

Aanbesteding: Integraal onderhoud openbare ruimte Oost & Zuid 2023_2026
Aanbestedende Dienst: Gemeente Nieuwegein
Referentie: 2022-B006

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Bijlage 3

Vraag:

U verwijst in paraaf 5.4 (pagina 15) van de aanbestedingsleidraad naar bijlage 3 SROI. Deze ontbreekt bij de aanbestedingsdocumenten. Gelieve deze indien noodzakelijk alsnog toevoegen.

Antwoord:

Deze bijlage is verwerkt in 01.25. van deel 3 van het RAW bestek. Toevoeging is dus niet meer noodzakelijk

Beantwoord op: 28-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Bijlage MOR en bijlage MCv

Vraag:

Kunt u 'Bijlage MOR Model opgave referentieprojecten' en 'Bijlage MCv Model concernverklaring' als digitaal invulbare versie, zoals word, toevoegen?

Antwoord:

Beide bijlagen zijn in word formaat toegevoegd aan de nota van inlichtingen

Beantwoord op: 28-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Bijlage 18

Vraag:

Geachte aanbesteder,

Kunt u bevestigen dat de hoeveelheden per bestekpost in de excel van Bijlage 18 gebruikt dienen te worden voor de prijsbepaling van de inschrijfsom?

Kloppen deze hoeveelheden? De benoemde aantallen van de bestekspost 211020 en 211030 lijken ons erg laag.

Antwoord:

deze hoeveelheden in combinatie met de eenheid kloppen inderdaad niet. Het betreft voor deze twee posten 211020 en 211030 een eenheid resultaatsverplichting van are in plaats van m2. Bijlage 18 wordt aangepast en bij de nota van inlichtingen opnieuw gepubliceerd.

Beantwoord op: 21-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Bouwteam OG

Vraag:

2.8 Aanbestedingsleidraad

De Opdrachtgever stelt het bouwteam samen. Kunt u hier nadere uitleg over geven? Is er na gunning nog een traject om beoogde bouwteamleden te wijzigen/behouden ?

Antwoord:

Het bouwteam kan uitgebreid worden naar gelang onderwerp en kennis aanwezig bij opdrachtgever en opdrachtnemer. Zo kan bijvoorbeeld op het aspect biodiversiteit het bouwteam uitgebreid worden met ecologen van opdrachtgever en opdrachtnemer.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

6.3 Aanbestedingsleidraad

Figuren zoals een procesweergave met beperkte tekst zijn wel toegestaan?

Antwoord:

Figuren met beperkte tekst zijn toegestaan als bijlagen.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

15 Overeenkomst art. 3

Vraag:

Waarom zijn naast de UAV ook de Inkoopvoorwaarden van toepassing verklaard?

Noot: beiden regelen meerdere zelfde zaken als ook voor enkele zaken wringend zijn.

Antwoord:

Naast overeenkomsten zijn er ook verschillende zaken geregeld in deze stukken. Daarom zijn ze beiden van toepassing. Voor wat betreft tegenstrijdigheden is in de overeenkomst in artikel 8 voorzien (bestek met daarbij U.A.V. van toepassing staat boven inkoopvoorwaarden)

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:

Overeenkomst art. 4

Vraag:

U verwacht van de projectmanager van de opdrachtnemer een dubbelrol als omgevingsmanager?

Antwoord:

Als de inschrijver er voor kiest om naast de projectmanager een omgevingsmanager in te zetten is dit voor wat betreft de Opdrachtgever ook akkoord, maar dient de projectmanager wel nog steeds direct betrokken te zijn in het bouwteam.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
17

Onderwerp:

Overeenkomst art. 5.1

Vraag:

Met aanbidding doelt u op de inschrijvingsstaat en -biljet ?

Antwoord:

Nee, het betreft Inschrijvingsbiljet, inschrijfstaat en Plan van aanpak. Zie ook artikel 8 van de overeenkomst (verwijzing naar de Aanbidding inclusief Plan van Aanpak (PVA)).

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Overeenkomst art. 7

Vraag:
Kunt u de bonuspot toelichten ?

Antwoord:
De bonuspot is een budget wat door Opdrachtgever ter beschikking gesteld wordt vanuit verschillende budgetten van de Opdrachtgever. Bij goed functioneren van de Aannemer kan uit deze pot middelen beschikbaar gesteld worden om doelstellingen vanuit het bouwteam te realiseren.

Beantwoord op: 28-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 6.3

Vraag:
Geachte aanbesteder,

Kunt u aangeven hoeveel bijlagen en het formaat zijn toegestaan bij het plan van aanpak?

Antwoord:
Bijlagen dienen te voldoen aan hetgeen beschreven staat in 6.3. van de aanbestedingsleidraad. Er is geen limiet aan bijlagen, maar deze dienen natuurlijk wel aan hetgeen te voldoen wat in paragraaf 6.3. beschreven staat en van toegevoegde waarde te zijn van het PVA behorende bij de inschrijving. Daarnaast dient de inschrijver zich te realiseren dat het PVA inclusief bijlagen in 30 minuten toegelicht moet kunnen worden inclusief mogelijke verduidelijkingsvragen van leden van de beoordelingscommissie.

Beantwoord op: 28-09-2022
Label: Contract

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 6.3

Vraag:
Dient het PvA te bestaan uit maximaal 10 pagina's A4 exclusief voorblad, inleiding en inhoudsopgave (dus 10 pagina's + voorblad, inleiding en inhoudsopgave)? of is het indienen van een PvA met een voorblad, inleiding

en inhoudsopgave niet gewenst?

Antwoord:

Het plan van aanpak dient exclusief voorblad, inleiding en inhoudsopgave te zijn.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Bestek, 2.1, paragraaf 04

Vraag:

U benoemt hier Bijlage 22: Uitdraai NDFP werkgebied Oost & Zuid. Deze is niet aangeleverd, kunt u dat alsnog doen?

Antwoord:

Klopt. De NDFP gegevens zijn ten tijde van de nota van inlichtingen beschikbaar en worden weergegeven in een themakaartlaag in Greenpoint die dagelijks ververs wordt met data uit de NDFP.

Gegevens zijn live te raadplegen via <https://www.greenpoint.services/>

Raadplegen aanmelden voor inlog bij:

de heer G. van Doorn

Telefoon 030 607 1297

Email: g.vandoorn@nieuwegein.nl

(zie ook paragraaf 01 van deel 2.1. van het bestek)

Rapportage en uitdraaien worden verzorgt vanuit Greenpoint. Informatie van de laatste drie jaar wordt weergegeven. Daarnaast wordt voor uitvoering een shapefile van deze gegevens ter beschikking gesteld aan de aannemer.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Proces

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, 6.1, G3

Vraag:

U schrijft: 'Welke aanpassingen in de keuring en sanctieregeling kunnen dan op termijn doorgevoerd worden.' Welke 'keuring en sanctieregeling' bedoelt u?

Antwoord:

De keuring en sanctieregeling beschreven in 01.24 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

Beantwoord op: 28-09-2022
Label: Proces

Ref.nr. 23
Onderwerp: Aanbestedingsleidraad, 6.3.2, p. 23

Vraag:

Eén van uw voorwaarden voor de score ‘Zeer goed’ is dat tenminste twee aanvullende, aan het betreffende beoordelingscriterium gerelateerde onderwerpen worden benoemd. Ons inziens is de kwaliteit van de aanbidding leidend, niet het aantal onderwerpen dat wordt behandeld. Bovendien is ‘onderwerp’ geen eenduidig, meetbaar begrip. Een voorbeeld: wanneer we 1 ‘extra onderwerp’ behandelen kunnen we niet de maximale score halen, wanneer we ditzelfde onderwerp in 2 onderwerpen onderverdelen kan dit wel. Het is ook lastig om objectief te bepalen of onderwerpen daadwerkelijk ‘aanvullend’ zijn of reeds een onderdeel zijn van de gevraagde onderwerpen. Kunt u deze voorwaarde daarom laten vervallen?

Antwoord:

Deze voorwaarde komt niet te vervallen. In relatie tot het gestelde in 6.1. van de aanbestedingsleidraad is duidelijk middels opsommingstekens van de Gunningscriteria G1 tot en met G3 aangegeven wat gezien wordt als onderwerpen. Opdrachtgever verwacht van een inschrijver dat deze over voldoende kennis en kunde beschikt over deze drie gunningscriteria om te bepalen wat extra onderwerpen zijn.

Beantwoord op: 28-09-2022
Label: Proces

Ref.nr. 24
Onderwerp: Aanbestedingsleidraad, 6.1, G2, p. 21

Vraag:

U benoemt: ‘Betrokkenheid van de ecooloog bij het groenbeheer’. Bedoelt u de ecooloog van de gemeente of van de aannemer?

Antwoord:

De ecooloog van de opdrachtgever.

Beantwoord op: 28-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 25
Onderwerp: Aanbestedingsleidraad, 6.1, G2, p. 21

Vraag:

U vraagt naar 'Verbeteren/aanvullen gegevensvastlegging'. Hoe vindt de gegevensvastlegging nu plaats?

Antwoord:

De NDFF gegevens zijn ten tijde van de nota van inlichtingen beschikbaar en worden weergegeven in een themakaartlaag in Greenpoint die dagelijks ververs wordt met data uit de NDFF.

Gegevens zijn live te raadplegen via <https://www.greenpoint.services/>
Raadplegen aanmelden voor inlog bij:

de heer G. van Doorn

Telefoon 030 607 1297

Email: g.vandoorn@nieuwegein.nl

(zie ook paragraaf 01 van deel 2.1. van het bestek)

Rapportage en uitdraaien worden verzorgt vanuit Greenpoint. Informatie van de laatste drie jaar wordt weergegeven. Daarnaast wordt voor uitvoering een shapefile van deze gegevens ter beschikking gesteld aan de aannemer.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, 6.1, G2, p. 21

Vraag:

U vraagt: 'Waar kunnen de grenzen van netheidsbeelden worden opgezocht en wordt het beheerdoel een meer natuurlijk eindbeeld'. In hoeverre is afwijking van de beeldkwaliteit zoals gesteld in het bestek gewenst?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat er van uit dat de opdrachtnemer in kan schatten vanuit eerdere praktijkervaringen en kennis en kunde binnen de organisatie waar de grenzen opgezocht kunnen worden. De netheidsbeelden die benoemt zijn, zijn de beeldmeetlatten conform de Kwaliteitscatalogus Openbare Ruimte 2018 die als uitgangspunt zijn gehanteerd bij het bestek.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, 2.8, p. 9

Vraag:

De combinatie van een bouwteam met een uitgewerkt RAW-bestek is opvallend. Kunt u deze keuze toelichten? En in hoeverre staat het bestek

vast, waar ligt de ruimte voor invulling/aanpassing door het bouwteam?

Antwoord:

Het bestek beschrijft de huidige uitgangspunten. Doel van de Opdrachtgever is om met de inschrijver te komen tot de beste mix van beheer kwaliteit rekening houdend met de doelstellingen geformuleerd in 2.4. van de aanbestedingsleidraad en de gunningscriteria geformuleerd in 6.1. van de aanbestedingsleidraad. Opdrachtgever wil zo komen tot de meest optimale omgevingskwaliteit waarbij ruimte en aandacht is voor zowel beeldkwaliteit, belevingskwaliteit als winst op duurzaamheid en Biodiversiteit. Daar is samen veel in te ontwikkelen dus vandaar de keuze voor een bouwteam. Daarnaast wil de Opdrachtgever dat de Opdrachtnemer ook voldoende verantwoordelijkheden en kansen krijgt om dit samen vorm te geven.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, 6.3, p. 23

Vraag:

Is het mogelijk/toegestaan bij de presentatie/toelichting gebruik te maken van bijv. een Powerpoint-presentatie? Is er een beamer aanwezig?

Antwoord:

Er is een ruimte gereserveerd waarbij een presentatie gegeven kan worden. Er is een scherm of beamer aanwezig. Inschrijver dient wel zelf over een laptop met de presentatie te beschikken.

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Proces

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Bestek

Vraag:

Een gedeelte van de werkzaamheden dient separaat aan Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden gefactureerd te worden.

Antwoord:

lid 21 van bepaling 01.06.01. wordt als volgt aangepast:

In aanvulling van het bepaalde in de laatste zin van artikel 01.05.01 lid 02 van de

Standaard 2015 en van paragraaf 40 lid 6 van de U.A.V. 2012 moet de declaratie, na

goedkeuring van de directie U.A.V., per mail gezonden worden aan:
Gemeente Nieuwegein:
crediteurenadministratie@nieuwegein.nl

Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden:
Na akkoord van het bedrag wordt een inkoopordernummer gemaakt die de
aannemer met de factuur kan sturen naar Facturen@hdsr.nl.

De facturen moeten ten minste de volgende informatie bevatten:

- Projectbenaming [besteknummer + omschrijving];
- Inhoud van factuur [bijvoorbeeld termijnnummer];
- Gemeentelijk verplichtingsnummer.

Een aangepast rsx bestand en pdf bestand van het bestek wordt meegestuurd
met de nota van inlichtingen

Beantwoord op: 28-09-2022

Label: Inhoud