



**Overeenkomst
tussen de Gemeenschappelijke Regeling
Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Zeeland**

en

<Naam Opdrachtnemer>

**ten behoeve van
“Accountantsdiensten Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Zeeland”**

Kenmerk: SIW009507

*Vaste looptijd van **1 augustus 2023 tot en met 31 juli 2025**
exclusief verlengingsoptie 2 x maximaal 1 jaar)
(boekjaren 2022 tot en met 2024 en optioneel 2025, 2026)*

Navolgende partijen:

De Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Zeeland, zetelend te 4461 CM Goes aan de Westwal 37, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Mevrouw S. Suij Voorzitter Algemeen Bestuur, nader te noemen "Opdrachtgever"

en

<Opdrachtnemer> zetelend te <Postcode, Plaats>, aan <Adres> ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <tekeningsbevoegde persoon>, <functie>, nader te noemen "Opdrachtnemer"

gezamenlijk te noemen: Partijen.

Overwegende:

- a. dat Opdrachtgever een Europese aanbestedingsprocedure met kenmerk: SIW009507 d.d. 10 oktober 2022, gepubliceerd op www.tenderned.nl is gestart voor "Accountantsdienstverlening Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Zeeland";
- b. dat de eisen voor het indienen van de inschrijving en de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het Beschrijvend document, inclusief bijlagen, inzake de aanbesteding "Accountantsdienstverlening Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Zeeland" met kenmerk: SIW009507 d.d. 17 oktober 2022, hierna te noemen: Beschrijvend document;
- c. Opdrachtnemer er zijn bedrijf van maakt om onder meer accountantscontroles uit te voeren bij overheidsorganisaties als provincies en gemeenten en gemeenschappelijke regelingen, additionele controles uit te voeren en te adviseren over verbetering van de inrichting en werking van betreffende overheidsadministraties;
- d. dat de inschrijving van de Opdrachtnemer naar aanleiding van deze Europese aanbestedingsprocedure als inschrijving met de Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding is beoordeeld;
- e. dat Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer de opdracht heeft gegund voor de volledige dienstverlening zoals omschreven in het Beschrijvend document, inclusief de bijlagen en de bijbehorende Nota van Inlichtingen d.d. 7 november 2022 en 11 november 2022;
- f. dat Partijen de nadere voorwaarden voor deze opdrachtverstrekking, in deze overeenkomst wensen vast te leggen;
- g. dat indien enig beding, deel uitmakend van de inkoopvoorwaarden, of van deze overeenkomst gesloten tussen partijen nietig zou zijn of vernietig wordt, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1

Aard van de overeenkomst

- 1.1 Deze overeenkomst betreft een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, ten behoeve van het uitvoeren van de accountantscontrole en alle bijbehorende dienstverlening conform het Beschrijvend document.
- 1.2 Deze overeenkomst heeft ten doel de voorwaarden, prijs en in voorkomende gevallen, hoeveelheid, van de gedurende de looptijd van de overeenkomst door Opdrachtnemer te leveren diensten en producten vast te stellen.
- 1.3 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze overeenkomst aan elkaar doen, dienen schriftelijk plaats te vinden. Onder schriftelijk wordt eveneens per e-mail verstaan.

- 1.4 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 1.5 De opdrachtverlening zal plaatsvinden conform de in het Beschrijvend document en deze overeenkomst genoemde voorwaarden en tegen de betaling van de in deze overeenkomst beschreven tarieven. Integraal onderdeel van de overeenkomst zijn de volgende bepalingen en documenten:
- a. De bepalingen in deze overeenkomst;
 - b. De Nota van Inlichtingen d.d. 7 november 2022 en 11 november 2022, inclusief alle bijlagen;
 - c. Het Beschrijvend document, inclusief alle bijlagen, met kenmerk SIW009507 d.d. 10 oktober 2022;
 - d. VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden inclusief addendum;
 - e. De afwijkingen op de inkoopvoorwaarde enkel van toepassing op de aanbesteding Accountantsdiensten GGD Zeeland, met kenmerk SIW009507;
 - f. De inschrijving van Opdrachtnemer d.d. 21 november 2022.

In geval van strijdigheid tussen de bepalingen, geldt bovenstaande rangorde.

Artikel 2

Duur van de overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst kent een vast contractduur, die als startdatum 1 augustus 2023 en als einddatum 31 juli 2025 heeft.
- 2.2 De te sluiten overeenkomst geeft de mogelijkheid voor een verlenging van twee (2) maal met maximaal één (1) jaar, waarmee de overeenkomst derhalve van rechtswege eindigt op 31 juli 2026, respectievelijk op 31 juli 2027.
- 2.3 De overeenkomst heeft betrekking op de boekjaren 2022 tot en met 2023 en optioneel de boekjaren 2024 en 2025.
- 2.4 Partijen kunnen uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de vaste looptijd aangeven dat zij bereid zijn tot een verlenging. De optie houdt in dat de af te sluiten overeenkomst in ongewijzigde vorm en onder gelijkblijvende condities zal worden voortgezet.
- 2.5 De Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst tussentijds - zonder voorafgaande opzegging, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst - direct te (laten) beëindigen, indien blijkt dat de Opdrachtnemer niet aan de overeenkomst voldoet, of indien de Opdrachtnemer wordt overgenomen door een andere marktpartij, de continuïteit tekort schiet of indien gewijzigde regelgeving dit noodzakelijk maakt. Indien dit zich voordoet is opdrachtgever niet gehouden tot schadevergoeding van de door de Opdrachtnemer in verband met deze beëindiging geleden schade.

Artikel 3

Rapportage

- 3.1 Opdrachtnemer draagt zorg voor schriftelijke verslaglegging aan het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur aansluitend op het cyclisch informatievoorzieningsproces van de Opdrachtgever.
- 3.2 Opdrachtnemer stelt ten behoeve van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur een resumé van alle uitgevoerde controlebevindingen op.

- 3.3 Opdrachtnemer stelt ten behoeve van het dagelijks bestuur een managementletter op, waarin opgenomen een totaalbeeld ten aanzien van de zelfstandige administraties.
- 3.4 Opdrachtnemer stelt ten behoeve van het algemeen bestuur een Rapport van Bevindingen op.
- 3.5 Opdrachtnemer geeft, indien noodzakelijk, ten behoeve van verschillende instanties deelverklaringen af.
- 3.6 Opdrachtnemer rapporteert voor of op de gestelde deadlines. Hierover is vooraf overeenstemming. Bij het vaststellen van de deadlines wordt redelijkheid in acht genomen.

Artikel 4 **Garantie**

- 4.1 Opdrachtnemer garandeert dat:
 - a. hij de door of namens hem te verlenen diensten op zorgvuldige en vakbekwame wijze uitvoert;
 - b. de door of namens hem te verlenen diensten en de resultaten daarvan zullen voldoen aan de vereiste kwalificaties;
 - c. voor de duur van deze overeenkomst zijn personeel voldoet en zal blijven voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring.

Artikel 5 **Vervanging Personeel**

- 5.1 Opdrachtnemer zal personeelsleden tijdelijk of definitief mogen vervangen, na overleg met en met instemming van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer brengt Opdrachtgever (voor zover van toepassing) hiervoor geen hogere uurtarieven in rekening. Ter bestendiging van de continuïteit zetten partijen zoveel mogelijk dezelfde personen in, waardoor de last voor de Opdrachtgever tot een minimum wordt beperkt.
- 5.2 Bij iedere vervanging van personeelsleden stelt Opdrachtnemer, zonder dat dit voor Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend personeel beschikbaar dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het oorspronkelijk ingezette personeel.
- 5.3 Inwerkkosten voor vervangend personeel worden door Opdrachtnemer niet in rekening gebracht.
- 5.4 Opdrachtnemer is verplicht zijn personeel, dat wegens ziekte of ander soortige omstandigheden niet in staat is werkzaamheden conform planning te verrichten direct na melding van de ziekte of andere omstandigheid te vervangen.
- 5.5 Indien Opdrachtgever van mening is dat een of meer personeelsleden van Opdrachtnemer niet c.q. niet goed voldoet, dan wel niet bereid of in staat is de werkzaamheden naar behoren te verrichten, vervangt Opdrachtnemer dit personeel. Hiertoe is onder meer aanleiding, indien door een of meer personeelsleden van Opdrachtnemer in strijd met de bij Opdrachtgever gebruikelijke huisregels is gehandeld of op enige andere wijze het vertrouwen van Opdrachtgever is geschonden. Het tweede lid is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6

Prijzen en indexatie

- 6.1 De uitvoering van de dienstverlening zal plaatsvinden conform de opgegeven All Inn prijzen, alsmede het uurtarief zoals ingediend op het inschrijfbiljet dat als bijlage 1 aan deze overeenkomst is toegevoegd.
- 6.2 De opgegeven tarieven bevatten alle logischerwijs tot de opdracht behorende onderdelen, zoals onder andere, maar niet uitputtend:
- Kantoorkosten;
 - Uitvoeringskosten;
 - Vervoers- en / of transportkosten, waaronder brandstof, parkeer-, tol- en veergeld en verzekeringen;
 - Opleidingskosten;
 - Reis-, verblijfs-, administratie-, bureau-, project-, verzend- en registratiekosten;
 - Kosten voor overhead, communicatie, rapportage en klachtenafhandeling.
- 6.3 De Opdrachtnemer dient borg te staan voor een correcte uitvoering van de dienstverlening tegen de afgegeven prijzen en tarieven.
- 6.4 Het uitvoeren van werkzaamheden voor andere (deel)verantwoordingen en meerwerk kan uitsluitend conform de in te dienen tarieven, zoals vermeld in artikel 6.1. In alle gevallen dient voorafgaand aan de besteding van de uren in overleg met en na schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever plaats te vinden. Hierbij wordt het verwachte aantal uren schriftelijk vastgelegd.
- 6.5 De aangeboden prijzen zijn gedurende het eerste jaar van de overeenkomst vast. Voor de daarop volgende jaren heeft de Opdrachtnemer het recht de prijzen aan te passen tot een maximum conform het CBS-prijsindexcijfer “alle bestedingen” (2015=100), te beginnen op 1 augustus 2025. De basis hiervoor vormt de stijging van dit prijsindexcijfer over 12 maanden voorafgaand aan de maand augustus van het voorgaande kalenderjaar.
- 6.6 De prijsindexeringen kunnen alleen plaatsvinden per 1 november van het contractjaar en dienen uiterlijk op 1 augustus daaraan voorafgaand schriftelijk aan de Opdrachtgever kenbaar te worden gemaakt. In het verzoek dient een specificatie van alle oude en nieuwe tarieven te worden opgenomen. Verzoeken die ná 1 augustus van enig jaar worden ontvangen, worden niet gehonoreerd. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.
- 6.7 Indien van overheidswege de (uitvoering van de) opdracht gewijzigd dient te worden, zullen de opdrachtnemer en opdrachtgever in overleg treden om te bepalen of en zo ja in welke vorm de prijzen moeten worden aangepast.

Artikel 7

Meer- / minderwerk

- 7.1 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de omvang van de door Opdrachtnemer op grond van deze overeenkomst te verrichten werkzaamheden, in redelijkheid te wijzigen, echter niet eerder dan na voorafgaand overleg. Opdrachtnemer bevestigt schriftelijk verzoeken tot meer- / minderwerk van Opdrachtgever.
- 7.2 Opdrachtnemer geeft de financiële en andere consequenties hiervan in een offerte aan.

- 7.3 Opdrachtgever zal de door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte inzake meer- / minderwerk uitsluitend schriftelijk aanvaarden.

Artikel 8

Facturatie en betaling

- 8.1 De facturering van de werkzaamheden dient twee (2) keer per jaar plaats te vinden na afronding van de werkzaamheden, conform het PvE welke is bijgevoegd in bijlage 2. Betaling vindt uitsluitend plaats op basis van de verrichte werkzaamheden en conform de prijzen en tarieven als ingevuld op het ingediende inschrijfbiljet.
- 8.2 De door Opdrachtgever verschuldigde vergoeding wordt maandelijks aan opdrachtnemer voldaan.
- 8.3 De factuur voor GGD Zeeland en GGE dienen digitaal verzonden te worden aan:
- facturen@GGDZeeland.nl
- De factuur voor IJZ dient digitaal verzonden te worden aan:
- admin@inkoopjeugdzeeland.nl
- De factuur dient een specificatie van de geleverde producten en diensten te bevatten.
- 8.4 De betaling geschiedt, na goedkeuring van de factuur, binnen 30 dagen nadat de factuur is ontvangen door Opdrachtgever.

Artikel 9

Toestemming voor overdracht of verpanding vorderingen

- 9.1 Opdrachtnemer behoeft toestemming van Opdrachtgever voor het overdragen of verpanden van zijn vorderingen op Opdrachtgever op grond van deze overeenkomst aan anderen dan aan zijn vaste bankrelatie.

Artikel 10

Algemene voorwaarden Opdrachtgever en Opdrachtnemer

- 10.1 Op deze overeenkomst zijn de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden inclusief addendum van toepassing, zoals deze zijn bijgevoegd bij het Beschrijvend document. Daarnaast zijn de afwijkingen op de inkoopvoorwaarden van toepassing als opgenomen in het Beschrijvend document met de naam "Afwijkingen inkoopvoorwaarden enkel van toepassing op de aanbesteding Accountantsdiensten GGD Zeeland met kenmerk SIW009507 van toepassing. Bij de inschrijving op de aanbesteding heeft de Opdrachtnemer deze inkoopvoorwaarden en de afwijkingen op de inkoopvoorwaarden aanvaard.
- 10.2 Verkoop- en / of leveringsvoorwaarden van de Opdrachtnemer of andersluidende voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand worden gesteld.

Artikel 11

Informatieverplichting

- 11.1 Een partij informeert de andere partij, voor zover die situatie al van toepassing kan zijn, onmiddellijk over:
- a. een wijziging van zijn statuten;
 - b. een dreiging dat hij in de toestand komt te verkeren dat hij heeft opgehouden te betalen of het voornemen om zijn faillissement of surseance van betaling aan te vragen;
 - c. aan hem verleende surseance van betaling en zijn faillietverklaring;
 - d. overmacht of dreigende overmacht waardoor hij zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet meer nakomt of waardoor dreigt dat hij zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet meer zal kunnen nakomen;
 - e. alle andere feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 12

Geheimhouding

- 12.1 Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepslicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in enige procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn, alsmede bij het informeren van de auditcommissies van gemeenten over de verbonden partijen.
- 12.2. Geen van beide partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere partij in publicaties of reclame-uitingen van deze overeenkomst melding maken.
- 12.3. Opdrachtnemer zal de door hem ingezette personen vooraf een geheimhoudingsverklaring laten tekenen en zendt hiervan voor de aanvang van de werkzaamheden een afschrift aan Opdrachtgever.

Artikel 13

Toepasselijk recht en geschillen

- 13.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze overeenkomst tussen Partijen mochten ontstaan, zullen worden beslecht bij de arrondissementsrechtbank Zeeland - West-Brabant, locatie Breda.

Artikel 14

Wijzigingen of aanvullingen van de overeenkomst

- 14.1 Wijzigingen van of aanvullingen op de bepalingen van deze overeenkomst worden na wederzijds akkoord tussen partijen van kracht door een door beide partijen ondertekend schrijven, dat aan deze overeenkomst wordt gehecht en geacht wordt daarvan deel uit te maken.

Artikel 15

Overige bepalingen

- 15.1 Opdrachtnemer is bij de uitvoering van Opdrachten gebonden aan de dan vigerende gedrags- en beroepsregels van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA), ten tijde van deze overeenkomst zijnde de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA) van de NBA. De Opdrachtnemer is verplicht dit volledig na te leven.
- 15.2 Gedurende de duur van deze overeenkomst zullen partijen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij een of meer medewerkers van deze andere partij in dienst nemen, dan wel anderszins voor zich laten werken.

Ondertekening

Aldus overeengekomen, vastgelegd op 8 pagina's tekst en 6 bijlagen, en in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Plaats : Goes

Datum :

Naam : Mevrouw S. Suij

Functie : Voorzitter Algemeen Bestuur

Plaats : <vestigingsplaats>

Datum :

Naam : <tekeningsbevoegde>

Functie : <functie>

Handtekening:

Handtekening:

Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Zeeland

<Naam Opdrachtnemer>

Bijlagen

Bijlage 1: Inschrijfbiljet d.d. 21 november 2022

Bijlage 2: Beschrijvend document d.d. 10 oktober 2022

Bijlage 3: Nota('s) van Inlichtingen d.d. 7 november 2022 & 11 november 2022

Bijlage 4: Inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. 21 november 2022

Bijlage 5: Algemene Inkoopvoorwaarden inclusief afwijkingen inkoopvoorwaarden