

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Concept DD JGZ	Kunt u het concept DD JGZ, zoals genoemd in de referentieopdracht, nader toelichten met betrekking tot eisen en functionaliteiten?	De scope staat weergegeven in paragraaf 1.2 van de offerteaanvraag.
2	Inhoud	Bijlage 10 paragraaf 4.1.	In 4.1. staat in de tweede tabel in het onderdeel Identificatie "Geen functionele accounts". Kunt u nader toelichten wat u bedoelt met "functionele accounts"?	Accounts betreffen altijd een persoon en niet een functie of groep. Bijvoorbeeld wel p.jansen@utrecht.nl maar niet functioneelbeheer@utrecht.nl
3	Proces	Offerteaanvraag	In de aanbesteding is geen termijn opgenomen voor de realisatie van wensen. Uitgangspunt is dan dat de wensen gereed moeten zijn bij de ingang van het contract. Kijkende naar de wensen en met name de impact op realisatie daarvan, verzoeken wij u om de termijn voor realisatie van wensen op uiterlijk 01-07-2023 te zetten. Kunt u hiermee akkoord gaan?	De gemeente kan hiermee instemmen.
4	Proces	Offerteaanvraag	Wij gaan ervan uit dat inschrijvers aan alle gestelde eisen moeten voldoen bij inschrijving. Kunt u dit bevestigen?	Ja.
5	Inhoud	Bijlage 10 4.1	In paragraaf 4.1. staat bij het onderdeel 'Logging' "vastleggen oude staat van gewijzigde gegevens". In ons DD JGZ wordt op relevante plaatsen de historie van te wijzigen gegevens bijgehouden. Er zijn echter situaties denkbaar waarbij het vastleggen van de oude staat van te wijzigen gegevens niet wordt uitgevoerd. Het bijhouden van de oude staat van te wijzigen gegevens staat namelijk soms in tegenspraak met het recht op vernietiging van dossiers en het recht op correctie van bestaande (foutief vastgelegde) gegevens. Wanneer gegevens permanent vernietigd worden of wanneer foutieve gegevens gecorrigeerd worden is de oude staat van deze gegevens niet meer beschikbaar. Bent u hiermee akkoord?	Het permanent vernietigen van gegevens vindt standaard plaats 20 jaar na het laatste contact met de gemeente. In dat geval mag en moet alle informatie van het betreffende dossier vernietigd worden en mag ook niet meer raadpleegbaar en beschikbaar zijn. Dit is een wettelijke vereiste. Het is derhalve juist dat ook de oude staat van de gegevens niet meer beschikbaar is. De gemeente kan dan ook instemmen met de voorgestelde werkwijze.
6	Inhoud	Bijlage 10 4.1	In paragraaf 4.1 wordt in de derde tabel bij 'Zonering' een "Aparte zone voor classificatie hoog" en "Gescheiden opslag bijzondere persoonsgegevens" geëist. Kunt u dit nader toelichten?F21	1. Aparte zone voor classificatie hoog. Dit vraagt om een dedicated omgeving (dus een eigen omgeving waar de data versleuteld opgeslagen is) voor de gemeente Utrecht. 2. Transport van gegevens minimaliseren. 3. Gescheiden opslag bijzondere persoonsgegevens vraagt dat gezondheidsgegevens, financiële en NAW gegevens apart, versleuteld worden opgeslagen.
7	Inhoud	Bijlage 10 4.1	In paragraaf 4.1 staat bij het onderdeel 'Versleuteling' een *. Kunt u toelichten wat hiermee wordt bedoeld?	Al het onderlinge verkeer tussen systemen dient versleuteld te worden. We gaan binnen GU uit van een zogenaamd zero trust model, waardoor we geen enkel netwerk omgeving standaard vertrouwen
8	Inhoud	Bijlage 10 4.1	In paragraaf 4.1 staat in de tweede tabel onder 'Authenticatie' "geen directe toegang vanuit niet-vertrouwde zone". Wilt u uitleggen wat hiermee wordt bedoeld? Het uitgangspunt van een SaaS applicatie is o.a. dat deze vrij via het internet benaderbaar is (zie ook uw eis SA7). Kunt u nader toelichten hoe geregeld moet worden dan er enkel vanuit een vertrouwde zone toegang is tot een SaaS?	Dit geldt voor een interne applicatie binnen de GU omgeving. Voor SAAS geldt dat er MFA noodzakelijk is om dit soort data te kunnen benaderen.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
9	Inhoud	Bijlage 10 4.1	In paragraaf 4.1 staat in de tweede tabel onder 'Authenticatie' "Geen SSO toegestaan". Hoe verhoudt zich dit tegenover de beschreven eis in de implementatie van IAM (Hoofdstuk 11) en de authenticatie bijlage (hoofdstuk 13, bijlage 2)?	Via IAM wordt gecontroleerd of de persoon die wil inloggen bekend is binnen de gemeente. Echter de oplossing - in deze het DD JGZ - start pas op nadat ook de tweede factor is geauthentiseerd. Na authenticatie van de tweede factor, krijgt de persoon toegang tot de oplossing. Single Sign On is alleen toegestaan voor ZorgDomein en Zorgmail. Om toegang te krijgen tot DD JGZ moet er (opnieuw) ingelogd worden (2FA dus inloggegevens en authenticatietool).
10	Inhoud	Bijlage 8 KO6	KO6 bevat de eis dat koppelingen handmatig gestart kunnen worden door geautoriseerde beheerders van de gemeente Utrecht. Kunt u nader toelichten wat u hiermee bedoelt? En bij welke koppelingen?	In geval van foutsituaties moet een proces opnieuw geactiveerd kunnen worden of hersteld. Dit geldt voor alle koppelingen.
11	Inhoud	Bijlage 8 KO5	KO4 bevat de eis dat de verwerking van koppelingen door beheerders van de gemeente Utrecht gepland kan worden. Kunt u nader toelichten wat u hiermee bedoelt? En bij welke koppelingen?	Eis KO4 betreft dat koppeling automatisch gestart worden zonder dat hier handmatige handelingen voor nodig zijn. De gemeente vraagt in deze eis niet dat het uitvoeren van koppelingen planbaar is, maar automatisch wordt gestart als voor de uitvoering van het proces informatie van een ander systeem nodig is of aan een ander systeem aangeboden moet worden. Handmatig uit te voeren koppelingen zijn: ZorgMail, ZorgDomein, im- en export van DUO gegevens, Gezond leven – Check het Even
12	Inhoud	Bijlage 8 KO24	In KO24 wordt verwezen naar Bijlage 13 voor de data die door een koppeling aan Kidos beschikbaar worden gesteld. Er zijn echter onderdelen die benoemd zijn in Bijlage 13 waarvoor de JGZ niet geautoriseerd is op grond van het autorisatiebesluit dat Comptet&t hanteert. Comptet&t levert deze gegevens niet aan. Het gaat hier bijvoorbeeld om sociaal medische advisering. De gegevens waarvoor de JGZ niet is geautoriseerd worden niet door ons DD JGZ verwerkt. Bent u hiermee akkoord?	De gemeente is akkoord.
13	Inhoud	Bijlage 10 IAM2	In IAM2 is de eis dat sessies na 10 minuten worden afgebroken. Gaat het hier om sessies waarbij 10 minuten geen activiteit is geweest of moet een gebruiker na iedere 10 minuten opnieuw een inlogscherm aangeboden krijgen?	Dit betreft een sessie waarbij inderdaad 10 minuten geen activiteit is geweest.
14	Inhoud	Bijlage 10 IAM1	In IAM1 staat dat 'voor elke sessie opnieuw inloggen met 2FA factor authentication noodzakelijk is'. Welke 2FA authenticatiemiddelen moet hier worden gebruikt?	De gemeente maakt gebruik van de authenticator app van Microsoft. Indien de oplossing gebruik maakt van een andere vorm van 2factor authenticatie zoals een pas, druppel of key is dit mooie aanvullende functionaliteit (zie wens 108 in bijlage 10).

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
15	Inhoud	Bijlage 10 SA4 en SA 28	SA24 en SA28 hebben beide betrekking op het gebruik van willekeurige url voor het benaderen van de SaaS applicatie. Volgens ons gaat het om dezelfde wens. Is dit correct? Zo ja wilt u dan één van deze wensen schrappen?	De genoemde eisen zijn in de ogen van de gemeente niet gelijk. SA28 gaat in op het kunnen gebruiken van een andere domeinnaam. SA24 beschrijft dat voor het gebruik van de applicatie geen aanpassingen in browser nodig zijn. De gemeente is niet bereid een van beide eisen te laten vervallen. Eis 24 gaat over de browser die we wensen te gebruiken en op welke wijze zonder plugins, op de werkplek om uw SAAS dienst te bereiken en SA28 gaat over een URL naam hoe de SAAS dienst wordt aangeboden, dit zijn twee verschillende dingen
16	Inhoud	Bijlage 10 SA 16/SA 25	In SA16 wordt gesteld dat gebruik van voorzieningen voor opslag en bestandsuitwisseling in de cloud niet is toegestaan maar SA25 heeft betrekking op de configuratie van dergelijke voorzieningen in de cloud. Deze eisen lijken met elkaar in tegenspraak. Kunt u dit nader toelichten?	In de ogen van de gemeente sluiten beide eisen elkaar niet uit. De gemeente wil bij voorkeur geen gebruik maken van cloudopslag (SA16) maar wil deze - als zij wel beschikbaar is - aan of uit kunnen zetten (SA25).
17	Inhoud	Bijlage 10 SA 19	In eis SA19 wordt onderscheid gemaakt tussen externe en interne koppelingen. Het is echter niet duidelijk wat de definitie is van een externe of interne koppeling. Kunt u daar een toelichting op geven?	Interne koppelingen betreffen koppelingen met systemen die binnen de omgeving van de gemeente Utrecht beheerd worden zoals BRP, printstraat, Kofax. Externe koppelingen betreffen koppelingen met systemen die door derden - dus buiten de gemeente Utrecht - beheerd worden. Bijvoorbeeld LSP, DUO, RIVM.
18	Inhoud	Bijlage 10 SA 7/SA22	In eis SA7 stelt u dat de applicatie vanuit elke mogelijke locatie via het internet benaderbaar is, maar in SA22 staat dat de toegang moet worden beperkt op basis van de bron. Kunt u nader toelichten hoe u dit voor u ziet?	In geval van het DD JGZ prevaleert eis SA7. SA22 stelt dat het mogelijk moet zijn om de toegang tot de oplossing zo in te richten dat deze - ook als is het een SAAS oplossing - alleen vanaf een werkplek binnen de gemeente Utrecht is te benaderen.
19	Inhoud	Bijlage 10 KO43	In KO43 wordt de wens geformuleerd voor een volledige integratie van Zorgdomein in het DD JGZ. Deze wens is voor ons niet goed bepaalbaar. Wilt u toelichten wat u bedoelt met 'volledig' integreren?	Onder een volledige integratie met Zorgdomein verstaat de gemeente dat de beide oplossingen naadloos in elkaar overgaan. De JGZ zorgprofessional kan een verwijzing volledig vorm geven binnen het DD JGZ zonder dat het nodig is om apart in te loggen of over te gaan ZorgDomein.
20	Inhoud	Bijlage 10 KO21 /SA 21	In KO41 en SA21 wordt gesproken over een mechanisme om de data te versleutelen en versleuteling als onderdeel van het database managementsysteem. Gaat het hier om hetzelfde mechanisme? Kunt u dit nader toelichten?	Het betreft hier twee verschillende mechanismen. Bij KO41 gaat het over het kunnen versleutelen van data nodig voor de gegevensuitwisseling met een andere oplossing, bijvoorbeeld ZorgDomein. SA21 betreft het kunnen opslaan van versleutelde informatie in de database.
21	Inhoud	Bijlage 10 KO32	In KO32 wordt als eis gesteld 'De oplossing ondersteunt het exporteren en importeren van leerlinggegevens uit DUO '. Kunt u toelichten wat u bedoelt met export uit DUO?	De mogelijkheid om de te importeren lijst(en) eerst te kunnen exporteren (voor mogelijk extra controle). En de mogelijkheid om de beschikbare lijsten te importeren (inlezen). De gemeente kan zelf bepalen of de lijst ingelezen (geïmporteerd) wordt of niet.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
22	Inhoud	Bijlage 10 KO30 /KO31	Tussen KO30 en KO31 staat een eis zonder ID. De eis heeft betrekking op verwijzingen via Zorgdomein maar er wordt ook verwezen naar KO30 Zorgmail. Mogen we aannemen dat u gebruik wenst te maken van de van-elkaar-gescheiden modules Zorgdomein en Zorgmail?	Dat is correct. Deze eis krijgt nummer KO30A.
23	Inhoud	Bijlage 10 KO29	Eis KO29 is ons niet geheel duidelijk. Mogen we aannemen dat u hiermee bedoelt dat een gebruiker een verwijzing kan versturen via ZorgDomein?	Dat is correct. Informatieuitwisseling vindt buiten de gemeente om plaats. Het DD JGZ en ZorgDomein wisselen onderling op beveiligde wijze data uit.
24	Inhoud	Bijlage 10 KO25	Eis KO25 heeft betrekking op de uitwisseling van gegevens met het RIVM. Kunt u toelichten wat bedoeld wordt met het aanmaken van een contactmoment op basis van RIVM-gegevens? Heeft dit betrekking op het aanmaken van contactmomenten op basis van het groeps vaccinatiebericht?	Hier wordt inderdaad bedoeld het automatisch aanmaken van contactmomenten op basis van de groeps vaccinatiebericht (van het RIVM). Ouders nemen contact op met het RIVM voor een afspraak voor vaccinatie. De gemeente wil dat deze afspraak standaard als contactmoment in het DD JGZ wordt toegevoegd, zodat bij een eventuele wijziging van de afspraak deze direct in het systeem is door te voeren.
25	Inhoud	Bijlage 10 K017	In eis K017 wordt verwezen naar verwerkingsresultaten met de unieke identificatie van eis T15. Eis T15 is niet in bijlage 10 opgenomen. Kunt u T15 toevoegen of nadere toelichting geven?	De verwijzing naar T15 is per abuis opgenomen. Deze kan worden genegeerd.
26	Inhoud	Bijlage 10 KO16	In eis K016 wordt verwezen naar verwerkingsresultaten met de unieke identificatie van eis T15. Eis T15 is niet in bijlage 10 opgenomen. Kunt u T15 toevoegen of een nader toelichting geven?	Zie vraag 44 van deze nota van inlichtingen.
27	Inhoud	Bijlage 10 I6	In I6 is beschreven dat het uitwisselen van basisgegevens met andere organisaties plaats vindt volgens de Wegiz (wet uitwisseling in de Jeugdzorg)/ PGO – MedMij. PGO en Medmij hebben geen betrekking op overdracht van informatie tussen organisaties. Wordt hier wellicht BDS, DOB en overdracht via LSP bedoeld?	Deze functionaliteit betreft nieuwe wetgeving en het voorsorteren in dat kader op initiatieven met betrekking data-uitwisseling (MedMij uitwisseling patient PGO en Wegiz uitwisseling BgZ ketenpartners in de JGZ)
28	Inhoud	Bijlage 8 K41	In wens K41 wordt gevraagd om een extra veld voor aanvullende informatie bij de adresgegevens dat niet wordt overschreven bij door de BRP (bijvoorbeeld voor kamernummers). Wanneer het adres via het BRP wijzigt dan blijft dit extra veld met bijvoorbeeld een kamernummer staan. De vastgelegde gegevens zijn dan niet meer correct. Kunt u toelichten hoe dit proces moet verlopen?	Bij een wijziging of nieuwe BRP bevraging dienen de gegevens die niet standaard door de BRP geleverd worden, dient een signaal te worden afgegeven dat aanvullende informatie bekend is. Een medewerker dient deze informatie handmatig te wijzigen of verwijderen.
29	Contract	Bijlage 10, H10.2 OM10	In wens OM10 wordt verwezen naar de eisen Z04 en Z02. Deze eisen zijn echter niet aanwezig in Bijlage 10. Bedoelt u hier OM2 en OM3? Zo niet kunt u hier een toelichting op geven?	Dat is correct.
30	Contract	Bijlage 10, H2, S6	In S6 staat "Ecosysteem van basis applicatie, alle applicatie onderdelen en workflows zijn in balans en volledig operationeel op alle platformen voordat een nieuwe versie of update wordt uitgerold". Kunt u deze eis nader toelichten?	De gemeente verstaat hieronder dat een nieuwe versie of update pas beschikbaar mag komen als zich een eerdere versie of update volledig is getest, geen fouten meer bevat en over is gezet naar productie.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
31	Contract	Bijlage 10, H2, S3	In eis S3 zijn de oplostijd en de responstijd losgekoppeld van de werktijden. Voor de responstijden betekent dit bijvoorbeeld dat bij een urgente melding die 's nachts om 12.00 uur is gedaan om 0.15 uur een reactie moet zijn gegeven en om 8.00 uur de volgende ochtend de melding moet zijn opgelost. De gevraagde reactietijd is in tegenspraak met het gevraagde ondersteuningsvenster in eis S2. Wat betreft de oplostijden hebben wij het streven om urgente meldingen binnen 2 uur op te lossen. In de eis wordt een afhandelingstermijn van 8 uur gevraagd. Er is echter nooit een afhandelingstermijn te garanderen omdat er soms een hotfix moet worden geïnstalleerd voor de oplossing. Wilt u uit deze eis de zinsnede 'los van de werktijden' verwijderen en in deze eis de term 'Afhandelingstermijn' te vervangen door 'Streeftijd'?	In deze eis heeft de gemeente alleen de afhandeltermijn los gekoppeld van de werktijden. De reactietijd niet. Dat betekent dat een urgente melding die in de ochtend wordt geconstateerd en bijvoorbeeld om 7 uur wordt gemeld om 15 uur is afgehandeld. Een langere afhandeltermijn voor urgente meldingen betekent dat de dienstverlening en ondersteuning stil ligt. De gemeente is niet bereid om zinsnede "los van werktijden" te verwijderen omdat deze alleen betrekking heeft op de afhandelingstermijn. De gemeente vervangt "Afhandelingstermijn " door "Streeftijd".
32	Contract	Bijlage 10, H2, S2	In eis S2 is sprake van een ondersteuningsvenster op werkdagen minus nationale feestdagen van 7.30 uur tot 18.00 uur. Uit onze ervaring van de afgelopen jaren blijkt dat er er voor 8.00 uur 's ochtends geen vragen binnenkomen. Onze ondersteuning is daarentegen 's avonds op werkdagen standaard beschikbaar tot 21.00 uur. Bent u akkoord met een ondersteuningsvenster van 8.00 uur tot 21.00 uur op werkdagen minus nationale feestdagen?	De gemeente gaat akkoord met het voorgestelde ondersteuningsvenster
33	Inhoud	Bijlage 8 O18	In wens O18 wordt geformuleerd dat u flexibel wilt kunnen zoeken naar notificaties op basis van naam van het kind en naam van de ouder. In ons DD JGZ zijn notificaties gekoppeld aan een kind en kan een gebruiker het dossier van een kind opzoeken en openen om daar de notificaties te bekijken. Kunt u toelichten waarom u bij notificaties op naam kind/ouder wilt zoeken?	De gemeente wil kunnen zoeken op notificaties gestuurd naar een ouder omdat een ouder notificaties kan ontvangen van meerdere kinderen in geval er onduidelijkheid bestaat over het wel/niet informeren over een (gewijzigde) afspraak. Het kunnen zoeken op de ontvanger en een tijdframe waarbinnen de notificatie is verstuurd, helpt bij het kunnen achterhalen of en zo ja welk notificatie is verstuurd.
34	Inhoud	Bijlage 8 P43	In wens P43 staat dat gebruikers van het portaal kunnen aangeven in welke onderdelen van een consult ze interesse hebben en dat alleen contactmomenten die passen bij de gemaakte keuze worden ingepland. Deze wens is ons niet duidelijk. Kunt u aan de hand van een aantal voorbeelden toelichten hoe dit proces moet verlopen?	In het kader van vraaggericht werken wil de gemeente - mits het past binnen de LPK - flexibiliteit aanbieden. Bijv. Indien een ouder aangeeft in het webportaal alleen voor vaccinaties te willen komen (kiest een bepaald zorgpad of zorglijn), dat het voor deze ouder alleen mogelijk is om contactmomenten mét vaccinatie in te plannen vanuit het webportaal, zodat ook het juiste zorgpad doorlopen wordt.
35	Inhoud	Bijlage 8 P40	In wens P40 wordt beschreven dat ouders/jongeren en zwangeren zelf kunnen aangeven of zij (actief) informatiemateriaal willen ontvangen. Gaat het hier dan om bijvoorbeeld nieuwsbrieven of gaat het om informatie die bijvoorbeeld na/tijdens een consult wordt verstuurd? Kunt u dit nader toelichten?	Dit kan allerhande informatie zijn. Niet alleen nieuwsbrieven maar ook bijvoorbeeld brochures over een specifiek onderwerp, informatiebladen of link naar een website met informatie.
36	Proces	Offerteaanvraag 7.2.3 Gunningscriterium 3: Plan van aanpak, migratie	In de toelichting op Gunningscriterium 3 Plan van aanpak wordt als einddatum voor de implementatie en het beheer van de gevraagde basisfunctionaliteiten 1 januari 2024 genoemd. Is deze datum correct In bijlage 6 Overeenkomst 2022-MO-01 artikel 3 is de overeenkomst van kracht met ingang van 1 januari 2023.	Ja, beide data zijn correct.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
37	Inhoud	Bijlage 8 P41	Het gezagsregister beschikt niet over een koppelvlak waarmee gegevens over het gezag van ouders kunnen worden ingelezen in een digitaal kinddossier. Wij verzoeken u daarom deze wens te laten vervallen. Is dit akkoord wat u betreft?	De gemeente gaat niet akkoord met het voorstel.
38	Inhoud	Bijlage 8 P34	In wens P34 wordt gevraagd om het automatisch aanmaken van contactmomenten op basis van gegeven antwoorden. Deze wens is ons niet duidelijk en daardoor niet bepaalbaar. Kunt u deze wens nader toelichten door het uitwerken van de situaties waarbij op basis van antwoorden geautomatiseerd een contactmoment wordt aangemaakt?	Voorbeeld: Ouders vullen in dat zij zich zorgen maken over de visus of het gehoor, dan wordt er automatisch een extra contact moment aangemaakt voor de assistente voor een visus/gehoor meting.
39	Proces	offerteaanvraag	In de offerteaanvraag wordt op pagina's 16 (4.2.4) en 29 (7.2.5) gesproken over gunningscriterium 3 prijs, terwijl op pagina's 15 (4.2.2) en 25 (7.1) wordt gesproken over gunningscriterium 5 prijs. Mogen wij daar waar gunningscriterium 3 prijs staat lezen gunningscriterium 5 prijs?	Ja, daar dient u van uit te gaan.
40	Inhoud	Bijlage 8 D10 D12	In wens D10 beschrijft u de mogelijkheid om rubrieken en velden binnen rubrieken te autoriseren. Kunt u aangeven wat u bedoelt met rubrieken?	Rubrieken kunt u lezen als velden.
41	Inhoud	Bijlage 8 B20	De wens B20 houdt in dat door gemeente gedefinieerde velden alleen voor de gemeente zichtbaar zijn en alleen door de gemeente gebruikt kunnen worden. Kunt u deze wens nader toelichten door informatie te geven over deze velden (type, inhoud) en het gebruik van deze velden?	De gemeente wil zelf velden kunnen definiëren die zij wil gebruiken in contactmomenten of correspondentie. Deze gegevens zijn uniek en alleen te gebruiken door de gemeente zelf. De gemeente wil alleen de eigen velden kunnen zien en de standaard door de leverancier beschikbaar gestelde velden. Door andere organisaties gedefinieerde velden ziet de gemeente niet.
42	Inhoud	Bijlage 8 B13	In wens B13 wordt gevraagd om het inplannen (schedules) van scripts. Kunt u deze eis nader toelichten door een aantal voorbeelden te geven van dergelijke scripts?	Een voorbeeld is het in bulk cliënten uit zorg kunnen zetten.
43	Inhoud	Bijlage 8 C17	In wens C17 vraagt u om de optie dat WHO curves uitgezet kunnen worden indien deze aanwezig zijn. Aan deze wens zijn nog geen punten toegekend. Kunt u aan deze wens punten toekennen of anders de wens laten vervallen?	Voor deze wens gelden 10 punten.
44	Inhoud	Bijlage 8 K40	In wens K40 vraagt u om het tonen van de afnemersindicatie op de klantkaart. Het al dan niet aanwezig zijn van de afnemersindicatie wordt door de leverancier van de BRP-gegevens (Compet&t) niet aangeleverd en kan in ons DD JGZ dan ook niet betrouwbaar worden vastgelegd. De aanwezigheid van een afnemersindicatie kan uitsluitend buiten ons JGZ om worden nagevraagd. Wij verzoeken u deze wens te laten vallen. Is dit akkoord wat u betreft?	De gemeente is niet akkoord.
45	Inhoud	Bijlage 8 P1	Eis P1 heeft betrekking op de WCAG 2.1. Bedoelt u hier WCAG 2.1. AA?	De gemeente gaat uit van de WCAG 2.1 AA.
46	Inhoud	Bijlage 8 K21	In eis K21 wordt gevraagd om het vastleggen van de status (wel ontvangen/niet ontvangen) van een toestemming. Het is ons niet duidelijk wat hiermee bedoeld wordt omdat toestemmingen binnen een organisatie worden vastgelegd. Kunt u nader toelichten wat bedoeld wordt met de statussen 'ontvangen' en 'niet ontvangen'?	De gemeente wil kunnen monitoren of benodigde toestemmingen beschikbaar zijn of niet. Dit in relatie tot het portaal waar ouders de toestemmingen kunnen verlenen. De JGZ professional moet dan kunnen zien of deze is gegeven (ontvangen), niet (niet ontvangen) of leeg.
47	Inhoud	Bijlage 8 K8	Eis K8 houdt in dat bij het vastleggen van een label (persoonskenmerk) een JGZ-professional een reden moet kunnen vastleggen. Gaat het hier om het vastleggen van een reden wanneer het label wordt geregistreerd in het dossier van een kind of wanneer de het label op beheerniveau wordt aangemaakt?	Deze eis heeft betrekking op het vastleggen van een label (persoonskenmerk) in het dossier van het kind.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
48	Inhoud	Bijlage 8 R30	In wens R30 wordt gevraagd om het versturen van een melding bij het verwijderen van een afspraak uit de agenda van een collega. De inhoud van deze wens is ons niet geheel duidelijk. Is het de bedoeling dat voor alle afspraken die worden verwijderd/verzet een melding wordt verstuurd? Wij voorzien in dat geval een zeer groot aantal meldingen voor medewerkers waardoor zij wellicht een dermate groot aantal meldingen krijgt waardoor het doel (informerende van de medewerker) niet meer bereikt wordt. Is het wellicht de bedoeling dat er alleen melding wordt verstuurd wanneer een afspraak wordt verwijderd die niet in een spreekuur is gepland? Kunt u de precieze inhoud van deze wens nader toelichten?	Dit geldt inderdaad niet voor alle afspraken in de agenda die worden verzet/afgezegd, maar wel op het moment dat er een afspraak (buiten het spreekuur) bij twee professionals in de agenda staat, en een van beide professionals verwijderd deze afspraak uit de agenda, moet het niet zo zijn dat hij ook direct uit de agenda van de andere professional is verwijderd.
49	Inhoud	Bijlage 8 C5	In eis C5 wordt in het kader van meldcode kindermishandeling een vragenlijst genoemd. Kunt u aangeven om welke vragenlijst dit gaat?	Het betreft hier het stappenplan. De gemeente wil dat het DD JGZ de professionals actief ondersteunt in het zetten van de verschillende stappen van de meldcode.
50	Inhoud	Bijlage 8 K9	In eis K9 wordt gesproken over het vastleggen van een huisarts via een geautomatiseerde koppeling (NICTIZ). We veronderstellen dat u hier VEKTIS bedoelt in plaats van NICTIZ. Kunt u dit bevestigen?	Zodra het PGO operationeel is verloopt dit via de standaard koppelingen die in het PGO zijn voorzien (https://www.nictiz.nl/standaardisatie/informatiestandaarden/basisgegevensset-zorg-bgz/). Tot die tijd betreft het een koppeling op basis van VEKTIS.
51	Inhoud	Bijlage 8 R5	In Eis R5 staat dat "Het voorkeurskanaal is zichtbaar bij alle communicatiemomenten met de jongere of de ouders (vragenlijsten, herinneringen, afspraken)". Deze eis is ons niet geheel duidelijk. Kunt u deze eis met een aantal voorbeelden meer concreet maken?	De gemeente wil ouders, jongere en zwangere de mogelijkheid geven om zelf aan te geven via welk kanaal zij op de hoogte willen blijven van afspraken, wijzigingen, aanleveren van vragenlijsten etc. Als een ouder heeft aangegeven dat zij vragenlijsten via het portaal wil ontvangen, dan hoeft niet standaard een brief te worden verstuurd, maar alleen een notificatie dat de vragenlijst via het portaal is in te vullen. Indien bij het bespreken van een vragenlijst met ouder en jongere bepaalde adviezen naar voren komen, dan is het voor de JGZ zorgprofessional handig om te kunnen zien of zij deze per post, mail of via het portaal kan aanbieden. Afhankelijk van het voorkeurskanaal dat is opgenomen bij het contactmoment. Vanuit het contact moment is dan direct de informatie via het juiste kanaal te versturen, zonder dat de kanaal voorkeur eerst nog elders opgezocht moet worden.
52	Inhoud	Bijlage 8 Z2 en Z6	In eis Z2 staat dat voor iedere zwangerschap een apart ouderdossier moet worden aangemaakt. In eis Z6 wordt gesproken over een "eerder ouderdossier". In ons DD JGZ heeft een volwassene één dossier waarin de gegevens van meerdere zwangerschappen kunnen worden vastgelegd. Het voordeel van deze oplossing is dat bijvoorbeeld de gegevens van eerdere zwangerschappen in hetzelfde dossier beschikbaar zijn voor de professional. Bent u akkoord met deze invulling van de eis?	De gemeente heeft een sterke voorkeur voor een apart ouderdossier voor iedere zwangerschap een apart dossier wordt gevormd omdat iedere zwangerschap zijn eigen dynamiek kent, eventueel andere partner en andere zorgverleners. Daar de gemeente een sterke voorkeur heeft om voor ieder zwangerschap over een apart ouderdossier te kunnen beschikken, zet ze deze eis om naar een wens. De waardering voor deze wens is 10 punten.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
53	Inhoud	Bijlage 8 P7	U stelt hier als eis dat ouders, jongeren en zwangere kunnen aangeven op welke wijze zij op de hoogte gehouden willen worden over wijzigingen in het dossier. U geeft een aantal voorbeelden van wijzigingen in het dossier maar deze eis is hierdoor niet bepaalbaar. Kunt u precies aangeven bij welke wijzigingen in het dossier een ouder/jongere/zwangere een bericht ontvangt?	U kunt de voorbeelden die zijn genoemd in de eis als minimaal beschouwen.
54	Inhoud	Bijlage 8 A 17	Het verwijderen van privacy gevoelige informatie van derden lijkt ons per geval een beoordeling door een terzake kundige professional te vereisen. Kunt u nader toelichten wat u bedoelt met het "geautomatiseerd privacygevoelige informatie zwart maken" en hoe dit proces moet verlopen?	Op basis van specifieke woorden of termen of standaard passages in het overdrachtsdocument, kunnen bepaalde teksten zwart gemaakt worden. Bijvoorbeeld de medische gegevens. Hiervoor is geen handmatige handeling meer nodig. Uiteraard zal dit altijd nog gecontroleerd moeten worden door een professional.
55	Inhoud	Bijlage 8 1A FU 8	In FU 8 is de functionele eis dat het mogelijk is om verwijsbrieven aan te maken vanuit het DD JGZ met toevoeging van AGB code en BIG nummer. Gaat het hier om de AGB code en BIG code van de arts/verpleegkundige?	Dat is correct
56	Inhoud	2020-10 SaaS Aansluitvoorwaarden v1.5, eis 8	Er wordt verwezen naar de bijlage "Aansluiting op de maildienst van Gemeente Utrecht" - Deze bijlage is niet te vinden.	Deze bijlage is als bijlage 3 integraal opgenomen in bijlage 10 "Niet functionele requirements".
57	Inhoud	2020-10 SaaS Aansluitvoorwaarden v1.5, eis 10	Er staat beschreven: "De constructie van de SaaS dient toe te laten dat de applicatie door de gemeente Utrecht gemonitord wordt.". Kunt u toelichten wat u bedoelt met monitoren en op welke wijze de Gemeente Utrecht de beschikbaarheid wilt monitoren?	Het gaat over de concern audits die de gemeente wettelijk verplicht is te doen op de database van de SAAS provider. Hiervoor is er een connectie nodig richting de ruwe data
58	Inhoud	2020-10 SaaS Aansluitvoorwaarden v1.5, eis 23	Er staat beschreven: "Bestandsoverdracht is beveiligd.". Kunt u toelichten welke bestandsoverdracht en een voorbeeld benoemen?	Vertrouwde gegevensuitwisseling staat beschreven in de NEN 7512, deze norm richt zich op de zekerheden die partijen elkaar moeten bieden als voorwaarde voor vertrouwde gegevensuitwisseling. Een voorbeeld van een beveiligde bestandsoverdracht is het aanleveren van de gegevens bij het Landelijk SchakelPunt als een kind verhuist. Beveiligd houdt in dat de gegevens niet door derden of door een hack zijn te benaderen en te gebruiken.
59	Inhoud	Bijlage 8, A9	U beschrijft: "De DD JGZ beschikt – aantoonbaar – over de actuele dataset blauwdruk prenatale registratie.". Kunt u toelichten wat volgens u de laatste actuele dataset blauwdruk prenatale registratie is?	De gemeente bedoelt met deze eis dat de oplossing altijd voldoet aan de meest actuele dataset. De actuele dataset voor prenatale registratie is te vinden via de link in eis Z1 van bijlage 8,
60	Inhoud	GIBIT 2020, Artikel 10.1-V	Artikel 10.1-V stelt dat "de ICT Prestatie voldoet en bij Onderhoud zal blijven voldoen aan de voor het Overeengekomen gebruik relevante Wet- en regelgeving.". Kunt u bevestigen dat ter concretisering van dit artikel wordt aangesloten bij de Verwerkersovereenkomst tussen Partijen. Dit betekent dat de relevante wet- en regelgeving waarnaar verwezen wordt in dit artikel van de GIBIT 2020, verstaan dient te worden 'ISO270001 evenals NEN 7510, NEN 7512 en NEN 7513, of indien deze worden gewijzigd/vernieuwd, de gewijzigde/vernieuwde vorm daarvan'? Zo nee, welke andere wet- en regelgeving is relevant?	Ja, uw veronderstelling is juist.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
61	Inhoud	GIBIT 2020, Artikel 8.11	Artikel 8.11 beschrijft de mogelijkheid om een update te weigeren. Dit ondermijnt het karakter van een SAAS-platform, dat door meerdere instanties wordt gebruikt. Kunt u ermee akkoord gaan dat dit artikel komt te vervallen? Zo nee, wat is de ratio van dit artikel voor u, in combinatie met de vraag om de dienst in de vorm van SAAS te leveren?	Ja, dat is akkoord. Het artikel vervalt bij deze.
62	Contract	Bijlage 6 - Artikel 7.2	Artikel 7.2 beschrijft dat een boete verschuldigd kan zijn, zonder ingebrekestelling. Dit lijkt in tegenspraak met artikel 4.2a), waarin verzuim na ingebrekestelling moet worden hersteld. Is dat ook uw beeld? Ten tweede: wat is de ratio van dit artikel, daar een ingebrekestelling een eenduidig moment stelt en een juridische basis geeft voor het vermeend niet nakomen van verplichtingen? Als derde vraag hieruit volgend: bent u bereid het artikel aan te vullen met een wederzijdse verplichting van schriftelijke kennisgeving in geval van niet nakomen, met daarin genoemd de datum vanaf wanneer dat volgens melder het geval is, en schriftelijke reactie daarop van de tegenpartij.	Nee, het opleggen van een boete en het vorderen van het nakomen van de overeenkomst zijn 2 verschillende elementen. De boete is ingevoerd om de opdrachtnemer te prikkelen tot nakoming. Als er voor het vorderen van de boete een ingebrekestelling nodig is, is het doel van de boete weg. Nee, wij zijn hiertoe niet bereid. Dit is voldoende geborgd in artikel 13 van de GIBIT 2020
63	Inhoud	Offerteaanvraag, pagina 15	U beschrijft "Het maximaal aantal te behalen punten is ****." en de volgende formule "Punten = 100 x (uw behaalde punten : *** punten)". Wat is het maximaal aantal te behalen punten?	Het maximaal aantal te behalen punten is 1030 (zie paragraaf 7.2.1). Op basis vragen van een aantal mogelijke inschrijvers is een aantal eisen omgezet naar wensen. De bijlagen 8, 10 en 12 van de aanbesteding zijn hierop aangepast.
64	Inhoud	Bijlage 12, P29	In P29 beschrijft u: "Naast een portaal is het mogelijk een app in te zetten die de gevraagde functionaliteit ondersteunt, mits deze de privacy borgt en voldoet aan de strikte eisen binnen de JGZ.". Kunt u toelichten wat u verstaat onder een app en waarom u specifiek om een app vraagt? Een responsive web-app waar ouders kunnen inloggen is zeer gebruiksvriendelijk op diverse devices. Bent u bereid om deze wens aan te passen naar "Naast een portaal is het mogelijk een app/web versie in te zetten die de gevraagde functionaliteit ondersteunt, mits deze de privacy borgt en voldoet aan de strikte eisen binnen de JGZ"?	De gemeente is akkoord met het voorstel.
65	Inhoud	Bijlage 12 - P47	In P47 beschrijft u: "Beeldbellen via het portaal is mogelijk." Wij begrijpen dat u vanuit de JGZ beeldbellen wilt laten ondersteunen. Door beeldbellen naar telefoonnummers te ondersteunen, bent u flexibeler in het bereiken van uw doelgroep (dit hoeven niet altijd jeugdigen/ouders te zijn). Bent u bereid om deze wens aan te passen naar "Beeldbellen vanuit het DD JGZ is mogelijk naar afgesproken telefoonnummers (van bijv. ouder/jeugdigen)"?	De gemeente is akkoord met het voorstel, waarbij de opgenomen beveiligingseisen van kracht blijven.
66	Inhoud	Bijlage 12 - R37	In R37 beschrijft u: "Brieven zijn vanuit alle aangemaakte locaties binnen de DD JGZ te genereren.". Kunt u toelichten wat u bedoelt met 'alle aangemaakte locaties binnen de DD JGZ'?	De gemeente verstaat onder deze wens dat vanaf iedere (fysieke) en binnen de oplossing aangemaakte locatie, brieven zijn te genereren.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
67	Inhoud	Bijlage 12 - K42	In K42 beschrijft u: "Afnemersindicatie GBA wordt automatisch verwijderd bij sluiten van een dossier (ongeacht de reden van afsluiten)". Kunt u toelichten wat u bedoelt met 'sluiten van een dossier'?	Onder sluiten van een dossier verstaat de gemeente dat de ondersteuning en dienstverlening aan het kind, de jongere of de zwangere stopt. Dossiers sluiten we na het laatste contactmoment. Dit is bijvoorbeeld als een kind verhuist naar een andere gemeente, de zwangerschap is beëindigd, de jongere 18 jaar is geworden (of op termijn 23 jaar is geworden)
68	Inhoud	Bijlage 12 - C17	In C17 beschrijft u: "Indien de DD JGZ naast de TNO groeicurven ook beschikt over de WHO curven is het gebruik van de WHO curven uit te zetten." Kunt u beschrijven waarom (of in welke situatie) u de WHO curven wilt uitzetten?	De gemeente wil geen gebruik maken van de WHO curven. Om die reden wil zij ze kunnen uitzetten als deze beschikbaar zijn. Onderbouwing o.b.v. TNO uitspraken: De WHO-curven zijn voor de eerste levensjaren van kinderen en gaan om gewicht en lengte. De groeistandaarden voor borstgevoede kinderen zijn van de WHO en hebben wij niet gemaakt. De expertgroep die zich bezig heeft gehouden met de keuze voor welke groeidiagrammen in Nederland binnen de JGZ het beste gebruikt kunnen worden, heeft geadviseerd om de WHO-groeistandaarden NIET te gebruiken. Daar zijn meerdere verklaringen voor, waarvan de eerste te maken heeft met de methodologie van de constructie van de WHO-standaard: De WHO-standaard is gebaseerd op follow up onderzoek van kinderen die alleen borstvoeding kregen. Er was een hoge uitval. Onderzoek van TNO toont aan dat het zéér aannemelijk is dat de kinderen die uitvielen lichter waren dan de kinderen die tot de leeftijd van 2 jaar borstvoeding kregen. De borstvoedingscurve ligt daarom eigenlijk 'te hoog'. Dat zorgt ervoor dat de curve contraproductief is: immers een kind wordt daardoor eerder als 'te licht' bestempeld, wat leidt tot (meestal onnodig) bijvoeden of overgaan op flesvoeding. Ook in de Richtlijn Borstvoeding, mede geautoriseerd door de JGZ, wordt geadviseerd om het gewicht van kinderen in Nederland (met of zonder borstvoeding) uit te zetten op de reguliere groeidiagrammen (van TNO). In die expertgroep voor de richtlijn zijn de WHO-curven ook besproken en is om bovenstaande reden gekozen voor het hanteren van de reguliere groeidiagrammen voor borstgevoede kinderen (ook in de JGZ). Zoals uit bovenstaande is af te leiden zou ik opname van de WHO-curve (sterk) willen afraden.
69	Inhoud	Bijlage 12 - C22	In C22 beschrijft u: "De JGZ-professional kan onderdelen (items) van een contact moment overnemen in een ander contactmoment.". Kunt u toelichten wat voor items u bedoelt, bijv. rubrieken, formuleren of velden?	Het gaat hier om velden die gevens weergeven die voor langere tijd aan het kind gebonden zijn. Bijvoorbeeld Gezinsfactoren (belemmerend/beschermend) of kind factoren. Hierbij is het belangrijk dat ook de notities over genomen worden, die per contactmoment zijn aan te passen.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
70	Inhoud	Bijlage 12 - KO40	In KO40 beschrijft u: "Gegevensuitwisseling met DUO– anders dan alleen de import en export van leerlinggegevens- is mogelijk". Kunt u toelichten welke gegevensuitwisseling u nog meer wenst?	De gemeente vraagt u met deze wens aan te geven of vanuit uw toepassing nog andere vormen van gegevensuitwisseling met DUO mogelijk zijn die operationeel is bij andere organisaties en waarover u overeenstemming met DUO hebt bereikt.
71	Inhoud	Bijlage 10 - I3 en I4	U beschrijft in I3 en I4: "Uw oplossing voldoet aantoonbaar – d.m.v. certificering - aan de NEN 7512." en "Uw oplossing voldoet aantoonbaar – d.m.v. certificering - aan de NEN 7513.". De NEN 7512 en NEN 7513 zijn richtlijnen en niet te certificeren. Kunt u de certificeringseis voor NEN 7512 en NEN 7513 laten vervallen?	De gemeente is bereid de certificering te laten vervallen, mits u expliciet kunt aantonen dat u aan genomed normeringen voldoet.
72	Inhoud	Bijlage 12	De toelichting voor de wensen in bijlage 12 ondersteunen wij graag met afbeeldingen. Bent u akkoord met het gebruik maken van afbeeldingen bij de toelichting van de wensen?	Ja, dat is akkoord. Echter we willen u vragen dit tot een minimum te beperken.
73	Inhoud	Bijlage 8 - Z2	In Z2 beschrijft u: "Voor iedere zwangerschap wordt een apart ouderdossier aangemaakt, ongeacht de leeftijd van de zwangere. Dit geldt ook voor tienerzwangerschappen.". Dit houdt in dat een zwangere, meerdere dossiers heeft, namelijk per zwangerschap. Wij verwachten dat u één dossier per ouder wilt hebben en in het betreffende dossier meerdere zwangerschappen kunt registreren, met bijbehorende gegevens. Dit bespaard uw medewerkers tijd in het aanmaken van dossiers en registreren van gegevens. Bent u bereid deze eis aan te passen naar "Voor iedere zwangerschap is een aparte registratie van een zwangerschap mogelijk in het Ouderdossier, ongeacht de leeftijd van de zwangere."?	Dat is akkoord.
74	Inhoud	Bijlage 8 - Z6	In Z6 beschrijft u: "Basisgegevens als naw, erfelijke factoren etc. zijn over te nemen en aan te passen uit een eerder ouderdossier indien aanwezig.". Wij verwachten dat u één dossier per ouder wilt hebben en in het betreffende dossier meerdere zwangerschappen kunt registreren, met bijbehorende gegevens. Dit bespaard uw medewerkers tijd in het aanmaken van dossiers en overnemen van gegevens. Bent u bereid deze eis te laten vervallen, indien per zwangerschap een aparte registratie in een Ouderdossier gemaakt kan worden?	Zie het antwoord op vraag 82 van deze nota van inlichtingen.
75	Inhoud	Bijlage 8 - R10	In R10 beschrijft u: "Het planningsteam of de JGZ-zorgprofessional krijgt een melding als berichten niet zijn aankomen of een foutmelding geven. Bijvoorbeeld e-mail is niet aangekomen of telefoon is niet bereikbaar.". Kunt u toelichten wat u bedoelt met 'een foutmelding als de telefoon niet bereikbaar is'? Wat verwacht u in deze eis van het DD JGZ?	De gemeente verwacht dat het DD JGZ signaleert dat een email notificatie niet is ontvangen en gelezen of een sms bericht niet is verstuurd. Dit om te voorkomen dat ouders, jongere of zwangere een bericht van de gemeente niet ontvangt omdat deze naar een onjuist email adres of niet actief telefoonnummer is verstuurd.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
76	Inhoud	Bijlage 18 - R16	In R16 beschrijft u: "Het is mogelijk een uitdraai te maken van de formele stukken van het dossier met uitzondering van de notitiesoorten waarvan de gemeente heeft ingesteld dat deze geen onderdeel uitmaken van het formele dossier. De JGZ-zorgprofessionals moeten kunnen aangeven of nog bewerkingen nodig zijn en zo ja welke.". Kunt u toelichten waar u wilt dat de JGZ-zorgprofessionals kunnen aangeven of er nog bewerkingen nodig zijn?	In geval een ouder of jongere om inzage in het dossier heeft gevraagd, is nog een extra verificatie door een JGZ professional nodig om aan te geven of de uitdraai verstuurd mag worden of dat bepaalde passages nog zwart (onzichtbaar) gemaakt moeten worden. Een uitdraai van een dossier, wordt nooit verstuurd zonder akkoord/instemming van een JGZ-zorgprofessional. Daarnaast wil de gemeente dat van specifieke notities is aan te geven of ze onderdeel zijn van het formele dossier
77	Inhoud	Bijlage 8 - K18	In K18 beschrijft u: "Persoonsgegevens zijn anoniem in te voeren (adres/telefoonnummer/e-mail). Persoonsgegevens worden alleen zichtbaar met wachtwoord/code.". Toegang tot het dossier is geen vanzelfsprekendheid. Daarnaast is het inzien van persoonsgegevens instelbaar via rollen en rechten. Is dit voor u voldoende om de wachtwoord/code eis te laten vervallen?	De beschreven werkwijze is voor de gemeente ook akkoord.
78	Inhoud	Bijlage 8 - O4	In O4 beschrijft u: "Overzicht van alle contactmomenten inclusief de conclusie (zowel contact moment/interventie als overleg) is beschikbaar". Kunt u toelichten wat u bedoelt met 'overzicht' (denk aan de beschrijving van een lijst of vanuit een BI omgeving)?	Onder overzicht verstaat de gemeente zowel een lijst, als een (zelf ontwikkeld) rapport binnen de oplossing als binnen de bi-omgeving.
79	Inhoud	Bijlage 10 - KO18	In KO18 beschrijft u: "Verantwoording: De vastlegging van de verwerkingsresultaten voldoet aan de eisen van de AVG en Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)". Kunt u beschrijven wat u bedoelt met verwerkingsresultaten?	De verwerkingsresultaten betreft het kunnen herleiden of de gegevensuitwisseling succesvol is verlopen, welke gegevens zijn uitgewisseld en bij fouten een heldere en duidelijke omschrijving waarom de gegevensuitwisseling niet is gelukt of heeft plaatsgevonden.
80	Inhoud	Bijlage 8 - P1	In P1 beschrijft u: "De DD JGZ voldoet aan de WCAG 2.1 (zie www.wcag.nl)". In uw aanbesteding vraagt u om o.a. een DD JGZ (waar professionals in werken) en portalen voor bijv. ouders en zwangeren. Wij verwachten dat u wilt dat de publiek toegankelijke portalen voldoen aan de WCAG. Kunt u aangeven in hoeverre is deze eis ook relevant voor niet publieke websites en applicaties zoals het DD JGZ?	De WCAG eis geldt in ieder geval voor de publiek toegankelijke portalen, maar wil de gemeente ook toepassen op niet publieke websites of applicaties als het DD JGZ. Medewerkers van de gemeente hebbe net zo goed recht op toegankelijke applicaties. Voor de aanbesteding kunt u de eis beperken tot voor het publiek toegankelijke websites en portalen.
81	Inhoud	Bijlage 8 - P4	In P4 beschrijft u: "Alle ouders, jongeren vanaf 12 jaar en zwangeren hebben in basis toegang tot het portaal. Om toegang te verlenen tot het portaal zijn geen extra handelingen nodig." Kunt u toelichten wat u bedoelt met 'zijn geen extra handelingen nodig'?	De gemeente wil dat iedereen die tot de doelgroep van de DD JGZ behoort en die zelfstandig keuzen mag maken (ouders, jongeren vanaf 12 jaar en zwangeren) naar het portaal kan navigeren en kan inloggen met DigiD. De gemeente hoeft het portaal niet open te zetten voor de betreffende ouder, jongeren of zwangere. Als er geen dossier of dossierinformatie is, dan ziet degene die is ingelogd geen informatie, maar kan wel inloggen.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
82	Inhoud	Bijlage 10 - S6	In S6 beschrijft u: "De gemeente hanteert de volgende service levels voor gerelateerd ten aanzien van nieuwe releases - Updates voor eindgebruikers worden aangeboden in de Nederlandse taal op B1 niveau - Service niveau Binnen 2 maanden na uitgave van de nieuwe versie". Kunt u toelichten wat er wordt bedoeld met het voldoen aan B1 niveau twee maand na uitgave van de nieuwe versie. Bedoelt u dat de eerste twee maand van de nieuwe release de oplossing niet hoeft te voldoen aan B1 niveau? Bedoelt u hierbij het opstellen van de releasenotes, of de beschrijving van de teksten binnen de applicaties?	De termijn van twee maanden geldt voor de releasenotes en eventuele handleidingen die u aanlevert bij een nieuwe release. De release zelf en alle daarin opgenomen toelichtingen dienen bij het uitleveren van een nieuwe update het B1 niveau te hebben. Bevindingen ten aanzien van de release zelf die het B1-niveau betreffen moeten binnen twee maanden na uitgave van de release beschikbaar zijn.
83	Inhoud	Bijlage 10 - KO34	In KO34 beschrijft u: "De vaccinatiegegevens die het RIVM aanlevert worden automatisch ingelezen of geïmporteerd in DD JGZ, waarbij direct een afspraak wordt ingepland en een bericht naar de ouders wordt gestuurd. Ook met locatie en tijd". Bedoelt u hiermee dat op basis van het aanleverende vaccinatieoproeplijst (groepsvaccinatiesessie) het DDJGZ automatisch een afspraak inplant met locatie en tijd en vervolgens een bericht stuurt aan ouders? De vaccinatieoproeplijst bevat immers enkel vaccinatiesoort en adresgegevens van de uitgenodigde persoon.	Zie ook het antwoord op vraag 43 van deze nota van inlichtingen.
84	Inhoud	Bijlage_12__Wensen_in_vulformulier_DD_JGZ.docx	Wensen: OM9 & OM10 In het document "Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx" zien wij alleen eis "Z2". Kunt u bevestigen dat hiernaar verwezen wordt?	De verwijzing in de betreffende bijlage als ook in bijlage 10 Niet functionele requirement moet verwijzen naar OM2 en niet naar Z02.
85	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Printstraat DD JGZ 1. Bedoelt u met "SaaS applicatie" het DDJGZ? 2. Wat bedoelt u met ILC? 3. "In de repository zijn bij het patroon ook de interfaces beschreven.". Waar kunnen we deze repository vinden? 4. De opbouw van een XML bericht met een voorbeeld is handig, maar het bijbehorende schema (XSD) of DTD zou bijzonder veel helpen bij het ontwikkelen van dergelijke koppeling. Kunt u deze aanleveren?	1: SAAS applicaties is inderdaad DD JGZ. 2. ILC is het onderdeel van de gemeente dat de printstraat beheert. 3. De repository staat binnen het domein van de gemeente. 4. Een XSD of DTD kunnen we momenteel niet aanleveren.
86	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Aansluiting op de maildienst van Gemeente Utrecht Deze bijlage beschrijft de eisen bij het aansluiten op maildiensten, maar er lijkt geen (functionele of niet-functionele) eis of wens die hiernaar verwijst. Kunt u aangeven wat de achterliggende gedachte hierbij is/ gewenste situatie is?	Voor het aansluiten op de mail van de gemeente Utrecht gelden de uitgangspunten en eisen zoals verwoord in deze bijlage.
87	Proces	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Bijlagen binnen Bijlage 10 Het gebruik van bijlages in bijlages is nogal verwarrend. Bent u bereid de nummering aan te passen zodat eenduidig binnen alle documenten te verwijzen is naar juiste documentatie? (bijvoorbeeld in dit document Bijlage 10.15, aangezien er ook al hoofdstuknummers zijn in de Bijlagen zelf)	De gemeente past de nummering van de bijlagen niet aan. Daar verwezen wordt naar een bijlage binnen een document, neemt de gemeente expliciet op dat het gaat om de bijlage binnen het betreffende document.
88	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis IAM2 Is het gebruik van de aangeboden alternatieven zoals beschreven in "13. Bijlage 2: Authenticatie en provisioning standaarden" ook toegestaan om deze eis te vervullen? Bijvoorbeeld: SAML2.0 voor authenticatie (ipv OpenID Connect) en provisioning via XML SOAP (ipv SCIM)?	Voor de DD JGZ is aansluiting alleen conform de in eis IAM2 geformuleerde aansluiting toegestaan.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
89	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis IAM2 Bedoelde u dat de sessies na 10 minuten inactiviteit beëindigd moeten worden?	Zie het antwoord bij vraag 30 van deze nota van inlichtingen.
90	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Conversie van gegevens M2 1. Kunt u aangeven in welke vorm de geëxtraheerde gegevens aangeleverd zullen worden? 2. Welk bron-database-systeem wordt er gebruikt? 3. Wordt het gedocumenteerde datamodel van de brondatabase geleverd tbv conversie? 4. Bent u het met ons eens dat extractie op basis van een DOB (dossier-overdrachtsbericht) vanwege de vele ontbrekende gestructureerde registraties geen basis kan vormen voor de conversie?	1. In welke vorm de data aangeleverd wordt bepaald in het migratieontwerp dat opgesteld dient te worden. 2. De bron database is een SQL database. 3. Is onderwerp van gesprek bij het opstellen van het migratie ontwerp en de mogelijkheden die de latende leverancier biedt. 4. Een dossieroverdrachtbericht kan onderdeel uitmaken van de migratie, maar zal de migratie niet volledig kunnen ondersteunen. De gemeente verwacht van Inschrijvers dat zij ons kunnen adviseren en ondersteunen bij de beste oplossingsrichting voor een volledige en juiste migratie.
91	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Wens G18, G20 1. G20 is inbegrepen in G18. Klopt het dat er daardoor indirect 10 punten te behalen valt met G18? 2. Wat is de toegevoegde waarde van het intellectueel eigendom voor de opdrachtgever als het als open source beschikbaar is?	1. Aan iedere wens zijn punten toegekend die per wens worden toegekend. In wens G18 is naast het intellectueel eigendom ook de wijze van beschikbaar stellen opgenomen. Deze wens is daarmee ruimer dan alleen het intellectueel eigendom. 2. Met het intellectueel eigendom legt de gemeente het auteursrecht vast, waar partijen die gebruik willen maken van de API rekening mee moeten houden.
92	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Wens G7 Het is niet duidelijk wanneer de '5 punten' verkregen kunnen worden. Is dit wanneer we dit 'soms' doen? Of indien we dit 'altijd' doen. (Denk bijvoorbeeld aan het opvragen van vaccinatiegegevens bij RIVM). Kunt u dit nader toelichten?	Bij de wensen van dit hoofdstuk vragen we naar de wijze waarop uw oplossing aansluit bij common ground. In deze is geen sprake van soms of altijd, maar of uw oplossing deze wens toepast bij alle nieuwe ontwikkelingen die u vorm geeft en u over een roadmap beschikt om de volledige oplossing op basis van de wensen uit dit hoofdstuk vorm te geven.
93	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Wens G4 Krijgen we voor het aanleveren van het datamodel punten voor wens F16 als voor wens G4?	Aan iedere wens zijn punten toegekend die per wens worden toegekend. Wens F16 vraagt naast het datamodel ook om het informatiemodel dat aan de oplossing ten grondslag ligt.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
94	Proces	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	8 Eisen en wensen ten aanzien van common ground Algemene vraag: Het is voor ons niet duidelijk of u het DD JGZ ziet als bron of als afnemer van API's binnen het Common Ground afsprakenstelsel. Ook is niet duidelijk welke API's er ontwikkeld moeten worden of op welke API's verwacht wordt aan te sluiten. Het is daardoor erg lastig om een toelichting te geven op de gestelde wensen, en is het onduidelijk waar er dan concreet op beoordeeld wordt. Bent u bereid deze specificatie alsnog te geven of deze eisen en wensen te laten vallen (evt. met uitzondering van G1)? De lijst van eisen en wensen lijkt nu (deels) gekopieerd van het afsprakenstelsel common ground. Wat is de toegevoegde waarde van deze lijst op te nemen gezien eis G1?	Bij de wensen van dit hoofdstuk vragen we naar de wijze waarop uw oplossing als volgens de common ground richtlijnen is vorm gegeven en ingericht. Met het ondertekenen van de het Groeipact Common Ground geeft u aan dat u de intentie heeft om de oplossing conform common ground vorm te geven. Met de in dit hoofdstuk opgenomen wensen willen we achterhalen hoe ver u in deze ontwikkeling bent. We vragen bij deze wensen niet naar specifieke API's maar naar de wijze waarop deze worden ontwikkeld, gebruikt en beschikbaar gesteld. Bij verzoeken om het ontwikkelen van API's t.b.v. de gemeente verwachten we dat u deze op basis van de wensen in dit hoofdstuk vorm geeft.
95	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis SA28, SA4 Deze twee eisen zijn identiek, kunt u aangeven welke kan komen te vervallen?	Hoewel de eisen identiek zijn, ziet de gemeente geen reden om een eis te laten vervallen. Bij de inschrijving verklaart u aan alle eisen te voldoen.
96	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Wens SA27 1. Heeft u concrete voorbeelden van NLX API's die u wilt ontsluiten aan/vanuit het DDJGZ? 2. Bij deze wens ontbreekt een puntenwaardering. Bent u bereid deze toe te voegen?	1. Opvragen BRP gegevens. 2. De puntenwaardering voor deze wens is 5 punten.
97	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis SA11, SA23 Deze twee eisen zijn identiek, kunt u aangeven welke kan komen te vervallen?	Zie het antwoord op vraag 129 van deze nota van inlichtingen.
98	Inhoud	Eis SA16, SA25	Deze eisen lijken in conflict met elkaar. Wij verzoeken u om SA25 te laten vallen.	De gemeente is niet bereid SA25 te laten vervallen. Zie ook het antwoord op vraag 33 van deze nota van inlichtingen.
99	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis SA20 1. Kunt u specificeren wat voor monitoring u bedoelt? 2. Hoe gedetailleerd wenst u de monitoring te hebben geregeld?	1. Kunt u specificeren wat voor monitoring u bedoelt? Het betreft concern audits die we wettelijk verplicht zijn te doen op de database van de SAAS provider. Hiervoor is er een connectie nodig richting de ruwe data. 2. Hoe gedetailleerd wenst u de monitoring te hebben geregeld? Zie 3.1

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
100	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functie_requirements_DD_JGZ.docx	Eis SA15, SA26 1. SFTP is ook relatief onveilig te gebruiken. Bent u het met ons eens dat er minimaal gebruik gemaakt moet worden van veilige asynchrone SSH-sleutels, bij voorkeur sleutels gebaseerd op een Elliptische kromme (ECDSA of EdDSA) of RSA van minimaal 4096-bits? 2. Eis SA26 is specifiekere dan eis SA15, bent u bereid SA15 te laten vallen? Zo nee, kunt u specificeren hoe deze eisen van elkaar verschillen.	1. SFTP is ook relatief onveilig te gebruiken. Bent u het met ons eens dat er minimaal gebruik gemaakt moet worden van veilige asynchrone SSH-sleutels, bij voorkeur sleutels gebaseerd op een Elliptische kromme (ECDSA of EdDSA) of RSA van minimaal 4096-bits? Of het noodzakelijk is, deze type van encryptie toe te passen is, is een beetje afhankelijk van de dataclassificatie, echter het gaat hier om Secure FTP wat impliceert dat het verkeer verplicht versleuteld moet worden. 2. Eis SA26 is specifiekere dan eis SA15, bent u bereid SA15 te laten vallen? Zo nee, kunt u specificeren hoe deze eisen van elkaar verschillen. Ja, wij zijn bereid een van de eisen te laten vervallen: eis SA15, dit is hetzelfde als eis SA 26.
101	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functie_requirements_DD_JGZ.docx	Wens SA14 1. Het is onduidelijk hoe hier invulling aan gegeven kan worden of gaat worden. Kunt u dit nader toelichten? 2. Bij deze wens ontbreekt een puntenwaardering. Bent u bereid deze toe te voegen?	1. De API's die door U ontwikkeld worden kunnen aangeboden worden op de API Gateway volgens de landelijke referentie architectuur NLX https://commonground.nl/cms/view/fc506125-c17c-447a-b18f-e18275a2d7d9/nlx 2. De puntenwaardering voor wens is 5 punten.
102	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functie_requirements_DD_JGZ.docx	Eis SA13, IAM1 U beschrijft het gebruik van een SSO (Single-Sign-On) voorziening. Echter Hoofdstuk 4.1 onder Authenticatie staat "Geen SSO toegestaan" en IAM1 verbiedt het gebruik van SSO. Bedoelt u hiermee dat men bij authenticatie altijd verplicht is om de authenticatiegegevens in te voeren, en niet direct ingelogd wordt? Begrijpt u ook dat dit slechts deels afhankelijk is van de implementatie in het DDJGZ, maar voornamelijk in de implementatie van de SSO-provider (IAM)?	Zie het antwoord op vraag 26 van deze nota van inlichtingen. De inrichting van 2factor authenticatie is een samenspel tussen de Inschrijver en de gemeente Utrecht.
103	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functie_requirements_DD_JGZ.docx	Eis SA10 In welke situatie ziet u sollicitanten gebruik maken van onze applicatie? Kunt u het werkproces hierom nader toelichten?	Deze eis richt zich vooral op de inzet van actuele versies van beschikbare browsers. Het genoemde voorbeeld is voor DD JGZ niet van toepassing.
104	Inhoud	Eia SA9, SA12 / Bijlage 1: ICT Infrastructuur gemeente Utrecht (v1.3)	Aangezien u de Windows 7 werkplekken aan het uitfasen bent, de ondersteuning van Microsoft officieel al gestopt is in 2020 en de extended technical support al beëindigd wordt in januari 2023, gaat u akkoord met uitsluitend volledige ondersteuning voor Window 10 met de meest recente Edge-versie?	In basis kunt u hier rekening mee houden.
105	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functie_requirements_DD_JGZ.docx	Eis SA7 1. Het is voor ons niet duidelijk wat nu de gewenste situatie is. Wilt u het DDJGZ wel of niet toegankelijk laten zijn vanuit elke mogelijke locatie? 2. Wat bedoelt u met "bron"? 3. Hoe verhoudt deze eis zich tot eis SA22 en eis I1?	Zie het antwoord op vraag 36 van deze nota van inlichtingen.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
106	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis SA6 Wij kunnen niet afdwingen dat de eindgebruiker geen "digitale workspace software" gebruikt. Bedoelt u dat wij niet verplichten om een bepaald type "digitale workspace software" te gebruiken? Zo nee, hoe moeten we deze eis interpreteren?	Door de DD JGZ afdwingen van het gebruik van digitale workspace software is niet toegestaan.
107	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis SA3, SA4 Het lijkt erop dat u bedoelt dat de applicatie moet draaien onder een door u beheerde (sub)domeinnaam. Klopt dat? Zo, ja, dan bent u zelf verantwoordelijk voor een aantal veiligheidsmaatregelen die gelden op DNS niveau (o.a. DNSSEC uit eis SA2), en continuïteitswaarborgen (o.a. het tijdig kunnen vervangen van SSL-certificaten) die hierdoor buiten het beheersdomein van de leverancier komen te vallen. Is dat de gewenste situatie?	Nee dit is ook met bijvoorbeeld een forwarder op te lossen. Een naam zoals Utrecht.providernaam.extensie is ook goed.
108	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis DW5 Wordt het aanleveren van een volledige dump van de database ook geaccepteerd?	Dat is akkoord, mits deze dump op dagelijkse basis gecontroleerd plaatsvindt.
109	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis DW1 1. Is dit een andere eis dan KO38? Indien ja, kunt u het verschil toelichten? 2. Om deze eis goed te kunnen beantwoorden ontvangen wij graag vooraf de technische documentatie van het gemeentelijke datawarehouse.	1. Beide eisen beogen hetzelfde, namelijk aansluiten op het gemeentelijke datawarehouse. Eis KO38 stelt een aantal voorwaarden aan de aansluiting. 2. DDJGZ heeft de mogelijkheid om de data relevant voor rapportage doeleinden middels API REST service aan te teiden. De gemeente Utrecht zal vervolgens zelf zorgen dat de data in (de landingzone van) het datawarehouse terecht komt en verwerkt wordt.
110	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Wens KO42 U verzoekt hier duidelijk om koppelingen via de infrastructuur van de gemeente. In eis KO1 eist u juist dat er geen koppelingen verlopen via de infrastructuur van de gemeente. Kunt u dit nader toelichten?	KO1 gaat uit van koppelingen tussen SAAS applicaties. Deze verlopen niet via de infrastructuur van de gemeente. Wens KO42 gaat om het aansluiten van een interne dienst van de gemeente. Dit zien wij als een interne koppeling en deze verloopt wel via de infrastructuur van de gemeente.
111	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Wens KO41 Kunt u toelichten wat er anders is aan deze wens dan eis I1 (die eist dat alle data versleuteld is)?	Bij deze wens vragen we u aan te geven hoe u versleuteling toepast.
112	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Wens KO40 Kunt u nader toelichten welke andere gegevensuitwisselingen met DUO u ziet?	Zie het antwoord op vraag 101 binnen deze nota van inlichtingen.
113	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Wens KO39 Kunt u de specificaties van de NLX gateway nader toelichten?	De gemeente maakt gebruik van de landelijke standaarden die in het kader van common ground ontwikkeld worden. Op dit moment beschikt de gemeente nog niet over een NLX gateway. De gemeente volgt hierin de landelijke standaarden. Zie ook https://nlx.io/

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
114	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis KO38 1. Kunt u het aanleveren via een 'openstandaard service' nader toelichten? 2. Moet deze datadump al vooraf geanonimiseerd zijn?	1. Open standaard service: API REST 2. Ja, met dien verstande dat alleen data overgezet wordt die noodzakelijk is, dus aan de hand van vaste indicatoren (geen open tekst, dus pseudonimisering van tekst is niet van toepassing)
115	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis KO37 Kunt u de import- en export-specificaties van dit koppelvlak meeleveren?	Het betreft hier geen automatische koppeling. Het moet mogelijk zijn om de volgende leerlinggegevens uit het DDJGZ in CHE te importeren: DossierNr Roepnaam Tussenvoegsel Achternaam Geboortedatum Geslacht SchoolNaam Klas/GroepNaam Plaats Daarnaast moet het mogelijk zijn om de samenvattingen (PDFs) uit CHE automatisch te importeren in DDJGZ.
116	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis KO35 Bijlage 4 binnen dit document gaat in op het exporteren van brieven, Bijlage 4 van deze aanbesteding is het Prijsinvalformulier. Dat lijkt een totaal andere scope dan "export functionaliteit met gegevens". Kunt u aangeven hoe deze twee op elkaar aansluiten of de bijbehorende documentatie toevoegen?	In bijlage 4 van de aanbesteding (prijsinvalformulier) vragen we u de kosten te specificeren voor het leveren, implementeren en onderhouden van de DD JGZ. Eis KO35 gaat in op een specifieke eis van de gemeente dat de DD JGZ aansluit op onze printstraat voor het versturen van brieven. Dit koppelvlak maakt onderdeel uit van de prijsopgave in het prijsinvalformulier onder koppelingen.
117	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis KO33 Bedoelt u dat wij als opdrachtnemer een "Dimins S-FTP omgeving" moeten beheren of aanschaffen? Zo ja, kunt u verder specificeren wat er bedoelt wordt met "Dimins S-FTP omgeving (van leverancier)" en eventueel documentatie hiervan toevoegen (zoals het gewenste bestandsformaat)?	Geautomatiseerd Exports/datadumps kunnen plaatsen op een bestaande SFTP-server van een andere leverancier.
118	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis KO32 Wij kennen op dit moment alleen de import van DUO/ROD bestanden (V03), voorheen bekend als BRON-DUO (V01 en V02). Wat bedoelt u met het exporteren van leerlinggegevens uit DUO?	Ja dit betreft het huidig V03
119	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis KO31 Er staat niet beschreven hoe het doeldossier (het dossier waar het inkomende document aangehangen dient te worden) geïdentificeerd in de scan-koppeling. Is er sprake van een dossier-nummer bekend in het JGZ-systeem, of een externe identifier? Zowel voor optie 1 als optie 2, indien er verschillen zijn.	Hoe de identificatie plaatsvindt maakt onderdeel uit van het ontwerp dat aan de koppeling ten grondslag ligt. Het lijkt logisch het unieke nummer van het betreffende kind of ouderdossier hiervoor te gebruiken.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
120	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis x (na KO30) 1. Deze eis is niet genummerd. Bent u bereid deze alsnog een nummer te geven ter identificatie? 2. Het lijkt erop dat deze eis onderdeel had moeten zijn van KO29. Klopt dat?	1. Het nummer van deze eis wordt eis KO30A 2. Deze eis hangt inderdaad samen met eis KO29.
121	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis KO28 Let op dat de RIVM eist dat een gebruiker met 2FA is ingelogd om vaccinatiegegevens uit te kunnen wisselen. Kunt u nader toelichten waarom 2FA geen eis is?	
122	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis KO16, KO17 U verwijst hier naar eis T15, die vinden wij niet terug in de aangeleverde documenten. Bedoelde u KO14?	Dat is correct.
123	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis KO14 Of er een unieke identificatie meegegeven mag worden bij een bestand hangt ook af van de partij waarmee wordt gekoppeld. Wij verzoeken u de eis aan te passen met 'waar mogelijk'.	Akkoord, we zullen de tekst aanpassen in 'waar mogelijk'.
124	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis KO1 Alle koppelingen voor de overdracht van informatie naar systemen van andere gemeenten in Nederland lopen via LSP. Dit is dus nooit een directe koppeling. Is dit akkoord?	Ja dat is akkoord. LSP is 'de koppeling' (landelijk schakelpunt). Er is dus geen directe koppeling met andere EPD's, maar LSP haalt op of stuurt informatie toe, data loopt via het LSP (de schakel). Wat je dus eist is: een LSP-aansluiting. Dat leggen ze hiernaast uit.
125	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	4.3.1 Privacy principes Wij maken vanzelfsprekend geen kopieën van uw productiedata. Inzake uw 'werk zoveel mogelijk vanuit het bronregister' geldt wel dat wij in feite een kopie opslaan van bijvoorbeeld de BRP-gegevens (bron: BRP) en vaccinaties (bron kan zijn: RIVM). Wij gaan ervan uit dat dit is toegestaan. Kunt u dit bevestigen?	Dat is toegestaan zolang er nog geen voorzieningen zoals Haal Centraal voor het opvragen van BRP gegevens beschikbaar zijn.
126	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Wens I8 1. Wenst u dat wij eigen tokens aanleveren? 2. Gaat de authenticatie verder wel via uw IAM systeem? 3. Kunt u uitleggen waarom u er niet voor kiest om 2fa een eis te maken? 4. Hoe moeten wij deze wens uitleggen ook in relatie tot eis SA13 en eis IAM1?	De gemeente eis 2factor authenticatie voor de DD JGZ. De gemeente gebruikt hiervoor de microsoft authenticator app. Maar staat aanvullend ook open voor andere vormen van authenticatie. Zie ook het antwoord op vraag 31 van deze nota van inlichtingen.
127	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis Ix (na I4) U geeft aan dat bij toegang tot een dossier de reden door een derde gecontroleerd moet worden. Betekent dit dat de medewerker altijd moet wachten tot een fiat verkregen is voordat een medewerker toegang krijgt tot een specifiek dossier?	De toelichting moet achteraf te controleren zijn en is van belang om te kunnen aangeven wie toegang tot de gegevens heeft verkregen (zie voor details 'controle toegangslogging', NEN 7513).
128	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis I4 Er is geen certificering voor NEN 7513 beschikbaar. Kunt u deze eis nader toelichten?	Zie het antwoord op vraag 102 van deze nota van inlichtingen
129	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functi onele_requirements_DD _JGZ.docx	Eis I3 Er is geen certificering voor NEN 7512 beschikbaar. Kunt u deze eis nader toelichten?	Zie het antwoord op vraag 102 van deze nota van inlichtingen

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
130	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	4.1 Dataclassificatie 1. hoe ziet u de verificatie van identiteiten 4x per jaar voor u? Kunt u dit nader toelichten? Als de authenticatie loopt via het IAM platform, is dat dan niet aan dat platform om dit te regelen? 2. hoe ziet u de verificatie van de de autorisaties op kwartaalbasis voor u? 3. hoe ziet u de bescherming van de sleutels via gecertificeerde hardware voor u? Is het niet toegestaan om de HTTPS-sleutels op te slaan op de disk van de applicatieserver? 4. Hoe ziet u de 'geen exportmogelijkheid onversleutelde data' voor u? Indien een arts een print van het dossier maakt wordt er data geëxporteerd naar een PDF die de arts zelf kan opslaan. De PDF zelf is niet versleuteld. Hoe ziet u het versturen van een SMS-bericht met een afspraakbevestiging in dit kader? 5. U geeft aan een gescheiden opslag te wensen van de bijzondere persoonsgegevens. Omdat het hier om medische dossiers gaat zullen eigenlijk alle gegevens bijzonder persoonsgegevens zijn. Kunt u de eis van 'gescheiden opslag' nader toelichten? 6. U eist geen SPOF in de keten. Kunt u bevestigen dat aan uw zijde alle verbindingen ook dubbel zijn uitgevoerd? Is het acceptabel om de verbinding met LSP enkel uitgevoerd te hebben?	1. Verificatie betreft de controle of medewerkers nog toegang nodig hebben. De DD JGZ biedt rapportage mogelijkheden om deze controle te kunnen uitvoeren. 2. Verificatie vindt plaats op basis van rapportage mogelijkheden die de DD JGZ biedt. Er is een overzicht beschikbaar waarop per medewerker is aangegeven welke autorisatie deze medewerker heeft. Leidinggevend dienen deze gegevens ieder kwartaal te accorderen. Dit accorderen kan buiten de DD JGZ plaatsvinden. 3. 4. De norm (NEN 7510, verder uitgewerkt in NEN 7512) eist dat persoonlijke gezondheidsinformatie versleuteld zijn (zowel in stilstand als transport), zie NEN 7512 waar de gestelde eisen zijn opgesomd. Wat betreft de voorbeelden: een arts mag geen mogelijkheid hebben een print van het dossier te maken (dupliceren dossier) en een afspraakbevestiging mag geen persoonlijke gezondheidsinformatie bevatten dus beide voorbeelden n.v.t. 5. Best practice gaat uit van scheiding medische data en de identificeerbare gegevens (bv NAW-gegevens en financiële gegevens) van patient (dus aparte versleuteling). Bij eventuele succesvolle ontsleuteling dataset (hack bij verkregen sleutel) ligt niet meteen hele dataset op straat maar alleen medisch deel zonder identificeerbare gegevens of alleen NAW-gegevens maar niet medisch deel. 6.
131	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis F12 Het is moeilijk om een garantie te geven dat een wetswijziging per ingangsdatum effectief is als we niet weten om welke wijziging dit gaat. Het zou ook zo kunnen zijn dat er bij een wijziging in het van uw zijde noodzakelijk is die van invloed is op het halen van een eventuele deadline. Bent u bereid deze eis te veranderen in 'Opdrachtnemer streeft er naar'?	De gemeente stemt niet in met het voorstel.
132	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis S9 Bent u bereid deze eis aan te passen naar: "Het systeem biedt bij het beoogde gebruik (qua aantal gebruikers en aantal transacties) een acceptabele performance. Voor de reguliere werkzaamheden die door de normale gebruikers worden uitgevoerd zal er geen significant verschil (lees: groter dan 25%) zitten tussen de testomgeving en de productieomgeving. Processen die over de gehele dataset worden uitgevoerd, management-rapportages, opschoon processen, etc., worden hier niet op gemeten." ?	De gemeente stemt niet in met het voorstel.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
133	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	2.2 Performance Het aantal actieve dossiers staat hier op '9.900'. In de offerteaanvraag wordt echter gesproken op '98.325'. Wij verwachten dat 98.325 het correcte aantal is, kunt u dit bevestigen?	Dat is correct. Het aantal actieve dossiers is inderdaad net iets onder de 99.000.
134	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis S6 Wij verzoeken u om de eis van "B1 niveau" te veranderen naar: - niet hoger dan B1 niveau voor teksten die bedoeld zijn voor ouders/kinderen - niet hoger dan B2 niveau voor teksten die bedoeld zijn voor eindgebruikers - niet hoger dan C1 niveau voor teksten die bedoeld zijn voor key users / applicatiebeheerder / projectleiding / beleidsmedewerkers	De gemeente stemt niet in met het voorstel. Voor alle groepen geldt B1 niveau.
135	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis S4 Kunt u de service level 'per direct' bij 'aanleveren alle m.b.t. de verwerkersovereenkomst relevante persoonsgegevens' nader toelichten?	Zodra de gemeente beroep doet op deze servicenorm dient u de betreffende gegevens per ommegaande aan te leveren.
136	Contract	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis S3 Het is ons niet duidelijk wat er bedoeld wordt indien er bijvoorbeeld een prioriteit 2 verstoring optreedt op vrijdag om 10h. Moet deze dan opgelost zijn voor zaterdag 10h? Of juist voor maandag 10h? Of moeten we 'de volgende dag' lezen als 'zaterdag voor middernacht'? Of juist als 'maandag voor middernacht'. (we hebben dezelfde vraag ook over de andere afhandelingstermijnen).	Een melding gedaan op vrijdag 10h, moet op zaterdag voor 10h zijn opgelost. Zie ook het antwoord op vraag 53 van deze nota van inlichtingen.
137	Contract	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Wij verzoeken u om duidelijk te maken dat indien de applicatie wordt uitgeschakeld op uw verzoek (bijvoorbeeld na een advies vanuit de landelijke overheid om bepaalde netwerkcomponenten te controleren) dit niet van invloed is op de SLA.	Dat is correct.
138	Contract	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Bij de SLA eist u een maandelijks gemeten beschikbaarheid van 99.7%. Wij verzoeken u om te verduidelijken dat dit gaat over de uren van 07:00 - 22:00 en gepland onderhoud buiten deze tijden daadwerkelijk buiten de SLA te houden, of in te zetten op 98% op kwartaalbasis.	De gemeente stemt in met het voorstel om gepland onderhoud buiten deze servicenorm van de SLA te houden
139	Contract	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis S2 Wij verzoeken u om toe te staan dat op Kerstavond en Oudejaarsavond de ondersteuning na 14h30 mag stoppen.	Onderbreking van ondersteuning vindt in overleg plaats en niet op vooraf vastgestelde dagen of tijden.
140	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis S2 Wij verzoeken u om 5 mei en dag na Hemelvaart als nationale feestdag te specificeren.	Per jaar kan in overleg worden vastgesteld welke dagen als nationale feestdag worden beschouwd. Op voorhand legt de gemeente 5 mei en de dag na Hemelvaart niet als nationale feestdag vast.
141	Inhoud	Bijlage_10__Niet_functionele_requirements_DD_JGZ.docx	Eis S2 Wij verzoeken u om de nationale feestdagen te specificeren.	Nationale feestdagen zijn: 1 januari, 1e en 2e paasdag, Hemelvaart, 1e en 2e pinksterdag, 1e en 2e kerstdag.
142	Inhoud	Bijlage_8_Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens B18 Bedoelt u met CHE, "Check het even"?	Dat is correct.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
143	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens O17 Kunt u toelichten wat u bedoelt met clientcodering?	Clientcodering staat voor persoonskenmerk (zie ook eis K6 uit bijlage 8 Functionele eisen en wensen).
144	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens O15 Wij vermoeden dat u bedoelt het zoeken naar (leerlingen van) specifieke opleiding en jaarlaag (bijv. VMBO / klas 2 of Basisonderwijs Groep 6). Kunt u nader toelichten wat u bedoelt met "(administratieve) groepen"?	Deze aanname is juist. De gemeente wil per jaarlaag kunnen zoeken. De gemeente wil de aantallen leerlingen die uitgenodigd worden voor het standaard gezondheidsonderzoeken (groep 1, 2, 5, 7 voor BO en klas 2 en klas 4 voor VO) kunnen opvragen.
145	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens C22 Kunt u aan de hand van een voorbeeld toelichten hoe dit gewenste functionaliteit is?	Zie het antwoord bij vraag 100 van deze nota van inlichtingen.
146	Proces	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens C15, C17 U heeft niet gespecificeerd hoeveel punten er te behalen zijn met deze wens. Bent u bereid dit alsnog aan te geven?	C15 waardeert de gemeente met 5 punten. C17 waardeert de gemeente met 10 punten.
147	Proces	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis K19, K19 Er is een dubbeling ontstaan in de nummering van deze items. Bent u bereid deze items te hernoemen zodat deze goed van elkaar te onderscheiden zijn?	De gemeente hanteert de volgende nummering K19 voor: Op de klantkaart van het kind is een korte opsomming/samenvatting zichtbaar van de schoolgeschiedenis. K19A voor: De klantkaart toont de basisinformatie en biedt de mogelijkheid om door te klikken naar de detailinformatie. Dit geldt voor alle informatie die op de klantkaart wordt getoond.
148	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis K18 "Persoonsgegevens worden alleen zichtbaar met wachtwoord/code" Bedoelt u hiermee dat authenticatie vereist voor het inzien van persoonsgegevens? Dat lijkt ons inherent aan het opzetten van authenticatie voor het hele systeem. Kunt u dit nader toelichten?	Bepaalde persoonsgegevens - zoals BSN - mogen niet alle medewerkers die uitvoering geven aan de DD JGZ zien. Het tonen van deze gegevens kan alleen als medewerkers een wachtwoord of code ingeven. Dit staat los van 2factor authenticatie en betreft toegang tot informatie nadat een medewerker via 2factor authenticatie toegang heeft gekregen tot de DD JGZ oplossing. Zie ook het antwoord op vraag 108 van deze nota van inlichtingen.
149	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis K18 Persoonsgegevens zijn per definitie niet anoniem, wat bedoelt u met anoniem invoeren?	Niet alle medewerkers die uitvoering geven aan de DD JGZ mogen adresgegevens of telefoonnummer en email inzien. Deze gegevens mogen alleen zichtbaar voor de medewerkers die toegang tot deze gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun werk. Zij zijn ook degene die deze gegevens kunnen invoeren en aanpassen. Adresgegevens komen beschikbaar via de BasisRegistratiePersonen, maar moeten handmatig zijn in te geven voor bijvoorbeeld asieszoekers

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
150	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis K12 "en zijn in te zien zonder dat hiervoor aanvullende handelingen nodig zijn als het downloaden van een document" is een vergaande eis, zeker als het gaat om document van Office-typen (word/excel) of anderssoortige documenten waarvoor geen web-viewer beschikbaar is. De documenten kunnen immers uit externe bronnen komen zoals overdracht uit een andere organisatie. Bovendien heeft laden van het document (ook in een webviewer) indirect de consequentie dat het document technisch gedownload wordt op de computer van de gebruiker. Bent u bereid dit onderdeel van de eis verder aan te scherpen met een specifiek scope op type bestand (bijvoorbeeld alleen PDF)?	Het inzien van documenten zonder extra handelingen geldt voor de standaard office documenten als Word, Excel, PowerPoint, Exchange en PDF documenten. Dit zijn de meest gangbare formaten waar ook goed webviewers voor beschikbaar zijn.
151	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis K11 Bedoelt u hiermee het proces van aanbieden aan de printstraat zoals beschreven in Bijlage 10, Hoofdstuk 15 "Bijlage 4 - Printstraat DD JGZ" en de Niet-functionele requirements Wens KO42?	Voor het versturen per post geldt inderdaad de koppeling met de printstraat zoals gevraagd in KO42 en beschreven in bijlage 4 als onderdeel van bijlage 10 "Niet functionele requirements" van de aanbesteding. Voor het versturen van mail geldt de aansluiting op zorgmail
152	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis K9 Bedoelde u een Vektis-koppeling?	Zie het antwoord bij vraag 80 van deze nota van inlichtingen.
153	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis K2 Bedoelde u "ouders volgens de BRP" in plaats van "biologische ouders"?	Dat is correct. Het betreft hier ouders volgens de BRP.
154	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis K1 Onze ervaring leert dat verschillende organisaties dingen anders noemen vanwege lokale werkwijze. Kunt u toelichten wat u bedoelt met "Zorgteam"?	Het team binnen de JGZ waar het kind en de ouders contact mee hebben.
155	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens R39 Kunt u specificeren wat u bedoelt met "alle informatie"?	Onder alle informatie verstaat de gemeente de informatie die nodig is om een afspraak te kunnen plannen zoals locatie, aard van de afspraak, postcode woonadres kind, kindnaam, doelgroep.
156	Proces	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens R36, R37, R36, R37 Er is een dubbeling ontstaan in de nummering van deze items. Bent u bereid deze items te hernummeren zodat deze onderscheiden kunnen worden van elkaar?	Deze wensen worden hernoemd. De tweede wens met nummer R36 vervalt (zie het antwoord op vraag 191 van deze nota van inlichtingen), de tweede eis met R37 wordt R38, Eis R38 wordt R39 en eis R39 wordt R40. Deze hernummering heeft effect op de antwoorden bij de vraag 189 van deze nota van inlichtingen.
157	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens R36, eis A7 1. In hoeverre dekt Eis A7 niet de wens R36? 2. Als Eis A7 niet hetzelfde is als Wens R36, kunt u aangeven wat Wens R36 onderscheidt van Eis A7?	Eis A7 en wens R36 (uitsluiten van kindgeboden notities) zijn inderdaad hetzelfde. Wens R36 komt te vervallen

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
158	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis R23 Kunt u verhelderen, bijvoorbeeld met een voorbeeld, wat voor registratie-items u zou willen toevoegen?"	Bijvoorbeeld bij een kind in de risicogroep VGV, kan aan het contact moment de registratieitems over VGV toegevoegd worden op vast momenten.
159	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis R18 De overdracht via LSP kent (vanuit de beperkingen die het gebruik van het LSP en GZN met zich meebrengt) van nature al limieten op tijd en overdrachtsnelheid. Klopt het dat u in deze eis uitsluitend doelt op limieten die het DDJGZ eventueel zelf zou leggen op overdrachten?"	Dat is correct.
160	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis R2 Uw eis beschrijft het aanpassen van contactmomenten, terwijl het voorbeeld een (wijziging van) koppeling van een dossier met (onderzoeks)locatie beschrijft. Kunt u dit verhelderen door de eis of het voorbeeld anders te formuleren?"	Het voorbeeld sluit in onze ogen aan bij de eis. Contactmomenten die op voorhand zijn voorzien van een locatie, moeten in bulk zijn aan te passen op basis van de DUO lijsten.
161	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens Z18 Babyconnect is een VIPPP, niet een uitwisselingsprotocol. Daadwerkelijke implementatie hangt daarom af van lokale initiatieven in uw regio. Heeft u zicht op een babyconnect-samenwerking in uw gebied? Zo ja, hebben die al een (concrete) planning voor uitwisseling met de JGZ.	Op dit moment is er nog geen aansluiting. Deze wens vraagt om de bereidheid van de Inschrijver om een aansluiting binnen een jaar na beschikbaarheid te realiseren De gemeente wil dat Inschrijver van de ontwikkeling weet en voorsorteert op (Wegiz neemt namelijk veel werk uit handen en maakt digitale communicatie van andere zaken eenvoudiger als de koppeling er eenmaal is)
162	Proces	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens Z14 Wens Z14 lijkt een duplicaat van Wens P44. Bent u bereid één van beide te laten vallen om dubbele puntenverdeling te voorkomen?	Deze beide wensen zijn inderdaad aan elkaar gelijk. Wens Z14 laat de gemeente vervallen.
163	Proces	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens P43 Er wordt niet aangegeven hoeveel punten er te behalen zijn op dit onderdeel. Bent u bereid dat nog te specificeren?	De puntenwaardering voor deze wens is 5 punten.
164	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens P29 Het woord app is ambigu in de ICT-wereld. Bedoelde u een app in de zin van een mobiele app geschikt om te installeren op een Android- of iOS-apparaat? Gezien Eis P5, is het inzetten van een mobiele app nog zinnig als de portaal-website volledig aangepast is aan een mobiele omgeving? Gezien Eis P5, is het mogelijk om de portaal-website als mobiele app te beoordelen?	Zie het antwoord op vraag 95 van deze nota van inlichtingen.
165	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis P26 Bent u het met ons eens dat de leverancier in overleg met opdrachtgever hier redelijke limieten en beperkingen op kan instellen (met name bestandsgrootte, formaat, weigering als gevolg van virusscan-resultaten)?	Dat is akkoord.
166	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis P13, K22, Z4 "toestemming overdracht LSP". V: Bedoelde u ""Toestemming aanmelding LSP?	De aanname is niet juist. De gemeente bedoelt "toestemming overdracht LSP"

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
167	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis P13, K22, Z4 "Hierin worden genoemd: "bezwaar uit de klas halen kinderen" V: Dit is als enige een niet-BDS toestemming/bezwaar. Bent u bereid dit type bezwaar te schrappen als eis en als wens op te nemen?	De gemeente is bereid om dit type bezwaar om te zetten naar een wens. De waardering voor de wens is 10 punten.
168	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis P1 1. Bedoelde u ""Het portaal van het DD JGZ voldoet aan de WCAG 2.1 (zie www.wcag.nl).""?	Zie het antwoord op vraag 68 van deze nota van inlichtingen.
169	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis P1 De WCAG kent 3 conformiteitsniveau's: A, AA en AAA. Welk conformiteitsniveau eist u?"	Zie het antwoord op vraag 68 van deze nota van inlichtingen.
170	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Wens A22 Uitsluitend contactgegevens is hier een goed voorbeeld. Gezag, informatie omtrent de gezinssituatie en toestemmingen zal immers per kind beoordeeld moeten worden. Bent u bereid deze voorbeelden te schrappen en te veranderen naar deelbare informatie voor kinddossiers? Voorbeelden als: opleidingsniveau, WID-controles, soort werk/beroep en gesproken taal."	Dat is akkoord.
171	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis A9, Z1 De dataset blauwdruk prenatale registratie is een blauwdruk en tot op heden niet in een standaard of (volledig gecodeerde) dataset gepubliceerd. Eventuele registratie is dus altijd gebaseerd op niet-gestructureerde gegevens voor zover er geen overlap is met de BDS. - Kunt u verhelderen wat u bedoelt met ""beschikt – aantoonbaar – over""? - Kunt u verhelderen wat u bedoelt met ""volgt de dataset blauwdruk prenatale registratie JGZ""?"	Zie het antwoord op vraag 89 van deze nota van inlichtingen. De gemeente vraagt dat Inschrijver zich conformeert aan de landelijke richtlijnen als deze voorhanden zijn.
172	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis A8,A10, M1 Bedoelde u "Basisdataset JGZ (BDS)" in plaats van "baseline dataset"?"	Dat is correct.
173	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis A6 Dit ("Alle handelingen") is een erg brede definitie. Zo is het loggen van een muisbeweging niet interessant vanuit audit-perspectief. Bent u bereid dit aan te passen naar "Alle relevante handelingen", en eventueel te verhelderen wat relevante handelingen zijn?"	Onder alle handelingen verstaat de gemeente handelingen waarbij gegevens zijn geraadpleegd, toegevoegd en gewijzigd. Zie NEN 7513 (om te weten wat er vastgelegd moet worden en wat de geldende eisen zijn).
174	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis A5 Er is niet gespecificeerd wat u bedoelt met het "toekennen" van voorschoolse educatie, noch wat de matchings-criteria zijn. Bent u bereid deze eis toe te lichten met exacte specificaties en bijbehorende processen?"	Voorschoolse educatie is een automatisch te genereren persoonskenmerk op basis waarvan specifieke contactmomenten zijn te plannen.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
175	Inhoud	Bijlage_8__Functioneel_programma_van_eisen_DD_JGZ.docx	Eis A4 Wij verzoeken u de eis anders te formuleren, namelijk naar: "Beschikbaarheid van een e-learning-omgeving voor medewerkers die ingaat op alle basisfunctionaliteiten van het DD JGZ." Bent u hiertoe bereid?	De gemeente stemt in met het voorstel.
176	Contract	Bijlage_6__Overeenkomst_2022-MO-01__Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.docx	Artikel 11.4 Waarom heeft u ervoor gekozen om artikel 15.5 uit te sluiten?	Dit is vastgesteld in beleid van de gemeente.
177	Contract	Bijlage_6__Overeenkomst_2022-MO-01__Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.docx	Artikel 7.3 "Wij willen graag toevoegen: indien het niet nakomen van de verplichtingen (deels) wordt veroorzaakt door opdrachtgever is er geen boete verschuldigd. Wilt u dat overwegen?"	Nee, hiertoe zijn wij niet bereid. De wederkerigheid blijkt uit de GIBIT 2020 waar in artikel 13 wordt gesproken over "partijen".
178	Contract	Bijlage_6__Overeenkomst_2022-MO-01__Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.docx	Artikel 7.1 "Het komt ook voor dat juist de opdrachtnemer schade lijdt doordat opdrachtgever haar werkzaamheden niet tijdig uitvoert. Bent u bereid om artikel 7 wederkerig te maken?"	nee, hiertoe zijn wij niet bereid. De wederkerigheid blijkt uit de GIBIT 2020 waar in artikel 13 wordt gesproken over "partijen".
179	Contract	Bijlage_6__Overeenkomst_2022-MO-01__Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.docx	Artikel 5 Prijs en facturering "Het startmoment van de facturatie voor de periodieke kosten is niet duidelijk vastgelegd. 1. Bent u bereid de periodieke kosten te laten starten op het moment van tekenen van de overeenkomst? 2. Is het voor u acceptabel indien wij de factuur per kwartaal achteraf versturen?"	1. De gemeente stemt niet in met het voorstel. Periodieke kosten mogen gefactureerd worden bij de ingangsdatum van de overeenkomst. 2. Akkoord
180	Contract	Bijlage_6__Overeenkomst_2022-MO-01__Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.docx	Artikel 4.2.b U refereert hier aan artikel 12. Dit artikel bestaat niet. Kunt u dit herstellen?	Deze verwijzing vervalt.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
181	Contract	Bijlage_6__Overeenkomst_2022-MO-01__Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.docx	Artikel 2 Voorwerp van deze Overeenkomst In dit artikel wordt de rangorde van documenten bepaald. Maar uiteindelijk wordt er gesproken over 'gunstiger'. Er staat echter niet 'voor welke partij'. Wie bepaalt er wanneer iets gunstiger is?	De aanbestedende dienst.
182	Proces	Bijlage_4_Prijsin Vulformulier_2022-MO-01_Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.xlsx	Is het ook mogelijk om overige kosten op te voeren op basis van een andere eenheid, zoals het aantal gebruikers?	Nee.
183	Proces	Bijlage_4_Prijsin Vulformulier_2022-MO-01_Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.xlsx	Op het prijzenblad geeft u bij 'hoeveelheid' onderaan aan dat er geen garantie is dat het onderdeel daadwerkelijk wordt afgenomen. Kunt u dit nader toelichten? Kan het zo zijn dat u besluit om bijvoorbeeld de migratie door een andere partij te laten doen?	Met 'hoeveelheid' worden de aantallen zoals opgenomen in paragraaf 1.1 van de offerteaanvraag bedoeld. De genoemde onderdelen op het prijzenblad behoren tot de scope. Het kan dus niet zo zijn dat de gemeente bijvoorbeeld de migratie door een derde partij laat uitvoeren.
184	Inhoud	Bijlage_4_Prijsin Vulformulier_2022-MO-01_Informatiesysteem_ondersteuning_Digitaal_Dossier_Jeugdgezondheidzorg.xlsx	De inrichting en migratiekosten bedragen een groot deel van het budget. Dit geeft de zittende aanbieder een enorm voordeel bij de puntentelling. Bent u bereid hier rekening mee te houden bij de puntentelling? Bijvoorbeeld door deze kosten niet of gedeeltelijk mee te rekenen?	De gemeente stemt niet in met het voorstel.
185	Proces	Offerteaanvraag: 4.2.2 Fase 2: beoordelen op gunningscriteria	"De beoordeling gaat als volgt: De inschrijving met de laagst aangeboden waarde krijgt 100 punten. De overige inschrijvingen krijgen punten volgens de volgende formule: $\text{Punten} = 100 \times (\text{laagst aangeboden waarde} \div \text{waarde inschrijving})$ V: Kunt u aangegeven wat de 'waarde inschrijving' is?"	Dat is de fictieve inschrijfprijs zoals opgenomen in bijlage 4, Prijsin Vulformulier.
186	Proces	Offerteaanvraag: 4.2.2 Fase 2: beoordelen op gunningscriteria	"U krijgt punten volgens de volgende formule: $\text{Punten} = 100 \times (\text{uw behaalde punten} \div \text{*** punten})$ V: Kunt u aangegeven wat het maximaal aantal te behalen punten is?"	Het maximaal aantal te behalen punten is 750 (zie paragraaf 7.2.1). Wellicht opnieuw vaststellen nadat de wensen opnieuw zijn vastgesteld?
187	Inhoud	1.2 Scope van de opdracht	Vanuit de aanbesteding wordt het volgende gevraagd: "GGD GHOR Kennisnet Informatie uitwisselen en kennisdelen voor professionals op het gebied van de publieke gezondheidszorg en veiligheid" Dit komt niet terug in Bijlage 10 (Niet_functionele_requirements_DD_JGZ). Kunt u deze wens verder specificeren?	Voor dit onderdeel is geen wens geformuleerd. Inschrijvers kunnen uitgaan van de wensen en eisen die zijn geformuleerd in bijlage 8 en bijlage 10 van de aanbesteding.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
188	Inhoud	Functioneel programma van eisen K18	Hoe ziet het proces van anoniem gegevens invoeren er op dit moment uit?	Zie het antwoord bij de vragen 109, 182 en 183 van deze nota van inlichtingen.
189	Inhoud	Functioneel programma van eisen C6	Kunt u dit proces verder toelichten zodat wij beter begrijpen hoe we dit goed kunnen inrichten?	De gemeente maakt gebruik van verschillende zorglijnen (artsenlijn, verpleegkundige lijn, basislijn) waarmee zij zorg op maat kan aanbieden aan ouders en kind. Afhankelijk van de zorglijn worden bepaalde contactmomenten aangeboden. De professional bepaalt (met onderbouwing) in welke zorglijn het kind zit.
190	Inhoud	Functioneel programma van eisen	Op basis van welke software wordt de 'Persoonlijke gezondheid omgeving' ontwikkelt? Hoe moet de koppeling gemaakt worden? En is het daarnaast de bedoeling dat de portalen samengevoegd worden tot 1 interface?	Zie MedMij Afsprakenstelsel (medmij.nl). Als Inschrijver voldoet aan MedMij, (dmv certificering) kunnen gegevens uitgewisseld worden met elke PGO. PGO staat nog in de kinderschoenen, maar de gemeente ziet graag dat Inschrijver op de hoogte is van ontwikkelingen en tijdig schakelt. Bij ontwerp kan er al rekening gehouden worden met het Afsprakenstelsel.
191	Inhoud	Referentie	Bedoelt u bij de referentie eis dat we 1 referent op moeten voeren van minimaal 30.000 kinddossiers of bedoelt u meerdere referenten met in totaal 30.000 kinddossiers.	Bedoelt wordt meerdere referenten met in totaal 30.000 kinddossiers. U mag dus de kinddossiers van meerdere klanten bij elkaar optellen. De kerncompetentie wordt hierbij als volgt aangepast: "U heeft een applicatie voor de ondersteuning van een DD JGZ met een omvang van minimaal 30.000 kinddossiers geïmplementeerd en beheerd gedurende een looptijd van minimaal 12 maanden bij een of meerdere aanbestedende dienst(en) in de afgelopen drie jaar."