

1^e Nota van Inlichtingen

Europese Aanbesteding

**Europese aanbesteding voor het selecteren van
een partner voor busreizen.**



Aanvullende informatie

Deze Nota van Inlichtingen is via TenderNed beschikbaar gesteld op 7 februari 2023. In deze nota zijn alle vragen en antwoorden verwerkt.

De Nota van Inlichtingen is voor alle partijen bindend. Toelichting: nadrukkelijk geeft de aanbestedende dienst het volgende aan: Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden (= onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurele gebreken en/of andersoortige gebreken) tegenkomen, dan dient u de aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

Bij deze nota van inlichtingen is een nieuw formulier C (prijzenblad) toegevoegd en inschrijvers dienen uitsluitend deze versie te gebruiken. De vorige is hiermee komen te vervallen.

Vraag	Betrekking op:	Vraag:	Antwoord:
1.	Aanbestedingsdocument/ pagina: 11/ 1.4	In de tekst staat dat de bedragen inclusief 21% BTW bedragen. Op de vervoerscomponent zit geen 21% BTW maar 9% BTW. Dit graag aanpassen.	Deze tekst dient gelezen te worden als: "De bedragen zijn inclusief de geldende BTW afhankelijk van het percentage wat van toepassing is".
2.	Aanbestedingsdocument/ pagina: 33/ 4.2	Prijs mag 1 x per jaar worden aangepast volgens Evofendex. Het verzoek om alleen de kilometerprijs 1 x per kwartaal aan te passen i.v.m. de sterk wisselend dieselolieprijzen.	De tekst " <i>indexering volgens Evofenedex (2023=100) geldt voor de kilometerprijzen</i> " zal worden aangepast naar: " <i>Het is opdrachtnemer toegestaan de kilometerprijzen eens per kwartaal (voor het nieuwe kwartaal) te verhogen, waarbij opdrachtnemer de verhogingen (maar ook verlagingen) van de brandstofprijzen doorvoert conform de Evofenedex. Opdrachtnemer informeert met een open calculatie per kwartaal de opdrachtgever wat de prijsverhoging, of verlaging, gaat worden.</i> "
3.	Aanbestedingsdocument/ pagina: 33/ 4.2	Als er een cao-aanpassing komt in het lopende jaar. Kan de uur prijs dan percentagegewijs worden aangepast?	Alleen de indexeringen die op pagina 33 zijn beschreven zijn van toepassing.
4.	Bijlage 2 – programma van eisen/ punt 4.	Wat bedoelt u met alle kosten (uitgesplit naar leerlingen en medewerkers)?	Deze uitsplitsing komt te vervallen.
5.	Bijlage 2 – programma van eisen/ punt 17.	Opdrachtgever kan een boeking 48 voor aanvang kosteloos annuleren. In neem aan dat dit alleen om het busvervoer gaat.	De uitvraag betreft enkel busvervoer, dit is dus correct. Er is geen sprake van andere reserveringen.

		Als er reserveringen zijn gemaakt door de vervoerder en hier zijn aangepast annuleringvoorwaarden dan neem ik aan dat deze gerespecteerd wordt en vergoed worden aan de vervoerder.	
6.	Bijlage 2 – programma van eisen/ punt 17.	Opdrachtgever kan een boeking 48 voor aanvang kosteloos annuleren. Bij buitenlandse reizen is 48 uren vooraf annuleren te kort. Deze graag aanpassen naar 5 werkdagen.	Dat is akkoord.
7.	Bijlage 2 – programma van eisen/ punt 32.	Kosten voor lunch, diner en eventuele overnachtingen komen voor rekening opdrachtnemer. Kunnen de kosten voor het overnachten van de chauffeur(s) ook op nacalculatie gedaan worden.	Neen, de kosten kunnen uitsluitend op basis van voorcalculatie inzichtelijk worden gemaakt waarna de betreffende school een akkoord kan geven.
8.	Bijlage 2 – programma van eisen/ punt 34.	Huur van de bussen kan per uur verrekend worden. Vanaf het gevraagde moment op de betreffende locatie van Fieder onderwijs tot en met het moment dat iedereen bij aankomst na terugreis uitgestapt is en de bagage uit de bus is gehaald. Stel dat er alleen leerlingen en begeleiding naar een bv luchthaven moeten worden gebracht en een aantal dagen later weer moeten worden opgehaald op deze locatie. Ik neem aan dat bij de heenreis de uren en kilometers worden vergoed. Vanaf locatie Fierder, vervolgens het vervoer wordt gedaan naar bv een luchthaven en de uren en kilometers dat de bus weer terugkeert bij de stalling. En omgekeerd om de groep weer op te halen.	Dat is geheel correct.

9.	Bijlage 2 – programma van eisen/ punt 36.	Groepsreizen: U geeft aan dat de chauffeur de eigendommen aan de groepsleiding afgeeft als dit is blijven liggen. Ik neem aan dat de opdrachtgever er zorg voor draagt dat de leerlingen en leiding hun eigendommen voorzien van een zogeheten kofferlabel of andere kenmerk waarop de naam staat. (Tevens verplichting in het buitenland)	De chauffeur geeft de eventueel achtergebleven bagage af bij de groepsleiding en hoeft deze niet persoonlijk aan de eigenaar af te geven. Uiteraard zal opdrachtnemer zorgdragen dat passagiers zich houden aan eventueel in het buitenland geldende verplichtingen.
10.	Bijlage C – Prijzenblad binnenland en buitenland	Graag de busreis tussen 40-60 personen aanpassen naar tussen 40-50 en 50-60 personen.	Het prijzenblad is hierop aangepast.
11.	Bijlage C – Prijzenblad binnenland en buitenland	Graag de busreis tussen 80-100 personen aanpassen naar tussen 80 en 90 personen.	Het prijzenblad is hierop aangepast.
12.	Bijlage C – Prijzenblad binnenland	Is het mogelijk om het starttarief voor een bus op te delen in dagdelen. Bv. 0 t/m 4 uren inzet, 5 t/m 7 uren inzet en na 8 uren inzet.	Neen, de opdrachtgever wil 1 starttarief ontvangen.
13.	Bijlage C – Prijzenblad binnenland en buitenland	Het is heel gewoon dat er een hoog en laagseizoen tarief wordt gehanteerd bij touringcarbedrijven. Het zijn seizoengebonden bedrijven. Is het mogelijk om bv april t/m oktober het hoogseizoen te maken en een kortingspercentage te hanteren voor de maanden november t/m maart?	Het prijzenblad is hierop aangepast.
14.	Bijlage C – Prijzenblad	Kilometers binnenland en buitenland. Ik neem aan dat de eventuele excursiekilometers	Ja, dit is correct.

	binnenland en buitenland	ter plaatse doorbelast kunnen worden tegen het ingevulde bedrag per kilometer.	
15.	Bijlage C – Prijzenblad binnenland en buitenland	Als je als bedrijf geen touringcars bezit zonder toilet, Dan neem ik aan dat je de kolom Touringcar zonder toilet over mag slaan en het bedrag op € 0,- kan laten staan?	Indien inschrijver geen touringcars bezit zonder toilet, dan dient zij hier het tarief in te vullen van de bus die zij in dat geval zal inzetten.
16.	Bijlage C – Prijzenblad buitenland	Uren buitenland. Volgens de nu geldende cao worden de uren voor een meerdaagse reis zowel in het binnenland als naar het buitenland als volgt vastgesteld. De eerste dag, vertrek-dag worden alle uren van af locatie Fierder naar het eindadres van de dag betaald aan de chauffeur. Op de tussen liggende dagen worden 8 uren per dag betaald aan de chauffeur ongeacht het aantal te maken uren op deze dag. Op de laatste dag, thuiskomst-dag worden de uren net als de eerste dag volledig berekend aan de chauffeur. Ik neem aan dat deze uren zoals hierboven beschreven kunnen worden doorberekend met de uren uit de kolom Prijs per uur. Let wel! De uren die een chauffeur mag maken zijn volgens het rij- en rusttijden besluit en is lijdend in het te maken aantal uren.	Ja, dit is correct.
17.	Bijlage C – Prijzenblad binnenland en buitenland	Rij- en rusttijden besluit. Soms komt het voor dat de chauffeur van de touringcar de opdracht niet binnen de uren die de wet voorschrijft uit kan voeren.	Opdrachtgever kan hier niet akkoord mee gaan, de andere chauffeur moet zoals vragensteller het beschrijft dan ook kilometers maken. Of dit de veiligheid ten goede komt betwijfeld de

		Dan is het nodig om een andere chauffeur te laten komen die de bus/opdracht komt overnemen. Deze chauffeur komt met een personen naar de touringcar en maakt extra uren. Hoe kan ik deze extra uren en kilometers van deze personenauto en chauffeur opgeven?	opdrachtgever en kan dit daarom (nog) niet honoreren. Vragensteller kan dit in de tweede nota van inlichtingen wellicht nader toelichten.
18.	Bijlage C – Prijzenblad binnenland en buitenland	Tweede chauffeur. Soms komt het voor dat een tweede chauffeur met een opdracht mee moet, dit i.v.m. de rij- en rusttijden besluit. Ik neem aan dat ik deze uren extra kan doorberekenen aan de klant volgens kolom Prijs per uur.	Jazeker kan dat.
19.	Bijlage C – Prijzenblad binnenland en buitenland	Kosten voor Parkeren, Tolkosten, Kosten voor eventuele vergunningen, etc die nodig zijn voor een stad. Ik neem aan dat deze kosten extra op de factuur kunnen worden opgevoerd. Deze kosten zijn niet standaard en verschillen per opdracht.	Opdrachtnemer kan dat meenemen in de offerte voor een nadere opdracht na gunning, maar dient altijd van tevoren worden opgegeven.
20.	Eisen opdrachtnemer en inhuur externe bedrijven	In het programma van eisen staat omschreven bij punt 19 dat de opdrachtnemer uitsluitend gebruik maakt van busmaatschappijen die beschikken over een geldig ISO 9001 certificaat. Er staat nergens omschreven dat de opdrachtnemer zelf ook moet beschikken over een geldig ISO 9001 certificaat, is dit juist?	Dat is correct.
21.	Milieu eisen	In het programma van eisen wordt niet gesproken over de duurzaamheid van het in te zetten materieel, dus bussen met bijvoorbeeld minimaal Euro 5 of Euro 6 motoren. Mogen we er	In het programma van eisen wordt er geen minimale eis gesteld, inschrijver dient op te geven in de beantwoording van vraag 7.1.3

		van uit gaan dat we ook oudere voertuigen met Euro 3 of Euro 4 motoren mogen inzetten voor het vervoer?	(duurzaamheid) over welke Euroklasse de bussen beschikken.
--	--	---	--