsinrichting.

1.3 Niet-afvalstoffen

1. Onder niet-afvalstoffen vallen alle vrijkomende materialen die niet vallen onder de definitie van afvalstoffen zoals bedoeld in de Wet milieubeheer.
2. Op het moment dat vrijkomende niet-afvalstoffen van het werkterrein worden afgevoerd, worden deze eigendom van de Opdrachtnemer en komen derhalve voor zijn rekening en risico. Op dat moment worden de niet-afvalstoffen geacht te zijn geleverd, zoals bedoeld in de regelingen omtrent het goederenrecht, in art. 3.84 BW.

Annex VI overzicht van werkzaamheden van derden

De Opdrachtnemer wordt er op gewezen dat tijdens de looptijd van de Overeenkomst in opdracht van de Opdrachtgever door derden onderstaande werkzaamheden zullen worden uitgevoerd.

#	Aard van de werkzaamheden	Uitvoering van de werkzaamheden door	Voorziene tijdstip en locaties van uitvoering
1	Veiligheidsmaatregelen, gebouw P. Geen directe afhankelijkheden in tijd en/of techniek verwacht.	Project 15172 nader aan te besteden opdrachtnemer	gebouw P WBC
2	Gemeenschappelijke centrale meldkamer (GCMK). Luchtbehandelingskasten aansturing installeren. Protocol tussen regelkasten en GBS moeten met elkaar kunnen communiceren. Protocol GBS voorschrijven in GCMK-project.	Project 17931 nader aan te besteden opdrachtnemer	gebouw C WBC
3	Brandmeldinstallaties (BMI). Werkzaamheden in hetzelfde plafond. Gelijktijdig onwenselijk: uit elkaar houden. Werkzaamheden in dezelfde ruimte. Hinder en uithuizing optimaliseren.	Project 21211 in uitvoering door Engie (EQUANS)	Fasering GBS en BMI over elkaar heen leggen. Mogelijk raakvlak in tijd.
4	Groot onderhoud en verduurzaming Quintax Noord. Vernieuwen regeltechnische installatie is maakt onderdeel uit van het GBS project en is noodzakelijk om gebouw Noord integraal functionerend op te leveren.	Project 22160 nader aan te besteden opdrachtnemer. Opdrachtnemer project Quintax Noord is in lead voor planning.	Vernieuwen regeltechniek en GBS inpassen in planning van project Gebouw Noord. Planning GBS project is hiervan afhankelijk.
5	Vernieuwen Luchtbehandeling Gebouw Centrum Quintax. Vervanging regelkasten parallel aan de LBK's waarbij planning GBS project leidend is (infrastructuur nieuwe GBS moet gereed zijn voorafgaand aan LBK vernieuwing). Qua techniek is LBK leidend.	Project 22269 nader aan te besteden opdrachtnemer	Gebouw Centrum Quintax. Afhankelijkheid van de planning moet opgenomen worden in de LBK- en de GBS-contractplanning Kaders van schuifplanning meegeven voor aanbesteding.
6	Vervangen verlichtingsarmaturen WBC en Quintax. Naregelingen t.b.v. aansturen verlichting (DALI) opnemen in GBS project.	Project 22680 nader aan te besteden opdrachtnemer	Gelijktijdig met GBS uitvoeren op diverse locaties van WBC en Quintax. Planning GBS in lead. Plafonds één keer open.
7	Breedplaatvloeren (enkel op WBC). GBS volgend aan breedplaat-vloeren. Vloeren eerst of gelijktijdig herstellen. Dan werkzaamheden GBS project.	Projectnr n.t.b. Breedplaatvloeren in lead planning en techniek.	Gebouwen E en H en gedeelte plint van WBC/ Breedplaatvloeren verwachte start Q2 2022.
8	Integrale Beheer Contract. IBC blijft verantwoordelijk voor het huidige GBS-systeem totdat wordt overgegaan op het nieuwe GBS-systeem. Dit proces opdelen in voorgeschreven ingebruik geving van verdiepingen.	IBC contractant	Volledige GBS-scope van WBC en Quintax. Storingsafspraken (herstel, communicatie, etc) verlopen obv VS2 2.08.05.2 en VS2 4.02 Voorkomen overlast voor gebruikers en omgeving.

Coördinatieverplichting

Deze werkzaamheden zullen worden gecoördineerd door de GBS Opdrachtnemer tenzij anders aangegeven. De afwijkingen voor de coördinatie lead betreffen de projecten BMI (21211), Gebouw Noord (22160) en Breedplaatvloeren (n.t.b.) waarvan directie of een gemachtigde van de Opdrachtgever (UAV-contract) dan wel een derde opdrachtnemer (UAV-GC) als coördinator zal optreden.

Coördinatie vindt plaats conform Vraagspecificatie 2 proceseisen: "VS2 2.02 Coördinatie en raakvlakkenmanagement" als ook paragraaf 8 lid 1 van UAV-gc 2005.

Annex VII de verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten

Er vindt geen verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten plaats, tenzij zich een situatie voordoet als bedoeld in § 44-1 van de UAV-GC 2005.

Annex VIII de stelposten

Er zijn geen stelposten opgenomen tenzij gedurende de aanbesteding blijkt dat er bedragen dienen te worden gereserveerd (exclusief BTW) voor het verrichten van nader nauwkeurig te bepalen Werkzaamheden conform. Prijzen voor stelposten, inclusief de vergoeding als bedoeld in § 34 lid 3 van de UAV-GC, worden geacht te zijn opgenomen in de prijs vermeld in art 2, lid 4 van de Model Basisovereenkomst.

Annex IX de zekerheidstelling

(Bank)garantie

De ondergetekende¹
gevestigd te²
hierna te noemen 'de borg',
stelt zich hierbij, onder afstanddoening van alle bij de wet aan borgen toegekende
verweermiddelen,
tegenover de Staat der Nederlanden, vertegenwoordigd door de directeur van de
Directie Transacties en Ontwikkeling van het Rijksvastgoedbedrijf, mijnheer Drs. R.
Mol.³
gevestigd te Korte Voorhout 7, 2511 CW Den Haag.⁴
hierna te noemen 'de Opdrachtgever',
tot borg voor de richtige nakoming
door⁵
gevestigd te⁶
hierna te noemen 'de Opdrachtnemer',
van diens verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst nr.....⁷
betreffende het navolgende door de Opdrachtgever opgedragen en door de
Opdrachtnemer te realiseren:
Werk, te weten het,⁸
zulks tot een bedrag van €, zegge
.....⁹

Op grond van deze (bank)garantie verbindt de borg zich op eerste schriftelijk
verzoek van de Opdrachtgever, onder mededeling dat de Opdrachtnemer in gebreke
is gebleven met de richtige nakoming van de in de Overeenkomst omschreven
verplichtingen, ten hoogste bovengenoemd bedrag aan de Opdrachtgever te
voldoen, indien de borg van de Opdrachtgever een afschrift heeft ontvangen van
een door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer gerichte aangetekende brief
waarin de Opdrachtgever de Opdrachtnemer kennis geeft van zijn voornemen de
(bank)garantie in te roepen en waarvan de verzenddatum ten minste 14 dagen is
verstrekken
en

- ¹ Naam van de borg
- ² Volledig adres van de borg
- ³ Naam van de Opdrachtgever
- ⁴ Volledig adres van de Opdrachtgever
- ⁵ Naam van de Opdrachtnemer
- ⁶ Volledig adres van de Opdrachtnemer
- ⁷ Nummer van de Overeenkomst
- ⁸ Korte omschrijving van het Werk
- ⁹ Waarde van de zekerheidstelling (zie Basisovereenkomst, artikel 17)

indien door de Opdrachtnemer voorafgaand aan het verstrijken van de hiervoor genoemde termijn van 14 dagen geen bewijs, bijvoorbeeld in de vorm van een ontvangstbevestiging van de Raad van Arbitrage voor de Bouw, aan de borg is overgelegd dat door hem een spoedgeschil bij de Raad van Arbitrage aanhangig is gemaakt.

Indien de Opdrachtnemer voorafgaand aan het verstrijken van de meergenoemde termijn een bewijs aan de borg heeft overgelegd dat hij een spoedgeschil als eerder bedoeld aanhangig heeft gemaakt, is de Opdrachtgever slechts gerechtigd de (bank)garantie in te roepen nadat de Raad van Arbitrage in eerste aanleg dienovereenkomstig heeft beslist.

Deze zekerheidstelling blijft overeenkomstig het bepaalde in § 38 UAV-GC 2005 van kracht totdat de Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst heeft voldaan.

Indien de Opdrachtgever nalaat de ten behoeve van deze zekerheidstelling overgelegde bescheiden aan de Opdrachtnemer te retourneren, is de Opdrachtnemer gerechtigd de borg schriftelijk te verzoeken deze zekerheidstelling te beëindigen.

De borg is gerechtigd deze zekerheidstelling te beëindigen, indien de Opdrachtnemer een afschrift van dit verzoek per aangetekende brief heeft gezonden aan de Opdrachtgever en laatstgenoemde niet binnen twee maanden na dagtekening van de aangetekende brief aan de borg schriftelijk heeft meegedeeld daarmee niet in te stemmen.

Plaats		¹⁰
Datum		¹¹
Borg		¹²
Handtekening		

¹⁰ Plaats van de ondertekening

¹¹ Datum van de ondertekening

¹² Naam van de borg

Annex X de verzekeringen (Diensten en Werken)

1.1 Bedrijfsaansprakelijkheid

1.1.1 *Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering*

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de Opdrachtnemer een verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, met een verzekerd bedrag van minimaal 5.000.000,- Euro per gebeurtenis met een dekking van minimaal twee gebeurtenissen per jaar, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek. In de polis mag geen sublimiet zijn opgenomen voor brandschade. Het eigen risico dat op de aansprakelijkheidsverzekering van toepassing is bedraagt maximaal 25.000,- Euro per gebeurtenis en komt ten laste van de aansprakelijke partij, evenals alle niet door deze verzekering gedekte schade en/of vorderingen.

De verzekering moet ten aanzien van de Opdrachtgever als medeverzekerde, als verlangd in § 39-1 van de UAV-GC, of ten aanzien van enige andere meeverzekerde:

- een primaire dekking bieden,
- verzekerden ten opzichte van elkaar als derden beschouwen, en
- afstand doen van een eventueel recht van regres op enige medeverzekerde partij.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen in de paragraaf 1.1.2 van deze annex. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 4-10 en de paragrafen 41-1, 41-2 en 41-4 van de UAV-GC 2005 doet de Opdrachtgever tegenover de Opdrachtnemer afstand van:

- zijn contractuele aanspraken op vergoeding van schade aan de met de Opdracht in verband staande werken en
 - zijn wettelijke aanspraken op schadevergoeding,
- voor zover deze aanspraken een bedrag van 5.000.000,- Euro per gebeurtenis te boven gaan.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis worden ter Acceptatie voorgelegd aan de Opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van de Opdracht tot en met de dag waarop de Opdracht overeenkomstig paragraaf 24-4 van de UAV-GC 2005 als opgeleverd wordt beschouwd.

1.1.2 *Overleggen van bewijsstukken*

De Opdrachtnemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen zeven dagen, na de dag waarop de opdrachtnemer de Opdracht is opgedragen, ter Acceptatie aan de Opdrachtgever. Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de

verzekeraar, dat op de Opdracht een verzekering is afgesloten met inachtnaam van de bepalingen in paragraaf 1.1.1 van deze annex.

1.2 Beroepsaansprakelijkheid

1.2.1 Beroeps-/ontwerpaansprakelijkheidsverzekering

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de Opdrachtnemer een verzekering tegen beroeps-/ontwerpaansprakelijkheid op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, met een verzekerd bedrag van minimaal 2.500.000,- Euro per gebeurtenis met een dekking van minimaal twee gebeurtenissen per jaar. Het eigen risico dat op de aansprakelijkheidsverzekering van toepassing is bedraagt maximaal 25.000,- Euro per gebeurtenis en komt ten laste van de aansprakelijke partij, evenals alle niet door deze verzekering gedekte schade en/of vorderingen.

De verzekering moet dekking bieden voor de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer op grond van het nalaten van de waarschuwingsplicht voor ontwerpfouten van de Opdrachtgever en/of voor de ontwerpaansprakelijkheid van de Opdrachtnemer. De dekking onder de verzekering mag niet beperkt zijn tot vergoeding van fysieke schade maar moet ook dekking bieden voor de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor:

- a. herstel/verbeteringskosten van het Werk
- b. het uit de ontwerpfout voortvloeiende financieel nadeel.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen in de paragraaf 1.2.2 van deze annex. De Opdrachtgever doet tegenover de Opdrachtnemer afstand van:

- zijn aanspraken op schadevergoeding, voor zover deze aanspraken een bedrag van 2.500.000,- Euro per gebeurtenis te boven gaan.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis worden ter Acceptatie voorgelegd aan de Opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het Werk tot en met de dag waarop de Opdracht overeenkomstig paragraaf 24-4 van de UAV-GC 2005 als opgeleverd wordt beschouwd.

1.2.2 Overleggen van bewijsstukken

De Opdrachtnemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen zeven dagen, na de dag waarop de opdrachtnemer de Opdracht is opgedragen, ter Acceptatie aan de Opdrachtgever. Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar, dat op de Opdracht een verzekering is afgesloten met inachtnaam van de bepalingen in paragraaf 1.2.1 van deze annex.

1.3 Constructie All-Risks (CAR-)verzekering

1.3.1 CAR-verzekering door de Opdrachtnemer/secties.

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de Opdrachtnemer een Constructie All-Risks (CAR-)verzekering af waarin gedekt dient te zijn: alle materiële schade en of verlies of vernietiging onverschillig de oorzaak daarvan, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek.

De dekking omvat de volgende rubrieken met het daarbij genoemde eigen risico.

Sectie a.: het Werk, waaronder te verstaan:

- de in deze Overeenkomst beschreven Werkzaamheden inclusief overeengekomen Wijzigingen, met een verzekerde som van minimaal het bedrag totaalbedrag als vermeld in artikel 2, lid 4 van de Overeenkomst, verhoogd met de waarde van door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen. De honoraria van deskundigen bij schadeherstel dienen voor een bedrag van minimaal 20% van het totaalbedrag te zijn meeverzekerd.

Sectie b.: Aansprakelijkheid, waaronder te verstaan:

- aansprakelijkheid voor zaak- en letselschade (inclusief de hieruit voortvloeiende gevolgschade) als gevolg van de Werkzaamheden met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal: 5.000.000,- Euro.

Er moet een bepaling zijn opgenomen, waaruit blijkt dat de verzekerden en hun werknemers, ondergeschikten en personen voor wie verzekerden aansprakelijk zijn, onderling en ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.

Sectie c.: Eigendommen van de Opdrachtgever, waaronder te verstaan:

- alle materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de Opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het Werk, met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal: 2.500.000,- Euro.

Het eigen risico dat op de verzekering van toepassing is bedraagt maximaal 25.000,- Euro per evenement/gebeurtenis en komt ten laste van de aansprakelijke partij, evenals alle niet door deze verzekering gedekte schaden en/of vorderingen

1.3.2 CAR-verzekering partijen en dekking

De polis vermeldt de Opdrachtnemer als verzekeringsnemer. Als mede-verzekerden moeten worden vermeld:

- de Opdrachtgever.
- de architect(en) en
- de adviseur(s).

De verzekering moet,

- inzake de Sectie a. het Werk een volledige primaire werking/dekking hebben;
- inzake de Sectie b. Aansprakelijkheid secundair en dient bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening. Het verzekeren van deze sectie in de vorm van een doorlopende bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een voldoende dekking, is toegestaan;

- inzake de Sectie c. Eigendommen van de Opdrachtgever secundair en dient bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

De eventuele verschuldigde afmakingscourtage bij schade-uitkering moet in de verzekering zijn opgenomen.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het Werk tot en met de dag waarop het Werk overeenkomstig paragraaf 24-4 van de UAV-GC 2005 als opgeleverd wordt beschouwd en, in het geval van een overeengekomen onderhoudstermijn, in aansluiting daarop gedurende de onderhoudstermijn.

Tijdens de onderhoudstermijn is de constructieverzekering beperkt tot beschadiging, verlies of vernietiging van het Werk:

- ten gevolge van door de Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden, welke voortvloeien uit verplichtingen van onderhoudsbepalingen op grond van de Overeenkomst;
- welke zich openbaart gedurende de onderhoudstermijn, doch het gevolg is van een oorzaak die ligt vóór aanvang van deze termijn.

1.3.3 Overleggen van bewijsstukken en opzegging

De Opdrachtnemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen zeven dagen, na de dag waarop de opdrachtnemer het Werk is opgedragen, ter Acceptatie aan de Opdrachtgever. De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis worden ter Acceptatie voorgelegd aan de Opdrachtgever.

De Opdrachtnemer zal bedingen dat, ingeval van opzegging van de polis, de desbetreffende verzekeraar, makelaar of tussenpersoon hiervan per aangetekende brief aan de Opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de Opdrachtgever het recht heeft om op kosten van de Opdrachtnemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op het totaalbedrag als vermeld in artikel 2, lid 4 van de Overeenkomst ingehouden.

1.3.4 CAR-verzekering duur bij oplevering in delen.

Voor de delen van het Werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 24-8 van de UAV-GC 2005 als afzonderlijke onderdelen worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

1.4 Bedrijfsaansprakelijkheid

1.4.1 Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de Opdrachtnemer een verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, met een verzekerd bedrag van minimaal 5.000.000,- Euro per gebeurtenis met een dekking van minimaal twee gebeurtenissen per jaar, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek. In de polis mag geen sublimiet zijn opgenomen voor brandschade. Het eigen risico dat op de aansprakelijkheidsverzekering van toepassing is bedraagt maximaal 25.000,- Euro per gebeurtenis en komt ten laste van de aansprakelijke partij, evenals alle niet door deze verzekering gedekte schade en/of vorderingen.

De verzekering moet ten aanzien van de Opdrachtgever als medeverzekerde, als verlangd in § 39-1 van de UAV-GC, of ten aanzien van enige andere meeverzekerde:

- een primaire dekking bieden,
- verzekerden ten opzichte van elkaar als derden beschouwen, en
- afstand doen van een eventueel recht van regres op enige medeverzekerde partij.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen in de paragrafen 1.2.2 en 1.2.3 van deze annex. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 4-10 en de paragrafen 41-1, 41-2 en 41-4 van de UAV-GC 2005 doet de Opdrachtgever tegenover de Opdrachtnemer afstand van:

- zijn contractuele aanspraken op vergoeding van schade aan de met het Werk in verband staande werken en
 - zijn wettelijke aanspraken op schadevergoeding,
- voor zover deze aanspraken een bedrag van 5.000.000,- Euro per gebeurtenis te boven gaan.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis worden ter Acceptatie voorgelegd aan de Opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het Werk tot en met de dag waarop het Werk overeenkomstig paragraaf 24-4 van de UAV-GC 2005 als opgeleverd wordt beschouwd en in geval van een overeengekomen onderhoudstermijn, in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn.

1.4.2 Overleggen van bewijsstukken

De Opdrachtnemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen zeven dagen, na de dag waarop de opdrachtnemer het Werk is opgedragen, ter Acceptatie aan de Opdrachtgever. Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar, dat op het werk een verzekering is afgesloten met inachtna

van de bepalingen in paragrafen 1.2.1 en 1.2.3 van deze annex.

1.4.3 *Duur van de verzekering bij oplevering in delen*

Voor de delen van het Werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 24-8 van de UAV-GC 2005 als afzonderlijke onderdelen worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

1.5 Beroepsaansprakelijkheid

1.5.1 *Beroeps-/ontwerpaansprakelijkheidsverzekering*

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de Opdrachtnemer een verzekering tegen beroeps-/ontwerpaansprakelijkheid op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, met een verzekerd bedrag van minimaal 2.500.000,- Euro per gebeurtenis met een dekking van minimaal twee gebeurtenissen per jaar. Het eigen risico dat op de aansprakelijkheidsverzekering van toepassing is bedraagt maximaal 25.000,- Euro per gebeurtenis en komt ten laste van de aansprakelijke partij, evenals alle niet door deze verzekering gedekte schade en/of vorderingen.

De verzekering moet dekking bieden voor de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer op grond van het nalaten van de waarschuwingsplicht voor ontwerpfouten van de Opdrachtgever en/of voor de ontwerpaansprakelijkheid van de Opdrachtnemer. De dekking onder de verzekering mag niet beperkt zijn tot vergoeding van fysieke schade maar moet ook dekking bieden voor de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor:

- a. herstel/verbeteringskosten van het Werk
- b. het uit de ontwerpfout voortvloeiende financieel nadeel.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen in de paragrafen 1.3.2 en 1.3.3 van deze annex. De Opdrachtgever doet tegenover de Opdrachtnemer afstand van:

- zijn aanspraken op schadevergoeding, voor zover deze aanspraken een bedrag van 2.500.000,- Euro per gebeurtenis te boven gaan.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis worden ter Acceptatie voorgelegd aan de Opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het Werk tot en met de dag waarop het Werk overeenkomstig paragraaf 24-4 van de UAV-GC 2005 als opgeleverd wordt beschouwd en in geval van een overeengekomen onderhoudstermijn, in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn.

1.5.2 Overleggen van bewijsstukken

De Opdrachtnemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen zeven dagen, na de dag waarop de opdrachtnemer het Werk is opgedragen, ter Acceptatie aan de Opdrachtgever. Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar, dat op het werk een verzekering is afgesloten met inachtnaam van de bepalingen in paragrafen 1.3.1 en 1.3.3 van deze annex.

1.5.3 Duur van de verzekering bij oplevering in delen.

Voor de delen van het Werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 24-8 van de UAV-GC 2005 als afzonderlijke onderdelen worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

Annex XII Wijzigingen en aanvullingen op de UAV-gc 2005

De UAV-GC 2005 is van toepassing met inachtneming van de volgende wijzigingen en aanvullingen:

1.1 § 4 Verplichtingen van de Opdrachtnemer

In aanvulling op § 4 wordt een toegevoegd, te weten:

§ 4-14 Indien in de Vraagspecificatie is vermeld dat één of meer onderdelen van het Werk en, indien overeengekomen, met betrekking tot onderdelen van het Meerjarig Onderhoud, moeten worden gegarandeerd, zal de Opdrachtnemer op eerste aanzegging van de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk de tijdens de garantieperiode optredende gebreken voor zijn rekening herstellen. Gebreken in de zin van deze bepaling zijn gebreken, waarvan de Opdrachtgever aannemelijk maakt dat die met grote mate van waarschijnlijkheid moeten worden toegeschreven aan een omstandigheid, die aan de Opdrachtnemer kan worden toegerekend.

1.2 §18 Reclame

In aanvulling op § 18 wordt een nieuw lid toegevoegd, te weten:

18-3 Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de Opdrachtgever noodzakelijk.

1.3 § 33 Betaling.

§ 33-7, wordt als volgt gewijzigd: "4 weken" wordt vervangen door "30 Dagen".

1.4 § 38 Zekerheidstelling.

In aanvulling op § 38-1 geldt het volgende:

De door Opdrachtnemer conform het model in Annex IX te verstrekken zekerheidsstelling mag uitsluitend zijn afgegeven door een kredietinstelling die is ingeschreven in het register bedoeld in artikel 1:107 Wet op het financieel toezicht.

§ 38 wordt als volgt gewijzigd: § 38-7 en § 38-8 zijn niet van toepassing.

Toelichting: Opdrachtgever behoort tot de Rijksoverheid en de solvabiliteit van Opdrachtgever staat derhalve niet ter discussie.

1.5 § 40 Intellectuele eigendomsrechten.

§ 40-2 wordt als volgt gewijzigd: "wetgeving" wordt vervangen door "wet- en regelgeving".

§ 40-3 wordt als volgt gewijzigd: hetgeen in deze paragraaf is bepaald vervalt en wordt vervangen door:

"Het is de Opdrachtgever toegestaan het Werk, zoals dat conform de Ontwerpdocumenten is uitgevoerd, al dan niet ingeval van uitbreiding, geheel of in onderdelen daarvan in herhaling te realiseren."

§ 40-13 wordt als volgt gewijzigd: hetgeen in deze paragraaf is bepaald vervalt en wordt vervangen door:

"Indien de Opdrachtnemer een octrooi als bedoeld in § 40 lid 12 verkrijgt, verleent hij om niet aan de Opdrachtgever een vrij overdraagbare licentie voor toepassing in werken van de Opdrachtgever."

In aanvulling op § 40 word een nieuw lid toegevoegd, te weten:

§ 40-15 De Opdrachtgever is bevoegd wijzigingen in het Werk aan te brengen, respectievelijk het Werk geheel of gedeeltelijk te slopen, indien eisen van veiligheid, arbeidsomstandigheden, wet- en regelgeving, of bedrijfseconomische aard dit meebrengen.

1.6 § 42 In gebreke blijven, onvermogen of overlijden van de Opdrachtgever

§ 42-2 wordt als volgt gewijzigd:

De zinsnede '... wordt het in lid 1 bepaalde percentage na het verstrijken van 14 dagen met 2 verhoogd en ...' is niet van toepassing.

Toelichting: De vergoeding van rente als bedoeld in § 42-1 vindt plaats overeenkomstig artikel 6:119b Burgerlijk Wetboek en Opdrachtnemer kan na het verstrijken van een termijn van 14 dagen geen aanspraak maken op verhoging van dit percentage met 2.

1.7 Toelichting op de UAV-GC 2005

Daar waar een paragraaf in de UAV-GC 2005 geheel of gedeeltelijk is gewijzigd, dient de toelichting op die paragraaf met inachtneming van die wijziging te worden gelezen. Daar waar een paragraaf niet van toepassing is verklaard, is ook de toelichting niet van toepassing.

Annex XIV Betaling

1.1 Bepalingen

In aanvulling op art. 14 van de Basisovereenkomst en par. 33 UAV-Gc 2005 gelden onderstaande bepalingen inzake de betalingsregeling.

1. Met opdrachtsom wordt in deze betalingsregeling bedoeld het totaalbedrag als genoemd in artikel 2 lid 4 van de Basisovereenkomst.
2. Het wettelijk percentage voor het verrekenen van een vergoeding als bedoeld in par. 42 lid 1 UAV-Gc 2005, is het percentage als bedoeld in art.119 jo. 120 lid 1 van Boek 6 BW.
3. De betaling van de opdrachtsom geschiedt per termijn, waarbij een termijn een periodieke verzameling van betaalposten is.
4. De grootte van het bedrag per termijn, verder genoemd het termijnbedrag, wordt bepaald aan de hand van de geaccepteerde termijnstaat.
5. Betaling van een stelpost geschiedt op een afzonderlijke factuur, onafhankelijk van termijnen, tegen overlegging van bewijsstukken.
6. Een prestatieverklaring dient te worden aangevraagd per betaalpost en niet per termijn, waarbij het nummer van de betaalpost en van de termijn waartoe de betreffende betaalpost behoort, vermeld dienen te worden.

1.2 Termijnstaat

1. De Opdrachtnemer hanteert voor de termijnstaat het format termijnstaat zoals bijgevoegd bij de Overeenkomst en deelt de kosten in op basis van de voorgeschreven betaalposten.
2. De grootte van het bedrag per termijn, verder genoemd het termijnbedrag, wordt bepaald aan de hand van de geaccepteerde termijnstaat.
3. Een termijnbedrag wordt bepaald door de som van de financiële stand van de betaalposten op het moment van het verschijnen van een termijnbedrag, te verminderen met de som van de reeds eerder verschenen termijnbedragen
4. Een betaalpost is een door de Opdrachtnemer te benoemen logisch samenstel van Werkzaamheden, die leiden tot (een) blijvend(e) product(en) als onderdeel van het Werk.
5. De financiële waarde van een betaalpost (met uitzondering van een eventuele stelpost) wordt, in het kader van de betalingsregeling, lineair verdeeld over de doorlooptijd van de betreffende betaalpost.
6. Een door de Opdrachtnemer benoemde betaalpost dient te bestaan uit een werkpakket of logisch samenstel van werkpakketten conform de WBS met als resultaat één of meerdere blijvende onderdelen van het Werk.
7. De termijnstaat en zijn betaalposten dienen een logisch verband te hebben met de werkpakketten en de planning.
8. Van iedere door de Opdrachtnemer te benoemen betaalpost dient in de termijnstaat een korte beschrijving van de daartoe behorende Werkzaamheden en het resultaat daarvan te worden weergegeven. De som van de financiële waarden van alle betaalposten en stelposten is gelijk aan de opdrachtsom.
9. De financiële waarde van de door de Opdrachtnemer te benoemen betaalposten dient in redelijke verhouding te staan tot de directe kosten van de

werkzaamheden die behoren tot de betreffende betaalpost en de gerelateerde eenmalige kosten.

10. De Opdrachtgever stelt de volgende betaalposten verplicht:
 1. Opleverdossier met waarde van 3% van de opdrachtsom.
11. Alle overige kosten (waaronder tijdgebonden kosten, AKWR en bijdragen) dienen naar rato te worden verdeeld over de door de Opdrachtnemer te benoemen betaalposten.
12. De termijnstaat dient voor de Ontwerp en Uitvoeringsperiode maximaal maximaal één termijn per vier weken te bevatten.

Format termijnstaat

Nr betaal post	Betaalpost	Financiële waarde van de betaalpost	Termijn [1]	Termijn [2]	Termijn [...]
[1]	[Door Opdrachtnemer benoemde betaalpost 1]	[€ getal betaalpost]	[€ getal betaalpost in termijn 1]	[€ getal betaalpost in termijn 2]	[€ getal betaalpost in termijn ...]
[2]	[Door Opdrachtnemer benoemde betaalpost 2]	[€ getal betaalpost]	[€ getal betaalpost in termijn 1]	[€ getal betaalpost in termijn 2]	[€ getal betaalpost in termijn ...]
[3]	[Door Opdrachtnemer benoemde betaalpost 3]	[€ getal betaalpost]	[€ getal betaalpost in termijn 1]	[€ getal betaalpost in termijn 2]	[€ getal betaalpost in termijn ...]
[Etc.]	[Door Opdrachtnemer benoemde betaalpost x]	[€ getal betaalpost]	[€ getal betaalpost in termijn 1]	[€ getal betaalpost in termijn 2]	[€ getal betaalpost in termijn ...]
[x]	Opleverdossier geaccepteerd	3% van de opdrachtsom			[€ getal betaalpost in termijn]
Totaalsom betaalposten = Opdrachtsom = Som van de termijnen			[€ totaalgetal termijn 1]	[€ totaalgetal termijn 2]	[€ totaalgetal termijn ...]

1.3 Verzoek tot prestatieverklaring

1. Na afloop van iedere termijn dient Opdrachtnemer schriftelijk een verzoek tot prestatieverklaring in bij Opdrachtgever, conform UAV-GC bijlage A.
2. In het verzoek tot prestatieverklaring worden de volgende punten aangetoond:
 - a. Het totaalbedrag wat er in die termijn gefactureerd zou kunnen worden;
 - b. Een overzicht van de op te voeren betaalposten;
 - c. Een onderbouwing van eventuele afwijkingen t.o.v. de geaccepteerde termijnstaat;
 - d. Een totaaloverzicht van de betalingen binnen deze overeenkomst;
 - e. Een onderbouwing van reeds uitgevoerde werkzaamheden binnen de betaalposten inclusief een verwijzing naar de verificatie van de geleverde kwaliteit.
3. Na het ontvangen van de prestatieverklaring door Opdrachtgever kan de factuur van de betreffende termijn ingediend worden.

1.4 Opschorting van de betaling, tekortkomingen, herstel.

1. De betaling van een termijnbedrag kan gedeeltelijk of geheel worden opgeschort, indien Opdrachtgever van mening is dat Opdrachtnemer voor één of meer van de tot de betreffende termijn behorende betaalposten geen recht heeft op afgifte van een prestatieverklaring.
2. De Opdrachtnemer heeft in geval van opschorting van betaling van het gehele of gedeeltelijke termijnbedrag geen recht op vergoeding van rente en indexering, tenzij opschorting ten onrechte heeft plaatsgevonden.
3. Een prestatieverklaring voor een bepaalde betaalpost wordt niet afgegeven indien er naar het oordeel van Opdrachtgever sprake is van een tekortkoming door Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst met betrekking tot:
 - i) de werkzaamheden van de betreffende betaalpost, of met betrekking tot
 - ii) de toepassing van voorgeschreven kwaliteitsmanagement, indien die tekortkoming van invloed kan zijn op de kwaliteit van de werkzaamheden of het resultaat van de betreffende betaalpost of Wijziging. De Opdrachtgever kan een tekortkoming constateren op grond van een door hem of door een derde uitgevoerde toetsing of keuring. Tevens is er sprake van een tekortkoming indien de Opdrachtnemer niet of onvoldoende aantoont dat
 - i) de werkzaamheden van de betreffende betaalpost conform de Overeenkomst zijn uitgevoerd, dat het resultaat van de betaalpost behaald is en dat dit resultaat in overeenstemming is met de eisen uit de Overeenkomst of indien uit toetsing, of anderszins niet of onvoldoende blijkt dat
 - ii) de processen in het kader van kwaliteitsmanagement worden uitgevoerd conform de geaccepteerde kwaliteitsplannen en het kwaliteitssysteem van opdrachtnemer.
4. Daarnaast wordt er geen prestatieverklaring afgegeven voor een bepaalde betaalpost, indien de (voorbereidende of algemene) Documenten die (mede) betrekking hebben op de werkzaamheden van de betreffende betaalpost nog niet conform het Acceptatieplan en het Toetsingsplan zijn geaccepteerd.
5. Prestatieverklaringen worden niet eerder afgegeven dan nadat
 - a. de termijnstaat is geaccepteerd;
 - b. de zekerheidstelling is geaccepteerd.
6. Betaling van een opgeschort bedrag zal bij de volgende termijnbetaling plaatsvinden indien de tekortkoming aantoonbaar is hersteld of op andere wijze naar de mening van Opdrachtgever afdoende is opgelost en hiervoor een prestatieverklaring is afgegeven.
7. Indien de tekortkoming de toepassing van kwaliteitsmanagement betreft, geldt de schriftelijke melding daarvan van Opdrachtgever aan opdrachtnemer tevens als ingebrekestelling. De Opdrachtgever dient in dat verband aan de Opdrachtnemer een redelijke termijn te stellen om de tekortkoming(en) te herstellen. De Opdrachtgever kan daarbij van de Opdrachtnemer eisen dat de Opdrachtnemer voor het herstel van de tekortkoming verbetermaatregelen c.q. een verbeterplan bij de Opdrachtgever ter acceptatie in dient te dienen met betrekking tot de toepassing van de kwaliteitsmanagement, waaruit blijkt dat het herstel van de tekortkoming binnen de gestelde termijn mogelijk is. De betaling van de opgeschorte termijn(en) zal in dat geval worden opgeschort totdat de verbetermaatregelen c.q. het verbeterplan aantoonbaar zijn uitgevoerd. De Opdrachtgever kan een toets uitvoeren om vast te stellen of dat het geval is. De situatie dat er in meer dan incidentele mate sprake is van

tekortkomingen met betrekking tot individuele betaalposten kan tevens door de Opdrachtgever worden aangemerkt als een tekortkoming in de toepassing van kwaliteitsmanagement.

8. Indien de Opdrachtgever een ingevolge artikel 616b Boek 7 Burgerlijk Wetboek toegewezen loonvordering heeft voldaan en op de Opdrachtnemer verhaalt, dient de Opdrachtnemer deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan de Opdrachtgever gerechtigd is deze op de eerstvolgende termijn in te houden dan wel op andere wijze te verhalen. Dit lid hangt samen met de manier waarop Opdrachtgever de wet aanpak schijnconstructies heeft geïmplementeerd in de Overeenkomst.