

RAAMOVEREENKOMST Vakliteratuur

TUSSEN

Gemeente Haarlemmermeer

en

<Naam opdrachtnemer>

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Definities
Artikel 2	Rangorde
Artikel 3	Looptijd van de Overeenkomst; tussentijdse beëindiging
Artikel 4	Onderwerp van de Overeenkomst: afname van producten/diensten
Artikel 5	Prijzen
Artikel 6	Facturen
Artikel 7	Overzicht en informatie
Artikel 8	Overdracht rechten en plichten derden
Artikel 9	Herzieningsclausule
Artikel 10	Hoofdelijke verbondenheid
Artikel 11	Privacy en Informatiebeheer
Artikel 12	Geheimhouding
Artikel 13	Verzekering
Artikel 14	Overige bepalingen
Annex 1	Programma van Eisen
Annex 2	Algemene Inkoopvoorwaarden
Annex 3	Aanbestedingsleidraad
Annex 4	Inschrijving incl. tarievenformulier
Annex 5	Nota van Inlichtingen

DE ONDERGETEKENDEN

De Gemeente Haarlemmermeer, gevestigd Taurusavenue 100, te Hoofddorp, hierbij rechtsgeldig op grond van het Mandaat-, machtiging- en volmachtbesluit 2020, nummer 2020.0000226 d.d. 4 februari 2020, vertegenwoordigd door teammanager Services M. Stijvers, handelende op grond van de door burgemeester en wethouders, bij voornoemd besluit, aan haar ondergemandateerde beslissingsbevoegdheid hierna te noemen: "opdrachtgever";

en

<naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <plaats> <nummer KvK> en kantoorhoudende aan de <adres>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam>, <functie>, verder te noemen "opdrachtnemer",

gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen "partijen", respectievelijk "partij";

IN AANMERKING NEMENDE:

- a. dat de gemeente voor Vakliteratuur een Europees Openbare aanbestedingsprocedure gevolgd heeft;
- b. dat opdrachtnemer een inschrijving heeft ingediend, welke de winnende inschrijver is gebleken en dat opdrachtnemer voor gunning in aanmerking komt;
- c. dat opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de opdracht en de gang van zaken binnen de gemeente;
- d. dat de gemeente thans de betreffende opdracht wil verstrekken overeenkomstig de onderstaande voorwaarden/aanbestedingsdocumenten;
- e. dat partijen op onderstaande condities deze Overeenkomst wensen te sluiten.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT**Artikel 1 Definities**

In deze Raamovereenkomst wordt verstaan onder:

1. Algemene Inkoopvoorwaarden: de Standaardafwijkingen Haarlemmermeer op VNG-model algemene inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten 2015 – versie 2021 (annex 2);
2. Aanbestedingsleidraad: de door gemeente uitgebrachte aanbestedingsleidraad Vakliteratuur d.d. 16 december 2022 (annex 3);
3. Programma van Eisen: Vakliteratuur d.d. 16 december 2022 (annex 1)
4. Inschrijving: de aanbieding van <naam opdrachtnemer> d.d. <datum> (annex 4);
5. Nota van Inlichtingen: de nota of nota's van inlichtingen die in het kader van de aanbestedingsprocedure door opdrachtgever zijn uitgebracht (annex 5);
6. Raamovereenkomst: onderhavige overeenkomst inclusief alle annexen.

Artikel 2 Rangorde

1. De navolgende bescheiden maken deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het eerstgenoemde document prevaleert boven het later genoemde:
 1. Onderhavige Raamovereenkomst;
 2. Nota van inlichtingen
 3. Programma van eisen
 4. Aanbestedingsleidraad
 5. Algemene inkoopvoorwaarden;
 6. Inschrijving.
2. Voor zover echter de kwaliteit van het aangeboden uitgaat boven hetgeen in Programma van Eisen is geëist, prevaleert de Inschrijving.

Artikel 3 Looptijd van de Raamovereenkomst; tussentijdse beëindiging

1. Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 mei 2023 en wordt aangegaan voor de duur van 24 maanden derhalve tot 1 mei 2025, waarbij de gemeente gebruik kan maken van de optie tot verlenging van tweemaal twaalf (2x12) maanden na schriftelijke kennisgeving tenminste 3 maanden voor de aflooptdatum.
2. Deze Raamovereenkomst eindigt tussentijds met wederzijds goedvinden op een door partijen in onderling overleg te bepalen tijdstip.
3. De Gemeente is gerechtigd deze Raamovereenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden, in geval zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst ten aanzien van Opdrachtnemer uitsluitingsgronden voordoen welke in de aanbesteding gesteld werden (als bedoeld in artikel 2.86 en 2.87) Aanbestedingswet.
4. Deze Raamovereenkomst is niet van toepassing op (deel-)opdrachten waarvoor reeds door opdrachtgever verplichtingen zijn aangegaan voorafgaand aan de ingangsdatum van deze Raamovereenkomst;
5. Als de Raamovereenkomst eindigt, eindigen daarmee niet de op de Raamovereenkomst gebaseerde nadere overeenkomsten. Die nadere overeenkomsten eindigen op de daarin voorziene wijze of tijdstippen;
6. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn ook na beëindiging of na afloop van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging of na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer het bepaalde omtrent geheimhouding.

Artikel 4 Onderwerp van de Raamovereenkomst: afname van producten/diensten

1. Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor de correcte en tijdige uitvoering van de levering en beheer van vakliteratuur conform gemaakte afspraken welke zijn vastgelegd in de bescheiden zoals vermeld in artikel 2.
2. Alle aanvullende toekomstige (werk)afspraken maken integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst.
3. Nadere opdrachten uit de Raamovereenkomst worden verleend op de wijze als voorzien in Programma van Eisen.
4. Nadere opdrachten uit de raamovereenkomst worden gegeven door medewerkers FM-Frontoffice (als single point of contact).

Artikel 5 Prijzen

1. In het tarievenformulier van de Inschrijving zijn de prijzen voor de levering en beheer van vakliteratuur vastgelegd. Alle prijzen zijn all-in prijzen. Hiermee wordt bedoeld dat alle kosten in de tarieven verwerkt zijn, zoals bedrijfskosten, overhead, administratieve kosten, materialen, verzekering etc.
2. De vermelde prijzen en tarieven zijn in euro en exclusief BTW.
3. De prijzen en tarieven (opslagpercentages / intermediairs fee) staan gedurende de looptijd van de Overeenkomst vast.

Artikel 6 Facturen

1. Elke factuur vermeldt minimaal: naam feitelijke opdrachtgever, desbetreffende cluster en tevens omschrijving van diensten/producten, datum van levering en specificatie van diensten/producten. Daarnaast is het vereist Inkoopordernummer, kostenplaats en kostensoort te vermelden op de factuur.
2. Uitsluitend facturen voorzien van voornoemde gegevens worden door de gemeente in behandeling genomen.
3. Opdrachtnemer levert facturen bij voorkeur middels e-facturatie aan. De e-factuur wordt in ubl-formaat aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Kosten verband houdende met e-facturatie komen voor rekening van Opdrachtnemer. Indien Opdrachtnemer niet in de gelegenheid is facturen middels e-facturatie aan te leveren, levert Opdrachtnemer de factuur in PDF-formaat aan per e-mail naar: efacturen@haarlemmermeer.nl.
4. Ten aanzien van het betalingsschema geldt dat de facturering van de opdracht ná levering plaatsvindt.

Artikel 7 Overzicht en informatie

1. Minimaal één (1) keer per jaar vindt overleg over de wijze van uitvoeren van deze Raamovereenkomst met opdrachtnemer plaats tussen de contactpersonen van de gemeente en de verantwoordelijke contactpersoon van opdrachtnemer. Per kwartaal en jaarlijks dient opdrachtnemer aan de gemeente een managementrapportage te leveren aan bovengenoemde contactpersonen. De eisen aan de inhoud van de managementrapportage staan beschreven in paragraaf 10 van het Programma van Eisen.
2. Binnen de organisatie van opdrachtnemer wordt een contactpersoon aangewezen, die voor een correcte verwerking kan/zal zorgdragen en bij wie eventueel navraag tijdens de contractperiode kan worden gedaan. De door opdrachtnemer ten behoeve van de gemeente ingezette contactpersonen zijn gekwalificeerde en professionele medewerkers en beheersen de Nederlandse taal.
3. De partijen dienen elkaar schriftelijk te informeren indien er wijzigingen optreden in bovengenoemde contactpersonen.
4. Alle informatie-inwinning/verstrekking dient te geschieden in de Nederlandse taal.

Artikel 8 Overdracht rechten en plichten derden

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd zolang de kwaliteit van de

diensten en producten in alle opzichten blijft gewaarborgd en gegarandeerd, een en ander onder onverkorte handhaving van betrokkenheid en verantwoordelijkheid van opdrachtnemer voor de uitvoering; de gemeente is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.

2. Als derde wordt beschouwd ieder ander dan opdrachtnemer en/of een aan haar gelieerde onderneming.

Artikel 9 Herzieningsmogelijkheid ten aanzien van de looptijd

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de looptijd van de te sluiten overeenkomst te verlengen in geval een nieuwe aanbesteding niet tijdig kan worden afgerond waardoor een nieuwe overeenkomst niet aansluitend op deze overeenkomst kan worden afgesloten. Dat kan het geval zijn als:

- Een verliezende inschrijver in de nieuwe aanbesteding een kortgedingprocedure aanhangig maakt;
- De inhoud van een juridische uitspraak over de nieuwe aanbesteding leidt tot herbeoordeling of heraanbesteding;
- Opdrachtgever aantoonbaar tijdig is gestart met de voorbereidingen van een nieuwe aanbesteding maar door onvoorziene omstandigheden (omstandigheden die de opdrachtgever niet heeft voorzien) meer tijd nodig heeft om de aanbesteding af te ronden.

Opdrachtgever kan de overeenkomst in deze gevallen verlengen met de periode die noodzakelijk is om een nieuwe overeenkomst af te sluiten, met een maximum van 1 jaar (12 maanden).

Artikel 10 Hoofdelijke verbondenheid

Ieder der combinanten is tegenover de gemeente hoofdelijk verbonden voor al hetgeen de gemeente nu of te eniger tijd, uit hoofde van deze overeenkomst te vorderen heeft of zal hebben.

Artikel 11 Privacy en Informatiebeheer

Opdrachtnemer voldoet bij de verwerking van persoonsgegevens en informatie-uitwisseling aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, met name de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Meer in het bijzonder betekent dit dat Opdrachtnemer:

- persoonsgegevens alleen verwerkt in overeenstemming met en voor de doeleinden van de Opdracht;
- persoonsgegevens niet langer verwerkt dan noodzakelijk voor de doeleinden omschreven in de Opdracht, tenzij een wettelijke plicht anders bepaalt;
- alle passende technische en organisatorische maatregelen neemt om persoonsgegevens te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van ongeoorloofde verwerking.
- ervoor zorgdraagt dat medewerkers, dan wel andere personen werkzaam voor Opdrachtnemer, die kennis kunnen nemen van de persoonsgegevens in het kader van de Opdracht alleen toegang hebben tot die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitoefenen van hun functie, verplicht zijn tot geheimhouding van die persoonsgegevens en daartoe een geheimhoudingsverklaring ondertekenen;
- zorgvuldig omgaat met het inschakelen van verwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Opdracht;
- zorgdraagt voor een passende informatievoorziening richting betrokkenen;

- ervoor zorgdraagt dat betrokkenen de rechten ten aanzien van hun persoonsgegevens effectief kunnen uitoefenen;
- Opdrachtgever onmiddellijk in kennis stelt bij ontdekking van een datalek met betrekking tot de persoonsgegevens die verwerkt zijn in het kader van de Opdracht;
- persoonsgegevens niet verwerkt buiten de Europese Economische Ruimte zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever. Aan de toestemming kan de Opdrachtgever voorwaarden stellen;

Artikel 12 Geheimhouding

1. Onverminderd de wettelijke bepalingen zullen beide partijen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen en alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen om de ontvangen informatie vertrouwelijk te behandelen en strikte geheimhouding in acht te nemen.
2. Geen der partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij in publicaties of reclame-uitingen van deze Raamovereenkomst melding maken.

Artikel 13 Verzekering

1. Opdrachtnemer verklaart hierbij uitdrukkelijk dat opdrachtnemer zich adequaat heeft verzekerd voor wettelijke en contractuele (bedrijfs-)aansprakelijkheid. Opdrachtnemer verplicht zich jegens de gemeente om zich gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst adequaat verzekerd te houden. Opdrachtnemer heeft de gemeente <na het ontvangen van het voornemen tot gunnen> <een kopie van de desbetreffende polis(sen) c.q. certificaat> / <een bewijs van verzekering> verschaft.
2. In geval Opdrachtnemer een samenwerkingsverband van ondernemers is (hierna: combinatie), is elke combinant hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen welke voortvloeien uit de door aanbesteding gesloten overeenkomst.

Artikel 14 Overige bepalingen

1. Opdrachtnemer anticipeert op wets- en stelselwijzigingen gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst en stelt opdrachtgever van deze wijzigingen op de hoogte. Indien het beleid, door wijzigingen in wet- en regelgeving met betrekking tot de instanties die vakliteratuur leveren, aangepast dient te worden, heeft de gemeente Haarlemmermeer het recht de Raamovereenkomst dienovereenkomstig aan te passen of indien nodig te beëindigen.
2. Aanvullingen op en wijzigingen van deze Raamovereenkomst dienen schriftelijk te geschieden, waarbij wijziging of aanvulling slechts kan plaatshebben aan de hand van door alle partijen ondertekende stukken.
3. Aanvullende werkafspraken worden eveneens schriftelijk vastgelegd en door beide partijen ondertekend.
4. Mondelinge afspraken, mededelingen, toezeggingen, etc. hebben slechts rechtskracht indien deze schriftelijk zijn bevestigd.
5. Mededelingen tussen partijen verband houdende met de tenuitvoerlegging van deze Raamovereenkomst zijn slechts geldig indien ze schriftelijk zijn gericht aan de contactpersoon van de gemeente.

6. Bij tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen omtrent de uitvoering van deze Raamovereenkomst is opdrachtnemer gehouden daaraan gevolg te geven.
7. Partijen treden met elkaar in overleg in alle gevallen waarin deze Raamovereenkomst niet voorziet.
8. Partijen zijn voorts gehouden elkaar te informeren over al hetgeen van belang is dan wel kan zijn voor een goede uitvoering van deze Raamovereenkomst.
9. Deze Raamovereenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
10. Door het aangaan van deze overeenkomst wijst de opdrachtnemer uitdrukkelijk de toepasselijkheid van zijn algemene voorwaarden af.
11. Eventuele geschillen die uit deze Raamovereenkomst ontstaan, van welke aard en omvang ook, daaronder mede begrepen die geschillen die slechts door een van partijen als zodanig wordt beschouwd, zullen worden voorgelegd aan de arrondissementsrechtbank Noord-Holland. Voordat partijen hiertoe overgaan proberen zij eerst met elkaar tot een voor beide partijen aanvaardbare oplossing te komen. Partijen kunnen er daarbij gezamenlijk voor kiezen om voor de oplossing van het geschil een MfN-registermediator in te schakelen.

ALDUS OVEREENGEKOMEN

Te Hoofddorp, op <datum>

Gemeente Haarlemmermeer

M. Stijvers

Teammanager Services

Cluster Facility Management

<Naam opdrachtnemer>

<naam>

<functie>