**Raamovereenkomst inzake duurzaamheidsexpertise ten behoeve van de Dienst Justitiële Inrichtingen**

Basis voor deze overeenkomst: ARVODI-2018
Contractnummer: <XXX>

## De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister voor Rechtsbescherming, namens deze, de heer M.C.J. Groothuizen, plaatsvervangend directeur-generaal Dienst Justitiële Inrichtingen, hierna te noemen: Opdrachtgever,

**en**

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], [statutair] gevestigd te [.....], te dezen vertegenwoordigd door ..... *(en .....)* [naam ondertekenaar], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

hierna gezamenlijk te noemen: Partijen;

## OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van duurzaamheidsexpertise gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één Opdrachtnemer wil maken;

2. Opdrachtgever daartoe een raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van twee (2) jaar met tweemaal een verlengingsoptie van maximaal twaalf (12) maanden (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten op het gebied van duurzaamheidsexpertise zijn vastgelegd;

3. Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;

4. Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer als beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;

5. In deze Raamovereenkomst, inclusief bijhorende documenten, de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten op het gebied van duurzaamheidsexpertise die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst;

## KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

| Begrip | Definitie |
|---|---|
| Aanbestedende dienst | De Staat der Nederlanden, meer specifiek Ministerie van Justitie en Veiligheid, de Dienst Justitiële Inrichtingen. |
| Aanbestedingsstukken | Alle stukken die door de Opdrachtgever zijn opgesteld of vermeld ter omschrijving of bepaling van onderdelen van de aanbesteding, |

| | |
|---|---|
| | waaronder in ieder geval de aankondiging van de Opdracht, het Beschrijvend document met bijlagen en de Nota('s) van Inlichtingen. |
| Aanbestedingswet | Aanbestedingswet 2012 zoals gewijzigd in Stb. 30 juni 2016, 241. |
| Beschrijvend document | Het onderhavige document met inbegrip van de bijlagen en de evt. Nota('s) van Inlichtingen m.b.t. deze aanbesteding. |
| Bestelling | Het verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer voor de daadwerkelijke uitvoering van de in dat verzoek gespecificeerde Diensten. |
| Dienst | De door Opdrachtnemer te verlenen diensten op grond van de Overeenkomst ten behoeve van de Dienst Justitiële Inrichtingen. |
| Inschrijving | De offerte en/of geheel aan documenten zoals ingediend door een inschrijver in het kader van deze aanbesteding. |
| Locatie(s) | Vestiging(en) van Opdrachtgever waar het uitvoeren van de Diensten betrekking op heeft. |
| Nota('s) van Inlichtingen | Het / de document(en) met door potentiële inschrijvers gestelde vragen over de aanbestedingsprocedure en de Aanbestedingsstukken en door de Aanbestedende dienst geanonimiseerde antwoorden op deze vragen. |
| Opdracht | Het op basis van de Overeenkomst uitvoeren van de Diensten, zoals beschreven in dit Beschrijvend document. |
| Opdrachtgever | De Dienst Justitiële Inrichtingen. |
| Opdrachtnemer | De Inschrijver aan wie door Aanbestedende dienst / Opdrachtgever de Opdracht in het kader van deze aanbesteding is gegund. |
| Overeenkomst | De raamovereenkomst met inbegrip van bijlagen die als resultaat van deze aanbesteding met één Opdrachtnemer zal worden afgesloten ten behoeve van de uitvoering van de Diensten zoals omschreven in het Programma van Eisen. |
| Programma van Eisen | De eisen die door Aanbestedende dienst aan de Opdracht zijn gesteld. |

## 1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1.1 Opdrachtnemer verricht Diensten op het gebied van duurzaamheidsexpertise aan Opdrachtgever op afroep, overeenkomstig door Opdrachtgever geplaatste Bestellingen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst, op basis van het Beschrijvend document en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving, tenzij in deze Raamovereenkomst anders is bepaald.

1.2 De navolgende documenten (bijlagen) vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:

**1.** dit document;
**2.** de ARVODI-2018;
**3.** de Nota('s) van Inlichtingen;
**4.** het Beschrijvend document inclusief bijlagen;
**5.** de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving d.d. <datum>, kenmerk <XXX>.

1.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

1.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Bestellingen die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden geplaatst met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van in een Bestelling gespecificeerde Diensten, tenzij in een Bestelling uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

## 2. Inwerkingtreding en duur van de Raamovereenkomst

2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 april 2023 voor de duur twee (2) jaar, met eenmaal een verlengingsoptie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van maximaal twee (2) jaar. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn.

2.2 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing na beëindiging van deze Raamovereenkomst met betrekking tot reeds voor de beëindiging overeenkomstig deze Raamovereenkomst geplaatste Bestellingen die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog ten behoeve van Opdrachtgever uitgevoerd moeten worden.

2.3 Deze Raamovereenkomst kan door Opdrachtgever worden opgezegd met een opzegtermijn van een maand indien de maximale opdrachtwaarde is bereikt of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden, zonder dat enig recht op schadevergoeding ontstaat.

## 3. Tarieven en overige financiële bepalingen

3.1 Opdrachtnemer is verplicht om de overeengekomen Diensten aan Opdrachtgever te leveren tegen de daarvoor overeengekomen tarieven, zoal opgenomen in bijlage 1 Prijzenblad. Opdrachtgever verplicht zich om aan Opdrachtnemer, conform de overeengekomen tarieven een vergoeding te betalen voor de daadwerkelijk geleverde Diensten op basis van nacalculatie.

3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.

3.3 De overeengekomen prijzen die door de Inschrijver worden gemaakt om de gevraagde Diensten uit te voeren, zijn exclusief btw doch inclusief alle bijkomende kosten, waaronder:

- de voorbereiding op het tijdig inwerkingtreden van de Raamovereenkomst;
- het bewaken van het overeengekomen kwaliteitsniveau voor het uitvoeren van de Opdracht en het in overleg met Opdrachtgever verbeteren hiervan;
- het leveren van de managementrapportages en administreren van de gevraagde gegevens;
- overheadkosten, zoals kantoorkosten, loonkosten, verzekeringskosten, aanvraag VOG, reis- en verblijfskosten;
- administratie- en implementatiekosten;
- alle overige, hier niet nader beschreven, kosten van Opdrachtnemer die direct en/of indirect in verband staan met de uitvoering van de Opdracht.

Voorstaande betreft geen limitatieve opsomming. De overeengekomen tarieven zoals opgenomen in het Prijzenblad (bijlage 1) zijn de enige tarieven die Opdrachtnemer voor het uitvoeren van de Opdracht bij Opdrachtgever in rekening mag brengen.

3.4 Eerst na een periode van twaalf maanden na de inwerkingtredingsdatum van de Raamovereenkomst kunnen de in bijlage 1 ‘Tarievenblad’ vermelde all-in tarieven, eenmaal per contractjaar, worden geïndexeerd (zowel opwaarts als neerwaarts, afhankelijk van de indexcijfers) conform de volgende formule en voorwaarden. Indexering van het tarief is toegestaan met maximaal het percentage gelijk aan de wijziging van het ‘CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen (2010=100), categorie zakelijke dienstverlening’.
Prijsaanpassingen vinden plaats conform de officieel gepubliceerde CBS-index volgens de formule:

prijs_nieuw = prijs_vorig * (CBS_nieuw/CBS_vorig)

Waarbij:
Prijs_nieuw = de nieuwe prijs voor het komend contractjaar

Prijs_vorig= de prijs van het afgelopen contractjaar
CBS_nieuw = het meest recente indexcijfer
CBS_vorig = het vorige indexcijfer

Als voor CBS_nieuw bijvoorbeeld het cijfer van de maand oktober wordt gehanteerd, dan wordt CBS_vorig het cijfer van oktober gehanteerd maar dan van het daaraan voorafgaande jaar. Deze maand dient tevens ook voor de volgende indexeringen te worden gehanteerd. De indexeringsperiode beslaat derhalve maximaal twaalf opeenvolgende maanden.

Indien het genoemde CBS indexcijfer van een onderdeel niet gepubliceerd wordt, dient voor het indexeringsverzoek gebruik gemaakt te worden van het daarvoor door het CBS in plaats gestelde indexcijfer. In voorkomend geval zal dit na overleg met Opdrachtgever worden vastgesteld.

Opdrachtnemer kan eenmaal per jaar, uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van een contractjaar een indexeringsvoorstel indienen voor de tarieven bij Opdrachtgever in de vorm van een nieuw prijzenblad bij Team Contractmanagement van Opdrachtgever. Dit voorstel is voorzien van een berekening zoals hierboven is opgenomen. Na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever is Opdrachtnemer gerechtigd de prijzen aan te passen voor het nieuwe contractjaar.

Opdrachtnemer conformeert zich aan de in deze Raamovereenkomst beschreven indexatiemethodiek.

3.5 Opdrachtnemer verplicht zich om facturen elektronisch aan te bieden overeenkomstig het bepaalde in bijlage 5 ‘Voorwaarden elektronisch factureren’.

Opdrachtnemer factureert vanuit één (1) centraal punt (een juridische entiteit). Indien dit afwijkt van het adres van Opdrachtnemer, dan is dit in de Inschrijving duidelijk kenbaar gemaakt door Opdrachtnemer.

Opdrachtgever vergelijkt de tarieven en de onkosten uit de eigen administratie met het totaal door Opdrachtnemer gefactureerde bedrag voor de uitgevoerde Diensten.

Facturen voldoen minimaal aan de wettelijke eisen. Facturen die hier niet aan voldoen, worden niet in behandeling genomen. De wettelijke eisen aan facturen staan gepubliceerd op de website van de Belastingdienst en bevatten het verplicht vermelden van:

- Het btw-identificatienummer van Opdrachtnemer;
- Het KvK-nummer van Opdrachtnemer;
- Het factuurnummer;
- De factuurdatum;
- De datum (periode) van uitvoering van de Diensten;
- Naam en adres van Opdrachtnemer;
- Bank en rekeningnummer van Opdrachtnemer;
- Specificatie van de uitgevoerde Diensten;
    - De afgenomen hoeveelheid uren;
    - De eenheidsprijs exclusief btw;
    - Het toegepaste btw-tarief;
    - De vergoeding;
    - Het btw-bedrag en het totaalbedrag.

Naast de wettelijke eisen heeft Opdrachtgever aanvullende facturatievoorwaarden. Het vermelden van de facturatievoorwaarden van Opdrachtgever kan de betalingstermijn verkorten. De aanvullende facturatievoorwaarden zijn:

- De in de factuur genoemde specificaties hebben dezelfde terminologie als deze Raamovereenkomst;
- Opdrachtnemer brengt de vergoedingen voor de uitgevoerde Diensten achteraf aan Opdrachtgever in rekening;
- Opdrachtgever heeft één centrale afdeling Inkoop (SSC Inkoop). Alle inkopen verlopen alleen via deze afdeling.
- Het bestelnummer van het bestelformulier dient te worden vermeld op de factuur.
- Op iedere factuur wordt het contractnummer vermeld (beginnend met ‘409’);
- Voor losse Bestellingen wordt op de factuur het unieke bestelnummer vermeld. Wanneer er

sprake is van een langlopende Bestelling dan wordt op elke factuur gedurende de bepaalde periode hetzelfde bestelnummer vermeld. Indien er geen bestelnummer aanwezig is, dan wordt het contractnummer van de Raamovereenkomst vermeld;
- Het overheidsidentificatienummer (OIN), indien door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt in het kader van facturatie via Digipoort;
- Naam contactpersoon van Opdrachtgever.

Indien een of meerdere gegevens ontbreken dan wel niet op voorgeschreven door Opdrachtnemer is aangeleverd, leidt dit tot vertraging in de betaling van de factuur dan wel tot het niet in behandeling (kunnen) nemen van de factuur en het niet betaalbaar stellen van de factuur.

3.6 In geval Opdrachtnemer de Diensten heeft uitgevoerd, factureert Opdrachtnemer per maand en binnen tien (10) Werkdagen na afloop van het uitvoeren van de Diensten.

Desgewenst kunnen, alleen op initiatief van Opdrachtgever, afwijkende afspraken worden gemaakt ten aanzien van de frequentie van facturatie en/of het gewenste bundelingsniveau van de facturen. Op verzoek kan de maandelijkse facturering opgehoogd worden naar bijvoorbeeld wekelijkse facturering, indien Opdrachtgever volledig digitale facturering en reverse billing faciliteert (facturering gebaseerd op voorstelfacturen). Opdrachtgever kan bepalen of er gebruik wordt gemaakt van reverse billing. Daarnaast kan Opdrachtnemer door Opdrachtgever worden verzocht een verzamelfactuur aan te leveren.

3.7 Een aanspraak op vergoeding vervalt, voor zover Opdrachtnemer de vergoeding niet aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht, binnen één (1) jaar na het eerste tijdstip waarop hij dat had mogen doen.

Indien de factuur voldoet aan alle overeengekomen specificaties, betaalt Opdrachtgever het aan Opdrachtnemer verschuldigde bedrag uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur. Overschrijding van de betalingstermijn door Opdrachtgever, niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijk inhoudelijke onjuistheid van die factuur of in geval van ondeugdelijkheid van de uitgevoerde dienstverlening, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn dienstverlening op te schorten dan wel te beëindigen. Opdrachtnemer kan de afgesloten Raamovereenkomst ook niet op grond van betalingsverzuim buitengerechtelijk ontbinden, onverminderd zijn bevoegdheid die ontbinding in rechte te vorderen.

Indien Opdrachtgever een factuur zonder geldige reden niet na het verstrijken van eerdergenoemde betalingstermijn heeft voldaan, is hij van rechtswege de wettelijke rente over het openstaande bedrag verschuldigd, evenals een kostenvergoeding ex art. 6.96, lid 4 van het Burgerlijk Wetboek. Opdrachtnemer kan geen aanspraak maken op de vergoedingen als desbetreffende factuur onjuistheden bevat of niet voldoet aan de gestelde eisen in bijlage 2 ‘Programma van Eisen’ en hetgeen vastgelegd is in deze Raamovereenkomst.

3.8 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig een Bestelling verrichte Diensten, tenzij anders overeengekomen tussen Partijen.

## 4. Contactpersonen, overleg en rapportages

4.1 Tijdens de implementatie van deze Raamovereenkomst zullen de contactpersonen voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden aangewezen.

4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.

## 5. Tijden en plaats uitvoeren werkzaamheden

5.1 De werkzaamheden, verband houdend met de in een Bestelling gespecificeerde Diensten, worden in beginsel verricht in een kantoor van Opdrachtnemer.

5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij de Opdrachtgever gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

## 6. Overige Voorwaarden

6.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Bestelling zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 (zie bijlage 5), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

6.2 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2018 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 21.3 van de ARVODI-2018. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is van overeenkomstige toepassing.

## 7. Beëindiging c.q. vervanging bij van toepassing zijn uitsluitingsgrond

7.1 In aanvulling op artikel 22.6 van de ARVODI-2018 geldt dat Opdrachtgever de Overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang kan beëindigen indien een uitsluitingsgrond zoals opgenomen in de Aanbestedingsstukken van toepassing is op Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Opdrachtgever beoordeelt aan de hand van artikel 2.86, 2.87, 2.89 Aanbestedingswet of er sprake is van een uitsluitingsgrond. Opdrachtgever kan afzien van beëindiging van de Overeenkomst onder andere in gevallen zoals bepaald in de artikelen 2.86a of 2.88 Aanbestedingswet.

7.2 Indien een uitsluitingsgrond als opgenomen in de Aanbestedingstukken gedurende de looptijd van de Overeenkomst van toepassing is op een derde waarop Opdrachtnemer beroep heeft gedaan op grond van artikel 2.92 eerste lid Aanbestedingswet of de onderaannemer, kan Opdrachtgever verlangen dat Opdrachtnemer de derde of de onderaannemer vervangt binnen een door Opdrachtgever te stellen redelijke termijn. Opdrachtgever kan tot beëindiging van de Overeenkomst overgaan, indien Opdrachtnemer niet tot het daartoe strekkende verzoek overgaat.

7.3 Opdrachtgever is niet gehouden tot vergoeding van enige schade en/of onkosten als gevolg van de tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst of vervanging van de derde of onderaannemer op grond van lid 1 en 2 van dit artikel.

7.4 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de door Opdrachtgever geleden en te lijden schade als gevolg van de tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst of vervanging van de derde of onderaannemer. Voor het bepalen van de maximale hoogte van de schade is artikel 14 ARVODI-2018 van toepassing.

7.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever schriftelijk en zo snel mogelijk wanneer een situatie zoals opgenomen in lid 1 of lid 2 van dit artikel zich voordoet.

## 8. Integriteitsverklaring

8.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

## 9. Slotbepaling

9.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

9.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Bestelling.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

| | |
|---|---|
| **Plaats**: | **Plaats**: |
| **Datum**: | **Datum**: |
| **De Minister voor Rechtsbescherming, namens deze, de Dienst Justitiële Inrichtingen,**<br>Namens deze,<br><br><br><br>**M.C.J. Groothuizen**<br>**plaatsvervangend directeur-generaal Dienst Justitiële Inrichtingen** | **XXXX,**<br>Namens deze,<br><br><br><br>**XXXX**<br>**XXXX** |

bijlagen:

1. Het Prijzenblad
2. Het Programma van Eisen
3. Het Beschrijvend document inclusief bijlagen
4. De Inschrijving van Opdrachtnemer
5. De ARVODI 2018
6. Voorwaarden elektronisch factureren